

**PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2019**

**Cumplimiento de la planeación 99.7%**

| Objetivo Institucional   | Estrategia PND   | Producto   | Actividad   | Avance  |      |        |        |       |       |
|--|--|--|---|---|------|--------|--------|-------|-------|
| <p>Obj 1 - Implementar la Ruta de superación de la pobreza a nivel institucional, impactando las dimensiones programáticas y de procesos de la Entidad</p> | <p>Est 1 - La Estrategia UNIDOS se rediseña y se consolida como fuente de ingresos de la población en Pobreza Extrema a la oferta social del Estado.</p> | <p>0101 - Hogares potenciales referidos a la Estrategia UNIDOS bajo la metodología de focalización referida.</p> | <p>010101 - Ajustar el marco metodológico del diseño de Focalización</p>  | <p>1007/2019 - Para esta actividad se presentan dos documentos que dan cumplimiento a la meta del I Trimestre. La Propuesta de Focalización Unidos V3 da cuenta de esto.</p> <p>1. Propuesta de Focalización UNIDOS V3. Este documento presenta los mecanismos usados para desarrollar la focalización del piloto 2019, así como la metodología de técnicas de análisis estadístico que se llevaron a cabo en el proceso. El documento se compone de 4 partes: 1) Objetivo de la focalización del piloto. 2) Variables y ponderaciones tenidas en cuenta. 3) Resultados. 4) Resultados. 5) Presentación de Focalización. Se explica el marco metodológico y los cruces con las diferentes fuentes de información (UNIDOS y SISBEN IV) para la focalización de los hogares acompañar durante el piloto.</p> <p>1504/2019 - Para esta actividad que hace referencia al ajuste del marco metodológico del diseño de focalización, se compone de 3 insumos que se describen a continuación:</p> <p>1. Presentación Pobreza. Identifica indicadores departamentales y una simulación en materia de cifras con respecto a pobreza.</p> <p>2. Potenciales UNIDOS en SISBEN N. Revisa cifras y cálculos a partir de SISBEN N y plantea una propuesta metodológica.</p> <p>3. Propuesta de Focalización UNIDOS 2019. Explora las cifras potenciales de la operación a partir de las bases de 2015 hasta la operación 2019, de esta manera propone una propuesta de conformación de Hogares SISBEN - UNIDOS para el piloto de 2019. Por último define 10 criterios a tener en cuenta para este ejercicio.</p> |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento global</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">33.3%</td> <td align="center">33.7%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento global   | Peso | Aporte | 100.0% | 33.3% | 33.7% |
| Cumplimiento global  | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 33.3%  | 33.7%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento global</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">12.5%</td> <td align="center">12.5%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento global   | Peso | Aporte | 100.0% | 12.5% | 12.5% |
| Cumplimiento global  | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 12.5%  | 12.5%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">30.0%</td> <td align="center">30.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 30.0%  | 30.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>1007/2019 - 007/2019 Esta actividad comparte los mismos insumos de la actividad Ajustar el marco metodológico del diseño de Focalización teniendo en cuenta que para tener el ejercicio final de focalización de hogares para el piloto UNIDOS 2019, se debió hacer cruces con los insumos de información del SISBEN IV y UNIDOS. La meta de esta actividad para el segundo trimestre se da por cumplida dado que la Propuesta de Focalización Unidos V3 da cuenta de la validación de la información con SISBEN</p> <p>1504/2019 - Esta actividad comparte los mismos insumos de la actividad anterior, dado que el diseño y consideración metodológica incluye realizar los procesos de cálculo y contraste contra las bases de UNIDOS como de SISBEN para lograr los ajustes en el rediseño de la focalización. De acuerdo a lo anterior esta actividad cuenta con los siguientes insumos verificables:</p> <p>1. Documento Propuesta focalización UNIDOS.</p> <p>2. Base Propuesta focalización Unidos 2019.</p>   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">15.0%</td> <td align="center">15.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 15.0% | 15.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 15.0%  | 15.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>1007/2019 - 007/2019 Esta actividad comparte los mismos insumos de la actividad Ajustar el marco metodológico del diseño de Focalización teniendo en cuenta que para tener el ejercicio final de focalización de hogares para el piloto UNIDOS 2019, se debió hacer cruces con los insumos de información del SISBEN IV y UNIDOS. La meta de esta actividad para el segundo trimestre se da por cumplida dado que la Propuesta de Focalización Unidos V3 da cuenta de la validación de la información con SISBEN</p> <p>1504/2019 - Esta actividad comparte los mismos insumos de la actividad anterior, dado que el diseño y consideración metodológica incluye realizar los procesos de cálculo y contraste contra las bases de UNIDOS como de SISBEN para lograr los ajustes en el rediseño de la focalización. De acuerdo a lo anterior esta actividad cuenta con los siguientes insumos verificables:</p> <p>1. Documento Propuesta de focalización UNIDOS.</p> <p>2. Base Propuesta focalización Unidos 2019.</p>  |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">15.0%</td> <td align="center">15.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 15.0% | 15.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 15.0%  | 15.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>010104 - Implementar nuevo marco de focalización</p> <p>1007/2019 - Para evidenciar el cumplimiento de esta actividad, se adjunta como soporte:</p> <p>1. Base de datos con listados referidos a UNIDOS y documento técnico de focalización.</p> <p>2. Protocolo de seguimiento</p> <p>3. Proyecto de resolución</p>   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">30.0%</td> <td align="center">30.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 30.0%  | 30.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>26/12/2019 - Como avance de esta actividad se adjunta como soporte documento en word que da cuenta de los requerimientos que se han hecho a la Oficina de Tecnologías de la Información (OTI) para el desarrollo de uno de los componentes que hacen parte del módulo de focalización. Dado que estaba por definirse la arquitectura del Equilibrio Digital en la entidad, se avanzó con el submódulo de Focalización de Vivienda Grisúvula. Por lo anterior, dentro de las competencias y alcance del GTF Focalización, se da por cumplida esta actividad en el IV trimestre.</p> <p>10/10/2019 - Con el fin de reportar avance en esta actividad se adjuntan como soportes:</p> <p>1. Documento en word de requerimientos del módulo de focalización. Sin embargo, es necesario precisar que el GTF de focalización en el mes de enero de 2019 construyó el documento general del requerimiento del Módulo de Focalización en la Llave Maestra, y como producto de esta, la OTI organizó el desarrollo del módulo en la vigencia 2019 en los submódulos de Subsidio Familiar de Vivienda en Especie -SPVE, Fallos de Restitución de Tierras y la Estrategia UNIDOS. En la actualidad, se está desarrollando el submódulo de SPVE, mientras los submódulos de Fallos de Restitución de Tierras y la Estrategia UNIDOS están a la espera de la definición de la arquitectura de equidad digital en la entidad.</p> <p>1007/2019 - Para evidenciar el avance de esta actividad se presentan 2 documentos:</p> <p>4 cuatros corresponden a actas de reuniones en donde se discuten los criterios de focalización para la asignación correcta de la oferta.</p> <p>1 Documento en Word "Requerimiento Eficiencia" que da cuenta de los lineamientos que permitan la focalización de la oferta interna a los hogares UNIDOS a partir de criterios de eficiencia. Alcanzar el mayor número de hogares que superen el umbral de ingresos de pobreza extrema con la menor cantidad de recursos de la entidad, para los hogares que demandan únicamente ingresos monetarios o mejoramientos de vivienda.</p> <p>0000/2019 -</p> <p>1504/2019 - El Módulo de Focalización como proceso que se articula a la cadena de valor de la entidad, se viene adelantando con la Oficina de Tecnologías de la Información. En este proceso el módulo tendrá desarrollos en avance con el programa de Subsidio Familiar de Vivienda en Especie, el componente de fallos y el desarrollo de focalización para el programa UNIDOS. El producto que se entrega como fuente de verificación para el reporte es el siguiente:</p> <p>1. Presentación de Proyección del Módulo de focalización (Avances y retos 2019)</p> <p>2. Requerimientos SKUNDOS a tener en cuenta en la línea del tiempo de los desarrollos establecidos.</p>                                       |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">10.0%</td> <td align="center">10.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 10.0% | 10.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 10.0%  | 10.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>0102 - Focalización de Hogares UNIDOS referidos para la gestión de los programas de la Entidad</p> <p>010201 - Validar y ajustar el enfoque metodológico del diseño de Focalización para la DGP</p> <p>1007/2019 - Para dar cumplimiento a la meta de esta actividad para el I trimestre se adjuntan dos documentos que dan cuenta del ejercicio de focalización que se realizó con la DGP. Sin embargo, es de aclarar que para la vigencia actual no se remitirán listados de hogares potenciales UNIDOS a los programas misionales sino hasta el otro año por la forma en que se aplican los hogares en el territorio (Priorizaciones y concertación con las comunidades). Actualmente se está realizando los listados de identificación de Rea Rural por solicitud de la DGP</p> <p>1. Ficha del programa "Mi Negocio": presenta los lineamientos a partir de los cuales se construyen los insumos técnicos, para seleccionar aquellos territorios en los que se implementa el programa "Mi Negocio"; presentar los parámetros definidos para seleccionar y priorizar los hogares identificados como potencialmente elegibles para ser vinculados y atendidos a través de dicho programa.</p> <p>2. Ficha del programa FOST: completa la información de los criterios de priorización y los resultados obtenidos para el programa Familias en su Tierra con el fin de determinar los lineamientos a partir de los cuales se construyen los insumos técnicos, para seleccionar aquellos territorios en los que se implementa el programa.</p> <p>1504/2019 - Los insumos alistados como cuenta de avance para el proceso de focalización con la Dirección de Inclusión Productiva se describen a nivel de programa:</p> <p>1. FOST VII. Esta carpeta contiene 2 archivos i) Ficha de focalización que describe los criterios y resultados del proceso de focalización, ii) Criterios FOST, base en Excel que tiene los resultados de los cálculos para la prioridad a nivel municipal.</p> <p>2. MI NEGOCIO. Esta carpeta contiene 2 archivos i) Ficha de focalización que describe los criterios y resultados del proceso de focalización, ii) Ficha de Focalización Territorial MI NEGOCIO, base en Excel que tiene los resultados de los cálculos para la prioridad a nivel municipal.</p> <p>3. Rea. Esta carpeta contiene 2 archivos i) Ficha de Focalización Rea Étnico 2020 que describe la metodología para estas comunidades en materia de focalización, ii) Priorización Rea Étnico 2020 cálculos desarrollados para la definición de comunidades y territorios de acuerdo a los parámetros establecidos, iii) Ficha Focalización Rea Rural, descripción de la metodología para el diseño de focalización, iv) Priorización Rea Rural 2020. Base de datos que identifica los cupos a proyectar en la focalización departamental.</p> |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">12.5%</td> <td align="center">12.5%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 12.5% | 12.5% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 12.5%  | 12.5%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">20.0%</td> <td align="center">20.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 20.0%  | 20.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>1007/2019 - Para dar cumplimiento a la meta de esta actividad para el I trimestre se adjuntan dos documentos que dan cuenta del ejercicio de focalización que se realizó con la DISH. Sin embargo, es de aclarar que para la vigencia actual no se remitirán listados de hogares potenciales UNIDOS a los programas misionales sino hasta el otro año por la forma en que operan los mismos.</p> <p>1). Ejercicio en excel que presenta los resultados de los cálculos para la prioridad y proyección de cupos a nivel municipal para el proceso de focalización.</p> <p>2). Ficha del programa FOST: completa la información de los criterios de priorización y los resultados obtenidos para el programa MCH. Con lo anterior, se da por cumplida la actividad teniendo en cuenta que se realizó el ejercicio de verificación y validación de la focalización de la DISH.</p> <p>1504/2019 - El insumo alistados como cuenta de avance para el proceso de focalización con la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat (DIRSH) se describen a nivel de programa:</p> <p>1. MCH. Esta carpeta contiene 2 archivos i) Ficha de focalización que describe los criterios y resultados del proceso de focalización, ii) Propuesta Focalización MCH, base en Excel que tiene los resultados de los cálculos para la prioridad y proyección de cupos a nivel municipal para el proceso de mejoramientos de habitabilidad.</p>  |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">20.0%</td> <td align="center">20.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 20.0%  | 20.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>010203 - Validar y ajustar el enfoque metodológico del diseño de Focalización para la Dirección de TMC.</p> <p>1504/2019 - Los insumos alistados como cuenta de avance para el proceso de focalización con la Dirección de Transferencia Monetarias Condicionales (TMC) se describen a nivel de programa:</p> <p>1. Familias en Acción. Esta carpeta contiene 2 archivos i) Presentación descriptiva de focalización que describe los criterios y resultados del proceso de focalización, ii) Archivo plano (LIX) que contiene el listado de Focalización de Hogares para la prioridad y proceso de inscripción por parte del programa FA.</p>   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">20.0%</td> <td align="center">20.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 20.0%  | 20.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>10/10/2019 - Con lo mencionado a continuación se da por cumplida y cerrada esta actividad. Se aclara que para cada dirección misional los listados referidos funcionan de diferente manera:</p> <p>DTMC: los hogares unidos 2019 que se identificaron como potenciales para el programa Familias en acción fueron remitidos y ya fueron vinculados en el programa. Se adjunta como soporte 1) Listado referido 2) protocolo de seguimiento y 3) criterios de validación</p> <p>MCH: inicialmente se había acordado que la focalización se iba a tener para el año 2020 teniendo en cuenta que la operación inicia el próximo año. Sin embargo, la Dirección de Infraestructura solicitó los listados de hogares en la presente vigencia dado que esperan iniciar operación desde enero del año 2020. Se adjunta: 1) Base de datos, 2) Criterios de validación y 3) Protocolo de seguimiento</p> <p>DP: en el marco del piloto unidos, para el programa RESA, la DIP solicitó un listado de personas víctimas que pudieran ser elegibles para el programa con el fin de hacer más eficiente la ejecución del programa este año. Se adjunta como soporte 1) 1) dos archivos en excel con las bases, 2) documento en word con la explicación del contenido de las bases, y 3) protocolo de seguimiento</p>  |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">40.0%</td> <td align="center">40.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 40.0%  | 40.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>010204 - Referir Hogares UNIDOS para la gestión de los programas de la Entidad</p> <p>10/10/2019 - Con lo mencionado a continuación se da por cumplida y cerrada esta actividad. Se aclara que para cada dirección misional los listados referidos funcionan de diferente manera:</p> <p>DTMC: los hogares unidos 2019 que se identificaron como potenciales para el programa Familias en acción fueron remitidos y ya fueron vinculados en el programa. Se adjunta como soporte 1) Listado referido 2) protocolo de seguimiento y 3) criterios de validación</p> <p>MCH: inicialmente se había acordado que la focalización se iba a tener para el año 2020 teniendo en cuenta que la operación inicia el próximo año. Sin embargo, la Dirección de Infraestructura solicitó los listados de hogares en la presente vigencia dado que esperan iniciar operación desde enero del año 2020. Se adjunta: 1) Base de datos, 2) Criterios de validación y 3) Protocolo de seguimiento</p> <p>DP: en el marco del piloto unidos, para el programa RESA, la DIP solicitó un listado de personas víctimas que pudieran ser elegibles para el programa con el fin de hacer más eficiente la ejecución del programa este año. Se adjunta como soporte 1) 1) dos archivos en excel con las bases, 2) documento en word con la explicación del contenido de las bases, y 3) protocolo de seguimiento</p>  |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">40.0%</td> <td align="center">40.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 40.0%  | 40.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>0103 - Implementación Piloto 2019 como insumo para el rediseño de la Estrategia UNIDOS.</p> <p>010301 - Revisar los documentos técnicos del piloto UNIDOS</p> <p>1007/2019 - Para dar cumplimiento a la meta de esta actividad, se adjuntan como soportes dos documentos validados:</p> <p>1. Estudios Previos para la contratación de los operadores</p> <p>2. Modelo Operativo de la Estrategia Unidos Versión 6.</p> <p>1504/2019 - En el avance del producto proyectado para el semestre II de 2019, los avances hacen referencia a la identificación del marco general de elementos de tipo operativo. Se adjuntan 3 archivos para dar cuenta del avance:</p> <p>1. Presentación Operativa Estrategia UNIDOS 2019. Define características, modelo operativo y definición de ciclos.</p> <p>2. Presentación Comité Directivo. Seguimiento al proceso de avance en la definición de elementos del modelo operativo (Slide 4.7 y 8) en el espacio de comité Directivo liderado por la Subdirección General para la Superación de la Pobreza.</p> <p>3. Acta y Lista de Asistencia del comité directivo.</p>  |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">12.5%</td> <td align="center">12.5%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 12.5% | 12.5% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 12.5%  | 12.5%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">30.0%</td> <td align="center">30.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 30.0%  | 30.0%  |   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <p>26/12/2019 - Para dar cumplimiento y cierre a esta actividad, se adjunta como soporte Informe de seguimiento con resultados preliminares del piloto de la Estrategia Unidos 2019, implementado en los departamentos de Córdoba y Nariño durante el IV trimestre.</p> <p>10/10/2019 - Para dar cumplimiento a la meta de esta actividad, se adjunta como soporte:</p> <p>1) Informe de seguimiento y monitoreo de la implementación del piloto UNIDOS 2019 en los departamentos de Nariño y Córdoba a corte 30 de septiembre.</p> <p>2) contrato 385 suscrito con Consorcio Red Unidos y 281 suscrito con el Consorcio Red Unidos EG - 18 operadores que desarrollarán el piloto.</p>   |   |      |        |        |       |       |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">100.0%</td> <td align="center">70.0%</td> <td align="center">70.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 70.0% | 70.0% |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |   |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%   | 70.0%  | 70.0%  |   |   |      |        |        |       |       |

| 6202 - Cooperación técnica gestionada con la Banca Multilateral |       |        | 020201 - Mapear los cooperantes de la Banca Multilateral. |        |        | 10/10/2019 - 28/06/2019 - Portafolio de cooperantes de la Banca Multilateral terminado al 100%. Disponible en: <a href="https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalview=prospersedsocial_gov_coEnP-vzimuDV0uv3nDvEwHsgBJ-0Tg6thEELMcCPGmF-42g7eW6wOr7">https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalview=prospersedsocial_gov_coEnP-vzimuDV0uv3nDvEwHsgBJ-0Tg6thEELMcCPGmF-42g7eW6wOr7</a>  |  |  |
|---|-------|--------|---|--------|--------|---|--|--|
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte | Cumplimiento  | Peso   | Aporte | 15/04/2019 - El mapeo de cooperantes de la Banca Multilateral se encuentra avanzado en un 50%   |  |  |
| 100.0%  | 12.5% | 12.5%  | 100.0%  | 20.0%  | 20.0%  | 10/10/2019 - La actividad fue realizada a través de: 1. Plan de trabajo para la definición de una propuesta de Ruta de Superación de Pobreza, entre Banco Mundial y Prosperidad Social. 2. Plan de trabajo para el fortalecimiento de equidad digital en el marco de la Ruta de Superación de Pobreza entre Banco Mundial y Prosperidad Social. La funcionaria Sara Gianozzi, Líder de las asistencias técnicas por parte del Banco Mundial, envió comunicación donde se aprueba los planes de trabajo. Evidencia disponible en: <a href="https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalview=prospersedsocial_gov_coEnP-vzimuDV0uv3nDvEwHsgBJ-0Tg6thEELMcCPGmF-42g7eW6wOr7">https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalview=prospersedsocial_gov_coEnP-vzimuDV0uv3nDvEwHsgBJ-0Tg6thEELMcCPGmF-42g7eW6wOr7</a>  |  |  |
| 100.0%  | 40.0% | 40.0%  | 100.0%  | 40.0%  | 40.0%  | 15/04/2019 - Se están contruyendo dos planes de trabajo con el Banco Mundial y uno con el banco interamericano de desarrollo  |  |  |
| 100.0%  | 40.0% | 40.0%  | 100.0%  | 40.0%  | 40.0%  | 07/01/2020 - Esta actividad quedó cumplida en el segundo trimestre y se supero en el tercer trimestre.  |  |  |
| 100.0%  | 40.0% | 40.0%  | 100.0%  | 40.0%  | 40.0%  | 10/10/2019 - La meta se cumplió desde el mes de abril de 2019, pues ya se realizaron todas las sesiones de socialización requeridas para alcanzar la meta. La meta se modificó y ahora es numérica. Disponible en: <a href="https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalview=prospersedsocial_gov_coEnP-vzimuDV0uv3nDvEwHsgBJ-0Tg6thEELMcCPGmF-42g7eW6wOr7">https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalview=prospersedsocial_gov_coEnP-vzimuDV0uv3nDvEwHsgBJ-0Tg6thEELMcCPGmF-42g7eW6wOr7</a>  |  |  |
| 100.0%  | 40.0% | 40.0%  | 100.0%  | 40.0%  | 40.0%  | 06/05/2019 - n<br>15/04/2019 - Se han desarrollado 2 sesiones de trabajo con el Banco Mundial en donde se han socializado los programas y estrategias de Prosperidad Social en el marco de la Ruta para la Superación de la Pobreza y los cuales han sido objeto de discusión de comentarios y recomendaciones del Banco Mundial.   |  |  |
| 89.0%   | 12.5% | 11.1%  | 100.0%  | 15.0%  | 15.0%  | 15/04/2019 - La propuesta de focalización ya esta definida, sin embargo se esta a la espera de su aprobación de acuerdo a los ajuste que se están haciendo en la estrategia UNIDOS.   |  |  |
| 100.0%  | 15.0% | 15.0%  | 100.0%  | 15.0%  | 15.0%  | 01/11/2019 - Durante el 2019 se realizaron acercamientos con las gobernaciones priorizadas con el objetivo de identificar oferta social disponible y pertinente. Este ejercicio permitió llevar a cabo el levantamiento de diecinueve (19) mapas de oferta de estas entidades territoriales, frente a los cuales se realizó el análisis de la pertinencia de la oferta identificada. Para el segundo trimestre de 2019 se reportaron 5 mapas de oferta y para el tercer trimestre se reportan 14.   |  |  |
| 100.0%  | 15.0% | 15.0%  | 100.0%  | 15.0%  | 15.0%  | 10/07/2019 - A la fecha de corte se recibieron los mapas de oferta correspondientes a las siguientes 17 gobernaciones: Antioquia - Arauca - Atlántico - Bogotá DC - Bolívar - Cauca - Cauquetá - Cauca - Chocó - Cundinamarca - Guainía - Meta - Nariño - Norte de Santander - Quindío - Risaralda - Sucre - Vaupés<br>Estos mapas de oferta son el documento de análisis principal para la construcción de los planes de trabajo con las gobernaciones.  |  |  |
| 100.0%  | 15.0% | 15.0%  | 100.0%  | 15.0%  | 15.0%  | 01/11/2019 - Para el tercer trimestre se lograron formalizar cuatro (4) planes de trabajo con las gobernaciones de Sucre, Caldas, Boyacá y Cundinamarca durante 2019.<br>El acumulado total para 2019 a corte 30 de septiembre es de 5 planes de trabajo formalizados.  |  |  |
| 100.0%  | 15.0% | 15.0%  | 100.0%  | 15.0%  | 15.0%  | 10/07/2019 - Durante el segundo trimestre de 2019 desde el GIF de Oferta Pública se dictaron los lineamientos y las direcciones regionales con el fin de avanzar en la firma de los planes de trabajo con las gobernaciones. En este sentido, se ha avanzado en reuniones, construcción de los documentos y socialización con los enlaces de cada entidad territorial, como resultado se concretó la formalización con la gobernación de Quindío. Con las demás entidades territoriales se adelanta el proceso el cual se espera se concrete en el tercer trimestre del año. El proceso de negociación de los planes de trabajo con las gobernaciones ha requerido mayor tiempo del inicialmente proyectado, por lo que se espera que la firma de los planes se concrete para el tercer y cuarto trimestre de 2019.   |  |  |
| 50.0%   | 35.0% | 17.5%  | 80.0%   | 35.0%  | 28.0%  | 02/09/2019 - Realizar mapas de oferta territorial que permita identificar programas, proyectos y acciones pertinentes para la superación de la pobreza extrema  |  |  |
| 100.0%  | 35.0% | 35.0%  | 100.0%  | 35.0%  | 35.0%  | 02/09/2019 - Elaborar y formalizar Planes de Trabajo con las Gobernaciones priorizadas.   |  |  |
| 100.0%  | 35.0% | 35.0%  | 100.0%  | 35.0%  | 35.0%  | 02/09/2019 - Realizar el seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Trabajo y consolidación de los registros administrativos de los servicios prestados en el marco de los planes de trabajo formalizados.   |  |  |
| 100.0%  | 35.0% | 35.0%  | 100.0%  | 35.0%  | 35.0%  | 07/01/2020 - Para el cuarto trimestre se adelantaron seis (6) sesiones de seguimiento a los planes de trabajo formalizados con las gobernaciones de Caldas (1), Cundinamarca (2), Cauca (1), Quindío (1) y Sucre (1).<br>01/11/2019 - Se han adelantado tres (3) sesiones de seguimiento a los planes de trabajo formalizados con la Gobernación de Cundinamarca (1) y Quindío (2).   |  |  |
| 100.0%  | 12.5% | 12.5%  | 100.0%  | 34.0%  | 34.0%  | 03/01 - Propuesta operación piloto 2019.  |  |  |
| 100.0%  | 12.5% | 12.5%  | 100.0%  | 34.0%  | 34.0%  | 03/0101 - Presentar cronograma piloto operativo de la Estrategia Unidos 2019.   |  |  |
| 100.0%  | 12.5% | 12.5%  | 100.0%  | 34.0%  | 34.0%  | 08/07/2019 - Para el segundo trimestre el cronograma se ajusta de acuerdo a las necesidades de la operación y se inicia el proceso de invitación pública con la publicación de los estudios previos el día 25 de Junio de 2019. La actividad se cumple en primer trimestre se reporta de forma cuatrimestral.<br>08/04/2019 - Se realiza comité directivo donde se presenta el cronograma con las actividades a desarrollar para el piloto de la Operación Unidos 2019. El cronograma aun esta sujeto a cambios en relación con las decisiones Directivas.  |  |  |
| 100.0%  | 33.0% | 33.0%  | 100.0%  | 33.0%  | 33.0%  | 08/10/2019 - Se cierra actividad debido a que el proceso de selección y contratación de los Operadores Sociales término el 31 de Julio de 2017 con la adjudicación de la invitación pública de mayor cuantía No 02, que tiene como objeto el apoyo a la implementación de la Estrategia Unidos en territorio. Se adjudicaron 2 contratos el FIP correspondiente al Operador Social Consorcio Unidos en Córdoba y el 2017/FIP correspondiente al Operador Social Consorcio Unidos EG-III en Nariño.  |  |  |
| 100.0%  | 33.0% | 33.0%  | 100.0%  | 33.0%  | 33.0%  | 08/07/2019 - En el segundo semestre inicia el proceso de invitación pública con la publicación de los pliegos el 25 de Junio de 2019, se adjuntan estudios previos como soporte de la actividad.<br>10/04/2019 - Se remite correo donde se evidencia primera revisión de los estudios previos para la Operación Piloto 2019, se agregan comentarios de los supervisores y del Asesor Jurídico de la Dirección de Acompañamiento.  |  |  |
| 100.0%  | 33.0% | 33.0%  | 100.0%  | 33.0%  | 33.0%  | 07/01/2020 - Se cierra actividad durante el tercer trimestre debido a que se entrega el documento, soporte para el desarrollo del Piloto 2019 de la Estrategia Unidos.<br>08/10/2019 - Se cierra actividad durante el tercer trimestre debido a que se entrega el documento, soporte para el desarrollo del Piloto 2019 de la Estrategia Unidos.<br>08/07/2019 - En el segundo trimestre el documento correspondiente a la operación piloto 2019, se encuentra en ajustes de acuerdo a la estructura definida por la Dirección para el desarrollo de la operación la cual consta de tres sesiones y temáticas diferenciadas por territorio.<br>10/04/2019 - Se presenta en comité Directivo propuesta de piloto Unidos 2019, donde se especifica Hitos de atención de hogares, ajuste de logros familiares, especialización en levantamiento de información, adaptación del SUI/NDOS a SISBEN IV, ajuste del ciclo de acompañamiento y restauración de la biblioteca de acompañamiento.   |  |  |
| 100.0%  | 33.0% | 33.0%  | 100.0%  | 33.0%  | 33.0%  | 07/01/2020 - El 14 de octubre se inició el acompañamiento a los hogares focalizados para el Piloto de la Estrategia Unidos en los departamentos de Córdoba y Nariño como resultado se acompaña 07.433 hogares.  |  |  |
| 100.0%  | 12.5% | 15.1%  | 100.0%  | 50.0%  | 70.9%  | 03/0201 - Realizar la caracterización de Hogares Unidos ubicados en piloto 2019.  |  |  |
| 100.0%  | 12.5% | 15.1%  | 100.0%  | 50.0%  | 70.9%  | 08/10/2019 - El 20 de agosto una vez formalizados los trámites de contratación se llevo a cabo el comité de inicio de la operación piloto 2019 de la Estrategia Unidos, en el tercer trimestre se adelantó el proceso de alistamiento de la operación. Durante agosto y septiembre se realizó la contratación del equipo administrativo y operativo del Operador Social y se realizó la orientación metodológica de los coordinadores locales y profesionales de información territorial.<br>08/07/2019 - Esta actividad se reportara una vez inicie la operación piloto proyectada para el mes de septiembre<br>10/04/2019 - Esta actividad se reportara una vez inicie la operación piloto proyectada para el mes de septiembre   |  |  |
| 100.0%  | 30.0% | 30.0%  | 100.0%  | 30.0%  | 30.0%  | 03/0202 - Documentos metodológicos de las sesiones de acompañamiento familiar piloto Estrategia Unidos.   |  |  |
| 100.0%  | 30.0% | 30.0%  | 100.0%  | 30.0%  | 30.0%  | 08/10/2019 - Se cierra actividad, en el mes de agosto se entrega el ajuste de los documentos para el piloto de la Estrategia Unidos 2019 los cuales se listan a continuación:<br>Manual Operativo UNIDOS operación piloto 2019. Guía Metodológica del Acompañamiento Familiar (incluye las temáticas desarrolladas).<br>Guía de caracterización del hogar. Material de entrega y soporte de la entrega del Mamapack.<br>Formatos del acompañamiento (acuerdo de corresponsabilidad, acta de no ubicación, acta de renuncia voluntaria).<br>08/10/2019 - Se cierra actividad, en el mes de agosto se entrega el ajuste de los documentos para el piloto de la Estrategia Unidos 2019 los cuales se listan a continuación:<br>Manual Operativo UNIDOS operación piloto 2019. Guía Metodológica del Acompañamiento Familiar (incluye las temáticas desarrolladas).<br>Guía de caracterización del hogar. Material de entrega y soporte de la entrega del Mamapack.<br>Formatos del acompañamiento (acuerdo de corresponsabilidad, acta de no ubicación, acta de renuncia voluntaria).<br>08/07/2019 - Para el mes de julio se entrega el documento Manual Operativo el cual hace parte del proceso de invitación pública para la selección y contratación de los Operadores Sociales de la Operación Piloto 2019, se encuentran en revisión. La Versión final los documentos de las temáticas "Educación Financiera" y "Hábitos Saludables" y el documento de algoritmo de cálculo para el Índice de Pobreza Multidimensional para hogares UNIDOS a partir de la revisión conjunta con el GIF Focalización, Subdirección General para la Superación de la Pobreza, Oficina Asesora de Planeación y GIF Diseño Metodológico y Formación de Prosperidad Social.<br>10/04/2019 - Esta actividad se reportara a partir del segundo trimestre |  |  |
| 100.0%  | 20.0% | 20.0%  | 100.0%  | 20.0%  | 20.0%  | 03/0204 - Desarrollos de herramientas funcionales del SUI/NDOS de la operación Piloto 2019.   |  |  |
| 100.0%  | 20.0% | 20.0%  | 100.0%  | 20.0%  | 20.0%  | 08/10/2019 - El tercer trimestre se entregan los siguientes desarrollos del sistema de información SUI Unidos: Nueva Caracterización de hogares, App sesiones, módulo de oferta, acta de acuerdo de confidencialidad y tableros de seguimiento. La funcionalidad de los mismos fue probada en la operación que termina el 30 de noviembre de 2019.<br>08/07/2019 - Esta actividad se reportara a partir del tercer trimestre, las funcionalidades serán probadas una vez inicie la operación Unidos 2019 la cual esta proyectada en el mes de septiembre.<br>10/04/2019 - Esta actividad se reportara a partir del tercer trimestre, las funcionalidades serán probadas una vez inicie la operación Unidos 2019 la cual esta proyectada en el mes de septiembre.  |  |  |
| 100.0%  | 12.5% | 12.5%  | 100.0%  | 100.0% | 100.0% | 0303 - Hogares caracterizados con reporte de logros pendientes por alcanzar.  |  |  |
| 100.0%  | 12.5% | 12.5%  | 100.0%  | 100.0% | 100.0% | 030301 - Referir hogares Unidos a programas internos de Prosperidad Social.   |  |  |
| 100.0%  | 12.5% | 12.5%  | 100.0%  | 100.0% | 100.0% | 07/01/2020 - Se entrega a Oferta la información de frecuencias correspondiente a los resultados de la caracterización por logros sobre los hogares acompañados durante el piloto Estrategia Unidos 2019 desarrollados en los departamentos de Córdoba y Nariño.<br>08/10/2019 - Esta actividad se reportara una vez culminado el ciclo de acompañamiento el cual se tiene proyectado iniciar en el mes de octubre.<br>08/07/2019 - Esta actividad se reportara una vez culminado el ciclo de acompañamiento el cual se tiene proyectado iniciar en el mes de septiembre.<br>10/04/2019 - Esta actividad se reportara una vez culminado el ciclo de acompañamiento el cual se tiene proyectado iniciar en el mes de septiembre.  |  |  |
| 100.0%  | 25.0% | 25.1%  | 100.0%  | 20.0%  | 20.0%  | 0601 - Propuesta del rediseño del Programa Familias en Acción   |  |  |
| 100.0%  | 25.0% | 25.1%  | 100.0%  | 20.0%  | 20.0%  | 06/0101 - Diseñar propuesta de criterios de entrada a los programas de TMC (Focalización)   |  |  |
| 100.0%  | 25.0% | 25.1%  | 100.0%  | 20.0%  | 20.0%  | 08/01/2020 - En el cuarto trimestre de 2019 se hace entrega del documento final denominado PROPUESTA DE CRITERIOS DE ENTRADA DEL PROGRAMA FAMILIAS EN ACCIÓN, de acuerdo con los lineamientos expuestos en la ley 1948 de 2019.<br>10/10/2019 - Durante el tercer trimestre se realizó la caracterización de los beneficiarios del programa utilizando información de Encuestas de Hogares (Encuesta Nacional de Calidad de Vida y Gran Encuesta Integrada de Hogares), Sisbén 3 y Sisbén 4.<br>10/07/2019 - Durante el segundo trimestre se realizó la revisión de la normatividad pertinente para el programa Familias en Acción.<br>12/04/2019 - Durante el primer trimestre se realizó el documento que contiene el diagnóstico sobre la situación de pobreza de los beneficiarios de Familias en Acción.<br>12/04/2019 - Durante el primer trimestre se realizó el documento que contiene el diagnóstico sobre la situación de pobreza de los beneficiarios de Familias en Acción.   |  |  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p>06012 - Consolidar la propuesta metodológica para la aplicación de enfoque diferencial (étnico, discapacidad, género)</p>                  | <p>08/01/2020 - En el último trimestre de 2019, se elaboró el documento final consolidado como producto de esta actividad. Se destacan las siguientes actividades: en el tema de enfoque diferencial étnico indígena se elaboró el reporte de los grupos focales con comunidades indígenas, en enfoque diferencial étnico para población afro se realizaron dos conversatorios presenciales con madres líderes afro y progra de Familias en Acción que hablan, unas en territorios colectivos y otras hacen parte de organizaciones afro, en los municipios de Buenavista y Cali, Valle. Desde el eje temático de género se realizó el conversatorio "Transmigración transformadora: los Instrumentos transformadores de las relaciones de género" en el tema de enfoque diferencial para población con discapacidad se participó en escenarios de evaluación de los ajustes razonables del programa Familias en Acción para población con discapacidad y de articulación interinstitucional con el Ministerio de Salud y la Red de Apoyo y Desarrollo Educativo y Profesional A.C.A.C.A. de la Universidad Distrital, además de continuar con las actividades de búsqueda activa y proyección de piloto para tránsito de Familias a Jóvenes en Acción de personas con discapacidad. Desde los tres ejes temáticos se continuó con el cumplimiento del capítulo correspondiente para el documento final que consolida las propuestas para el fortalecimiento de los enfoques diferenciales en los programas de la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas.</p> <p>10/02/2019 - Durante el tercer trimestre se avanzó en la realización de actividades conforme al cronograma presentado; se trabajó en el documento consolidado de propuesta de aplicación del enfoque diferencial adicional se culminó la realización de los grupos focales. Para el tema de enfoque diferencial étnico indígena se reporta la realización de 5 reuniones de trabajo durante el periodo y una para el tema de enfoque diferencial para población afro. Igualmente se realizó una reunión de presentación de avances de los tres ejes temáticos: género, discapacidad y étnico. En esta reunión se reportan los siguientes avances:<br/>En el eje temático de discapacidad, se ha avanzado en el diagnóstico de la situación del enfoque diferencial para esta población en los dos programas de la DTMC, encontrando que la información disponible indica que en el programa Jóvenes en Acción se busca la participación de población con discapacidad frente al número de participantes con discapacidad en Familias en Acción en los dos últimos años de educación media, por lo que se diseñó un piloto dirigido a favorecer el acceso de esta población a la educación superior a partir de búsqueda activa y mayor difusión no solo del programa Jóvenes en Acción sino de oferta complementaria para esta población.<br/>En el eje temático de enfoque diferencial étnico indígena se ha avanzado en el desarrollo y preparación del Informe de los seis grupos focales con autoridades indígenas y madres líderes y titulares indígenas de los municipios de Silvia- Cauca; Uribe- Guajira; Inírida- Guanía; Quibdó- Chocó; Sibundoy- Putumayo y Yachín- Córdoba. En este último se realizó también un grupo focal con los Enlaces Indígenas del departamento. En general se anticipa la conclusión de que las comunidades y autoridades indígenas tienen una valoración altamente positiva del programa Familias en Acción. Se destaca así mismo el avance reportado por Jóvenes en Acción de incorporación de las variables definidas en la circular 029 de 2018 para el preregistro al programa. En cuanto al enfoque diferencial para población afro, se adelantó la revisión de aplicabilidad de las estrategias y lineamientos de la Guía de Enfoque Diferencial de Prosperidad Social para población afro y de los referentes de planeación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y del Plan Nacional de Desarrollo para esta población.<br/>Para el eje temático de género se destaca el avance en la elaboración de un documento conceptual en el que se hace una reflexión frente a la necesidad de lograr la comprensión y la priorización de trabajar los enfoques diferenciales a partir de acciones permanentes orientadas a modificar una cultura que expresa y manifiesta de múltiples formas el rechazo, prevención, invisibilización, subalternización y discriminación, derivada de una cultura nacional que igualmente se tejió desde estas columnas de entendimiento de las relaciones entre unos y otros.</p> <p>10/07/2019 - Se realizaron reuniones por cada eje temático-étnico (7), género (3) y discapacidad (5) y una reunión general para presentar el cronograma definido en cada eje temático, con articulación al Grupo de Enfoque Diferencial de la Subdirección para la Supervisión de la Pobreza y el GII Formulación y Seguimiento de la Oficina Asesora de Planeación.<br/>Se presentó cronograma de actividades propuestas para el año al Comité de Coordinación de la DTMC.<br/>Se avanza en la realización de grupos focales en estas comunidades indígenas para conocer la percepción de las madres titulares y líderes, de las autoridades indígenas y actores institucionales y de Enlaces Indígenas. En el marco de la mesa de enfoque diferencial de la DTMC se diseñaron los documentos y formatos guía para su realización. Se realizó videoconferencia con los equipos de las regionales seleccionadas. En el trimestre se realizaron en Silvia, Cauca y Uribe, Guajira.<br/>Se diseñó y difundió a funcionarios de los niveles nacional y territorial de los programas Jóvenes en Acción y Familias en Acción 3 números de la infografía denominada Taller Étnico como estrategia de sensibilización interna.<br/>Se puso en producción la encuesta de percepción para los 6000 jóvenes indígenas del programa Jóvenes en Acción.<br/>Se definió estructura de documento para entrega del resultado esperado</p> <p>12/04/2019 - Esta actividad avanzó con cuatro (4) reuniones de trabajo del equipo de la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas donde se abordó la construcción de la ruta de aplicación del enfoque diferencial étnico indígena, en las cuales se realizó el diagnóstico de la presentación que se hará al Director de TM y a su equipo de coordinadores, en el marco de los lineamientos específicos de la guía de enfoque diferencial étnico indígena de Prosperidad Social.<br/>Se avanza en la conformación de las mesas de trabajo para el enfoque de discapacidad y de género.</p> <p>12/04/2019 - Esta actividad avanzó con cuatro (4) reuniones de trabajo del equipo de la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas donde se abordó la construcción de la ruta para la aplicación del enfoque diferencial étnico indígena, en las cuales se realizó revisión de la presentación que se hará al Director de TM y a su equipo de coordinadores, en el marco de los lineamientos específicos de la guía de enfoque diferencial étnico indígena de Prosperidad Social.<br/>Se avanza en la conformación de las mesas de trabajo para el enfoque de discapacidad y de género.</p>   |
| <p>060103 - Diseñar la propuesta de intervención de la DTMC ante crisis humanitarias</p>  | <p>Cumplimiento 100.0%<br/>Peso 15.0%<br/>Aporte 15.0%</p>  | <p>08/01/2020 - En el cuarto trimestre de 2019 se hace entrega del documento final denominado GUÍA OPERATIVA PARA LA RESPUESTA A DESASTRES, CALAMIDADES PÚBLICAS Y OTRAS EMERGENCIAS.</p> <p>10/02/2019 - Durante el tercer trimestre se discutió al interior del GII de Pilotaje y Escalamiento la propuesta de Guía Operativa para el programa Familias en Acción y se comenzaron las consultas con integrantes de otros grupos de trabajo con vista a promulgar la versión final.</p> <p>10/07/2019 - Durante el segundo trimestre se diseñó una propuesta técnica y presupuestal para dar respuesta a crisis humanitarias con énfasis en la intervención causada por la llegada masiva de personas provenientes de Venezuela; adicionalmente se elaboró una propuesta de guía operativa para la respuesta a desastres, calamidades públicas y otras emergencias</p> <p>12/04/2019 - En el primer trimestre esta actividad avanzó en la entrega versión final del documento diagnóstico el cual presenta la metodología, descripción del programa y marco regulador.</p> <p>12/04/2019 - En el primer trimestre esta actividad avanzó en la entrega versión final del documento diagnóstico el cual presenta la metodología, descripción del programa y marco regulador.</p>   |
| <p>060104 - Diseñar piloto para la inclusión del enfoque de curso de vida, que incluya las recomendaciones de la evaluación de la estrategia de prevención de embarazo adolescente y promoción de los derechos sexuales y reproductivos</p> | <p>Cumplimiento 100.0%<br/>Peso 15.0%<br/>Aporte 15.0%</p>  | <p>08/01/2020 - Durante el cuarto trimestre se finalizó el documento base con los 4 momentos del curso de vida y la transferencia transversal de discapacidad.</p> <p>10/02/2019 - Para el tercer trimestre se trabajó en el diagnóstico situación-actual problemática del ciclo adolescente, el cual incluye las recomendaciones de la evaluación de la estrategia de prevención de embarazo adolescente y promoción de los derechos sexuales y reproductivos, se realizó socialización en el Taller de Rediseño de FA realizado el día 20 de septiembre de 2019.</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se avanzó en el diagnóstico situación-actual problemática de dos ciclos: preadolescente y primera infancia.</p> <p>12/04/2019 - En el primer trimestre esta actividad avanzó con el documento de diagnóstico que plantea la Formulación del problema general y la estructura del ciclo I gestacional, perinatal y postparto.</p> <p>12/04/2019 - En el primer trimestre esta actividad avanzó con el documento de diagnóstico que plantea la Formulación del problema general y la estructura del ciclo I gestacional, perinatal y postparto.</p>  |
| <p>060105 - Diseñar ruta de trabajo que oriente la formulación e implementación del componente de competencias ciudadanas y comunitarias en el marco de la ley 1948 de 2019.</p>  | <p>Cumplimiento 100.0%<br/>Peso 20.0%<br/>Aporte 20.0%</p>  | <p>08/01/2020 - En el cuarto trimestre del año se finalizó la elaboración de una Matriz de identificación y descripción de propuesta de categorías de competencias ciudadanas y comunitarias en el marco del programa Familias en Acción, así como con el esquema de articulación interna y externa para abordar el componente de competencias ciudadanas y comunitarias a través de instrumentos como el Plan Comunitario Anual y el Plan de articulación de oferta social.<br/>Se cuenta con un documento final que contemple el siguiente contenido:<br/>1.1.Propuesta de Fases para la construcción de ruta de trabajo que oriente la formulación e implementación del componente de competencias ciudadanas y comunitarias en el marco de la Ley 1948 de 2019. Periodo 2019-2020.<br/>2.1.Marco de referencia conceptual acerca de las competencias ciudadanas y comunitarias.<br/>2.1.2.Marco normativo y de política pública en Colombia relacionado con competencias ciudadanas y comunitarias.<br/>2.1.3.Marco de antecedentes y de contexto en Colombia para el abordaje de competencias ciudadanas y comunitarias en el marco del Programa Familias en Acción.<br/>3.1.Aproximación al concepto y alcance respecto a las competencias ciudadanas y comunitarias en el marco de la Ley 1948 de 2019, los objetivos del programa Familias en Acción y los objetivos del Componente de Bienestar Comunitario del programa.<br/>3.2.Matriz de identificación y descripción de propuesta de categorías de competencias ciudadanas y comunitarias en el marco del programa Familias en Acción.<br/>4.1.Identificación de actores, instancias y escenarios clave en la ruta metodológica y de articulación para el desarrollo del componente de competencias ciudadanas y comunitarias del programa Familias en Acción.<br/>4.2.Propuesta para la implementación del enfoque de competencias ciudadanas y comunitarias desde el componente de Bienestar Comunitario del programa Familias en Acción (espacios de participación social y espacios de articulación institucional) - Plan Comunitario Anual.<br/>4.3.Propuesta de ruta de trabajo metodológica y de articulación interinstitucional para la formulación e implementación del componente de competencias ciudadanas y comunitarias. (Plan de acción DPS-MEN-ICBF-MSPS). Esquema ruta metodológica y de articulación interinstitucional.<br/>4.4.Propuesta preliminar de Piloto para la promoción y formación en competencias ciudadanas y comunitarias dirigido a familias y beneficiarios del programa Familias en Acción en el marco de la Ley 1948 de 2019.</p> <p>10/02/2019 - Se avanzó en la discusión del enfoque y alcance conceptual del componente de competencias ciudadanas y comunitarias mediante 4 reuniones conjuntas entre GII Territorios y Poblaciones y el GII Pilotaje y Escalamiento. Producto de estas reuniones se cuenta con presentaciones sobre competencias ciudadanas y habilidades para la Vida y un documento que consolida los referentes frente a las siguientes categorías conceptuales: competencias, capacidades, competencias ciudadanas y habilidades para la Vida, así como los resultados de los cuestionarios preliminares frente al enfoque y entorpe de estas categorías conceptuales para el programa Familias en Acción.<br/>Diseño y aplicación de cuestionario preliminar para indagación interna con el grupo de 79 sobre aspectos claves de competencias ciudadanas y comunitarias. Se cuenta con un documento consolidado de respuestas y un documento de procesamiento de la información y análisis de las respuestas recolectadas.<br/>En el marco del rediseño del programa Familias en Acción, se aplicó un cuestionario a los profesionales de Bienestar Comunitario de las regionales, en el que se incluyó un apartado para indagar sobre aspectos referidos a las competencias ciudadanas y comunitarias y las propuestas para abordar dicho componente. Se cuenta con un documento consolidado de respuestas y un documento de procesamiento de la información sobre las propuestas.</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se avanzó en una revisión de fuentes secundarias para el abordaje del marco conceptual sobre formación y competencias ciudadanas y comunitarias, se cuenta con un marco de referencia conceptual y un mapa conceptual. Se revisó el marco normativo de política pública y se cuenta con un avance de respuesta que se realizó en una reunión con el MEN (Dirección de Calidad, Programa de Entornos Escolares para la Convivencia y Ciudadanía) para conocer el oferta del Programa Entornos Escolares para la Convivencia y Ciudadanía y explorar acciones de articulación entre el MEN y PS para abordar el componente de competencias ciudadanas y comunitarias.<br/>Se definió trabajar conjuntamente el desarrollo de este componente con el GII Pilotaje y Escalamiento de cara al rediseño del programa.<br/>Se cuenta con el diseño de un formato para ir identificando actores e instancias claves en la articulación y abordaje del componente de competencias ciudadanas y comunitarias.</p> <p>12/04/2019 - Se revisó y analizó las implicaciones de la Ley 1948 de 2019, para el componente de Bienestar Comunitario y para el GII Territorios y Poblaciones así como las motivaciones preliminares que dieron lugar al proyecto de Ley, haciendo énfasis en el artículo 64 de la Ley, referido a las competencias ciudadanas y comunitarias.<br/>Se realizó reunión con el GII de Oferta Pública-DIGOS para conocer estas implicaciones de cara a posibles ofertas que se pueden gestionar al respecto de las competencias ciudadanas y comunitarias, se realizó reunión con el MEN (Dirección de Calidad, Programa de Entornos Escolares para la Convivencia y Ciudadanía) para dar a conocer las implicaciones de la Ley frente al tema de competencias ciudadanas y comunitarias, conocer la oferta del Programa Entornos Escolares para la Convivencia y Ciudadanía y explorar acciones de articulación entre el MEN y PS para abordar el componente de competencias ciudadanas y comunitarias.<br/>Se cuenta con una propuesta de FASES para abordar la construcción del documento de la ruta de trabajo.</p> <p>12/04/2019 - Se revisó y analizó las implicaciones de la Ley 1948 de 2019, para el componente de Bienestar Comunitario y para el GII Territorios y Poblaciones así como las motivaciones preliminares que dieron lugar al proyecto de Ley, haciendo énfasis en el artículo 64 de la Ley, referido a las competencias ciudadanas y comunitarias.<br/>Se realizó reunión con el GII de Oferta Pública-DIGOS para conocer estas implicaciones de cara a posibles ofertas que se pueden gestionar al respecto de las competencias ciudadanas y comunitarias, se realizó reunión con el MEN (Dirección de Calidad, Programa de Entornos Escolares para la Convivencia y Ciudadanía) para dar a conocer las implicaciones de la Ley frente al tema de competencias ciudadanas y comunitarias, conocer la oferta del Programa Entornos Escolares para la Convivencia y Ciudadanía y explorar acciones de articulación entre el MEN y PS para abordar el componente de competencias ciudadanas y comunitarias.<br/>Se cuenta con una propuesta de FASES para abordar la construcción del documento de la ruta de trabajo.</p> |
| <p>060106 - Analizar las recomendaciones de la evaluación de operaciones del Programa Á-Familias en Acción y de resultados del componente de Bienestar Comunitario del programa.</p>  | <p>Cumplimiento 100.0%<br/>Peso 15.0%<br/>Aporte 15.0%</p>  | <p>08/01/2020 - Para el último trimestre del año 2019 se entregan los productos finales de la evaluación y el Informe de recomendaciones ajustado según las observaciones realizadas por el comité técnico de la evaluación a los documentos</p> <p>10/02/2019 - El DNP entregó el producto 5 asociado a las recomendaciones para el programa Familias en Acción como producto del análisis de los resultados de la evaluación de operaciones los resultados de estas recomendaciones fueron validados por una mesa de expertos y actualmente se encuentran en revisión por el comité técnico de seguimiento para pasar a revisión con la oficina asesora y definir la viabilidad de estas recomendaciones en el programa. Se socializaron los resultados en el Taller de rediseño.</p>   |
| <p>0602 - Transferencias Monetarias Condicionadas en Educación y Salud- programa Familias en Acción</p>   | <p>060201 - Realizar inscripciones de las Familias de la Estrategia Red Unidos</p> <p>Cumplimiento 100.0%<br/>Peso 15.0%<br/>Aporte 15.0%</p> | <p>08/01/2020 - Durante el IV trimestre del año 2019, se inició el proceso de subanuncios y se han realizado 2.528 nuevas inscripciones. En el piloto UNIDOS Córdoba Narvito se han realizado 514 inscripciones. Se entregaron 190 cajas de archivo de inscripciones en archivo Central</p> <p>10/02/2019 - Se consolidó la base de inscripciones y se inscribió como resultado del proceso, así mismo se inicia el alistamiento de la información de las familias que pueden presentar subanuncios una vez culmine la vigencia de la Ley de Garantías electorales; se entregaron 70 cajas de información al archivo Central que corresponden a las inscripciones realizadas.</p> <p>10/07/2019 - Esta actividad avanzó en el segundo trimestre con la organización del proceso de inscripciones para 127.521 familias de la Estrategia Unidos. Esta preparación incluyó, la revisión de formatos y documentos relacionados con el proceso. Se elaboró resolución de apertura de inscripciones y presentaciones sobre el proceso a realizarse entre abril y junio de 2019.</p> <p>12/04/2019 - Se organizó el proceso de inscripciones para 127.521 familias de la Estrategia Unidos. Esta preparación incluyó, la programación, la revisión de formatos y documentos relacionados con el proceso. Se elaboró resolución de apertura de inscripciones y presentación sobre el proceso a realizarse entre abril y junio de 2019</p> <p>12/04/2019 - Se organizó el proceso de inscripciones para 127.521 familias de la Estrategia Unidos. Esta preparación incluyó, la programación, la</p>   |

| Cumplimiento  | Peso  | Aporte |  |
|---|-------|--------|--|
| 100.0%  | 20.0% | 20.0%  | revisión de formatos y documentos relacionados con el proceso. Se elaboró resolución de apertura de inscripciones y presentación sobre el proceso a realizarse entre abril y junio de 2019   |
| 060202 - Implementar condiciones de salud del Programa, por mejoramiento de condiciones sociales y económicas de las familias participantes.              |       |        | <p>08/01/2020 - Para el I trimestre de 2019 Según Acta No. 05 del comité operativo del programa Familias en Acción, del 18 de octubre de 2019. Se suspendió la aplicación de la causal de mejoramiento de condiciones socioeconómicas hasta el mes de diciembre de 2019, lo anterior, con el fin de realizar los ajustes correspondientes a la Guía de condiciones de salida.</p> <p>10/10/2019 - Para el tercer trimestre se aplicó la primera suspensión por la causal de mejoramiento de condiciones sociales y económicas, como resultado se suspendieron 50.809 familias para el cuarto pago, también se actualizó a versión 5 la guía de condiciones de salida incluyendo todos los ajustes de las nuevas suspensiones y se aplicaron 17.833 retiros.</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se hicieron respectivos procesos de depuración, teniendo como resultado para el primer pago un total de 233 familias retiradas, para el segundo pago, se adelantó el proceso masivo que dejó como saldo 30.877 familias retiradas y para el tercero 242, así mismo, dentro del proceso se adoptó el primer proceso de retiro por condiciones de permanencia (salida natural del Programa), dejando como resultado un total de 98.120 familias que tenían beneficios con más de 24 años y 258.241 que no tenían beneficiarios, esto para un total de 396.364 retiros.</p> <p>12/04/2019 - En el primer trimestre, se actualizó la Guía de Condiciones de salida, incluyendo las condiciones socioeconómicas para poder adelantar el proceso, así mismo se adelantó reunión con la UARIV donde se informaron algunas situaciones a tener en cuenta, por lo que se debe replantear el proceso, por lo cual se está realizando nuevos cruces en aras de empezar el proceso; bajo este contexto el retiro se realizara en el tercer pago.</p> <p>12/04/2019 - En el primer trimestre, se actualizó la Guía de Condiciones de salida, incluyendo las condiciones socioeconómicas para poder adelantar el proceso, así mismo se adelantó reunión con la UARIV donde se informaron algunas situaciones a tener en cuenta, por lo que se debe replantear el proceso, por lo cual se está realizando nuevos cruces en aras de empezar el proceso; bajo este contexto el retiro se realizara en el tercer pago.</p>   |
| 100.0%  | 15.0% | 15.0%  |  |
| 060203 - Implementar el nuevo modelo de verificación en salud del programa Familias en Acción para la implementación de Resolución 3280 de 2018 del MSPS. |       |        | <p>10/10/2019 - Durante el tercer trimestre Se realizó seguimiento y monitoreo a la implementación del modelo desde el NN, recogiendo las inquietudes y asesorando a los equipos regionales en el manejo de los nuevos rangos y los ajustes en el Sistema de Información. También se realizó socialización (Repostas y nuevas inquietudes) en el encuentro nacional para completar el proceso de cambio. Se presenta documento de Implementación.</p> <p>10/07/2019 - Durante el segundo trimestre se construyó e implementó el nuevo modelo de verificación en salud, que recoge y promueve la finalidad del nuevo modelo integral de atención en salud del Ministerio de Salud y Protección Social a través de la Resolución 3280 de 2018. También se modificó la Guía de verificación de salud, se crearon manuales de usuario para facilitar la comprensión, se construyeron videos y herramientas pedagógicas formativas e informativas para completar el proceso de implementación. Así como talleres socializados con las direcciones regionales.</p> <p>12/04/2019 - Para esta actividad en el primer trimestre se definió el esquema general para implementar la verificación en salud con base en nueva normatividad del Ministerio de Salud; a partir de la propuesta general se elaboró el requerimiento técnico al GIF Sistemas.</p> <p>12/04/2019 - Para esta actividad en el primer trimestre se definió el esquema general para implementar la verificación en salud con base en nueva normatividad del Ministerio de Salud; a partir de la propuesta general se elaboró el requerimiento técnico al GIF Sistemas.</p>   |
| 100.0%  | 15.0% | 15.0%  |  |
| 060204 - Implementar y hacer seguimiento al ajuste razonable para el ingreso de beneficiarios con discapacidad con incentivo diferenciado                 |       |        | <p>08/01/2020 - Durante el tercer trimestre se elaboró el documento de DIAGNÓSTICO, VIABILIDAD Y PROYECCIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL AJUSTE EN EL INCENTIVO EN SALUD PARA POBLACIÓN CON DECAPACIDAD, que recoge el proceso desarrollado y los avances alcanzados en la implementación del ajuste.</p> <p>10/10/2019 - Durante el tercer trimestre se están desarrollando las pruebas para definir como se desarrollará el proceso de verificación de las condiciones de ajuste, de acuerdo a los países alcanzados con el Ministerio de Salud.</p> <p>10/07/2019 - En el segundo trimestre se elaboró la propuesta y se socializó con la Dirección general de Prepagad Social, quien le dio viabilidad. Se inició todo el proceso de socialización y desarrollo de los ajustes necesarios con el Ministerio de Salud para la implementación del ajuste</p> <p>12/04/2019 - Para el primer trimestre se empezó la construcción del documento y se realizó el diseño del ajuste y se ha iniciado el proceso de socialización con el Ministerio de Salud para dar viabilidad a la implementación</p> <p>12/04/2019 - Para el primer trimestre se empezó la construcción del documento y se realizó el diseño del ajuste y se ha iniciado el proceso de socialización con el Ministerio de Salud para dar viabilidad a la implementación.</p>  |
| 100.0%  | 15.0% | 15.0%  |  |
| 060205 - Implementar el escalamiento de la estrategia de alertas de posibles vulneraciones a niños, niñas y adolescentes                                  |       |        | <p>08/01/2020 - Para el cuarto trimestre se implementó la estrategia de Alertas en 30 municipios con la prueba de las rutas de articulación con los programas EMBP y Generaciones con Bienestar del ICBF y con el MEN. También se creó el sistema de seguimiento a las acciones y resultados de las intervenciones para los niños, niñas y adolescentes que integran los compromisos en educación y que se denominó SALIENTA. Se realizaron reuniones de coordinación con la UNICEF para definir la estrategia de capacitación que será contratada para capacitar a los actores de la estrategia. Igualmente se realizó el ajuste al convenio de colaboración con el ICBF para la generación de información y que incluye la web service.</p> <p>10/10/2019 - Para el tercer trimestre Se realizaron los ajustes a la estrategia de alertas en conjunto con el ICBF y el MEN. Se elaboraron y revisaron por parte de cada entidad, los lineamientos y se seleccionaron los municipios en los que se implementará. Se realizó la videoconferencia de la estrategia para la implementación de la estrategia con los departamentos seleccionados. Se definió la realización de entrevistas con los actores de la estrategia para la definición de mecanismos adecuados para realizar la capacitación de los actores de la estrategia. Se inició la construcción del Sistema de Seguimiento. Se acordó un plan de trabajo con el MEN para la creación de la web service para compartir información del SBMPAE.</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se definieron los contenidos temáticos con el Ministerio de Educación, Sistema Nacional de Bienestar e ICBF, así mismo se elaboraron los términos de referencia para el escalamiento de la Estrategia de Alertas.</p> <p>12/04/2019 - Esta actividad para el primer trimestre avanzó con la realización y presentación la propuesta de escalamiento de la estrategia de alertas de posibles vulneraciones a niños, niñas y adolescentes, al comité Coordinador. Se preparó y realizó un taller con el Ministerio de Educación, ICBF, SBMP y UNICEF para realizar ajustes a la estrategia y para definir actores y contenidos para la plataforma de capacitación. Se realizó la sistematización de los casos de NNA de Familias en Acción para hacer cruces con las bases de verificación de compromisos.</p> <p>12/04/2019 - Esta actividad para el primer trimestre avanzó con la realización y presentación la propuesta de escalamiento de la estrategia de alertas de posibles vulneraciones a niños, niñas y adolescentes, al comité Coordinador. Se preparó y realizó un taller con el Ministerio de Educación, ICBF, SBMP y UNICEF para realizar ajustes a la estrategia y para definir actores y contenidos para la plataforma de capacitación. Se realizó la sistematización de los casos de NNA de Familias en Acción para hacer cruces con las bases de verificación de compromisos.</p>   |
| 100.0%  | 10.0% | 10.0%  |  |
| 060206 - Realizar la verificación de compromisos de los participantes del Programa  |       |        | <p>08/01/2020 - Para el cuarto trimestre se realizó la respectiva verificación y liquidación de los ciclos 5 y 6.</p> <p>10/10/2019 - Para el tercer trimestre se realizó la respectiva verificación y liquidación de incentivos de los ciclos 3 y 4 del presente año.</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre del año se realizó la respectiva verificación y liquidación del ciclo 2 del año.</p> <p>12/04/2019 - Para el primer trimestre del año se realizó la respectiva verificación y liquidación del ciclo 1 del año.</p>  |
| 100.0%  | 15.0% | 15.0%  |  |
| 060207 - Realizar y socializar boletines técnicos y conversatorios.   |       |        | <p>08/01/2020 - Para el cuarto trimestre se desarrolló el conversatorio técnico de rediseño del programa Familias en Acción y se finalizó el boletín titulado Programa Familias en Acción Impacta reducción de pobreza en hogares participantes"</p> <p>10/07/2019 - Esta actividad para el segundo trimestre avanzó con la elaboración del boletín técnico de Familias en acción y pobreza</p>  |
| 100.0%  | 10.0% | 10.0%  |  |
| 0603 - Propuesta del rediseño del Programa Jóvenes en Acción  |       |        | <p>08/01/2020 - Desde el Componente de Gestión de Oportunidades se realizó la gestión de 28 ofertas que llegaron desde el nivel territorial y/o nacional diferenciado en las siguientes líneas de trabajo: Empleabilidad (11), Emprendimiento (5), Estudio (5), otras (7)</p> <p>10/10/2019 - Desde el Componente de Gestión de Oportunidades se realizó la gestión de ofertas que llegaron desde el nivel territorial y/o nacional diferenciado en las siguientes líneas de trabajo:<br/>1. Empleabilidad:<br/>- Difusión Oferta laboral de 472 para Bogotá<br/>- Difusión Oferta laboral de Bancolombia para Socorro, Santander<br/>- Difusión Oferta laboral de 175 vacantes en Bancopart para 46 municipios.<br/>- Difusión, recepción de IV, y seguimiento de la primera y segunda convocatoria de prácticas y pasantías en el Congreso de la República.<br/>- Difusión oferta laboral Novemta para Medellín.<br/>- Difusión dos ofertas laborales de Adisco: 1 en Bogotá y 1 en Medellín.<br/>- Difusión de oferta laboral de Teleperformance para Boyacá<br/>- Difusión de oferta laboral de la Secretaría de Desarrollo Económico para Bogotá "Assor Call Center"<br/>Evento "Taller de perfilamiento ocupacional" para los jóvenes en acción del Congreso de la República.<br/>- Se remitió información a los GT de Caldas sobre una Feria de Empleabilidad realizada por el GIF Empleabilidad.<br/>- Realización de articulación y protocolo respectivo por parte de la Gestora Territorial de Boyacá para la gestión de ofertas laborales provenientes de la Empresa de Energía de Boyacá - EBSA, con el apoyo de la Caja de Compensación de Boyacá - COMFABOY.<br/>- Realización de articulación con la Agencia Pública de Empleo - Huila, para la realización de Talleres de Orientación Ocupacional en Garzón y Neiva.<br/>- Se realizó difusión a los mismos desde el nivel nacional.<br/>- Organización y realización de Jornadas de capacitación en empleabilidad y emprendimiento por parte de la GT de Nariño, realizadas en Pasto, Taqueños, Ipiales y Urambo.<br/>- Reunión con Compensar para posible articulación en empleabilidad y emprendimiento y elaboración de protocolo de articulación.<br/>- Se realizó la revisión en bases de datos del perfil solicitado por la entidad FENOGGE sobre una oferta laboral que gestionará el GIF Empleabilidad.<br/>2. Emprendimiento<br/>- Difusión de eventos "Impulsa tu Facebook" en: Armenia, Barranquilla, Montería, Malicó, Santa Marta, Manizales, Pereira y Sinceloje.<br/>- Difusión de la convocatoria de emprendimiento "Nacimos 2020"<br/>- Difusión de la convocatoria "construyendo capacidades Empresariales Rurales" del Ministerio de Agricultura.<br/>- Difusión de la convocatoria "Desbloqueando el potencial emprendedor" de la Secretaría de Integración Social de Bogotá.<br/>- Difusión de módulos de emprendimiento realizados por la Cámara de Comercio de Neiva.<br/>- Organización y realización en conjunto con la U. Tolima del primer Taller de Cultura Emprendedora para estudiantes de la EES. Difusión del nivel nacional.<br/>- Difusión de la charla "Heroes Talks" de NNPUISA Colombia en Puerto Carreño.<br/>- Difusión de los premios "Jóvenes en Llave por la Paz" de la Alcaldía de Montería, Córdoba.<br/>3. Estudio<br/>- Socialización de resultado de Diplomado JuvenTIC con Gestores Territoriales<br/>- Reunión propuesta de pilotos para Talleres de Educación Financiera con Asobancaria<br/>- Realización de propuesta y concertación de municipios y fechas para talleres de Educación Financiera con Bancopart. De igual manera se llevaron a cabo los talleres en Cartagena, Cauca y Duitubó.<br/>- Reunión con el Programa "En Tic Contigo" para posibles charlas a realizar en diferentes municipios.<br/>4. Otras ofertas<br/>- Se difundió la convocatoria de "Líderes solidarios 2019"<br/>- Difusión del evento "ExpoTurso" en Florencia, Caquetá.<br/>- Difusión del evento "ExpoU" en Pereira, Risarald.<br/>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se socializó a los jóvenes, a través de redes sociales, mallings y territorio, las ofertas allegadas desde el nivel territorial (ES, Alcaldías en convenio con PS) y la Dirección de Gestión y articulación de la Oferta social.<br/>Desde el Componente de Gestión de Oportunidades se realizó la gestión de 17 ofertas que llegaron desde el nivel territorial y/o nacional diferenciado en las siguientes líneas de trabajo:<br/>1. Empleabilidad:<br/>- Feria de empleabilidad en Leticia<br/>- Oferta de prácticas y pasantías en el Congreso de la República<br/>- 3 Ofertas laborales con Bancolombia en San José del Guaviare y Cúcuta<br/>2. Emprendimiento:<br/>- 1 Microcurso de empleo en Boyacá<br/>3. Educación:<br/>- Taller de emprendimiento en Apartadó<br/>- Talleres con la Cámara de Comercio en Neiva<br/>- Iniciativa "Nacimos pa' semilla" en 7 municipios del país.<br/>- Conferencias "Impulsa tu empresa con FB" programado en 15 municipios.<br/>- Talleres en alianza con Fondo Emprender en Neiva<br/>- Difusión de la convocatoria "Construyendo capacidades" del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.<br/>4. Gestión de elaboración pieza y link de inscripción para JA Emprendedores en Sucre.<br/>5. Educación:<br/>- Becas del diplomado JuvenTIC en alianza con Colciencias.<br/>- Gestión de articulación inicial para alianzas con Bancopart para desarrollar talleres de educación financiera con los JA.<br/>- Difusión del evento "V Encuentro Nacional de Jóvenes Ingenieros" a desarrollarse en Vallejupar.<br/>6. Otras ofertas<br/>- Apoyo en la elaboración de piezas y difusión para la realización de talleres enfocados en temáticas de salud sexual y reproductiva y medio ambiente en Sucre.<br/>Igualmente, desde el Programa Jóvenes en Acción se avanzó en la construcción de una ruta de articulación con la Dirección de Gestión y Articulación de la Oferta Social. En el marco de esta articulación se realizó la construcción de un cuestionario de perfilamiento inicial, el cual fue publicado en redes sociales del Programa, así como la elaboración de requerimiento al GT-Sistemas para el desarrollo del cuestionario de identificación y perfilamiento.<br/>12/04/2019 - En el primer trimestre se aprobó y publicó la Guía de Gestión de Oportunidades del Programa JA</p> |
| 100.0%  | 20.0% | 20.0%  |  |
| 060302 - Ajustar el proceso de verificación para carreras a distancia tradicional y ciclos propedéuticos  |       |        | <p>12/04/2019 - En el primer trimestre se aprobó y publicó la Guía de Gestión de Oportunidades del Programa JA</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se aprobó el Manual Operativo Versión 7 y se cuenta con el SJA actualizado para implementación de incumplimiento a personas bajo las modalidades de distancia tradicional y ciclos propedéuticos</p> <p>12/04/2019 - Para el primer trimestre se realizaron los ajustes necesarios en el Manual Operativo y Guía de Verificación de Compromisos.</p> <p>12/04/2019 - Para el primer trimestre se realizaron los ajustes necesarios en el Manual Operativo y Guía de Verificación de Compromisos.</p>  |
| 100.0%  | 25.0% | 25.0%  |  |
| 100.0%  | 25.0% | 25.0%  |  |

|              |       |        |  | <p>10/10/2019 - Esta actividad en el tercer trimestre avanzó con la presentación del cuarto seguimiento a las recomendaciones de la Evaluación de Impacto por parte de la Oficina Asesora de Planeación, con este se da por cerrado el análisis de la viabilidad a las recomendaciones de la evaluación de impacto de JEa.</p> <p>12/04/2019 - Esta actividad en el primer trimestre avanzó con la Presentación a la Oficina Asesora de Planeación, del tercer seguimiento al análisis de las recomendaciones de la Evaluación de Impacto de JEa. Con la OAP se acordó el año pasado la realización de 4 seguimientos, dos de ellos se surtieron en 2018 y 2 se realizarán en 2019 (el primero de 2019 se llevó a cabo en marzo y el segundo se tiene programado para entre Junio y Julio.)</p> <p>12/04/2019 - Esta actividad en el primer trimestre avanzó con la Presentación a la Oficina Asesora de Planeación, del tercer seguimiento al análisis de las recomendaciones de la Evaluación de Impacto de JEa. Con la OAP se acordó el año pasado la realización de 4 seguimientos, dos de ellos se surtieron en 2018 y 2 se realizarán en 2019 (el primero de 2019 se llevó a cabo en marzo y el segundo se tiene programado para entre Junio y Julio.)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 25.0% | 25.0%        |      |        |       |       |      |
|--------------|-------|--------|--|--|--------------|--------|--------|--------|-------|--------------|------|--------|-------|-------|------|
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |  |  |              |        |        |        |       |              |      |        |       |       |      |
| 100.0%       | 25.0% | 25.0%  |  |  |              |        |        |        |       |              |      |        |       |       |      |
|              |       |        | <p>0601/2020 - En el último trimestre de 2019, se elaboró el documento final consolidado como producto de esta actividad. Se destacan las siguientes actividades: en el tema de enfoque diferencial étnico indígena se elaboró el reporte de los grupos focales con comunidades indígenas, en enfoque diferencial étnico para población afro se realizaron dos conversatorios presenciales con madres líderes afro y negras de Familias en Acción que habitan, unidas en territorios colectivos y oros hacen parte de organizaciones afro, en los municipios de Buenaventura y Cali. Visto. Desde el eje temático de género se realizó el conversatorio "Transferencias monetarias como instrumento transformador de las relaciones de género" y desde el tema de enfoque diferencial para población con discapacidad se participó en encuentros de evaluación de los ajustes razonables del programa Familias en Acción para población con discapacidad y de articulación interinstitucional con el Ministerio de Salud y la Red de Apoyo y Desarrollo Educativo y Profesional ACACIA de la Universidad Distrital, además de continuar con las actividades de búsqueda activa y proyección de piloto para tránsito de Familias a Jóvenes en Acción de personas con discapacidad.</p> <p>Desde los tres ejes temáticos se continuó y culminó la redacción del capítulo correspondiente para el documento final que consolida las propuestas para el fortalecimiento de los enfoques diferenciales en los programas de la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas.</p> <p>10/10/2019 - Durante el tercer trimestre se avanzó en la realización de actividades conforme al cronograma presentado. Se culminó la realización de los grupos focales. Para el tema de enfoque diferencial étnico indígena se reporta la realización de 5 reuniones de trabajo durante el periodo y una para el tema de enfoque diferencial para población afro. Igualmente se realizó una reunión de presentación de avances de los tres ejes temáticos: género, discapacidad y étnico. En esta reunión se reportó los siguientes avances:</p> <p>En el eje temático de discapacidad, se ha avanzado en el diagnóstico de la situación del enfoque diferencial para esta población en los dos programas de la DTMC, encontrando que la información disponible indica que en el programa Jóvenes en Acción es baja la participación de población con discapacidad frente al número de participantes con discapacidad en Familias en Acción en los dos últimos años de educación media, por lo que se diseñó un piloto dirigido a favorecer el acceso de esta población a la educación superior a partir de búsqueda activa y mejor difusión no solo del programa Jóvenes en Acción sino de otras complementarias para esta población.</p> <p>En el eje temático de enfoque diferencial étnico indígena se ha avanzado en el desarrollo y preparación del Informe de los seis grupos focales con autoridades indígenas y madres líderes y titulares indígenas de los municipios de Silvia- Cauca; Urbía- Guajira; Iniridá- Guanía; Quilbo- Chocó; Sibundoy- Putumayo y Tachón- Córdoba. En este último se realizó también un grupo focal con los Etnarios indígenas del departamento. En general se anticipa la conclusión de que las comunidades y autoridades indígenas tienen una valoración altamente positiva del programa Familias en Acción. Se destaca así mismo el avance reportado por Jóvenes en Acción de incorporación de las variables definidas en la circular 029 de 2018 para el prerregistro al programa. En cuanto al enfoque diferencial para población afro, se adelantó la revisión de aplicabilidad de los serretajes y lineamientos de la Guía de Enfoque Diferencial de Progresidad Social para población afro y de los referentes de planeación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y del Plan Nacional de Desarrollo para esta población.</p> <p>Para el eje temático de género se destaca el avance en la elaboración de un documento conceptual en el que se hace una reflexión frente a la necesidad de lograr la comprensión y la priorización de trabajar los enfoques diferenciados a partir de acciones permanentes orientadas a modificar una cultura que expresa y manifiesta de múltiples formas el rechazo, prevención, invisibilización, subvaloración y discriminación, detritada de una cultura nacional que igualmente se tejió desde estas columnas de entendimiento de las relaciones entre unos y otros.</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se realizaron reuniones por cada eje temático (7), género (3) y discapacidad (5) y una reunión general para presentar el cronograma definido en cada eje temático, con articulación al Grupo de Enfoque Diferencial de la Subdirección para la Superación de la Pobreza y el QTI Formulación y Seguimiento de la Oficina Asesora de Planeación.</p> <p>Se presentó cronograma de actividades propuestas para el año al Comité de Coordinación de la DTMC.</p> <p>Se avanza en la realización de grupos focales en seis comunidades indígenas para conocer la percepción de las madres titulares y líderes, de las autoridades indígenas y actores institucionales y de Enlaces Indígenas. En el marco de la mesa de enfoque diferencial de la DTMC se diseñaron los documentos y formatos guía para su realización. Se realizó videoconferencia con los equipos de las regiones seleccionadas. En el trimestre se realizaron en Silvia, Cauca y en Urbía, Guajira.</p> <p>Se diseñó y difundió a funcionarios de los niveles nacional y territorial de los programas Jóvenes en Acción y Familias en Acción 1 número de la integral denominada Saber Étnico como estrategia de sensibilización interna.</p> <p>Se puso en producción la encuesta de percepción para los 6000 jóvenes indígenas del programa Jóvenes en Acción.</p> <p>Se definió estructura de documento para consolidar la propuesta (resultado esperado)</p> <p>12/04/2019 - Para el primer trimestre en esta actividad se han realizado cuatro (4) reuniones de trabajo del equipo de la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas que ha abordado la construcción de la ruta para la aplicación del enfoque diferencial étnico indígena, en las cuales se realiza revisión de la presentación que se hará al director de TM y a su equipo de coordinadores, en el marco de los lineamientos específicos de la guía de enfoque diferencial étnico indígena de Progresidad Social.</p> <p>Se avanza en la conformación de las mesas de trabajo para el enfoque de discapacidad y de género</p> <p>12/04/2019 - Para el primer trimestre en esta actividad se han realizado cuatro (4) reuniones de trabajo del equipo de la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas que ha abordado la construcción de la ruta para la aplicación del enfoque diferencial étnico indígena, en las cuales se realiza revisión de la presentación que se hará al director de TM y a su equipo de coordinadores, en el marco de los lineamientos específicos de la guía de enfoque diferencial étnico indígena de Progresidad Social.</p> <p>Se avanza en la conformación de las mesas de trabajo para el enfoque de discapacidad y de género</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento   | Peso         | Aporte | 100.0% | 25.0%  | 25.0% |              |      |        |       |       |      |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |  |  |              |        |        |        |       |              |      |        |       |       |      |
| 100.0%       | 25.0% | 25.0%  |  |  |              |        |        |        |       |              |      |        |       |       |      |
|              |       |        | <p>0604 - Transferencias Monetarias Condicionadas en Educación - programa JEa</p> <p>060401 - Realizar inscripciones al Programa (Preregistros ES, SENA)</p> <p>08/01/2020 - En el cuarto trimestre del año 2019 se dio inscripción a 53.690 nuevos jóvenes en el Programa JEa, de tal manera, que a diciembre de 2019 se han inscrito 130.289 jóvenes. (oculare: 13.960 y diciembre: 46.110)</p> <p>10/10/2019 - Para el tercer trimestre durante el mes de agosto se dio inscripción a 90.040 nuevos jóvenes en el Programa JEa, de tal manera que a septiembre de 2019 se han inscrito 85.623 jóvenes en la presente vigencia (abril: 17.321 y junio: 10.922)</p> <p>10/07/2019 - En el mes de abril se dio inscripción a 17.321 jóvenes y en el mes de junio a 10.248 jóvenes. Es importante aclarar, que dado el rezago en el reporte de matrícula de 28 IES las inscripciones de los jóvenes (aproximadamente 28 mil jóvenes) en formación en estas IES que se tenían programadas para el mes de junio se realizarán en el mes de agosto de 2019.</p> <p>Como resultado de las jornadas de prerregistro a la bolsa se encuentran 83.935 jóvenes prerregistrados a nivel nacional, las inscripciones se otorgarán una vez se verifique el cumplimiento de los requisitos y la respectiva institución educativa allegue la respectiva matrícula a Progresidad Social.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>15.0%</td> <td>15.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>08/01/2020 - Durante el cuarto trimestre de 2019 se suscribió convenio con la UNAD, Escuela Nacional del Deporte, UNAL, Sede La Paz. Sumando así 17 convenios suscritos durante 2019.</p> <p>10/07/2019 - Convenios perfeccionados con las siguientes Instituciones de Educación Superior:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldaniello - NITEP, Convenio N° 098-2019</li> <li>2. Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional Humberto Velásquez García - Citánaga, Convenio N° 114-2019</li> <li>3. INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA, Convenio N° 135-2019</li> <li>4. CONSERVATORIO DEL TOLIMA, Convenio N° 135-2019</li> <li>5. COLEGIO MAYOR DE BÓLVAR, Convenio N° 138-2019</li> <li>6. INSTITUTO TÉCNICO AGRÍCOLA, Convenio N° 140-2019</li> <li>7. UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL, Convenio N° 141-2019</li> <li>8. UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNIMARCA, Convenio N° 143-2019</li> <li>9. ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL ETIIC, Convenio N° 146-2019</li> <li>10. Instituto Departamental de Bellas Artes, Convenio N° 151-2019</li> <li>11. Unidades Tecnológicas de Santander, Convenio N° 152-2019</li> <li>12. Institución Universitaria Bellas Artes y Ciencias de Bolívar, Convenio N° 158-2019</li> </ol> <p>Se encuentra en la oficina de Contratos la expedición de las minutas para firmar convenio con las siguientes IES:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ESNAP, Memorando DELTA M-2019-4100-014939</li> <li>2. UCEVA, Memorando DELTA M-2019-4100-015600</li> </ol> <p>08/01/2020 - Se realizó el quinto y sexto proceso de verificación de compromisos de 2019, como resultado se programó TMC a 194.198, por un monto total de \$81.905.640.000.</p> <p>10/10/2019 - Para el tercer trimestre se realizó el cuarto proceso de verificación de compromisos y liquidación de Incentivos de 2019, como resultado se programó TMC a 168.517 por un monto total de \$67.882.000.000.</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se realizó el segundo y tercer proceso de verificación de compromisos y liquidación de Incentivos de 2019, como resultado en el segundo se programó TMC a 61.792 por un monto total de \$27.359.400.000 y en el tercer TMC a 128.238 por un monto total de \$69.653.800.000</p> <p>12/04/2019 - Para el primer trimestre en esta actividad se realizó el primer proceso de verificación de compromisos y liquidación de Incentivos de 2019, como resultado se programó TMC a 26.271 por un monto total de \$10.639.600.000.</p> <p>060404 - Realizar y socializar boletines técnicos y conversatorios</p> <p>08/01/2020 - Para el cuarto trimestre se desarrolló el conversatorio técnico TRANSFERENCIAS MONETARIAS CONDICIONADAS COMO INSTRUMENTO TRANSFORMADOR DE LAS RELACIONES DE GÉNERO y se finalizó el boletín titulado ¿Cuál es la situación de los jóvenes pobres y vulnerables del país?</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>99.9%</td> <td>10.0%</td> <td>9.5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>10/07/2019 - En el segundo trimestre se elaboró el borrador de boletín técnico de Jóvenes en acción y movilidad social</p>  | Cumplimiento   | Peso         | Aporte | 100.0% | 15.0%  | 15.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 99.9% | 10.0% | 9.5% |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |  |  |              |        |        |        |       |              |      |        |       |       |      |
| 100.0%       | 15.0% | 15.0%  |  |  |              |        |        |        |       |              |      |        |       |       |      |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |  |  |              |        |        |        |       |              |      |        |       |       |      |
| 99.9%        | 10.0% | 9.5%   |  |  |              |        |        |        |       |              |      |        |       |       |      |

| <p>0605 - Concepto técnico implementación transferencias monetarias no condicionadas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>10.0%</td> <td>10.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento        | Peso   | Aporte | 100.0% | 10.0% | 10.0% | <p>060501 - Realizar mesas técnicas para el análisis de la implementación de transferencias monetarias no condicionadas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% | <p>060502 - Elaborar documentos de línea técnica y operativa para la implementación de transferencias monetarias no condicionadas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>60.0%</td> <td>60.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 60.0% | 60.0% | <p>0606 - Municipios y corregimientos de departamentales con componente de Competencias Ciudadanas y Comunitarias de Familias en Acción</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>97.8%</td> <td>10.0%</td> <td>9.7%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento   | Peso  | Aporte | 97.8%  | 10.0% | 9.7%  | <p>060601 - Realizar espacios de participación social y articulación institucional</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento  | Peso   | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% | <p>060602 - Realizar acciones de oferta complementaria</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% | <p>060603 - Desarrollar e implementar el módulo "Sistema de Información de Bienestar Comunitario SBIB" con los siguientes módulos: Módulo de Parametrización, Módulo de Programación, Módulo de Ejecución (mesas temáticas municipales de salud y educación, Asambleas municipales/corregimiento)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>99.8%</td> <td>30.0%</td> <td>27.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 99.8% | 30.0% | 27.0% |
|--|---------------------|--------|--------|--------|-------|-------|---|--------------|------|--------|--------|-------|-------|---|--------------|------|--------|--------|-------|-------|---|--|---|--------|--------|-------|-------|--|---|--|--------|--------|-------|-------|--|--|------|--------|--------|-------|-------|--|--------------|------|--------|-------|-------|-------|
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 10.0%               | 10.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 40.0%               | 40.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 60.0%               | 60.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 97.8%  | 10.0%               | 9.7%   |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 40.0%               | 40.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 30.0%               | 30.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 99.8%  | 30.0%               | 27.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| <p>0607 - Capacitación Jóvenes por el componente de Habilidades para la Vida</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>10.0%</td> <td>10.3%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento        | Peso   | Aporte | 100.0% | 10.0% | 10.3% | <p>060701 - Atender a los Jóvenes beneficiarios mediante el componente de Habilidades para la Vida - modalidad presencial</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>35.0%</td> <td>35.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 35.0% | 35.0% | <p>060702 - Atender a los Jóvenes beneficiarios mediante el componente de Habilidades para la Vida, Modalidad virtual</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>35.0%</td> <td>37.8%</td> </tr> </tbody> </table>             | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 35.0% | 37.8% | <p>060703 - Brindar asesoría técnica a las IES y entidades territoriales, interesadas en replicar la metodología del MP-HgV</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table>           | Cumplimiento   | Peso  | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% | <p>060704 - En el marco del convenio 387 suscrito con la OIE se realizó la ejecución del IV periodo de atención del Módulo Presencial de HgV entre marzo y mayo de 2019 se inscribieron 26.417 jóvenes.</p>  | <p>060705 - Con corte al 30 de Mayo de 2019 de acuerdo con los reportes remitidos por el SENA, se han inscrito un total de 19.411 participantes al Curso Virtual de Habilidades para la Vida. Se encuentra pendiente el reporte de Junio ya que la información es remitida por el SENA con mes vencido.</p> | <p>060706 - Con corte al 30 de Junio de 2019, desde el Componente de HgV se han realizado 4 sesiones de acompañamiento y asesoría técnica en donde se desarrolló el proceso de transferencia metodológica para llevar a cabo la réplica del Módulo Presencial de HgV con las siguientes ETRES: - Alcaldía Rionegro - Alcaldía Santa Marta - Alcaldía de Leticia - Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia UPTC - Boyacá</p> |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 10.0%               | 10.3%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 35.0%               | 35.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 35.0%               | 37.8%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 30.0%               | 30.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| <p>Est - Equidad Digital se consolida como la plataforma de información del sector garantizando interoperabilidad con otros sistemas y fuentes de datos</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento global</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>26.2%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento global | Peso   | Aporte | 100.0% | 25.0% | 26.2% | <p>0106 - Sistema de Información SIUNDOS fortalecido en los ciclos de focalización, acompañamiento y oferta.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>12.5%</td> <td>12.5%</td> </tr> </tbody> </table>              | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 12.5% | 12.5% | <p>010601 - Realizar sesiones de trabajo con los equipos técnicos</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 25.0% | 25.0% | <p>010602 - Construir Plan de trabajo de ajuste a procesos y sistemas de gestión de la información</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </tbody> </table>                                    | Cumplimiento   | Peso  | Aporte | 100.0% | 25.0% | 25.0% | <p>010603 - Implementar ajustes en el marco del piloto de la Estrategia UNIDOS</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table>     | Cumplimiento  | Peso   | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% | <p>010604 - Realizar cumplimiento y cierre de esta actividad, se adjuntan como soporte dos actas realizadas durante el IV trimestre las cuales corresponden a reuniones de seguimiento y desarrollo de nuevos avances.</p> <p>10/10/2019 - Con el fin de avanzar en el desarrollo del Sistema SIUNDOS y su puesta en marcha, durante el tercer trimestre se realizaron varias sesiones con el equipo de la OTI, DAF y DNP, se adjunta 3 actas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Soportes reuniones con la OTI realizadas el 29 de agosto y 29 de septiembre.</li> <li>2. Soportes y acta de reunión realizada el 27 de septiembre - seguimiento módulo de oferta</li> <li>3. Reunión 27 de julio entre Prosperidad Social y DNP</li> </ol> <p>10/07/2019 - Con el fin de avanzar en el desarrollo del Sistema SIUNDOS y su puesta en marcha, durante el segundo trimestre se realizaron varias sesiones con el equipo de la OTI, DAF y despacho de la Subdirección de Pobreza para revisar el avance del sistema. Se adjuntan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 5 actas de reuniones de seguimiento</li> <li>2. Documento de requerimientos para el desarrollo del módulo de oferta.</li> <li>3. Archivos en Excel "Mapa de verificación" y "Visualización ejercicio de oferta" que se incorporan dentro del sistema.</li> </ol> <p>15/04/2019 - Con oportunidad de consolidar la plataforma de Información SIUNDOS garantizando interoperabilidad con otros sistemas y fuentes de datos. Se adelantaron sesiones de trabajo a nivel de comité directivo, así como la gestión de un espacio físico en la Subdirección General para la Superación de la Pobreza Extrema para aprobar el plan de trabajo y hacer el seguimiento sobre este mismo.</p> <p>Las fuentes de verificación se describen a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sesiones de trabajo 29 y 30 de Enero. En el marco de avanzar en una construcción de un proyecto de cooperación con el BID se adelantaron reuniones en donde se adelantaron, se adjunta la Relatoria y el correspondiente acta y lista de asistencia.</li> <li>2. Testeo Módulo de Oferta. Resultado del comité adelantado con profesionales de la Dirección de Gestión y Articulación de la Oferta Social se realizó el testeo al ambiente de pruebas del módulo y se entregó un documento de resultados.</li> </ol> | <p>10/07/2019 - Debido a un cambio metodológico para la implementación del piloto Unidos 2019, se ajustó el plan de trabajo que se tenía previsto desde inicio de año. Como soporte, se adjunta cronograma de trabajo ajustado.</p> <p>10/07/2019 - Debido a un cambio metodológico para la implementación del piloto Unidos 2019, se ajustó el plan de trabajo que se tenía previsto desde inicio de año. Como soporte, se adjunta cronograma de trabajo ajustado.</p> <p>15/04/2019 - En torno al proceso de Construir Plan de trabajo de ajuste a procesos y sistemas de gestión de la información en particular para el SIUNDOS, las fuentes de verificación que se adjuntan dan cuenta de:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acta y Lista de Asistencia del comité directivo. En el espacio de comité Directivo liderado por la Subdirección General para la Superación de la Pobreza se realiza seguimiento y se gestiona espacio con la Oficina de Tecnologías de la Información para avanzar en la consolidación de plan y requerimientos.</li> <li>2. Presentación y Acta de 11 de Marzo, espacio adelantado entre la SGSP y la OTI, en donde se define el plan de acción, Línea de tiempo, Estado de requerimientos y el respectivo cronograma.</li> </ol> |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento global  | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 25.0%               | 26.2%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 12.5%               | 12.5%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 25.0%               | 25.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 25.0%               | 25.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 50.0%               | 50.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| <p>1201 - Política de Gobierno digital implementada en la Entidad</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>98.4%</td> <td>12.5%</td> <td>12.4%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento        | Peso   | Aporte | 98.4%  | 12.5% | 12.4% | <p>120101 - Elaborar la guía de mejores prácticas para TUTORAR, DEVOPS, PBLDR</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% | <p>120102 - Elaborar ejercicios de Arquitectura Empresarial en los Sistemas Misionales (Gestión de Información, UNIDOS)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table>           | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% | <p>120103 - Realizar cumplimiento al avance de esta actividad, se adjunta informe de seguimiento de implementación del sistema unidos en el marco del piloto 2019</p>   | <p>19/12/2019 - Se realizó la Guía Ligera para Dirección de Proyectos.</p> <p>08/10/2019 - Se termina la realización de la guía ligera de DevOps como apoyo para realizar los proyectos de desarrollo de software.</p> <p>09/07/2019 - Se termina la realización de la guía ligera como apoyo para realizar los ejercicios de arquitectura empresarial. Se inicia la guía ligera como apoyo para realizar los Proyectos DevOps. Se avanza con los capítulos referentes a: Introducción, Prácticas Ágiles, Modelo Operativo, y Planeamiento.</p> <p>11/04/2019 - Se inicia la realización de la guía ligera como apoyo para realizar los ejercicios de arquitectura empresarial. Esta fase contiene el documento con los siguientes ítem: Introducción, Glosario, y Descripción del Proceso de Arquitectura Empresarial.</p> <p>19/12/2019 - Se terminó el ejercicio de arquitectura empresarial y se presentó y socializó con todas las dependencias de la Entidad.</p> <p>18/10/2019 - Se realiza las fases de Arquitectura de Información, Arquitectura de Aplicaciones y Arquitectura Tecnológica para el proceso de Gestión de Información. Estas fases corresponden al estado diseñado o TOBE de los ejercicios de arquitectura.</p> <p>09/07/2019 - Se realiza las fases de Arquitectura de Información, Arquitectura de Aplicaciones y Arquitectura Tecnológica para el proceso de Gestión de Información. Estos incluidos en el documento de definición de arquitectura.</p> <p>Igualmente se realiza la fase de diagnóstico y de brechas para las arquitecturas de negocio, información, aplicaciones y tecnología.</p> <p>11/04/2019 - Se realiza la fase preliminar, de visión de arquitectura y la dimensión de Negocio (misional) para el proceso de Gestión de Información. Estos incluidos en el documento de definición de arquitectura.</p> | <p>08/01/2020 - Para el IV trimestre se realizó la mesa técnica de presentación de la propuesta de transferencia monetaria no condicionada para la compensación del IVA con expertos del Departamento Nacional de Planeación, en el marco de la Ley de Crecimiento Económico</p> <p>10/10/2019 - Para el tercer trimestre se realizó la socialización en mesa técnica del GIF de Pilotaje de la propuesta de transferencias monetarias no condicionadas para recibir reentrenamiento.</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se realizó mesa de trabajo para analizar la pertinencia de implementar las transferencias monetarias no condicionadas y los actores relevantes en Colombia para este tema, así mismo se construyó borrador con la justificación del diseño de un programa de transferencias monetarias no condicionadas</p> <p>08/01/2020 - Para el cuarto trimestre se finalizó documento técnico, se presentan detalles operativos y se crea proyecto de inversión para Transferencias Monetarias No Condicionadas</p> <p>10/10/2019 - Para el tercer trimestre se está sistematizando los resultados de la reentrenamiento para proceder a ajustar el documento.</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se construyó borrador con la justificación del diseño de un programa de transferencias monetarias no condicionadas</p> <p>08/01/2020 - Durante el cuarto trimestre se realizó seguimiento al diligenciamiento de los reportes en línea (ejecución) de los espacios de participación social, CMMI,MLI y Encuentros Pedagógicos; y articulación institucional (mesas temáticas de salud y educación) del componente de Bienestar Comunitario. A corte de 06 de Diciembre de 2019 se cuenta con el reporte en línea de la realización de 15 Asambleas Municipales, con una asistencia aproximada de 10,076 personas y 461 madres líderes del programa Familias en Acción, y se dio inicio a la concertación y realización de jornadas en los diferentes municipios. 4. Se aprobaron las ofertas regionales Encuentros Sin Rozados, en Aracataca, Modelo de Producción Productiva para personas con discapacidad de la fundación Saltarinas Cancha en Bogotá, y Refuerzo escolar en matemáticas de la Universidad de Cundinamarca. 5. Se obtuvieron los resultados finales de la oferta complementaria de Balcón y preliminar de la oferta del Ministerio de Agricultura. 6. Se dio inicio a la elaboración de los protocolos de articulación con el GIF de Empleabilidad y Prosperidad Social y con el ICETEX. 7. Se realizaron reuniones de articulación interna con los Grupos de Empleabilidad, y Oferta Pública.</p> <p>10/07/2019 - Durante el segundo trimestre se realizó seguimiento al diligenciamiento de los reportes en línea tomando como fuente de información el cargue de evidencias al Módulo POB. Se contó con que 13 municipios reportaron la realización de Asambleas, 317 municipios reportaron la realización de Encuentros Pedagógicos, 980 municipios reportaron la realización de Comités Municipales, 1,024 municipios reportaron la realización de mesas temáticas de educación, y 1,027 municipios reportaron la realización de mesas temáticas de salud, para un total de 3,361 espacios.</p> <p>08/01/2020 - Durante el segundo semestre se realizaron 1816 gestiones de oferta complementaria. 1365 para promover el acceso a oferta pública nacional. 50 para promover el acceso a oferta privada nacional. 272 para promover el acceso a oferta gestionada a nivel local. 127 para promover el acceso a oferta de Prosperidad Social. Durante el año 2019, tomando en cuenta los dos semestres, 963 municipios en los cuales opera el programa familias en acción gestionaron oferta complementaria, lo que equivale al 87.16% del (1.105)</p> <p>10/07/2019 - para el segundo trimestre en 1.089 municipios en los cuales opera el programa Familias en Acción reportaron en el módulo PCA la gestión de oferta complementaria. Esta información se confirmará a partir de la revisión una a una de las evidencias cargadas por los Entes Municipales. 2. Se finalizó la elaboración de protocolos e insumos para la implementación de las ofertas complementarias de la Registraduría Nacional (Jornadas de Identificación), Ministerio de Agricultura (Consejo de Capacidades Rurales Empresariales), Fundación Telefónica, Banco de Bogotá y Banca de las Oportunidades. 3. Se remitieron las ofertas complementarias de la Registraduría, Ministerio de Agricultura, Ferias de Servicios de PS, Jornadas de Salud con la fundación Alas y Barco Agrario a los equipos regionales de Familias en Acción, y se dio inicio a la concertación y realización de jornadas en los diferentes municipios. 4. Se aprobaron las ofertas regionales Encuentros Sin Rozados, en Aracataca, Modelo de Producción Productiva para personas con discapacidad de la fundación Saltarinas Cancha en Bogotá, y Refuerzo escolar en matemáticas de la Universidad de Cundinamarca. 5. Se obtuvieron los resultados finales de la oferta complementaria de Balcón y preliminar de la oferta del Ministerio de Agricultura. 6. Se dio inicio a la elaboración de los protocolos de articulación con el GIF de Empleabilidad y Prosperidad Social y con el ICETEX. 7. Se realizaron reuniones de articulación interna con los Grupos de Empleabilidad, y Oferta Pública.</p> <p>08/01/2020 - Para el cuarto trimestre de 2019 el sistema SBIB cuenta con los siguientes módulos: 1. módulo de parametrización. Se encuentra desarrollado para todos los espacios de participación (100%) y publicado en el ambiente de pruebas. 2. módulo de programación. Se encuentra desarrollado para todos los espacios de participación (100%) y publicado en el ambiente de pruebas. 3. módulo de ejecución se encuentra desarrollado para las asambleas municipales, tallando el desarrollo de mesas municipales de salud y educación, esto debido a los cambios que se debieron realizar en el modelo de datos y en los formularios para los módulos de parametrización, programación y ejecución.</p> <p>10/10/2019 - Para el tercer trimestre se publicó el ambiente de pruebas los módulos de programación (nivel nacional) y configuración (nivel regional) de espacios de participación del Sistema SBIB. Los datos de acceso son los siguientes: URL de acceso: <a href="http://bit.ly/3pzeprsp">http://bit.ly/3pzeprsp</a> usuario y contraseña para el módulo de programación: son todos los usuarios de SFA con perfil Nivel Regional. Nota: Para acceder al sistema primero inician sesión en el sitio: <a href="http://matfamiliascapacitacion45.prosperidadsocial.gov.co/">http://matfamiliascapacitacion45.prosperidadsocial.gov.co/</a>. Posteriormente se dirigen a la opción: Administración/Sistema Información Bienestar Comunitario.</p> <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se terminó el desarrollo del módulo de Programación (formularios web en tecnología MVC) que soporta todos los espacios de participación y mesas temáticas a Nivel Nacional y Regional. Actualmente el aplicativo se encuentra actualizado y publicado en el ambiente de pruebas, el cual se puede consultar en el siguiente link: <a href="http://bit.ly/3pzeprsp">http://bit.ly/3pzeprsp</a></p> <p>12/04/2019 - Se diseñó y creó la base de datos (en Oracle) y los formularios web (tecnología MVC) que soportan la programación de espacios de participación y mesas temáticas. Actualmente el aplicativo se encuentra publicado en el ambiente de pruebas, el cual se puede consultar en el siguiente link: <a href="http://bit.ly/3pzeprsp">http://bit.ly/3pzeprsp</a></p> <p>12/04/2019 - Se diseñó y creó la base de datos (en Oracle) y los formularios web (tecnología MVC) que soportan la programación de espacios de participación y mesas temáticas. Actualmente el aplicativo se encuentra publicado en el ambiente de pruebas, el cual se puede consultar en el siguiente link: <a href="http://bit.ly/3pzeprsp">http://bit.ly/3pzeprsp</a></p> |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 98.4%  | 12.5%               | 12.4%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 20.0%               | 20.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| Cumplimiento   | Peso                | Aporte |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |
| 100.0%   | 20.0%               | 20.0%  |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |              |      |        |        |       |       |   |  |   |        |        |       |       |  |   |  |        |        |       |       |  |  |      |        |        |       |       |  |              |      |        |       |       |       |

|              |       |        |   | <p>27122019 - Se realizaron actividades en pro de la optimización de los 5 sistemas de información definidos los cuales son: Focalización, KOKAN, Unidos,Cronos y SGM0, el total de actividades realizadas fueron 169 de las 174 planeadas. La evidencia se registra en Sharepoint y en el documento adjunto.</p> <p>11/10/2019 - Se realizaron actividades en pro de la optimización de los 5 sistemas de información definidos los cuales son: KOKAN, Unidos, el total de actividades realizadas fueron 125 de las 142 planeadas. La Evidencia se registra en Sharepoint y en el documento adjunto.</p> <p>10/07/2019 - Se realizaron actividades en pro de la optimización de los 5 sistemas de información definidos los cuales son: Focalización, KOKAN, Unidos,Cronos y SGM0, el total de actividades realizadas fueron 104 de las 144 planeadas. La Evidencia se registra en Sharepoint y en el documento adjunto.</p> <p>12/04/2019 - Se realizaron actividades en pro de la optimización de los 5 sistemas de información definidos los cuales son: Focalización, KOKAN, Unidos, Equidad Digital y SGM0, el total de actividades realizadas fueron 23 de las 88 planeadas inicialmente. La Evidencia se registra en Sharepoint</p> <p>11/04/2019 - FOCALIZACIÓN:<br/>Se realiza levantamiento de información, reuniones de trabajo e inspección documental para entender el proceso seguido para la gestión de fallos en Prosperidad Social.<br/>Se diagrama en una herramienta que soporte nomenclatura BPMN el proceso para gestión de fallos en Prosperidad Social.<br/>Se realiza validación y ajustes del requerimiento Exclusiones, revocatorias y Renuncias SFVE en donde se aclara que, para el caso de las exclusiones, revocatorias y renuncias SFVE, son enviadas a Prosperidad Social por Ministerio de Vivienda, el cual envía una lista con los registros que se deben marcar. El área usuario debe entregarnos una lista de la tipificación de los exclusiones, revocatorias y renuncias SFVE. Así mismo con esta información el registro se debería tener un campo de observación en el cual se pueda colocar una justificación de la marca ya sea exclusión, revocatoria o renuncias SFVE.<br/>Se realiza validación escalones componente Desplazados-Unidos, para esto se elabora documento con la descripción técnica de los cruces que se generan para obtener las personas potenciales con su respectiva composición de hogar. Información enviada al Ministerio de Vivienda UNIDOS<br/>Se entrega a pruebas la versión de la app desarrollada al área funcional para que realice las pruebas necesarias en donde se reportan incidencias y solicitudes de nuevos requerimientos de desarrollo para los cuales se realiza una prueba de concepto que agiliza para la nueva versión que se desarrollara de la APP para dar cumplimiento a los nuevos requerimientos solicitados para el nuevo piloto de Unidos.<br/>Se entrega a pruebas el módulo de Oferta con las funcionalidades de registro y consulta de oferta de los cuales se reportan incidencias, se empieza a trabajar en los ajustes para dar solución a las mismas.<br/>KOKAN<br/>Se entrega a producción el desarrollo de las funcionalidades al módulo KOKAN-Desconectado, con el fin de atender las oportunidades de mejora según los resultados de la auditoría A-13- 2018.<br/>Se realizan ajustes requeridos y solicitados para la estabilización de la versión 2 del sistema de información KOKAN EQUIDAD DIGITAL:<br/>Se realiza definición y alcance de los siguientes requerimientos:<br/>-Cronos - Ficha Top<br/>-Llave maestra - Paneles Complementarios<br/>Información Cualitativa<br/>-Gestión de usuarios (Roles, perfiles y permisos de usuarios del sistema)<br/>Se realiza inventario de las funcionalidades de Llave y reunión con Rafael Reyes para determinar en esta primera entrega que se va a migrar al entorno de Equidad Digital<br/>Se realiza revisión de los proyectos de desarrollo que existían para Llave maestra y se definieron las tareas para realizar la migración de ese código a la Solución de Equidad Digital<br/>Se inicia con la codificación nuevamente en el nuevo proyecto de Equidad Digital toda la funcionalidad<br/>Se subió Código de Equidad Digital a AzureDevOps</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>97.0%</td> <td>20.0%</td> <td>19.4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>18/12/2019 - Se llevaron a cabo las actividades propuestas en los planes de trabajo de la estrategia de Uso y Apropiación en un 100%</p> <p>04/10/2019 - Se han adelantado las actividades propuestas en los planes de trabajo de la estrategia de uso y apropiación a los proyectos de TI estos avances serán consultados en http://intranet.prosperidadsocial.gov.co/UAJ_layouts/15/start.aspx?SitePages/inicio.aspx</p> <p>06/06/2019 - Se generó guía de uso y apropiación y esta para publicación en la oficina de Planeación. Se esta construyendo el procedimiento de gestión del cambio.</p> <p>02/04/2019 - Se elaboraron planes de trabajo para aplicar la estrategia de uso y apropiación a los proyectos de TI, estos planes pueden ser consultados en http://intranet.prosperidadsocial.gov.co/UAJ_layouts/15/start.aspx?SitePages/inicio.aspx</p> <p>07/01/2020 - Publicación y socialización a través de kakaw de la guía de usabilidad en los desarrollos web.<br/>- Guía para la gestión de activos de información, aprobada y socializada a través de kakaw.<br/>- Mesas de trabajo con la explotación de la metodología para el levantamiento de activos de información.</p> <p>08/10/2019 - Cumplimiento del 70% a septiembre 30 de 2019.<br/>Se actualizó el Documento de Principios y Políticas de TI para el DPS el Sector y se realizó una Infografía para mejor conocimiento enstruyó el formato de levantamiento de activos de informacionasi como el Manual del Sistema de Información de UNIDOS.<br/>En cuanto a las campañas de socialización en eventos se realizó el Encuentro de Seguridad de la Información el día 26 de Agosto de 2019.</p> <p>24/07/2019 - Cumplimiento del 45% a Junio 30 de 2019</p> <p>04/04/2019 - Cumplimiento del 25% evidenciado en Archivo en excel con listado de Inventarios de la Información existienta, para su análisis realizado en reuniones internas del OTI-Gobierno. Evidencia se encuentra en la ruta: Y:\ARQ 2019A. PROYECTOS\OTI. GOBIERNO\POLITICAS Y LINEAMIENTOS\Lista de Documentos OTI</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 97.0% | 20.0% | 19.4%        | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0%        |      |        |        |       |       |
|--------------|-------|--------|---|--|--------------|--------|--------|-------|-------|--------------|--------------|--------|--------|--------|-------|--------------|------|--------|--------|-------|-------|
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| 97.0%        | 20.0% | 19.4%  |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%       | 20.0% | 20.0%  |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
|              |       |        | <p>12014 - Ejecutar la estrategia de uso y apropiación para los proyectos de T.I</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>07/01/2020 - Publicación y socialización a través de kakaw de la guía de usabilidad en los desarrollos web.<br/>- Guía para la gestión de activos de información, aprobada y socializada a través de kakaw.<br/>- Mesas de trabajo con la explotación de la metodología para el levantamiento de activos de información.</p> <p>08/10/2019 - Cumplimiento del 70% a septiembre 30 de 2019.<br/>Se actualizó el Documento de Principios y Políticas de TI para el DPS el Sector y se realizó una Infografía para mejor conocimiento enstruyó el formato de levantamiento de activos de informacionasi como el Manual del Sistema de Información de UNIDOS.<br/>En cuanto a las campañas de socialización en eventos se realizó el Encuentro de Seguridad de la Información el día 26 de Agosto de 2019.</p> <p>24/07/2019 - Cumplimiento del 45% a Junio 30 de 2019</p> <p>04/04/2019 - Cumplimiento del 25% evidenciado en Archivo en excel con listado de Inventarios de la Información existienta, para su análisis realizado en reuniones internas del OTI-Gobierno. Evidencia se encuentra en la ruta: Y:\ARQ 2019A. PROYECTOS\OTI. GOBIERNO\POLITICAS Y LINEAMIENTOS\Lista de Documentos OTI</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento   | Peso         | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% | Cumplimiento | Peso         | Aporte | 100.0% | 20.0%  | 20.0% |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%       | 20.0% | 20.0%  |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%       | 20.0% | 20.0%  |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
|              |       |        | <p>1202 - Política de seguridad digital implementada en la Entidad</p> <p>120201 - Diseñar y ejecutar las actividades de la fase de Planificación del SGBS para el Proyecto Aplicabilidad SOA.</p> <p>09/10/2019 - se elaboró y diligenció el Plan de Tratamiento de Riesgos, plan de implementación de controles y se actualizó la Declaración de Aplicabilidad SOA.</p> <p>24/07/2019 - Se realizó el levantamiento de activos de información y se elaboró la matriz de Riesgos, identificándolos y valorándolos.</p> <p>10/04/2019 - Se realizó revisión documental y presentaciones del Proceso de Gestión de Información - Equidad Digital. Análisis GAP de la ISO 27002 frente a los controles. Las evidencias se encuentran en el sitio destinado de SharePoint.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>12.5%</td> <td>12.5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>07/01/2020 - Se presentó ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional el Plan de tratamiento de riesgos de equidad digital.<br/>- Se actualizó la Declaración de Aplicabilidad SOA.</p> <p>09/10/2019 - se elaboró y diligenció el Plan de Tratamiento de Riesgos, plan de implementación de controles y se actualizó la Declaración de Aplicabilidad SOA.</p> <p>24/07/2019 - Se realizó el levantamiento de activos de información y se elaboró la matriz de Riesgos, identificándolos y valorándolos.</p> <p>10/04/2019 - Se realizó revisión documental y presentaciones del Proceso de Gestión de Información - Equidad Digital. Análisis GAP de la ISO 27002 frente a los controles. Las evidencias se encuentran en el sitio destinado de SharePoint.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>07/01/2020 - Publicación de campañas de sensibilización (LA OFICINA, tips de seguridad correo electrónico, publicación cartelera de la entidad), Ajuste a los controles establecidos en la consola de McAfee con ajuste a las políticas.<br/>Se realizó el encuentro de seguridad de la Información a Nivel sectorial.</p> <p>08/10/2019 - Publicación de campañas de sensibilización, ajuste a los controles establecidos en la consola de McAfee con ajuste a las políticas.<br/>Se realizó el encuentro de seguridad de la Información a Nivel sectorial.</p> <p>10/07/2019 - Publicación en pantallas digitales, acta de seguimiento al SGBS, resultados de encuesta virtual, y tips de seguridad.</p> <p>10/04/2019 - Cumplimiento con el 15% de campañas de concientización y publicación de las Políticas del SGBS en las pantallas digitales de la entidad. Videos y actas de reunión de seguimiento al SGBS. Las evidencias se encuentran en el sitio disponible de SharePoint para el seguimiento del Plan de acción</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento   | Peso         | Aporte | 100.0% | 12.5% | 12.5% | Cumplimiento | Peso         | Aporte | 100.0% | 50.0%  | 50.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%       | 12.5% | 12.5%  |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%       | 50.0% | 50.0%  |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%       | 50.0% | 50.0%  |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
|              |       |        | <p>1303 - Requerimientos de equidad digital</p> <p>130301 - Identificar necesidades para el correcto funcionamiento de los componentes de Equidad Digital</p> <p>02/10/2019 - Además de las funcionalidades relacionadas en el informe con corte a octubre 31 de 2019, al cierre de la vigencia se han implementado nuevas funcionalidades en la plataforma Equidad Digital, las cuales cumplen con lo definido en las historias de usuario definidas por OTI Gestión de Información y entregadas a la Oficina Tecnologías de Información en enero de 2019 y convalidadas conjuntamente durante el primer semestre. La descripción detallada se encuentra en el informe de Necesidades 130301 Diciembre 2019.</p> <p>02/10/2019 - Durante el primer semestre del año no se han identificado necesidades nuevas. Esta situación obedece a que el OTI Gestión de Información entregó las necesidades identificadas y validadas a través de la metodología Historias de Usuario- HU durante el segundo semestre de 2018 y la fecha no ha terminado los desarrollos respectivos en Equidad Digital de dichas HU. Se realizó informe del avance de las Historias de Usuario solicitadas en el 2018 a la OTI sobre los Registros Consolidados.</p> <p>04/07/2019 - Durante el primer semestre del año no se han identificado necesidades nuevas. Esta situación obedece a que el OTI Gestión de Información entregó las necesidades identificadas y validadas a través de la metodología Historias de Usuario- HU durante el segundo semestre de 2018 y la fecha no ha terminado los desarrollos respectivos en Equidad Digital de dichas HU.</p> <p>08/04/2019 - Durante el periodo del primer trimestre no se ha realizado ningún nuevo requerimiento. Estamos pendientes de recibir información de la OTI para hacer pruebas de usuario sobre las Historias de Usuario- HU definidas en el 2018 (excepto periodos de carga que ya están en producción).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>87.5%</td> <td>12.5%</td> <td>10.9%</td> </tr> </tbody> </table> <p>27122019 - Se realizó un informe con el resultado de las pruebas funcionales de los siguientes requerimientos:<br/>1. Informe periodo presidencial o acumulado nacional.<br/>2. Validación del usuario con contraseña de acceso a Equidad Digital.<br/>3. Configuración de los archivos de carga del sistema de gestión de registros consolidados de Equidad Digital.<br/>4. Se realizaron cargas en el ambiente de producción de Equidad Digital de varios programas entre ellos empleo para la prosperidad y familias rurales.</p> <p>02/10/2019 - A la fecha se han realizado las pruebas funcionales a los siguientes desarrollos del módulo de registros consolidados, desarrollos realizados por la OTI y entregados para pruebas funcionales:<br/>1. Reporte de Dirección: Fue publicado en producción el 8 de agosto de 2019<br/>2. Ficha de inversión: Se encuentra en etapa de pruebas y revisión en el ambiente de pruebas<br/>3. Ficha Top: No se han iniciado revisiones de este reporte hasta que se lo coloque en producción la ficha de inversión<br/>4. Cálculo de variables: Fue aprobado el 13 de junio y publicado en producción el 8 de agosto de 2019<br/>5. Integración de sistemas de información y Registros Consolidados (Cronos): Se decidió implementarlo en una segunda fase, a la fecha, cada uno de los enlaces misionales para el correcto funcionamiento de la información histórica sea correcta. La información debe estar lista antes del 30 de noviembre de 2019 para su implementación en enero de 2020.<br/>6. Validación para el cargo de información: Fue publicado en producción el 8 de agosto de 2019<br/>7. Información Cualitativa: Se va a trabajar en una segunda fase de implementación que iniciará en el 2020<br/>8. Gestión de usuarios: Fue publicado e integrado al módulo con la herramienta SIGA en mayo de 2019.</p> <p>04/07/2019 - Se realizó un informe con el resultado de las pruebas funcionales de los siguientes requerimientos:<br/>1. Requerimiento Análisis Equidad Digital.<br/>2. Requerimiento periodos de carga (solo Llave Maestra).<br/>3. Requerimiento historia de usuario de Cronos.<br/>4. Requerimiento historia de usuario gestión de usuarios.</p> <p>08/04/2019 - A la fecha se han realizado las pruebas funcionales de los siguientes desarrollos por la OTI:<br/>1. Arbol Equidad Digital.<br/>2. Casos de pruebas periodos de carga (solo Llave Maestra).<br/>3. Historia de usuario de Cronos.<br/>4. Casos de pruebas Gestión de usuarios.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>27122019 - La OTI plantea requerimientos por cambios de prioridades en los desarrollos por la atención del Pilote Unidos. Por tal motivo el documento de la gestión de Registros Administrativos no se pudo actualizar.</p> <p>02/10/2019 - Se creó un documento: Manual Registro Consolidados-EQUIDAD DIGITAL con los procesos actualizados de la nueva plataforma en donde se describe los siguientes procedimientos:<br/>- Se especifican los pasos para el ingreso al módulo de Registros Consolidados<br/>- Se detalla el manejo de maila validadora para el cargo de los archivos y la validación que realiza el sistema.</p> <p>04/07/2019 - 1. La actualización de los documentos de Registros Administrativos depende en primer lugar de definir el alcance del proceso de gestión de la información, se inicia cuando los operadores capturan la información (registros administrativos), esto está dentro de la actualización de la caracterización del proceso de gestión de la información, el cual está en proceso.<br/>2. En cuanto a los documentos de registros consolidados, no es conveniente actualizarlos sin que entre en operación equidad digital, en la actualidad no se ha implementado completamente su funcionalidad.<br/>Se está avanzando principalmente en extraer de la norma NTPEC 1000 (Norma Estadística) los elementos relevantes para la actualización del proceso y sus respectivos documentos.</p> <p>08/04/2019 - 1. Se realizó reunión con todo el grupo de Gestión de Información de la OAP obteniendo como resultado un primer bosquejo borrador del proceso.<br/>2. Se realizaron reuniones con los programas de DIPS, DBH y Transferencias Monetarias, para conocer cómo ellos capturan el dato, cuáles son los riesgos más relevantes en este proceso, las interacciones con otros programas o procesos, entre otros.<br/>Se está avanzando por parte de los enlaces del grupo de Gestión de la Información con cada uno de los programas en la recolección de información en una ficha metodológica que permite conocer a profundidad el Estado Actual de los Programas y Sistemas de Información Misional para asegurar la comprensión con los programas misionales en términos de la gestión de la información y la historia del dato.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>50.0%</td> <td>25.0%</td> <td>12.5%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento   | Peso         | Aporte | 87.5%  | 12.5% | 10.9% | Cumplimiento | Peso         | Aporte | 100.0% | 25.0%  | 25.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 50.0%  | 25.0% | 12.5% |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| 87.5%        | 12.5% | 10.9%  |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%       | 25.0% | 25.0%  |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |
| 50.0%        | 25.0% | 12.5%  |   |  |              |        |        |       |       |              |              |        |        |        |       |              |      |        |        |       |       |

| 130304 - Realizar capacitaciones acerca del uso de los componentes de Equidad Digital               |       |   |              | <p>27/12/2019 - La actividad llegó al 100% de su cumplimiento en septiembre.</p> <p>02/10/2019 - Se generó planilla de capacitación interactiva a través de la plataforma Google Forms para la capacitación sobre el Generador de Fichas y se compartió a las Direcciones Regionales el día 30 de julio de 2019, este es el link de acceso a la actividad: <a href="https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=BDPDGvHv025ome0P05_AFR0uYjG9t1KPC0945v4KXUQVWDFW0VW06R0U4V4LBU8F158K1TEC0N4u">https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=BDPDGvHv025ome0P05_AFR0uYjG9t1KPC0945v4KXUQVWDFW0VW06R0U4V4LBU8F158K1TEC0N4u</a></p> <p>Se adjunta correo y lista de asistencia de la capacitación sobre el Generador de Fichas a César Moreno y a Sandra Velandía del GIT Formulación y Evaluación.</p> <p>Se adjunta correo y lista de asistencia de la capacitación sobre el Sistema de Información Llave Maestra a Dairo Gabriel Murillo de la Oficina Asesora Jurídica.</p> <p>04/07/2019 - Se elaboró el documento programa de capacitación funcional sobre Equidad Digital, así como el diseño de: 1) el instrumento de diagnóstico para la capacitación; 2) el instrumento de evaluación de la capacitación; 3) actividad interactiva, y 4) presentación para la capacitación. Adicionalmente se realizó la capacitación a los enlaces funcionales designados de la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas, la Dirección de Inclusión Productiva y al GIT de Gestión de Información.</p> <p>08/04/2019 - Se elaboró un primer bosquejo del plan de capacitación, el soporte se encuentra en la carpeta correspondiente, está pendiente de asignación de recursos y de ajustar los tiempos. Este labor se ha retrasado debido a la elaboración de las fichas metodológicas de Equidad que se están realizando para apoyar el ejercicio de arquitectura empresarial que está adelantando la OTI. Adicionalmente, se realizó una capacitación al nuevo enlace de la Dirección de Gestión y Articulación de la Oferta para realizar cruces de datos en Llave Maestra.</p> |        |        |       |       |  |  |
|---|-------|---|--------------|---|--------|--------|-------|-------|--|--|
| 1304 - Lineamientos de calidad de datos   |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% |  | <p>27/12/2019 - Este trimestre se realizaron reuniones con el DANE e informaron a Prosperidad que la evaluación de las operaciones estadísticas de MFA y ReSA será realizado en 2020. No se incluye en dicha evaluación a UNIDOS, pues el piloto se aplicó sólo a dos departamentos. Se realizaron los borradores de las fichas metodológicas y documentales de esos programas. Adicionalmente, la documentación que se recopiló en el proceso de conciliación para el entendimiento de los programas es útil para la identificación de las fuentes de consulta que se divulgarán con el equipo evaluador de la certificación del Proceso Estadístico.</p> <p>02/10/2019 - Este trimestre se avanzó en el envío de los FORMULARIO DE CARACTERIZACIÓN DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS - F3 al DANE el 30 de agosto de 2019. Para poder remitir estos formatos se realizaron varias reuniones con los responsables de las operaciones estadísticas y con los coordinadores de Gestión de Información y Evaluación y Formulación, OAP, para acordar las variables de los registros administrativos.</p> <p>08/07/2019 - Se realizó informe semestral con el diagnóstico inicial para el fortalecimiento de registros administrativos, el cual incluye: Documento - Programa para el Fortalecimiento de los registros administrativos en PS_V1.docx Documento - Linea1 Diagnóstico de los registros administrativos en PS_V1.docx, que incluye: Líneas de acción, Linea 1. Diagnóstico de registros administrativos, Herramientas, Aspectos a cumplir y Desarrollo de actividades desarrolladas 'ter semestre 2019.</p> <p>08/04/2019 - Se ha realizado acercamientos con el enlace del DANE del GIT de Investigación estadística y análisis, quien ha propuesto espacios de socialización para capacitar a los interesados con respecto al diagnóstico. Esta solicitud se formató con la Coordinadora del DANE de Evaluación y Formulación, quien ha indicado que aún no estamos listos para la visita del DANE, ya que los formatos no están aprobados los formatos definitivos de captura de registros administrativos.</p>  |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 100.0%  | 30.0% | 30.0%   |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 130402 - Realizar seguimiento a las fases del proceso estadístico                                   |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>12.5%</td> <td>12.5%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 100.0% | 12.5% | 12.5% |  | <p>27/12/2019 - Este trimestre se realizaron reuniones con el DANE e informaron a Prosperidad que la evaluación de las operaciones estadísticas de MFA y ReSA será realizado en 2020. No se incluye en dicha evaluación a UNIDOS, pues el piloto se aplicó sólo a dos departamentos. Se realizaron los borradores de las fichas metodológicas y documentales de esos programas. Adicionalmente, la documentación que se recopiló en el proceso de conciliación para el entendimiento de los programas es útil para la identificación de las fuentes de consulta que se divulgarán con el equipo evaluador de la certificación del Proceso Estadístico.</p> <p>02/10/2019 - Avance construido con el apoyo de los enlaces encargados de los programas Familias en Acción y ReSA. No obstante, debe revisarse teniendo en cuenta los posibles ajustes de la normativa de Familias en Acción y Ruda técnico y rural.</p> <p>08/16/2017/También se deben revisar si los cambios en el Proceso de Gestión de Información, repercuten en las Fases del Proceso Estadístico. Así como: Seguridad de la Información y Metodología de Calidad del Dato que está adelantando la OTI.</p> <p>08/07/2019 - Se realizó informe semestral con el seguimiento a las fases del proceso estadístico, denominado Seguimiento a las fases del Proceso Estadístico PS_V2.docx, el cual incluye: Introducción, Objetivo, Alcance, Fases del proceso Estadístico, Avances en el Desarrollo de las Fases con la identificación de las actividades desarrolladas 'ter semestre 2019.</p> <p>08/04/2019 - Avance construido con el apoyo de los enlaces encargados de los programas Familias en Acción y ReSA. No obstante, debe revisarse teniendo en cuenta los posibles ajustes de la normativa de Familias en Acción y Ruda técnico y rural.</p> <p>08/16/2017/También se deben revisar si los cambios en el Proceso de Gestión de Información, repercuten en las Fases del Proceso Estadístico. Así como: Seguridad de la Información y Metodología de Calidad del Dato que está adelantando la OTI.</p>   |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 100.0%  | 12.5% | 12.5%   |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 130403 - Realizar seguimiento al cumplimiento de los lineamientos para la gestión de la información |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>34.0%</td> <td>34.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 100.0% | 34.0% | 34.0% |  | <p>27/12/2019 - Los reportes de los registros consolidados que se incluyen en este cuarto informe de lineamientos GI corresponde a los meses de septiembre, octubre y noviembre de 2019. Este cuarto informe trimestral de seguimiento al cumplimiento de los lineamientos de Gestión de Información de los registros administrativos y consolidados; indica el reporte por programa, el estado de la conciliación de los registros y los hitos principales de Equidad Digital con respecto a los avances en los Sistemas de Información de registros administrativos y consolidados.</p> <p>02/10/2019 - Los reportes de los registros consolidados que se incluyen en los Informes lineamientos GI se distribuyen de la siguiente forma: el primer informe reportado en el trimestre, corresponde al mes de enero de 2019, el segundo informe reportado en el trimestre, corresponde a febrero, marzo y abril de 2019 y el tercer informe que se presenta para este trimestre corresponde a los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2019. Los meses no coinciden con los meses de cada trimestre de reporte debido a que las áreas misionales reportan un mes vencido la información. El informe trimestral de seguimiento al cumplimiento de los lineamientos de Gestión de Información de los registros administrativos y consolidados indica el reporte por programa, el estado de la conciliación de los registros y los hitos principales de Equidad Digital con respecto a los avances en los Sistemas de registros administrativos y consolidados.</p> <p>08/07/2019 - Se realizó informe trimestral para dar seguimiento al cumplimiento de los lineamientos de Gestión de Información de los registros administrativos y consolidados. El informe presenta: Lineamientos para la gestión de la información, Equidad Digital, Registros administrativos, Conciliación de registros administrativos, Registros consolidados, Sistema de Registros Consolidados.</p> <p>08/04/2019 - Se realizó informe trimestral para dar seguimiento al cumplimiento de los lineamientos de Gestión de Información de los registros administrativos y consolidados. El informe muestra el reporte por programa, gráficos sobre los archivos cargados y el estado de la conciliación de los registros.</p> |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 100.0%  | 34.0% | 34.0%   |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 150101 - Diseñar y enviar Boletín Interno   |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>33.0%</td> <td>33.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 100.0% | 33.0% | 33.0% |  | <p>08/01/2020 - Se diseñaron y enviaron 12 ediciones del Boletín Construyendo Futuro</p> <p>08/01/2020 - Se diseñaron redactaron y enviaron 5 ediciones menos de lo previsto, porque se rediseñó la pieza.</p> <p>09/07/2019 - Se diseñaron, redactaron y enviaron 12 ediciones del Boletín Interno Construyendo Futuro.</p> <p>09/04/2019 - Se diseñaron, y enviaron 11 ediciones del Boletín Construyendo Futuro</p> <p>08/01/2020 - Se produjeron y enviaron 4 capítulos de la serie interna La Oficina</p>   |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 100.0%  | 33.0% | 33.0%   |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 150102 - Producir y difundir serie audiovisual interna  |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 100.0% | 25.0% | 25.0% |  | <p>09/10/2019 - Se produjo y emitió un capítulo de la nueva temporada de la serie La Oficina.</p> <p>10/07/2019 - Se terminó la segunda temporada con dos emisiones más.</p> <p>09/04/2019 - Se grabaron y emulieron durante el periodo 2 capítulos de la serie La Oficina.</p>  |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 100.0%  | 25.0% | 25.0%   |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 150103 - Realizar divulgación de campañas internas  |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>75.0%</td> <td>25.0%</td> <td>18.8%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 75.0%  | 25.0% | 18.8% |  | <p>08/01/2020 - Se realizaron 5 campañas, sobre las cuales se enviaron piezas de comunicación por los diferentes canales internos. Los temas fueron: Cultura Organizacional, Movilidad, Seguridad de la información, Navidad y Tránsito nuevo sede.</p> <p>08/10/2019 - Durante el trimestre se realizaron campañas con varias entregas de piezas comunicativas en los diferentes canales internos en temas para el fortalecimiento de la cultura corporativa.</p> <p>09/10/2019 - Se diseñaron, difundieron e implementaron campañas para el fortalecimiento de la cultura corporativa.</p> <p>10/07/2019 - Se realizaron campañas con mensajes en video, piezas para cartelería digital y mail sobre Movilidad Sostenible, Vigias ambientales, Día del Padre y Código de Integridad, entre otros</p> <p>09/04/2019 - Se realizaron 6 campañas con mensaje en video y piezas para cartelería digital y mail sobre: Mes de la mujer, Vigias ambientales, Seguridad de la información, Acondicionamiento físico y deportivo, Movilidad Sostenible, Oficina SAS</p>  |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 75.0%   | 25.0% | 18.8%   |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 1502 - Estrategia de Comunicación Digital   |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>66.7%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 100.0% | 50.0% | 66.7% |  | <p>19/12/2019 - Se desarrollaron y difundieron 3 campañas digitales:<br/>1. #BicentenarioColombiaEcuador<br/>2. #IniciativaSuperamosPobreza<br/>3. #PensadadelaLlantera</p> <p>07/10/2019 - Se desarrollaron y difundieron 3 campañas digitales:<br/>1. #TalentoJaa<br/>2. #ProDinobios<br/>3. #SomosProsperidadSocial</p> <p>10/07/2019 - Se desarrollaron y difundieron 3 campañas digitales:<br/>1. #MasEquidad<br/>2. #EquidadEsTransparencia<br/>3. #SASenAmigos</p>  |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 100.0%  | 50.0% | 66.7%   |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 150201 - Desarrollar y difundir Campañas Digitales  |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>12.0%</td> <td>12.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 100.0% | 12.0% | 12.0% |  | <p>11/04/2019 - Se desarrollaron y difundieron 3 campañas digitales:<br/>1. #QueNadaSeQuedeAtrás<br/>2. #MujerEsEquidad<br/>3. #IniciativaSomosQueTransforma</p>   |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 100.0%  | 12.0% | 12.0%   |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 150202 - Realizar cubrimiento y participación digital de 'Talleres Construyendo País'               |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |  | <p>19/12/2019 - Se realizaron todos los cubrimientos de participación de Prosperidad Social en los 3 Talleres Construyendo País del trimestre.<br/>#AmnesiaConstruye<br/>#BuenosConstruye<br/>#BaricharaConstruye</p> <p>19/12/2019 - Se realizaron todos los cubrimientos de participación de Prosperidad Social en los 3 Talleres Construyendo País del trimestre.<br/>#AmnesiaConstruye<br/>#BuenosConstruye<br/>#BaricharaConstruye</p> <p>07/10/2019 - Se realizaron todos los cubrimientos de la participación de Prosperidad Social en los Talleres Construyendo País.<br/>1. Talleres realizados en agosto:<br/>#BogotáConstruye<br/>#CaliConstruye<br/>#MedellínConstruye<br/>2. Talleres realizados en septiembre:<br/>#BarranquillaConstruye<br/>#BogotáConstruye</p>   |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 100.0%  | 40.0% | 40.0%   |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 150203 - Realizar cubrimiento y participación digital de 'Talleres Construyendo País'               |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |  | <p>10/07/2019 - Se realizaron todos los cubrimientos de la participación de Prosperidad Social en los Talleres Construyendo País.<br/>1. Talleres realizados en abril:<br/>#AraucaConstruye<br/>#FlorenciaConstruye<br/>#PeraeraConstruye<br/>2. Talleres realizados en mayo:<br/>#FlorenciaConstruye<br/>#FuscaConstruye<br/>#PasoConstruye<br/>#ValleduparConstruye<br/>3. Talleres realizados en junio:<br/>#BogotáConstruye<br/>#ColombiaConstruye</p>   |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 100.0%  | 40.0% | 40.0%   |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 150204 - Realizar cubrimiento y participación digital de 'Talleres Construyendo País'               |       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso  | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |  | <p>11/04/2019 - Se realizaron todos los cubrimientos de la participación de Prosperidad Social en los Talleres Construyendo País.<br/>1. Talleres realizados en enero:<br/>#FuscaConstruye<br/>#FuscaConstruye<br/>#BarranquillaConstruye<br/>2. Talleres realizados en febrero:<br/>#MantecalConstruye<br/>#CoveñasConstruye<br/>3. Talleres realizados en marzo:<br/>#AguilónConstruye<br/>#BaravenConstruye<br/>#MitúConstruye</p>  |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |   |        |        |       |       |  |  |
| 100.0%  | 40.0% | 40.0%   |              |   |        |        |       |       |  |  |



|                     |   |  | <p>19/12/2019 - Se realizaron 3 sesiones en vivo para dar respuesta a los ciudadanos a través de la plataforma de Facebook Live correspondientes a los temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Centro Nacional de Memoria Histórica</li> <li>2. Jóvenes en Acción</li> <li>3. Oficina Asesora Jurídica</li> </ol> <p>07/10/2019 - Se realizaron 3 sesiones en vivo para dar respuesta a los ciudadanos a través de la plataforma de Facebook Live correspondientes a los temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. RACA</li> <li>2. Gestión Regional</li> <li>3. Equidad social y productiva</li> </ol> <p>10/07/2019 - Se realizaron 3 sesiones en vivo para dar respuesta a los ciudadanos a través de la plataforma de Facebook Live correspondientes a los temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferta Social</li> <li>2. Familias en Acción</li> <li>3. Inclusión Productiva</li> </ol> <p>11/04/2019 - Se realizaron 3 sesiones en vivo para dar respuesta a los ciudadanos a través de la plataforma de Facebook Live correspondientes a los temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jóvenes en Acción</li> <li>2. Trabajo conjunto por la niñez con EGBF</li> <li>3. Trabajo conjunto por las víctimas con UARUV</li> </ol>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% |              |      |        |        |       |       |
|---------------------|---|--|--|--|---------------------|------|--------|--------|-------|-------|--------------|------|--------|--------|-------|-------|
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 20.0%   | 20.0%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|                     | 1503 - Estrategia de Comunicación Externa   | <p>150301 - Gestionar la publicación de contenidos en 4 medios de comunicación masiva.</p>   | <p>14/01/2020 - Se reportaron más de 17 registros en el marco de la conmemoración del Día Internacional para la erradicación de la pobreza relacionados con la Sentencia de la inclusión por la equidad, y registros en medios masivos de comunicación nacional y regional sobre la gestión de la entidad.</p> <p>08/10/2019 - Se reportaron 18 registros en medios estratégicos importantes para divulgar la gestión de la entidad, teniendo en cuenta temas oportunos como la mesa de equidad, seguridad alimentaria, entrega de horas para la superación de pobreza, entre otros.</p> <p>10/07/2019 - Los 24 registros corresponden a publicaciones en medios de comunicación estratégicos para divulgar la gestión de la Entidad. Adicional a estas publicaciones se realizaron 110 relacionadas con la divulgación del PND.</p> <p>12/04/2019 - la gestión del GIF Prensa permitió realizar publicaciones en medios nacionales y regionales de importancia, lo cual implica ahorros importantes en recursos para la entidad, en el caso que hubiera tenido que pagar por estos contenidos. Las publicaciones se realizaron en: Canal Capital, CityTV, Canal TRO, Teletienda, Caracol Radio, RCV Radio, Cadena Melodía, Radio Santa Fe, El Tiempo, Portafolio, El Nuevo Siglo, Diario del Sur, El Universal, El País y La Opinión.</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>138.4%</td> <td>12.5%</td> <td>17.3%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 138.4% | 12.5% | 17.3% |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 138.4%              | 12.5%   | 17.3%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|                     |   | 150302 - Difundir campañas de comunicación.  | <p>08/01/2020 - Se realizaron dos campañas: Una en el marco de la conmemoración del Día Internacional para la erradicación de la pobreza que incluyó plan de contenidos para abordar medios nacionales y regionales, inmersiones periodísticas, boletines de prensa nacional y regionales, entrevistas en medios masivos de comunicación, columnas de opinión de los Directores regionales y gestión uno a uno en medios. Y otra sobre la gestión de Prosperidad Social en materia de Inclusión Productiva en 5 regiones: Bolívar, Cauca, Meta, Putumayo y Narino. Incluyó desarrollo con periodistas con los Directores regionales como voceros, boletín de prensa y entrevistas.</p> <p>08/10/2019 - Se realizó una campaña de blindaje electoral, dado el uso indebido que algunos candidatos han hecho de programas de la entidad. La campaña incluyó comunicado, boletín (propagado por varios medios) y memes para redes sociales. Se realizó una campaña de divulgación del cuantopago de Familias en Acción, la cual incluyó boletín, audio para el CAT y piezas para redes sociales.</p> <p>10/07/2019 - Se realizó una campaña Unidos por la equidad en el marco de las preinscripciones de hogares Unidos a Familias en Acción. La campaña incluyó boletín, video, memes para redes sociales.</p> <p>12/04/2019 - Se realizó la campaña Cada día las mujeres somos más, que se emitió el día Internacional de la mujer. La campaña incluyó boletín, comercial, tres historias de vida de beneficiarias de la entidad y una entrevista en radio.</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 30.0%   | 30.0%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|                     |   | 150303 - Difundir productos audiovisuales en televisión y otras plataformas.   | <p>15/01/2020 - Se realizaron y difundieron 6 productos audiovisuales. En este trimestre se tomarán en cuenta solo los productos audiovisuales previamente establecidos sin considerar los formatos de clips cortos para redes sociales (117) por los que se sobrepasaría el porcentaje de cumplimiento.</p> <p>14/01/2020 - En total se realizaron 117 actividades sobrepasando la meta planteada para el cuarto trimestre. En este sentido, cabe aclarar que se crearon nuevos formatos y se realizó un mayor número de cubrimientos informativos con el fin de visibilizar las actividades y gestión de la entidad.</p> <p>08/10/2019 - En este trimestre se han publicado 82 videos en plataformas digitales correspondientes a 6 productos audiovisuales.</p> <p>10/07/2019 - En total se realizaron 30 actividades sobrepasando la meta planteada para el segundo trimestre. En este sentido, cabe aclarar que se crearon nuevos formatos y se realizó un mayor número de cubrimientos informativos con el fin de visibilizar las actividades y gestión de la entidad.</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>164.2%</td> <td>30.0%</td> <td>55.7%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 164.2% | 30.0% | 55.7% |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 164.2%              | 30.0%   | 55.7%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|                     | E27 - Prosperidad Social se ajusta a los procesos y cadenas de valor de la Ruta de Superación de la pobreza, en un marco de fortalecimiento a la gestión y desempeño institucional. | <p>0107 - Transición de la Estrategia de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio y Entidades Territoriales</p> <p>010701 - Realizar mesas técnicas para la transición de la Estrategia de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita</p> | <p>19/10/2019 - Para el cumplimiento de esta actividad se evidencian 10 actos con su respectiva lista de asistencia. Una corresponde a la mesa departamental de Antioquia y 9 restantes a mesas municipales: Sonsón, Copacabana, Girardot, San Pablo, Colón Genova, Casapal Carlesama, San Bernardo y Peque - Nariño, Cal. Con estas diez actas se da por cumplida y cerrada la actividad.</p> <p>10/07/2019 - para el cumplimiento de esta actividad se evidencian 10 actos con su respectiva lista de asistencia. Cinco corresponden a mesas Departamentales y cinco a mesas municipales. Las mesas Departamentales: Putumayo, Boyacá, Córdoba, Norte de Santander, Quindío. Mesas Municipales: Manizales, Vista Hermosa - Meta, Calarca - Quindío, Armenia Cereté- Córdoba</p> <p>15/04/2019 - Se da alcance al cumplimiento del primer trimestre de acuerdo a la planeación establecida. Las evidencias desarrollan 6 espacios correspondientes a: Mesa Nivel Nacional (SNAIS) Mesa Montería (Córdoba) Mesa San Juan de Arama (Meta) Mesa Fundación (Magdalena) Mesa Deptal. Meta Mesa Deptal. Magdalena</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento global</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.5%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table><br><table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>97.4%</td> <td>25.0%</td> <td>24.4%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento global | Peso | Aporte | 100.0% | 3.5%  | 3.5%  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 97.4%  | 25.0% | 24.4% |
| Cumplimiento global | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 3.5%  | 3.5%   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 97.4%               | 25.0%   | 24.4%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|                     |   | 010702 - Realizar ajustes normativos para la transición de la Estrategia de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio   | <p>26/12/2019 - Durante el IV trimestre y dentro de las competencias de Prosperidad Social se da por cumplida esta actividad. Se anexa como soporte documento en WORD que da cuenta de lo realizado por Prosperidad Social y el estado actual de la firma del decreto por parte del Ministerio de Vivienda y demás entidades que conforman el SNAIS. Adicional, se adjunta la última versión del decreto.</p> <p>10/07/2019 - En el marco de la Transición que adelanta el GIF Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita, se adjunta como evidencia: 1.- Ley 1955 de 2019 (PND), la cual a través de su artículo 212 modifica el artículo 15 de la Ley 1937 de 2012, así: "ARTÍCULO 15. ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR Y SOCIAL EN LOS PROGRAMAS DE VIVIENDA GRATUITA. El Departamento Administrativo para la Prosperidad Social brindará acompañamiento familiar a través de la Estrategia Unidos a los hogares en condición de pobreza que sean beneficiarios de los programas de vivienda gratuita. El acompañamiento social en los proyectos de vivienda ejecutados en el marco de los programas de vivienda gratuita, en aspectos relacionados con temas de convivencia y el cuidado de las unidades privadas y las áreas comunes será coordinado por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio. A nivel territorial la estrategia de acompañamiento social deberá ser implementada y ejecutada por los municipios, distritos y distritos especiales, quienes junto con entidades privadas involucradas en los proyectos, deberán reportar al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio la información para el seguimiento al impacto del acompañamiento social en la calidad de vida de la población beneficiaria del Programa de Vivienda Gratuita. 2. Memorando del 11 de junio de 2019, en el cual se remite al Ministerio de Vivienda la propuesta de Decreto reglamentario del artículo 212 de la Ley 1955 de 2019 (PND), que modificará el Decreto 528 de 2016</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 50.0%   | 50.0%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|                     |   | 010703 - Elaborar informe final de Gestión de la Estrategia de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita   | <p>10/07/2019 - Dado cumplimiento a esta actividad, se presenta el "INFORME DE GESTION ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A VIVIENDA GRATUITA 2013 - 2019".</p> <p>10/07/2019 - Se presenta avance del documento "INFORME DE GESTION ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A VIVIENDA GRATUITA 2013 - 2019, con 3 de sus secciones desarrolladas dando cumplimiento a la meta establecida para el II Trimestre</p> <p>15/04/2019 - Se entrega documento descriptivo que contiene la estructura del "INFORME DE GESTION ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A VIVIENDA GRATUITA 2013 - 2019". El documento da alcance a la proyección de un total de 6 capítulos, así como establece los anexos que adelantará en su gestión final.</p>  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 30.0%   | 30.0%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|                     | 0108 - Acompañamiento con enfoque diferencial implementado  | <p>010801 - Incorporar criterios con enfoque diferencial en los documentos para el piloto Unidos</p>   | <p>10/07/2019 - Dado los ajustes metodológicos que se hicieron al piloto, durante el desarrollo de este se va a realizar una caracterización de la población con enfoque étnico. Sin embargo, para el avance de esta actividad se adjuntan los siguientes documentos con comentarios del GIF de Enfoque Diferencial. El alcance de esta actividad y producto debe ser revisado con la OAP para el III trimestre.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guía de Sesiones temáticas</li> <li>2. Prevenciones y protocolos</li> <li>3. Aprendamos ahorrar con los todoriguez</li> <li>4. Pongamoste vida a los alios</li> </ol> <p>15/04/2019 - En la gestión para incorporar criterios con enfoque diferencial en los documentos para el piloto Unidos se adelantó una sesión de trabajo entre el GIF de Diseño Metodológico y el GIF de Enfoque Diferencial que permitieron los puntos de articulación para el desarrollo y definición de ajustes de los enfoques diferenciales progresivos a incorporar en la estrategia UNIDOS, para ello se adjunta como única fuente de verificación el acta de sesión de trabajo de los dos grupos.</p>  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.0%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table><br><table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table>       | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 100.0% | 3.0%  | 3.5%  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 3.0%  | 3.5%   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 50.0%   | 50.0%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|                     |   | 010802 - Estructurar la caracterización de la población étnica en el departamento de la Guajira  | <p>10/02/2019 - En el marco de la construcción del Sistema de Intervención étnica para población étnica en territorios colectivos en el marco de la Sentencia T-422 de 2016, se desarrolló el proceso de diseño de la herramienta de captura de información de la ficha de caracterización integral población étnica en territorios colectivos. Así mismo se encuentra en desarrollo el diseño de los reportes. Con esto, se da por cumplida la actividad a III Trimestre. Se adjunta como soporte:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documento de caracterización</li> <li>2. Anexo Reporte Hogar y Anexo reporte comunitario</li> </ol>  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 50.0%   | 50.0%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|                     | 0109 - Gestión para la implementación progresiva del Enfoque Diferencial en la Entidad (Resolución 1796) atendiendo directivos institucionales.                                     | <p>010901 - Realizar cronograma y plan de trabajo con DP, DISH y TMC</p>   | <p>10/07/2019 - Durante el I Trimestre, se realizaron reuniones de seguimiento y acuerdo de compromisos. Se adjuntan tres actas de reuniones y un cronograma de trabajo.</p> <p>15/04/2019 - Entre los procesos de gestión que el GIF de Enfoque Diferencial adelanta es el de la Socialización de la Resolución 1796 y el proceso de su gestión para avanzar en su implementación progresiva en la misionalidad de Prosperidad Social. Para lo anterior el Grupo viene adelantando sesiones con las Direcciones de las cuales se construye un plan de trabajo el cual da alcance a la fuente de verificación que se describe a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Base Excel Cronograma de trabajo</li> </ol>  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.5%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table><br><table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table>       | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 100.0% | 3.5%  | 3.5%  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 3.5%  | 3.5%   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 40.0%   | 40.0%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|                     |   | 010902 - Realizar sesiones de trabajo con las distintas dependencias identificadas   | <p>26/12/2019 - Para dar cumplimiento y cierre de esta actividad, se adjuntan como soporte dos actas realizadas durante el IV trimestre, las cuales corresponden a:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acta 1 Transferecia metodológica del aplicativo de captura de información del formulario de caracterización integral para poblaciones étnicas al Operado Irazo 2019 municipio de Rio Quito en el marco del SIE.</li> <li>2. Acta 2 Transferecia metodológica programa RIACA en el marco del convenio 187 de 2019</li> </ol> <p>21/10/2019 - Como soporte de esta actividad y dando cumplimiento a la meta del III trimestre se adjunta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acta de reunión de 30 de julio con la Dirección de acompañamiento.</li> <li>2. Acta de julio con la Dirección de Inclusión Productiva</li> <li>3. Acta 19 de septiembre con el GIF Territorios y poblaciones</li> <li>4. Contenido de curso de Enfoque diferencial sobre la política pública de víctimas</li> <li>5. Correo con información de entrega de información del curso</li> </ol> <p>10/07/2019 - Para evidenciar los soportes de esta actividad, se cargan dos carpetas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "Avances Mesa Técnica" esta carpeta contiene los documentos y fichas elaborados para dar cumplimiento a los compromisos adquiridos en el marco de la Sentencia T622.</li> <li>2. "Reuniones Mesa Técnica" esta carpeta contiene las listas de asistencia y los actas de las reuniones que se han desarrollado con la Direcciones misionales en el marco de la Sentencia T622.</li> </ol>  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte   |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%              | 40.0%   | 40.0%  |  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>010903 - Elaborar documento de ruta de intervención institucional para el componente de enfoque diferencial</p>  |  | <p>26/12/2019 - Dado que la implementación del enfoque diferencial a nivel institucional es progresivo, para dar por cumplida y cierre de esta actividad, se adjunta documento "Ruta de Intervención Integral Étnica" el cual es una estrategia diseñada por la Dirección de Inclusión Productiva del Proespiedad Social, con el fin de atender con Enfoque Diferencial a los Pueblos indígenas y comunidades negras, afrocolombianas, raizales palenqueras y Romo como sujetos colectivos, y víctimas del conflicto armado interno con el fin de disminuir la pobreza, exclusión y vulneraciones que han padecido los integrantes de las comunidades étnicas que habitan en el país.</p> <p>10/10/2019 - Con el fin de reportar avance en esta actividad, se aclara que en el propósito de avanzar en la gestión de la implementación progresiva del enfoque diferencial en la Entidad se desarrolló la transferencia de conocimiento del módulo de enfoque diferencial en el marco del Curso Habilidades para la gestión social desarrollado entre la dirección de acompañamiento familiar y el SENA, así mismo se participó en las reuniones bilaterales con la dirección de transferencias monetarias condicionadas en el marco de la transverzalización del enfoque étnico, género y discapacidad en dicha Subdirección. Finalmente se realizó la socialización de la propuesta de Sistema de Intervención Integral para población étnica en territorios colectivos a la Subdirección general de programas y proyectos y la Subdirección general para la Superación de la Pobreza. Con esto, se da cumplimiento al avance de esta actividad. Se adjunta:</p> <p>1. Documento de ruta de intervención institucional para el componente de enfoque diferencial</p> <p>10/07/2019 - La implementación institucional del Enfoque Diferencial de manera progresiva, se soporta en dos insumos:</p> <p>1. Ficha de caracterización integral para población étnica residente en territorios colectivos se encuentra en elaboración. Es una herramienta de captura y obtención de información de personas, hogares y comunidades sujetos de atención por parte del Departamento Administrativo de Prospiedad Social</p> <p>2. Presentación del Sistema de Intervención Integral para comunidades étnicas la cual contiene la hoja de ruta</p>   |
| <p>0110 - Articulación y gestión de la política de víctimas del conflicto armado (Ley 1448 de 2011 y Decretos Ley 4633, 4634 y 4638 de 2011) en los programas misionales de la entidad.</p> | <p>011001 - Asistir técnicamente en la formulación y seguimiento de instrumentos de planeación de la política de víctimas.</p> | <p>26/12/2019 - Para la gestión de la política de víctimas, se hace acompañamiento a los instrumentos de planeación en materia de política de víctimas para lo cual se adjunta 4 soportes que dan cuenta del seguimiento e implementación de la Ley 1448 de 2011:</p> <p>1. 011001-1: Lista de asistencia. Reunión de seguimiento del Plan de Acción de Víctimas 2019</p> <p>2. 011001-2: acta de reunión: Seguimiento al Plan de Acción 2019</p> <p>3. 011001-3: matriz de seguimiento al plan de Acción de Víctimas</p> <p>4. 011001-4: presentación Seguimiento al Plan de Acción 2019</p> <p>Con lo anterior, se da por cumplida esta actividad.</p> <p>10/10/2019 - Para la gestión de la política de víctimas, se hace acompañamiento a los instrumentos de planeación en materia de política de víctimas para lo cual se adjunta:</p> <p>1. Primer reporte de seguimiento al plan de Acción de Víctimas- 1 semestre 2019</p> <p>2. Matriz de seguimiento al plan de Acción de Víctimas/GED-1 semestre 2019</p> <p>3. Correo acciones de GED en la matriz de seguimiento al plan de acción Institucional de Víctimas 2019</p> <p>12/07/2019 - Para la gestión de la política de víctimas, se hace acompañamiento a los instrumentos de planeación en materia de política de víctimas para lo cual se adjunta:</p> <p>1. Plan de Acción Institucional formulado por la entidad con apoyo de la OAP Aprobado por la UARIV</p>  |
| <p>Cumplimiento</p>   | <p>Peso</p>  | <p>Aporte</p>  |
| <p>100.0%</p>   | <p>20.0%</p>   | <p>20.0%</p>   |
| <p>011002 - Realizar seguimiento a la gestión de la política de víctimas del conflicto armado en el marco del SNARIV.</p>   |  | <p>26/12/2019 - En el marco del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las víctimas, se evidencia como soporte:</p> <p>011002-1: acta lista de asistencia segunda sesión del Equipo Interinstitucional -SNARIV</p> <p>011002-2: acta lista de asistencia segunda sesión del Subcomité de Nación-Territorio del SNARIV</p> <p>011002-3: acta reunión Certificación 2018: contribución al goce efectivo de derechos a las víctimas</p> <p>011002-4: lista de asistencia reunión Certificación 2018: contribución al goce efectivo de derechos a las víctimas</p> <p>011002-5: acta segunda sesión mesa de empleo del Subcomité Técnico de Restitución-SNARIV</p> <p>011002-6: lista de asistencia segunda sesión mesa de empleo del Subcomité Técnico de Restitución-SNARIV</p> <p>011002-7: acta segunda sesión plenaria del Subcomité de Indemnización Administrativa-SNARIV</p> <p>011002-8: lista de asistencia segunda sesión plenaria del Subcomité de Indemnización Administrativa-SNARIV</p> <p>011002-9: acta tercera sesión plenaria del Subcomité Nacional de Medidas de Satisfacción-SNARIV</p> <p>011002-10: lista de asistencia jornada de precalificación de los planes integrales de reparación colectiva de los consejos comunitarios de Guapi</p> <p>011002-11: presentación acciones de Prosperidad Social en los planes integrales de reparación colectiva de los consejos comunitarios de Guapi</p> <p>011002-12: lista de asistencia-Criterios de salida de la reparación administrativa</p> <p>011002-13: presentación propuesta de salida de la reparación administrativa</p> <p>011002-14: acta tercera sesión plenaria del subcomité de atención y asistencia -SNARIV</p> <p>011002-15: lista de asistencia tercera sesión plenaria del subcomité de atención y asistencia-SNARIV</p> <p>011002-16: POA 2020 subcomité de atención y asistencia-SNARIV</p> <p>Con lo anterior se da por cumplida la actividad.</p> <p>10/10/2019 - En el marco del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las víctimas, se evidencia como soporte:</p> <p>Acta Mesa Técnica Interinstitucional GED Vivienda Revisión Identidad del Auto 331 de 2019</p> <p>Lista de asistencia reunión criterios de idoneidad GED - Vivienda Auto 331</p> <p>Acta segunda sesión plenaria del Subcomité Técnico de Atención y Asistencia del SNARIV</p> <p>Lista de asistencia segunda sesión plenaria del Subcomité Técnico de Atención y Asistencia del SNARIV</p> <p>Acta primera sesión plenaria del Subcomité Técnico de Enfoque Diferencial del SNARIV</p> <p>Acta segunda sesión plenaria del Subcomité Técnico de Reparación Colectiva del SNARIV</p> <p>Lista de asistencia primera sesión plenaria del Subcomité Técnico de Reparación Colectiva del SNARIV</p> <p>Acta segunda sesión plenaria del Subcomité Técnico de Reparación Colectiva del SNARIV</p> <p>Lista de asistencia segunda sesión plenaria del Subcomité Técnico de Reparación Colectiva del SNARIV</p> <p>Acta No 9 reunión Interinstitucional Grupo de Reparaciones Colectivas de la Unidad de Víctimas y el GIT de Enfoque Diferencial de Prosperidad Social para articular la Faja de Servicios a la población indígena víctima del conflicto armado de 2016 y la presentación de avances del PRC de Bobjaj en el marco de la Mesa Étnica del Subcomité de Reparaciones Colectivas del SNARIV</p> <p>Lista de asistencia reunión Interinstitucional Grupo de Reparaciones Colectivas de la Unidad de Víctimas y el GIT de Enfoque Diferencial de Prosperidad Social</p>   |
| <p>Cumplimiento</p>   | <p>Peso</p>  | <p>Aporte</p>  |
| <p>100.0%</p>   | <p>3.0%</p>  | <p>3.5%</p>  |
| <p>011003 - Elaborar informes solicitados por diversas entidades en el marco del cumplimiento a la Ley 1448 de 2011, Sentencia T-025 de 2004 y Autos de Seguimiento.</p>                    |  | <p>12/07/2019 - En el marco del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las víctimas, se evidencia como soporte asistencia a los Subcomités del SNARIV, equipo Interinstitucional, mesa de trabajo para revisar los informes que se deben presentar a la Corte, Mesa de Generación de Ingresos, Mesa de empleo y Compes de mujeres víctimas. Para lo anterior, se anexan 8 actas y listados de asistencia cuya acta está a la espera de ser recibida por parte de las instituciones encargadas de brindarlas.</p> <p>15/04/2019 - Los siguientes insumos describen el avance del cumplimiento de las acciones en materia de dar seguimiento a la gestión de la política de víctimas del conflicto armado en el marco del SNARIV:</p> <p>1. Acta DPS- UARIV, Lineamientos para el trabajo conjunto.</p> <p>2. Respuestas CPRAIT, Gestión de solicitudes en materia de articulación con las demás entidades responsables de acción de política pública.</p> <p>3. Memorando para el proceso de capacidad institucional y esfuerzo presupuestal para la política de víctimas.</p> <p>4. Acta de reunión de Comisión de Seguimiento</p> <p>26/12/2019 - Enfoque Diferencial da alcance a la gestión, apoyo y consolidación de informes en el marco del cumplimiento de la ley 1448 de 2011, sentencia T-025 de 2004 y Autos de Seguimiento. Para dar cuenta de estas acciones, durante el IV Trimestre se realizaron los siguientes informes:</p> <p>011003-1: Información precalificación planes específicos de Guapi en el marco del Auto 005 de 2009</p> <p>011003-2: correo de entrega de matriz de las acciones propuestas en el marco del Programa de Protección de los Derechos de las Mujeres Indígenas Desplazadas y en riesgo-Auto 002/2008</p> <p>011003-3: matriz de las acciones propuestas en el marco del Programa de Protección de los Derechos de las Mujeres Indígenas Desplazadas y en riesgo-Auto 002/2008</p> <p>011003-4: correo de entrega matriz Plan de acción Mujeres Líderesas y Defensoras de Derechos Humanos</p> <p>011003-5: matriz Plan de acción Mujeres Líderesas y Defensoras de Derechos Humanos</p> <p>011003-6: intervenciones dirigidas a la población indígena víctima del conflicto armado de los departamentos de meta y vichada.</p> <p>Con lo anterior se da por cumplida la actividad.</p> <p>10/10/2019 - Enfoque Diferencial da alcance a la gestión, apoyo y consolidación de informes en el marco del cumplimiento de la ley 1448 de 2011, sentencia T-025 de 2004 y Autos de Seguimiento. Para dar cuenta de estas acciones, durante el III Trimestre se realizaron los siguientes informes:</p> <p>1. correo de remisión Informe anual a la Corte Constitucional, seguimiento a la Sentencia T-025 de 2004, capítulo enfoque diferencial-mujeres</p> <p>2. Informe Anual a la Corte constitucional, seguimiento a la Sentencia T-025 de 2004, capítulo transversal superación del estado de cosas inconstitucional para las mujeres víctimas de desplazamiento forzado y violencia sexual</p> <p>3. correo de remisión IV Informe anual al Congreso de la República: consolidación Unidad para las Víctimas</p> <p>4. IV Informe al Congreso de la República sobre la implementación de la ley de víctimas y Restitución de tierras vigencia agosto 2018 junio 2019</p> <p>5. correo Informe Compes de Mujeres</p> <p>6. matriz acciones Compes de Mujeres</p> <p>7. respuesta solicitud de información- Requerimiento del Senador Iván Cepeda</p> <p>8. correo respuesta solicitud de información- Requerimiento del Senador Iván Cepeda</p> <p>9. correo envío Informe de logros del Departamento para la Prosperidad Social en materia de (i) formación para el trabajo, empleo y empleabilidad y (ii) emprendimientos, fortalecimiento de proyectos e iniciativas productivas para la vigencia 2018.</p> <p>10. Informe de logros del Departamento para la Prosperidad Social en materia de (i) formación para el trabajo, empleo y empleabilidad y (ii) emprendimientos, fortalecimiento de proyectos e iniciativas productivas para la vigencia 2018.</p> <p>11. documento diagnóstico de jóvenes víctimas</p> <p>12/07/2019 - El GIT Enfoque Diferencial da alcance a la gestión, apoyo y consolidación de informes en el marco del cumplimiento de la ley 1448 de 2011, sentencia T-025 de 2004 y Autos de Seguimiento. Para dar cuenta de estas acciones, durante el III Trimestre se realizaron 8 Informes:</p> <p>1. Dos Informes a la Corte</p> <p>2. Un informe a la Comisión de Monitoreo y Seguimiento</p> <p>3. Informe del auto 91 de 2013</p> <p>4. Informe de auto 737</p> <p>5. Auto 173 de 2012</p> <p>6. ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A PROYECTOS DE VIVIENDA GRATUITA ABRIL DE 2019</p> <p>7. Informe de aclaración a la Defensoría del pueblo</p> <p>15/04/2019 - En el marco del cumplimiento a la Ley 1448 de 2011, Sentencia T-025 de 2004 y Autos de seguimiento, el GIT de Enfoque Diferencial da alcance a la gestión, apoyo y consolidación de informes. Para dar cuenta de estas acciones se cuentan con los siguientes insumos de verificación:</p> <p>1. Informe al Congreso (18/03/2019)</p> <p>2. Informe de Vivienda Rural</p> <p>3. Informe de Generación de Ingresos y Accesos a Crédito y su correspondiente oficio remitido.</p> |
| <p>Cumplimiento</p>   | <p>Peso</p>  | <p>Aporte</p>  |
| <p>100.0%</p>   | <p>25.0%</p>   | <p>25.0%</p>   |
| <p>011004 - Articular la política pública de víctimas y los programas misionales.</p>   |  | <p>26/12/2019 - En el marco de la implementación de la política de víctimas al interior de la entidad, se llevaron a cabo reuniones bilaterales con diferentes áreas de la entidad. Se adjunta como soportes:</p> <p>011004-1: Lista de asistencia. Reunión de seguimiento del Plan de Acción de Víctimas 2019</p> <p>011004-2: acta de reunión Seguimiento al plan de Acción 2019</p> <p>011004-3: matriz de seguimiento al plan de Acción de Víctimas</p> <p>011004-4: presentación Seguimiento al Plan de Acción 2019</p> <p>011004-5: reporte información empleabilidad víctimas del conflicto armado- GIT de empleabilidad</p> <p>011004-6: guión Sensibilización Res 1166 de 2018</p> <p>Con lo anterior se da por cumplida la actividad.</p> <p>10/10/2019 - En el marco de la implementación de la política de víctimas al interior de la entidad, se llevaron a cabo reuniones bilaterales con diferentes áreas de la entidad. Se adjunta como soportes:</p> <p>1. Reunión articulación GIT de Empleabilidad, Unidad para las Víctimas, GIT de Enfoque Diferencial - #UnDíaDeIgualdad y encuentro inclusivo empleabilidad.</p> <p>2. Lista de asistencia reunión articulación GIT de empleabilidad, Unidad para las Víctimas, GIT de Enfoque Diferencial - #UnDíaDeIgualdad y encuentro inclusivo empleabilidad.</p> <p>3. Acta y listado de asistencia reunión Dirección de Transferencias Monetarias condicionadas y GIT de Enfoque Diferencial para socializar los avances en los planes de trabajo de los ejes de enfoque diferencial de género, discapacidad y étnico y acordar compromisos para entrega de documento final</p> <p>4. Acta y listado de asistencia reunión Oficina Asesora de Planeación y GIT de Enfoque Diferencial en el marco de respuesta al Auto 331 de 2019. Indicadores de Goce Efectivo de derechos de Generación de Ingresos</p> <p>12/07/2019 - En el marco de la implementación de la política de víctimas al interior de la entidad, se llevaron a cabo reuniones bilaterales con varias áreas de la entidad para formular el Plan de Acción de víctimas, construí la ruta para centros regionales, implementación de la resolución 1166 de Talento Humano. También se estableció la ruta interna con la OAP para responder a los requerimientos de las cortes u órganos de control.</p> <p>1. Se adjunta como soportes listados de asistencia y actas de las reuniones bilaterales:</p> <p>Acta No.1: Empleabilidad-GED</p> <p>Acta No.2: Faja de Servicios 2019</p> <p>Acta No.4: Reunión CRAV</p> <p>Acta No.6: Res. 1166 de 2018</p> <p>Acta No.6: Entrega Alertas Tempranas</p> <p>Acta No.7: GED-OAP-DAJ</p> <p>15/04/2019 - En materia de articulación de la política pública de víctimas y los programas misionales de Prosperidad Social, el GIT de Enfoque Diferencial asumió este ejercicio durante tres meses de Betera, por lo tanto durante este mismo periodo se avanzó en la solicitud de identificación de enlaces a las Direcciones Misionales de Prosperidad Social para adelantar las acciones correspondientes en la gestión de la Ley 1448 de 2011 al interior de la Entidad. Se adjunta copia del correo y resolución delegatoria a la Coordinación del GIT de Enfoque Diferencial como Fuentes de verificación.</p>   |
| <p>Cumplimiento</p>   | <p>Peso</p>  | <p>Aporte</p>  |
| <p>100.0%</p>   | <p>25.0%</p>   | <p>25.0%</p>   |

| <p>0201 - Beneficiarios de Prosperidad Social atendidos a través de Convenios, Memorandos o Cartas de Intención con aliados de la Cooperación Internacional y Nacional.</p>   | <p>020191 - Actualizar el mapa de cooperarías internacionales y nacionales que implementen planes, programas y proyectos para la población en condiciones de pobreza extrema y pobreza, con presencia en Colombia.</p> | <p>10/02/2019 - 08/10/2019 - El portafolio esta avanzado en un 100%. Portafolio consolidado y en permanente actualización. Disponible en el vínculo: <a href="https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_cinier_prosperidadsocial_gov_coEicKVCWUWYn124Cv1soBoB9_H5SNk1B2DQK3MgA7e15ppvF">https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_cinier_prosperidadsocial_gov_coEicKVCWUWYn124Cv1soBoB9_H5SNk1B2DQK3MgA7e15ppvF</a></p> <p>15/04/2019 - El portafolio de actores internacionales y nacionales va avanzado en un 50%</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.0%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 3.0% | 3.5% | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>07/01/2020 - En el marco del Acuerdo de confidencialidad suscrito entre GIZ y PS, se entregó la información de 17 organizaciones beneficiarias de emprendimientos colectivos del departamento de Caquetá.</p> <p>Se firmó memorando de entendimiento con la Patrulla aérea civil colombiana para procurar por el apoyo a la realización de brigadas médicas, quirúrgicas y pediátricas que realiza la PAC en todo el territorio nacional.</p> <p>07/01/2020 - En el marco del Acuerdo de confidencialidad suscrito entre GIZ y PS, se entregó la información de 17 organizaciones beneficiarias de emprendimientos colectivos del departamento de Caquetá.</p> <p>Se firmó memorando de entendimiento con la Patrulla aérea civil colombiana para procurar por el apoyo a la realización de brigadas médicas, quirúrgicas y pediátricas que realiza la PAC en todo el territorio nacional.</p> <p>10/10/2019 - En el tercer trimestre se suscribieron tres instrumentos: MDE con Corjeón, MDE con Alpina y documento Gabinete Binacional, para un total acumulado de 4 productos. Evidencia S disponible en: <a href="https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_garcia_prosperidadsocial_gov_coEnP-vzimuDVGu3v3DvEwHegBJ-07g6fE8LNcCPGmF-s2g7eWbW07">https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_garcia_prosperidadsocial_gov_coEnP-vzimuDVGu3v3DvEwHegBJ-07g6fE8LNcCPGmF-s2g7eWbW07</a></p> <p>15/04/2019 - Para el cumplimiento del resultado se ha adelantado reuniones bilaterales con los diferentes actores de cooperación internacional para la formulación de proyectos y planes de trabajo conjuntos. También se cuenta con el levantamiento de necesidades de cooperación en territorio y con Estrategia de Cooperación Internacional actualizada.</p> <p>07/01/2020 - En este trimestre se atendieron por parte de los aliados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CHARITYVISION: 18 beneficiarios a través de las jornadas de salud visual realizadas entre los meses de Octubre, noviembre y diciembre de 2019.</li> <li>- PATRULLA AEREA CIVIL COLOMBIANA: 561 beneficiarios a través de brigada médica pediátrica realizada en Risolicocho. La evidencia son los listados de las personas valoradas en las diferentes especialidades médicas.</li> <li>- AYUDA EN ACCIÓN: 40 beneficiarios de la entrega de Paneles Solares, a través de donación realizada por parte de la DIAN.</li> <li>- FUNDACIÓN CAPITAL: 3.592 nuevos beneficiarios de jornadas de educación financiera para un total acumulado a octubre de 6.885 beneficiarios.</li> </ul> <p>10/10/2019 - REPORTE CUALITATIVO TERCER PERIODO: En este trimestre se atendieron por los aliados CHARITYVISION: 579 beneficiarios a través de las jornadas de salud visual realizadas entre los meses de abril y agosto de 2019. -FUNDACION CAPITAL: 220 beneficiarios de jornadas de educación financiera. La evidencia son los reportes de los aliados y listados de asistencia a las jornadas. Estas son cruzadas con Llave Maestra para identificar nuestra población beneficiaria. Evidencia disponible en: <a href="https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_garcia_prosperidadsocial_gov_coEnP-vzimuDVGu3v3DvEwHegBJ-07g6fE8LNcCPGmF-s2g7eWbW07">https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_garcia_prosperidadsocial_gov_coEnP-vzimuDVGu3v3DvEwHegBJ-07g6fE8LNcCPGmF-s2g7eWbW07</a></p> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 25.0% | 25.0% |              |      |        |        |       |       |
|---|--|--|---|--------------|------|--------|--------|------|------|---|--------------|------|--------|--------|-------|-------|--------------|------|--------|--------|-------|-------|
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 3.0%   | 3.5%   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 25.0%  | 25.0%  |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| <p>0203 - Beneficiarios de los proyectos realizados con aliados del sector privado.</p>   | <p>020301 - Actualizar el mapa de actores del Sector Privado que trabajan en temas objeto del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social.</p>  | <p>10/10/2019 - Portafolio consolidado 100% y en permanente actualización. Disponible en <a href="https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_cinier_prosperidadsocial_gov_coEicKVCWUWYn124Cv1soBoB9_H5SNk1B2DQK3MgA7e15ppvF">https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_cinier_prosperidadsocial_gov_coEicKVCWUWYn124Cv1soBoB9_H5SNk1B2DQK3MgA7e15ppvF</a></p> <p>15/04/2019 - El Portafolio de aliados del sector privado y potenciales aliados se encuentra avanzado en un 50%</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.5%</td> <td>4.2%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 3.5% | 4.2% | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>07/01/2020 - Se realizaron 2 consejos consultivos uno con la ANI y otro con Campetrol</p> <p>10/10/2019 - En este trimestre se realizaron 3 Consejos así: uno en Barranquilla y dos en Cali. En estos Consejos la Directora General presenta la Entidad, sus programas y las apuestas a 2022, con el fin de generar interés de los actores privados en cada una de las regiones en donde se vienen desarrollando. Por tal motivo la manera en que se soportará la realización será por medio de las actas y listas de asistencia, las cuales se anexan. Evidencia disponible en: <a href="https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_garcia_prosperidadsocial_gov_coEnP-vzimuDVGu3v3DvEwHegBJ-07g6fE8LNcCPGmF-s2g7eWbW07">https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_garcia_prosperidadsocial_gov_coEnP-vzimuDVGu3v3DvEwHegBJ-07g6fE8LNcCPGmF-s2g7eWbW07</a></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>07/01/2020 - En el último trimestre se llevaron a cabo 9 jornadas de Educación Financiera con el Aliado Asobancaria en Bogotá DC y en Cundinamarca en las municipalidades de Mosquera y Fusagasugá. Con Banco de Bogotá se llevaron a cabo 5 jornadas de Educación Financiera en el departamento de Atlántico con la Ruta Móvil del Banco y con Bancopar se llevaron a cabo 2 jornadas en Chocó y Huila. El total de Beneficiarios reportados de estas jornadas es de 4.238.</p> <p>BRIGADAS DE SALUD: 37 beneficiarios en Barranquilla Atlántico con PROCAPS 102 beneficiarios en Sitónuevo - Magdalena con PROCAPS y Coremar</p> <p>10/10/2019 - En este trimestre se realizaron: BRIGADAS DE SALUD: se atendieron 1.626 beneficiarios. Se realizaron brigadas en Vadvía, Paz de Ariporo, La Unión, Tumaco, Puroto Concordia, Nequí, Guatama, San José del Guaviare, Cotacachi y El Paso EDUCACIÓN FINANCIERA: 5371 beneficiarios de las jornadas realizadas con aliados estratégicos del sector privado (ASOBANCARIA, BANCOPAR y BANCO DE BOGOTÁ). SALUD Y NUTRICIÓN: 132 beneficiarios de la articulación con FUNDACIÓN GRUPO EXITO y FUNDACIÓN CAICEDO GONZALEZ ROPALA CASTILLA. Para un total de 7.629 beneficiarios atendidos en el trimestre. La evidencia son los reportes de los aliados y listados de asistencia a las jornadas. Estas son cruzadas con Llave Maestra para identificar nuestra población beneficiaria. Evidencia disponible en: <a href="https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_garcia_prosperidadsocial_gov_coEnP-vzimuDVGu3v3DvEwHegBJ-07g6fE8LNcCPGmF-s2g7eWbW07">https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personalasante_garcia_prosperidadsocial_gov_coEnP-vzimuDVGu3v3DvEwHegBJ-07g6fE8LNcCPGmF-s2g7eWbW07</a></p> <p>10/10/2019 - La actividad debe registrar indicador numérico a partir de Julio 01-2019</p> <p>15/04/2019 - En el marco de las alianzas realizadas con el sector privado y la cooperación internacional se está trabajando en la gestión de oferta complementaria para la población UNIDOS, Familias en Acción y Jóvenes en Acción sujeto de atención de Prosperidad Social.</p>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 3.5%   | 4.2%   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 30.0%  | 30.0%  |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 20.0%  | 20.0%  |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| <p>0205 - Cuantía de los bienes en especie en calidad de donación pertinentes y gestionados con aliados públicos, privados y de cooperación internacional que complementen las intervenciones de los programas de Prosperidad Social.</p> | <p>020501 - Crear la matriz de gestión de necesidades de bienes en especie de las Direcciones Regionales.</p>  | <p>10/07/2019 - En sesión de Comité de Donaciones #10 realizado el 19 de junio, se aprobó por la totalidad de los integrantes, la herramienta "Índice de Priorización para la Asignación de Donaciones - IPAD"</p> <p>16/04/2019 - Se creó la matriz de gestión de necesidades de bienes en especie para las direcciones regionales (Índice de Priorización para la Asignación de Donaciones - IPAD)</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.4%</td> <td>3.3%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 3.4% | 3.3% | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>020502 - Entregar cuantía de bienes en especie en calidad de donación de acuerdo a la demanda de donaciones establecida.</p> <p>15/01/2020 - 30/12/2019 Con corte a 30 de diciembre, el GIF Donaciones ha gestionado bienes en especie en calidad de donación por valor de \$ 28.325.644.033.45</p> <p>01/11/2019 - Con corte a 30 de Septiembre, el GIF Donaciones ha gestionado bienes en especie en calidad de donación por valor de \$8.423.918.923</p> <p>26/08/2019 - para este corte se registraron legalizaciones por valor de \$13.144.973.618 sobrepasando la meta para ese trimestre.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>99.4%</td> <td>30.0%</td> <td>29.8%</td> </tr> </tbody> </table> <p>15/01/2020 - 30/12/2019 Con corte a 30 de diciembre, el GIF Donaciones ha legalizado el 76,36% del total de la meta en el 2019.</p> <p>01/11/2019 - Con corte a 30 de septiembre, el GIF Donaciones ha legalizado el 28,64% del total de la meta en el 2019.</p>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 99.4%  | 30.0% | 29.8% |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 3.4%   | 3.3%   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 50.0%  | 50.0%  |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 99.4%   | 30.0%  | 29.8%  |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| <p>0208 - Seguimientos a Planes de Trabajo formalizados con Entidades Territoriales durante 2018</p>  | <p>020801 - Desarrollar sesiones de entrenamiento técnico a equipos territoriales para el seguimiento a los planes de trabajo formalizados en el 2018.</p>   | <p>15/01/2020 - Esta actividad se cerró en el tercer trimestre</p> <p>01/11/2019 - Durante los meses de marzo y abril de 2019 se realizó un proceso de asistencia técnica con los equipos territoriales de Prosperidad Social a través de NODOS conjuntos. Como resultado de este ejercicio se orientaron 30 Direcciones Regionales, 18 Directores Regionales y 39 Profesionales y Contratistas Regionales de Orlita.</p> <p>Para el tercer trimestre se ha venido realizando el acompañamiento técnico a los equipos territoriales de Prosperidad Social mediante correos electrónicos, tele conferencias y videoconferencias como parte de la asistencia técnica permanente que orienta las acciones a desarrollar en el ejercicio de seguimiento a Planes de Trabajo formalizados con Entidades Territoriales durante 2018, las cuales se evidencian en el informe construido en tercer trimestre y que resume los lineamientos compartidos a los equipos territoriales.</p> <p>10/07/2019 - Las jornadas de entrenamientos a equipos territoriales se desarrollaron durante el primer trimestre y se harán de nuevo antes de finalizar el tercer trimestre.</p> <p>Sin embargo el GIF. Oferta Pública desarrolla procesos de orientación a la gestión de oferta de manera periódica a cada dirección regional de Prosperidad Social.</p> <p>15/04/2019 - Se culminó el proceso de entrenamiento el 12 de abril a las direcciones regionales.</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.5%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 3.5% | 3.5% | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>07/01/2020 - Para el cuarto trimestre de 2019 se realizaron 85 seguimientos a los planes de trabajo firmados con las entidades territoriales durante 2018. Para un total de 200 sesiones de seguimiento con las entidades territoriales con las que durante el 2018 se firmó plan de trabajo. La evidencia se encuentra en Sharepoint.</p> <p>01/11/2019 - Para el tercer trimestre se realizaron 85 sesiones de seguimiento con las entidades territoriales con las que durante el 2018 se firmó plan de trabajo. La evidencia se encuentra en Sharepoint.</p> <p>El acumulado total para 2018 a corte 30 de septiembre es de 115 mecanismos de articulación acordados.</p> <p>10/07/2019 - A la fecha de corte se han realizado 37 sesiones de seguimiento con las entidades territoriales con las que durante el 2018 se firmó plan de trabajo. Las cuales se relacionan a continuación: Huila, Gobernación (2 sesiones), Huila-Neiva, Quindío-Buenavista, Quindío-Cáceres, Quindío-Circunvalación, Quindío-Corobá, Quindío-Florencia, Quindío-La Tebaida, Quindío-Montenegro, Quindío-Pijao, Córdoba-Montelíbano, Córdoba-Montería, Magdalena-Medio-Puerto Berrio, Magdalena-Medio-Sabana de Torres, Santander-Bucaramanga, Santander-Piedecuesta, Vaupés-Gobernación, Chocó-Canton de San Pablo, Chocó-Condoto, Chocó-Ismina, Tolima-Ataco, Tolima-Chaparral, Tolima-Cogamosa, Tolima-Cogamosa, Tolima-Ortega, Tolima-Risibanco, Cesar-Gobernación (2 sesiones), Cesar-Aguachica, Cesar-Becerril, Cesar-Bosconia, Cesar-Codazzi, Cesar-Valledupar, Cundinamarca-Caparrapi, Cundinamarca-Funza, Cundinamarca-La Mesa.</p> <p>15/04/2019 - Se está realizando el seguimiento a los planes de trabajo a las entidades territoriales y se espera tener un avance de los primeros seguimientos para el mes de mayo.</p> <p>07/01/2020 - Para efectos de medir el porcentaje de avance en esta actividad tomamos el estimado de bases de datos a ser entregadas por los municipios para el año 2019 y el número de bases recibidas a la fecha, por lo que para el cuarto trimestre se consolida una sola base de datos con los listados remitidos por 34 municipios de 8 departamentos en el marco del seguimiento a los planes de trabajo con Entidades Territoriales durante 2018.</p> <p>01/11/2019 - Para efectos de medir el porcentaje de avance en esta actividad tomamos el estimado de bases de datos a ser entregadas por los municipios para el año 2019 y el número de bases recibidas a la fecha, por lo que para el tercer trimestre se consolida una sola base de datos con los listados remitidos por parte de 16 municipios de 6 departamentos del país, en el marco del seguimiento a los planes de trabajo con Entidades Territoriales durante 2018.</p> <p>1. Apartadó<br/>2. Armañita<br/>3. Buenaventura<br/>4. Calarcá<br/>5. Campoalegre<br/>6. Circunvalación<br/>7. Córdoba<br/>8. Coyaima<br/>9. Duitama<br/>10. Filandia<br/>11. Génova<br/>12. Gobernación de Quindío<br/>13. Bogotá<br/>14. La Tebaida<br/>15. Montenegro<br/>16. Monterrey</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>35.0%</td> <td>35.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 35.0% | 35.0% |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 3.5%   | 3.5%   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 30.0%  | 30.0%  |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte   |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 35.0%  | 35.0%  |   |              |      |        |        |      |      |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |

| <p>0210 - Ferias de Servicios para la Superación de la Pobreza Extrema.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.5%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento  | Peso  | Aporte       | 100.0% | 3.5%   | 3.5%   | <p>021001 - Identificar los territorios y concertar los cronogramas con los aliados de las ferias de servicio.</p> | <p>10/07/2019 - Se construyó el cronograma (susceptible de cambios de acuerdo con las dinámicas territoriales) de las ferias de servicio 'Un día de Equidad' a realizarse durante 2019 con recursos de la entidad.</p> <p>11/04/2019 - Se está a la espera de la contratación del operador logístico y la aprobación de los lineamientos para la realización de las ferias de servicio y la focalización.</p> <p>07/01/2020 - Para el cuarto trimestre se realizaron 6 Ferias de Servicios, las cuales han permitido atender un total de 3.841 personas. <br/> *Financiadas por Prosperidad Social: Siete (7) ferias de servicios en los municipios de Tierra Blanca (Córdoba), La Tola (Nariño), Buesaca (Nariño), Cereté (Córdoba), Santa María (Magdalena) y Puerto Escondido (Córdoba) <br/> El acumulado total de ferias de servicios para 2019 fue de 20 ferias realizadas.</p> <p>01/11/2019 - Para el tercer trimestre se realizaron 8 Ferias de Servicios, las cuales han permitido atender un total de 4.464 personas. <br/> *Financiadas por Prosperidad Social: Siete (7) ferias de servicios en los municipios de Medio Ataró (Chocó), Guapi (Cauca), Manizales (Caldas), María La Baja (Bolívar), Francisco Pizarro (Nariño), Bojayá (Chocó) y Magajal (Sucre). <br/> *Financiadas con recursos de terceros: una (1) feria de servicios en el municipio de El Zulia, la cual permitió atender un total de 692 personas. <br/> El acumulado total de ferias de servicios para 2019 a corte 30 de septiembre de 2019 es de 10 ferias realizadas.</p> <p>10/07/2019 - Durante el segundo trimestre de 2019 se realizaron dos (2) ferias de servicio: <br/> Se realizó la feria de servicio "Un día de Equidad" en el municipio de Riquioño - Chocó, el 25 de mayo de 2019 <br/> En el departamento de Norte de Santander, se realizó una feria de servicios en el municipio de Puerto Santander el 18 de mayo de 2019, en la cual se vieron beneficiadas 251 personas con los servicios de 3 entidades aliadas. <br/> La realización de las ferias de servicios esta sujeta a la contratación del operador logístico y a la programación y concertación con los municipios donde van a realizar. Teniendo en cuenta lo anterior, el cronograma de ferias de servicio solo pudo concretarse una vez el operador logístico fue contratado, razón por la cual la mayoría de ferias se realizaron durante el tercer y cuarto trimestre del 2019.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>15/04/2019 - Actualmente el proceso se encuentra en periodo de contratación y ya aun no contamos con operado logístico.</p>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|---|---|---|--------------|--------|--------|--------|--|---|--------------|------|--------|--------|-------|-------|--------------|------|--------|--------|-------|-------|--------------|------|--------|--------|-------|-------|--------------|------|--------|--------|-------|-------|
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 3.5%  | 3.5%  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 50.0%   | 50.0%   |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| <p>0211 - Estrategia de Innovación Social que aumente la pertinencia de las intervenciones de Prosperidad Social.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.5%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento  | Peso  | Aporte       | 100.0% | 3.5%   | 3.5%   | <p>021101 - Identificar una oportunidad de mejora en los programas de Prosperidad Social.</p>                      | <p>11/04/2019 - Se realizó el Diagnóstico de las herramientas UNIDOS a partir de la Metodología de Innovación social</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>021102 - Realizar un investigación frente a la oportunidad de mejora del programa</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>021103 - Estructurar prototipo de mejora de acuerdo a las necesidades del programa</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>021104 - Implementar prototipo definido según las necesidades identificadas del programa.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 3.5%  | 3.5%  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 20.0%   | 20.0%   |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 20.0%   | 20.0%   |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 20.0%   | 20.0%   |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 40.0%   | 40.0%   |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| <p>0212 - Estructurar un Fondo Nacional de Pago por Resultados.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.5%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento  | Peso  | Aporte       | 100.0% | 3.5%   | 3.5%   | <p>021201 - Definir el plan de trabajo para estructurar el Fondo Nacional de Pago por Resultados</p>               | <p>11/04/2019 - Como parte de la Fase 0 de la estructuración del bono se realizaron dos talleres de definición de objetivos y la definición del plan de trabajo que se adelantará para la estructuración del Fondo.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>07/01/2020 - " Se realizó un nuevo estudio de mercado, teniendo en cuenta que era necesario precisar los pagos que estarían a cargo de la Fiduciaria y esto podría modificar el valor inicialmente presupuestado. <br/> "Se definieron los límites a contratos obra labor para cumplir con el 100% del tema de métricas. <br/> "Se realizaron las últimas validaciones sobre límites de pago y distribución de precios; y <br/> "Se definieron los procesos para obtener precios para poblaciones de difícil colocación. <br/> "Se definió el CAP de TR de los inventarios. <br/> "Se radicaron oficialmente ante la Subdirección de Contratos, los estudios previos y demás documentos soporte para la contratación del Fideicomiso Fondo de Pago por Resultados. <br/> "Se llevó a cabo el Comité de Contratación para la aprobación e inicio del proceso contractual. <br/> "Se realizó la publicación del proyecto de invitación, estudios previos y de mercado. Se recibieron y dio respuesta a las observaciones. Se realizaron los ajustes a los documentos. Se realizó la audiencia de sorteo y se realizó la evaluación y adjudicación del contrato. <br/> "Se elaboró informe de estructuración del Fondo Nacional de Pago por resultado</p> <p>10/07/2019 - " Se construyó y envió a la Subdirección de Contratación (GIT de Investigación de mercado) la ficha técnica para el estudio de mercado que permitiera tener una cotización de la conexión fiduciaria del Fondo de Pago por Resultados. <br/> "Se realizaron los últimos ajustes al Ofertor y se hizo el envío Oficial a la Subdirección de Contratación para continuar con el trámite de firma. <br/> "En el marco de estructuración del reto de empleo, se finalizó el Sprint 0 principios y objetivos. <br/> "Se finalizó el estudio de mercado para conocer un estimado de la comisión fiduciaria, se recibe informe por parte del GIT Investigación de Mercado (Armando Arango). <br/> SOPORTE: RESULTADO INVESTIGACION DE MERCADO FENUCIA <br/> Se construyó la versión final del documento de justificación de vigencias futuras, incluyendo el valor de la comisión fiduciaria que estaba pendiente por incluirse, el documento cuenta con el visto bueno del GIT de Proyectos y Presupuesto de OAP (Olga Lucía Barra y Mariela Cadena). <br/> SOPORTE: VERSION FINAL DOCUMENTO JUSTIFICACION VF <br/> 02 de agosto: reunión preliminar con asesores de la DIPP del DNP. Los asesores solicitaron ampliar la información sobre el proceso de definición de precio a pagar por cada persona colocada y retenida 3 meses en el empleo. Se envió el anexo técnico y memo de diseño del B8 al GIT de Presupuesto para su entrega al DNP. <br/> SOPORTE: LISTA DE ASISTENCIA REUNION DNP FPPR VF <br/> Durante septiembre se presentó la solicitud de vigencias futuras para los recursos de Fondo de Pago por Resultados, obteniendo la viabilidad técnica del DNP. <br/> Adicionalmente, en la estructuración del reto de empleo que se desarrollará en el marco del Fondo tuvimos los siguientes avances: <br/> "Meta del sprint 3: <br/> "Se cerraron en 100% tres temas (elegibilidad, cobertura y ruta de intervención) y estamos muy cerca de cerrar dos adicionales (métricas 90% e incentivos 85%). <br/> "En este sprint se debe discutir tres temas nuevos (medidas de mitigación, proceso de selección de proponentes y verificación). <br/> "Debido a que fue necesario adelantar trámites administrativos para estructurar el Fondo (Modificación al Decreto 1913 de 2000, Ofertor al convenio marco No. 1638 de 2016 y solicitud de vigencias futuras) se definió una metodología de trabajo que nos permitirá contar con el documento final a noviembre de 2019. De acuerdo al plan de trabajo propuesto (adjunto) se logró un avance del 80% para el mes de septiembre de 2019 del informe final. <br/> 10/07/2019 - "El 8 de mayo se llevó a cabo reunión de inicio de la línea legal, en la que se presentó la debida diligencia de Durán &amp; Osorio y el cronograma de los temas lagados de la estructuración del Fondo. <br/> "Se definió la ruta presupuestal del Fondo, la cual se realizará a través de vigencias futuras, igualmente se inició la construcción del documento de justificación de las vigencias futuras. <br/> "Debido a que fue necesario adelantar trámites administrativos para estructurar el Fondo (Modificación al Decreto 1913 de 2000, Ofertor al convenio marco No. 1638 de 2016 y solicitud de vigencias futuras) se definió una metodología de trabajo que nos permitirá contar con el documento a octubre 2019. <br/> "De acuerdo al plan de trabajo propuesto (adjunto) se obtuvo un avance del 80% para el mes de septiembre 2019. <br/> "Hacen parte de los soportes del Segundo Trimestre: Lista de asistencia reunión legal de inicio, Documento de Debida diligencia de Durán &amp; Osorio y cronograma Borrador, así como el Ofertor Convenio Cooperación DPS BID SECO (memorando)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 3.5%  | 3.5%  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 20.0%   | 20.0%   |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 40.0%   | 40.0%   |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
|   | <p>021203 - Implementar el Fondo Nacional de Pago por Resultados.</p> | <p>07/01/2020 - "Se realizó la contratación de la fiduciaria FIDUPREVIOORA S.A. para la administración del patrimonio autónomo el 23 de diciembre. A partir de esta fecha y hasta el 31 de diciembre la fiduciaria adelantó actividades preparatorias para la entrada en funcionamiento del Fondo y de los Retos. <br/> "Se elaboró informe de implementación del Fondo Nacional de Pago por Resultados.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>07/01/2020 - ELIS: <br/> "Se obtuvo la aprobación por parte de la Secretaría General de la Entidad para participar en el 5to Encuentro LATAM ELIS a realizarse en octubre de 2019 en Chile. <br/> "Se realizó el trámite de aprobación de comisión ante Presidencia. <br/> "Definición de la agenda final que se llevará a cabo en el encuentro. <br/> "Después de la cancelación del evento por parte de los organizadores, por temas de seguridad y orden público en Chile. <br/> "PARAGUAY: <br/> "Se avanzó en la estructuración de las orientaciones técnicas para la creación de un programa de voluntariado en la STP. <br/> "Se desarrolló una videoconferencia para presentar los primeros avances de las orientaciones técnicas para la implementación de un programa de voluntariado a cargo de la STP. <br/> "Se avanzó en la estructuración de las orientaciones técnicas para la creación de un programa de voluntariado en el DNP. <br/> "Se llevó a cabo la misión técnica a Paraguay durante la cual se estableció contacto con el ecosistema de innovación y se adelantó una jornada con el equipo de la STP para recopilar insumos para la construcción de las orientaciones, se conoció in situ la operación de ARDVA. <br/> "Se continuó con la estructuración de las orientaciones técnicas para la implementación de un programa de voluntariado en PS. Para adelantar este trabajo se llevó a cabo una videoconferencia para socializar los avances y retroalimentar al equipo de la STP. <br/> MESA DE INNOVACION SOCIAL: <br/> "Se llevaron a cabo la quinta y sexta reuniones de la Mesa de Innovación Social (25/10/2019 y 09/12/19) en las que se definieron las siguientes tareas y actividades: <br/> "Se elaboraron las actas de la cuarta, quinta y sexta reuniones de la Mesa de Innovación Social. <br/> CERRE ACTIVIDADES AÑO 2019 <br/> "Estrategia Cultura de Innovación Social: Se envió a todos los funcionarios de Prosperidad Social (8/11/2019) una encuesta con la cual se podrá realizar un diagnóstico sobre qué tan innovadores es la Entidad y poder establecer un modelo de Cultura de Innovación Social dentro de Prosperidad Social. <br/> "Hasta el 6 de diciembre de 2019 se diligenciaron 135 encuestas y a 24 de diciembre se llevaban 230 encuestas, por lo tanto se amplió el término para mantener abierta la encuesta para que más funcionarios puedan diligenciarla. <br/> "Se han realizado avances en el establecimiento del modelo de cultura revisando marcos teóricos, antecedentes y conceptos de cultura organizacional. <br/> "El semillero de Innovación Social quedó conformado con 30 personas de las cuales hay funcionarios de 8 regionales, se realizaron tres encuentros virtuales con el semillero en los que se el semillero sobre qué es el semillero de Innovación Social, cómo se conforma y para qué se conforma, otro tema en el que se les capacizó fue sobre Innovación Social e innovación pública. Igualmente se les invitó a participar de dos cursos virtuales con la EBP y el ICDP sobre Innovación, de los cuales algunos de ellos participaron. También se compararon con ellos alrededor de 8 eventos como foros, seminarios entre otros sobre Innovación e igualmente algunos de ellos participaron de los mismos y compararon sus experiencias y lecciones aprendidas. <br/> "Se estableció crear un día de la Innovación Social dentro de Prosperidad Social (21 de abril de cada año) <br/> "Estrategia de Proyectos de Innovación Social: Se desarrollaron 2 proyectos en las regionales Córdoba y Risaraldá y 4 proyectos adelantados en el marco del curso presencial del nivel nacional. <br/> "Estrategia de Difusión: Se conformó el Comité Editorial para la Mesa de Innovación Social y el cual quedó así: <br/> "Dirección General (representante), Líder de la estrategia (Santiago Burgos de la OAC, OTI (representante) y Coordinación Mesa de Innovación</p> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 40.0%  | 40.0%   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |
| 100.0%  | 40.0%   | 40.0%   |              |        |        |        |  |   |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>6213 - Acciones que fortalezcan el ecosistema de Innovación Pública</p>               | <p>021301 - Desarrollar acciones que permitan el intercambio de buenas prácticas e lecciones aprendidas en torno a procesos de innovación social.</p> | <p>Social (2 representantes).<br/>         Se difundió información de la Mesa de Innovación Social y temas de Innovación Social en tres de los boletines publicados en la Entidad por la Oficina de Comunicaciones.<br/>         Estrategia de evaluación de las acciones de la mesa de Innovación Social. Se trabajó en la medición del desempeño en la dimensión de Gestión del Conocimiento y la Innovación a través del PIRADO sobre la vigencia 2018.<br/>         Como resultado de las sesiones de la mesa de Innovación Social se definieron ajustes a la Guía de Innovación Social para Prosperidad Social.<br/>         Se realizó una actualización de la Guía de Innovación Social para Prosperidad Social y la misma se encuentra en revisión de las coordinadoras de los GIG Innovación Social y Mejoramiento Continuo.<br/>         09102019 - ELB:<br/>         Se realizó la postulación al Evento ELS 2019, presentando el proyecto de Fondo de Pago por Resultados.<br/>         El 5 de septiembre de 2019 la Corporación de Desarrollo e Innovación de la Buzeta Municipalidad de Rancagua, Región del Libertador Bernardo O'Higgins, Chile, organizados del V ENCUENTRO LATINOAMERICANO DE INNOVACIÓN SOCIAL DESDE EL SECTOR PÚBLICO (ELIS 2019), nos informo que la postulación del caso PRIMER FONDO PAIDOS POR RESULTADOS EN COLOMBIA fue aceptada por lo que fuimos invitados a exponer la experiencia en el encuentro ELIS, que se realizó los días 24, 25 y 26 de octubre de 2019, en la ciudad de Rancagua y cuenta con el auspicio del Laboratorio de Gobierno de Chile, la Asociación de Emprendedores de Chile -ASECH- y Socialab.<br/>         PARAGUAY:<br/>         El 13 de julio se adelantó la segunda sesión virtual y el 8 de julio la tercera y última a cargo del equipo de PS. Se adelantó la visita técnica por parte del equipo de la STP a Colombia del 22 al 26 de julio.<br/>         Durante la visita técnica se adelantó una jornada con el equipo de la STP y JaA. Insumo para la construcción de las orientaciones técnicas.<br/>         Se enviaron los insumos de las jornadas adelantadas durante la visita al equipo de la STP.<br/>         El 5 de septiembre se llevó a cabo una reunión entre representantes de la STP, el GIG de Alianzas y Cooperación Internacional y la APC, con el fin de compartir los avances del proceso y definir la logística de la misión técnica a Paraguay. Durante el mes de septiembre se adelantaron las gestiones para llevar a cabo la misión. Los equipos de la STP y el GIG de Innovación Social han avanzado en la construcción de un contenido inicial de las recomendaciones.<br/>         El 12 de septiembre se llevó a cabo la segunda videoconferencia a cargo del equipo de la STP. Se compartieron documentos entre los equipos de JA y la STP para la construcción de las orientaciones técnicas.<br/>         Se realizó segunda parte de la reunión de la segunda Mesa de Innovación Social el 06 de julio de 2019<br/>         Se elaboró acta de la reunión de la segunda mesa de Innovación Social<br/>         Se envió presentación de la segunda mesa de Innovación a cada uno de los integrantes de la mesa.<br/>         Se consolidaron y enviaron las tareas establecidas para los integrantes de la mesa de Innovación Social.<br/>         Se realizó convocatoria para la reunión de la tercera Mesa de Innovación Social.<br/>         Se definieron las siguientes estrategias de la Mesa de Innovación Social<br/>         1. Sistematización y difusión de las acciones de Innovación Social de la Entidad; la mesa definió que esta estrategia debe dividirse en dos quedando de la siguiente forma:<br/>         1A. Sistematización de documentos, bibliografía y memorias de Innovación Social.<br/>         1B. Difusión de las acciones de Innovación Social de la Entidad.<br/>         2. Promoción de la Cultura de Innovación en la Entidad.<br/>         3. Desarrollar acciones (proyectos) de Innovación Social.<br/>         4. Evaluación de las acciones de la mesa de Innovación Social.<br/>         Se elaboró una matriz (cronograma de estrategias) para que los integrantes de la mesa diligencien por cada estrategia.<br/>         Se creó equipo de seguimiento de Innovación en la herramienta TEAM8 y se vincularon las 33 personas del raspas de reportes en IE.<br/>         Se elaboró por parte del equipo de comunicaciones de la mesa una nota sobre el lanzamiento de la mesa de Innovación Social, nota publicada en el boletín de la entidad del 12 de julio de 2019.<br/>         Se diseñó y elaboró una matriz para el inventario y categorización de documentos de Innovación Social.<br/>         Se llevó a cabo la tercera reunión de la Mesa de Innovación Social (0208/2019) en la que se definieron las siguientes tareas y actividades:<br/>         Se conformaron equipos para trabajar cada una de las estrategias.<br/>         Se presentaron propuestas para la caracterización de la cultura organizacional con enfoque de innovación.<br/>         Se presentó el programa del curso de innovación para los integrantes de la mesa.<br/>         Se elaboró acta de la reunión de la tercera mesa de Innovación Social<br/>         Se envió presentación de la tercera mesa de Innovación a cada uno de los integrantes de la mesa.<br/>         Se consolidaron y enviaron las tareas establecidas para los integrantes de la mesa de Innovación Social.<br/>         Se llevó a cabo la cuarta reunión de la Mesa de Innovación Social (06/09/2019) en la que se definieron las siguientes tareas y actividades:<br/>         Se conformó el Comité Editorial para la Mesa de Innovación Social.<br/>         Santiago Burgos presentó propuestas a trabajar dentro del Comité Editorial y actividades a realizar para la estrategia de Difusión de las acciones de Innovación Social.<br/>         Se elaboró acta de la cuarta reunión de la Mesa de Innovación Social.<br/>         Se envió presentación de la cuarta mesa de Innovación a cada uno de los integrantes de la mesa.<br/>         Se consolidaron y enviaron las tareas establecidas para los integrantes de la mesa de Innovación Social.<br/>         Como resultado de las sesiones de la mesa de Innovación Social se definieron ajustes a la Guía de Innovación Social para Prosperidad Social, la cual se encuentra en actualización.<br/>         Se adjunta informe consolidado del tercer trimestre para las acciones que fortalezcan el Ecosistema de Innovación Pública como lo son ELS, Paraguay y la Mesa de Innovación Social.<br/>         10/07/2019 - Se adjunta informe de las acciones adelantadas en el segundo trimestre<br/>         10/07/2019 - Se adjunta informe de las acciones adelantadas en el segundo trimestre<br/>         10/07/2019 - ELB:<br/>         Se definieron visión, objetivos y actividades de la RED ELS a partir de un taller adelantado con los diferentes miembros del Nodo Colombia.<br/>         Los resultados del taller en Colombia fueron difundidos con los diferentes miembros de la Red ELS Latam.<br/>         PARAGUAY:<br/>         Se llevaron a cabo dos reuniones virtuales con el representante de la STP con el fin de fijar los temas y actividades a trabajar para avanzar en el desarrollo del proyecto y validar el cronograma de trabajo.<br/>         El 16 de mayo se llevó a cabo la primera videoconferencia a cargo del GIG Innovación Social dirigida a la STP.<br/>         Se construyó y envió la carta de invitación para la visita del equipo de la STP a Colombia.<br/>         Se construyó la agenda de trabajo de la visita para ser aprobado por APC.<br/>         El 20 de junio se llevó a cabo la primera videoconferencia a cargo de la STP sobre el programa ARQVA, contando con la participación de representantes de los equipos de JA y Pilotaje.<br/>         MESA DE INNOVACIÓN SOCIAL:<br/>         Se llevó a cabo el 24 de mayo el lanzamiento y primera mesa de Innovación Social en Prosperidad Social.<br/>         En dicha mesa se realizó un taller para definir las estrategias que desarrollará la mesa de Innovación Social para la difusión e implementación de la Guía de Innovación Social, que genere una Cultura de Innovación Social al interior de Prosperidad Social.<br/>         El 28 de junio se llevó a cabo la segunda reunión de la mesa de Innovación Social en la que se concertaron algunas actividades a desarrollar por cada estrategia planteada y se definieron tareas a realizar por los participantes de la misma.<br/>         Como resultado de las sesiones de la mesa de Innovación Social se definieron ajustes a la Guía de Innovación Social para Prosperidad Social, la cual se encuentra en actualización.<br/>         Se adjuntan todos los soportes que dan cuenta de las actividades antes mencionadas e igualmente se adjunta informe consolidado del segundo trimestre.<br/>         11/04/2019 - Se desarrolló un taller en alianza con la CAF al que asistieron aliados del Nodo Colombia de la RED ELS en el cual se redefinió la visión de la RED y algunos objetivos que contribuyan a la meta construida como visión. También fue el espacio para socializar el avance en los proyectos que cada uno de los miembros de la RED está desarrollando.</p> |
| <p>0801 - Plan Anual de Adquisiciones (PAA) - vigencia 2019</p>                          | <p>080101 - Elaborar y publicar en SECOP el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) de Prosperidad Social para la vigencia 2019</p>                         | <p>07/01/2020 - "Se construyó el cronograma de trabajo para el desarrollo de los entrenamientos en Innovación Social con dos Direcciones Regionales."<br/>         "Se construyeron los términos de referencia para la convocatoria de las Regionales, la cual se lanzó el 7 de mayo de 2019."<br/>         "Las propuestas presentadas por las Regionales fueron debidamente evaluadas, dando como resultado la selección de las Regionales Risaralda y Córdoba para recibir el proceso de Formación en Innovación Social para el 2019."<br/>         Dado que las problemáticas a trabajar se relacionan con los programas Jóvenes en Acción y Familias en Acción, se realizó una reunión de socialización con la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas con el objetivo de articular acciones de apoyo que respalden el ejercicio que se adelantará en cada una de las Direcciones Regionales seleccionadas.<br/>         Se adelantaron los procesos de Formación en Innovación Social a las Regionales Risaralda y Córdoba con base en la metodología de Innovación Social, desarrollando las cuatro fases que la componen.<br/>         FASE 1. En esta fase se determinaron las problemáticas a trabajar en cada una de las Regionales mencionadas.<br/>         FASE 2. Se validaron y construyeron conjuntamente las ideas que posteriormente se convertirían en las soluciones de las problemáticas que fueron categorizadas a priorización.<br/>         En estas jornadas se buscó delimitar los proyectos y puntos a intervenir y así llegar a consensos y propuestas robustas que incluyeran los puntos de vista de los diferentes actores involucrados partiendo de la propuesta de valor de cada Dirección Regional.<br/>         FASE 3. Esta fase tiene como objetivo probar las propuestas de solución generadas en la fase anterior mediante prototipos implementados los cuales se deben iterar varias veces en contexto.<br/>         En estas jornadas se buscó identificar los nuevos canales de botella que crea la solución, los errores en su implementación o las partes que hacen falta para que la solución sea sistémica e integral y responda al diagnóstico generado en la primera fase.<br/>         CÓRDOBA: La propuesta de solución para la problemática presentada en esta Regional fue la creación de un boletín Digital.<br/>         "Se construyeron las rúbricas para evaluar el prototipo, se diseñaron los banners para cada sección del boletín. Se preparó el instrumento y la metodología de implementación del Prototipo Controlado con Jóvenes en Acción de Montería."<br/>         "Se enviaron los dos prototipos de Boletín Digital (texto y gráfico) a ser testeados en el Taller de prototipado e ideación, en el que se implementará el Prototipo Controlado con Jóvenes en Acción de Montería."<br/>         "Se realizó el altarmiento de toda la logística y materiales para la implementación del Prototipo Controlado con Jóvenes en Acción de Montería el día lunes 9 de Noviembre de 2019. En los días previos de Boletín Digital (texto y gráfico) a ser testeados en el Taller de prototipado e ideación."<br/>         "Se realizó convocatoria para implementación del Prototipo Controlado con Jóvenes en Acción de Montería."<br/>         "Se llevó a cabo la implementación del Prototipo Controlado con Jóvenes en Acción de Montería el día lunes 9 de Noviembre de 2019, y se realizó la tabulación de Resultados."<br/>         RBARARALDA: La propuesta de solución para la problemática presentada en esta regional fue la creación de una Cartilla y una radionovela<br/>         "Se preparó la metodología de la jornada de puesta a prueba de prototipos."<br/>         "Se realizó reunión con la diseadora para explicar los cambios que se dieron después de haber realizado los prototipos y las sugerencias realizadas por el equipo de la regional."<br/>         "Se llevó a cabo la reunión con Unifac y la diseñadora, en la que se dieron a conocer los cambios, las sugerencias y peticiones tanto de la cartilla, como de la metodología. Se fijaron unas fechas para el plan de trabajo, que se acomodaron al proceso de impresión y a la operación de FSA."<br/>         Durante el mes de octubre se realizó un pequeño prototipo con los entes municipales, la construcción de las rúbricas y se evaluó la primera versión de la cartilla. Se realizó la sesión virtual para la construcción de la Metodología.<br/>         "Se llevó a cabo la cuarta sesión presencial con el fin de poner a prueba los prototipos de las herramientas. Se realizaron los ajustes a las mismas."<br/>         "Se recibió por parte de la diseñadora la primera versión de la metodología de la cartilla, para la revisión del equipo de la regional y del GIG Innovación Social."<br/>         Se adjuntan los dos informes por cada uno de los entrenamientos desarrollados con las direcciones regionales (Risaralda y Córdoba)</p>  |
| <p>0801 - Plan Anual de Adquisiciones (PAA) - vigencia 2019</p>                          | <p>080101 - Elaborar y publicar en SECOP el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) de Prosperidad Social para la vigencia 2019</p>                         | <p>09/04/2019 - Se elaboró el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2019 y se publicó en SECOP. Se puede consultar en el enlace: <a href="https://comunty.secop.gov.co/PublicApp/AnnualPurchasingPlanManagementPublic/index">https://comunty.secop.gov.co/PublicApp/AnnualPurchasingPlanManagementPublic/index</a></p>   |
| <p>08012 - Realizar seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones (PAA)</p> | <p>0801201 - Realizar seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones (PAA)</p>  | <p>07/01/2020 - Se realizan las reuniones de seguimiento PAABS correspondientes al cuarto trimestre del 2019, donde se revisa cada línea por dependencia y se clasifican por el estado en que se encuentran: Tramitado, En Trámite, Sin Tramitar. De un total de 342 necesidades, se encuentran 338 líneas Tramitadas, 4 en Trámite y ninguna (0) sin Tramitar.<br/>         El Presupuesto total de Funcionamiento tiene una Aprobación vigente de \$155.590.724.241 de los cuales se encuentran CDP solicitados por valor de \$153.325.262.295. Compromisos por valor de \$126.461.408.134 y Obligaciones por \$91.274.703.033.<br/>         El desglose de la Ejecución del presupuesto de Funcionamiento presenta los siguientes porcentajes respecto a la Aprobación Vigente:<br/>         Gastos de Personal - CDP Solicitados: 99,5%; Compromisos: 94%; Obligaciones: 83%<br/>         Gastos Generales - CDP Solicitados: 99,96%; Compromisos: 95%; Obligaciones: 78%<br/>         Transferencias - CDP Solicitados: 76%; Compromisos: 76%; Obligaciones: 71%<br/>         04/10/2019 - Se realizan las reuniones de seguimiento PAABS correspondientes al tercer trimestre del 2019, donde se revisa cada línea por dependencia y se clasifican por el estado en que se encuentran: Tramitado, En Trámite, Sin Tramitar. De un total de 337 necesidades, se encuentran 239 líneas Tramitadas, 87 en Trámite y 11 sin Tramitar.<br/>         El Presupuesto total de Funcionamiento tiene una Aprobación vigente de \$155.776.724.241 de los cuales se encuentran CDP solicitados por valor de \$145.193.262.295. Compromisos por valor de \$126.461.408.134 y Obligaciones por \$91.274.703.033.<br/>         El desglose de la Ejecución del presupuesto de Funcionamiento presenta los siguientes porcentajes respecto a la Aprobación Vigente:<br/>         Gastos de Personal - CDP Solicitados: 99,5%; Compromisos: 92%; Obligaciones: 82%<br/>         Gastos Generales - CDP Solicitados: 99%; Compromisos: 77%; Obligaciones: 55%<br/>         Transferencias - CDP Solicitados: 14%; Compromisos: 14%; Obligaciones: 14%<br/>         13/05/2019 - Se realizan las reuniones de seguimiento PAABS correspondientes al segundo trimestre del 2019, donde se revisa cada línea por dependencia y se clasifican por el estado en que se encuentran: Tramitado, En Trámite, Pendiente. De un total de 304 necesidades, se encuentran 169 líneas Tramitadas, 107 en Trámite y 28 Pendientes.<br/>         El Presupuesto total de Funcionamiento tiene una Aprobación vigente de \$157.459.057.059 de los cuales se encuentran CDP solicitados por valor de \$143.638.666.709. Compromisos por valor de \$126.461.408.134 y Obligaciones por \$46.973.891.204.<br/>         El desglose de la Ejecución del presupuesto de Funcionamiento presenta los siguientes porcentajes respecto a la Aprobación Vigente:</p>  |



|              |   | <p>11203 - Realizar el seguimiento de los compromisos del Comité Nacional Territorial</p>              | <p>1901/2020 - Respecto de la presente actividad Realizar el seguimiento de los compromisos del Comité Nacional Territorial se debe anotar que del III encuentro no se generaron compromisos a los cuales hacer seguimiento, por lo cual como evidencia del cumplimiento de la presente actividad se adjunta el acta del IV encuentro realizado en el mes de diciembre de 2019.</p> <p>09/10/2019 - miembros del Comité, y la socialización de las temáticas a tratar, tal como se describe en la resolución 838 de 2017, el día 30 de septiembre se desarrolló la tercera sesión del Comité Nacional Territorial, la cual por razones presupuestales se llevó a cabo de forma virtual. Se dispuso para tal efecto el horario de 8am a 5pm para la entrega de comentarios, la asistencia fue de 14 miembros e invitados. Dado el desarrollo del comité no se generaron compromisos. Se acuerda que el próximo encuentro se cumplirá el mes de diciembre.</p> <p>16/07/2019 - El Acta de Comité Nacional Territorial se socializó el 6 de julio de 2019. No se pudo enviar durante los 5 días hábiles siguientes, toda vez que requería revisión por parte del Jefe de Oficina, quien no se encontraba.</p> <p>Según Resolución del Comité Nacional territorial, se cuentan con 10 días hábiles para recibir observaciones y dar por aprobada el Acta, como se describe en el Artículo 7. Actas. De las reuniones que se llevan a cabo, se construirán actas que serán compartidas por medio de correo electrónico dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de la respectiva reunión a los asistentes, quienes contarán con diez (10) días hábiles para revisarlas y aprobarlas, a fin de que las decisiones adoptadas puedan implementarse. De no recibir comentarios sobre el texto enviado dentro del término previsto, se entenderá que los asistentes están de acuerdo con el mismo y que esa forma imparten su aprobación a las mismas. Por lo anterior, se anexa el Acta en Word sin firma, porque no ha cumplido el tiempo de aprobación.</p> <p>12/04/2019 - Para el primer trimestre de la vigencia 2019 se debe reportar como avance de la presente actividad, que en el espacio del primer Comité Nacional Territorial de 2019, realizado el día viernes 29 de marzo de 2019 se realizó seguimiento a los compromisos a los que se llegó en el último CNT de 2018, teniendo en cuenta que a la fecha de realización de este primer encuentro de 2019, continuación a la espera de atención. Esta atención se evidencia en el acta de dicho espacio.</p> <p>Evidencias: Como evidencias del avance de la presente actividad se encuentran:<br/>a. Acta Comité Nacional Territorial del 29 de marzo de 2019.<br/>b. Correo de Socialización de Acta Comité Nacional Territorial 29/03/2019, con las demás dependencias de Prosperidad Social.</p>  |        |        |       |       |  |   |
|--------------|---|--|---|--------|--------|-------|-------|--|---|
|              | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>34.0%</td> <td>34.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento   | Peso  | Aporte | 100.0% | 34.0% | 34.0% |  | <p>07/01/2020 - 1. Se realizó el proceso de depuración, actualización y categorización de la información a graficar (evaluaciones realizadas a los programas de 2004-2019) mediante la infografía.</p> <p>2. Se realizó la infografía a la coordinación del GIF FyE, para VotE y aprobación por parte de la Jefe de la OAP y posterior socialización de la misma con los usuarios internos de la entidad (Directivos y misionales).</p> <p>3. En el mes de Diciembre se realizó el taller de socialización de la guía de evaluación con funcionarios de la Oficina Asesora de Planeación.</p> <p>03/10/2019 - 1. Se realizó todo el proceso de actualización para los documentos G-SE-1 Guía para el diseño e implementación de pilotos, y G-SE-2 Guía para la evaluación de Programas, proyectos y pilotos, con la directriz y acompañamiento del GIF mejoramiento continuo. Los documentos se encuentran registrados en el sistema de gestión de la entidad (KAWAK) en las versiones 2 (G-SE-1) y 3 (G-SE-2) respectivamente.</p> <p>2. Se realizó todo el proceso de actualización para el procedimiento P-SE-1 Evaluación a programas y seguimiento a recomendaciones, con la directriz y acompañamiento del GIF mejoramiento continuo. Los documentos se encuentran registrados en el sistema de gestión de la entidad (KAWAK) en la versión 3.</p> <p>3. Se realiza revisión de la información y reunión de trabajo para verificación de contenidos del documento y matriz de evaluaciones 2004 - 2017 y se propone plan de trabajo en curso programación se desarrollarán las categorías de la infografía. Se presenta avance inicial de algunos de los aspectos a difundir en la infografía respectiva.</p> <p>28/06/2019 - "Se revisaron los documentos SE-1 GUÍA PARA EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE PILOTOS EVALUABLES -VI, y la G-SE-2 GUÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA FASE DE EVALUACIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y/O PILOTOS, teniendo en cuenta la G-PM-V1 GUÍA PARA LA FORMULACIÓN DE INSTRUMENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA: POLÍTICAS Y PROGRAMAS aprobada el 25 de abril de 2019. De allí se realizó una propuesta de armonización conceptual y se consultó con la tabla de contenidos de la actualización de los documentos mencionados. Al revisar la actualización y creación de los documentos de diseño, implementación y evaluación, se establece la necesidad de actualizar el procedimiento de evaluación. Y se acuerda que en el mes de agosto se entregará a la coordinadora del grupo el documento propuesto para su revisión."</p> <p>09/04/2019 - 1. La guía para la formulación de instrumentos de política pública: políticas y programas, aún se encuentra pendiente por aprobación por parte del GIF de Mejoramiento Continuo, una vez la guía este codificada y controlada bajo el Sistema de Gestión de la Entidad se inicia la actualización de G-SE-1 GUÍA PARA EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE PILOTOS EVALUABLES -VI y procedimiento P-SE-1 EVALUACIÓN A PROGRAMAS Y SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES.</p>   |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte   |   |        |        |       |       |  |   |
| 100.0%       | 34.0%   | 34.0%  |   |        |        |       |       |  |   |
|              | <p>1302 - Instrumentos de evaluación</p>  | <p>130201 - Actualizar y divulgar los documentos de evaluación que soportan la gestión del proceso</p> | <p>07/01/2020 - Actividad cumplida desde I trimestre dando mayor alcance se ha desarrollado durante el IV trimestre gestiones en el acompañamiento con entidades externas para realizar las evaluaciones a los siguientes programas en la vigencia 2018</p> <p>1. Discapacidad FyA: Apoyo en la revisión y análisis de los entregables de evaluación de resultados de FyA, discapacidad (producto 1 y 2) y 28 y 29 del Trabajo Intergrupral del GIF FyE y GIF piloto) que se viene desarrollando por la firma consultora Econometría y participación en las reuniones del comité supervisor técnico junto con UNICEF. Los resultados y recomendaciones fueron entregados de manera preliminar en reunión a nivel técnico el 02 de diciembre y se tiene programado socializar con los directivos de Prosperidad Social entre el 15 y 20 de enero.</p> <p>2. Cuantitativa: El Departamento Nacional de Planeación realizó la presentación de los resultados de la Evaluación de Impacto cuantitativa al comité del directivo el mes de octubre de 2019. La entrega del documento final se encuentra pendiente por aprobación.</p> <p>03/10/2019 - Se adelantaron gestiones en el acompañamiento con entidades externas para realizar las evaluaciones a los siguientes programas en la vigencia 2018:</p> <p>1. Discapacidad FyA: Actividad cumplida desde I trimestre dando mayor alcance se ha desarrollado durante el III trimestre las siguientes tareas: Apoyo en la revisión, análisis y concepto técnico de los entregables de evaluación de resultados de FyA, discapacidad (productos 1 y 2) y 28 y 29 del Trabajo Intergrupral del GIF FyE y GIF piloto) que se viene desarrollando por la firma consultora Econometría y participación en las reuniones del comité supervisor técnico junto con UNICEF.</p> <p>2. Cuantitativa FyA: Se hizo análisis y revisión de los documentos correspondientes a los productos 4 y 5 (resultados y recomendaciones) de la evaluación cualitativa del componente de Bienestar Comunitario. Se enviaron comentarios y sugerencias a Andrés Bocanegra del la DTMC.</p> <p>3. Cuantitativa: En correspondencia al enlace de Familias en Acción, se reitera el interés de la OAP en conocer los avances en el desarrollo de la evaluación de Impacto y se reenvían las preguntas realizadas sobre los avances preliminares.</p> <p>28/06/2019 - "Se adelantaron gestiones en el acompañamiento con entidades externas para realizar las evaluaciones a los siguientes programas en la vigencia 2018:</p> <p>1. Discapacidad FyA: Apoyo en la revisión y análisis de las 11 propuestas seleccionadas de las firmas participantes en la convocatoria de UNICEF (Trabajo Intergrupral del GIF FyE y GIF piloto) para la contratación de la evaluación de resultados de FyA, discapacidad según los TdR y participación en las reuniones de seguimiento del comité evaluador para iniciar la ejecución de la evaluación con la firma ganadora Econometría.</p> <p>2. Cuantitativa FyA: Se llevó a cabo análisis del documento "Informe final de trabajo de campo" entregado por la firma consultora correspondiente al Producto 3, enviándose las notas al Programa Familias en Acción.</p> <p>3. Cuantitativa: se realizaron sugerencias a los ejercicios presentados por DNP sobre la evaluación de Impacto cuantitativa de MFA 2018-2019"</p> <p>09/04/2019 - Se adelantaron gestiones en el acompañamiento con entidades externas para realizar las evaluaciones a los siguientes programas en la vigencia 2018:</p> <p>1. Discapacidad FyA: participación en las reuniones de acompañamiento al desarrollo de los términos de referencia para contratar la evaluación Discapacidad Jóvenes en Acción.</p> <p>2. Cuantitativa FyA: Se hizo lectura y revisión de los productos 1 y 2 entregados por la firma consultora, entregándose notas sobre la matriz de consistencia y el Informe de avance de trabajo de campo.</p> <p>3. Cuantitativa: FyA Participación en las reuniones de acompañamiento al desarrollo de la evaluación del programa Familias en Acción.</p>  |        |        |       |       |  |   |
|              | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento   | Peso  | Aporte | 100.0% | 25.0% | 25.0% |  | <p>07/01/2020 - Se adelantaron gestiones para realizar el seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los siguientes programas: REA A. Después de la reunión Intergrupral con el GIF Seguridad Alimentaria de la DP del pasado 26 de agosto de 2019 correspondiente al 2do seguimiento a la matriz de recomendaciones, se realizó una revisión detallada de la información y evidencias aportadas por el GIF Seguridad Alimentaria el pasado 20 de noviembre, para cada una de las 21 recomendaciones de la "Evaluación de Impacto del programa Red de Seguridad Alimentaria- REA línea Rural", se realizaron comentarios generales respecto a las evidencias e información registrada en el informe del 2do seguimiento, el informe y aclaración de evidencias se dio por finalizado el 09 de diciembre cuando se recibió el informe abastado.</p> <p>CBOE: Tarea Cumplida en III trimestre. Davida Alvarado se realizó reunión con el equipo FEST el 02 de diciembre donde se pactó realizar una nueva propuesta de revisión a la matriz de recomendaciones en línea con las recomendaciones que están articuladas con la ruta para la superación de la pobreza la matriz se recibió el 19 de diciembre y se encuentran en revisión por parte del GIF FyE.</p> <p>REA B. Después de la reunión Intergrupral con el GIF Seguridad Alimentaria de la DP del pasado 26 de noviembre de 2019 correspondiente al 3er seguimiento a la matriz de recomendaciones, se realizó una revisión detallada de la información y evidencias aportadas para cada una de las 21 recomendaciones de la "Evaluación de Impacto del programa Red de Seguridad Alimentaria- REA línea Rural", se realizaron comentarios generales respecto a las evidencias e información registrada en el informe del 3er seguimiento, una vez se reciben los ajustes en el informe y aclaración de evidencias se dará por finalizado.</p> <p>Discapacidad FyA: Durante el año 2019 se apoyó en la revisión, análisis y concepto técnico de los entregables de evaluación de resultados de FyA, discapacidad (producto 1, 2A y 2B, 3 y 4 según TdR Trabajo Intergrupral del GIF FyE y GIF piloto) que se viene desarrollando por la firma consultora Econometría y participación en las reuniones de comité supervisor técnico junto con UNICEF. A pesar de haber recibido el último producto en su versión final el 20 de diciembre de 2019 y de tener una socialización preliminar de los resultados y recomendaciones a nivel técnico que se realizó en UNICEF el día 09 de diciembre, no se recibe el producto a satisfacción hasta tanto no se realice la socialización de los resultados de la evaluación con los directivos de Prosperidad Social la cual se tiene programada en el 15 y 20 de enero, solo hasta esa fecha sea posible iniciar la construcción de la matriz plan de recomendaciones a la evaluación.</p> <p>03/10/2019 - Se adelantaron gestiones para realizar el seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los siguientes programas:</p> <p>1. Jóvenes en acción: se realizó reunión el día 31 de julio de 2019, con el GIF Jóvenes en Acción donde se revisaron las 18 recomendaciones y se completaron las evidencias correspondientes de la evaluación de Impacto del programa Jóvenes en acción, en esta IV (último seguimiento como balance final) se dio cumplimiento a 13 recomendaciones y 5 no fueron acogidas. El día 19 de septiembre de 2019 fue cerrado el Informe de balance del IV seguimiento y enviado al GIF Jóvenes en Acción, para su visto bueno antes de realizar la publicación en la página Web de la Entidad dando cumplimiento a la meta establecida en el plan de acción.</p> <p>2. REA: después de la reunión Intergrupral con el GIF Seguridad Alimentaria de la DP del pasado 26 de mayo correspondiente al 1er seguimiento a la matriz de recomendaciones, se realizó una revisión detallada de la información y evidencias aportadas para cada una de las 21 recomendaciones de la "Evaluación de Impacto del programa Red de Seguridad Alimentaria- REA línea Rural", se realizaron comentarios generales y se enviaron vía correo electrónico el día 14 de agosto respecto a las evidencias e información registrada en el informe del 1er seguimiento, una vez se reciben los ajustes en el informe y aclaración de evidencias se dará por finalizado.</p> <p>3. CBOE: Fest: se realizó mesa de trabajo con el programa FEST para retomar y finalizar la construcción de la matriz Plan de Recomendaciones correspondiente a la evaluación CBOE-FEST el pasado 30 de agosto de 2019, se dieron las instrucciones de diligenciamiento y se aportaron las observaciones por parte del GIF FyE para que se realizaran los ajustes pertinentes, se acordó como fecha inicial de entrega por parte del programa FEST el 06 de septiembre de 2019. Se realizó retroalimentación por parte del GIF FyE el 11 de septiembre de 2019 y como fecha final de entrega por parte del programa FEST se pactó el 25 de septiembre de 2019 (con el compromiso de iniciar el 1er seguimiento a la matriz de recomendaciones máximo la tercera semana del mes de octubre).</p> <p>Para este trimestre se adelantaron reuniones frente a:</p> <p>1. REA 2 seguimiento: El día 23 de agosto se llevó a cabo reunión Intergrupral con el GIF de Seguridad Alimentaria de la DP con el objeto de llevar a cabo el 2do seguimiento al Plan de Recomendaciones. Se dieron indicaciones para el diligenciamiento del respectivo informe, teniendo en cuenta las particularidades del programa en el inicio de su operación para la vigencia 2019-2020, y las evidencias a ser aportadas (en este 2do seguimiento se aceptaron solo en esta oportunidad como válidas, dada la situación presentada con el tema de los adjuntos del proceso de contratación), se separa recibir el 2do informe de seguimiento en el mes de octubre.</p> <p>28/06/2019 - "Se adelantaron gestiones para realizar el seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los siguientes programas:</p> <p>1. Reparación Colectiva: Se dio cumplimiento a las 12 recomendaciones de la evaluación del programa de Reparación Colectiva PRC y se recogieron las evidencias correspondientes. El día 27 de mayo de 2019 fue cerrado el informe de balance del IV seguimiento y enviado a la Dirección de Reparación Colectiva de la LABO, de igual manera el día 12/06/2019 el informe fue publicado en la página web de la Entidad, dando cumplimiento a la meta establecida para el III Trimestre.</p> <p>2. Embarazo Adolescente: Se recopilaron las evidencias y se realizó el informe de balance correspondiente al IV seguimiento. Se dio cumplimiento a 22 de las 26 recomendaciones establecidas dentro del plan de implementación de recomendaciones dentro del de la evaluación del diseño y resultados del piloto de Promoción de la Salud Sexual y Reproductiva y la Prevención de Embarazo en Adolescentes -PSRPEA, se encuentra en proceso de retroalimentación por parte del GIF piloto de la DTMC, donde se encuentran a pérdidas en términos de reportes, para complementar por parte del programa. Una vez se reciben estas evidencias se enviará nuevamente el informe final del cuarto seguimiento.</p> <p>3. REA: se realizó mesa de trabajo el 29 de abril de 2019 con el objeto de retomar y finalizar la construcción de la matriz plan de recomendaciones correspondiente a la evaluación de Impacto del Programa REA Rural realizada en el 2018, se realizaron las observaciones por parte del GIF FyE para que se realizaran los ajustes pertinentes, a partir del plan de recomendaciones se controló la Versión 1 del informe al 1 seguimiento a recomendaciones el cual se envió al GIF de seguridad alimentaria el 28 de mayo de 2019 para su retroalimentación (avance en el objeto de y consolidación de evidencias).</p> <p>Para este trimestre se adelantaron reuniones frente a:</p> <p>1. REA 1 seguimiento: Se llevó a cabo reunión Intergrupral con funcionarios del GIF de Seguridad Alimentaria de la DP con el objeto de llevar a cabo el 1er seguimiento al Plan de Recomendaciones. Se dieron indicaciones para el diligenciamiento del respectivo formato y se estableció fecha de entrega</p> |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte   |   |        |        |       |       |  |   |
| 100.0%       | 25.0%   | 25.0%  |   |        |        |       |       |  |   |
|              | <p>130203 - Realizar seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los programas de acuerdo con los resultados de las evaluaciones finalizadas</p>                        |  | <p>07/01/2020 - Se adelantaron gestiones para realizar el seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los siguientes programas: REA A. Después de la reunión Intergrupral con el GIF Seguridad Alimentaria de la DP del pasado 26 de agosto de 2019 correspondiente al 2do seguimiento a la matriz de recomendaciones, se realizó una revisión detallada de la información y evidencias aportadas por el GIF Seguridad Alimentaria el pasado 20 de noviembre, para cada una de las 21 recomendaciones de la "Evaluación de Impacto del programa Red de Seguridad Alimentaria- REA línea Rural", se realizaron comentarios generales respecto a las evidencias e información registrada en el informe del 2do seguimiento, el informe y aclaración de evidencias se dio por finalizado el 09 de diciembre cuando se recibió el informe abastado.</p> <p>CBOE: Tarea Cumplida en III trimestre. Davida Alvarado se realizó reunión con el equipo FEST el 02 de diciembre donde se pactó realizar una nueva propuesta de revisión a la matriz de recomendaciones en línea con las recomendaciones que están articuladas con la ruta para la superación de la pobreza la matriz se recibió el 19 de diciembre y se encuentran en revisión por parte del GIF FyE.</p> <p>REA B. Después de la reunión Intergrupral con el GIF Seguridad Alimentaria de la DP del pasado 26 de noviembre de 2019 correspondiente al 3er seguimiento a la matriz de recomendaciones, se realizó una revisión detallada de la información y evidencias aportadas para cada una de las 21 recomendaciones de la "Evaluación de Impacto del programa Red de Seguridad Alimentaria- REA línea Rural", se realizaron comentarios generales respecto a las evidencias e información registrada en el informe del 3er seguimiento, una vez se reciben los ajustes en el informe y aclaración de evidencias se dará por finalizado.</p> <p>Discapacidad FyA: Durante el año 2019 se apoyó en la revisión, análisis y concepto técnico de los entregables de evaluación de resultados de FyA, discapacidad (producto 1, 2A y 2B, 3 y 4 según TdR Trabajo Intergrupral del GIF FyE y GIF piloto) que se viene desarrollando por la firma consultora Econometría y participación en las reuniones de comité supervisor técnico junto con UNICEF. A pesar de haber recibido el último producto en su versión final el 20 de diciembre de 2019 y de tener una socialización preliminar de los resultados y recomendaciones a nivel técnico que se realizó en UNICEF el día 09 de diciembre, no se recibe el producto a satisfacción hasta tanto no se realice la socialización de los resultados de la evaluación con los directivos de Prosperidad Social la cual se tiene programada en el 15 y 20 de enero, solo hasta esa fecha sea posible iniciar la construcción de la matriz plan de recomendaciones a la evaluación.</p> <p>03/10/2019 - Se adelantaron gestiones para realizar el seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los siguientes programas:</p> <p>1. Jóvenes en acción: se realizó reunión el día 31 de julio de 2019, con el GIF Jóvenes en Acción donde se revisaron las 18 recomendaciones y se completaron las evidencias correspondientes de la evaluación de Impacto del programa Jóvenes en acción, en esta IV (último seguimiento como balance final) se dio cumplimiento a 13 recomendaciones y 5 no fueron acogidas. El día 19 de septiembre de 2019 fue cerrado el Informe de balance del IV seguimiento y enviado al GIF Jóvenes en Acción, para su visto bueno antes de realizar la publicación en la página Web de la Entidad dando cumplimiento a la meta establecida en el plan de acción.</p> <p>2. REA: después de la reunión Intergrupral con el GIF Seguridad Alimentaria de la DP del pasado 26 de mayo correspondiente al 1er seguimiento a la matriz de recomendaciones, se realizó una revisión detallada de la información y evidencias aportadas para cada una de las 21 recomendaciones de la "Evaluación de Impacto del programa Red de Seguridad Alimentaria- REA línea Rural", se realizaron comentarios generales y se enviaron vía correo electrónico el día 14 de agosto respecto a las evidencias e información registrada en el informe del 1er seguimiento, una vez se reciben los ajustes en el informe y aclaración de evidencias se dará por finalizado.</p> <p>3. CBOE: Fest: se realizó mesa de trabajo con el programa FEST para retomar y finalizar la construcción de la matriz Plan de Recomendaciones correspondiente a la evaluación CBOE-FEST el pasado 30 de agosto de 2019, se dieron las instrucciones de diligenciamiento y se aportaron las observaciones por parte del GIF FyE para que se realizaran los ajustes pertinentes, se acordó como fecha inicial de entrega por parte del programa FEST el 06 de septiembre de 2019. Se realizó retroalimentación por parte del GIF FyE el 11 de septiembre de 2019 y como fecha final de entrega por parte del programa FEST se pactó el 25 de septiembre de 2019 (con el compromiso de iniciar el 1er seguimiento a la matriz de recomendaciones máximo la tercera semana del mes de octubre).</p> <p>Para este trimestre se adelantaron reuniones frente a:</p> <p>1. REA 2 seguimiento: El día 23 de agosto se llevó a cabo reunión Intergrupral con el GIF de Seguridad Alimentaria de la DP con el objeto de llevar a cabo el 2do seguimiento al Plan de Recomendaciones. Se dieron indicaciones para el diligenciamiento del respectivo informe, teniendo en cuenta las particularidades del programa en el inicio de su operación para la vigencia 2019-2020, y las evidencias a ser aportadas (en este 2do seguimiento se aceptaron solo en esta oportunidad como válidas, dada la situación presentada con el tema de los adjuntos del proceso de contratación), se separa recibir el 2do informe de seguimiento en el mes de octubre.</p> <p>28/06/2019 - "Se adelantaron gestiones para realizar el seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los siguientes programas:</p> <p>1. Reparación Colectiva: Se dio cumplimiento a las 12 recomendaciones de la evaluación del programa de Reparación Colectiva PRC y se recogieron las evidencias correspondientes. El día 27 de mayo de 2019 fue cerrado el informe de balance del IV seguimiento y enviado a la Dirección de Reparación Colectiva de la LABO, de igual manera el día 12/06/2019 el informe fue publicado en la página web de la Entidad, dando cumplimiento a la meta establecida para el III Trimestre.</p> <p>2. Embarazo Adolescente: Se recopilaron las evidencias y se realizó el informe de balance correspondiente al IV seguimiento. Se dio cumplimiento a 22 de las 26 recomendaciones establecidas dentro del plan de implementación de recomendaciones dentro del de la evaluación del diseño y resultados del piloto de Promoción de la Salud Sexual y Reproductiva y la Prevención de Embarazo en Adolescentes -PSRPEA, se encuentra en proceso de retroalimentación por parte del GIF piloto de la DTMC, donde se encuentran a pérdidas en términos de reportes, para complementar por parte del programa. Una vez se reciben estas evidencias se enviará nuevamente el informe final del cuarto seguimiento.</p> <p>3. REA: se realizó mesa de trabajo el 29 de abril de 2019 con el objeto de retomar y finalizar la construcción de la matriz plan de recomendaciones correspondiente a la evaluación de Impacto del Programa REA Rural realizada en el 2018, se realizaron las observaciones por parte del GIF FyE para que se realizaran los ajustes pertinentes, a partir del plan de recomendaciones se controló la Versión 1 del informe al 1 seguimiento a recomendaciones el cual se envió al GIF de seguridad alimentaria el 28 de mayo de 2019 para su retroalimentación (avance en el objeto de y consolidación de evidencias).</p> <p>Para este trimestre se adelantaron reuniones frente a:</p> <p>1. REA 1 seguimiento: Se llevó a cabo reunión Intergrupral con funcionarios del GIF de Seguridad Alimentaria de la DP con el objeto de llevar a cabo el 1er seguimiento al Plan de Recomendaciones. Se dieron indicaciones para el diligenciamiento del respectivo formato y se estableció fecha de entrega</p> |        |        |       |       |  |   |

|  |  |        |  | <p>de la información y evidencias, cumplimientos o paros en ocna reunión. los documentos correspondientes a los seguimientos anteriores serán reportados en los siguientes trimestres tal como se estableció en los criterios de medición de la actividad."</p> <p>09/04/2019 - Se adelantaron gestiones para realizar el seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los siguientes programas: 1. Jóvenes en Acción; 2. Embarazo Adolescente; 3. Reparación Colectiva; 4. RESEA. Se realizó reunión de trabajo con funcionarios del GIG de Seguridad Alimentaria, acordándose comité de espera mientras se conocen directores interesas en la DIP sobre funcionamiento de programas en 2019. Con el apoyo de la Coordinadora del GIG F&amp;E, se efectuaron elementos para rehacer la matriz de recomendaciones e iniciar el seguimiento a las acciones de mejora propuestas por la evaluación del CNC realizada el 2018 - los documentos correspondientes a los seguimientos anteriores serán reportados en los siguientes trimestres tal como se estableció en los criterios de medición de la actividad.</p> |      |        |        |       |       |  |
|--|--|--------|--|--|------|--------|--------|-------|-------|--|
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 100.0%   | 50.0%  | 50.0%  |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 1305 - Sistema de gestión de Prosperidad Social en el marco del modelo integrado de planeación y gestión | 130501 - Definir un esquema de la Cadena de Valor (Mapa de Procesos) para la Entidad |        | <p>08/01/2020 - En el último trimestre se trabajó sobre la propuesta del mapa de procesos con el fin de que responda a la implementación de la Ruta para la Superación de la Pobreza que es la Estrategia Institucional de la entidad, para ello se iniciaron mesas de trabajo con los procesos misionales, a la fecha no se tiene la aprobación del nuevo esquema en su totalidad. La propuesta se encuentra en revisión de la Jefatura de la Oficina Asesora de Planeación.</p> <p>04/02/2019 - Durante el tercer trimestre el GIG de Mejoramiento Continuo realizó dos mesas de trabajo para revisión de las propuestas de Mapa de procesos las cuales se encuentran en etapa de consolidación para la elaboración de la propuesta final que se presentará para visto bueno de la Jefe de la OAP.</p> <p>04/07/2019 - Esta actividad no registra avance durante el segundo trimestre de 2019, por dos razones fundamentales: La primera, el Plan Nacional de desarrollo 2019-2022 fue sancionado a finales del mes de Mayo con la Ley 1955 de 2019, lo cual implicará la revisión y ajuste de la Planeación Estratégica Institucional. La segunda, la Oficina Asesora de Planeación no cuenta aún con una directriz definitiva en cuanto al rediseño institucional. De acuerdo con lo anterior no ha sido posible adelantar el documento que describe el nuevo Modelo de operación por Procesos en la entidad (Mapa de Procesos)</p> <p>03/04/2019 - La actividad inicia en el mes de abril dado que los insumos para iniciar con la propuesta de actualización son: los lineamientos del PND, la planeación estratégica institucional y la planeación estratégica sectorial, así como el rediseño institucional.</p>   |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>88.0%</td> <td>3.4%</td> <td>3.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 88.0%  | 3.4%  | 3.0%  |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 88.0%  | 3.4%   | 3.0%   |  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>70.0%</td> <td>40.0%</td> <td>28.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 70.0%  | 40.0% | 28.0% |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 70.0%  | 40.0%  | 28.0%  |  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <p>08/01/2020 - El plan de mejoramiento fue elaborado y aprobado por el comité Institucional de Gestión y Desempeño. Desde el GIG de Mejoramiento Continuo se realiza el seguimiento a la implementación del plan de mejoramiento establecido para cada proceso.</p> <p>04/01/2019 - Plan para la actualización y fortalecimiento del sistema de gestión se realizó la actualización del plan de mejoramiento, el cual quedó debidamente aprobado en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño realizado el 1 de agosto - sesión No. 3 - acta No. 3, este plan se viene ejecutando por parte de cada proceso.</p> <p>04/07/2019 - Este plan para la actualización y fortalecimiento del Sistema de Gestión está sujeto a la elaboración del Mapa de Procesos. Se ha venido ejecutando el plan de mejoramiento para cerrar las brechas resultado de la medición del FURAG y la implementación de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión. Se realizó el análisis de los resultados del FURAG publicados el 13 de Mayo de 2019 y presentado al comité Institucional de gestión y desempeño (Acta No. 4 del 15 de mayo de 2019), a partir de los cuales se realizará la actualización del plan de mejoramiento.</p> <p>03/04/2019 - El plan salió a partir de la actualización del mapa de procesos y este se trabajó con todos los procesos que se definen en el mismo, no obstante se ha venido trabajando en un plan de mejoramiento del MPQ que permite obtener una línea de trabajo para la Entidad en cumplimiento al Decreto 1499 el cual se articulará con este plan</p>  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 100.0%   | 30.0%  | 30.0%  |  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <p>130593 - Elaborar el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y Mapa de Riesgos Institucional</p> <p>03/04/2019 - El 31 de enero de 2019 se realizó la publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y Mapa de Riesgos Institucional en la página web de la entidad. Link: <a href="http://www.prosperidadsocial.gov.co/entregtra/Paginas/Planeacion.aspx">http://www.prosperidadsocial.gov.co/entregtra/Paginas/Planeacion.aspx</a></p>   |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>15.0%</td> <td>15.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100.0% | 15.0% | 15.0% |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 100.0%   | 15.0%  | 15.0%  |  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <p>08/01/2020 - Los seguimientos al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano así como al Mapa de Riesgos Institucional fue realizado y publicado en la página WEB de la Entidad, también fue enviado el reporte a la Oficina de Control Interno para su respectivo informe. <a href="https://www.prosperidadsocial.gov.co/entregtra/Paginas/Planeacion.aspx">https://www.prosperidadsocial.gov.co/entregtra/Paginas/Planeacion.aspx</a></p> <p>04/01/2019 - Durante el mes de septiembre se realizó seguimiento al PAAC y al Mapa Institucional de Riesgos con corte al 30 de Agosto de 2019, los cuales fueron publicados en la página WEB de la entidad <a href="http://www.dps.gov.co/colenigentra/Paginas/PlanAnticorrupcion%3F%3Bn.aspx">http://www.dps.gov.co/colenigentra/Paginas/PlanAnticorrupcion%3F%3Bn.aspx</a></p> <p>04/07/2019 - Durante el mes de mayo se realizó seguimiento al PAAC y al Mapa Institucional de Riesgos con corte al 30 de Abril de 2019, los cuales fueron publicados en la página WEB de la entidad <a href="http://www.dps.gov.co/colenigentra/Paginas/PlanAnticorrupcion%3F%3Bn.aspx">http://www.dps.gov.co/colenigentra/Paginas/PlanAnticorrupcion%3F%3Bn.aspx</a></p>   |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>15.0%</td> <td>15.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100.0% | 15.0% | 15.0% |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 100.0%   | 15.0%  | 15.0%  |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 1306 - Plan operativo de inversiones a 2020  | 130601 - Elaborar y enviar anteproyecto presupuesto                                  |        | <p>05/07/2019 - El día viernes 29/03/2019 se envió al Ministerio de Hacienda el anteproyecto 2020 de Prosperidad Social con los documentos requeridos para dicho trámite. El anteproyecto general del presupuesto ya se encuentra publicado en la página web del Ministerio de Hacienda y Crédito público. <a href="https://www.mihacienda.gov.co/temadocencia/Doc/Property?mode=edit&amp;id=242003&amp;ff_MHCFC_WCC_144089%2F%2Fid=PrimaryFile&amp;revision=latest&amp;read">https://www.mihacienda.gov.co/temadocencia/Doc/Property?mode=edit&amp;id=242003&amp;ff_MHCFC_WCC_144089%2F%2Fid=PrimaryFile&amp;revision=latest&amp;read</a></p>   |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.0%</td> <td>3.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100.0% | 3.0%  | 3.0%  |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 100.0%   | 3.0%   | 3.0%   |  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 100.0%   | 40.0%  | 40.0%  |  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <p>17/01/2020 - Se atendieron todas las solicitudes allegadas y su verificación y soporte se encuentra en el SUPP</p> <p>09/10/2019 - De los proyectos de Inversión de la Entidad se recibieron y dieron trámite a solicitudes dentro de las cuales se destaca el traslado presupuestal de Unidades a Infraestructura e Inclusión Productiva. Frente a las Entidades Adscritas, del ICBF se recibieron 18 trámites los cuales fueron viabilizados de manera oportuna por el GIG Proyectos y Presupuesto. Del Centro Nacional de Memoria Histórica se recibieron 4 trámites los cuales fueron atendidos y viabilizados por el enlace del GIG Proyectos y Presupuesto. De la Unidad de Víctimas se viabilizaron 12 trámites de víctimas futuras. A parte de lo anterior, se dio trámite por parte del Grupo de Proyectos y Presupuesto al 100% de los trámites solicitados por las direcciones misionales y las Entidades adscritas del sector.</p> <p>05/07/2019 - En el segundo trimestre se acompañó y asesoró técnicamente en la actualización de las fichas de los proyectos de inversión 2020 logrando que 10 quedaron actualizados, 2 creados, para un total de 12 proyectos de inversión registrados en el aplicativo SUPP. Los proyectos de inversión que fueron creados son: BPN: 2019011000207 Implementación de la Estrategia de Acompañamiento Familiar y Comunitario para la Superación de la Pobreza - FP a Nivel Nacional BPN: 2019011000102 Fortalecimiento de la Gestión de Oferta para la Superación de la Pobreza - FP a Nivel Nacional Frente a las Entidades Adscritas, del ICBF se recibieron 16 trámites los cuales fueron viabilizados de manera oportuna por el GIG Proyectos y Presupuesto. Del Centro Nacional de Memoria Histórica se recibieron 24 trámites los cuales fueron atendidos y viabilizados por el enlace del GIG Proyectos y Presupuesto. De la Unidad de Víctimas se dio viabilidad a 9 trámites presupuestales, algunos finalizaron y otros se encuentran en proceso y están a cargo del rol del formulador (de la UARIV).</p> <p>10/04/2019 - Para el primer trimestre el GIG Proyectos y Presupuesto recibió la solicitud de 26 trámites entre los que se encuentran: víctimas futuras, actualizaciones de ficha, ajuste de decreto y tramites de funcionamiento de los proyectos de inversión de Prosperidad Social y las Entidades Adscritas al sector. Del total de los trámites recibidos se dio trámite a los 26 cumpliendo con el 25% establecido para este periodo de reporte</p> |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 100.0%   | 30.0%  | 30.0%  |  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <p>17/01/2020 - La actividad se cerró el tercer trimestre.</p> <p>09/10/2019 - Se registraron un total de 35 proyectos de los cuales: 13 proyectos corresponden a Prosperidad Social 10 proyectos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar 6 proyectos del Centro Nacional de Memoria Histórica 6 proyectos de la Unidad de Víctimas Estos proyectos se encuentran registrados en la plataforma del DNP SUPP la cual fue consultada el día 3 de octubre de 2019.</p> <p>05/07/2019 - Se viene prestando asistencia técnica a las Direcciones técnicas del DPS y a las Oficinas de Planeación de las Entidades Adscritas en la presentación de los proyectos de inversión, se espera en el siguiente trimestre tener 30 proyectos registrados en los aplicativos correspondientes.</p> <p>10/04/2019 - Se está realizando el acompañamiento a cada una de las direcciones misionales en lo relacionado con la actualización de las fichas de inversión 2020.</p>  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 100.0%   | 30.0%  | 30.0%  |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 1307 - Manual de planeación institucional  | 130701 - Elaborar documento de Planeación Institucional                              |        | <p>17/01/2020 - No se pudo continuar con la elaboración del documento teniendo en cuenta que requería articulación con otras dependencias y no fue posible llegar a una concertación. Se llevará el tema a discusión en la OAP en 2020 para definir la continuidad del mismo.</p> <p>09/10/2019 - Durante el trimestre no se presentaron avances en la elaboración del documento.</p> <p>09/07/2019 - Para el Manual de Planeación Institucional se establecieron 9 capítulos, de los cuales se desarrollaron 3 en el I Trimestre (Objetivos, Alcance y Definiciones) alcanzando un 33% en el cumplimiento. Para este trimestre se realizó un avance parcial sobre los 3 capítulos que se debían tener elaborados para este corte. A parte de lo anterior, se espera para el próximo trimestre reportar los 3 capítulos correspondientes a este seguimiento más los restantes para concluir con la elaboración del documento en su 100%.</p> <p>10/04/2019 - Para el Manual de Planeación Institucional se establecieron 9 capítulos, tal como se presenta a continuación:<br/>1. OBJETIVO<br/>2. ALCANCE<br/>3. DEFINICIONES<br/>4. REFERENCIAS NORMATIVAS<br/>5. ROLES Y RESPONSABILIDADES<br/>6. CONCEPTUALIZACIÓN<br/>7. DIMENSIONES<br/>8. DISEÑO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN<br/>9. ESTRUCTURA DE LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL<br/>De acuerdo a los criterios de medición establecidos, para este trimestre el documento debe tener desarrollado 3 capítulos que corresponden al 33% de todo el documento. Los capítulos que ya están elaborados son: Objetivos, Alcance y definiciones. Nota: En el documento se encuentran otros capítulos que presentan desarrollos parciales y que se reportarán en los trimestres correspondientes.</p>   |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16.0%</td> <td>3.0%</td> <td>0.6%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 16.0%  | 3.0%  | 0.6%  |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 16.0%  | 3.0%   | 0.6%   |  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>33.0%</td> <td>50.0%</td> <td>16.5%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 33.0%  | 50.0% | 16.5% |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 33.0%  | 50.0%  | 16.5%  |  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <p>130702 - Socializar el Manual de Planeación Institucional</p> <p>17/01/2020 - Teniendo en cuenta que no se terminó el proceso de elaboración del documento no se pudo realizar la socialización.</p>  |  |      |        |        |       |       |  |
|  |  |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0.0%</td> <td>50.0%</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 0.0%   | 50.0% | 0.0%  |  |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte |  |  |      |        |        |       |       |  |
| 0.0%   | 50.0%  | 0.0%   |  |  |      |        |        |       |       |  |



| 1308 - Lineamientos de seguimiento a planes, programas y proyectos   | <p>130801 - Definir el alcance y la estructura del documento de lineamientos para el seguimiento de planes, programas y proyectos.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.0%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table>    | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 3.0%  | 3.5%  | <p>0507/2019 - Se establece la estructura de lo que sería el documento de LINEAMIENTOS PARA EL SEGUIMIENTO A PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, la cual se compone de 8 capítulos, del total, en dos capítulos se desarrollarán las acciones a realizar para el seguimiento a Programas y Proyectos de Inversión y de Planes. Se espera comenzar la elaboración del documento en el primer semestre de 2020.</p>  | <p>1004/2019 - Se inició con el proceso de identificación de los capítulos que harán parte del documento de lineamientos para el seguimiento de planes y proyectos.</p>  |
|--|---|--------------|------|--------|--------|-------|-------|---|--|
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 3.0%  | 3.5%         |      |        |        |       |       |   |  |
| 130802 - Ajustar y Socializar la Guía de Lineamientos de Indicadores 2019  | <p>130802 - Ajustar y Socializar la Guía de Lineamientos de Indicadores 2019</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% | <p>17/01/2020 - Corrección del avance cuantitativo, el 25% corresponde a la última socialización realizada</p> <p>17/01/2020 - Se realizó segunda cesión de socializar con el grupo de proyectos y presupuesto</p>  | <p>09/10/2019 - La guía se encuentra publicada en KAWAK en el siguiente enlace: <a href="https://kawak.prosperidadsocial.gov.co/kawakgit_documento_normativa_visualizar.php?v=1240&amp;id=0.251749681351363">https://kawak.prosperidadsocial.gov.co/kawakgit_documento_normativa_visualizar.php?v=1240&amp;id=0.251749681351363</a> La socialización se realizará en el IV trimestre.</p> <p>09/07/2019 - El documento fue ajustado y codificado (G-DE-14 GUÍA PARA LA FORMULACIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN). Actualmente, se encuentra en trámite de cargue en Kawak para que sea publicado y quede oficializado para la Entidad.</p>  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 50.0%   | 50.0%        |      |        |        |       |       |   |  |
| 1401 - Documento de lineamientos sobre la definición, elaboración, seguimiento y evaluación de la doctrina institucional.          | <p>140101 - Establecer cronograma</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>119.0%</td> <td>3.4%</td> <td>3.8%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 119.0% | 3.4%  | 3.8%  | <p>07/03/2019 - En revisión del día 21 de enero de 2019, llevada a cabo con la Oficina Asesora de Planeación fue establecido el cronograma de trabajo para la elaboración del producto.</p>   | <p>10/04/2019 - Se finalizó el ajuste de la Guía de Lineamientos de Indicadores 2019 siendo socializada al GIF Proyectos y Presupuesto para que se conozca y se realicen los últimos ajustes antes de su aprobación. Tal como se estableció en los criterios de medición. La aprobación del documento equivale a un 50% y la socialización al 25% por lo tanto se reporta la socialización en este trimestre y en el siguiente se espera reportar el 50% correspondiente a la aprobación de la guía.</p>   |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 119.0%   | 3.4%  | 3.8%         |      |        |        |       |       |   |  |
| 140102 - Realizar mesas de trabajo   | <p>140102 - Realizar mesas de trabajo</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>60.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 40.0% | 60.0% | <p>05/07/2019 - 1. Mesa de trabajo N° 1, fecha 09/05/2019. Construcción del contenido del documento. (Acta de reunión - lista de asistencia).<br/>2. Mesa de trabajo N° 2, fecha 13/05/2019. Construir la definición de Producción Normativa. (Acta de reunión - lista de asistencia).<br/>3. Mesa de trabajo N° 3, fecha 17/05/2019. Concretar los tipos de documentos de Producción Normativa y definiciones como situación jurídica, entre otras. (Acta de reunión - lista de asistencia).<br/>4. Mesa de trabajo N° 4, fecha 28/05/2019. Continuar con la construcción de los lineamientos para los documentos de Producción Normativa. (Acta de reunión - lista de asistencia).<br/>De acuerdo con la definición de Producción Normativa y la tipología de los documentos que hacen parte de la Producción Normativa, el equipo de trabajo consideró necesario la realización de dos mesas de trabajo adicionales a la meta del plan de acción, con el fin de profundizar sobre definiciones, responsables y etapas de construcción de los diferentes documentos en lenguaje claro, sin aperturas de la explicación jurídica.<br/>5. Mesa de trabajo N° 5, fecha 05/06/2019. Resolver aspectos de las resoluciones de carácter general. Definiciones y etapas. (Acta de reunión - lista de asistencia).<br/>6. Mesa de trabajo N° 6, fecha 19/06/2019. Describir las etapas de publicación y consulta de las resoluciones de carácter general.</p> | <p>23/12/2019 - Documento generado a través del aplicativo Teams.</p>  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 40.0%   | 60.0%        |      |        |        |       |       |   |  |
| 140103 - Generar documento   | <p>140103 - Generar documento</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% | <p>07/10/2019 - 1. Reunión de fecha 13/09/2019, por medio de la cual se presentó el esquema del documento y definió las acciones para el desarrollo del contenido de la Guía de Documentos de Producción Normativa (lista de asistencia).<br/>2. Reunión de fecha 20/09/2019, por medio de la cual se realizó la distribución en el equipo de trabajo de la estructura del documento, con el fin de generar la Guía de Documentos de Producción Normativa (lista de asistencia).</p>  | <p>30/12/2019 - En la elaboración del documento se pudo establecer por la mesa de trabajo organizada por la Oficina Asesora de Planeación, Secretaría General y Oficina Asesora Jurídica que la Guía de Documentos Normativos debe ser un documento asociado al Proceso de Gestión Documental, no al proceso de Gestión Jurídica. Lo anterior explica que la aprobación del documento conforme al aplicativo KAWAK, genera una serie de actividades de acuerdo con la Guía para el Control de Documentos SD, Código G-DE-1, V4, en las cuales deben participar para su aprobación 3 dependencias: la Subdirección de Operaciones (Dueño del proceso de Gestión Documental), la Secretaría General y la Oficina Asesora Jurídica. Por tal razón, no fue posible la socialización del documento hasta antes de la aprobación, con código y versión en el aplicativo KAWAK por parte de las dependencias interesadas. Resulta importante precisar que en el desarrollo del plan de acción para la elaboración del producto de lineamientos sobre la definición, elaboración, seguimiento y evaluación de la doctrina institucional (Guía Documentos Normativos), la Oficina Asesora Jurídica pudo establecer que es un producto que hace parte de varios procesos, no solo del proceso de Gestión Jurídica, por lo tanto requiere continuidad en el año 2020, en el sentido de que su socialización debe estar dirigida al Comité de Gestión y Desempeño, dependencias formularias del documento y dependencias misionales para su debida implementación en la entidad.</p> |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 40.0%   | 40.0%        |      |        |        |       |       |   |  |
| 1402 - Política de Prevención del daño antijurídico  | <p>140201 - Socializar Política de prevención del daño antijurídico 2019</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.5%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 3.5%  | 3.5%  | <p>08/04/2019 - Con Memorando M-2019-1402-008913 del 05/04/2019, se presenta ante la Jefatura de la Oficina Asesora Jurídica Informe de la socialización de la Política de Prevención del Daño Antijurídico, con la especificación de las actividades realizadas.</p>   | <p>30/12/2019 - Se realizaron dos (02) jornadas de capacitación (acta de cumplimiento): 19 de noviembre de 2019 (lista de asistencia) y 20 de noviembre de 2019 (lista de asistencia).</p>   |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 3.5%  | 3.5%         |      |        |        |       |       |   |  |
| 140202 - Hacer seguimiento a la Política de prevención del daño antijurídico 2019  | <p>140202 - Hacer seguimiento a la Política de prevención del daño antijurídico 2019</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% | <p>07/10/2019 - Jornada de capacitación «sensibilización al Comité Institucional de gestión y Desempeño llevada a cabo el día 01/09/2019 (Listado de asistencia presentación PowerPoint).</p>   | <p>05/07/2019 - En el segundo trimestre, el grupo de trabajo conformado por la Subdirección de Talento Humano, la Subdirección de Contratación y la Oficina Asesora Jurídica, efectuó 4 reuniones con el fin de establecer la guía de contenidos y designación de delegados para hacer la presentación de los temas en las capacitaciones «sensibilizaciones». (Actas de reunión y listados de asistencia).<br/>Una vez establecido el contenido, fueron realizadas tres (3) jornadas de capacitación «sensibilización en las siguientes fechas: 1) 29 de mayo de 2019, 2) 19 de junio de 2019 y 3) 20 de junio de 2019. Lo anterior de conformidad con el acta de cumplimiento del 21/06/2019 y los listados de asistencia de participantes de las capacitaciones «sensibilizaciones» de fecha 23/05/2019, 19/06/2019 y 20/06/2019.</p>   |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 50.0%   | 50.0%        |      |        |        |       |       |   |  |
| 140203 - Formular la Política de prevención del daño antijurídico 2020   | <p>140203 - Formular la Política de prevención del daño antijurídico 2020</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 25.0% | 25.0% | <p>08/04/2019 - No fue posible llevar a cabo la capacitación propuesta para el primer trimestre al considerarse que aún no se han surtido las etapas del contrato para el desarrollo del Plan Anual de Capacitaciones. Sin embargo, teniendo en cuenta que en la prevención de los casos primarios identificadas en la Política, deben participar activamente diferentes áreas, se estableció un grupo de trabajo con la Subdirección de Talento Humano, la Subdirección de Contratación, la Oficina Asesora de Planeación y la Oficina Asesora Jurídica. En reunión llevada a cabo el día 07 de marzo de 2019, el grupo concretó los compromisos para la implementación de las capacitaciones «sensibilizaciones» establecidas en el plan de acción de la Política.</p>  | <p>30/12/2019 - Mediante el aplicativo (documento en formato Excel) y la carta aprobatoria por parte de la Unidad Nacional de Defensa Jurídica del Estado, se formó la Política de Prevención del Daño Antijurídico del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, correspondiente a los años 2020 y 2021.</p>  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 25.0%   | 25.0%        |      |        |        |       |       |   |  |
| 1601 - Proceso de gestión contractual actualizado  | <p>160101 - Actualizar manual de contratación y lineamientos de supervisión</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90.0%</td> <td>3.4%</td> <td>3.1%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 90.0%  | 3.4%  | 3.1%  | <p>07/10/2019 - 1. La Oficina Asesora Jurídica solicitó la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, información sobre la persona que acompañaría a Prosperidad Social en la construcción de la Política del Daño Antijurídico para el año 2020, así como la inclusión de la Entidad en las jornadas de capacitación para la construcción de la Política (Radicales N° 5-2019-1400-164231 del 29/05/2019 y 5-2019-1400-30620 del 30/09/2019).<br/>2. Reunión llevada a cabo en la Oficina Asesora Jurídica el día 30/09/2019, con el fin de establecer el contenido y términos del proyecto de la Política de Prevención del Daño Antijurídico para el año 2020 y documentos anexas (acta de reunión - listado de asistencia).</p>   | <p>02/10/2019 - Diagnóstico Situacional del Proceso de Contratación, Elaboración y presentación Propuesta de Manual de Contratación y Supervisión de prosperidad Social (actualmente en revisión por la Subdirección de Contratación y Secretaría General de prosperidad Social)</p>   |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 90.0%  | 3.4%  | 3.1%         |      |        |        |       |       |   |  |
| 160102 - Realizar jornadas de socialización y sensibilización en la aplicación del manual y lineamientos de supervisión definidos. | <p>160102 - Realizar jornadas de socialización y sensibilización en la aplicación del manual y lineamientos de supervisión definidos.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>50.0%</td> <td>10.0%</td> <td>5.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 50.0%  | 10.0% | 5.0%  | <p>29/03/2019 - Debido a que en el mes de marzo fueron asignados los recursos para adelantar la actividad, la ejecución de la primera etapa de la actividad se amplió habiendo necesidad de ampliarla para terminar en mes de mayo. No obstante, se adelantaron estudios previos y durante el trimestre se actualizaron procedimientos: con respecto al manual de supervisión se envió a las áreas una propuesta de Propuesta de Resolución Modificatoria de la Resolución 00515 de 2018 mediante correo electrónico el día 21. Actualización Formato F-AB-12 Informe de supervisión e interventoría para citación de audiencias (publicado en Kawak). Mediante Circular No. 014 de 2019 se fijan términos para la liquidación de contratos y convenios que se rigen por el estatuto general de contratación y derecho privado (FP) (publicado en Kawak). Actualización lista de chequeo formato F-AB-15 divulgado, mediante circular No. 014 de 2019, en este temático se involucra modelo propuesto de certificado de identidad razón importante de la actualización del formato. Nuevo procedimiento Acuerdo Marco de precios Selección abrevida (publicado en Kawak). Actualización formato F-AB12 Informe de Supervisión e interventoría para citación audiencias (publicado en Kawak). Se presentó propuesta de modificación procedimiento mayor cuantía con recursos F-P-AB-12.</p>  | <p>24/12/2019 - 16 de diciembre de 2019 se entregó para revisión y aprobación la versión preliminar del Manual de Contratación y Supervisión a la Secretaría General E 19 de diciembre de 2019 se realizó especialización de la versión preliminar del Manual de contratación ante el equipo de la Subdirección de Contratos y Secretaría General</p>  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 50.0%  | 10.0%   | 5.0%         |      |        |        |       |       |   |  |
| 160103 - Actualizar el procedimiento para la aplicación del Decreto 092 de 2017 Contratación con Entidades sin Animo de Lucro      | <p>160103 - Actualizar el procedimiento para la aplicación del Decreto 092 de 2017 Contratación con Entidades sin Animo de Lucro</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>10.0%</td> <td>10.0%</td> </tr> </tbody> </table>    | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 10.0% | 10.0% | <p>02/10/2019 - Durante el tercer trimestre durante la etapa de Diagnóstico Situacional del Proceso de Contratación, se realizaron mesas de trabajo con: Subdirección de Contratación, Subdirección Financiera, Oficina Asesora de Planeación, Oficina de Tecnologías de la Información, Talento Humano, Subdirección de Operaciones. Se hizo presentación del Informe Situacional a Secretaría General y Subdirección de Contratación. Entrega Propuesta Manual de Contratación y Supervisión Prosperidad Social, con procedimientos y formatos. Para revisión, observaciones y aprobación.</p>  | <p>29/03/2019 - Procedimientos decreto 092 de 2016 Artículos 2 y 5 Publicado en Kawak</p>  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 10.0%   | 10.0%        |      |        |        |       |       |   |  |
| 160104 - Definir procedimiento para la organización de expedientes contractuales (Físico y Digital)                                | <p>160104 - Definir procedimiento para la organización de expedientes contractuales (Físico y Digital)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table>                              | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% | <p>02/10/2019 - Procedimiento P-AB-24 PROCEDIMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN DE EXPEDIENTES CONTRACTUALES EN FÍSICO Y DIGITAL</p>   | <p>09/07/2019 - Procedimiento de organización de expedientes contractuales - Archivo de gestión Subdirección de Contratación en revisión y ajustes</p>   |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 20.0%   | 20.0%        |      |        |        |       |       |   |  |
| 160105 - Divulgar el interior de la Entidad el procedimiento de organización de expedientes contractuales (Físico y digital)       | <p>160105 - Divulgar el interior de la Entidad el procedimiento de organización de expedientes contractuales (Físico y digital)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>10.0%</td> <td>10.0%</td> </tr> </tbody> </table>     | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 10.0% | 10.0% | <p>24/12/2019 - 8 de octubre Divulgación procedimiento como masivo al interior de la entidad, 10 de octubre de 2019 socialización procedimiento mediante cartelería digital, 7 de noviembre cartelería digital responsabilidad de supervisores con los documentos contractuales, 12 de diciembre correo masivo entrega de Informes de supervisión y ejecución contractual. En todos los casos se entrelazaba con KAWAK al procedimiento</p>   | <p>02/10/2019 - Procedimiento Publicado en Kawak <a href="https://kawak.prosperidadsocial.gov.co/kawakgit_documento_visualizar.php?v=1337">https://kawak.prosperidadsocial.gov.co/kawakgit_documento_visualizar.php?v=1337</a>. Socialización mediante correo electrónico GIF Subdirección de Contratación<br/>Actas de mesa de trabajo con Subdirección Financiera para concertar documento a incluirse dentro de expediente que soporte los pagos y con Secretaría General y planeación para revisión, ajustes, aprobación de publicación</p>  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 10.0%   | 10.0%        |      |        |        |       |       |   |  |
| 160106 - Actualizar el procedimiento de organización de expedientes contractuales (Físico y Digital)                               | <p>160106 - Actualizar el procedimiento de organización de expedientes contractuales (Físico y Digital)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>10.0%</td> <td>10.0%</td> </tr> </tbody> </table>                             | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 10.0% | 10.0% | <p>09/07/2019 - Proceso actualmente en revisión y ajustes</p>   | <p>09/07/2019 - Proceso actualmente en revisión y ajustes</p>  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte       |      |        |        |       |       |   |  |
| 100.0%   | 10.0%   | 10.0%        |      |        |        |       |       |   |  |

|              |   | <p>1791 - Sistema de Gestión Documental Implementado (alcance vigencia 2019)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>91.4%</td> <td>3.5%</td> <td>3.4%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 91.4% | 3.5% | 3.4%   | <p>179101 - Actualizar los tres (3) instrumentos archivísticos de la entidad, contando con la oportuna disponibilidad presupuestal para el recurso humano especialistas.</p> <p>08/01/2020 - PGD: Se ha actualizado y aprobado el instrumento en la Sesión No. 6 del 17 de diciembre de 2019 por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.<br/>PNAR: Se ha actualizado y aprobado el instrumento en la Sesión No. 6 del 17 de diciembre de 2019 por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.<br/>TRD: Se actualizaron teniendo en cuenta el último concepto del AGN, y se radicó la nueva versión en el AGN el 21-AGO-2019.<br/>Posteriormente se realizó una mesa de trabajo para conocer las observaciones generadas por el Grupo de Evaluación Documental y Transferencias Secundarias.<br/>Finalmente se recibió concepto del AGN con los requisitos técnicos archivísticos y los ajustes a realizar para volverse a presentar.<br/>Actualmente se está trabajando en los ajustes a las TRD.</p> <p>01/10/2019 - PGD: Se ha revisado el PGD actual, y se ha confrontado con el Manual de Implementación del AGN y se tiene un avance del 30% en la generación de una nueva versión actualizada del PGD.<br/>PNAR: Se tiene un borrador del documento trabajado en un 30% que se encuentra en validación por los contratistas especialistas.<br/>TRD: Se actualizaron teniendo en cuenta el último concepto del AGN, y se radicó la nueva versión en el AGN el 21-AGO-2019.</p> <p>179102 - Realizar jornadas de socialización y sensibilización en la aplicación de los instrumentos archivísticos actualizados.</p> <p>08/01/2020 - Se realizaron 41 sesiones donde se presentó y se capacitó sobre Plan Institucional de Archivos - PINAR, el Programa de Gestión Documental-PGD los cuales fueron actualizados y aprobados en la Sesión No. 6 del 17 de diciembre de 2019 por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.</p> <p>01/10/2019 - Una vez actualizado los documentos y aprobadas las TRD se iniciaron las jornadas de socialización y sensibilización</p> <p>179103 - Implementar sistema de gestión documental (alcance 2019)</p> <p>08/01/2020 - Al mes de diciembre se tiene un avance general de la implementación de la gestión documental del 98 %<br/>04/10/2019 - Al mes de septiembre se tiene un avance general de la implementación de la gestión documental del 87 %, reflejada en el Plan y Cronograma de seguimiento a las actividades fijadas para el cumplimiento de la implementación.</p> |      |        |        |       |       |
|--------------|---|---|--------------|--------|--------|-------|------|--|---|------|--------|--------|-------|-------|
| Cumplimiento | Peso  | Aporte  |              |        |        |       |      |  |   |      |        |        |       |       |
| 91.4%        | 3.5%  | 3.4%  |              |        |        |       |      |  |   |      |        |        |       |       |
|              | <p>1801 - Proceso de Gestión Financiera mejorado</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.5%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table>                                  | Cumplimiento  | Peso         | Aporte | 100.0% | 3.5%  | 3.5% | <p>27/12/2019 - Se verificó a través de muestreo aleatorio simple la información contenida en los indicadores: 1. Oportunidad en pago de Proveedores, Honorarios y Vales, 2. Recesos en Pagos Devueltos, 3. Oportunidad en Legalización de Comisiones, 4. Comisiones Extemporáneas, 5. Receso en Obligaciones Devueltas. Todas estas verificaciones correspondientes a los meses de Octubre y Noviembre del 4to Trimestre del año 2019.</p> <p>23/09/2019 - Se verificó a través de muestreo aleatorio simple la información contenida en los indicadores: 1. "Oportunidad en la Legalización de Comisiones" correspondiente al mes de agosto de 2019, 2. Estados contables transmitidos vía CHIP a la contaburcia correspondientes al tercer trimestre de 2019, 3. Publicación estados contables página WEB correspondiente al tercer trimestre de 2019, 4. Conciliaciones bancarias correspondientes al tercer trimestre de 2019, 5. Conciliación procesos jurídicos a favor y en contra de la Entidad correspondientes al tercer trimestre de 2019, 6. Conciliación de inventarios y de propiedades planta y equipo correspondientes al tercer trimestre del 2019.</p> <p>10/07/2019 - Se verificó a través de muestreo aleatorio simple la información contenida en los siguientes indicadores: 1.) "Tiempo para el Page" correspondiente a los meses de febrero y marzo de 2019, 2.) "Expedición de CDP" correspondiente al mes de abril y mayo de 2019, 3.) "Expedición de RP" correspondiente al mes de mayo de 2019.</p> <p>03/04/2019 - Se elaboró el Plan de Trabajo- Cronograma en el que se establecieron 10 actividades las cuales serán ejecutadas en los trimestres subsiguientes del presente año, con el fin de verificar la información arrojada por los diferentes indicadores de Gestión del proceso así como el desempeño del mismo.</p> <p>27/12/2019 - El pasado 21 de noviembre de 2019 se socializó a todos los funcionarios de Prosperidad Social, la segunda versión de la "Guía de Recursos Sujetos a Legalización Contable".</p> <p>23/09/2019 - El pasado 13 de septiembre de 2019 se socializó a las dependencias proveedoras de información las políticas contables y de operación que aplican para la Entidad.</p> <p>10/07/2019 - Se realizaron 3 mesas de trabajo con la Subdirección de Operaciones GfT Administración Bienes, GfT Control Interno Disciplinario y Subdirección de Talento Humano relacionadas con las políticas de operación en concordancia con el señalado en la política contable implementada por la Entidad.</p> <p>03/04/2019 - Como primera acción del año respecto de la actividad del asunto, se divulgó a través de las carpetas digitales de la Entidad el documento "GUÍA DE POLÍTICAS CONTABLES BAJO EL NUEVO MARCO NORMATIVO COMO ENTIDAD DE GOBIERNO" Este con el fin de poner en conocimiento de las partes interesadas, que el documento fue adoptado a través de la Resolución 0397 del 29 de diciembre de 2017 que se deben tener en cuenta entre otras los siguientes aspectos:<br/>"Es de obligatorio cumplimiento por todas las dependencias proveedoras de información contable y servidores de la Entidad.<br/>"La administración del sistema contable se transverará a toda la entidad por lo que las dependencias y servidores deben asegurar el flujo de información necesario y oportuno hacia la Subdirección Financiera.<br/>"Todos los hechos económicos que afecten la situación financiera de la entidad deben ser reportados oportunamente para su incorporación en los estados financieros.</p> <p>28/06/2019 - Se remitió a Secretaría General el proyecto de reorganización de la Subdirección Financiera en el que se incluyen proyectos de modificación de los manuales de funciones y conformación de los GT Contabilidad y Asuntos Tributarios.</p> <p>10/07/2019 - Se remitió a la Secretaría General la propuesta de reorganización de la Subdirección Financiera, se resalta que la misma: - No afecta manuales de funciones por empleo. - No genera costos adicionales y no representa cambio en la estructura de la entidad.</p> <p>03/04/2019 - Se elaboró un primer borrador de la propuesta para la reorganización de la Subdirección Financiera en el que se incluyen proyectos de modificación de los manuales de funciones y conformación de los GT Contabilidad y Asuntos Tributarios.</p>   |   |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte  |              |        |        |       |      |  |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%       | 3.5%  | 3.5%  |              |        |        |       |      |  |   |      |        |        |       |       |
|              | <p>1901 - Plan Estratégico de Talento Humano Implementado (alcance vigencia 2019)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>3.5%</td> <td>3.5%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento  | Peso         | Aporte | 100.0% | 3.5%  | 3.5% | <p>190101 - Formular el Plan Estratégico de Talento Humano del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social</p> <p>02/07/2019 - El Plan Estratégico del Talento Humano 2019-2022, fue formulado y publicado en la página web de Prosperidad Social en el mes de enero de 2019, junto con los planes adicionales requeridos por Ley.</p> <p>190102 - Adoptar el Plan Estratégico de Talento Humano del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social</p> <p>02/07/2019 - El Plan Estratégico del Talento Humano 2019-2022, fue formulado y publicado en la página web de Prosperidad Social en el mes de enero de 2019, junto con los planes adicionales requeridos por Ley.</p> <p>26/12/2019 - 23/12/2019 - "En acta 3 de Comité Institucional de Gestión y Desempeño se escogieron los mejores equipos de trabajo y se autorizó hacer el decorepaje." Se proclamaron y entregaron los estímulos de los servidores a mejor empleado y mejores equipos de trabajo con la Resolución 03099 de 23 noviembre de 2019, el 30 de noviembre fueron proclamados por el correo institucional.</p> <p>08/10/2019 - Se recibieron 4 proyectos para el Mejor Equipo de Trabajo de la entidad 30 agosto. " Se solicitó espacio en el próximo Comité de Desarrollo Administrativo. " Se tiene Resolución 011782 de Incentivos de julio 02 2019</p> <p>"Reconocimiento y premiación de actividades. Se hizo reconocimiento a los participantes del programa de acondicionamiento físico - Se entregó los premios a los ganadores del torneo de fútbol, wii y bolos, del día de la mujer, del programa deportivo más deporte más salud.</p> <p>02/07/2019 - El Plan de Incentivos a 30 de junio surtió el proceso de legalidad por el cual se establecieron los lineamientos para la entrega de los estímulos no pecuniarios para los mejores servidores públicos y pecuniario al mejor proyecto presentado por un equipo de trabajo vigencia 2019-2019, teniendo como resultado la Resolución que avala el proceso.</p> <p>16/04/2019 - "Mejor Equipo de Trabajo de la entidad (a través de un proyecto cuyo resultado sea medible y evaluado su impacto a través del tiempo). Elección a través de Comité de Desarrollo Administrativo. En revisión la Resolución de Incentivos en el despacho de Subdirección de Talento Humano.</p> <p>"Reconocimiento y premiación de actividades. Se hizo reconocimiento a los participantes del programa de acondicionamiento físico - Se entregó los premios a los ganadores del torneo de bolos y ajedrez, del día de la mujer, del programa deportivo más deporte más salud.</p> <p>190104 - Formular el plan de previsión de Recursos Humanos vigencia 2019</p> <p>02/07/2019 - De conformidad con lo establecido en el en el Literal b del Numeral 2 de artículo 15 y el artículo 17 de la Ley 889 de 2004, el Plan Anual de Vacantes y de Previsión de Recursos Humanos, son componentes de la planeación de los recursos humanos, tema liderado y consolidado anualmente por el Departamento Administrativo de la Función Pública BAFP.<br/>La información correspondiente a estos planes se encuentra formulada dentro del Plan Estratégico de Talento Humano 2019-2022.</p> <p>190105 - Formular el Plan anual de vacantes vigencia 2019</p> <p>02/07/2019 - 190105 - Formular el Plan anual de vacantes vigencia 2019</p> <p>26/12/2019 - En este último trimestre del año, se dio la ejecución del Contrato 226 de 2019, correspondiente al PC 2019 el cual permitió dar cobertura a las 35 Direcciones regionales que tenemos en todo el territorio, con la acción de formación de Inducción/Reinducción. En 32 de las Direcciones Regionales se dio la acción de formación y capacitación en la modalidad presencial, mientras que para las 3 restantes fue vía streaming (Vichada, Vaupés y Guainía).<br/>Por otro lado, en la ciudad de Bogotá se desarrollaron 16 acciones de formación y capacitación, así como 2 asesorías técnicas específicas enfocada en temas disciplinarios y contractuales.<br/>Así mismo, contamos con el apoyo de la Red Interinstitucional de Capacitación que permitió participar en 55 acciones de formación y capacitación, todas ellas relacionadas con las necesidades de aprendizaje prioritizadas en el diagnóstico.</p> <p>08/10/2019 - Para la ejecución del Plan Institucional de Capacitación en los primeros nueve (9) meses de la presente vigencia, se han gestionado y realizado diferentes acciones de formación con el apoyo de la red de entidades y aliados que hemos generado, considerando que la suscripción del contrato para la prestación de los servicios de formación, entrenamiento y capacitación, orientada al fortalecimiento de las competencias comportamentales y funcionales de los servidores públicos de Prosperidad Social, se realizó el 2 de octubre de 2019. Sin embargo, la gestión adelantada ha permitido cubrir el 60 % de la meta establecida para la vigencia 2019</p> <p>02/07/2019 - Se ha gestionado y realizado diferentes acciones de formación con el apoyo de la red de entidades y aliados durante el primer semestre de 2019; en este sentido, se gestionó e invitó a las servidoras públicas a participar en 13 eventos de formación y capacitación, discriminados en los quej temáticos del PIC de la siguiente forma: 64 en GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO; 11 en GOBERNANZA PARA LA PAZ; 8 en VALOR PÚBLICO.</p> <p>16/04/2019 - "Se realizó la formulación del Plan Institucional de Capacitación -PIC en el mes de enero, en el cual se consolidó todo el proceso ejecutado para la construcción del documento.<br/>"Se envió el documento del PIC por parte del GfT de Desarrollo de la Subdirección de Talento Humano para aprobación del Comité de Gestión y Desempeño oportunamente en el mes de enero.<br/>"Se realizó la publicación del Documento PIC en el tiempo establecido, quedando este en la página web de la entidad, una vez fue aprobado.<br/>"Se emitió la resolución "Por medio de la cual se adopta el Plan Institucional de Capacitación para la vigencia 2019".<br/>"Se radicó la Ficha técnica en la Subdirección de contratación el pasado 15 de marzo y nuevamente con las correcciones solicitadas el 27 de marzo.<br/>"Se está desarrollando actualmente el proceso de Inducción -Reinducción.<br/>"Se está desarrollando el Diplomado: Por las Rutas de la Paz por invitación del SNAAR.<br/>"Se está desarrollando el Curso Virtual: Gestión Ambiental Nivel I<br/>"Se autorizó la participación de un servidor público al Congreso Nacional de Modelo Integrado de Planeación y Gestión y también otro para asistir al VI Congreso de gestión financiera (DETEFA).<br/>"Se realizaron las capacitaciones sobre la modificación que se presentó con la Evaluación de Desempeño Laboral.<br/>"Se invitó a participar en los cursos Emprendimiento Digital.<br/>"Se invitó a participar en el curso Mejora regulatoria y análisis de impacto normativo - Departamento Nacional de Planeación.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>15.0%</td> <td>15.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100.0% | 15.0% | 15.0% |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte  |              |        |        |       |      |  |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%       | 3.5%  | 3.5%  |              |        |        |       |      |  |   |      |        |        |       |       |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte  |              |        |        |       |      |  |   |      |        |        |       |       |
| 100.0%       | 15.0%   | 15.0%   |              |        |        |       |      |  |   |      |        |        |       |       |

|  |   | <p>26/12/2019 - "Durante el 2019 se realizaron solamente las competencias en los deportes individuales y de conjunto "en el 2019, amplio la cobertura tanto de programa de acondicionamiento físico (15 ciudades fuera de Bogotá), así como el beneficio de las boletas de Cine Colombia a 12 ciudades fuera de Bogotá) y a iniciativa de mayor impacto y reconstrucción en esta vigencia ha LA FERIA DE EMPRENDIMIENTO DE LA FAMILIA PROSPERIDAD en la cual fueron el servidor público entre sus metas completar, que Prosperidad Social se el fin de esta actividad.</p> <p>"El Programa de BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS Implementó el objetivo estratégico Fortalecer al servidor público de PROSPERIDAD SOCIAL aportando a la mejora de su calidad de vida tanto familiar como laboral como pilares de su dignidad humana, respondiendo así, a las expectativas y lo que a su bienestar integral requiere.</p> <p>"En el territorio Nacional (sin contar las 2 Direcciones Regionales Bogotá y Cundinamarca que se encuentran ubicadas en Bogotá) tenemos 33 Direcciones regionales con las cuales se ejecutaron 99 actividades de Bienestar.</p> <p>"En el 2019, Prosperidad Social recibió un reconocimiento por parte de la Red Muebles Mejor, quedando en el ranking en el puesto 10 de las entidades que más acciones y aportes ha realizado a la movilidad sostenible en el juego: Cuando te mueves, Bogotá se mueve, y ocupando el segundo lugar entre las entidades que más acciones realizó durante el año, no solo en las actividades de promoción y uso de la bicicleta, sino también por la adecuación de Bici-quepas, generación de la política literaria en torno a la bicicleta, etc. Vale la pena destacar, que Prosperidad Social es una de las entidades del orden nacional que ha promovido con mayor impacto el tema.</p> <p>"En el 2019 se realizó a través de los pasantes de Cultura Física de la Universidad Santo Tomás, líderes de Gimnasia Laboral de cada dependencia y profesionales de BODYTECH</p> <p>"El cumplimiento del numeral 5.1.9 del Acuerdo Sindical Vigencia 2016, autorizó hacer la prueba piloto de teletrabajo con 78 servidores públicos (69 ubicados en la ciudad de Bogotá) y 2 en las Direcciones Regionales del territorio nacional), con una duración de cuatro (4) meses a partir de la fecha que el servidor público seleccionado cumple satisfactoriamente con todas las etapas requeridas (de la 5 a la 9) para iniciar cada uno el piloto 09/10/2019 - "Medición del Clima Laboral se recibió el informe y se hizo respetivo estudio con base a los resultados de las baterías Psicosociales</p> <p>"Se realizó el 11 de julio el día del servidor público con 500 servidores y se entregaron gestionados por los directivos de la entidad.</p> <p>"Campeonatos de Fútbol y Bóleos, se reconocieron a los deportistas con sus medallas y trofeos.</p> <p>"El trabajo en bici, En el tercer trimestre se han beneficiado 18 servidores con una tarde libre por completar 30 días en bici.</p> <p>"Actividades de Movilidad Sostenible, Capacitaciones de aptezidad con la secretaría de movilidad de alcaldía de Bogotá</p> <p>"Se inicia las primeras fases de la prueba piloto de teletrabajo con 30 servidores pre seleccionados</p> <p>"Celebración de Cumpleaños, Se entregó mensualmente los cumpleaños a comunicaciones.</p> <p>"Se hizo las selección de la caja de compensación, se ratificó sin cambio el cambio de caja</p> <p>"Se iniciaron 20 actividades recreativas de las Direcciones Regionales</p> <p>"Feria de Servicios, 250 Servidores atendidos y 30 oferentes.</p> <p>02/07/2019 - Dentro del componente de clima laboral se han realizado talleres de clientes, se ha realizado intervenciones grupales e individuales, se hizo la convocatoria de líderes de convivencia y se fortaleció la estrategia "La fuerza de la Convivencia" (con énfasis en la Política de Integridad, se hizo la medición de clima laboral: se realizó el diagnóstico de la caja de compensación y se inició el proceso de cambio, se fortaleció el programa de discapacidad haciendo el reconocimiento en matriz de las personas con registro único de discapacidad, se hizo la selección de los servidores para la prueba piloto de "teletrabajo".</p> <p>Respecto al componente de protección y servicios sociales se inició el programa "Mas deportes mas salud" con el que se hicieron capacitaciones para bicisuarios, clases grupales de rumba, caminatas y ascensos grupales, bicipaseos, pausas activas, se inicio el programa de acondicionamiento físico, se hizo dos ferias de emprendimiento (la de la mamá y la del padre), feria de servicios financieros (salud y seguros), conveios con entidades públicas y privadas en el plan de beneficios familia Prosperidad, stand de servicios culturales y recreativos.</p> <p>16/04/2019 - "Medición del Clima Laboral, Se hizo el diseño de la herramienta de aplicación con CAFAM.</p> <p>"Talleres de Clientes Básicos, Se hizo el taller cinescópico en la direccional Bóleos.</p> <p>"Campeonatos de Ajedrez Mixto y tenis de mesa, En uno solo torneo se hizo tenis de mesa y ajedrez en combinación con el ministerio de cultura.</p> <p>"Al trabajo en bici, En el primer trimestre se han beneficiado 14 servidores con una tarde libre por completar 30 días en bici.</p> <p>"Actividades de Movilidad Sostenible, Se realizaron 4 talleres (pausas sin coche), sensibilización de la bicicleta.</p> <p>"Comunicación en el Día de la Madre y Día del Padre, Se realizó un concurso del día de la mujer y un mensaje conmemorando el día tanto de la mujer como del hombre.</p> <p>"Celebración de Cumpleaños, Se entregó mensualmente los cumpleaños a comunicaciones.</p> <p>"Feria de Servicios, 250 Servidores atendidos y 30 oferentes.</p>   |      |        |      |       |       |  |
|--|---|---|------|--------|------|-------|-------|--|
| 190107 - Ejecutar el Plan de Bienestar vigencia 2019                       | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>15.0%</td> <td>15.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100% | 15.0% | 15.0% |  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |      |        |      |       |       |  |
| 100%   | 15.0%   | 15.0%   |      |        |      |       |       |  |
|  |   | <p>26/12/2019 - 23/12/2019 - "Investigación Accidentes Incidentes de Trabajo. A la fecha, los accidentes presentados en el cuarto trimestre de 2019 se encuentran en proceso de ajuste de informe de investigación y/o diseño e implementación de Plan de Acción.</p> <p>"Se adopto la resolución del comité Vial, RES 0237 del 22 octubre 2019 y se realizó reunión el 19 de noviembre</p> <p>"Comité de Convivencia laboral, se realizó el 30 octubre la reunión correspondiente del último trimestre y una extraordinaria de capacitación el 3 de octubre.</p> <p>"Se hizo capacitaciones a las brigadas durante el 4to trimestre, se hizo el simulacro de las 39 sedes a nivel Colombia el 2 de octubre y el 13 de diciembre se realizó la prueba de entrenamiento</p> <p>"Se hicieron 12 jornadas de seguimiento médico por parte de médico ocupacional de la ARL, los viernes desde las 7 am a 12 m</p> <p>"Se hicieron talleres inspecciones a puesto de trabajo 80</p> <p>"Seguimiento de caso 5 con análisis de puesto de trabajo</p> <p>"Capacitación a la Liga de pausas activas 2</p> <p>"Entrega de apoyos 10</p> <p>"Reflexología 70 personas</p> <p>"Aplicación de la encuesta SDME 390 aplicaciones</p> <p>"Masajes terapéuticos 195</p> <p>"Se hicieron 16 visitas a ARL a los hogares de servidores pre-seleccionados en la prueba piloto de teletrabajo</p> <p>"Se realizaron 3 Copasas (octubre, noviembre y diciembre)</p> <p>"Se realizaron</p> <p>"Capacitación dirigida a Enlaces SST y Copasas principalmente. Capacitación realizada a través de video streaming utilizando las TIC para optimizar tiempo y recursos.</p>   |      |        |      |       |       |  |
| 190108 - Ejecutar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo vigencia 2019 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>15.0%</td> <td>15.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100% | 15.0% | 15.0% |  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |      |        |      |       |       |  |
| 100%   | 15.0%   | 15.0%   |      |        |      |       |       |  |
|  |   | <p>09/10/2019 - "Investigación Accidentes Incidentes de Trabajo. A la fecha, los accidentes presentados en el tercer trimestre de 2019 se encuentran en proceso de ajuste de informe de investigación y/o diseño e implementación de Plan de Acción.</p> <p>"Inducción realizada en las instalaciones de CAFAM de la Floresta del 20 al 30 agosto.</p> <p>"Capacitación dirigida a Enlaces SST y Copasas principalmente. Capacitación realizada a través de video streaming utilizando las TIC para optimizar tiempo y recursos.</p> <p>"Se realizó resolución de Plan de Vial</p> <p>"Capacitación dirigida a Enlaces SST y Copasas principalmente. Capacitación realizada a través de video streaming utilizando las TIC para optimizar tiempo y recursos.</p> <p>02/07/2019 - Se ha realizado capacitación en consumo de spa, reflexología de miembro superior, spa de espalda, tamajeo cardiovascular, sesiones de aromaterapia, 2 jornadas en capacitación en líderes de gimnasia laboral, capacitación en brigadas de emergencia, capacitación en RCE RCP/OEA, manejo de trauma, rescata vertical y manejo de trauma ortostático, procedimientos operativos normalizados y socialización de resolución COE, inducción de SST, a nivel Bogotá se han realizado 3 investigaciones en accidentes de trabajo en Bogotá, programación de exámenes médicos de ingreso, periódicos, de retiro y deportivos.</p> <p>En las regionales de la costa se realizaron actividades en: tamajeo cardiovascular, manejo de trauma acumulativo en Bogotá, manejo del stress, reintroducción en SST a través de video streaming con apoyo de participación, 5 sesiones de aromaterapia, se ha realizado 1 investigación de accidente de trabajo, programación de exámenes médicos de ingreso, periódicos, de retiro y deportivos y retiro e investigación de enfermedades.</p> <p>Actualización de documentos de plan de emergencias, elementos de protección, gestión del cambio, guía de eventos masivos, manual del Sistema de Gestión, matriz de seguimiento en SST, matriz de trazabilidad de EPP</p> <p>Gestión precontractual EPP, SST, enfermería y exámenes médicos</p> <p>16/04/2019 - "Investigación Accidentes Incidentes de Trabajo. A la fecha, los accidentes presentados en el primer trimestre de 2019 se encuentran en proceso de ajuste de informe de investigación y/o diseño e implementación de Plan de Acción.</p> <p>"Inducción realizada en las instalaciones de la sede Chaparral - Sala Innovación.</p> <p>"Capacitación dirigida a Enlaces SST y Copasas principalmente. Capacitación realizada a través de video streaming utilizando las TIC para optimizar tiempo y recursos.</p> <p>"Se realiza capacitación y entrega de EPPC dirigida a los servidores públicos ubicados en la Sede Montevideo 1. Se informan características técnicas de cada equipo y/o elemento para trabajo en alturas, usos y cuidados de los mismos. SE socializa permiso de trabajo y se informa temporalidad y frecuencia de diligenciamiento del mismo, responsables de las involucradas y conservación de la evidencia. Se entregan certificaciones SENIA curso nivel avanzado.</p> <p>"Capacitación dirigida a Enlaces SST y Copasas principalmente. Capacitación realizada a través de video streaming utilizando las TIC para optimizar tiempo y recursos.</p>  |      |        |      |       |       |  |
|  |   | <p>08/01/2020 - 28/10/2019 Comité Regional octubre GTF FA novedades 21 enlaces municipales resultados: 679 Novedades aprobadas, 26 rechazadas y 250 por aprobar. Convencatorio Semana de la Inclusión Social por la equidad/Oferir complementaria: jornadas de Educación Financiera BEPS 16 municipios de esta región. Jornadas pre-registro en la UNPAZ, UTS y SENA. Socialización programa JAa con estudiantes de colegios San Marcos y Mega colegio JUAN FRANCISCO SARA ETI Bibermeje. Subcomité de Justicia Transicional en Bucaramanga. MONITOREO: El 01/01/2019 seguimiento a emprendedora - Miscelánea SDN de la Montaña. Se observa que la emprendedora continúa atendiendo su empresa, aunque ha tenido dificultades familiares graves. Continúa aplicando lo aprendido durante el convenio 246 FONDO EMPRENDEUR - Prosperidad Social. Operador FONDO EMPRENDEUR SENA, COMPOS en Bibermeje. Mesa Acompañamiento Social de Vivienda Granulosa en Bibermeje. Atención pública CRAM. Compromiso: Enviar al profesional de seguimiento reportes de las Auditorías Visibles realizadas a los municipios de la Dirección Regional de Santander.</p> <p>28/11/2019 Comité Regional noviembre GTF FA novedades 21 enlaces municipales resultados: 375 Novedades aprobadas, 29 rechazadas y 169 por aprobar. Informes de gestión y empalme de Administraciones municipales entrega de insumos de ejecución presupuestal y número de familias atendidas en salud y educación. "Acción componente de bienestar comunitario del cuatrenio 2016- 2019 a Enlaces municipales. Encuentro Regional Madres Líderes con participación de 18 municipios y 60 madres. No asistió Puerto Nare, Puerto Parra y San Alberto por justificaciones administrativas presupuestales. QUERO SER JOVEN EN ACCION Se socializa la estrategia en las BES. Camillo Torres, Mega colegio y Colegio Industrial en Bibermeje. Se socializa el programa JAa en la Universidad Industrial de Santander. JORNADAS PREGREGISTROS en las Unidades Tecnológicas de Santander y Universidad Industrial de Santander. Entrega donaciones de 1229 kits a beneficiarios de Familia en Acción en Morales (resolución 7440 de 2019). Consejo de Política Económica y Social en Puerto Parra. Reunión Seguridad Alimentaria y Nutricional en Bibermeje. Comité Departamental de JUSTICIA TRANSICIONAL en Bimangaj. Atención pública CRAIV. En este mes no hubo MONITOREO. Compromiso: Enviar Solicitud de activación del Taller Regional Capacitación PIC 7H.</p> <p>19/12/2019 Comité Regional diciembre GTF FA novedades 21 enlaces municipales resultados: 252 Novedades aprobadas, 25 rechazadas y 175 por aprobar. Entrega Incentivos Sto ciclo de 2019 21 de Diciembre para Beneficiarios Bancarizados del programa y entre el 23 de Diciembre y el 9 de Enero, quienes reciben incentivos por Giro. Segundo Comité de Seguimiento POA 2019 en Bibermeje. Socialización programa JAa en la Universidad Industrial de Santander. Jornadas de pre-registro en las Unidades Tecnológicas de Santander y Universidad Industrial de Santander. AVI proyecto: "Construcción parque polideportivo Arenal" Conv 583-2017. AVI proyectos: "Construcción pavimento rígido en Arenal" Conv 635-2017. "Construcción pavimentos rígidos en Rio Viejo" Conv 560-2017 y AVI 2 "Construcción pavimento en concreto rígido en Rio Viejo" Conv 650-2017. Comité departamental de JUSTICIA TRANSICIONAL en Bimangaj. MONITOREO: El 06/12/2019 seguimiento a emprendedoras propietarias de los establecimiento de comercio Pólo Landazureño y Progenia Amiga en Landazuri. El 17/12/19 seguimiento a emprendedora propietaria del establecimiento comercial Miscelánea SDN ubicado en Bibermeje. Las beneficiarias continúan con sus emprendimientos, aplicando las técnicas aprendidas en el desarrollo del convenio. Continuar con los seguimientos según indicaciones dadas por nivel nacional. Atención pública CRAIV. Compromiso: Comunicarse con la ARL POSSTRIA para acordar que las capacitaciones sean programadas después del 20 de diciembre de 2019.</p> <p>07/02/2019 - 23/07/2019 Comité Regional julio. FA resultados: 1197 Novedades aprobadas, 83 rechazadas y 398 por aprobar. COMITÉ LOCAL SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL Bibermeje 23 niños en desnutrición aguda. JAa jornadas paga tercer incentivo. Integración Cruz Roja Alemán proyecto Fortalecimiento de Resiliencia Comunidades afectadas por conflicto armado en Colombia, mediante la articulación social y económica de desplazados internos y población receptora en Bibermeje/Consejo Territorial de Paz, Reconciliación y Convivencia Bibermeje. Seguimiento plan acción pobreza extrema Puerto Vilches, Yondó y Sabana de Torres. COMPOS en Sabana de Torres. Comité Ampliado Justicia Transicional en Bimangaj. MONITOREO: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 81 PVP 2018 verificación acciones asociación COPEZ, entregaron: 2 canacos y 5 julias para alveinos. reunión seguimiento con gestor. ASOPRESASAN 2 tierras de mesa, 3 molinos de agua, 6 granjas en acero inactivadas y 2 maresos en acero inactivable. ASOMORROS: 2 aradores, 1 motorbomba, 1 generador de energía y 300 mt de manguera. ASDOLAN: no le han entregado. Compromiso: Solicitar a la DFP autorización visita seguimiento a asociaciones de Ciénaga Landazuri. Operador de Quilates e CORSDIMARJ COVENIO FONDO EMPRENDEUR Operador SENA Se informa vía telefónica a participantes resolución condonación deuda por tres meses. Compromiso: Continuar seguimientos indicaciones de nivel nacional. Mesa Vivienda (participa en Santa Rosa. Compromiso: 1) Remitir correo a los coordinados del programa JAa informando la problemática expuesta por el funcionario de la DORM. 2) Remitir correo a la Oficina Humano con fechas y hitos escogidos por funcionarios de la DORM para actividades de bienestar.</p> <p>"27/08 Comité Regional Agosto. FA resultados: 851 Novedades aprobadas, 85 rechazadas y 203 por aprobar. JAa Prenscripciones Jóvenes Generación El Programa JAa conveios UNIS, UNPAZ y UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER. Habilidades para la Vida Inscripciones módulo virtual HPV</p> |      |        |      |       |       |  |

de JA. Tercer Subcomité Verdad, Justicia y Reparación Bibermeja. Monitores: PROGRAMA EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 361 FP 2018 verificación activa a Asociaciones Asopecaas y ASOMORROS cuentan con 100% de recursos entregados por el operador Qualitas & Corsodimar. Se asistió a la asociación COPEZ y ASOPESICASA ASODLAN y ASOMORROS. Logros: Cultivación huera haberes. FP 2018. Asociaciones recibieron 100% de recursos. CONVENIO 240 FONDO EMPRENDE-PROSPERIDAD SENA seguimiento a emprendedoras -Miscelánea SON de la Montaña. Logros: El emprendedor continúa incrementando activos con la compra de computador amplia el servicio Internet. Comité Interdisciplinario Prevención del Reclutamiento de Niños, Niñas y Adolescentes CIPRUNNA. Consejo Territorial de Paz, Reconocimiento y Convivencia Bibermeja. Taller priorización de brechas organizado por Cámara de Comercio Bibermeja. Cierre Proyecto Fortalecimiento líderes comunitarios Cruz Roja. Compromiso 1) Solicitar orientación del comité DRMM a oficina Gestión Regional y Subdirección Talento Humano. 2) 2009 Comité Regional septiembre. FA. resultados: 823 Novedades aprobadas, 133 rechazadas y 130 por aprobar. Primer Comité Seguimiento POA FA 2019. JA4 jornada cuarto pago Incentivo. Jornada de registro de emprendedoras Tecnológicas de Santander para jóvenes Genéricas. 3) 2019 no están en JA4. MONITOREO: Operador SENA seguimiento emprendedoras - ECOPOSDA TOPOCRO. Seguimiento emprendedoras corrigimiento la Red Cimitarra. Seguimiento plan acción pobreza extrema en Puerto Wilches y Sabana de Torres. Reunión Pacto por el respeto y la convivencia en Bibermeja. Subcomité Coordinación y Gestión Institucional Santander. Subcomité Restitución de Tierras en Bibermeja. Compromiso 1) Correo Solicitando ampliación ARL de los funcionarios a Subdirección de Talento Humano para el domingo 22 de septiembre 2019. 2) Enviar a los funcionarios cuales son los municipios POET de la DRMM.

05072019 - 29042019 Comité Regional Abril. En F. A. resultados: 598 Novedades aprobadas, 56 rechazadas y 544 por aprobar. JORNADA DE VACUNACION DE LAS AMERICAS Se enviaron a 21 municipios Indicaciones y material de PS y el MPS sobre jornadas a llevarse en abril. TALLERES HABILIDADES PARA LA VIDA jornadas en UNPAZ. Taller 7 Abriendo Ventanas de Oportunidades: Por este taller se promovió la toma de decisiones como habilidad socioemocional y el hacer como dimensión a los jóvenes. PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO CICLO DE PAGOS seguimiento a jóvenes que no han culminado los procesos de pre-registro. Taller de Participantes con estudiantes UIS y UNPAZ de Bibermeja. JORNADA DE PRE-REGISTRO SENA. KCF se realizó jornada con estudiantes SENA. Igual con los jóvenes del programa de Responsabilidad Penal del ICBF. MONITOREO. PROGRAMA EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 361 FP 2018 Seguimiento con el operador Qualitas & CORSODIMAR. CONVENIO 240 FONDO EMPRENDE-PROSPERIDAD SOCIAL. Seguimiento compromisos agenda especial en Bibermeja. CONVENIO 358 DE 2018 UP entrega de activos a Sonia María Nevado. Compromisos: 1) Enviar correo a todo el personal de la DRMM socializando Lineamientos para la disposición final de papel usado en la entidad. 2) Enviar programación de Auditorías Visibles de mayo- junio 2019.

3005/2019 Comité Regional mayo. En F. A. resultados: 1239 Novedades aprobadas, 102 rechazadas y 40 por aprobar. Se asistió al CMML Bibermeja. Se socializó a madres líderes la Guía para encuentros pedagógicos 2019 y proceso prescripciones. COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL se socializó la oferta de Familias en Acción y elaboración del Plan local de seguridad alimentaria y nutricional. COMITÉ OPERATIVO UIS Bibermeja. Comité Operativo de seguimiento al convenio 259 entre P. S. y UIS. JORNADA PRE-REGISTRO UIS. UTTS desarrolló con estudiantes UIS. TALLER DE PRE-REGISTRO UTTS se desarrolló con estudiantes de las UTTS de Bibermeja. MONITOREO. PROGRAMA EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 361 FP 2018 seguimiento con el operador Qualitas & CORSODIMAR. COMPROMISO: Solicitar a la DIP autorización para visita de seguimiento a las asociaciones de Cimitarra. Landívar y Bibermeja. CONVENIO 240 FONDO EMPRENDE-PROSPERIDAD SOCIAL interventora por FONADE a emprendedoras operador SENA. COMPROMISO: Continuar seguimiento emprendedoras. CONVENIO 358 DE 2018 UP acta de entrega final con FUSMEDICOL. Mesa Regional de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita en la DRMM. Mesa Municipal vivienda Sabana de Torres. COMPROMISOS: 1) Enviar datos contactos de Alix Aguilar Tirado de la UARIV al GIT F.A. 2) Inventario de Gestión Territorial DRMM para garantizar los derechos de NNJ.

27/06/2019 Comité Regional junio. En F. A. Resultados: 1847 Novedades aprobadas, 125 rechazadas y 40 por aprobar. Lineamientos POA se capacito a los EM en carga de evidencias, asistencia técnica, presencial, escrita y telefónica sobre lineamientos, formatos. Primera mesa intersectorial Tránsito Armónico Bibermeja. COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL se socializó oferta de Familias en Acción. ASISTENCIA TÉCNICA UTTS-BIMANGA capacitación Guía Operativa. SEGUNDA JORNADA PRE-REGISTRO SENA con estudiantes SENA asistieron 40 jóvenes. Junio se asistió a la focalización de subsidio familiar de vivienda en especie Bibermeja. Comité de Justicia Transicional Gobernación de Santander - Bucaramanga. Auditoría Visible MCH Bibermeja. Mesa FEST Sabana de Torres. Auditoría Visible MCH Bibermeja. Auditoría Visible 3 convenio 399 de 2015 González - Cesar. Comité CIPRUNNA Bibermeja. Subcomité de Prevención, Protección y No Repetición Bibermeja. Comité Ampliado Dptal Justicia Transicional Bibermeja. Taller para formular Plan Operativo del Consejo Territorial de Paz Bibermeja. COMPROMISO: Remitir correo enviado por GIT-Oficina Pública Dirección de Gestión y Articulación de Oferta Social a la UARIV para articular tema de postulación de posibles beneficiarios del programa VS Rural en Cantagallo.

05072019 - 29042019 Comité Regional Abril. En F. A. resultados: 598 Novedades aprobadas, 56 rechazadas y 544 por aprobar. JORNADA DE VACUNACION DE LAS AMERICAS Se enviaron a 21 municipios Indicaciones y material de PS y el MPS sobre jornadas a llevarse en abril. TALLERES HABILIDADES PARA LA VIDA jornadas en UNPAZ. Taller 7 Abriendo Ventanas de Oportunidades: Por este taller se promovió la toma de decisiones como habilidad socioemocional y el hacer como dimensión a los jóvenes. PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO CICLO DE PAGOS seguimiento a jóvenes que no han culminado los procesos de pre-registro. Taller de Participantes con estudiantes UIS y UNPAZ de Bibermeja. JORNADA DE PRE-REGISTRO SENA. KCF se realizó jornada con estudiantes SENA. Igual con los jóvenes del programa de Responsabilidad Penal del ICBF. MONITOREO. PROGRAMA EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 361 FP 2018 Seguimiento con el operador Qualitas & CORSODIMAR. CONVENIO 240 FONDO EMPRENDE-PROSPERIDAD SOCIAL. Seguimiento compromisos agenda especial en Bibermeja. CONVENIO 358 DE 2018 UP entrega de activos a Sonia María Nevado. Compromisos: 1) Enviar correo a todo el personal de la DRMM socializando Lineamientos para la disposición final de papel usado en la entidad. 2) Enviar programación de Auditorías Visibles de mayo- junio 2019.

3005/2019 Comité Regional mayo. En F. A. resultados: 1239 Novedades aprobadas, 102 rechazadas y 40 por aprobar. Se asistió al CMML Bibermeja. Se socializó a madres líderes la Guía para encuentros pedagógicos 2019 y proceso prescripciones. COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL se socializó la oferta de Familias en Acción y elaboración del Plan local de seguridad alimentaria y nutricional. COMITÉ OPERATIVO UIS Bibermeja. Comité Operativo de seguimiento al convenio 259 entre P. S. y UIS. JORNADA PRE-REGISTRO UIS. UTTS desarrolló con estudiantes UIS. TALLER DE PRE-REGISTRO UTTS se desarrolló con estudiantes de las UTTS de Bibermeja. MONITOREO. PROGRAMA EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 361 FP 2018 seguimiento con el operador Qualitas & CORSODIMAR. COMPROMISO: Solicitar a la DIP autorización para visita de seguimiento a las asociaciones de Cimitarra. Landívar y Bibermeja. CONVENIO 240 FONDO EMPRENDE-PROSPERIDAD SOCIAL interventora por FONADE a emprendedoras. COMPROMISO: Continuar realizando seguimiento a Gloria Jiménez. CONVENIO 358 DE 2018 UP acta de entrega final con FUSMEDICOL. Mesa Regional de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita en la DRMM. Mesa Municipal vivienda Sabana de Torres. COMPROMISOS: 1) Enviar datos contactos de Alix Aguilar Tirado de la UARIV al GIT F.A. 2) Inventario de Gestión Territorial DRMM para garantizar los derechos de NNJ.

27/06/2019 Comité Regional junio. En F. A. Resultados: 1847 Novedades aprobadas, 125 rechazadas y 40 por aprobar. Lineamientos POA se capacito a los EM en carga de evidencias, asistencia técnica, presencial, escrita y telefónica sobre lineamientos, formatos. Primera mesa intersectorial Tránsito Armónico Bibermeja. COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL se socializó oferta de Familias en Acción. ASISTENCIA TÉCNICA UTTS-BIMANGA capacitación Guía Operativa. SEGUNDA JORNADA PRE-REGISTRO SENA con estudiantes SENA asistieron 40 jóvenes. Junio se asistió a la focalización de subsidio familiar de vivienda en especie Bibermeja. Comité de Justicia Transicional Gobernación de Santander - Bucaramanga. Auditoría Visible MCH Bibermeja. Mesa FEST Sabana de Torres. Auditoría Visible MCH Bibermeja. Auditoría Visible 3 convenio 399 de 2015 González - Cesar. Comité CIPRUNNA Bibermeja. Subcomité de Prevención, Protección y No Repetición Bibermeja. Comité Ampliado Dptal Justicia Transicional Bibermeja. Taller para formular Plan Operativo del Consejo Territorial de Paz Bibermeja. COMPROMISO: Remitir correo enviado por GIT-Oficina Pública Dirección de Gestión y Articulación de Oferta Social a la UARIV para articular tema de postulación de posibles beneficiarios del programa VS Rural en Cantagallo.

05072019 - 29042019 Comité Regional Abril. En F. A. resultados: 598 Novedades aprobadas, 56 rechazadas y 544 por aprobar. JORNADA DE VACUNACION DE LAS AMERICAS Se enviaron a 21 municipios Indicaciones y material de PS y el MPS sobre jornadas a llevarse en abril. TALLERES HABILIDADES PARA LA VIDA jornadas en UNPAZ. Taller 7 Abriendo Ventanas de Oportunidades: Por este taller se promovió la toma de decisiones como habilidad socioemocional y el hacer como dimensión a los jóvenes. PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO CICLO DE PAGOS seguimiento a jóvenes que no han culminado los procesos de pre-registro. Taller de Participantes con estudiantes UIS y UNPAZ de Bibermeja. JORNADA DE PRE-REGISTRO SENA. KCF se realizó jornada con estudiantes SENA. Igual con los jóvenes del programa de Responsabilidad Penal del ICBF. MONITOREO. PROGRAMA EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 361 FP 2018 Seguimiento con el operador Qualitas & CORSODIMAR. CONVENIO 240 FONDO EMPRENDE-PROSPERIDAD SOCIAL. Seguimiento compromisos agenda especial en Bibermeja. CONVENIO 358 DE 2018 UP entrega de activos a Sonia María Nevado. Compromisos: 1) Enviar correo a todo el personal de la DRMM socializando Lineamientos para la disposición final de papel usado en la entidad. 2) Enviar programación de Auditorías Visibles de mayo- junio 2019.

3005/2019 Comité Regional mayo. En F. A. resultados: 1239 Novedades aprobadas, 102 rechazadas y 40 por aprobar. Se asistió al CMML Bibermeja. Se socializó a madres líderes la Guía para encuentros pedagógicos 2019 y proceso prescripciones. COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL se socializó la oferta de Familias en Acción y elaboración del Plan local de seguridad alimentaria y nutricional. COMITÉ OPERATIVO UIS Bibermeja. Comité Operativo de seguimiento al convenio 259 entre P. S. y UIS. JORNADA PRE-REGISTRO UIS. UTTS desarrolló con estudiantes UIS. TALLER DE PRE-REGISTRO UTTS se desarrolló con estudiantes de las UTTS de Bibermeja. MONITOREO. PROGRAMA EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 361 FP 2018 seguimiento con el operador Qualitas & CORSODIMAR. COMPROMISO: Solicitar a la DIP autorización para visita de seguimiento a las asociaciones de Cimitarra. Landívar y Bibermeja. CONVENIO 240 FONDO EMPRENDE-PROSPERIDAD SOCIAL interventora por FONADE a emprendedoras. COMPROMISO: Continuar realizando seguimiento a Gloria Jiménez. CONVENIO 358 DE 2018 UP acta de entrega final con FUSMEDICOL. Mesa Regional de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita en la DRMM. Mesa Municipal vivienda Sabana de Torres. COMPROMISOS: 1) Enviar datos contactos de Alix Aguilar Tirado de la UARIV al GIT F.A. 2) Inventario de Gestión Territorial DRMM para garantizar los derechos de NNJ.

27/06/2019 Comité Regional junio. En F. A. Resultados: 1847 Novedades aprobadas, 125 rechazadas y 40 por aprobar. Lineamientos POA se capacito a los EM en carga de evidencias, asistencia técnica, presencial, escrita y telefónica sobre lineamientos, formatos. Primera mesa intersectorial Tránsito Armónico Bibermeja. COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL se socializó oferta de Familias en Acción. ASISTENCIA TÉCNICA UTTS-BIMANGA capacitación Guía Operativa. SEGUNDA JORNADA PRE-REGISTRO SENA con estudiantes SENA asistieron 40 jóvenes. Junio se asistió a la focalización de subsidio familiar de vivienda en especie Bibermeja. Comité de Justicia Transicional Gobernación de Santander - Bucaramanga. Auditoría Visible MCH Bibermeja. Mesa FEST Sabana de Torres. Auditoría Visible MCH Bibermeja. Auditoría Visible 3 convenio 399 de 2015 González - Cesar. Comité CIPRUNNA Bibermeja. Subcomité de Prevención, Protección y No Repetición Bibermeja. Comité Ampliado Dptal Justicia Transicional Bibermeja. Taller para formular Plan Operativo del Consejo Territorial de Paz Bibermeja. COMPROMISO: Remitir correo enviado por GIT-Oficina Pública Dirección de Gestión y Articulación de Oferta Social a la UARIV para articular tema de postulación de posibles beneficiarios del programa VS Rural en Cantagallo.

05072019 - 29042019 Comité Regional Abril. En F. A. resultados: 598 Novedades aprobadas, 56 rechazadas y 544 por aprobar. JORNADA DE VACUNACION DE LAS AMERICAS Se enviaron a 21 municipios Indicaciones y material de PS y el MPS sobre jornadas a llevarse en abril. TALLERES HABILIDADES PARA LA VIDA jornadas en UNPAZ. Taller 7 Abriendo Ventanas de Oportunidades: Por este taller se promovió la toma de decisiones como habilidad socioemocional y el hacer como dimensión a los jóvenes. PROCESOS DE SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO CICLO DE PAGOS seguimiento a jóvenes que no han culminado los procesos de pre-registro. Taller de Participantes con estudiantes UIS y UNPAZ de Bibermeja. JORNADA DE PRE-REGISTRO SENA. KCF se realizó jornada con estudiantes SENA. Igual con los jóvenes del programa de Responsabilidad Penal del ICBF. MONITOREO. PROGRAMA EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 361 FP 2018 Seguimiento con el operador Qualitas & CORSODIMAR. CONVENIO 240 FONDO EMPRENDE-PROSPERIDAD SOCIAL. Seguimiento compromisos agenda especial en Bibermeja. CONVENIO 358 DE 2018 UP entrega de activos a Sonia María Nevado. Compromisos: 1) Enviar correo a todo el personal de la DRMM socializando Lineamientos para la disposición final de papel usado en la entidad. 2) Enviar programación de Auditorías Visibles de mayo- junio 2019.

3005/2019 Comité Regional mayo. En F. A. resultados: 1239 Novedades aprobadas, 102 rechazadas y 40 por aprobar. Se asistió al CMML Bibermeja. Se socializó a madres líderes la Guía para encuentros pedagógicos 2019 y proceso prescripciones. COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL se socializó la oferta de Familias en Acción y elaboración del Plan local de seguridad alimentaria y nutricional. COMITÉ OPERATIVO UIS Bibermeja. Comité Operativo de seguimiento al convenio 259 entre P. S. y UIS. JORNADA PRE-REGISTRO UIS. UTTS desarrolló con estudiantes UIS. TALLER DE PRE-REGISTRO UTTS se desarrolló con estudiantes de las UTTS de Bibermeja. MONITOREO. PROGRAMA EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 361 FP 2018 seguimiento con el operador Qualitas & CORSODIMAR. COMPROMISO: Solicitar a la DIP autorización para visita de seguimiento a las asociaciones de Cimitarra. Landívar y Bibermeja. CONVENIO 240 FONDO EMPRENDE-PROSPERIDAD SOCIAL interventora por FONADE a emprendedoras. COMPROMISO: Continuar realizando seguimiento a Gloria Jiménez. CONVENIO 358 DE 2018 UP acta de entrega final con FUSMEDICOL. Mesa Regional de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita en la DRMM. Mesa Municipal vivienda Sabana de Torres. COMPROMISOS: 1) Enviar datos contactos de Alix Aguilar Tirado de la UARIV al GIT F.A. 2) Inventario de Gestión Territorial DRMM para garantizar los derechos de NNJ.

27/06/2019 Comité Regional junio. En F. A. Resultados: 1847 Novedades aprobadas, 125 rechazadas y 40 por aprobar. Lineamientos POA se capacito a los EM en carga de evidencias, asistencia técnica, presencial, escrita y telefónica sobre lineamientos, formatos. Primera mesa intersectorial Tránsito Armónico Bibermeja. COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL se socializó oferta de Familias en Acción. ASISTENCIA TÉCNICA UTTS-BIMANGA capacitación Guía Operativa. SEGUNDA JORNADA PRE-REGISTRO SENA con estudiantes SENA asistieron 40 jóvenes. Junio se asistió a la focalización de subsidio familiar de vivienda en especie Bibermeja. Comité de Justicia Transicional Gobernación de Santander - Bucaramanga. Auditoría Visible MCH Bibermeja. Mesa FEST Sabana de Torres. Auditoría Visible MCH Bibermeja. Auditoría Visible 3 convenio 399 de 2015 González - Cesar. Comité CIPRUNNA Bibermeja. Subcomité de Prevención, Protección y No Repetición Bibermeja. Comité Ampliado Dptal Justicia Transicional Bibermeja. Taller para formular Plan Operativo del Consejo Territorial de Paz Bibermeja. COMPROMISO: Remitir correo enviado por GIT-Oficina Pública Dirección de Gestión y Articulación de Oferta Social a la UARIV para articular tema de postulación de posibles beneficiarios del programa VS Rural en Cantagallo.

10042019 - 30012019 Comité Regional enero. DP: 29012019 Seguimiento y acompañamiento tercera interventoría y seguimiento a Emprendedoras, acciones realizadas: avances de desembolsos realizados en el proyecto drogavita "Amiga" S.A.S convenio 240 Fondo Emprender y Prosperidad Social. Compromiso: 1) Realizar seguimiento telefónico con la contadora, quien está apoyando el cargo a plataforma.

27/022019 Comité Regional febrero: DP: 01/022019 Comité Técnico presentar los resultados obtenidos con corte a 30 de diciembre de 2018 del programa Emprendimiento Colectivo Convenio 361 FP 2018 al operador U.T. QUALITAS & CORSODIMAR compromiso: iniciar para el próximo Comité de compras al Asesor Regional de Santander. En febrero 2019 se realizaron los siguientes comités de compras: 01/022019 Comité de compras con UT Qualitas-Corsodimar y Asociación Aplicadores Darnificados de Landívar. 01/022019 Comité de compras con UT Qualitas-Corsodimar y ASOPESICASA. 01/022019 Comité de compras con UT Qualitas-Corsodimar y Asociación Pescadores Caño San Silvestre. Compromiso: Validación de los proveedores locales referenciados por la asociación. 01/022019 Comité de compras con UT Qualitas-Corsodimar y Asociación Pescadores COPEZ. 01/022019 Comité de compras con UT Qualitas-Corsodimar y AGROPISCICOLA LOS MORROS Cimitarra. Las acciones o actividades realizadas en cada uno de los anteriores comités de compras consistió en la selección del mejor proveedor, precio, calidad, garantía, respaldo técnico y conveniencia. 07/022019 Seguimiento y acompañamiento a la Emprendedora acciones realizadas: avances de los desembolsos realizados en el proyecto "Miscelánea SON" convenio 360 Fondo Emprender y Prosperidad Social. Compromiso: No hubo. 13/022019 Comité de compras con UT Qualitas-Corsodimar y AGROPISCICOLA LOS MORROS Cimitarra. Compromiso: Verificar el diámetro de la manguera cumple con el diámetro de la salida de la motocicla aprobada. 13/022019 Comité de compras con UT Qualitas-Corsodimar y Asociación Pescadores Caño San Silvestre. Compromiso: Se requiere nuevas cotizaciones de compra consistente en el cambio de las medidas. 13/022019 Comité de compras con UT Qualitas-Corsodimar y Asociación Pescadores Caño San Silvestre. Compromiso: Ejecutar el rubro de contrapartes en los elementos definidos en el plan de inversión. 18/022019 Comité de compras con UT Qualitas-Corsodimar y AGROPISCICOLA LOS MORROS Cimitarra. Compromiso: Ejecutar el rubro de contrapartes en los elementos definidos en el plan de inversión. 18/022019 Comité de compras con UT Qualitas-Corsodimar y Asociación Pescadores COPEZ. Compromiso: Ejecutar el rubro de contrapartes en los elementos definidos en el plan de inversión. Las acciones o actividades realizadas en cada uno de los anteriores comités de compras consistió en la selección del mejor proveedor, precio, calidad, garantía, respaldo técnico y conveniencia. 20/022019 Comité Técnico presentar los resultados obtenidos con corte a 31 de enero de 2019 del programa Emprendimiento Colectivo Convenio 361 FP 2018 al operador U.T. QUALITAS & CORSODIMAR. JAK: 18/022019 Jornada pre-registro ICSEI de Bocaloja solo hubo un pre-registro, teniendo en cuenta la población remitida. Compromiso: Concluir el registro de Selena Leguizamo. 25/022019 del 25 febrero al 1 marzo 2019 se realizó la Jornada de pre-registro en la UNPAZ resultado: 49 estudiantes. Compromiso: 1) Continuar con los procesos de registro por parte de los bienes asesores 2) Resolver todo lo de inquietudes presentadas por los participantes.

27/032019 Comité Regional marzo: DP: 08/032019 Seguimiento compromisos agenda especial realizada el 05/03/2019 a emprendedoras convenio 240 Fondo Emprender SENA y Prosperidad Social. Compromisos: 1) Ejecutar seguimiento a la aprobación de los pagos para sostenimiento de enero y febrero y reportados en plataforma. 2) Hacer seguimiento al desembolso de los dineros para el aviso.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 3,5% | 3,5%   |

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,4% | 0,4%   |

99 - Operación Regional

952001 - Realizar monitoreo a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio

|   |      |        | <p>08/01/2020 - 05/11/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de octubre 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <p>04/12/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de noviembre 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <p>24/12/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de diciembre 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <p>07/10/2019 - 23/07/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de julio 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <p>23/08/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de agosto 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <p>01/08/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole: 1) Se solicitó al GIT Gestión Documental Dar Conocer el protocolo para la eliminación de archivos de gestión interna. Por más de dos años se viene consultado el protocolo para destruir expedientes de gestión de los años 2012 a la fecha. 2) Dirección de Infraestructura Social: Híbrido "Se tiene convenio MCH 244015 suspendido. Se quiere conocer la situación de este convenio y el pronóstico para informar a la comunidad que viene recurrentemente a la dirección regional".</p> <p>05/07/2019 - 23/04/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de abril 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <p>20/05/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de mayo 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <p>27/06/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de junio 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <p>10/04/2019 - 20/01/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de enero 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <p>20/02/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de febrero 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <p>23/03/2019 Se envió reporte de alertas a la Oficina de Gestión Regional informándole que para el mes de marzo 2019 en la DRMM no se generaron alertas.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,3%</td> <td>0,3%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0,3% | 0,3% |
|---|------|--------|---|--------------|------|--------|------|------|------|
| Cumplimiento  | Peso | Aporte |   |              |      |        |      |      |      |
| 100%  | 0,3% | 0,3%   |   |              |      |        |      |      |      |
| 92003 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene  |      |        | <p>08/01/2020 - 07/01/2020 Se envió la matriz de Espacio de Participación de la DRMM a la Oficina de Gestión Regional con el siguiente contenido:</p> <p>03/12/2019 Auditoría Visible No 1 "Construcción Pavimento Rígido" en Arenal convenio 635 de 2017.</p> <p>03/12/2019 Auditoría Visible No 1 "Construcción Parque Polideportivo Barrio Santa Rosa" en Arenal convenio 583 de 2017.</p> <p>04/12/2019 Auditoría Visible No 2 y 3 "Construcción Pavimento Concreto Rígido Vías Urbanas Torremingal Cantinai en Rio Viejo convenio 650 de 2017.</p> <p>04/12/2019 Auditoría Visible No 2 "Construcción Pavimento Rígido Vías Barrio Abajo, Calle del Comercio, La Candelaria y 29 de Julio" en Rio Viejo convenio 560 de 2017.</p> <p>07/10/2019 - 04/10/2019 Se envió la matriz de Espacio de Participación Ciudadana de la DRMM a la Oficina de Gestión Regional con el siguiente contenido:</p> <p>23/07/2019 Acta Auditoría Visible No 1 socializar el proyecto a la comunidad y conformar el comité de veeduría ciudadana. Convenio 635 de 2017 en Arenal.</p> <p>24/07/2019 Acta Auditoría Visible No 1 socializar el proyecto a la comunidad y conformar el comité de veeduría ciudadana. Convenio 560 de 2017 en Rio Viejo.</p> <p>23/07/2019 Acta Auditoría Visible No 1 socializar el proyecto a la comunidad y conformar el comité de veeduría ciudadana. Convenio 650 de 2017 en Rio Viejo.</p> <p>26/09/2019 Acta Auditoría Visible No 1 socializar el proyecto a la comunidad y conformar el comité de veeduría ciudadana. Convenio 654 de 2017 en Puerto Nare.</p> <p>05/07/2019 - 13/05/2019 Acta R Comité Municipal Madres Líderes Barrancabermeja.</p> <p>04/04/2019 Taller Participantes UNPAZ.</p> <p>16/04/2019 Taller Participantes UIS.</p> <p>11/02/2019 Informe de Auditoría AVI MCH Barrancabermeja MOD</p> <p>10/04/2019 - 07/02/2019 Primer Comité Municipal de Madres Líderes 2019 tema: Capacitar y planear con las madres líderes los espacios del componente de bienestar comunitario 2019. Definir la planeación y realizar seguimiento a la ejecución del cronograma de actividades a realizar en el año, en particular los temas y gestiones que se priorizarán para la realización de los Encuentros Pedagógicos. Socializar información relevante del programa. No hubo compromisos.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,7%</td> <td>0,7%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0,7% | 0,7% |
| Cumplimiento  | Peso | Aporte |   |              |      |        |      |      |      |
| 100%  | 0,7% | 0,7%   |   |              |      |        |      |      |      |
| 92004 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad |      |        | <p>08/01/2020 - 07/01/2020 Se envió la matriz de Asistencia Técnica de la DRMM a la Oficina de Gestión Regional con el siguiente contenido:</p> <p>12/11/2019 Asesoría Técnica Donaciones Morales.</p> <p>15/11/2019 Encuentro Regional Madres Líderes DRMM.</p> <p>17/10/2019 Mesa Temática Vivienda Terrazas del Puerto.</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Barrancabermeja</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Cantavieja</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Gonzalez</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Landkaur</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Puerto Nare.</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Puerto Wilches.</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Regidor.</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Rio de Oro.</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA San Alberto.</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Santa Rosa del Sur.</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Similita.</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Yondó.</p> <p>17/12/2019 Segundo Comité POA Cintarrá.</p> <p>18/11/2019 Orientación Informe Gestión Alcaldía Arenal.</p> <p>20/11/2019 Orientaciones Terror Comité Madres Líderes a E.M.</p> <p>24/10/2019 Respuestas Inquiridas Alcaldía Yondó CONV 328 de 2016.</p> <p>28/10/2019 Orientaciones Caso de Líderes de Familias en Costientes Electorales E.M. Bucarja.</p> <p>30/10/2019 Lineamientos Estrategia de Alertas para la Permanencia Escolar y la Protección.</p> <p>07/10/2019 - 04/10/2019 Se envió la matriz de Asistencia Técnica de la DRMM a la Oficina de Gestión Regional con el siguiente contenido:</p> <p>15/02/2019 Acta Mesa Acompañamiento Sabana de Torres. Se reporta ahora, porque no había llegado el soporte.</p> <p>15/02/2019 Acta Mesa Regional Acompañamiento Vivienda Gratuita en Barrancabermeja. Se reporta ahora, porque no había llegado el soporte.</p> <p>16/02/2019 Acta Mesa Acompañamiento Vivienda Barrancabermeja. Se reporta ahora, porque no había llegado el soporte.</p> <p>17/02/2019 Acta Mesa Acompañamiento Puerto Berrio. Se reporta ahora, porque no había llegado el soporte.</p> <p>18/27/2019 Acta Seguimiento Plan Trabajo Pobreza Extrema Yondó.</p> <p>18/07/2019 Acta Seguimiento Plan Trabajo Pobreza Extrema Puerto Wilches.</p> <p>22/07/2019 Acta Seguimiento Plan Trabajo Pobreza Extrema Sabana de Torres.</p> <p>30/07/2019 Acta seguimiento plan de trabajo pobreza extrema Sabana de Torres.</p> <p>09/08/2019 Acta Asistencia Técnica Jóvenes en Acción-Alcaldía Bibebeje.</p> <p>10/09/2019 Acta Seguimiento Plan Trabajo Pobreza Extrema Rio de Oro.</p> <p>10/09/2019 Acta Seguimiento Plan Trabajo Pobreza Extrema Puerto Wilches.</p> <p>30/09/2019 Acta Seguimiento Plan Trabajo Pobreza Extrema Sabana de Torres.</p> <p>05/07/2019 - 08/02/2019 Orientación Reportes CBC. Orientación los sobre cómo diligenciar los reportes en línea de bienestar comunitario.</p> <p>16/05/2019 Orientación Documentación Preinscripciones. Se orienta sobre todos los soportes administrativos que se deben diligenciar y enviar al nivel nacional en el proceso de preinscripciones a programa Familias en Acción.</p> <p>16/06/2019 Acta Capacitación Regidor. F.A capacita a la entidad sobre los cambios en el modelo de verificación en salud, el cargo de evidencias al POA y el componente de bienestar comunitario.</p> <p>11/04/2019 Asistencia Técnica del Componente de Bienestar Comunitario. Se realiza seguimiento y se capacita al equipo psicossocial municipal de Familias en Acción sobre la ejecución del componente de bienestar comunitario en el territorio.</p> <p>11/06/2019 Orientación Actividades 8 del POA. F.A Orientación sobre implementación de estrategias de búsqueda activa en salud, específicamente la estrategia Todos Cumplimos.</p> <p>11/06/2019 Primera Mesa de Tránsito Armónico. La Profesional de B.C. Reunión de la Mesa Intersectorial de Tránsito Armónico de Barrancabermeja, para definir avances y plan de trabajo en 2019.</p> <p>12/04/2019 Orientación Novedades Caso de Custodia. F.A orienta a los enlaces sobre los casos de custodia que son admitidos por el programa de acuerdo a la Ley 1098 de 2006 y la Guía Operativa de novedades del Programa.</p> <p>12/06/2019 Orientación Reporte en Línea Encuentros pedagógicos. F.A orienta a cada enlace sobre el cargo de la información y los aspectos a subsanar en los reportes cargados.</p> <p>14/06/2019 Orientación Secretaría de Educación. F.A. brinda orientación a la persona responsable de la Mesa de Tránsito armónico sobre los elementos que debe contener el plan de trabajo.</p> <p>15/04/2019 Orientación Proceso Operativo. F.A da orientación sobre el ciclo operativo del programa F.A.</p> <p>16/05/2019 Acta asistencia técnica Unidades Tecnológicas de Santander. Apoyo a la jornada de pre-registro y explicación SUA. Profesional de AeA.</p> <p>20/05/2019 Asistencia Técnica Caja de Herramientas Bienestar Comunitario. Profesional de B.C. orienta sobre los documentos, los objetivos y la implementación de los lineamientos del componente de bienestar comunitario.</p> <p>22/05/2019 Acta Seguimiento Plan de Acción Pobreza Extrema Sabana de Torres. El profesional de seguimiento DRMM. Explica lo concerniente a pobreza extrema y las metas propuestas por municipio de acuerdo con los objetivos que tienen por cumplir y se evalúa el avance de las acciones propuestas.</p> <p>27/05/2019 Acta Seguimiento Plan de Acción Pobreza Extrema Puerto Berrio. El profesional de seguimiento DRMM explica lo concerniente a pobreza extrema y se evalúan las metas propuestas por municipio de acuerdo con los objetivos que tienen por cumplir y se evalúa el avance de las acciones propuestas.</p> <p>27/05/2019 Orientaciones Mesas Temáticas. El profesional de seguimiento brinda orientación de los puntos a tratar y la metodología a desarrollar en el marco de las mesas temáticas de salud y educación.</p> <p>29/04/2019 Acta asistencia técnica mapa oferta Barrancabermeja. El profesional de Seguimiento DRMM brinda explicación y asesoría concepto de pobreza y pobreza extrema y matriz mapa de oferta.</p> <p>29/05/2019 Acta orientación técnica UMAT. El profesional de seguimiento DRMM brinda asesoría para la construcción mapa de oferta.</p> <p>29/05/2019 Acta Seguimiento Plan de Trabajo Pobreza Extrema Rio Viejo. El profesional de seguimiento DRMM explica lo concerniente a pobreza extrema y se evalúan las metas propuestas por municipio de acuerdo con los objetivos que tienen por cumplir y se evalúa el avance de las acciones propuestas.</p> <p>30/05/2019 Orientaciones acciones de mejora indicadores. F.A. orienta sobre el formato, las metas a establecer, los actores involucrados y los compromisos que se deben asumir para mejorar los indicadores en los municipios que lo requieren.</p> <p>12/04/2019 Asistencia Técnica SENÁ. Se orienta sobre el lineamiento nacional de articulación con el SENÁ, la convocatoria, sensibilización y documentación y reconocimiento para vincular a la población de Familias en Acción a Sona Emprende Rural.</p> <p>16/06/2019 Asistencia Técnica Unidades Tecnológicas de Santander verificación de compromisos. Asistencia Técnica en Guía Operativa de Verificación de Compromisos a funcionarios de las Unidades Tecnológicas de Santander. Profesional de AeA.</p> <p>10/04/2019 - 04/02/2019 ORIENTACIÓN SEA NOVEDADES 21 municipios. Orientación técnica para el manejo de la plataforma de SENA en la visualización completa de documentos.</p> <p>13/02/2019 Asistencia Técnica Secretaría de Gobierno Barrancabermeja. Brindar asistencia técnica la Secretaría de Gobierno del municipio de Barrancabermeja la competencia y responsabilidades de Prosperidad Social frente al proyecto de vivienda gratuita "Terrazas del Puerto".</p> <p>Compromisos: 1) Brindar orientación pertinente que apoye el proceso de transición. 2) Los POR que lleguen a la administración municipal elevados directamente al Ministerio de Vivienda. 3) Remitir datos de contacto del Ministerio de Vivienda.</p> <p>15/02/2019 Capacitación EM Cintarrá, Rio de Oro y San Alberto. Capacitar a los nuevos Enlaces Municipales de Familia en Acción de los municipios de Cintarrá, Rio de Oro y San Alberto. Compromiso: 1) Lectura de manuales, guía e instructivos del programa F.A. 2) Fomentar actividades de trabajo en equipo y comunicación asertiva. 3) Envío de modelos de trabajo de diferentes procesos de Familia en Acción. 4) Envío de manuales, guía e instructivos del programa Familia en Acción. 5) Continuar con la asistencia técnica vía telefónica, orientación escrita y procesos de capacitación implementados por Prosperidad Social.</p> <p>15/02/2019 ORIENTACIÓN INGRESO Y CAMBIO DE TITULAR Puerto Wilches. Orientación sobre los procesos de entrada de beneficiario y cambio de titular del programa Familia en Acción.</p> <p>04/03/2019 ORIENTACIÓN 21 municipios CRONOGRAMAS CBC. Orientación sobre el cronograma y metas de espacios de Bienestar Comunitario para el 2019.</p> <p>06/03/2019 ORIENTACIÓN Acta CMML San Alberto. Orientación sobre los objetivos, temas y compromisos del Comité de Madres Líderes.</p> <p>06/03/2019 ORIENTACIÓN TODOS CUMPLIMOS Yondó. Orientación sobre la actividad 8 del POA de Familia en Acción, estrategia "Todos Cumplimos" enfocada en la búsqueda de actividades de niños y niñas que no estén cumpliendo con la asistencia de control de desarrollo y crecimiento.</p> <p>16/03/2019 Acta de Capacitación a los EM en lineamientos POA 2019. Capacitar a los Enlaces Municipales en los lineamientos POA 2019 y los lineamientos del Componente de Bienestar Comunitario 2019. Compromisos: 1) Lectura del manual, guía e instructivo POA 2019. 2) Lectura del instructivo y Caja de Herramientas del Componente de Bienestar Comunitario 2019. 3) Brindar asistencia técnica permanente en la ejecución del POA y C.B.C.</p> <p>20/03/2019 ORIENTACIÓN 21 municipios CAJA DE HERRAMIENTAS Orientación sobre la "Caja de Herramientas" y la línea de tiempo de la realización de los espacios de Bienestar comunitario de Familia en Acción 2019.</p> <p>20/03/2019 ORIENTACIÓN 21 municipios CMML. Orientación sobre la elaboración del acta del primer Comité de Madres Líderes de Familia en Acción.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,7%</td> <td>0,7%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0,7% | 0,7% |
| Cumplimiento  | Peso | Aporte |   |              |      |        |      |      |      |
| 100%  | 0,7% | 0,7%   |   |              |      |        |      |      |      |



acompañamiento a los participantes, tanto en la modalidad de giro como por Davignita, la jornada de se llevó a cabo el 25 de abril al 14 de mayo, los puntos de entrega de incentivos fueron visitados verificando que la jornada se desarrollara con normalidad en los municipios de Apartadó, Turbo y Chigorodó. PROCESO DE SUSPENSIÓN: En el ámbito administrativo se verificó los listados con publicados en cartafolio de la Región. Alcanzó a estudiantes de educación superior, con el objetivo de notificarlos a los jóvenes la situación frente al programa. Comité regional 30 de junio: Monitoreo: FAMILIAS EN ACCIÓN: Se hizo constante seguimiento a los procesos de contratación de los equipos municipales de los 14 municipios que integran la regional Urbab. Se dio inicio al proceso de preinscripción de las nuevas potenciales de la estrategia Unidos. Se realizó visita al municipio de Carepa para ofrecer asistencia técnica y acompañamiento a mesa temática en salud. JÓVENES EN ACCIÓN: JORNADAS DE PRE REGISTRO: se llevó a cabo jornada de pre-registro dirigida a estudiantes de SENIA en los municipios de Apartadó, Turbo, Chigorodó, Necoclí, San Juan de Urabá y Abolobos ENTREGA DE INCENTIVOS: Se lleva a cabo desde el 26 de junio al 18 de julio COMITÉ DE SEGUIMIENTO: fue reprogramado para el 10 de julio en los municipios de Apartadó, Turbo y Chigorodó. FAMILIAS EN SU TIERRA: Se realizaron jornadas de presentación del programa familias en su tierra intervención 7, se realizó la mesa de articulación municipal en los municipios de Necoclí y Abolobos, se realizó apoyo a la supervisión en la cual se visitaron a los emprendedores del programa ni negocio. y en el trimestre se realizaron 3 actos de comités regionales, las cuales se ingresarán a Sharepoint como logros.

12042019 - MONITOREOS EMERO: Comité Regional del 25 de enero. FA: Solo 2 municipios tienen todo el equipo con nombramiento o en provisionalidad (Acandí y Carepa).  
 JÓVENES EN ACCIÓN: Del 27 de diciembre al 25 de enero se llevó a cabo el sexto ciclo de entrega de TMC 2019, correspondiente a la verificación de compromisos agosto y noviembre estudiantes SENIA y noviembre estudiantes ES. Recibieron el primer incentivo los jóvenes tanto del Sena como en IES de los municipios de Apartadó, Turbo y Chigorodó. JORNADAS DE PRE REGISTRO 2019: se realizaron 4 jornadas dirigidas a aprendices SENIA y 2 a estudiantes de Universidad de Antioquia Politécnico Jaime Isaza Cadavid en Apartadó, Turbo, Chigorodó y Carepa.  
 RALCA: Operador OM en el municipio de Carepa.  
 JÓVENES EN ACCIÓN: Se realizaron visitas de supervisión y apoyo al 30% de los emprendedores con unidad de negocio activa. El 80% aún poseen el negocio; rendimiento económico es aceptable. El 20% no ha reactivo la unidad de negocio por problemas como enfermedad y falta de recursos propios para nueva inversión productiva.  
 MONITOREOS FEBRERO: Comité regional 26 de febrero. FA: 2 municipios tienen todo el equipo con nombramiento o en provisionalidad: Acandí y Carepa, los demás municipios ya tienen contratado el enlace municipal para la operatividad del programa. Unguía y Necoclí pendientes de contratación de los apoyos requeridos por el programa.  
 JÓVENES EN ACCIÓN: Del 26 de febrero al 17 de marzo primer ciclo de entrega de TMC 2019, correspondiente a compromisos octubre y noviembre estudiantes SENIA, se brinda apoyo y asistencia técnica a los participantes que presentan inconvenientes en la reclamación del incentivo. Se realiza seguimiento a los puntos de entrega de los municipios.  
 MI negocio operador ESCALONADO FUTURO: Se realizó comité de seguimiento # 6 el 26 de febrero. Se realizaron visitas al 30% de los emprendedores capitalizados en sus unidades de negocio, en Chigorodó se verificó que los emprendedores tienen sus activos en funcionamiento.  
 Para Operador OM: Avance: Adquisición de huertas elevadas, teniendo en cuenta los meses de lluvias y impide de áreas destinadas para la producción en la comunidad de Viga Curutalán a la cual 47 participantes. Taller de capacitación sobre selección y manejo de semillas extraídas de Rio Cuchino. Taller de capacitación en reforestación de especies nativas de acuerdo con el aptitud del suelo y sus usos forestales en Carmen del Darién y Risio. Familias en su tierra. Se concierne realizar comité de seguimiento final de cierre. El operador (FUPAD) dará informe sobre el estado actual y final del programa ejecutado en los municipios de Carepa, Apartadó, y Acandí.  
 MONITOREOS MARZO: FA: 2 municipios tienen todo el equipo con nombramiento o en provisionalidad (Acandí y Carepa), los demás municipios ya tienen contratado el EM y Necoclí pendientes de la contratación de los apoyos requeridos, ya que solo cuenta con un apoyo contratado.  
 JÓVENES EN ACCIÓN: JORNADAS DE PRE REGISTRO Y TALLER DE PARTICIPANTES. En Apartadó, Turbo Chigorodó y Carepa se llevará a principios de abril y en los municipios de Necoclí, San Pedro de Urabá, Abolobos y San Juan de Urabá se realizará del 23 al 25 de abril.  
 MI negocio I+D: 4 de abril se realizó el acompañamiento a la verificación de los equipos de activos en el marco del Convenio No. 358 de 2018 a participantes de Apartadó Chigorodó.  
 Para 2019, inicia el proceso de Micro focalización para la intervención 2019-2020. En abril y mayo se iniciará con la etapa de pre-licitamiento.  
 FEST V: Comité de seguimiento #7 el 7 de marzo el operador FUPAD informa del estado final de las intervenciones FEST realizados en Acandí, Apartadó y Carepa. Se anexa acta de los resultados obtenidos y compromisos (ver acta anexo).

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.4% | 0.4%   |

09/01/2020 - El día 01 de noviembre se envió a la oficina de gestión regional, el cuadro reporte de inquietudes correspondiente al mes de octubre. No se generaron inquietudes en este periodo.  
 El día 06 de diciembre se envió cuadro reporte de inquietudes del mes de noviembre, se evidencia que no se generaron alertas en los diferentes programas.  
 El día 30 de diciembre se envió el cuadro reporte de inquietudes del mes de diciembre a la oficina de gestión regional, en el que no se reportaron inquietudes.

10/02/2019 - El día 01 de agosto se envió a la oficina de gestión regional, el cuadro reporte de inquietudes correspondiente al mes de julio. No se generaron inquietudes en este periodo.  
 El día 2 de septiembre se envió cuadro reporte de inquietudes del mes de agosto, en el se evidencia que no se generaron alertas en los diferentes programas.

992102 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio

El día 01 de octubre se envió el cuadro reporte de inquietudes del mes de septiembre a la oficina de gestión regional, en el que se reportaron inquietudes relacionadas con el servicio de cartafolio.  
 05/07/2019 - PRODUCTO: Matriz de alertas Meta 3 para el trimestre: El día 2 de mayo se envió a nivel nacional oficina de Gestión Regional, el cuadro reporte de inquietudes del mes de abril, en el cual se reporta no tener inquietudes en el periodo. El día 5 de junio se envió a gestión regional el cuadro reporte de inquietudes del mes de mayo, donde se identifica que Urbab no tiene inquietudes para reportar en el periodo. El día 9 de junio se envió a nivel nacional oficina de Gestión Regional, el cuadro reporte de inquietudes del mes de junio, en el cual se reporta no tener inquietudes en el periodo.

12042019 - Enero el día 6 de febrero se envió a la OGR el cuadro reporte de inquietudes con 3 alertas del programa FA.  
 No contratación de Enlace Indígena en los municipios de NECOCLÍ, MUTATA Y APARTADO.  
 No contratación de apoyos en los municipios de APARTADO, CHIGORODÓ, SAN PEDRO DE URABÁ Y UNGUÍA.  
 No contratación del apoyo regional del programa FA, lo cual tiene los procesos retrasados a nivel de los 14 municipios de Urbab y Darién.  
 FEBRERO: El 01 de marzo se envió a la OGR el cuadro de alertas con la siguiente inquietud. No contratación de apoyos en los municipios de SAN PEDRO DE URABÁ, NECOCLÍ Y UNGUÍA.  
 Marzo: El día 29 de marzo se envió a OGR el reporte de inquietudes registrando las siguientes: No contratación de equipo de apoyo exigido por el programa FA en el municipio de NECOCLÍ.  
 No contratación del equipo humano requerido por la regional para el efectivo seguimiento al programa.  
 No pago en Munió y dificultades en el proceso de pagos FA en Risio, San Juan de Urabá y Carmen del Darién.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.3% | 0.3%   |

09/01/2020 - El 15 de agosto se realizó Auditoria visible N°3, proyecto "Construcción vías urbanas en concreto hidráulico en el municipio de Turbo, en esta actividad participaron 27 personas, espacio en el cual se dio a conocer las dificultades presentadas en el proyecto y se resolvieron las inquietudes manifestadas por la comunidad.  
 El 1 de noviembre y 5 de diciembre, se realizó Comité de Control Social FEST N°3 y N°4 en el municipio de San Pedro de Urabá, en el cual asistieron 12 líderes de las comunidades focalizadas por el programa, se presentaron dificultades para la asistencia de líderes por el estado de sus viviendas, sin embargo, la actividad se llevó a cabo satisfactoriamente.  
 El 22 de octubre se realizó Comité de Control Social FEST en el municipio de Apartadó, en esta actividad asistieron y participaron activamente 20 personas, las cuales representaban a la comunidad, Prosperidad Social y el socio implementador (Adidas Infantil), en el comité se revisó el avance de la ejecución de las actividades que se desarrollan en el territorio a través del programa.

992103 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene

10/02/2019 - En el presente periodo, la Dirección Regional participó en [fuma] auditoria visible, otras auditorias fueron programadas y canceladas desde el nivel nacional.  
 05/07/2019 - PRODUCTO: Reporte de espacios de participación: Meta 1 para los dos trimestres: Se envió a nivel nacional, el cuadro reporte de espacios de participación ciudadana a la oficina de Gestión Regional. Se realizaron 3 reuniones de socialización de los actores y espacios de participación con la comunidad y control social, convenio N°400-2015 y realización de la auditoria visible AVI proyecto PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO CORREGIMIENTOS EL SILENCIO Y ZUNGO DEL MUNICIPIO DE CAREPA-ANTIOQUIA"

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

12042019 - No se realizaron actividades de este tipo  
 09/01/2020 - El día 31 de diciembre se envió a la oficina de Gestión Regional el cuadro de asistencia técnica. En el cuadro se observa que durante el periodo no se realizaron asistencias técnicas.  
 10/02/2019 - El día 8 de octubre se envió a la oficina de Gestión Regional el cuadro de asistencia técnica. En el cuadro se observa que durante el periodo se realizaron 6 asistencias técnicas relacionadas con los programas Familias en Acción y Jóvenes en Acción. Los municipios atendidos fueron Apartadó, Acandí, Unguía, Risio, Mutatá. Se reporta acta del 3 de septiembre perteneciente al municipio de Acandí, la cual no quedó incluida en el cuadro reporte debido a que no había llegado a la dirección regional de manera oportuna.

992104 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas y proyectos y convenios de la Entidad

05/07/2019 - PRODUCTO: Informe de asistencias técnicas Meta 1 para este trimestre  
 El día 21 de junio se envió a la oficina de Gestión Regional el cuadro de asistencia técnica. En el cuadro se observa que durante el periodo se realizaron 3 asistencias técnicas relacionadas con el programa Familias en Acción, Jóvenes en acción y el programa FEST. Los municipios atendidos fueron Apartadó, Abolobos, San Juan de Urabá, Acandí, Unguía, Carmen del Darién, Risio, Carepa, Necoclí, Mutatá y Turbo. Demás se enviaron las matas líderes del programa Familias en Acción del municipio de Acandí Chocó, UGAR y la ARN.  
 12042019 - El día 9 de abril se envió a la OGR el cuadro reporte de asistencia técnica. En el se registraron 6 asistencias realizadas en el periodo. Los programas atendidos fueron JEVA Familias en Acción.  
 El día 12 y 15 de febrero se realizó asistencia técnica al enlace municipal y nuevos apoyos, en las nuevas guías operativas, POA, novedades NPOR 04932, pagos, antifraudes y bienestar comunitario del programa FA en el municipio de Chigorodó.  
 El 18 y 19 de febrero se realizó asistencia técnica a enlaces municipales, enlaces indígenas y apoyos nuevos, en nuevas guías operativas, POA, novedades NPOR 04932, pagos, antifraudes y bienestar comunitario del programa FA en los municipios de Acandí, Risio, Unguía, Apartadó y Mutatá.  
 27 de febrero se brinda asistencia a la institución educativa Superior Politécnico Jaime Isaza Cadavid, municipio de Apartadó Antioquia sobre el programa JEVA.  
 28 de febrero y 01 de marzo se brinda asistencia técnica a todos los enlaces del programa Familias en Acción.  
 28 de febrero se realizó la instalación, socialización y aprobación del plan operativo anual-pos 2019 en el marco del convenio interadministrativo firmado entre prosperidad social los municipios de la regional Urbab, para la operación del programa familias en acción en el territorio.  
 El día 7 de marzo se brindó asistencia técnica sobre el programa JEVA para el municipio de Carepa Antioquia

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

09/01/2020 - En el periodo reportado, la Dirección Regional estuvo atenta y disponible para realizar reuniones y participar en actividades relacionadas con oferta complementaria en articulación con los municipios, sin embargo, debido a que las administraciones se encuentran terminando de ejecutar y evaluar los programas desarrollados en los territorios en su periodo de gobierno, estos se encuentran muy ocupados realizando los informes de empaque para la siguiente administración, por lo tanto, esta fue una limitante para participar en las reuniones que permitieran gestionar oferta complementaria.

992105 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria

10/02/2019 - En el periodo reportado, la Dirección Regional participó en una reunión de mesa de articulación en el municipio de San Pedro de Urabá el día 19 de septiembre, el avance frente al logro del objetivo propuesto fue parcial, debido a que la alcaldía municipal en cabeza del señor alcalde y sus secretarías de despacho, quienes habían adquirido compromisos en la mesa anterior, no asistieron luego de haber sido convocados y quienes participaron como delegados, no contaban con facultades para asumir compromisos en nombre de la administración municipal.  
 05/07/2019 - PRODUCTO: Informe de participación en reuniones gestión de oferta Meta 1 para este trimestre.  
 El día 26 de mayo se llevó a cabo reunión con la Corporación Rosalba Zapata Cardona, entidad sin ánimo de lucro que cuenta con idoneidad y amplio reconocimiento en toda la región de Urbab. La Corporación ha venido trabajando con los trabajadores bananeros de empresas aliadas y cuenta con programas de infraestructura social, vivienda nueva para sus trabajadores, mejoramiento de vivienda, apoyo a hogares con discapacidad (bastones, caminadores y sillas de rueda), cursos de capacitación diferentes áreas del conocimiento entre otros, todos estos programas apuntan al cumplimiento de logros de hogares atendidos por la estrategia Red Unidos, y como oferta complementaria a programas de inclusión productiva. Los documentos para posible alianza estratégica fueron enviados a nivel nacional para estudio de factibilidad. Nivel nacional doctor Sergio Andrés Manueta Durán está en comunicación con la Corporación Rosalba Zapata Cardona. Se realiza Comité de Control Social y Mesa de Articulación, planes de inversión están en etapa de revisión. MI Negocio: Se realizó en Caucaja la transferencia metodológica del programa con la presencia de Funcionarios de Prosperidad Social y del Operador (Interactiva - Presencia Colombo Suiza). MI Negocio-Comunidad Prom Envigado: Se realizó primer acercamiento con la comunidad, se les explicó el proceso a seguir para la capitalización. Familias en Acción: Cuarta entrega de incentivos del año 2019 finalizada el día 6 de octubre. Septiembre y octubre incremento del ingreso de derechos en la población. La principal solicitud está relacionada con las suspensiones actualmente se están realizando a las familias que superan puntajes de SISBEN B.  
 29/12/2019: Jóvenes en Acción: Decimo segundo comité operativo del convenio 363 de 2014 suscrito entre U de A y PSB programado para el 25 de noviembre, se reprogramó debido a las situaciones de orden público para el 10 de diciembre a las 9:30 am. Se realizó jornada de pre registro en la UT Medellín para los jóvenes de esta universidad y la ESN de la U de A del 12/11/2019. Hasta el 12 de noviembre se realizó el ciclo de pre registro de construcción de Familias en Acción: comité de seguimiento periodo julio-noviembre de 2019 iniciado en las actas. Un informe resultados de la gestión proyectos operativos entre 2016 y 2019. Se adelantó la revisión de las encuestas en línea del componente de bienestar comunitario: encuentro pedagógico. Encuestas del comité de seguimiento, mesa temática de salud y educación. Oferta: Se realizó la entrega Documentación Municipio del Ingreso, se beneficiaron a 1018 familias en Acción Red Unidos. Infraestructura: Mesa de sostenibilidad convenio No. 362 de 2017 proyecto Construcción Centro de Integración Rural Placa Polidivisorio Vereda La Cumbre del municipio de Hispania. Auditoria Visible 2 convenio 443 de 2017 Proyecto Construcción cancha en grama sintética municipio de Fredonia. Visita a verificación técnica a las obras que se ejecutaron en el marco de los convenios 665 de 2017 celebrado en el municipio de Caucaja. 387 de 2017 municipio de Carepa y 384 de 2017 municipio de Arboletes. Auditoria Visible 2 y 3 AV 2 y 3 convenio Inter administrativo No. 75 de 2018 Construcción de la cancha de fútbol en grama sintética en el municipio de Urbab. DP: FEST MI Negocio Comité de control social y la Mesa de Articulación Municipal-MAAM. FEST V Se realizó último comité de Mesa de Articulación Municipal-MAAM en el municipio de San Carlos; se realizó el cierre del programa y se realizó evaluación del proceso.  
 10/12/2019: DP: 05/12/2019-06/12/2019 Visitas de seguimiento fraudes comunitarios Comités Comunitarios Santa Ana y Los Medios del municipio de Granada, entregados a la comunidad en el año 2016 en el marco del convenio 223 de 2014 celebrado entre P y UNODC. Se realizó revisión de los equipos y se facilitó un espacio para que los representantes de las agrupaciones que manejan los entablos expresen los avances y/o dificultades durante el periodo 05/12/2019 Comité de control social Fest VI municipio de Nechi en el cual se realizó el levantamiento de líderes que participan en la mesa de articulación municipal. Familias en Acción: Se dio a conocer la disponibilidad del Formato para el evento de la suspensión por no cotizar, en nuestro aplicativo SFA. Documento sugerido, que tiene por finalidad evitar o disminuir el rechazo de levantamientos a causa del tipo de reporte presentado por las personas interesadas.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

17/12/2019 - 21/02/2019 - Jóvenes en Acción: Terminaron las jornadas de pre registro. Se envió a las IES y CF SENIA actos administrativos y listado de suspendidos para el ciclo 5. Se llevaron a cabo las jornadas de pre registro para aprendices SENIA, DP: Familias en su tierra V-FASE B - Convenio de Asociación No. 127 de 2019 Adhesión Infantil 805, se iniciaron los comités de Control Social y Mesa de Articulación Municipal. Familias en su tierra intervención VI Convenio 545/2019 Asesores: Se realiza Comité de Control Social y Mesa de Articulación, planes de inversión están en etapa de revisión. MI Negocio: Se realizó en Caucaja la transferencia metodológica del programa con la presencia de Funcionarios de Prosperidad Social y del Operador (Interactiva - Presencia Colombo Suiza). MI Negocio-Comunidad Prom Envigado: Se realizó primer acercamiento con la comunidad, se les explicó el proceso a seguir para la capitalización. Familias en Acción: Cuarta entrega de incentivos del año 2019 finalizada el día 6 de octubre. Septiembre y octubre incremento del ingreso de derechos en la población. La principal solicitud está relacionada con las suspensiones actualmente se están realizando a las familias que superan puntajes de SISBEN B.  
 29/12/2019: Jóvenes en Acción: Decimo segundo comité operativo del convenio 363 de 2014 suscrito entre U de A y PSB programado para el 25 de noviembre, se reprogramó debido a las situaciones de orden público para el 10 de diciembre a las 9:30 am. Se realizó jornada de pre registro en la UT Medellín para los jóvenes de esta universidad y la ESN de la U de A del 12/11/2019. Hasta el 12 de noviembre se realizó el ciclo de pre registro de construcción de Familias en Acción: comité de seguimiento periodo julio-noviembre de 2019 iniciado en las actas. Un informe resultados de la gestión proyectos operativos entre 2016 y 2019. Se adelantó la revisión de las encuestas en línea del componente de bienestar comunitario: encuentro pedagógico. Encuestas del comité de seguimiento, mesa temática de salud y educación. Oferta: Se realizó la entrega Documentación Municipio del Ingreso, se beneficiaron a 1018 familias en Acción Red Unidos. Infraestructura: Mesa de sostenibilidad convenio No. 362 de 2017 proyecto Construcción Centro de Integración Rural Placa Polidivisorio Vereda La Cumbre del municipio de Hispania. Auditoria Visible 2 convenio 443 de 2017 Proyecto Construcción cancha en grama sintética municipio de Fredonia. Visita a verificación técnica a las obras que se ejecutaron en el marco de los convenios 665 de 2017 celebrado en el municipio de Caucaja. 387 de 2017 municipio de Carepa y 384 de 2017 municipio de Arboletes. Auditoria Visible 2 y 3 AV 2 y 3 convenio Inter administrativo No. 75 de 2018 Construcción de la cancha de fútbol en grama sintética en el municipio de Urbab. DP: FEST MI Negocio Comité de control social y la Mesa de Articulación Municipal-MAAM. FEST V Se realizó último comité de Mesa de Articulación Municipal-MAAM en el municipio de San Carlos; se realizó el cierre del programa y se realizó evaluación del proceso.  
 10/12/2019: DP: 05/12/2019-06/12/2019 Visitas de seguimiento fraudes comunitarios Comités Comunitarios Santa Ana y Los Medios del municipio de Granada, entregados a la comunidad en el año 2016 en el marco del convenio 223 de 2014 celebrado entre P y UNODC. Se realizó revisión de los equipos y se facilitó un espacio para que los representantes de las agrupaciones que manejan los entablos expresen los avances y/o dificultades durante el periodo 05/12/2019 Comité de control social Fest VI municipio de Nechi en el cual se realizó el levantamiento de líderes que participan en la mesa de articulación municipal. Familias en Acción: Se dio a conocer la disponibilidad del Formato para el evento de la suspensión por no cotizar, en nuestro aplicativo SFA. Documento sugerido, que tiene por finalidad evitar o disminuir el rechazo de levantamientos a causa del tipo de reporte presentado por las personas interesadas.





| Cumplimiento  | Peso | Aporte |
|---|------|--------|
| 100.0%  | 0.3% | 0.3%   |
| <p>17122019 - JÓVENES EN ACCIÓN: 01102019 Jornada de pre registro y talleres de participantes nuevos Ingresos 2019 2 UN Medellín y Caldas. 03102019 Jornada de pre registro y talleres de participantes nuevos Ingresos 2019 2 Páscar Bravo. 16102019 Jornada de pre registro y talleres de participantes nuevos Ingresos 2019 2 IIR. 30102019 Jornada de pre registro Sena- Pedagóg. 31102019 Jornada de pre registro Sena central. 01112019 Jornada de pre registro y talleres de participantes SENA Central. 05112019 Jornada de pre registro y talleres de participantes nuevos Ingresos 2019 2 ESAP Buenavista. 06112019 Jornada Preregistro Sena Sonsón. 06112019 Jornada Preregistro SENA. Caldas. 07112019 Jornada Preregistro SENA. Bogotá. 08112019 Jornada Preregistro SENA. Rionegro. 12112019 Jornada de Pre Registro y Talleres de Participantes Nuevos Ingresos 2019 2 UT. ESAP. 13112019 Jornada Preregistro SENA. Puerto Berrio. 16112019 Jornada de Pre Registro Adicional y Talleres de Participantes Nuevos Ingresos 2019 2 Polícnico. 19112019 Jornada de Pre Registro Adicional y Talleres de Participantes Nuevos Ingresos 2019 2 UN Medellín. DP: Comités de Control Social FEST 21-10-2019 Granada y Montebello. 22-10-2019 Sonsón y San Luis. 24-10-2019 Argelia y San Rafael. 25-10-2019 Nariño y San Carlos. 29-10-2019 San Roque. 30-10-2019 Cauca. 31-10-2019 Medellín. 08-11-2019 Medellín. 14-11-2019 Montebello. 21-11-2019 San Carlos. 04-12-2019 Nechí. DBH: 08102019 AV2 Convenio 360 2017 El Santuario equipamiento deportivo. 10102019 AV2 Convenio 324 2017 Copacabana Construcción Plaza Politécnica. 06112019 AV2 Convenio 643 2017 Fredonia. 19-11-2019 AV 3 convenio 275 2016 construcción cancha de fútbol en grama sintética municipio de Urabá. Familias en Acción: Se realizaron 401 Comités de Madres Líderes, a saber: Primer comité con 138 espacios en 13 municipios con la participación de 2100 madres. Segundo convenio con 133 espacios en 20 municipios con la participación de 1960 madres. Tercer comité con 138 espacios en 17 municipios con la participación de 1759 madres. Se realizaron 3628 Encuentros pedagógicos, a saber: Primer encuentro con 1823 espacios en 86 municipios con la participación de 95243 madres. Segundo encuentro con 1872 espacios en 161 municipios con la participación de 96710 madres. NOTA: El diligenciamiento de las encuestas de dichos espacios se realiza en línea, para las cuales tenía como fecha de cierre a 30 de noviembre, al igual que el cargo del POA, por consiguiente, solo hasta el cierre de esta herramienta se pudo contar con la información de la mayoría de municipios.</p>   |      |        |
| <p>992203 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene</p> <p>10102019 - Jóvenes en Acción: Realización de 13 Jornadas de pre registro y talleres de participantes con la participación de 3000 personas. Instituciones de Educación Superior Tecnológico Metropolitano, Pascual Bravo, Tecnológico de Antioquia, Rionegro, Politécnico Jaime Icaza Cadavid, Instituto Técnico Pascual Bravo. Envigado: Universidad de Envigado, Escuela de Artes Debora Arango. SENA: Rionegro, amaga, Caldas, Medellín y Cisneros. EBF: DP: Preinscripciones programa Mi negocio en 4 veredas de Cauca con la participación de 790 ciudadanos. Comité de control social del programa Fest en los municipios de Nechí y Montebello con la participación de 25 ciudadanos. Preinscripciones programa familias en acción en los municipios de Cauca con la participación de 154 ciudadanos. Jornadas de control a la gestión programa emprendimientos colectivos en los municipios de Cocorná, El Peñol y Frontino con la participación de 22 ciudadanos. 09072019 - GEF Jóvenes en Acción: Realización de 22 Jornadas de pre registro y talleres de participantes Instituciones de Educación Superior Tecnológico Metropolitano, Pascual Bravo, Universidad Nacional, Tecnológico de Antioquia, Colegio Mayor de Antioquia, Rionegro: Politécnico Jaime Icaza Cadavid, UBA U del Corral, UBA Medellín, UNAL Medellín, U del Tolima, Tecnológico de Antioquia, Politécnico Jaime Icaza, tecnológico de Antioquia, Envigado, Universidad de Envigado, Escuela de Artes Debora Arango, SENA, Rionegro y Cauca. GEF: GEF Intervenciones Rurales Integrales: Comité de Control Social Familias En Su Tierra municipios de San Carlos y Montebello. GEF Infraestructura Social y Hábitat: 2 Auditorías Visibles 1 y 2 del convenio 275 de 2016 municipio de Cauca. 1 auditoría Visible 3 y entrega de las obras de mejoramiento de condiciones de habitabilidad convenio 388 de 2016 municipio de Yolombó. GEF Emprendimiento: Rendición de cuentas intervenciones realizadas a las 5 asociaciones de los municipios de Cocorná, Yali, El Peñol y Frontino. 12042019 - Jóvenes en Acción: 20022019 Jornada de pre registro y talleres de participantes nuevos Ingresos 2019 Tecnológico de Antioquia. 20032019 Jornada de pre registro y talleres de participantes nuevos Ingresos 2019 Colegio Mayor de Antioquia. 04032019 Jornada de pre registro y talleres de participantes nuevos Ingresos 2019 Instituto Tecnológico Metropolitano. 05032019 Jornada de pre registro y talleres de participantes Pascual Bravo. 06032019 Jornada de pre registro y talleres de participantes Escuela de Artes Debora Arango. 06032019 Jornada de pre registro y talleres de participantes Universidad de Envigado. 07032019 taller de participantes y levantamiento de suspensiones UNAL. 08032019 taller de Participantes y Levantamiento de Suspensiones UNAL. 10032019 Jornada de pre registro y talleres de participantes CBF. 14032019 Jornada de pre registro y talleres de participantes Tecnológico de Antioquia y Habita. 20032019 Jornada de pre registro y talleres de participantes Pascual Bravo. 20032019 taller de participantes y levantamiento de suspensiones Tecnológico de Antioquia. 22032019 taller de participantes y levantamiento de suspensiones SENA. Rionegro. 27032019 taller de participantes y levantamiento de suspensiones SENA Cisneros. 29032019 talleres de participantes y levantamiento de suspensiones Politécnico Jaime Icaza Cadavid Rionegro.</p>  |      |        |
| Cumplimiento  | Peso | Aporte |
| 100.0%  | 0.7% | 0.7%   |
| <p>17122019 - 01102019: Remisión a los 112 Enlaces municipales de familias en Acción de las bases de datos de los grupos focalizados (menores de 5 años, mayores de 60 años y Virus del Papiloma Humano) con los registros de las personas que deben ser convocadas prioritariamente para esta cuarta jornada nacional de vacunación a realizarse el 5 de octubre en todo el territorio nacional, para lo cual se debe de realizar articulación con los referentes del PAM municipal y EPS. 03102019: Socialización de la actualización de la guía operativa de suspensiones y retiros del programa JEA, recomendaciones para dar una correcta asesoría a los Jóvenes en acción, la cual guía permite conocer en detalle cada uno de los procesos que deben seguir los Jóvenes según la suspensión que figure en el SJA. 24102019: Envío Ficha de Identificación de Necesidades para la Población de la Estrategia Unidos de Acompañamiento, para ser tenida en cuenta en el proceso de empalme de la administración municipal. 30102019: Teniendo en cuenta que se acerca el mes de diciembre, época del año en la que se presenta el mayor número de Niños, Niñas y Adolescentes quemados en el país y especialmente en el departamento de Antioquia y con el propósito de favorecer la garantía de los derechos de NNA y la prevención de la violencia social con los enlaces municipales de Familias en Acción las plazas comunicativas emitidas por la Dirección del Pueblo de la campaña Yo sí Juugo, pero no con fuego para ser difundidas en los espacios de participación social (comité de madres líderes, encuentros pedagógicos en los casos que no los hayan realizado), y en caso de que ya hayan finalizado los espacios de participación social, compartirlas a través de mensajes de Whatsapp con las madres líderes, carteras de las oficinas, audios para ser compartidos en las redes de sus municipios y en otros espacios que creen conveniencias. 25112019: Socialización proceso de realización actos administrativos actualización registre retirados. Una vez surtido el proceso de Retirado Page 5 2019, es necesario notificar los actos administrativos mediante los cuales se resolvió ACTUALIZAR el registro e estado RETIRADO a un miembro del Programa Familias en Acción. Como se trata de un acto definitivo y vinculante, la notificación debe seguir una serie de pasos para garantizar que se respete el debido proceso de los beneficiarios a quienes se les actualizó el RETIRADO. 03122019: Comunicación enviada a los enlaces municipales de Familias en Acción con el fin de dar a conocer la disponibilidad del Formateo para el levantamiento de la suspensión por cobro, a través del aplicativo SFA. Documento genérico, que tiene por finalidad servir a distintos tipos de levantamientos a causa del tipo de soporte presentados por las personas interesadas. El formato surtido, se encuentra disponible en la opción Formatos Anti Fraudes del módulo de Antifraudes en el aplicativo SFA. 10102019 - FAMILIAS EN ACCIÓN: Capacitación alcaldes municipales, secretarías de despacho y enlaces municipales en las actividades y fuentes de verificación del POA 2019 en todos los municipios de las actividades, formatos y lineamientos del Componente de Bienestar Comunitario. Capacitación técnica a Enlaces municipales de los 112 municipios en lineamiento para realizar proceso de notificación levantamiento de suspensiones del programa y realicen la debida notificación de los actos administrativos. DP: 04072019. Mesa de Articulación Municipal FEST VI Nechí. 19072019. Mesa de Articulación Municipal FEST V Montebello. 25092019. Mesa de Articulación Municipal FEST VI Nechí. 09072019 - FAMILIAS EN ACCIÓN: 09042019 Capacitación enlaces municipales de los municipios de Caramanta y San Carlos y Personero municipal de San Carlos en las actividades y fuentes de verificación del POA 2019 y en todo lo relacionado a las actividades, formatos y lineamientos del Componente de Bienestar Comunitario. 29022019 Capacitación enlaces municipales de los 112 municipios en lineamiento para realizar proceso de retirados del programa y realicen la debida notificación de los actos administrativos. OFERTA: 22032019 Enlaces municipales FA y gestores del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, de los municipios de Amal, Briceño, Cocorná, Dabeiba, Remedios, Segovia y Vigía del fuerte para la difusión de la oferta de AMER, del MADR y la UARW del Proyecto construyendo capacidades rurales empresariales. 28022019. Profesional oferta PR y ART municipios de Vealí y Buago en seguimiento a Planes de Trabajo marco de lucha contra la pobreza ley 1788. DP: 03022019. Capacitación participantes programa Fest VI, operador, líderes sociales, Proptiedad Social, administración municipal en reunión de la mesa de articulación municipal realizada en el municipio de Nechí. 05022019. socialización programa FEST VI ante funcionarios de los municipios de Cauca y Dabeiba (Alcalde municipal, Funcionario de la administración municipal, enlace de víctimas, integrantes mesa de víctimas, Personero municipal, Ejercito, Policía, UARW). 12062019. Taller de Microcalificación y Mesa de Articulación Municipal #1. FEST VI municipios de Cauca y Dabeiba. 12042019 - JAJ. 01022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1. 01022019 reunión planeación jornada pre registro 2019-1 de a. 04022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1 CMA. 05022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1 Politécnico Jaime Icaza. 05022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1 Universidad Envigado. 06022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1 Universidad Envigado. 06022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1 Universidad Envigado. 07022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1 UGA. 08022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1 ICFE 08022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1 U Nacional Medellín. 10022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1 Dabiba. 14022019 Reunión planeación jornada pre registro 2019-1 UGA con directores de sede. 20022019 Jornada de pre registro y talleres de participantes nuevos Ingresos 2019 de a. 21032019 socialización a alcaldes programa JAJ. 26022019 Capacitación a enlaces municipales Rionegro lineamientos programa ES. 27022019 asistencia técnica enlaces JAJ Rionegro. 28022019 Jornada de pre registro y talleres de participantes nuevos Ingresos 2019 Colegio Mayor. 01032019 seguimiento y planeación actividades programa Jóvenes en Acción. SENA. 08032019 capacitación nuevos enlaces SENA programa JAJ y aplicativo SJA. 11032019 capacitación enlaces municipales Itango y Cisneros. JAJ. 13032019 capacitación delegados JAJ ES cargo. 19032019 reunión alcaldes municipales socialización programa JAJ. 20032019 socialización a alcaldes programa JAJ. 20032019 capacitación lineamientos JAJ a delegados de ES y municipio. Feb. 21022019 asistencia técnica enlaces municipales fea (16). 01032019 planeación actividades bienestar comunitario fea Medellín. 19032019 capacitación enlaces municipales familias en acción. 20032019 capacitación enlaces municipales familias en acción. 21032019 capacitación enlaces municipales familias en acción. 22032019 capacitación enlaces municipales familias en acción.</p> |      |        |
| Cumplimiento  | Peso | Aporte |
| 100.0%  | 0.7% | 0.7%   |
| <p>17122019 - DR: 18102019. Feria de servicios realizada en la Ciudadela Nuevo Occidente de Medellín en la cual se le dio a 100 familias víctimas de la violencia oferta institucional de la oficina pública de empleo quien socializó la ruta de empleo, Banco de las oportunidades con la ruta de créditos para los pobres, Colaboración con el programa de beneficios de los municipios periódicos, el Ministerio de Trabajo con la ruta de permisos de trabajo para menores de edad. DP: En el trimestre se realizaron 6 Mesas de Articulación Municipal a través de las cuales se logró propositar la vinculación activa de diferentes actores para llevar oferta complementaria de los familiares participantes del programa familias en acción en la tierra. FEST en los municipios de Nechí, Liborina, San Rafael, San Carlos y El Peñol; a saber: 08102019 MAM Municipio de Nechí: Se gestiona la vinculación del SENA para que los participantes del programa reciban asistencia técnica agropecuaria en buenas prácticas para mejorar la producción de las huertas familiares y comunitarias. 24102019 MAM San Rafael en la cual se logró la vinculación de la Unita para que las familias que tienen como producto principal el cultivo de aves de corral, puedan tener acceso a la planta de sacrificio del municipio. 25102019 MAM San Carlos en la cual se logró tener como resultado que 510 familias implementaron su proyecto productivo con huerta familiar, 458 tuvieron mejoramiento de vivienda o construcción de vivienda dentro del componente vivir mi casa. 31102019 MAM El Peñol: Se logró la vinculación de Comare, Reducción de cafeteros, el Sena y la Comisaría de familia, para permitir de las familias participantes puedan acceder a cursos de formación en manejo de residuos agropecuarios, rehabilitación de cuencas hídricas, entrega de materia vegetal (CAF) y cursos de sensibilización para prevenir la violencia intrafamiliar. 05122019 MAM Nechí. Vinculación de la administración municipal en la adecuación del centro de salud vereda El Colorado para la entrega de la dotación prevista en el programa. Custodia de los bienes por parte del municipio y asignación de funcionamiento al igual que custodia de la Policía en Mercado campesino.</p>  |      |        |
| <p>992205 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria</p> <p>10102019 - 17072019: Mesa de Generación de Ingresos. 18072019: Articulación Brigada Interinstitucional de Salud Puerto Valdivia. Jornadas de Articulación PS/Familias en Acción para llevar oferta de Jornadas de Identificación Registrada. 19072019: Mesa de Articulación Municipal San Carlos. 08082019: Articulación PS Agencia para la Renovación de Territorios ART Planes de Desarrollo con Enfoque Territorial PDET. 01020219: Articulación Sector Inclusión Social con Universidad Nacional proyecto Seguridad Alimentaria. 18092019: Articulación de oferta SENA a participantes programas Inclusión productiva. 24092019: Mesa de Articulación Municipal Nechí. 09072019 - OFERTA: Articulación con delegados departamentales de la Registraduría Nacional del Estado Civil y 42 municipios para alcanzar logro 1 - Documentos de identificación marcos de lucha contra la pobreza, a través de la organización de jornadas de identificación en municipios priorizados de Antioquia, de acuerdo con la identificación de privaciones de marcos de lucha contra la pobreza. Municipios priorizados: Segovia, Tamesía, taraza, Tello, Turbo, Uribe, Vegachi, Yolombó, Puerto Berrio, Remedios, Rionegro, San Juan de Urubá, San Pedro de los Baños, San Vicente, San Vicente, San Pedro de Urubá, Santa Rosa de osos, El Bagra, El Carmen de Viboral, Santuario, Fredonia, Guzmán, Jagüí, La Celia, Mariquita, Nariño, Nechí, Nechí, Barbosa, Bello, Betulia, Buriticá, caldas, Chigorobó, Ciudad Bolívar, Cocorná, Concordia, Copacabana, Amaga, Angolópolis, Apartadó, Amalfi, Anorí. Articulación con la Dirección Seccional de Salud de Antioquia y 30 municipios para alcanzar logro 1 - RLCPD marcos de lucha contra la pobreza - Registro Local de Caracterización Población con Discapacidad. 12042019 - 05032019. Reunión de articulación interinstitucional GOBERNACION DE ANTIQUIA Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud - Programa Familias en Convivencia. 26032019. Reunión de articulación Gestión vinculación participantes Familias en Acción en programa Sena convivencia.</p>   |      |        |
| Cumplimiento  | Peso | Aporte |
| 100.0%  | 0.7% | 0.7%   |
| <p>24122019 - Durante el periodo se realizaron 3 Comités Regionales, en los cuales se reportó al menos a operadores de la siguiente manera: 1. Comité del 23 de octubre de 2019, con asistencia de 21 personas y detalle de las siguientes actividades: sorteo de vivienda gratuita Urbanización El Oasis en Manalí de 1600, visita de verificación de capitalización a ASOPACAVR en Papeete Conventio 36118 operador Unión Temporal Quianos OROSCOMARP de 2400, Auditoría visible 1 convenio 901 de 2017 en San Rafael de 2017, auditoría de verificación del proyecto de construcción en concreto hidráulico en Candelaria, el 310, Auditoría visible No. 1 convenio 501 de 2017 en Manalí el 410, visita de seguimiento a la Interventoría para las obras de los convenios 336, 339 y 340 del 2017 de Barano y 336 y 700 de 2017 de Puerto Colombia, el 710, dos (2) visitas de seguimiento y verificación al convenio 240 Prosperidad Social- SENA Fondo EMPRENDER en Malambo el 810, Comité de seguimiento Operativo Contrato No. 206 de 2018 Intervención Zona 8 el 1010, visita técnica para la revisión de retiro de obras del convenio No. 605 de 2016 en Santa Tomas el 1010, visita técnica para la revisión en el convenio No. 434 de 2017 en Candelaria el 1110, visita de seguimiento a la Interventoría para las obras de los convenios 408 de 2017 de Palmir de Varela y 574 de 2017 en Sabanagrande el 1510, visita de seguimiento a la Interventoría para las obras de los convenios 327 de 2017 de Urmuzá, 295 de 2017 de Villavieja y 415 y 416 de 2017 en Fonseca (La Guajará) el 1510, Comité de seguimiento operativo contrato No. 206 Fondo Intervención para la Paz 2019 el 1910, Mesa Departamental de acompañamiento social vivienda gratuita el 210, reunión de Enlaces Municipales el 710, 2, 25 de noviembre de 2019 con asistencia de 19 personas y actividades relevantes así: Jornadas de pre registros en el programa Jóvenes en Acción los días 23-30-31-01, 1.56.91.214.1501, reunión con enlaces municipales el 811, Auditoría visible 2 en Obra derivada del Convenio 020216 Santo Tomas el 611, visita de seguimiento obra Convenio 2616 el 611, reunión con Fondos Proveedoras Víctas de Galapo para organizaciones Emprendimiento Jóvenes Convenio 3611/8, el 611, auditoría visible 3 en suan proyecto MCH el 711, en Barano y Santa Lucia el 811, Mesa Temáticas Departamentales de Educación y Salud el 2410, entrega de donaciones a participantes de Mi Negocio en Sabanagrande y Palmir de Varela el 1011, participación en ADOFERIA en Universidad Libre Sede Centro el 1911/10, 3, 11 de diciembre de 2019 con asistencia de 23 personas, así: Auditoría el 210 y ARPLEUR en el municipio de Suan el 2911, seguimiento y cierre de planes de trabajo en el marco de lucha contra la pobreza extrema el 2711, visita de verificación de capitalización a organizaciones del programa Emprendimientos Colectivos, convenio 361 de 2018 COOPOLTECAN en Candelaria el 310 y ARPLEUR en Campo de la Cruz el 412, auditoría visible No. 2 construcción pavimento rígido en Sabanagrande y Santo Tomas el 312, reunión de articulación y revisión de estrategias con la Unidad para las Víctimas, Servicio Público de Empleo y Área Metropolitana de Barranquilla para el cumplimiento y seguimiento de plan de acción de la ruta de empleabilidad el 312, Auditoría Visible No. 2: Construcción en Pavimento en los Barrios Barrios Altos y Centro del Municipio de Candelaria el 412, Auditoría de seguimiento en el convenio 602 de 2016 en Santo Tomas el 612, Auditoría Visible 3 Construcción de pavimento en concreto rígido en Parandé el 612, socialización de los programas de Prosperidad Social con alcaldes electos el 612, jornada de preregistros programa Jóvenes en Acción el 11 y 1212, cierre del grupo Creando Sueños del Centro Regional de Víctimas de Barranquilla el 11/2, comité de seguimiento a convenios Interadministrativos programa Familias en Acción el 1212/29.</p>   |      |        |

|              |      | <p>92301 - Realizar monitoreo a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio</p> <p>09/07/2019 - Durante el periodo se realizaron 3 Comités Regionales, en los cuales se reportó el monitoreo a operadores de la siguiente manera: 1. El 26 de abril de 2019 con asistencia de 15 personas. Actividades: Seguimiento a la oferta de elementos de apoyo, el 204, Mesa Departamental de acompañamiento en vivienda gratuita el 304 y en Soledad el 304A, apoyo operativo y técnico a participantes del Convenio 240 Fondo Emprender el 4A, acompañamiento a organizaciones durante taller de Quilias el 4 y 204, proyección de formación de madres titulares de Familias en Acción con Fundación Trípata y Aseo Técnico, el 1004, informe de gestión con Enlaces Municipales e indígenas, el 504, Inducción de Familias en Acción a la nueva Coordinadora Operativa del Distrito, el 804, mesa de tránsito armonico el 1004, CONSEA el 1004, Mesa Temática Departamental de Salud y Educación el 1104, capacitación MCH el 1504, socialización de interventoría el 2704, Comité de Compras de APROLESUR y de COOPADEMOL el 2803, Cierre MI Negocio el 2504, visita de Controladora General de la República el 0104, 2. El 27 de mayo de 2019 con asistencia de 20 personas, las siguientes actividades: planificación y desarrollo de intervenciones de Familias en Acción en Barranquilla y Soledad 2804, cierre reunión de alcaldes y alcaldes de Familias en Acción el 3004, Auditoría visible 1 y 2 en Ponedera el 3004, mesa de acompañamiento Social y vivienda gratuita en Galapa y Baranoa, el 0305 y en Manali el 0305, informe de gestión con Enlaces Municipales e indígenas, el 504, mesa de acompañamiento Social y vivienda gratuita en Familias en Acción en 23 municipios el 805, pre-registros Jóvenes en Acción el 8 y 10 y 2205, revisión documental convenio 256 de 2017 el 905, verificación de obras en Candelaria el 905, Acompañamiento a charlas de fortalecimiento empresarial del 905, sorteo MCH en Campo de la Cruz el 1305, reunión de interventoría el 1405, capacitación a madres titulares y titulares de Familias en Acción en Suan el 14-1505 en Matambo el 1505, CEEI Departamental el 1605, Subcomité de Reparación Integral el 1705, acompañamiento a entrega de activos de emprendimientos colectivos en Respland y Matambo el 2005, auditoría visible 2 en Baranoa el 2205, comité técnico seguimiento Convenio No. 361/2018 el 2305, 3. El 27 de junio de 2019 con asistencia de 16 personas, con las siguientes actividades: realización prueba psicotécnica a las madres de Familias en Acción el 2605, reunión de seguimiento a la ejecución del convenio No. 390/2018 el 2605, levantamiento de actas el 2105, Incentivos de promoción de vivienda en el Distrito el 506, Pre-registros Jóvenes en Acción Universidad del Atlántico-Generación E1 el 606, segunda y tercera sesión de la prueba Psicotécnica a madres de Familias en Acción el 606, taller de acompañamiento a la entrega de activos el 705, socialización del nuevo modelo de valoración el 705, seguimiento al Plan de Trabajo con Matambo el 1006, seguimiento integral JeA con Alcaldía de Suan el 1106, taller de Participación en Suan el 1106, seguimiento proyectos de infraestructura zona 8 el 1206, reunión sobre viabilidad técnica y jurídica de convenios 377/2017 con Santa Lucía y 361/2017 con Santo Tomás el 1206, revisión de avances de los diferentes ítems de Interacción de información de infraestructura social y articulación oferta complementaria con Gobernación el 1406, reunión y articulación oferta con Centro de Oportunidades de la Alcaldía de Barranquilla el 1406, seguimiento a proyectos de infraestructura zona 8 el 2009, reunión de articulación de oferta CRA el 2009, Comité Sectorial el 2106, Pre-registro SENA el 25 y 2606, ajuste al proceso de carga de archivos a la Nueva EPS el 26 de junio de 2019.</p> <p>10/04/2019 - Durante el periodo se realizaron 3 Comités Regionales, en los cuales se reportó el monitoreo a operadores de la siguiente manera: 1. El 25 de enero de 2019 con asistencia de 19 personas. Dentro de los monitoreos realizados se encuentran: Acompañamiento a proceso de bancarotación y entrega de transferencias por Devolución al programa Jóvenes en Acción el 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18 de enero de 2019, reunión de avances en Programa MI Negocio Convenio No. 711 de 2017 el 24/01/2019, revisión documental de proyecto de infraestructura social convenio 332 de 2015 el 22/01/2019, presentación del nuevo enlace indígena de Puerto Colombia programa Familias en Acción en dicho territorio, efectuado el 14/01/2019, 2. El 22 de febrero de 2019 con asistencia de 23 personas, las actividades relevantes son: 3 Comités de compras el 19/02/2019 con Cooperativa de Candelaria, Asociación Campesina de los Límites y Asociación Campesina Agraria Las Palmas Miraflores, Informe del 31/02/2019 sobre jornada de bancarotación y entrega de transferencias por devolución al programa Jóvenes en Acción en Barranquilla y Soledad, 4 Comités de compras el 01/03/2019 con Cooperativa Oriental de productores y comercializadores y procesadores del Atlántico, Asociación de Recicladores del Caribe, Asociación de Pescadores y Agricultores del Corregimiento de Villa Roa y Asociación de Ganaderos de Manali, 2 Comités de compras el 04/03/2019 con Asociación de Mujeres en Acción de Suan y Asociación de Familias Emprendedoras de Arriana, Gastronomía y Turismo; seguimiento y preparación del ciclo de talleres presenciales Habilidades para la Vida "Construyendo mi camino" el 04/03/2019, 3. Comité de compras el 05/03/2019 con Precooperativa de Recicladores Nuevo Amanecer, Asociación de recicladores de Santa Lucía y Asociación de Artesanos de Tubará, 2 Comités de compras el 06/03/2019 con Cooperativa Multiplicadora de productores agropecuarios de molinos y Asociación de productores pecuarios de Usiacurí, Sorteo vivienda gratuita en Santa Lucía el 07/03/2019, seguimiento Fondo Emprender el 08/03/2019, seguimiento proyecto MIA el 09/03/2019, Auditoría visible 1 y 2 en Ponedera el 14/03/2019 con Cooperativa Multiplicadora de Candelaria y Soledad, 2 Comités de compras el 18/03/2019 con Asociación de Pescadores y agricultores del Corregimiento de Villa Roa y Asociación Campesina Agraria Las Palmas Miraflores, reunión el 18/03/2019 con operador MI Negocio para aclarar inquietudes emprendedoras de la Alcaldía de la Comisión de Compras el 19/03/2019 con Asociación de Familias Emprendedoras en arriana, gastronomía y turismo y Precooperativa de recicladores Nuevo Amanecer, Auditoría visible 2 y 3 en Mejoramiento de Condiciones de Habitabilidad en Suan el 19/03/2019, Comité Sectorial el 25/03/2019, 3. El 27 de marzo de 2019 con asistencia de 21 personas y reporto de los siguientes monitoreos: Comité Técnico MI Negocio del 28/03/2019, las visitas de verificación proyectos de infraestructura en Juan de Acosta el 28/03/2019, en Galapa el 28/03/2019 y en Palmer de Varela el 28 de febrero de 2019, Comité Técnico Emprendimientos Colectivos el 28/03/2019, revisión documental de proyecto de infraestructura Convenio 256 de 2017 los días 11 y 13/03/2019, 3 reuniones de agenda especial con emprendedores del 13/03/2019, visita de seguimiento ImA &amp; JF Artesanos SAS el 20/03/2019, apoyo operativo y técnico a emprendedores del Convenio Fondo Emprender del 23/03/2019, reunión avances MI Negocio Convenio 711 de junio de 2017/2019, Comité Técnico Convenio 361 de 2018 el 28/03/2019, Auditoría visible 1 y 2 en Ponedera el 28/03/2019 proyecto: construcción de la obra 1106, Auditoría visible 1 en el proyecto construcción de parque de recreación y concreto hidráulico en la calle 6 entre carreras 1 y 7 del municipio de Campo de la Cruz el 20/03/2019 y auditoría visible 3 en el proyecto construcción de pavimento rígido en vías urbanas del municipio de Puerto Colombia el 23/03/2019.</p> <table border="1" data-bbox="669 961 836 993"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,4%</td> <td>0,4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>24/12/2019 - Durante el periodo se enviaron 3 alertas o reportes de inquietudes a la Oficina de Gestión Regional, así: 1. El 28 de octubre de 2019 se envió correo y matriz adjunta en la cual se indica que no se presentaron alertas o inquietudes para transmitir al nivel nacional por parte de los programas misionales y la Dirección Regional. 2. El 28 de noviembre de 2019 se envió correo electrónico a la Oficina de Gestión Regional adjuntando que surtido el Comité Regional el 25 de noviembre de 2019 no se señalaron alertas o inquietudes por parte de los programas misionales hacia las Direcciones Técnicas del nivel nacional. 3. El 16 de diciembre de 2019 se envió matriz de inquietudes informando que se ha realizado requerimiento para luego con centro de datos, en el cual se indica que se han recibido los datos de evidencia, no obstante se retiene información se confirma la información de programación. Se requieren medidas urgentes teniendo en cuenta que todos los días se encuentran reportes de presencia en los ecocentros, ruidos en los techos, finalmente los vemos correr de un lugar a otro en la sede, con las salidas consecuentes que tales animales generan en la salud. Se anexaron las alertas generadas enviadas vía correo electrónico.</p> <p>07/10/2019 - Durante el periodo se enviaron 3 alertas o reportes de inquietudes a la Oficina de Gestión Regional, así: 1. El 2 de agosto de 2019 se envió correo a la Oficina de Gestión Regional adjuntando la respectiva matriz donde se indica que una vez realizado el comité regional no se reportan inquietudes o alertas en el periodo por parte de los programas misionales. 2. El 30 de agosto de 2019 se envió correo y matriz de inquietudes el cual se señaló que luego de surtirlos el Comité Regional el 23 de agosto de 2019, no se reportan inquietudes o alertas en el periodo por parte de los programas misionales. 3. El 30 de septiembre de 2019 se remitió correo a la Oficina de Gestión Regional relacionando la siguiente inquietud: La Regional esta presentando la necesidad de contar con un escáner tipo industrial que permita digitalizar más de 100 folios, en razón a que el volumen de documentos de algunas de las peticiones allegadas a esta regional es alto y temas presentados dificultados para su digitalización, tal como se muestra en la trazabilidad de los mensajes que antecedes, en la solicitud inicial, la Secretaría Ejecutiva recibió un requerimiento de parte de la población ciudadana por el vencimiento en un término en Delta, debido a que el equipo con el que se cuenta actualmente no le permite digitalizar las más de 100 imágenes que contiene la petición, por tal razón se procedió inmediatamente percatado el problema, generar mesa de ayuda (se adjunta notificación de la mesa de ayuda). Cabe mencionar que esta tardó más de 24 horas en ser cerrado por la complejidad del inconveniente en el escáner. El equipo solo está diseñado para procesar un máximo de 100 hojas. Sin embargo, finalmente se logró con ayuda de soporte tecnológico resolver el problema y continuar el proceso en Delta. Asimismo, también se solicitó digitalizar altos volúmenes de documentos de infraestructura social, especialmente Informes de programación y el acta de Comité Regional con anexos que por la cantidad de otros se maso presado más de 800 folios, por tal motivo no se pudo digitalizar en un solo archivo sino por partes. Finalmente, hemos solicitado contar con la opción de una licencia para digitalización de documentos y así optimizar el escáner como herramienta de los inconvenientes presentados. Sin embargo, en soporte tecnológico hicieron la gestión y les manifestaron que esto no es posible. Se adjuntó al correo la matriz y los correos de notificación de los tickets en la Mesa de Ayuda indicados.</p> <p>09/07/2019 - Durante el periodo se enviaron 3 alertas o reportes de inquietudes a la Oficina de Gestión Regional, así: 1. El 2 de mayo de 2019 se reportaron las inquietudes mes de mayo de 2019 en relación con el 2019 en relación con el 2019 en relación con el 2019 en relación con el 2019 en términos de oportunidad y las consultas que se realizan desde el GEF Familias en Acción de la Regional Atlántico, respecto de interrogantes u orientaciones que se necesitan en la Regional para algunas veces en con el fin de orientar a ciudadanos y/o resolver derechos de petición dentro de los términos establecidos. B. Se reitera la situación del Componente de Bienestar Comunitario en el GEF Familias en Acción que haba sido expuesta en abril de 2019. 2. El 30 de mayo de 2019 se reportó como inquietud del mes de mayo que se mantiene la alerta respecto a la situación del componente de bienestar comunitario, la referencia a la comunicación con el Asesor de Novedades y CORES para el GEF Familias en Acción de la Regional se encuentra superada. 3. El 27 de junio de 2019 se reportó la matriz de inquietudes a la Oficina de Gestión Regional, adjuntando que luego de realizarse el Comité Regional del mes de junio no se formulan alertas por parte de los programas misionales y equipo de la Dirección Regional.</p> <p>10/04/2019 - Durante el periodo se enviaron 3 alertas o reportes de inquietudes a la Oficina de Gestión Regional, así: 1. El 31 de enero de 2019 se reportó que en diciembre de 2018 en relación a la Dirección Regional el plan de acción de 2018 con el fin de emitir comentarios, sugerencias y todo relacionado con la reintercalación a este, lo cual fue enviado a la Oficina de Gestión Regional mediante correo electrónico, a la fecha no se conoce el plan de acción definitivo con la respectiva socialización para el seguimiento, periodicidad del reporte y carga de evidencias, no obstante se continúan con las actividades propias de la operación Regional. 2. El 28 de febrero de 2019 se envió la matriz manifestando las siguientes inquietudes: A. Falta envío de los formatos o matrices en elaboración para reporte de las asistencias técnicas y gestiones de oferta del plan de acción 2019. B. No se ha recibido socialización de la unificación de criterios entre Oficina Asesora de Planeación y Oficina de Control Interno acerca de soporte técnico para cada actividad del plan de acción 2019. C. Se solicita información acerca de la capacitación para Profesional designado en diciembre de 2018 para gestor el rol de Orita en la Regional. D. Se presentan situaciones de Inclusión Productiva planteadas en conocimiento en enero de 2019 que estaban sin retroalimentación aún por parte del nivel nacional. 3. El 28 de marzo de 2019 se remitió la matriz adjuntando que en el periodo no se generaron alertas por parte de los programas misionales, solamente se reitera que el ítem 1 de la matriz enviada en el mes de febrero continúa sin respuesta por parte del nivel nacional.</p> <table border="1" data-bbox="669 1497 836 1528"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,3%</td> <td>0,3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>27/12/2019 - Dentro de las actividades adelantadas y reportadas en el periodo se encuentran: 1. Chocho (8) auditorías visibles 1 en los municipios de Palmer de Varela, 2) Candelaria, Usiacurí, Sabagrande, Ponedera, Suan y Manali, los días 09/08/2019 - 09/08/2019 - 14/08/2019 - 15/08/2019 - 22/08/2019 - 19/02/2019 - 4/12/2019. 2. Seis (6) auditorías visibles 2 en los municipios de Juan de Acosta, Sabagrande, Suan, Santo Tomás (2), Candelaria los días 13/08/2019 - 6/11/2019 - 29/11/2019 - 3/12/2019 - 4/12/2019. 3. Cuatro (4) auditorías visibles 3 en los municipios de Candelaria, Santa Lucía, Ponedera y Suan, los días 23/08/2019 - 7/11/2019 - 9/11/2019 - 01/12/2019. 5. Cinco (5) atenciones a población víctima en los Centros Regionales de Víctimas de Barranquilla y Soledad, los días 28/07/2019 - 15/08/2019 - 24/12/2019 - 19/11/2019 - 11/11/2019. 6. Un (1) Encuentro Regional de Madres Líderes y líderes indígenas del Atlántico, el 17 de septiembre de 2019. 7. Quince (15) Jornadas de pre-registros Jóvenes en Acción en los municipios de Barranquilla, Matambo, Puerto Colombia, Sabagrande y Sabana de Uchire, los días 27-28/09/2019 - 29/09/2019 - 30/09/2019 - 1/10/2019 - 05/11/2019 - 06/11/2019 - 9/11/2019 - 12/11/2019 - 14/11/2019 - 15/11/2019 - 17/11/2019 - 18/11/2019. 8. Dos (2) Jornadas de bancarotación de Jóvenes en Acción en Barranquilla, los días 14 y 16 de agosto de 2019. 9. Evento de Control social Emprendimientos Colectivos convenio 361 de 2018 en Barranquilla, el 30 de agosto de 2019. 11. Dos (2) auditorías de seguimiento a proyectos de infraestructura social en los municipios de Candelaria y Santo Tomás, los días 31/03/2019 - 5/12/2019.</p> <p>07/10/2019 - Dentro de las actividades reportadas y realizadas durante el periodo se encuentran: 1. Seis (6) auditorías constantes en cinco (5) visibles 1 en los municipios de: Palmer de Varela el 8 de agosto de 2019, Candelaria el 14 de agosto, Usiacurí el 14 de agosto, Sabagrande el 22 de agosto y Ponedera el 15 de agosto de 2019. Una (1) auditoría con veeduría ciudadana el 16 de septiembre de 2019 en Palmer de Varela. 2. Una auditoría visible 2 o de seguimiento en el municipio de Juan de Acosta el 13 de agosto de 2019. 3. Una auditoría visible 3 en el municipio de Candelaria el 23 de agosto de 2019. 4. Dos atenciones en el Centro Regional de Víctimas de Barranquilla los días 29 de julio y 16 de agosto de 2019. 5. Encuentro Departamental de Madres Líderes y Madres Líderes indígenas del programa Familias en Acción, el 17 de septiembre de 2019. 6. Cuatro (4) jornadas de pre-registros Jóvenes en Acción el 15, 27, 28, 29 y 30 de agosto de 2019. 7. Dos (2) acompañamientos a construcción de programa Jóvenes en Acción el 15 y 16 de agosto de 2019. 8. Control social con participantes programa Emprendimientos Colectivos el 30 de agosto de 2019.</p> <p>09/07/2019 - Dentro de las actividades adelantadas y reportadas en el periodo se encuentran: 1. Auditoría visible 1 y 2 construcción de pavimento en sector de Giraldito en Ponedera, el 30 de abril de 2019. 2. Presencia en el Centro de Atención a víctimas para socializar la propuesta de Emprendimiento del SENA con personalidad social el 8 de mayo de 2019. 3. Auditoría visible 1 en proyecto de construcción de pavimento rígido matía villa en Baranoa, el 22 de mayo de 2019. 4. Atención a comunidad en la jornada Persona Activa en el Barrio La Paz de Barranquilla, el 31 de mayo de 2019. 5. Capacitaciones a madres líderes y titulares del programa Familias en Acción en control social, primer, recolección y construcción de parte, derechos humanos y construcción de pas, del 14 al 17 de mayo, 30 y 31 de mayo de 2019 en Ponedera, Suan, Matambo y Baranoa. 6. Control social Emprendimientos Colectivos, el 20 de junio de 2019. 7. Finalmente, se incluye Auditoría Visible 2 y 3 Mejoramiento Condiciones de Habitabilidad en Suan, el 19 de febrero de 2019. Las actividades reportadas en primer y segundo trimestre, suman una asistencia de 512 ciudadanos.</p> <p>10/04/2019 - El reporte verificable se semestral, no obstante dentro de las actividades adelantadas y reportadas en el periodo se encuentran: 1. Auditoría visible 1 y 2 en Candelaria el 26 de marzo de 2019 en el proyecto: Construcción de vías urbanas en pavimento rígido matía villa. 4. convenio No. 268 de 2016. 2. Auditoría visible 3 en Campo de la Cruz, el 21 de marzo de 2019, en el proyecto: Construcción de pavimento en concreto hidráulico de la calle 6 entre carreras 1 y 7, convenio No. 268 de 2016. 3. Auditoría visible 3 en Puerto Colombia el 28 de marzo de 2019, en el proyecto: Construcción en pavimento rígido en la zona urbana del municipio de Puerto Colombia y Corregimiento de Salgar. 4. Jornadas de Atención a Víctimas en el Centro Regional de Víctimas de Barranquilla el 27 de marzo de 2019. Las actividades reportadas tienen una asistencia general de 113 ciudadanos.</p> <table border="1" data-bbox="669 1896 836 1927"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,7%</td> <td>0,7%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0,4% | 0,4% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0,3% | 0,3% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0,7% | 0,7% |
|--------------|------|--|--------------|------|--------|------|------|------|--------------|------|--------|------|------|------|--------------|------|--------|------|------|------|
| Cumplimiento | Peso | Aporte   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0,4% | 0,4%   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0,3% | 0,3%   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |

26/12/2019 - Se envió matriz de reporte de asistencias técnicas a la Oficina de Gestión Regional el 26 de diciembre de 2019, en la cual se relacionan las siguientes actividades realizadas en el período, así: 1. A funcionarios de la Secretaría Departamental de Educación en la Mesa Temática Departamental de Educación el 24/10. 2. En el SEMA Jornada de pre-registros en el programa Jóvenes en Acción el 30/10. 3. En el SENIA Industrial Jornada de pre-registros en el programa Jóvenes en Acción el 29/10. 4. En el SENIA Jornada de pre-registros en el programa Jóvenes en Acción el 31/10. 5. A Entice Municipal de Galapa y otros municipios en socialización de informes de egresados y linamientos de Familias en Acción el 01/11. 6. A funcionarios de la Alcaldía de Puerto Colombia y otros en la Mesa Temática Departamental de Salud el 24/10. 7. A potenciales beneficiarios pueblo Rom en visita de caracterización a potencial beneficiarios ROM proyecto Verónica el 21/22/10. 8. Atención a población en el Centro Regional de Vicimas de Barranquilla el 01/11. 9. A funcionarios de la Gobernación del Atlántico y alcaldes en Mesa Departamental de acompañamiento a vivienda gratuita el 27/01/10. 10. A Subsecretaría de Direccionamiento Estratégico de la Gobernación del Atlántico en seguimiento a plan de trabajo y cruce de base de datos red unidos el 18/01/10. 11. A beneficiarios del Convenio 240 Proyecto SEMA el 20/11 en acompañamiento a vivienda gratuita en evento Bana Cruz y Emprendedor. 12. Asistencia y atención a población víctima en el Centro Regional de Vicimas de Barranquilla el 19/11. 13. En el SENIA Centro de Comercio y Servicios, Jornada de pre-registros de Jóvenes en Acción el 01/11. 14. En el SENIA nodo Santa Veda, Jornada de pre-registros de Jóvenes en Acción el 01/11. 15. A estudiantes de la ESPA Jornada de pre-registros Jóvenes en Acción el 01/11. 16. A estudiantes de 11 grado de Bachillerato del Colegio Sofía Camargo socialización del programa Jóvenes en Acción, el 19/11. 17. A Gobernador y autoridades indígenas de Galapa sobre orientación de desastres de Entices Indígenas en Familias en Acción el 01/11. 18. Seguimiento operativo de la verificación de componentes del periodo, así: Julio 2019 en el municipio de Juan de Acosta del 26 al 28 de noviembre de 2019. 19. Reunión con Entice Municipal de Lurucayo y otros municipios para socializar gestión del mes de octubre y linamientos del programa Familias en Acción el 01/11. 20. En el SENIA sede Malambo Jornada de pre-registros de Jóvenes en Acción el 15/11. 21. En el SENIA nodo Hotelaria y Turismo en Puerto Colombia, Jornada de pre-registros Jóvenes en Acción el 12/11. 22. En el SENIA sede Sabana Grande, Jornada de pre-registros de Jóvenes en Acción el 14/11. 23. En el SENIA sede CEDAGRO Sabana Grande, Jornada de pre-registros de Jóvenes en Acción el 14/11. 24. Entrenamiento y capacitación a Entices de Familias en Acción de Santa Lucía el 18/11. 25. En el SEMA Centro de Comercio y Servicios, Jornada de pre-registros de Jóvenes en Acción el 11/12. 26. En el SENIA Industrial, Jornada de pre-registros de Jóvenes en Acción el 12/12. 27. Cierre de atención a población víctima Grupo Creando Sueños del Centro Regional de Vicimas de Barranquilla, el 01/12. 28. Socialización de los programas y oferta de Prosperidad Social a alcaldes electos de Tubará y otros municipios, el 10/12. 29. Socialización de la medición de la pobreza y procedimiento para mejoramientos de vivienda en el Consejo de Política Social del Departamento el 16 de diciembre de 2019.

07/10/2019 - Se envió matriz de reporte de asistencias técnicas a la Oficina de Gestión Regional el 3 de octubre de 2019, en la cual se relacionan las siguientes actividades realizadas en el período, así: 1. A Gobernación del Atlántico para seguimiento al marco de lucha contra la pobreza extrema Barranquilla el 25/07/19. 2. A Nueva EPS para coordinar acciones para la realización del reporte de cumplimiento en salud de los beneficiarios de Familias en Acción, el 12/07/19. 3. Al Banco Davivienda para socialización y participación de Jornada de Bancarización, el 18/07/19. 4. A Municipios de Galapa, Manatí, Candelaria, Santa Lucía, Sabana Grande, Sabana Grande, Ponedera, Soledad, Palmer de Varela, Polonuevo y Gobernación del Atlántico en la mesa departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 26/07/19. 5. A Secretaría de Planeación de Sabana Grande en seguimiento a plan de trabajo para la superación de la pobreza extrema, el 07/07/19. 6. A municipio de Sabana Grande, Soledad, Malambo, Palmer de Varela, Sabana Grande, Galapa, Barranca para modificación de decretos de Vivienda del 22/3/07/19. 7. A Gobernación del Atlántico en seguimiento del Centro Regional de Soledad en oferta de Prosperidad Social el 18/07/19. 8. A Gobernación del Atlántico en seguimiento del plan de trabajo para superación de la pobreza extrema, el 15/07/19. 9. A funcionarios de la Alcaldía de Barranca en Acompañamiento Social a la urbanización San José el 28/07/19. 10. A Entices y jóvenes SEMA en proceso de pre-registros de Jóvenes en Acción el 27/08/19. 11. A Doctores y jóvenes del SENIA Centro Formación Comercio en proceso de pre-registros de Jóvenes en Acción el 28/07/19. 12. A Doctores y jóvenes del SENIA CEDAGRO en Sabana Grande en proceso de pre-registros de Jóvenes en Acción el 30/07/19. 13. A población del Centro Regional de Vicimas de Barranquilla en orientación y seguimiento al grupo Creando Sueños, el 15/08/19. 14. A coordinadora de procesos operativos y líder de componente bienestar comunitario de la Alcaldía de Barranquilla en protocolo para participar en el Taller Construyendo País, el 08/08/19. 15. A Entices Municipales de Barranca en Acompañamiento Social a la urbanización San José el 08/08/19. 16. A Coordinadora de Planeación y Bienestar Universitario de la Universidad del Atlántico en tema de bancarización el 4/08/19. 17. A funcionarios de la Alcaldía de Barranca en temas de Acompañamiento Social el 28/08/19. 18. A Alcaldía de Barranca en Acompañamiento Social el 28/08/19. 19. A funcionarios de la Secretaría de Infraestructura del Departamento del Atlántico en hacer seguimiento a los compromisos en el marco del proceso de transición de la Estrategia de Acompañamiento Social al Programa de Vivienda Gratuita a las Entidades Territoriales, el 27/08/19. 20. A Coprogro de Palmer de Varela, Fundación Promoviendo vidas de Galapa y Asanaguar de Usacuar en Acompañamiento, seguimiento y participación País el 13/08/19. 21. A Madres Líderes y Madres Líderes Indígenas del municipio de Santa Cruz y demás 22 municipios del Departamento del Atlántico en temas de Liderazgo, rol de madre líder y violencia intrafamiliar en el marco del escuadro departamental el 17/08/19. 22. A Entices Municipales y entices municipales indígenas de Galapa y demás municipios del Atlántico en socialización del informe de gestión del programa y presentaciones a empresas por el programa familias en acción en el territorio.

992304 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas proyectos y convenios de la Entidad

09/07/2019 - Se envió matriz de reporte de asistencias técnicas a la Oficina de Gestión Regional el 5 de julio de 2019, en la cual se relacionan las siguientes actividades realizadas en el período, así: 1. Al municipio de Barranca 5/04/19 para socializar el informe de gestión con Entices Municipales e Indígenas, Incluyó 21 municipios del Atlántico. 2. A Nueva Coordinadora Operativa de Familias en Acción de Barranquilla el 04/04/2019 para inducción sobre el programa Familias en Acción. 3. A Secretaría de Gestión Social de Barranquilla el 20/04/2019 para planificar orientaciones de Familias en Acción. 4. A Entice Universidad del Atlántico y jóvenes en temas del programa Jóvenes en Acción el 23/24/04/19. 5. A Alcaldía y Entice Municipal de Campo de la Cruz y 22 alcaldes del Atlántico en la guía operativa y linamientos de las preinscripciones Familias en Acción el 30/04/19. 6. A los alcaldes de Candelaria y otros en la Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 30/04/19. 7. A Delegado Alcaldía, Entice Municipal de Juan de Acosta, Secretaría de Salud y E.S.E. de Juan de Acosta y otros en la Mesa Temática Departamental de Salud el 11/04/19. 8. A Alcaldía de Malambo en temas de Acompañamiento Social en la Mesa de acompañamiento social a vivienda gratuita el 04/04/19. 9. A Delegado Alcaldía y Entice Municipal de Campo de la Cruz y 22 alcaldes del Atlántico en la guía operativa y linamientos de las preinscripciones Familias en Acción el 30/04/19. 10. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 11. A Alcaldía de Barranca en temas de Acompañamiento Social el 22/05/19. 12. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 13. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 14. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 15. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 16. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 17. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 18. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 19. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 20. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 21. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 22. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 23. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 24. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 25. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 26. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 27. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 28. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 29. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 30. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19. 31. A funcionarios de la Secretaría de Planeación e Infraestructura del Departamento en materia de Mesa Departamental de acompañamiento social a vivienda gratuita el 22/05/19.

10/04/2019 - Se envió matriz de reporte de asistencias técnicas a la Oficina de Gestión Regional el 5 de abril de 2019, en la cual se relacionan las siguientes actividades realizadas en el período, así: 1. A Secretaría de Gestión Social de Barranquilla el 08/01/19 sobre el impacto del programa de entrega de Incentivos del fijo pago de 2018 de Familias en Acción. 2. Con Gobernadores de la Comunidad Mokán y nuevo Entice Indígena de Familias en Acción de Puerto Colombia el 14/01/2019. 3. A Viceministerio de Bienestar Universitario de la Oficina del Atlántico el 28/02/2019 para analizar Situaciones de Jóvenes Inscritos en el programa Jóvenes en Acción. 4. Con Rectores y Encargados del Bienestar del ITSA el 12/02/2019 en el espacio de la Mesa Departamental de Acompañamiento Social de Barranquilla el 12/02/2019 se realizó socialización de programas y oferta de la entidad. 5. Con Entice Municipal de Pijao el 15/02/2019, se expuso el informe de gestión del programa Jóvenes en Acción, modalidad de gestión del programa V6, los cambios de la guía operativa de condiciones de salida, procedimiento de suspensiones y retiros. Esta asistencia técnica también recibieron los Entices Municipales y personas de apoyo de Barranca, Galapa, Barranquilla, Santa Tomá, Campo de Varela, Soledad, Manatí, Sabana Grande, Polonuevo, Puerto Colombia, Malambo, Juan de Acosta, Lurucayo, Campo de la Cruz, Usacuar, Suam, Tubara, Sabana Grande y Candelaria. 7. Con Entice Municipal de Ampliación de Cobertura del SENIA el 19/02/2019 se socializó los aspectos relevantes del procedimiento de inscripción de Jóvenes en Acción. 8. A funcionarios de Registro y control de oficina de Bienestar Universitario del ITSA el 20/02/2019 sobre aspectos del programa Jóvenes en Acción. 9. A Profesional de Grupo de Protección del ICBI y Jóvenes del ICBI el 21/02/2019 se explica el proceso de pre-registros para que puedan resolver preguntas o inquietudes respecto a los beneficios a planes de apoyo. 10. A Representantes de Oficinas de Bienestar, Financiera del ITSA Barranquilla el 21/02/2019 en procedimientos y requisitos para Pre registro. 11. Socialización del programa Familias en Acción el 22/02/2019 con personal encargado de Bienestar y Desarrollo del Mi Red EPS EPS Sana y 13 funcionarios de la Viceministerio de Bienestar Universitario del Atlántico el 03/02/2019 se socializaron los procedimientos del programa Jóvenes en Acción. 13. Con funcionario del Centro Regional de Vicimas de Soledad el 03/02/2019 se socializaron programas y ofertas de la entidad. 14. Con Coordinadores de las Instituciones Educativas Santa María y Garduelas de Barranquilla el 03/02/2019 sobre protocolos para la entrega de Familias en Acción de salud visual integral. 15. Con población víctima que asiste al Centro de Vicimas de Barranquilla el 13/02/2019 se socializaron los programas de Prosperidad Social que ejecuta la Regional Atlántico. 16. Con funcionario de OIBET - Observatorio Regional del Trabajo de la Universidad del Atlántico, en entrevista conciliada se socializó los programas de la DP. 17. Con el Gobernador y Procurador Indígena Mokán de Puerto Colombia el 14/03/2019 se dio a conocer el Informe periódico de avance Departamental PIBIC 2018 y anexo técnico Lineamiento Componente de Bienestar Comunitario programa FA vigencia 2019. 18. Con Coordinador y grupo del Bienestar del Aprendizaje del SENIA Industrial y de Aviación de Barranquilla el 19/03/2019 sobre todo lo relativo al programa y jóvenes Jóvenes en Acción. 19. Con funcionarios de la Oficina de Bienestar del Aprendizaje del SENIA Industrial y de Aviación el 21/03/2019 acerca de aspectos del programa Jóvenes en Acción.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

26/12/2019 - Se envió matriz de reporte de gestión de oferta a la Oficina de Gestión Regional el 26 de diciembre de 2019, en la cual se relacionan las siguientes actividades realizadas en el segundo trimestre, así: 1. Con Gases del Caribe a través del programa Micro empresario Estrata para fortalecer el desarrollo empresarial de organizaciones beneficiarias con el programa Emprendimientos Colectivos el 9 de octubre de 2019. 2. Con Banco de Bogotá para educación financiera a través del Aula Virtual a 476 madres titulares del programa Familias en Acción en Tubará el 22 de octubre de 2019. 3. Con Banco de Bogotá para educación financiera a madres líderes y titulares de Familias en Acción en Barranquilla el 1 de octubre de 2019. 4. Con Banco de Bogotá para educación financiera a madres líderes y titulares de Familias en Acción en Soledad del 24 de octubre de 2019. 5. Con Servicio Público de Empleo para compartir convenios de trabajo que benefician a nuestra población el 24 de octubre de 2019. 6. Con BNM/LSA para la inscripción y asistencia de organizaciones de Emprendimientos Colectivos y Rueda de Negocios - Economía Narajá el 24 de octubre de 2019. 7. Con Alcaldía de Sabana Grande y Corporación Educativa para entrega de donaciones para beneficiarios de Familias en Acción en Barranquilla, Unión y Mi Negocio el 11 de octubre y 15 de noviembre de 2019. 8. Con Charity Vision para entrega de tentes en Urbanización Las Garduelas el 15 de noviembre de 2019. 9. Con Gobernación del Atlántico para participación de organización de Emprendimiento Colectivo en Feria Agroindustrial del Atlántico 2019, el 12 de noviembre de 2019. 10. Con Secretaría de la Mujer del Departamento del Atlántico para celebración del Día de la Madre el 14 de noviembre de 2019. 11. Con Fundación Promoviendo Vidas para la consecución de espacio para participación de organizaciones de emprendimientos colectivos en Ferrecomercial, el 1 de noviembre de 2019. 12. Con Banco de Bogotá para educación financiera a madres líderes y titulares de Familias en Acción de Repón del 5 al 8 de noviembre de 2019. 13. Con Área Metropolitana de Barranquilla para la superación de barreras y ser partícipes de la ruta de la inclusión de nuestra población, en el marco de ruta COL - COL Superando Barreras el 27 de noviembre de 2019. 14. Con Registraduría Nacional del Estado Civil para Jornada de Matrícula de Ponedera el 4 al 16 de noviembre de 2019. 15. Con Alcaldía de Soledad y Corporación Educativa para el Desarrollo Rural para entrega de donaciones a familias de Familias en Acción el 14 de noviembre de 2019. 16. Con Alcaldía de Palmer de Varela y Corporación Educativa para el Desarrollo Rural para entrega de donaciones a unidades productivas de Mi Negocio el 15 de noviembre de 2019.

07/10/2019 - Se envió matriz de reporte de gestión de oferta a la Oficina de Gestión Regional el 4 de octubre de 2019, en la cual se relacionan las siguientes actividades en el período, así: 1. Con Registraduría Nacional del Estado Civil y Secretaría de Gestión Social del Distrito de Barranquilla para atención de población beneficiaria de Familias en Acción en jornadas de identificación, el 27/09. 2. Con Banco de Bogotá para la realización de jornada de educación financiera, la cual se llevó a cabo en Palmer de Varela los días 27,28,29/09. 3. Con Fundación Kapital para organizar protocolo de oferta complementaria LISTA Mujer y planificar acciones para su implementación en Puerto Colombia y Sabana Grande el 14/09/19. 4. Con Colpensiones para piloto de oferta complementaria para Madres Líderes de Familias en Acción "Héroes del Ahorro" en Sabana Grande, el 15/09/19. 5. Con Banco de Bogotá para la realización de jornada de educación financiera, la cual se llevó a cabo en Campo de la Cruz, los días 16,20,21/09/19. 7. Con Banco de Bogotá para la realización de jornada de educación financiera, la cual se llevó a cabo en Malambo, los días 18,19,23/09/19. 8. Con Área Metropolitana para la articulación de la superación de barreras y ser partícipes de la ruta de la inclusión de nuestra población, en el marco de ruta COL - COL Superando Barreras, el 19/09/19.

09/07/2019 - Se envió matriz de reporte de gestión de oferta a la Oficina de Gestión Regional el 9 de julio de 2019, en la cual se relacionan las siguientes actividades en el segundo trimestre, así: 1. Oferta que consiste en entrega de elementos de apoyo como: Camionetas, bastión de apoyo, bastión de apoyo, bastión guía y bastión canadiense con Gerencia de Capital Social del Departamento del Atlántico según reuniones del 2 de abril y 12 de junio de 2019. 2. Proyecto de formación de madres líderes de Familias en Acción para acceder a ofertas de empleo de operarios de barrio con la Fundación Triunfo A y Apoyo Triunfo B según reuniones del 4, 14, 16 de abril, 20, 22 de mayo y 16 de junio de 2019. 3. Capacitación en alfabetización digital a madres líderes de Familias en Acción del Distrito de Barranquilla, el 6 y 13 de abril de 2019, según reporte del 20 de mayo de 2019. 4. Jornadas de atención visual a niños en el proyecto Las Garduelas, desde el 20 de mayo de 2019, según reporte del 20 de mayo de 2019. 5. Capacitación en alfabetización digital a madres líderes de Familias en Acción de Repón, ejecutada el 22 de abril de 2019, según reporte del 18 de junio de 2019. 6. Capacitación en alfabetización digital a madres líderes de Familias en Acción de Sabana Grande, ejecutada el 13 de abril de 2019, según reporte del 19 de junio de 2019. 7. Charlas de fortalecimiento empresarial al Gobernación del Atlántico Camara de comercio y SIC participantes de programas de la DP en territorio, según acta del 5 de mayo de 2019. 8. Capacitaciones a madres y líderes y titulares del programa Familias en Acción que beneficiaron a Barranquilla con la ESPA para beneficio de población en Malambo, Suam, Ponedera y Barranca, según acta de los días 14,16, 20 y 31 de mayo de 2019. 9. Socialización de la ruta de salud por parte de la Secretaría de Salud y Titular de la población en el Centro Regional de Vicimas, específicamente al grupo Creando Sueños, formado por iniciativa de la Regional, adicionalmente se llevó la oferta de un curso del SENIA en emprendimiento, según reuniones del 11 y 22 de mayo de 2019. 10. Capacitación en alfabetización digital a madres líderes de Familias en Acción de Galapa, ejecutada el 23 de mayo de 2019, según reporte del 19 de junio de 2019. 11. Capacitación en alfabetización digital a madres líderes de Familias en Acción de Malambo, ejecutada el 23 de mayo de 2019, según reporte del 19 de junio de 2019. 12. Capacitación en alfabetización digital a madres líderes de Familias en Acción de Ponedera, ejecutada el 21 de mayo de 2019, según reporte del 27 de junio de 2019. 13. Capacitación en alfabetización digital a madres líderes de Familias en Acción de Soledad, ejecutada el 12 de abril, 20 y 31 de mayo de 2019, según reporte del 26 de junio de 2019. 14. Capacitación en alfabetización digital a madres líderes de Familias en Acción de Tubará, según reporte del 9 de mayo de 2019. 15. Capacitación en alfabetización digital a madres líderes de Familias en Acción de Usacuar, según reporte del 10 de mayo de 2019. 16. Gestión para promoción de participantes de los programas de la DP en Feria de Negocios Verdades programada por la Gobernación del Atlántico. Corporación Regional Autónoma del Atlántico siendo focalizado el municipio de Usacuar, según reuniones los días 14 y 21 de junio de 2019. 17. Gestión para dar a conocer a la población que atiende Prosperidad Social los servicios gratuitos de orientación a personas en búsqueda de empleo, formación para el trabajo y asistencia técnica en desarrollo de ideas de negocio que ofrece el Centro de Oportunidades de la Alcaldía de Barranquilla según reunión del 19 de junio de 2019. 18. Capacitación en alfabetización digital a madres líderes de Familias en Acción de Palmer de Varela, ejecutada el 17 de junio de 2019, según reporte del 26 de junio de 2019.

10/04/2019 - Se envió matriz de reporte de gestión de oferta a la Oficina de Gestión Regional el 4 de abril de 2019, en la cual se relacionan las siguientes actividades en el primer trimestre, así: 1. Gestión de oferta el 21/01/2019 con Colpensiones para llevar el programa BEFA a emprendedores de los programas de la DP: Mi Negocio y Emprendimientos Colectivos. 2. Con Gobernación del Atlántico el 24/01/2019, la oferta consiste en entrega de elementos de apoyo como: Camionetas, bastión de apoyo, bastión de apoyo, bastión guía y bastión canadiense para personas en situación de discapacidad en los municipios: Polonuevo, Sabana Grande, Soledad, Barranca, Candelaria, Galapa, Campo de la Cruz y Santa Lucía. 3. Con Agencia de Empleo de Contarim del Atlántico y AATI- Instituto Americano de Tecnología Automotriz Avanzada- el 20 y 28 de febrero de 2019 para realizar cursos

992305 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar ofertas complementarias

que sirvan para futura postulación de vacantes en la Agencia de Empleo, población de Familias en Acción en el municipio de Barranquilla. 3. Con Fundación Triplé A el 01/02/2019 se oferta la formación a 20 mujeres del programa Familias en Acción en Barranquilla, en Auxiliar de Aseo /Calefina, las cuales serán sometidas a proceso de selección por parte de la Empresa Triplé A para trabajar como operarias de barrio. 4. Con SENA el 13/02/2019 la oferta consiste en EDI's dirigido a beneficiarios del programa Familias en Acción. Los municipios focalizados son: Barranos, Campo de la Cruz, Juan de Acosta, Luruaco, Polonuevo, Puerto Colombia, Repón y Santo Tomás. 5. Con el SENA el 13/02/2019 se oferta la formación y reconocimiento de competencias a Enlaces Municipales, indígenas y equipos de apoyo del programa Familias en Acción en los 23 municipios del Departamento del Atlántico; las normas propuestas son: Servicio al cliente con código 21600919 en afilimatic con código 22020104 las cuales se encuentran vigentes y con instrumentos aprobados. 6. Con el SENA el 13/02/2019 para llevar la oferta de formación del proyecto Madre Lider, Mujer Poderosa con EDI en mentalidad de liderazgo en los municipios de Campo de la Cruz, Candalaria, Luruaco, Repón, Soledad y Juan de Acosta. 7. Con Universidad del Norte el 20/02/2019 para formación de madres líderes del programa Familias en Acción en el municipio de Juan de Acosta para la consolidación de un espacio de radio comunitaria. 8. Con Gobernación del Atlántico el 12/02/2019 para planificar el mapa de oferta de la Gobernación del Atlántico para el año 2019. 9. Con Charly Nivia el 22/02/2019 para llevar oferta complementaria en salud visual Infantil "Quiero Ver". 10. Con el ESAP el 20/02/2019 se gestionó oferta en capacitaciones en liderazgo y resolución de conflictos, participación ciudadana, control social y diplomados de la institución para madres líderes y titulares del programa Familias en Acción en los municipios de Juan, Repón, Ponedera, Palmer de Varilla, Santo Tomás, Sabana Grande, Baranos, Malambo, Gatúbo, Sabana Grande y Puerto Colombia. 11. Con el SENA SEN el 22/02/2019 para gestionar 1.305 cupos en formaciones para beneficiarios del programa Familias en Acción en temas como: Gastronomía Típica rural, producción de especies menores, transformación y comercialización de Frutas, hortalizas, pascas, fabricación de bloques y adobeques, panadería y pastelería, en los municipios de Sabanalarga, Candalaria, Tubará, Baranos, Luruaco, Campo de la Cruz, Repón, Puerto Colombia, Juan de Acosta, Luruaco, Malambo, Campo de la Cruz, Soledad y Malambo.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

26/12/2019 - OCT 11 Comité Regional. Se realizó seguimiento a compromisos con el siguiente estado: 1. Gestionar reunión con Fabio Gonzalez de Sistemas Familias en Acción para revisar cifras de no cruces entre el anexo 8 A (SED) y SFA. (CUMPLIDO); 2. La Directora Regional solicitó enviar un correo electrónico a la SED para que revise si hay equipos defectuosos en los puntos de atención dado que hay imágenes poco visibles y por ende rechaza (en proceso); 3. Solicitar la sabana general de datos SAT, ésta para con los resultados realizar análisis (en proceso). Adicional FA dió reporto de los convenios entre JEA, SED y SGO, también se dieron a conocer las cifras de ciclo operativo correspondientes al mes de septiembre. De igual manera, se dio reporte de JEA, estadísticas y seguimiento a compromisos con operadores con ES, resultados de visitas de seguimiento a puntos, Gestión de oferta, se reportó participación en ferias de servicios y capacitación de edulfinanzas, además de avances en proyectos de Vivienda PVO. Mesa local de Familias y Ciudad Bolívar, además de informe procesos de apoyo regional.

NOV 15 Comité Regional. Se realizó seguimiento a los compromisos con el siguiente estado: 1. Averiguar con la Administración del edificio sobre el plan parcial de las construcciones adleñadas las cuales van a ser removidas, si estos cambios estructurales van a afectar directamente al edificio. (CUMPLIDO); 2. Hablar con Yohana Cullitas con el fin de enviar mensaje de texto a las madres de los niños por Subred que están incumpliendo recordatorios a las medidas que deben llevarlos a los centros de Crecimiento y desarrollo. (EN PROCESO); 3. Proyectar correo electrónico a la Alcaldía para la posibilidad de remitir mensajes de texto a las personas que no cobraron el folio pago de Familias en Acción. (CUMPLIDO, indicando el nivel nacional. Como no hay salidas de campaña en estos momentos). Por lo demás, cada proceso misional entregó informe del mes de noviembre a los correspondientes a Familias en Acción: seguimiento a convenios y pendientes, verificación, novedades, respuesta a PQR, bienestar comunitario y seguimiento mensual a Red CADEA. Jóvenes en acción, presentó estadísticas, comité operativo, proceso de entrega de incentivos. El proceso de oferta, informó sobre avances en mesa Distrital de registro a PVO y mesa de registro a PVO y mesa de registro a PVO, jornada edulfinanzas, ferias de servicios y capacitación edulfinanzas PVO durante el mes de octubre. De la misma manera, se presenta informe de procesos de apoyo regional y del proyecto Ecosocial CAR-MINAMBIENTE-UNIBIBE (Derechos Ambientales, Luluama).

DEC 13 Comité Regional. Se realizó seguimiento a los compromisos con el siguiente estado: 1. Informe con los principales logros del año transcurrido (8 nov 2018 a 8 nov 2019) de cada uno de los grupos misionales. (CUMPLIDO); 2. Reunión entrega formal de las funciones a cargo de los compañeros que fueron reubicados en Infraestructura. (CUMPLIDO); 3. Unificar el contenido de los documentos de seguimiento a puntos de atención, que fue el único que queda en solo funcionario de JEA, quien presenta el informe consolidado. Por lo demás, cada proceso misional entregó informe del mes de noviembre, en la correspondiente a Familias en Acción: seguimiento a convenios y pendientes, proceso verificación actual y yederación de servicios tipo 1, respuesta a PQR, bienestar comunitario y seguimiento mensual a Red CADEA. Jóvenes en acción, presentó estadísticas, informe de comité operativo con las universidades y resultados jornadas preregistro con 9 ES y sobre el componente de habilidades para la vida y gestión de oportunidades; El proceso de oferta, informó sobre avances en mesa Distrital de registro a PVO, jornada edulfinanzas, ferias de servicios y capacitación edulfinanzas PVO durante el mes de octubre. De la misma manera, se presenta informe de procesos de apoyo regional y Plan de contingencia para la atención en puntos DIO19 y Ene20. Se presenta video y realiza charla en el uso racional del agua.

18/02/2019 - JUL 12 Comité Regional. Se realizó seguimiento a los compromisos con el siguiente estado: 1. Cuadro volumen de atención puntos de atención RedCADE (pendiente). 2. Realizar cuadro comparativo de la información Logos Unidos entre la ficha inicial y las anexadas por el aplicativo POWER BI (pendiente); adicional FA dió reporto de los convenios entre SED, SED y SGO, también se dieron a conocer las cifras de ciclo operativo. De igual manera dio su reporto JEA, estadísticas y seguimiento operativo con ES. Gestión de oferta, se reportó participación en ferias de servicios y capacitación de edulfinanzas PVO durante el mes de octubre. De la misma manera, se presenta informe de procesos de apoyo regional y del proyecto Ecosocial CAR-MINAMBIENTE-UNIBIBE (Derechos Ambientales, Luluama).

AGO 16 Comité Regional. Se realizó seguimiento a los compromisos con el siguiente estado: 1. Realizar revisión anterior de la que efectivamente se están subiendo los documentos (fornecidos al SFA teniendo en cuenta que el módulo está abierto permanentemente. (CUMPLIDO); 2. Realizar comparativo entre SAT y DELTA con el porcentaje de diferencia, además de tener un cuadro con la generalidad de la atención y discriminados por programa. (CUMPLIDO); 3. Detallar las cifras de inconsistencias (rechazos o novedades) en volumen de atención por cada operador, comparativo de atención por todos los puntos mostrando el % de rechazos frente al volumen de atención para ser presentado ante el Comité que se tiene con la Alcaldía próximamente. (CUMPLIDO); 4. Presentar las novedades tipo que se complica de la Regional para el próximo comité. (CUMPLIDO); 5. Proyectar correo electrónico con la Inspección del archivo por punto de atención. El correo deberá ser remitido a fecha que será acordada del asunto en el próximo comité con la Alcaldía. (CUMPLIDO); 6. Verificar funcionamiento del link de Banco Agrario donde las titulares pueden consultar el valor del incentivo; comparativo con los comités de Bienestar Comunitario para que sea socializado con las madres líderes. (CUMPLIDO); 7. Incluir las cifras de transito armónico en la presentación para el próximo comité o cuando aplique. (NO APLICABLE); 8. Presentar en el próximo comité un capítulo solo para puntos de atención, con los siguientes datos: generalidad de las atenciones, volumen de atención por cada punto y por cada uno de los programas. (CUMPLIDO); 9. Proyectar y remitir oficio con la relación de las personas atendidas en la primera Feria de Servicios para ser realizadas los respectivos cruces y se marque el logro cumplido en el sistema. (PENDIENTE)

SEÑ 12 Comité Regional. Se realizó seguimiento a los compromisos con el siguiente estado: La Directora Regional solicitó a la funcionaria que pide a la Dirección de Cobertura de la SED que haga cruce con la base de traslados y de esta forma averiguar si esta es la razón de los faltantes de información. (CUMPLIDO); 2. La Directora Regional solicitó a la funcionaria realizar las siguientes tareas: primero, un protocolo sobre el tema del archivo, donde se consolidó todo lo descrito en las capacitaciones, segundo, informe del estado real a la fecha de las cajas y carpetas que se encuentran ubicadas en la regional, además que falta por recoger en los puntos de atención. (CUMPLIDO); 3. La Directora Regional solicitó la gestión de una reunión (no comité operativo) con la Universidad Nacional, donde se pueda tratar el tema de ampliar la convocatoria para que más jóvenes aprovechen las jornadas de pre registro. (EN PROCESO).

10/07/2019 - ABR 8 Comité Regional. Se realizó seguimiento a los compromisos del acta anterior: 1. Estadísticas Jóvenes (cumplido) 2. Link anuncios (cumplido) 3. Solicitud de informe a ABPS (cumplido) 4. Revisión estructura informe (cumplido) 5. Carta EPS prioritarias (cumplido) 6. Cuadro inconsistencias (cumplido) 7. Entregar archivo pendiente 8. Reunión con coordinadora Orla (cumplido) 9. Comparar video día del agua (cumplido). En el Comité se socializaron actividades y/o avances de los programas misionales en el mes de marzo: Familias: reuniones con las Secretarías de Salud, Educación y Género (RedCADE) con el fin de hacer seguimiento a los convenios con cada una de estas entidades; también se brindó información sobre el ciclo operativo. Jóvenes: resultados verificación SENA y visita de seguimiento a RedCADE. Orla: reunión con SENA donde se prepararon líneas de acción para ofrecer a madres beneficiarias de FA. Vivienda: reuniones de resolución de inquietudes con Secretaría de Habitación y Seguridad, almorzo con alcaldes donde hay PVO, inclusión productiva; capacitación a 3 beneficiarios de M Negocio. Atención a Ciudadano: se acercaron en total 27 personas a ventanilla.

MAY 18 Comité Regional. Se realizó seguimiento a los compromisos del acta anterior: 1. Correo plantilla para reportar inconsistencias y consolidado para general informe. (Parcialmente cumplido; se creó la plantilla está pendiente el consolidado). 2. Cuadro rechazos por asesor RedCADE (cumplido) 3. Cuadro seguimiento madres líderes (pendiente) 4. Leer informe inspección socio (pendiente). En el Comité se socializaron actividades y/o avances de los programas misionales en el mes de abril: Familias El día de abril se suscitó el nuevo convenio con la Secretaría General de la Nación con una duración de 2 años con 12 puntos de atención (7 PS y 5 SED). También se llevó a cabo la Asamblea de elección de madres líderes de la localidad de Mariflor. Jóvenes: se adelantaron jornadas de pre registro con el siguiente resultado: de los 3.863 jóvenes pre registrados, 447 están pendientes por terminar proceso y se tienen 23 rechazados. Oferta, acercamiento con Distrito y seguimiento a Maelucha contra la pobreza. Vivienda: avance de caracterización del proyecto de vivienda gratuita de Terranova. Atención al ciudadano: se acercaron 23 personas a la ventanilla.

JUN 14 Comité Regional. Se realizó seguimiento a los compromisos del acta anterior: 1. Cronograma fechas importantes ciclo operativo FA. (Cumplido). En el Comité se socializaron actividades y/o avances de los programas misionales en el mes de mayo: Familias: los funcionarios brindaron información sobre los convenios (salud, educación, RedCADE), los resultados de las pre inscripciones (192 familias), las nuevas fechas de verificación escolar, las 1.914 novedades tipo 1 recibidas, las ES PQR, la reducción de las suspensiones, el avance de sus pagos y las reudas de madres líderes. Jóvenes: Se tienen 2.098 jóvenes inscritos del SENA, 6.286 de universidades para un total general de 8.366 jóvenes inscritos de los cuales el 85% son de población BBIBEN. Se participaron los convenios con 3 universidades. Del 25 de abril al 14 de mayo se dio la jornada de entrega de incentivos del 2019 con una efectividad del 94%. Resultados de pre registro: 5.452. Gestión de Oferta: capacitación aplicativo POWER BI, capacitación SENA y actividades mesa de equidad. Vivienda Gratuita: instalación mesa local Ciudad Bolívar, resultados caracterización PVO Terranova.

15/04/2019 - ENE 31 Comité Regional. Se socializaron los avances de operación de los programas llevados a cabo en diciembre 2018 y se hizo seguimiento a los siguientes compromisos: 1. estadísticas JEA (cumplido) 2. Seguimiento hallazgos problemáticas PVO (cumplido). Enero 01: El equipo de Familias refirió proceso de bancarización para el 6 pago. Se adjunta acta y asistencia donde el Operador Asesora Carvajal presentó la logística para la bancarización de los beneficiarios del programa Familias en acción. Se generaron los siguientes compromisos: Visita punto. Piezas comunicativas, Definición plico y cedula. Convocatoria.

FEB 27 Comité regional. Se socializaron los avances de operación de los programas correspondiente al mes de enero y se hizo seguimiento a los siguientes compromisos: 1. Inventario (cumplido) 2. Capacitación Interna JEA (cumplido) 3. Nueva estrategia seguimiento RedCADE (pendiente). MAR 22 Comité regional. se socializaron los avances de operación de los programas correspondiente al mes de febrero. No se establecieron compromisos en el acta anterior.

Con respecto a reuniones con operadores se cuentan con las siguientes:

Marzo 1: Reunión con el operador Punto de Pago para definir aspectos logísticos para la jornada de bancarización correspondiente al pago 1 2019 del programa Familias en acción donde se generaron los siguientes compromisos: 1. Operador entregara alternativa de punto de atención para la jornada. 2. Regional enviara propuesta de plico y cedula para bancarización.

Marzo 6: Reunión con el operador Analítica BPS con el fin de revisar estrategia de atención al ciudadano en los puntos de atención de la RedCADE. Se generaron 17 compromisos que se resumen así: Solicitud a ICBF claración custodia. Mecanismos de gestión de calidad para atención al ciudadano. Que dirve para documentación. Formatos, informes, métricas actualizadas. Cambios Manuales operativos. Archivo y papelería.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.4% | 0.4%   |

26/12/2019 - OCT 7 Se envió la siguiente inquietud correspondiente al mes de septiembre: Hemos recibido varias personas víctimas del desplazamiento en la ventanilla de la Regional Bogotá indicando que la Unidad de Víctimas les remite a Prosperidad Social para que aquí se les otorgue el proyecto productivo.

Si bien Bogotá no está focalizado para ningún programa de la DIP, es importante contar con un enlace de la DIP para consultas antes de colocar un derecho de petición, uno de los usuarios por ejemplo por ser de la Unión Patriótica él tenía una atención especial por parte de la DIP; requerimos más información o un número de extensión en la que podamos hacer consultas inmediatas.

A la fecha el estado de atención de la inquietud es: ATENDIDA.

NOV 5 Se envió correo con repone del día 05 de noviembre a la oficina de Gestión Regional, registrando la no presentación de inquietudes durante el mes de Octubre/19.

DEC 02 Se envió la siguiente inquietud correspondiente al mes de noviembre: Se presenta alerta por demora en la provisión de cargos por vacantes y la reducción de personal de planta en la Regional Bogotá, por motivo de licencia, vacante temporal y traslado de funcionarios a la DIP. Dependencia GIT. Infraestructura y Hábitat de la entidad, en total un número de SES (6) funcionarios de la regional, Programa FA. DIP, que genera recarga en las labores y limita el cubrimiento de las actividades propias de los programas y áreas, Indispensables para el normal funcionamiento de los programas y la regional".

A la fecha el estado de atención de la inquietud es: PENDIENTE.

DEC 24 Se envió la siguiente inquietud correspondiente al mes de Diciembre: Comunicación de pago FA de día anterior y la regional Bogotá, margen de tiempo corto que no permite el allistamiento y publicación del cronograma suficiente y con anterioridad para lograr información a beneficiarios, teniendo en cuenta el corte y período de fechas navideñas, que pueden afectar el indicador de pagos del programa FA".

A la fecha el estado de atención de la inquietud es: PENDIENTE.

10/02/2019 - AGO 8 Se envió la siguiente inquietud correspondiente al mes de julio: Se solicita a Talento Humano y a los programas misionales informar sobre las novedades del personal ubicado en la Sede Regional dado que se asignan licencias, comisiones y otras situaciones administrativas sin el respectivo consentimiento de la Dirección Regional; se asigna permisos de estudio a un profesional de un programa misional sin media comunicación previa; esto sucede por que Delta, el jefe inmediato es la coordinación del programa y no el Director Regional."

A la fecha el estado de atención de la inquietud es: EN ESPERA.

SEN 6: Se envió la siguiente inquietud correspondiente al mes de agosto: El 23 de agosto del presente año, se aplicaron capacitaciones a beneficiarios del programa Familias en acción por haber mejoramiento de condiciones sociales y económicas. La aplicación de las suspensiones se hicieron sin que el equipo territorial de FA Bogotá recibiera ningún tipo de procedimientos o instrucciones claros para poder dar respuesta a las preguntas que empezaron hacer los/as titulares a los Informadores en los puntos de atención de la RedCADE a quienes inicialmente se les indicó que estos levantamientos se asemejan a lo estipulado en la guía (Guía de Condiciones de Salud) V4 de Diciembre de 2018), es decir, decirle a los usuarios que debían llevar certificación de la UARV para que se les pudiera levantar la suspensión pero la UARV no tenía conocimiento de este proceso y les indicaron a nuestros usuarios que ellos no expedían certificaciones así por lo que toda la población ha estado reclamando en los CADE cuál es realmente el

|   |  |
|---|--|
| <p>992402 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio</p>   | <p>trámite.<br/>Para Bogotá inicialmente (26/08/2019) se tenían 17 mil familias suspendidas pero con los cruces que tuvo que realizar el nivel nacional con la UARV, reversionaron unos casos porque efectivamente aun no habían mejorado sus condiciones económicas por lo tanto con corte al 2 de septiembre se tienen 9 mil familias.<br/>A la fecha se desconoce si van a pagar a familias que fueron suspendidas o cual es procedimiento, guía, manual presentarse sobre el tema; las video conferencias y correos electrónicos han llegado con la información pariente.<br/>A la fecha el estado de atención de la inquietud es: ATENDIDO<br/>OCT 7 Se envió la siguiente inquietud correspondiente al mes de septiembre: Hemos recibido varias personas víctimas del desplazamiento en la ventanilla de la Regional Bogotá indicando que la Unidad de Víctimas les remite a Prosperidad Social para que aquí se les otorgue el proyecto productivo.<br/>Si bien Bogotá no está focalizado para ningún programa de la DIP, es importante contar con un enlace de la DIP para consultas antes de colocar un derecho de petición; uno de los usuarios por ejemplo por ser de la Unión Patriótica si tenía una atención especial por parte de la DIP, requerimos más información o un número de extensión en la que podamos hacer consultas inmediatas.<br/>A la fecha el estado de atención de la inquietud es: EN PROCESO.</p> <p>10/07/2019 - MAY 8 Para el mes de abril no se reportaron inquietudes.<br/>JUN 10 Se reportaron dos inquietudes correspondientes al mes de mayo así: 1 Dirigida a Participación Ciudadana: Prosperidad Social no cuenta con una oficina de atención al ciudadano, donde existan funcionarios que puedan brindar información sobre todos los programas de la entidad. Las direcciones regionales solo pueden ofrecer información sobre la oferta focalizada. Cuando un ciudadano solicita un derecho de petición y quiere información adicional de la oficina de radicación de san Martín los envían a la Dirección Regional Bogotá. 2. Dirigida a Inclusión Productiva: Cuando una persona se acerca a la ventanilla de la Dirección Regional Bogotá a indagar por programas de inclusión productiva es muy difícil comunicarse con alguna extensión de dicha Dirección; la página web para programas como BACAJ y emprendimientos no amplía los conocimientos básicos que se tienen de los programas.<br/>JUL 8 En el mes de junio no se generaron inquietudes por parte de los equipos misionales o de apoyo de la Dirección Regional Bogotá, por lo que no se hace necesario el apoyo del nivel nacional para este periodo.</p> <p>15/04/2019 - FEB 8 Se envió la siguiente inquietud correspondiente al mes de enero: Se deben mejorar los tiempos en la Subdirección de Contratación en cuanto a la revisión de documentos que son necesarios para hacer las prórogas de los convenios, como por ejemplo la regional ha estado enviado correos solicitando información del Estado del trámite sin respuesta a la Dirección Regional que se solo han respondido al enlace del nivel nacional y solo telefónicamente. Tenemos un Convenio con la Secretaría General del Distrito que vence el próximo 10 de febrero y al día de hoy aún sigue sin firmarse la prórroga poniendo en riesgo la atención a los beneficiarios de los programas Familias en Acción y Jóvenes en Acción que requieren la información de la RedCADE.<br/>MAR 7 Se envió la siguiente inquietud correspondiente al mes de febrero: Se han presentado dificultades con el aplicativo DELTA entre las cuales se encuentran:<br/>1) Lentitud e indisponibilidad del servicio.<br/>2) Al imprimir los memorandos salen "cortados", es decir, sin el número de radicado completo, ni los cuadros que se seguen ni los nombres de los anexos o la firma sin el siguiente espacio para la rubrica cuando sale en la siguiente página.<br/>ABR 8 Se envió la siguiente inquietud correspondiente al mes de marzo: A la ventanilla de la Dirección Regional Bogotá se han acercado beneficiarios del programa familias en acción en situación de discapacidad y adulto mayores que requieren recuperar la clave de su tarjeta de Banco Agrario. Desde la Regional se ha marcado el único número de contacto del Banco y hemos esperado hasta 47 minutos para que un asesor respondiera la llamada. A las personas se les indica que llamen después de las 9 de la noche o en la madrugada pero nos indican que tampoco les es posible comunicarse</p>  |
| <p>Cumplimiento    Peso    Aporte</p> <p>100.0%    0.3%    0.3%</p>   |  |
| <p>992403 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene</p>  | <p>26/12/2019 - OCT 18 Orientación vocacional dirigida a jóvenes del programa Familias en Acción con el apoyo de la Universidad Católica de Colombia. NOY 13 Charla de orientación vocacional dirigida a jóvenes del programa Familias en Acción con el apoyo del Servicio de Atención Psicológica de la Universidad Nacional. Se adelantó charla de orientación vocacional por parte del Área de atención psicosocial con 43 jóvenes de FA a información de JEA y Generación E.</p> <p>10/10/2019 - SEP 13 Encuentro regional de madres líderes. Con el fin de reforzar conocimientos de ciclo operativo de Familias y redes de autocuidado, liderazgo entre otros se realizó encuentro regional de madres líderes de municipio de Cundinamarca y Localidades de Bogotá.</p> <p>10/07/2019 - ABR 6 Asamblea elección madres líderes localidad Los Martires.110 asistentes, 7 elegidas.<br/>ABR 25 Encuentro madres líderes brindó información del programa FA y se establecieron canales de comunicación.<br/>MAY 24 Reunión madres líderes Localidad Los Martires. Se hicieron aclaraciones del programa FA y se fijaron retos y compromisos. Muy escasa participación en este espacio.<br/>JUN 29 Con el liderazgo de una madre de Engativá se organizó reunión con 60 madres titulares del Barrio Luis Carlos Galán a quien se le resolvió dudas sobre los programas FA y JEA.</p> <p>15/04/2019 - FEB 16 Asamblea elección madres líderes en la Localidad de Suba. Se escogieron 7 madres líderes.<br/>MAR 5 Encuentro madres líderes Localidad de Fontibón. Se brindó información sobre cambios que ha tenido el programa en referencia a bancarización y se promueve las inscripciones de las madres líderes al programa de formación que se va adelantar con el DPJAC.<br/>MAR 6 Encuentro madres líderes Localidad de Tunjuelito. Se brindó información sobre cambios que ha tenido el programa en referencia a bancarización y se promueve las inscripciones de las madres líderes al programa de formación que se va adelantar con el DPJAC.<br/>MAR 14 Encuentro madres líderes Localidad Engativá. Se brindó información sobre cambios que ha tenido el programa en referencia a bancarización y se promueve las inscripciones de las madres líderes al programa de formación que se va adelantar con el DPJAC.<br/>MAR 16 Asamblea elección madres líderes en la Localidad de Rafael Uribe Uribe. Se escogieron 15 madres líderes.<br/>MAR 18 Encuentro madres líderes localidad de Rosa. Se brindó información sobre cambios que ha tenido el programa en referencia a bancarización y se promueve las inscripciones de las madres líderes al programa de formación que se va adelantar con el DPJAC.<br/>MAR 19 Encuentro madres líderes Localidad de San Cristóbal. Se brindó información sobre cambios que ha tenido el programa en referencia a bancarización y se promueve las inscripciones de las madres líderes al programa de formación que se va adelantar con el DPJAC.</p>  |
| <p>Cumplimiento    Peso    Aporte</p> <p>100.0%    0.7%    0.7%</p>   |  |
| <p>992404 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad</p> | <p>26/12/2019 - OCT 3 Preregistro JEA Colegio Mayor Cundinamarca, 3,4y7 octubre, participo DPS y ColliMay Cundinamarca<br/>OCT 3 Comité seguimiento convenio Interadministrativo 51717-SED, revisión rezagos feb-mar-abr-may, homologación grados, reformulación estructura anexo 6 POA 2019-2020 empaque SED<br/>OCT 5 Preregistro JA Univ del Tolima en sede Kennedy, se informa a estudiantes requisitos de ingreso, componentes, compromisos que adquieren para entrega incentivo, encuesta y carga documento<br/>OCT 9 Revisión parametrización SAT y Tipología DELTA. Articulación matriz SAT SGO y DELTA-APS, según estructura y contenidos, revisan bases, que arrojan estadísticas para análisis de atención PS RedCADE<br/>OCT 9 Ajustes proceso operativo verificación FA-SED. Se revisa proceso técnico prepotenciales, rezagos, se acuerda envío anexo 6ª actualización reciente y ejercicio preliminar<br/>OCT 10 Comité seguimiento convenio Interadministrativo 51817, socialización acciones programas discapacidad, enfoque diferencial, cruce bases Bogotá Trabajo y PS, socialización ruta emprendimiento<br/>OCT 15 Mesa temática 2019 con v51717-SED, reporte análisis base datos, incluyendo NNA 4 a 20 años inscritos, desescolarizados y vinculado sector educativo, bases ICBF, resultados estrategia búsqueda activa<br/>OCT 15 Preregistro JEA-ESAP. Se adelanta preregistro ESAP, informa a estudiantes requisitos, componentes y compromisos que adquieren para entrega incentivo. Encuesta, carga documento<br/>OCT 17 Capacitación asesores nuevos SGG (2), Convenio 10119, generalidades, proceso operativo JEA y FA. Cambio personal RedCADE<br/>OCT 17 Comité Operativo 9, Conv249-2014, Universidad Distrital/UAE. Se hizo socialización y búsqueda estrategia jornadas preregistro, discapacidad, ruralidad y otros.<br/>OCT 18 Comité Operativo 2, Conv141-2019, Universidad Pedagógica Nal/UAE. Se hizo socialización y búsqueda estrategia preregistro, discapacidad, ruralidad y otros.<br/>OCT 18 y 21 Asesoría técnica encuesta gestores RedCADE, herramienta regional FA-JEA, para control y seguimiento técnico puntos<br/>OCT 21 Comité Operativo 2, Conv143-2019, UNIVCOLEGIO MAYOR CUNDINAMARCA/UAE. Se hizo revisión compromisos, socialización y búsqueda estrategias preregistro, discapacidad, ruralidad y otros.<br/>OCT 22 Comité Operativo 2, Conv143-2019, Escuela ETITC y JEA. Se hizo socialización y búsqueda estrategia preregistro, discapacidad, ruralidad y otros.<br/>OCT 23 Capacitación uso SUJA Enlace ESAP en preregistros, uso formularios, acceso a sistema y opciones búsqueda y carga documentación<br/>OCT 29 Preregistro SENEA en 15 centros formación. Cronograma hasta 14 Nov/19, según establecimiento con Enlace SENEA<br/>OCT 30 Socialización funcionamiento JEA Ibanillo/Urbe Nueva Granada, requisitos suscripción convenio. Se realiza presentación JEA, con compromiso presentación a vicerrector académico y respuesta a PS<br/>OCT 30 Comité operativo 11, Conv 325-2014, UNAL Sede Bogotá y JEA. Se hizo socialización y búsqueda estrategia jornadas preregistro, discapacidad, ruralidad y otros<br/>NOV 12 Reunión madres SSO, lograr acuerdos verificación Balufu FA, novedades RedCADE y visita a familias no cumplimiento NNA. Capacitación a gestores que realizan cruces y visitas en estructura información que entregó PS a SOS<br/>NOV 14 Capacitación gestores territoriales-SSD. Se realiza presentación FA, verificación salud y acciones requeridas en visitas, con 75 gestores de Salud Subordinados. Se aplica prueba de aplicación de contenidos<br/>NOV 15 Capacitación gestores territoriales SSD. Presentación FA, verificación salud y acciones requeridas en visitas; Se hizo con 55 gestores de Subred Centro Oriente. Se aplica prueba de apropiación de contenidos<br/>NOV 21 Visita Seguimiento atención FA y JA Supercede Américas y SA Helena<br/>NOV 22 Visita Seguimiento atención FA y JA Supercede Bosa<br/>NOV 25 Visita Seguimiento atención FA y JA Supercede Bosa<br/>DIC 11 Capacitación FA a gestores territoriales SSD (subred Sur), convenio 516 de 2017<br/>DIC 16 Capacitación FA a gestores territoriales SSD (subred Norte), convenio 516 de 2017</p> <p>10/10/2019 - JUL 3 Socialización a ICBF cambio manual operativo. Se explicó detalladamente cada uno de los cambios del manual operativo. Se indicó procedimiento para solicitud de usuario para consulta de estados de los jóvenes.<br/>JUL 4 Retroalimentación 3ra jornada de pre registros JEA en SENEA. Entrega de Incentivos: enlace refugio inconvenientes. Suspensiones: proceso de fijación y des fijación.<br/>JUL 5 Presentación programa FA a los Directores Locales de Educación del Distrito. Se estableció como compromiso abrir un espacio en las mesas locales para presentar el programa a colegios privados.<br/>JUL 5 Reunión entre JEA y SDOE para concertar la ruta de emprendimiento del Distrito con el fin de dar cumplimiento a la obligación del convenio 518. La ruta consta de asesoría, orientación y capacitación. No hay aportes de capital semilla o subsidios.<br/>JUL 10 Capacitación nuevo enlace Ucolmay en generalidades JEA. Se describe procedimiento de carga de bases de datos al SUJA.<br/>JUL 23 Capacitación a UARV OT Control sobre el programa JEA. Se dio a conocer generalidades del programa JEA para los profesionales que atienden en los Centros locales de atención a víctimas. CLAVS<br/>JUL 24 Comité de seguimiento convenio 517 (educación) FA. Seguimiento a compromisos, de los nuevos, dos no fueron cumplidos por SED, cinco cumplidos y dos que se abordan en la reunión. En las cifras de verificación se evidencian un mejoramiento de los resultados.<br/>JUL 25 Comité trimestral de seguimiento convenio 1019 (RedCADE). Se realizó seguimiento a compromisos. Presentación de informes y cifras, alertas.<br/>JUL 26 Capacitación carga base de mercurio Ucolmay y Vigilancia para pre registros.<br/>AGO 2 Capacitación a enlace técnico de Secretaría de Educación para verificación educación. Se indica el proceso técnico de carga y descargue de archivos en el SFA.<br/>AGO 5 Socialización guías operativas programa JEA a Ucolmay y UPN. Se explica el ciclo operativo del programa y por cada paso existe una guía y un manual.<br/>AGO 9 Socialización guías operativas programa JEA a ETITC. Se explica el ciclo operativo del programa y por cada paso existe una guía y un manual.<br/>AGO 14 Visita puntos de atención RedCADE. Se brindó acompañamiento mediante lista de chequeo a los informadores de Supercede Bosa y CAD.<br/>AGO 15 Visita puntos de atención RedCADE. Se brindó acompañamiento a los informadores de Supercede Américas y Santa Helena donde se da claridad sobre aspectos de los programas familias y jóvenes.<br/>AGO 26 A SED 6 Jornadas de Pre registro JEA en SENEA. Se realizaron los talleres de participantes y pre registro en la plataforma SUJA a los estudiantes que cumplen con los requisitos en los 15 centros de formación.<br/>SEP 9 Comité de coordinación convenio 518 celebrado con S. de Salud. Presentación del PDA. Balance proceso de verificación con único usuario.<br/>SEP 9 a 11. Jornada de pre registro Unal convocatoria 2019-2. Se realiza talleres de participantes los 3 días y acompañamiento en encuesta y cargue de documento.<br/>SEP 27 Comité de seguimiento convenio 517 celebrado entre PS y Sec. de Educación. Se revisaron temas como base de potenciales, los rezagos, los archivos de carga y descargos así como las actualizaciones escolares.<br/>SEP 30 Mesa temática Salud FA. La subredes presentaron balance de la población que capta, se acordó capacitación a madres líderes en la ruta integrada de atención; también se habló sobre la capacitación en el programa FA a gestores locales de SDO.</p> <p>10/07/2019 - ABR 1 -&gt; Pre registro JEA tra convocatoria 6 sdes de la U. Distrital. Se realizó taller de participantes.<br/>ABR 1 a MAY 10 Pre registro JEA en SENEA. Se realizó taller de participantes.<br/>ABR 2 y 3 Capacitación Informadores RedCADE. Presentación Bienestar Comunitario FA se resolvieron dudas sobre entrada beneficiarios.<br/>ABR 3 Reunión rectores Bosa. Exposición programa FA y JEA; información convenio que se tiene con S. Educación; compromiso enviar a los rectores los NNA potenciales de la localidad.<br/>ABR 4 Comité de seguimiento programa S. de Salud y PS. Seguimiento compromisos: capacitación subredes (ok); indicadores convenio (pendiente); invitaciones EPS (ok); actas (pendiente unal); agenda mesa (ok); invitación áreas (ok).<br/>ABR 8, 9, 10 Pre registro JEA en U Nacional. Se realizaron talleres de participantes.<br/>ABR 12 y 13 Pre registro JEA en la ETITC. Se realizaron talleres de participantes.<br/>ABR 12 Reunión con S. Planeación. Seguimiento a la ejecución del plan de superación pobreza errera.<br/>ABR 25 Coordinación actividades entre Distrito y PS nuevo convenio RedCADE. Se revisa y valida el Acuerdo Niveles de Servicio.<br/>MAY 30 Socialización programas FA y JEA en CODA.<br/>MAY 2 Retroalimentación pre registro SENEA. Socialización cambios manual operativo.<br/>MAY 8 Comité operativo JEA U. Distrital. Seguimiento a compromisos: reunión con técnicos de verificación e liquidación PS (cumplido).<br/>MAY 8 Comité operativo JEA UNAL. Seguimiento a compromisos: Ruta empleabilidad (cumplido); JEA intercambio (pendiente); Reunión SDOE (pendiente).<br/>MAY 13 Reunión Interinstitucional. Alta consejería. PS regional Bogotá. UARIV. Explicación programas FA y JEA. Distrito sin oferta para establecimiento socio económica de víctimas.<br/>MAY 13, 14, 15 Pre registro JEA en la U. Colegio Mayor de Cimitera. Se aclara que aún está pendiente la firma del convenio entre la U y PS.<br/>MAY 17, 20, 21 Jornada de pre registro JEA en la U. Pedagógica.<br/>MAY 22 Reunión articulación SDOE JEA. Transferencia metodológica HPV - JEA a la Alcaldía Bogotá.<br/>MAY 22 Reunión rectores Bosa. Se explicó programa FA y JEA, se informó del convenio que se tiene con S. Educación; compromiso enviar a los rectores los NNA potenciales de la localidad.</p> |

MAY 23 Alistamiento Convocatoria I pre registro JEA en SENA. Se resolvieron inquietudes al enlace del SENA.  
MAY 24 pre registro JEA U del Tolima en Bogotá. Se realizó taller de participantes sede Kennedy.  
MAY 24 Reunión seguimiento convenio (RedCADE). Se solicitó al Dstario informaciones de los periodos de contratación de los informadores.  
MAY 25 Pre registro JEA U Pamplona sede Bogotá.  
MAY 27, 28, 29 3 jornadas pre registro JEA en UNAL.  
JUN 4 Reunión enlaces UD. Socialización modificación manual operativo.  
JUN 6 Mesa Distrital de transiciones efectivas y armonicas. Resultados cruces de información entre entidades: SDFS, ICBF, MEN, SED.  
JUN 6 Socialización Habilidades para la Vida en UNAL. Otro a el convenio.  
JUN 7 Capacitación en carga bases de datos JEA a ETIFIC. Explicación verificación de compromisos.  
JUN 10 Reunión seguimiento convenio 516 de 2017 SDFS. Seguimiento a compromisos y nuevos lineamientos verificación compromisos.  
JUN 11 Reunión seguimiento convenio 101 de 2019. (RedCADE). Se realizó seguimiento a compromisos (capacitaciones, entrega de carpetas, alerta contraria y xacta superiores).  
JUN 11 Capacitación en carga bases de datos JEA a UCOI Mayor. Explicación verificación de compromisos.  
JUN 12 Capacitación en carga bases de datos JEA a UPN.  
JUN 17 Mesa de trabajo FA- NIPS. Presentación FA y propuesta intercambio info para verificación salud.  
JUN 17 a 26 Pre registro en SENA en instituciones ampliación de cobertura.  
JUN 19 Comité operativo JEA ETIFIC. Se tomó, sin compromisos anteriores. Se dio lectura al objeto y algunas cláusulas del convenio.  
JUN 19 Comité operativo JEA U. Pedagógica. Se tomó, sin compromisos anteriores. Se dio lectura al objeto y algunas cláusulas del convenio.  
JUN 28 Comité operativo U. Colegio Mayor de Cundinamarca.

15/04/2019 - ENE 3 Articulación Suba. Socialización del programa FA. Se logró apoyo asamblea de madres líderes.  
ENE 4 Articulación Los Martínez. Socialización del programa FA. Se logró apoyo asamblea de madres líderes.  
ENE 4 Articulación Rafael Uribe. Socialización del programa FA. Se logró apoyo asamblea de madres líderes.  
ENE 11 Capacitación verificación salud programa FA a la Sub red hospitalaria Sur Occidente.  
ENE 24 Mesa de trabajo PVG. Construcción agenda a trabajar el 2019.  
ENE 25 Capacitación verificación salud programa FA a la Sub red hospitalaria Norte.  
ENE 29 Mesa de trabajo PVG. Se acordó caracterización en cada uno de los PVG.  
FEB 4 Articulación Antonio Nariño IPS. Socialización del programa FA. Se logró apoyo para realización de asamblea de madres líderes.  
FEB 4 Reunión de trabajo PVG. Revisión compromisos pendientes año 2018.  
FEB 5 Articulación Instituto Distrital de Participación Ciudadana IDPAC. Plan de acción componente de Bienestar Comunitario de FA.  
FEB 7 Mesa Distrital Acompañamiento Social PVG. Participación de: SDHT, PS, ACVPR, Perseonera, CVP, IDPAC, SDFS, ICBF, SDFS, Secretaría Recreación, MIN Vivienda, Policía, Secretaría Seguridad. Se informó a las entidades distritales de la transición normativa desde PS no ejercerá más la Secretaría Técnica del acompañamiento social.  
FEB 7 Mesa transiciones armonicas en primera infancia. Jornada de Matrícula ton programada por 16 y 17 de febrero.  
FEB 11 Socialización programa JEA a la ESAP. Se logró que la ESAP sea parte del programa JEA.  
FEB 12 Visita de campo a la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central - ETIC. Escuela cumple con la voluntad, infraestructura y personal para funcionamiento programa JEA.  
FEB 14 Reunión de trabajo PVG. Ajuste instrumento de caracterización PVG.  
FEB 14 Visita de Campo a U Colegio Mayor de Cundinamarca. Universidad cumple con la voluntad, infraestructura y personal para funcionamiento programa JEA.  
FEB 20 Reunión de trabajo PVG. Cronograma mesas distritales y locales.  
FEB 20 Plan de acción 2019 convenio 518 de 2017, programa JEA. Se socializó el plan de acción al delegado de SODE.  
FEB 20 Preparación para registro JEA en el ICBF. Compromisos y responsabilidades para las dos jornadas de pre registro.  
FEB 27 Presentación programa FA y posible articulación con FAMIBANAR EPS.  
MAR 1 Reunión con gestores IDPAC. Presentación programa FA, procesos de articulación en las localidades.  
MAR 6 Plan de integración local entre SDHT, ACDOV y PS para los PVG.  
MAR 12 Reunión alcaldes locales: acompañamiento social a vivienda gratuita.  
MAR 13 Reunión Rectores de Colegios Oficiales Ciudad Bolívar. Se presentaron los programas FA y JEA.  
MAR 13 Reunión Rectores de Colegios Oficiales San Cristóbal. Se presentaron los programas FA y JEA.  
MAR 15 Reunión PVG. Socialización de convocatorias por parte de Min. Vivienda.  
MAR 21 Mesa Distrital de Rectores sector privado. Se logró un espacio en la agenda de la mesa para la socialización de los programas FA y JEA.  
MAR 21 Primera mesa local de acompañamiento social a los PVG. Bosa.  
MAR 28 Capacitación M. Negocio. Se hizo entrega de kits, se brindó información del programa, se desarrollaron módulos.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

26/12/2019 - OCT 3 Mesa de trabajo extraordinaria de Bosa, acompañamiento social a proyectos PVG. Se envió reporte de situación de planes y cerramiento de Ciudadela Porvenir en Bosa, situación real de viviendas (infraestructura), alternativas para reporte a Caja de Vivienda Popular y temas de seguridad y convivencia.  
OCT 4 Feria de servicios Colegio San Benito Abad localidad Tunjuelito. PS participa en el marco de las Ferias de servicios de programas Institucionales en educación, organizada por la SED y la propuesta El Colegio como centro de Mi Barrio/ton participación de programas y secretarías distritales y nacionales. Se informó y orientó en programas FA-JEA de PS.  
OCT 18 Capacitación en Edificios con hogares UNIDOS que reportan logro por alcanzar en PVG Margaritas 2. Localidad de Kennedy, según cronograma establecido con Gestión de Oferta Privada y ASOBANCARIA.  
OCT 19 18 Reunión con Cajas de Compensación Familiar y SENA Bogotá D.C., acordar con agencias de empleo Cajas de compensación y la ARE del SENA, ajustes al plan de acción de la estrategia de empleabilidad PSDOL COL.  
OCT 17 Participación Institucional PS y apoyo en logística Feria Laboral organizada por Fundación Zona Franca en localidad de Fontibón, para sensibilización de 1588 vacantes con participación de entidades (Infraestructura), alternativas para reporte a Caja de Vivienda Popular y temas de seguridad y convivencia.  
OCT 22 Mesa Distrital de TEA-SED. Se presentan cifras actualizadas con corrección a 31 de agosto/19 y casos críticos 2018 de NNA para transito armonico, reportando a cada entidad articulada (ICBF, SED y PS), novedades y avances en cumplimiento plan de acción.  
OCT 23 Realización séptima jornada capacitación Ed/Finanzas con Aso bancaria en Proyecto de Vivienda Terranova-Localidad Bosa-Porvenir, según cronograma ajustado. 53 personas participantes en la jornada y 43 con logro por alcanzar verificados.  
OCT 28 Mesa de acompañamiento social a vivienda gratuita a PVG. Se presenta resultados de la estrategia Barrios Colectivos, Informa y hace seguimiento a PVG Metro 136 y Terranova y formula cronograma y jornadas de caracterización pendientes.  
NOV 13 Capacitación en Edificios con hogares UNIDOS que reportan logro por alcanzar en PVG Villaherán -Localidad Bosa, según cronograma establecido con Gestión Oferta Privada y ASOBANCARIA. Participaron 96 convocados y verificados 83 personas Bosa Unidos.  
Nov. 14 Participación Feria de Servicios Encuentro Nacional de Mujeres, instalación de Stand y orientación en Programas PS, con participación de entidades Naves y distritales convocadas por Ministerio de Salud y departamentos y municipios del país. PS brindó atención a 72 mujeres que lo solicitaron.  
NOV 19 Tercer Subcomité de Sistemas de Información de la ACDARV, se presentó balance de Plan Operativo Sistema de Información, programación y seguimiento Plan de Acción Distrital (PAD). Se reporta sobre las herramientas propias de gestión de conocimiento y administración de la programación y seguimiento al Plan de Acción Territorial. Participaron las entidades Distritales con responsabilidad en atención a Víctimas.  
NOV 20 Tercer Subcomité de Reparación Integral con Alta Consejería Distrital para la atención a las Víctimas, se informó sobre la implementación y porcentaje de medidas establecidas en cinco Planes de Reparación Colectiva: AFROMUPAZ, ANIMUCK, REDEPAZ y dos sujetos de Reparación Colectiva correspondientes al programa. Participaron entidades Distritales con responsabilidad de atención en el Distrito.  
NOV 20 Mesa TEA-SED. Se hizo revisión de cifras de transito, presentación de acciones TEA en la SDFS e ICBF, se presentaron los reportes y seguimiento por entidad y realizaron acuerdos para el seguimiento proceso de matrículas.  
DIC 12 Mesa Distrital de trabajo acompañamiento PVG. Se hizo presentación de Informe General de cierre (SDHT-Dra Diana Torres), recomendaciones y alertas próxima Administración e intervención reportes de instituciones participantes.

10/02/2019 - JUL 2 Mesa de trabajo localidad Ciudad Bolívar. Se entregaron resultados de la jornada de caracterización a los PVG. PS informó que realizó actividades en los PVG.  
JUL 2 Reunión interinstitucional entre Alcaldía Local de Kennedy, PS, Secretaría de Hábitat, Policía Nacional y Alta Consejería para las víctimas. Se acordó la realización de la jornada de caracterización en el PVG Las Margaritas 1.  
JUL 4 Visita administrativa al PVG Rincon de Boitonia solicitó por la Personería Local de Usme a las entidades nacionales y distritales que intervienen en la mesa distrital de acompañamiento social a vivienda.  
JUL 6 Feria de servicios en los PVG Las Margaritas 1 y 8. Se participó en feria de servicios organizada por la personería local de Kennedy donde se atendieron 18 personas. La feria contó con participación de entidades Distritales y Nacionales como: Colpensiones y SENA que fueron convocadas por la DR Bogotá.  
JUL 17 Capacitación en educación financiera por parte de Asobancaria a los habitantes del PVG Rincon de Boitonia. Fueron beneficiadas 63 personas, 47 de las cuales se identificaron como población de la RedUNIDOS.  
JUL 18 Capacitación sobre el proceso de matrículas por parte de la Secretaría de Educación a Madres Líderes de FA para que se difundido con madres titulares.  
JUL 18 Caracterización PVG Villa Karen. Se realizó jornada de caracterización con el fin de arriorer oferta en territorio y para evidenciar problemáticas y analizar cómo se realizó el aborjeo a estos PVG.  
JUL 19 Jornada de trabajo formulación planes de acción mesa de Acompañamiento Social de PVG con entidades de la Mesa de Trabajo Distrital.  
AGO 1 Participar en feria de servicios dirigida a población víctima. Desde la DR Bogotá se participó con stand en la feria realizada en Ciudad Bolívar brindando información del programa Áreves en Acción.  
AGO 5 Mesa de vivienda Usme. La mesa tuvo como objetivo testar la mesa de trabajo local y definir las caracterizaciones en los PVG de la localidad.  
AGO 6 Capacitación en educación financiera por parte de Asobancaria a los habitantes del PVG Metro 136. Fueron beneficiadas 31 personas, 84 de las cuales se identificaron como población de la RedUNIDOS.  
AGO 27 Mesa Distrital de trabajo FA en acompañamiento a los Proyectos de Vivienda Gratuita. Se establecieron como compromisos: 1. Realizar mesa de trabajo en temas de seguridad el 3 de septiembre. 2. Actualizar plan de acción de acciones realizadas y planeadas. 3. Enviar información para actualización plan de acción.  
SEP 27 Feria de las oportunidades Fomilab. La DR Bogotá fue invitada a participar en feria dirigida a estudiantes de 11 grado de colegios del sector para que conciliaran el programa JEA.  
SEP 29 Feria de servicios Suba. Invitados por la Alcaldía Mayor se asistió a la feria de servicios en la localidad de Suba donde se dio información sobre familias y jóvenes a 14 personas que se acercaron al stand de PS.

10/07/2019 - ABR 1 Jornada de concertación entre madres líderes localidad de San Cristóbal y el Instituto Distrital para la Participación Ciudadana - IDPAC sobre temas de formación.  
ABR 4 Jornada de caracterización del proyecto de vivienda gratuita de Terranova. Se reunieron varias entidades distritales y nacionales con el fin de sacar informe para localización de oferta y documentar posibles casos de revocatoria.  
ABR 8 Mesa Distrital PVG. Se presentaron resultados convenio MiVivienda y Corporativos en 2 PVG.  
ABR 12 Concertación esquema de formación entre madre Bosa y IDPAC.  
ABR 23 Mesa de trabajo Bosa. Reporte de caracterización PVG Terranova.  
MAY 2 Curso participación ciudadana, derechos humanos y género. En alianza con la ESAP se brindó acción de formación a madres de Familias en Acción los días 2, 11, 25, 26 de mayo y 8 junio. Se certificaron 17 madres el 26 de junio.  
MAY 7 Participación en la instalación de la mesa local de acompañamiento a proyectos de vivienda gratuita - PVG en Ciudad Bolívar.  
MAY 09 Capacitación SENA. La Agencia Pública de Empleo APE, brindó capacitación a las delegadas de oferta de la Regional con el fin de brindar la información pertinente sobre intermediación laboral y emprendimiento a la población beneficiaria de PS.  
MAY 11 6ta sesión curso participación Social y Liderazgo formación IDPAC-PS en Fontibón. Se realizó actividad por grupos y se explicó el ciclo operativo del programa FA en lenguaje sencillo.  
MAY 21 Mesa de trabajo PVG Bosa. Se resalta los hallazgos de posibles revocatorias.  
MAY 23 6ta sesión curso participación Social y Liderazgo formación IDPAC-PS. Localidad Engativá. Se realizó seminario taller sobre el ciclo operativo del programa FA en lenguaje sencillo.  
MAY 25 6ta sesión curso participación Social y Liderazgo formación IDPAC-PS. Localidad San Cristóbal. Se realizó reflexión de experiencia positiva de las participantes y luego se procedió a explicar la forma sencilla el ciclo operativo del programa Familias en Acción.  
JUN 7 Articulación participación feria de servicios Mi barrio vivo. Se realizó plan de trabajo y se equiparon necesidades en logística.  
JUN 15 Feria de servicios Mi barrio vivo en el parque del PVG Porvenir. La DR Bogotá apoya la feria organizada por el Distrito formalizando la invitación a entidades del orden nacional como SENA, COLPENSIONES, UNAL, SUPERSEVICIOS y brindando información de la entidad a las personas que se acercaron al módulo.  
JUN 25 Comité infancia y adolescencia. Socialización de los siguientes programas: Educación Inclusiva (SEI), Plan de Prevención (SDG), Proceso de formación desde Niñez y Adolescencia (ICBF), Estrategia Bogotá Libre de Caries (SDB).  
JUN 25 Mesa local acompañamiento social a vivienda gratuita en la Localidad de Bosa. Planeación caracterización en PVG Villa Karen L. Solicitud de planes de trabajo de cada entidad con acciones puntuales para la Localidad de Bosa. Socialización Bosa secretarías de cultura.  
JUN 26 Planeación feria de servicios en el PVG Las Margaritas. Articulación con Personería Distrital de Bogotá y demás entidades distritales.  
JUN 28 Mesa Distrital de Acompañamiento social a vivienda gratuita. Intervención de la Fundación Tolerar y Convenir. Solicitado de la Secretaría de Hábitat a todas las entidades sobre la oferta y servicios de cada una para formular plan de acción 2019.

15/04/2019 - FEB 16 Asamblea elección madres líderes en la Localidad de Suba. Se escogieron 7 madres líderes.  
MAR 5 Encuentro madres líderes Localidad de Fontibón. Se brindó información sobre cambios que ha tenido el programa en referencia a bancarización y se promueve las inscripciones de las madres líderes al programa de formación que se va adelantando con el IDPAC.  
MAR 6 Encuentro madres líderes Localidad de Tunjuelito. Se brindó información sobre cambios que ha tenido el programa en referencia a bancarización y se promueve las inscripciones de las madres líderes al programa de formación que se va adelantando con el IDPAC.  
MAR 14 Encuentro madres líderes Localidad Engativá. Se brindó información sobre cambios que ha tenido el programa en referencia a bancarización y se promueve las inscripciones de las madres líderes al programa de formación que se va adelantando con el IDPAC.  
MAR 16 Asamblea elección madres líderes en la Localidad de Rafael Uribe Uribe. Se escogieron 15 madres líderes.  
MAR 18 Encuentro madres líderes Localidad de Bosa. Se brindó información sobre cambios que ha tenido el programa en referencia a bancarización y se promueve las inscripciones de las madres líderes al programa de formación que se va adelantando con el IDPAC.  
MAR 19 Encuentro madres líderes Localidad de San Cristóbal. Se brindó información sobre cambios que ha tenido el programa en referencia a bancarización y se promueve las inscripciones de las madres líderes al programa de formación que se va adelantando con el IDPAC.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

|   | <p>08/01/2020 - Comité de enero: Información de los avances de cada programa Se informa que dado que tenemos dos colaboradores de aseo se turnaran mensualmente por plato. Se solicita orden y aseo en los cuartos de trabajo y el reciclaje cada funcionario entregarse a las operarias. Equipo administrativo informa que está pendiente de realizar algunos arreglos en la regional que fueron solicitadas a NN</p> <p>Comité de febrero: Socialización valores Progresidad Social presenta el informe de control interno de la calificación de la DR con rotación al plan de acción, se deja como compromiso, Enviar plan de acción 2019, Socializar las directrices de NN sobre el Plan de Acción, Enviar la evidencia de plan acorde con instrucciones CI</p> <p>Comité de marzo se dio cumplimiento Socializar las directrices de NN sobre el Plan de Acción Se cumplieron, se Enviar la evidencia de plan acorde con instrucciones CI Se cumplieron contamos con la presencia de Subdirector de talento humano Ingresó al comité y se realiza una presentación de todos los funcionarios de la regional se aprovecha el comité para conversar con los regionales las inquietudes que tengan que ver con talento humano, sé que el director sale a vacaciones el lunes. Estamos actualmente saliendo la guía de encargo este tuvo un giro sustancial por los análisis que se hicieron por el volumen de funcionarios de carrera son 900 va a hacer dispersado cualquier proceso en encargo se va a realizar una reunión a más de 2 meses. Se están haciendo circulares direccionales a los que pretende la nueva dirección en las regionales se está trabajado como se presente de la articulación con las regionales los cambios mis funciones son transversales a progresidad social, no se va a tocar el Manual de funciones por una razón técnica porque estoy en concurso por las funciones que no se poseen hasta que no se vea el 95 % de las lista para cambiar el manual.</p> <p>Comité de abril: Presentación de las intervenciones misionales por cada grupo de trabajo cada grupo de trabajo realice un informe de cómo están los programas y procesos que se desarrollan en la regional, El director regional se despidió de los funcionarios.</p> <p>Comité de mayo Se informa que de las funciones que se le asignaron a Leydis Pinilla dentro del grupo de administrativa de la regional la cual es realizar lo que responde a reportes de servicios públicos, inventarios, reporte de daños locativos. Se informa que se están en la revisión de los planes de trabajos de los municipios con relación a la ley de unidades que se han presentado inconvenientes por la dificultad que se tiene en territorio para contratar a los funcionarios que den la información requerido.</p> <p>Comité de junio Se realiza lectura del acta anterior para verificar si existe compromisos pendientes El doctor Jorge Enrique Blanco Tajón Dr. Instala el comité realizando una exaltación a la mejora del clima laboral que se ve que se está trabajando en equipo y por grupo de trabajo Se manifiesta las dificultades relacionadas con los seguimientos a los planes de trabajo de los municipios por inconsistencias encontradas en terreno. Se solicita a todos los grupos de trabajo que por favor diligencien los formatos correspondientes enviados con la socialización de plan de acción</p> <p>Comité de julio manifestado su agradecimiento a todo el equipo de la regional por las labores realizadas exalta el compromiso de cada uno de los equipos de trabajo, la organización y colaboración para cumplir con las metas de la regional. Se realizó sorteo de vivienda del municipio del peñón, se está solicitando los planes de trabajos de los municipios priorizados.</p> <p>Comité agosto: Realizo Seguimiento a la búsqueda activa de descolonizados, alcanzado las metas propuestas Socialización MI Negocio 05072019 Se programa y realiza la jornada única de socialización del programa MI Negocio a las alcaldías de los municipios focalizados con miras a explicar la oferta y gestionar los requerimientos logísticos para las preinscripciones.</p> <p>Comité septiembre: Se realiza una aclaración sobre la responsabilidad del inventario de cada funcionario y el general y informo los detalles de la auditoría que se realiza en la regional Informamos que ninguno de los equipos a cargo de cada funcionario puede ser reemplazado, cambiado sin previa autorización Se informa de la visita de la directora a la regional Se presenta una nueva queja por los servicios de 472en el envío de unas cajas</p> <p>Comité de octubre rinde un informe de cómo se llevaron a cabo las actividades de la semana de la inclusión y la reconciliación Agradeciendo a todos los funcionarios de la DR su participación Realiza un análisis de la visita de la directora NN a la regional en el cual se observa el cumplimiento y compromisos de todos con los actores, que desea que la regional quede uno de mejores con relación a la gestión realizada Propone realizar una reunión con todos los alcaldes electos en coordinación con la universidad de Cartagena el SENA y procuraduría, el objetivo es que los alcaldes electos conozcan la entidad se empiecen a desarrollar programas y proyectos.</p> <p>Comité de noviembre Se realiza análisis de cada uno de los programas se informa sobre los avances de cada uno de los programas y los cambios que se efectuaron con relación al personal de la regional y los nuevos compañeros que conforman el equipo de la regional</p> <p>Comité de diciembre se informa sobre los turnos de descanso y las actividades de cierre de gestión y se manifiesta que en la regional se está trabajando en equipos de trabajos lo que ha mejorado el ambiente laboral</p> <p>04/10/2019 - Se realizaron los comités regionales correspondiente al mes de julio, agosto y septiembre</p> <p>09/07/2019 - Durante el segundo trimestre se realizaron los comités correspondientes</p>   |              |      |        |        |      |      |
|---|--|--------------|------|--------|--------|------|------|
| <p>992501 - Realizar monitoreo a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio</p>   | <p>10/04/2019 - Se realizaron los comités correspondientes al primer trimestre</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.4%</td> <td>0.4%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.4% | 0.4% |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte       |      |        |        |      |      |
| 100.0%  | 0.4%   | 0.4%         |      |        |        |      |      |
| <p>992502 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio</p>   | <p>08/01/2020 - 4° Trimestre: Se solicitó traslado de sillas que se dieron de baja y arreglo del puesto de trabajo de la recepción</p> <p>3° Trimestre: Se reportó retraso en la actualización de inventarios por la carga laboral del funcionario</p> <p>2° Trimestre: el OT de infraestructura presenta problemas por exceso de carga laboral</p> <p>04/10/2019 - Se reportaron las inquietudes regionales correspondientes</p> <p>09/07/2019 - Las inquietudes regionales fueron reportadas durante el presente trimestre</p> <p>11/04/2019 - Se enviaron los correo correspondientes a las inquietudes de los meses correspondientes a este trimestre</p>  |              |      |        |        |      |      |
| <p>992503 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene</p>  | <p>08/01/2020 - Se participa en los espacios de participación ciudadana y se realizan los envíos correspondientes</p> <p>04/10/2019 - Se participa en los espacios de participación ciudadana y se realizan los envíos correspondientes</p> <p>09/07/2019 - Se reportaron los espacios de participación ciudadana en los que interviene la Regional</p> <p>15/04/2019 - No se reporta actividad para este trimestre</p>  |              |      |        |        |      |      |
| <p>992504 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad</p> | <p>08/01/2020 - 4° Trimestre: Se realizó se realizó asistencia técnica a los alcaldes electos, a los EM, taller de participantes de JA.</p> <p>3° Trimestre: se realizó se realizó asistencia técnica a los alcaldes electos, a la universidad de Cartagena, mayor de bolívar, academia del peñón, Villanueva, el Carmen de Bolívar, Universidad de pamplona entre otras</p> <p>2° Trimestre: Se realizó capacitación a enlaces de FA sobre lineamientos de la entidad.</p> <p>04/10/2019 - se realiza los reportes de asistencia técnica de la Regional</p> <p>09/07/2019 - Se reportan las asistencias técnicas de la Regional Bolívar de acuerdo a los lineamientos de la entidad</p> <p>12/04/2019 - Se realiza el reporte de las asistencias técnicas de la Regional Bolívar de acuerdo a los lineamientos de la entidad</p>  |              |      |        |        |      |      |
| <p>992505 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria</p>   | <p>08/01/2020 - Se participa en las reuniones para gestionar oferta complementaria</p> <p>04/10/2019 - se participa en reuniones con aliados, para gestionar oferta complementaria</p> <p>09/07/2019 - Se reportan las reuniones en las que participo la regional con los aliados para gestionar oferta complementaria en el territorio</p> <p>12/04/2019 - Se realiza el reporte de la participación en reuniones de la regional con los aliados para gestionar oferta en el territorio</p>   |              |      |        |        |      |      |
| <p>992601 - Realizar monitoreo a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio</p>   | <p>09/01/2020 - Durante el último trimestre del año 2019, se plasmaron en los tres comités regionales las intervenciones de los programas misionales de Progresidad Social en el Departamento de Boyacá, así:</p> <p>El 18/10/2019 se llevó a cabo comité regional de octubre. Las acciones extraordinarias en esa mes fueron:</p> <p>Articulación interinstitucional para la generación de oferta complementaria de la población de familias en acción en temas como: sector educativo con descolonización y discapacidad, educación para adultos, sector salud con vacunación y manejo de IRA y EDA, BEPS Colecciones, entre otros.</p> <p>Recalcificación de la estrategia Quiérselo ser JEA con las Secretarías de Educación departamental, Tunja, Duitama y Bogotá.</p> <p>Realización de foro por parte de la regional Boyacá, en el día mundial contra la erradicación de la pobreza extrema en el marco de la semana de la inclusión y reconciliación.</p> <p>Articulación con la Empresa de Energía de Boyacá y COMFABOY para brindar oportunidades en la modalidad de contrato de aprendizaje, a jóvenes en acción del SENA.</p> <p>Articulación con varias entidades como ICBF, SENA, ADR y otras, donde se busca generar diversidad de oportunidades para la población más vulnerable.</p> <p>El 16/11/2019 se realizó el comité de noviembre. Se destaca que para esa fecha en la regional Boyacá se tuvo directora encargada. Las principales acciones fueron:</p> <p>Recalcificación de la estrategia Quiérselo ser JEA en los principales colegios públicos de Tunja.</p> <p>Se gestionó la firma del acuerdo de confidencialidad con la gobernación de Boyacá, como apoyo en el plan de trabajo departamental de lucha contra la pobreza, según el marco de lucha y ley UNIDOS 17852016.</p> <p>Culminación proceso de submatrículas a las inscripciones que se dieron para el programa de familias en acción del componente UNODS.</p> <p>Se realizó proceso de pre-registro y jornadas masivas del programa jóvenes en acción del SENA y UPTC. También, primera jornada con las universidades de ESAP y UNPAMPLONA.</p> <p>Vinculación de un JEA del SENA a la ESEA como parte de la articulación y gestión de oportunidades.</p> <p>Entrega de donación para la población del municipio de Paya durante los días 19 al 21 de noviembre. Paya es el municipio con los indicadores de pobreza extrema más críticos en Boyacá.</p> <p>El 18/12/2019 se realizó el último comité regional del año. En este comité tuvimos nuevamente cambio de director regional. Las actividades destacadas expuestas en la reunión fueron:</p> <p>Acompañamiento a la directora general para la entrega de varias obras de Infraestructura Social y Hábitat en los municipios de Samacá, Zetaquira y Buenavista.</p> <p>Segundo Seguimiento al Comité del Plan Operativo Anual (POA) del programa familias en acción. Se hizo seguimiento a los indicadores, donde los resultados generales de Boyacá han ido mejorando. De la misma manera, con este comité se dio cierre a los convenios interadministrativos con los 123 municipios por los cambios de alcaldes.</p> <p>En Infraestructura Social y Hábitat se gestionaron las firmas de nuevos OTROSOS para los convenios de las obras que se encuentran en ejecución en diversos municipios de Boyacá.</p> <p>Se participó en los diferentes comités, subcomités, consejos y reuniones de orden departamental y municipal de Tunja. Reuniones que en su mayoría presentaron el balance de las administraciones locales salientes.</p> <p>Hay que destacar la permanente inscripción de los jóvenes a las carreras técnicas, tecnológicas y profesionales en el SENA, UPTC y nuevos convenios del programa Jóvenes en Acción. Así mismo, la socialización del programa por parte de cada uno de los funcionarios de la regional, en los diversos espacios en los cuales participa la entidad.</p> <p>08/10/2019 - Durante el trimestre se realizaron tres sesiones del comité regional, así:</p> <p>El 15/07/2019 se realizó sesión del comité regional Boyacá, con el objetivo de hacerle seguimiento a los programas misionales en el departamento. En esta sesión se desarrollaron los siguientes temas:</p> <p>Articulación de oferta entre Progresidad Social y la empresa Teleperformance para darle la oportunidad a los jóvenes en acción en su vinculación laboral. Los días 16, 17 y 18 de julio se realizaron jornadas de empleabilidad, contando con la participación de la agencia pública del SENA y Activa-Tunja. A estas jornadas se presentaron alrededor de 300 personas para 75 vacantes disponibles. La idea es que Teleperformance vincule a población vulnerable de JEA.</p> <p>Familias en acción presentó los avances del programa, destacándose la realización de 122 mesas temáticas de salud y 122 mesas temáticas de educación en el primer semestre. También, se logró articular con el SENA la aprobación de 35 cursos para la población de familias en acción en igual cantidad de municipios.</p> <p>Jóvenes en acción reportó casos especiales, tercera entrega de incentivos, publicación de suspendidos y la elaboración de las actas de los comités de seguimiento convenios JEA para el primer semestre.</p> <p>Los demás programas presentaron las actividades desarrolladas en Julio, como cumplimiento a la misionalidad de la entidad en el territorio.</p> <p>El 23/08/2019 se llevó a cabo la sesión del comité regional de agosto, la cual ha tenido el mismo objetivo de las sesiones anteriores. Como temas destacados en esa sesión fueron:</p> <p>Socialización con todo el equipo de la dirección regional los temas vistos en el Encuentro Nacional de Directores y Profesionales de Seguimiento de Progresidad Social, Todo en el marco del Encuentro de la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas.</p> <p>Familias en acción presentó el resultado de los principales indicadores: verificación en salud y verificación en educación, destacándose una mejora de 6% en la verificación de salud. Se abrió el ciclo 40 de novedades tipo 1. El 30 de agosto se realizó el comité de seguimiento al plan operativo anual (POA).</p> <p>Inclusión Productiva se participó en el Evento de control social del operador Quilizas del programa Emprendimiento Colectivo. Así mismo, se efectuaron visitas de seguimiento a 6 asociaciones capitalizadas, en el marco del convenio 3610/2018.</p> <p>En Jóvenes en Acción se realizó reunión de articulación la Empresa de Energía de Boyacá para vincular a jóvenes a contratos de aprendizaje. Igualmente, se hizo convocatoria para proceso de pre-registro de Jóvenes SENA.</p> <p>El 30/09/2019 se realizó comité regional del mes de septiembre. Las actividades más destacadas y socializadas en el comité fueron:</p> <p>Familias en Acción presentó el seguimiento a indicadores en salud y educación. Información de la verificación en salud y educación con las actividades asociadas, entrega de incentivos, liquidación de incentivos, novedades y PQR. Así mismo, en la línea del componente de bienestar comunitario se destacan los dos encuentros regionales de madres líderes.</p> |              |      |        |        |      |      |

Otras actividades socializadas en el comité fueron la articulación con la EBSA, oferta complementaria con BEPS Colpensiones, seguimiento a los planes de trabajo de oferta, participación en las mesas de vivencia de Tunja, Arcabayo y Chiquinquirá, participación en reuniones-comités-corpos y otros. Finalmente, en el mes de septiembre se realizó la actividad ecológica de bienestar para los empleados de carrera y director regional.

09/07/2019 - Durante el trimestre se realizaron tres sesiones del comité regional, así:  
 El 26/04/19 se llevó a cabo la cuarta sesión del comité. Se expusieron los avances de cada uno de los programas durante el mes de abril. En el programa de JAa se llevó a cabo proceso de pre-registro para los jóvenes del SENA en Chiquinquirá y Sogamoso. También, se realizó el taller de participantes para los jóvenes de la UPTC en Tunja. En el programa de emprendimiento colectivo se realizó el comité de seguimiento con el operador Qualitas y se llevó a cabo el taller de comunicaciones y fotografía. En oferta social se levantó la información de la oferta de la Gobernación, se diligenció la matriz y se envió al nivel nacional. En el programa de Familias en Acción se realizó la activación de la oferta de prestaciones para la población UNIDOS. Desde seguimiento; se gestionó y acompañó las mesas de vivencia en Ventanquemedá, Tunja y Departamental con la realización de las actas respectivas. También, se diligenció la matriz de aspectos e impactos ambientales, se participó en el CDTJ Tunja y CONDESA de la gobernación.  
 El 27/05/19 se realizó sesión del comité para el mes de mayo. Las acciones más destacadas en los programas fueron las siguientes:  
 Familias en Acción: Finalización del proceso de preinscripciones para población UNIDOS con un total de 4716 preinscripciones en Boyacá.  
 Jóvenes en Acción: como resultado de las jornadas de la oferta del SENA se hicieron 1174 jóvenes registrados. Se llevó a cabo el comité operativo con la UPTC. Se realizó comité de seguimiento con la alcaldía de Tunja. Se realizaron jornadas masivas de pre-registro en la UPTC Tunja durante los días 20, 21 y 22 de mayo.  
 Emprendimiento Colectivo: Se realizó comité mensual de seguimiento con el operador Qualitas. Se participó en la actividad de capitalización de dos organizaciones productivas en el municipio de Sogamoso.  
 Empleabilidad: se gestionó y articuló con agencia pública de empleo SENA, Secretaría de Desarrollo Empresarial de la Gobernación, Activar Tunja, Ministerio del Trabajo, entre otros.  
 Oferta: gestión con el seguimiento a los planes de trabajo aprobados en 2019, gestión oferta del programa Estado-Joven, Socialización del protocolo con Banco Agrario e informe sobre la jornada de vacunación de las Américas.  
 Transversales: Reunión de articulación DPS-SENA, se participó en el CETI Tunja, Subcomité de Reparación Integral, Subcomité de Asistencia y Atención y Comité Sectorial. Como compromiso se envió invitación a la Delegación de la Registraduría Departamental para articular temas relacionados con el logro 1 de identificación en nuestra población.  
 El 26/06/19 se realizó comité regional de junio. En ese comité se destacaron las siguientes actividades:  
 Jóvenes en Acción: documentación de casos especiales en los pre-registros de Jóvenes UPTC. Se hizo jornada de pre-registro Jóvenes SENA el día 20 en Duitama, 21 en Sogamoso y 25 en Tunja.  
 Familias en Acción: Oficialmente quedaron 4277 de nuevas inscripciones al programa. Se cerraron los encuentros pedagógicos y los comités de madres líderes en los 123 municipios. En total se hicieron 1921 EP y 1291 CML.  
 Emprendimiento Colectivo: Se realizó comité de seguimiento al operador Qualitas. El proceso de capitalización ya finalizó.  
 Empleabilidad: Se participó en la microvenda de empleo de la Agencia Pública de Empleo SENA. Se retomaron a nivel nacional los avances de la gestión con Teleperformance para vinculación laboral de 70 Jóvenes en Acción.  
 Desde Seguimiento se gestionó y apoyó la realización de las mesas de Acompañamiento Social de Vivienda Gratuita de Ventanquemedá, Tunja y Departamental. Para la mesa departamental no hubo quórum, entonces, se hizo reunión interinstitucional.

12/04/2019 - Durante el trimestre se realizaron tres sesiones del comité regional, así:  
 El 19/01/19 se llevó a cabo la primera sesión del comité. Se expusieron los avances de cada uno de los programas durante el mes, teniendo en cuenta que apenas se estaba en proceso de planeación. El GIT de familias en acción informó sobre el proceso de bancarización que se inicia con el Banco Agrario, quedando como compromiso del comité realizar una reunión previa la jornada de pagos con la entidad Bancaria. El 31/01/2019 se realizó reunión de seguimiento al operador del programa Emprendimiento Colectivo Unión Temporal Qualitas-Consortiario, donde se mostraron los avances de las etapas I, II y el avance de los comités de compra con los asociados beneficiarios.  
 El 26/02/2019 se realizó la segunda sesión del comité regional. Los puntos destacados en la socialización de cada programa fueron: Preparación de la información necesaria para el taller capacitatorio para la prestación de la república, Capitalización enlases nuevos programa JAa, Capitalización enlases nuevos programa FAa, reunión de seguimiento con el operador Qualitas del programa Emprendimiento colectivo, Las reuniones con el operador Qualitas se realizó el 18 y 19 de febrero donde se hicieron cuatro comités de compra con las asociaciones beneficiarias del programa (Asociación Campesina de productores Productores El Redil, Asociación de productores de Sotavento-Boyacá, Asociación de Productores Agrícolas Víctimas del Conflicto-Puerto Boyacá y Asociación de Mujeres Campesinas las Delicias de Miraflores)  
 El día 27/03/19 se realizó el tercer comité regional contando con la presencia del nuevo Director Regional. Se aplicó el funcionamiento del programa JAa con sus convenios respectivos y los resultados del programa FAa, teniendo en cuenta que días previos se había realizado la instalación del POA. También, se dio a conocer el seguimiento del programa Emprendimiento colectivo con la realización de los dos últimos comités de compra. Se dieron a conocer los proyectos de Infraestructura y NCI en marcha. Así mismo, se mostraron los proyectos de vivienda de interés social que se presentarán con el acompañamiento de Prosperidad Social. Finalmente, se mostró el plan de acción de la DR para 2019 con su estructura, actividades, registros, reportes y logros válidos.  
 El 29 de marzo se llevó a cabo el comité mensual con el operador de Emprendimiento Colectivo Unión Temporal Qualitas. Consortiario donde se presentaron los avances en las etapas 3, 4 y el avance en la estrategia de comunicación.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,4% | 0,4%   |

09/01/2020 - En el periodo se enviaron varias alertas o inquietudes al nivel nacional. Algunas de esas inquietudes han sido repetitivas porque no han tenido soluciones de fondo. Las alertas se pueden resumir por cada uno de los meses de la siguiente manera:  
 En OCTUBRE se enviaron tres alertas. Una alerta estuvo relacionada con la necesidad de suplir la vacante de carrera administrativa con el GIT de Familias en Acción. La segunda inquietud es producto de la necesidad de personal y consistió en la solicitud de apoyo desde el nivel nacional para el GIT de Familias en Acción con novedades relacionadas con la mejora en las condiciones medioambientales de la oficina sede de la regional, esto debido a la intensidad del frío y el nivel elevado de humedad.  
 En NOVIEMBRE se hicieron tres alertas. Dos inquietudes habían sido respondidas en el mes de octubre. Las relacionadas con la vacante de carrera administrativa y la referente a las condiciones físicas de la oficina. Estas dos inquietudes se enviaron nuevamente, teniendo en cuenta las respuestas dadas desde el nivel nacional. Una tercera alerta estuvo relacionada con una nueva necesidad o falta de personal en la regional, ya que una profesional del Componente de Bienestar del GIT Familias en Acción salió en cargo para otra región y otro GIT. Entonces, la sobrecarga laboral y falta de personal se refleja en las inquietudes presentadas.  
 En DICIEMBRE se presentaron cuatro alertas. Tres alertas ya están reportadas en los meses de octubre y noviembre. Sin embargo, se insiste con las inquietudes porque nos necesitan manifiesta de la regional que no han tenido solución. Las alertas fueron las referentes a necesidad de personal que está vacante y que salió para encargo, pertenecientes al GIT de Familias en Acción. La otra inquietud repetida fue la relacionada con las condiciones físicas de las instalaciones regionales, esta vez se solicitó el cambio de sede. Finalmente, una nueva alerta que se presentó fue la relacionada con la necesidad de un apoyo para el programa de Jóvenes en Acción, ya que el programa ha estado en constante crecimiento.  
 En resumen, las ALERTAS corresponden a la necesidad de personal para los programas de Familias en Acción y Jóvenes en Acción. Y la otra inquietud importante es la solicitud de cambio de sede.

08/10/2019 - En cada uno de los meses del trimestre se enviaron ALERTAS o INQUIETUDES desde la dirección regional. Estas inquietudes fueron enviadas por correo electrónico a la Oficina de Gestión Regional, en los periodos establecidos para ello. Sin embargo, las respuestas dadas por el nivel nacional no han resuelto las solicitudes realizadas. La mayoría de las alertas han sido repetidas en algunos meses.  
 En julio se enviaron tres alertas. Una inquietud estuvo afín con la mejora de las condiciones climáticas de las oficinas, donde se ha solicitado la adecuación de calefactores. La segunda inquietud fue relacionada con la mejora del aplicativo Delta, particularmente para la persona de atención al ciudadano. La tercera alerta se refiere al apoyo que desde el nivel nacional fue ofrecido al GIT de familias en acción para el proceso de novedades.  
 En el mes de agosto también se enviaron tres alertas. Dos de estas alertas corresponden a las ya enviadas en julio sobre el tema de los calefactores y el apoyo de personal para Familias en Acción. La tercera alerta se retomó de meses anteriores y consistió en la necesidad de cubrir la vacante del profesional grado 18 del GIT familias en acción, que hasta julio estaba en vacancia temporal.  
 En septiembre se enviaron dos alertas. La primera alerta fue la relacionada con suplir la vacante del profesional encargado de la verificación en el programa de familias en acción. La segunda alerta consistió en insistir con el apoyo que se venía dando desde el nivel nacional hasta el mes de abril para novedades tipo 1 de familias en acción.

992002 - Denegar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio

09/07/2019 - En el trimestre se enviaron ALERTAS o INQUIETUDES desde la dirección regional Boyacá. Estas inquietudes fueron enviadas por correo electrónico a la Oficina de Gestión Regional, en los periodos establecidos para ello.  
 En el mes de abril se reportaron dos inquietudes, las cuales se resumen así:  
 Solicitudes relacionadas con la contratación de personal para los programas de oferta complementaria (oferta, donaciones, empleabilidad, alianzas y cooperación internacional), Acompañamiento Social de Vivienda Gratuita (AVG) e Infraestructura Social y Habitil. En esa misma alerta se solicitó un apoyo para JAa y un apoyo para Familias en Acción. La respuesta dada desde el nivel nacional fue realizar reunión entre jefe de ODS y el Director Regional. Finalmente, no se contrató a nadie.  
 El GIT de Familias en Acción junto al Director Regional solicitaron cubrir la vacante de la profesional que se encuentra en vacancia temporal. Talento Humano puso la vacante como una opción de Encargo para suplir la necesidad, la cual no se ha cubierto.  
 En el mes de mayo se enviaron tres alertas, las cuales se enuncian a continuación:  
 Solicitudes realizadas a través de la mesa de ayuda y cuyo contenido fue: Mejorar la capacidad del aplicativo Delta y adecuar la arquitectura del software para subir archivos de Excel mediante archivos planos cuando se saturó el servicio de atención al ciudadano. Ticket 76997-20190502.  
 Se volvió a enviar la solicitud de suplir la vacante de la profesional del programa Familias en Acción que se encuentra en temporalidad. Nuevamente se envió la alerta relacionada con los profesionales requeridos para los programas de oferta, vivienda e Infraestructura Social.  
 En el mes de junio se presentaron nuevamente dos inquietudes de periodos anteriores que no han tenido respuesta.  
 La primera alerta está relacionada con solicitud de calefactores o la colocación de un sistema de calefacción en la sede de la dirección regional Boyacá. Esta solicitud se ha realizado por la intensidad del frío y especialmente por el nivel de humedad en las instalaciones.  
 Nuevamente se envió la inquietud que se había solicitado por mesa de ayuda para mejorar la capacidad del aplicativo Delta. Se envió por segunda ocasión porque en el ticket apareció cerrada.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,3% | 0,3%   |

12/04/2019 - En el trimestre se enviaron ALERTAS o INQUIETUDES desde la dirección regional. Estas inquietudes fueron enviadas por correo electrónico a la Oficina de Gestión Regional, en los periodos establecidos para ello.  
 En el mes de enero se enviaron dos alertas. Una relacionada con la necesidad de personal para cubrir vacante del GIT Familias en Acción y la otra con la necesidad de personal para ejecutar los programas de acompañamiento de vivienda, oferta complementaria de vivienda, e Infraestructura Social.  
 En febrero se enviaron dos alertas. Una alerta está relacionada con la revisión al sistema de alarma y fue dirigida a operaciones. La segunda inquietud correspondió nuevamente al cubrimiento de la vacante temporal en el GIT de Familias en Acción.  
 En marzo se enviaron cuatro alertas. Se solicitó nuevamente cubrir la vacante de Familias en acción y la necesidad de personal para los programas manejados en alias anteriores por contratistas y que están implementados en la regional. Una tercera alerta estuvo relacionada con la actualización de las versiones y fechas de aprobación de la guía operativa de novedades del programa Familias en Acción. Finalmente, la cuarta alerta se dio como una necesidad en la creación de todas las entidades territoriales en el sistema Delta, para dar las respuestas a las peticiones desde los compromisos de Word.  
 El 15/07/2019 se realizó Auditoría Visible No3 (AV3) Recuperación de la mall via urbana del municipio de Sogamoso-Boyacá. Esta actividad de control social contó con el acompañamiento de la dirección Regional Boyacá. El valor del aporte de Prosperidad Social fue de \$3.318.068.211 y se estima que los beneficiarios son aproximadamente 2696 personas.  
 El 26/08/2019 se realizó evento de cierre y rendición de cuentas del programa Emprendimiento Colectivo El evento fue convocado por el operador Qualitas-Consortiario y participaron seis (6) de las ocho (8) asociaciones que se capitalizaron en Boyacá. Los delegados de las asociaciones compartieron su experiencia en este proceso y dieron muestras de sus productos.  
 El 30/08/2019 se llevó a cabo el primer comité de seguimiento a los 123 convenios interadministrativos del programa familias en acción y suscritos entre Prosperidad Social y los entes territoriales (municipios), el cual fue presidido por el director regional. Al evento asistieron 113 municipios para hacer seguimiento al Plan Operativo Anual (POA)  
 Durante los días 25 y 26 de septiembre se realizaron los Encuentros Regionales de Madres Líderes y Madres Líderes Indígenas, con espacios de participación social que convoca el programa Familias en Acción, dirigidos a una representación de las líderes que hacen parte de los Comités Municipales de Madres Líderes/Madres Líderes Indígenas. Se realizaron 2 sesiones con una asistencia de 109 en Tunja y 76 en Duitama. Se contó con la participación del director regional y otros profesionales de la dirección regional Boyacá.  
 El 17/10/2019 se realizó el foro denominado Inclusión Social para la Equidad. Acciones para la erradicación de la pobreza en Boyacá. Este foro se realizó el día Internacional para la erradicación de la pobreza y se hizo en el marco de la semana de la inclusión por la equidad, liderado por Prosperidad Social. En el evento participaron importantes aliados como el ICBF, UARM, SENA, Ministerio del Trabajo y la Universidad Juan de Castellanos. Se tocaron temas como el emprendimiento, empleabilidad, alternativas de generación de ingresos y economía naranja.  
 El 19/10/2019 la entidad participó en el tercer comité de madres líderes de Tunja. Fue un espacio importante para socializar a la población de Familias en Acción en los temas de ciclo operativo y componente de bienestar comunitario. De la misma manera, se difundió la estrategia denominada Quiero ser Joven en Acción para que los beneficiarios continúen su ciclo educativo con el incentivo del programa Jóvenes en Acción.  
 El 20/11/2019 se entregó donación a la población del componente UNIDOS y Familias en Acción del municipio de Payá Boyacá, según resolución de la DAM No 007796 del 04 de octubre de 2019. La entrega de la donación estuvo a cargo de la Parroquia Nuestra Señora del Rosario de Payá y los beneficiarios fueron aproximadamente 480 hogares en pobreza extrema y vulnerable. La regional Boyacá aceptó todo el proceso desde la planeación hasta la entrega de la donación.  
 El 03/12/2019 la dirección general de Prosperidad Social hizo entrega de importantes obras de Infraestructura Social en los municipios de Samacá, Zetequira y Buenavista. La regional Boyacá acompañó todo el proceso con los alcaldes, secretarías de planeación, enlaces de familias en acción y comunidad.  
 El 14/12/2019 se llevó a cabo el segundo comité de seguimiento a los 123 convenios interadministrativos suscritos entre Prosperidad Social y los entes territoriales (municipios) para el programa de familias en acción. El evento fue presidido por el director regional y asistieron 104 alcaldes y 112 entes municipales. En el comité se realizó segundo seguimiento al Plan Operativo Anual (POA) del programa y cierre de convenios con las administraciones salientes de los municipios.

992003 - Reportar el espacio de participación

08/10/2019 - El 26/08/2019 se realizó evento de cierre y rendición de cuentas del programa Emprendimiento Colectivo El evento fue convocado por el



ciudadana en los que la Regional interviene

operador Qualitas-Corsordimarp y participaron seis (6) de las ocho (8) asociaciones que se capitalizaron en Boyacá. Los delegados de las asociaciones compartieron su experiencia en este proceso y dieron muestras de sus productos.

El 18/06/2019 se llevó a cabo el primer comité de seguimiento a los 123 convenios interadministrativos suscritos entre Prosperidad Social y los entes territoriales (municipios), el cual fue presidido por el director regional. Al evento asistieron 113 municipios para hacer seguimiento al Plan Operativo Anual (POA).

Durante los días 25 y 26 de septiembre se realizaron los Encuentros Regionales de Madres Líderes y Madres Líderes Indígenas, son espacios de participación social que convocó el programa Familias en Acción, dirigidos a una representación de las líderes que hacen parte de los Comités Municipales de Madres Líderes/Madres Líderes Indígenas. Se realizaron 2 sesiones con una asistencia de 109 en Tunja y 70 en Duitama. Se contó con la participación del director regional y otros profesionales de la dirección regional Boyacá.

09/07/2019 - El 28/02/2019 y 01/03/2019 se desarrollaron las mesas previas al taller construyendo país de la presidencia de la república. En estas mesas la participación de Prosperidad Social fue la de escuchar las necesidades de la comunidad, principalmente las relacionadas con los proyectos de infraestructura social y hábitat. Se levantaron actas para cada uno de los proyectos que tenían alguna dificultad para su ejecución, principalmente por falta de interventoría. Se considera un espacio de planeación participativa en la gestión de la entidad.

El 24/02/2019 se realizó la rendición de cuentas por parte de la alcaldía mayor de Tunja, donde Prosperidad Social estuvo presente. Se considera este un espacio de información en la gestión de la entidad y cuyo propósito fue conocer los resultados en la gestión del ente territorial. Se destacan las obras sociales para la comunidad vulnerable como por ejemplo el hospital en el Barrio San Antonio, zona cerca al barrio Antonio Santos donde se tiene un gran número de población objeto de Prosperidad Social.

El 30/05/2019 se llevó a cabo Auditoria Visible No3 Construcción del Coliseo Cubierto del Municipio de Otanche- Boyacá.El objetivo de la auditoría fue la entrega del coliseo. Es una actividad de control social para la gestión, donde el aporte de Prosperidad Social para la obra fue de \$2.446.907.176

El 05/06/2019 se realizó Auditoria Visible No3 Convenio 395 de 2016 - Pavimentación de Vías Urbanas Estrato 1 y 2 de Santa María Boyacá.El objetivo de la auditoría fue mostrar el avance del proyecto y atender las inquietudes de la comunidad beneficiaria. Es considerada una actividad de control social a la gestión. El aporte de Prosperidad Social para la obra fue de \$2.085.847.077

El 26/06/2019 se realizó evento de control social para el programa de Emprendimiento Colectivo que hace parte de la DIRECCIÓN DE INCLUSIÓN PRODUCTIVA. Evento correspondiente al convenio de asociación 361 de 2018. En evento participaron las organizaciones colectivas inscritas en el programa, Prosperidad Social, la gobernación, el SENA y las ET donde se ubican las asociaciones.

12/04/2019 - El 28/02/2019 y 01/03/2019 se desarrollaron las mesas previas al taller construyendo país de la presidencia de la república. En estas mesas la participación de Prosperidad Social fue la de escuchar las necesidades de la comunidad, principalmente las relacionadas con los proyectos de infraestructura social y hábitat. Se levantaron actas para cada uno de los proyectos que tenían alguna dificultad para su ejecución, principalmente por falta de interventoría. Se considera un espacio de planeación participativa en la gestión de la entidad.

El 24/02/2019 se realizó la rendición de cuentas por parte de la alcaldía mayor de Tunja, donde Prosperidad Social estuvo presente. Se considera este un espacio de información en la gestión de la entidad y cuyo propósito fue conocer los resultados en la gestión del ente territorial. Se destacan las obras sociales para la comunidad vulnerable como por ejemplo el hospital en el Barrio San Antonio, zona cerca al Barrio Antonio Santos donde se tiene un gran número de población objeto de Prosperidad Social.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

09/01/2020 - El 27/10/2019 se realizó la segunda mesa temática departamental en salud. Se efectuaron seguimientos a la primera sesión y se establecieron compromisos que generen mayor articulación, en pro de los beneficiarios e familias en acción con los programas del sector salud.

El 23/10/2019 se realizó la segunda sesión de mesa departamental en educación. El objetivo principal fue generar acciones interinstitucionales para los beneficiarios de familias en acción, como: educación inclusiva, educación para adultos, primera infancia, cobertura educativa, entre otros.

El 23/10/2019 se efectuó reunión interdisciplinaria en la regional Boyacá, para acordar las acciones en la implementación de la estrategia denominada Quiero ser joven en acción en Boyacá.

El 14/10/2019 se realizó asesoría a los funcionarios de la Secretaría de Educación de Tunja sobre la estrategia Quiero ser JA y para generar acciones conjuntas y difundir el programa en los colegios públicos de la ciudad.

El 23 y 24 de octubre se brindó asesoría y AT a enlaces municipales del programa familias en acción, en procesos del ciclo operativo. La capacitación fue dirigida a EM de Aquilana y municipios aledaños.

El 28 y 29 de octubre se brindó asesoría AT a enlaces municipales del programa familias en acción, en procesos del ciclo operativo. La capacitación fue dirigida a EM de Soatá y municipios aledaños.

Se realizó proceso de pre-registro del programa Jóvenes en acción para estudiantes de la UPTC y del SENA en varias jornadas, así:

- El 24 y 25 de octubre, SENA Tunja.
- El 28 y 29 de octubre, UPTC Tunja.
- El 31/10/2019, UPTC Chiquiquirá.
- El 01/11/2019, SENA Chiquiquirá.
- El 05/11/2019, UPTC Sogamoso.
- El 06/11/2019, SENA Sogamoso.
- El 07/11/2019, UPTC Duitama.
- El 08/11/2019, SENA Duitama.
- El 12/11/2019, UPTC Miraflores.
- El 13 y 14/11/2019, UPTC Chicasca.
- El 30, 31 de octubre y 01 de noviembre se realizó proceso de pre-registro del programa Jóvenes en acción para estudiantes de la ESAP en Tunja, Chiquiquirá y Sogamoso.
- El 06/11/2019 se socializó la estrategia Quiero ser Joven en Acción en el marco del encuentro departamental de rectores, en el municipio de Paipa. Este espacio había sido concedido por la Secretaría de Educación Departamental de Boyacá.
- El 07/11/2019 se realizó asesoría a los funcionarios de la Secretaría de Educación de Duitama sobre la estrategia Quiero ser JA y para generar acciones conjuntas y difundir el programa en el municipio.
- El 07/11/2019 se realizó asesoría a los funcionarios de la Secretaría de Educación de Sogamoso sobre la estrategia Quiero ser JA y para generar acciones conjuntas y difundir el programa en el municipio.
- Del 18 al 22 de noviembre se socializó el programa Jóvenes en Acción a los estudiantes de grado 11, de los colegios públicos de Tunja. Esto, en el marco de la implementación Estrategia Quiero ser JA y producto de la articulación con la Secretaría de Educación de Tunja.
- El 19 y 20 de noviembre se brindó asesoría y AT a enlaces municipales del programa familias en acción, en procesos del ciclo operativo. La capacitación fue dirigida a EM de Miraflores y municipios aledaños.
- El 25 y 26 de noviembre se brindó asesoría y AT a enlaces municipales del programa familias en acción, en procesos del ciclo operativo y cargo de POA. La capacitación fue dirigida a EM de Miraflores y municipios aledaños. También, se realizó taller sobre el rol de la madre líder.
- El 16/12/2019 se realizó AT al municipio de Soatá sobre acompañamiento social del programa de vivienda gratuita. Se socializó el proceso de transición en la coordinación del acompañamiento social, el cual pasó de PS a Min Vivienda. Así mismo, se recomendó ajustar el decreto municipal de la mesa y se entregó KIT de acompañamiento.
- El 19/12/2019 en la regional Boyacá de PS, se realizó sorteo de 17 viviendas entre 48 hogares postulados del componente UNIDOS para el municipio de San Luis de Gaceno Boyacá.

09/02/2019 - El 03/07/19 se realizó reunión de articulación entre Prosperidad Social y la Secretaría de Educación de Boyacá para el desarrollo de la agenda de la primera mesa temática de educación. Un segundo objetivo fue desarrollar una estrategia de búsqueda activa denominada "Reescolarizados".

El 08/07/2019 se desarrolló la mesa temática en educación, donde Prosperidad Social ejerció la Secretaría Técnica a través del componente de bienestar comunitario de familias en acción. Los dos objetivos principales que se trataron fueron: presentar el reporte de los avances y logros establecidos en la mesa temática departamental anterior y generar el posicionamiento de familias en acción en materia educativa como acceso, permanencia, primera infancia, calidad educativa y educación inclusiva.

El 18/07/2019 se realizó mesa intersectorial de tránsito armónico entre Prosperidad Social, ICBF y las Secretarías de Educación de Boyacá y Tunja con el propósito de evaluar los avances de las acciones trazadas para el año 2019.

El 18/07/2019 se llevó a cabo en la Dirección Regional Boyacá, el sorteo de 35 viviendas entre 37 hogares postulados del componente UNIDOS para el programa de vivienda gratuita del proyecto Organización Los Pinos del municipio de Gutaque- Boyacá. El sorteo fue realizado por los profesionales de la DR Boyacá.

El 16/09/2019 se realizó la tercera sesión de la mesa de Acompañamiento Social del Programa de Vivienda Gratuita en Tunja. En esta mesa Prosperidad Social entregó la coordinación del sistema al Ministerio de Vivienda y Secretaría de la mesa municipal de este territorio. Así mismo, se comunicó lo que se debe modificar el decreto municipal de la mesa, revisar los integrantes que la conforman para el quórum y los invitados a la misma. Por ejemplo: Prosperidad Social ya no conforma la mesa, podrá ser invitado. El 17/09/2019 se realizó el primer sorteo de 26 de la mesa de Acompañamiento Social del Programa de Vivienda Gratuita en Chiquiquirá. Se revisaron compromisos de la última mesa y se dieron a conocer las nuevas directrices dadas en el Plan Nacional de Desarrollo con el artículo 212, donde Prosperidad Social entrega la coordinación del sistema al Ministerio de Vivienda y la Secretaría de la mesa municipal al ente territorial. Así mismo, se comunicó lo que se debe modificar el decreto municipal de la mesa, revisar los integrantes que la conforman para el quórum y los invitados a la misma. Por ejemplo: Prosperidad Social ya no conforma la mesa, podrá ser invitado.

El 18/09/2019 se realizó sorteo de 85 viviendas entre 37 hogares postulados del componente UNIDOS para el programa de vivienda gratuita del proyecto Construcción Vivienda Prioritaria del municipio de Moniquirá- Boyacá. El sorteo fue realizado por profesionales de la DR Boyacá en la sede regional de Prosperidad Social.

En el transcurso del trimestre se dieron asistencias técnicas y/o asesorías a los enlaces municipales del programa familias en acción por correo electrónico. Las asistencias dadas correspondieron a novedades, pagos, consultas, suspensiones, entre otros. Numéricamente se dieron entre 175-180 asistencias técnicas de manera virtual.

10/07/2019 - Las asistencias técnicas ejecutadas durante el segundo trimestre en la Dirección Regional Boyacá, se resumen en las siguientes:

- 11-04-19 Sesión de la Mesa Territorial de Acompañamiento Social del Programa de Vivienda Gratuita en el Municipio de Venetiquama.
- 11-04-19 Sesión de la Mesa Territorial de Acompañamiento Social del Programa de Vivienda Gratuita en la Ciudad de Tunja.
- 12-04-19 Sesión de la Mesa Territorial Departamental de Acompañamiento Social del Programa de Vivienda Gratuita.
- 12-04-19 Reunión de alistamiento Pre-Registro UPTC para el programa Jóvenes en Acción. Se definió la logística para las jornadas masivas de pre-registro y se capacizó a los enlaces UPTC en los ajustes del manual operativo del programa JA.
- 23-04-19 Asistencia Técnica al enlace municipal del programa Familias en Acción del municipio de Sáchica. Se capacitó al EM respecto a las actividades reazadas del POA.
- 23-04-19 Socialización del programa Jóvenes en Acción y Jornada masiva de preregistros aprendices SENA en el municipio de Chiquiquirá.
- 24 y 25-04-19 Socialización del programa JA y jornada masiva de preregistros a los aprendices SENA CIMM y Centro Minero Sogamoso.
- 02-05-19 Socialización del programa Jóvenes en Acción y Jornada masiva de preregistros aprendices SENA en el municipio de Duitama.
- 06 al 09-05-19 Socialización del programa JA y jornada masiva de preregistros a los aprendices SENA CEGAFE Tunja.
- 20 al 22-05-19 Socialización del programa JA y jornada masiva de preregistros a estudiantes UPTC Tunja.
- 22-05-19 Mesa de Trabajo Armónico junto a la Secretaría de Educación de Tunja y Prosperidad Social, con el propósito de establecer acciones para la implementación de la ruta 2019.
- 28-05-19 Socialización del programa Jóvenes en Acción y Jornada masiva de preregistros estudiantes UPTC Sogamoso.
- 28-05-19 Taller de participantes JA UPTC Sogamoso.
- 30-05-19 Socialización del programa Jóvenes en Acción y Jornada masiva de preregistros estudiantes UPTC Duitama.
- 31-05-19 Taller de participantes JA UPTC Duitama.
- 04-06-19 Socialización del programa Jóvenes en Acción y Jornada masiva de preregistros estudiantes UPTC Chiquiquirá.
- 05-06-19 Taller de participantes JA UPTC Chiquiquirá.
- 17-06-19 Sesión de la Mesa Territorial de Acompañamiento Social del Programa de Vivienda Gratuita en el Municipio de Venetiquama.
- 18-06-19 Sesión de la Mesa Territorial de Acompañamiento Social del Programa de Vivienda Gratuita en la Ciudad de Tunja.
- 18-06-19 Reunión Interinstitucional de la Mesa Departamental de Acompañamiento Social de Vivienda Gratuita para Boyacá. Se programó mesa pero no hubo quórum, y por tal razón, se realizó reunión interinstitucional. A la reunión asistieron alcaldes o delegados de varios municipios con proyectos de Vivienda Fase I o Fase II.
- Durante el trimestre se dieron diferentes asistencias técnicas y/o asesorías a los enlaces del programa Familias en acción, vía correo electrónico. Las inquietudes resueltas son básicamente sobre las novedades que surgen en el programa.

12/04/2019 - Durante el trimestre se llevaron a cabo varias asistencias técnicas y/o asesorías a las diferentes partes interesadas de los programas de Prosperidad Social en Boyacá. Las asistencias destacadas fueron:

- 22/02/2019 se dio capacitación a los nuevos enlaces municipales de JA de Sogamoso y Duitama. Así mismo, se capacitó al enlace SENA-CEGAFE TUNJA sobre la operatividad del programa.
- El 28/02/2019 y 28/02/2019 se brindó capacitación a los nuevos enlaces municipales del programa Familias en acción. Esto, con el objetivo de enseñar la herramienta metodológica para el cumplimiento de la entidad territorial de las obligaciones del convenio interadministrativo firmado entre el municipio y DPS, en aras de garantizar la ejecución y funcionamiento del programa FA en territorio.
- El 04/03/2019 se dio capacitación a un segundo grupo de enlaces municipales nuevos del programa Familias en acción, conforme a los temas vistos en la capacitación del 28 y 29 de marzo.
- El 21/03/2019 el GT de Familias en acción brindó asesoría a los enlaces del programa en Cúcuta para el ajuste del plan de trabajo en Bienestar Comunitario con la comunidad indígena U para la vigencia 2019-2020. El objetivo fue establecer una propuesta en el convenio que será presentada a las autoridades indígenas y madres líderes indígenas, priorizando actividades que visibilicen su cultura y aporten al mejoramiento de la calidad de vida, de acuerdo a su cultura, usos y costumbres.
- El 13/03/2019 y 23/03/2019 el GT de familias en acción brindó capacitación a 119 enlaces municipales. Los temas tratados fueron: Inducción al programa de FA, generalidades del programa, objetivos, componentes, tiempos de acompañamiento, proceso de verificación, liquidación y pagos, bancarización, municipios focalizados, entre otros. Finalmente, se socializó el cronograma de pre-registro para 2019 en Boyacá.
- El 23/03/2019 se llevó a cabo la instalación del plan operativo anual (POA) del programa Familias en acción. Se considera un espacio informativo en la gestión de la entidad y el objetivo tratado fue dar a conocer los lineamientos a ejecutar en cada uno de los municipios durante la vigencia 2019 para el programa de familias en acción AT.
- El 23/03/2019 en el marco de la instalación del POA se concedió un espacio para brindar asesoría a los alcaldes municipales y enlaces de FA sobre el programa de Jóvenes en Acción. Se dio a conocer el programa, objetivos, componentes, tiempos de acompañamiento, proceso de verificación, liquidación y pagos, bancarización, municipios focalizados, entre otros. Finalmente, se socializó el cronograma de pre-registro para 2019 en Boyacá. Durante el trimestre se han brindado diferentes asistencias técnicas y/o asesorías a los enlaces del programa Familias en acción, vía correo electrónico. Las inquietudes resueltas son básicamente sobre las novedades que surgen en el programa. Se ajustaron los correos soporte.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

92604 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la entidad

|  |      |   |
|--|------|---|
|  |      | <p>09/01/2020 - Durante el último trimestre de 2019 la Dirección Regional Boyacá de Prosperidad Social participó en varias reuniones, comités, subcomités y Consejos de Política Social, donde se hizo seguimiento a las articulaciones realizadas con entidades públicas y privadas. Sin embargo, la mayoría de reuniones fueron de carácter de gestión. Las actividades documentadas fueron:</p> <p>El 10/01/2019 se realizó reunión de articulación interinstitucional para definir lineamientos del evento denominado Festival de Emprendimiento, Economía Naranja e Innovación '¿Dónde PS podrá intervenir?' con la participación de las asociaciones capitalizadas con el programa de Emprendimiento Colectivo.</p> <p>El 15/01/2019 se llevó a cabo taller de la Red Departamental de Protección a las familias. Se tocó el tema de los lineamientos para la creación o ajuste de programas de fortalecimiento familiar en las entidades territoriales.</p> <p>El 17/01/2019 se efectuó seguimiento a la articulación establecida entre Prosperidad Social y la Secretaría de Educación de Boyacá, respecto a la búsqueda de NNAJ desescolarizados con discapacidad.</p> <p>Prosperidad Social participó activamente en las sesiones del Comité de Erradicación del trabajo infantil de Tunja (CETI), donde se cruzaron las bases de datos de familias en acción para la depuración del SRIT en Tunja. El SRITF es la base que registra los casos detectados de trabajo infantil en todo el territorio colombiano. Prosperidad Social entregó un poco más de 2000 registros para cruzar. Así mismo, para la ejecución del plan de acción del CETI se reportaron de manera trimestral las actividades realizadas por Prosperidad Social. Las sesiones del CETI se realizaron el 21 de octubre, 05 y 11 de diciembre.</p> <p>El 22/02/2019 se realizó reunión de articulación entre PS y el SENA, cuyo propósito fue hacer seguimiento al plan 2019 y establecer acciones para la planeación de la oferta 2020. Se revisaron los cursos solicitados por la población de familias en acción, los cursos que se estaban ejecutando y los cursos pendientes y pendientes.</p> <p>El 24/02/2019 se asistió a sesión del CONSEA (Consejo Seccional de Desarrollo Agropecuario, Pesquero, Forestal, Comercial y de Desarrollo Rural). En esta ocasión PS tiene participación por la influencia con los programas de inclusión productiva.</p> <p>El 24/02/2019 Prosperidad Social asistió al Consejo de Política Social de Tunja. En el consejo se tocaron dos temas relacionados con el objeto de Prosperidad Social:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proceso de rendición de cuentas sobre la garantía de los derechos de la primera infancia, infancia, adolescencia y juventud 2016-2019.</li> <li>2. Informe sobre los resultados alcanzados en cumplimiento del marco de lucha contra la pobreza extrema. Este informe se basó en el mapa de oferta articulado con Prosperidad Social.</li> </ol> <p>El 25 de octubre y el 06 de diciembre se realizaron reuniones de seguimiento a la articulación entre PS y la Secretaría de Salud de Boyacá, en el marco de la implementación de la estrategia comunitaria del programa nacional de prevención, manejo y control de la IRA y la EDA.</p> <p>El 08/11/2019 se realizó reunión de seguimiento a la implementación del programa BEPS, en el marco de la articulación entre Prosperidad Social y Colpensiones. Este programa fue dirigido a los beneficiarios de familias en acción en los municipios de Aquitania, Miraflores, Saboyá y Tibaná.</p> <p>El 14/11/2019 se participó en reunión interinstitucional con ADR, SENA, Banco Agrario, Frigorio y Ejército para planear la agenda y la logística final del festival de emprendimiento, economía naranja e innovación. Posterior a la reunión se procedió a enviar las invitaciones a las asociaciones de emprendimiento colectivo para que participaran en la feria.</p> <p>El 14/11/2019 se efectuó seguimiento a la articulación entre Prosperidad Social y la Secretaría de Educación de Boyacá, en la implementación de educación para adultos en el departamento de Boyacá con el programa denominado Palabras Mayores.</p> <p>10/01/2019 - Durante el tercer trimestre la Dirección Regional Boyacá de Prosperidad Social participó en varias reuniones, comités, subcomités y Consejos de Política Social, donde se articularon acciones con entes públicos y entidades privadas para gestionar oferta complementaria dirigida a la población objeto de nuestra entidad. Las actividades documentadas fueron:</p> <p>El 04/07/2019 se participó en la segunda sesión del Consejo de Política Social Municipal de Tunja. Se presentó el Informe de ejecución de recursos del sistema general de participaciones de primera infancia para el periodo 2016-2019. Se instalaron 10 parques infantiles para niños de 0-5 años, en barrios vulnerables como Los Patrimonios, San Carlos, Ciudad Jardín, entre otros. Esto benefició a muchos niños del programa Familias en Acción y población UNIDOS.</p> <p>El 13/07/2019 las profesionales del componente de Bienestar Comunitario del programa Familias en Acción realizaron reunión con la Secretaría de Educación de Boyacá. El propósito de la reunión fue: analizar los resultados del cruce de la base de datos de NNAJ beneficiarios del programa familias en acción, con discapacidad y desescolarizados frente al sistema de matrícula. A partir de esa información se trazó una estrategia para que los NNAJ con discapacidad se puedan matricular en el periodo octubre-noviembre 2019.</p> <p>El 16/07/2019 Prosperidad Social participó en reunión con la Secretaría de Educación de Boyacá, con el objetivo de establecer acciones articularias para afianzar entre los beneficiarios de PS la oferta de educación para adultos denominada Palabras Mayores.</p> <p>El 17/07/2019 se realizó reunión de articulación con la Secretaría de salud departamental para difundir la jornada de vacunación y salud oral entre los beneficiarios del programa Familias en Acción.</p> <p>El 23/07/2019 la entidad asistió al subcomité de asistencia y atención que hace parte del comité de Justicia Transicional. Este subcomité está a cargo de la Secretaría de Salud Departamental y busca la articulación de todas las entidades para difundir oferta dirigida a la población víctima del conflicto armado. Los comités y subcomités han sido escenas valiosas para la difusión del programa Jóvenes en Acción.</p> <p>El 23/07/2019 se compartió con los enlaces municipales de familias en acción los resultados de la articulación dada en varias reuniones con el SENA, que permitieron brindar oferta complementaria en capacitación a 29 municipios para la población de familias en acción y UNIDOS.</p> <p>El 08/08/2019 se realizó reunión de articulación con la Empresa de Energía de Boyacá (EEBA) con el propósito de vincular jóvenes en acción a pasantías y contratos de aprendizaje.</p> <p>El 09/08/2019 la regional participó en la mesa departamental de Prevención del Embarazo en Adolescentes. Los profesionales de la entidad manifestaron interés para abordar el tema y articular acciones, considerando que la ley 1448 de 2019 especifica el tema de salud sexual y reproductiva como fundamental para el programa de familias en acción.</p> <p>El 09/09/2019 se realizó reunión de articulación con Colpensiones para implementar BEPS entre los beneficiarios de familias en acción, en los municipios prioritizados.</p> <p>El 23/09/2019 se realizó la tercera sesión del comité sectorial. Es un espacio importante de articulación entre Prosperidad Social, ICBF y UARIV. Se tocaron temas como la articulación con el nuevo punto de atención a víctimas (CRAV), la oferta vigente del ICBF y las prisiones que tiene el programa de jóvenes en acción. Además, se tuvo como invitado al director del SENA, quien manifestó su buena articulación que ha tenido con sus tres entidades y particularmente con Prosperidad Social para el bienestar de la población vulnerable.</p> <p>10/07/2019 - Durante el trimestre se llevaron a cabo varias actividades de oferta complementaria en la Dirección Regional Boyacá. Si bien, las articulaciones o reuniones se realizaron en la ciudad de Tunja, las ofertas aplican para todos los Municipios del Departamento. Por ejemplo, el caso se dio con las capacitaciones gestionadas con el SENA. Las instancias, reuniones u ofertas se dieron de la siguiente manera:</p> <p>05-04-19 Se realizó el Comité Territorial de Justicia Transicional de Tunja. Se dio a conocer el proceso de prisiones del programa Jóvenes en Acción en el SENA y la UPTC.</p> <p>11-04-19 Se llevó a cabo el Comité de Infancia, Adolescencia, Juventud y Familia de Tunja. Se explicó la estructura del Sistema Nacional de Bienestar, donde Prosperidad Social lidera algunos temas.</p> <p>29-04-19 Se hizo reunión en la Dirección Regional Boyacá sobre la articulación con el Banco Agrario. Se definieron los municipios de El Cocuy, Guateque, Muzo, Samacá y Sotará para realizar jornada de Educación Financiera.</p> <p>30-04-19 Se realizó reunión de articulación entre Prosperidad Social y la Secretaría de Planeación de Tunja, donde se revisó ficha de UNIDOS y el mapa de oferta de la Alcaldía para atender a la población más vulnerable.</p> <p>06-05-19 Se hizo socialización y articulación con las distintas entidades del SNARIV, acerca del nuevo punto de atención a víctimas del conflicto armado.</p> <p>07-05-19 Se realizó el Comité de Erradicación contra el Trabajo Infantil de Tunja (CETI Municipal). Por parte de Prosperidad Social se estableció el compromiso de cruzar la información de la base de datos del SRIT con la base del SFA del programa "Familias en Acción".</p> <p>08-05-19 Se realizó reunión de articulación entre Prosperidad Social y SENA. Por parte de Prosperidad Social, se estableció el compromiso de enviar la información con las necesidades de capacitación detectadas en el territorio.</p> <p>09-05-19 Por requerimiento de la procuraduría, se realizó reunión sobre la atención en el nuevo punto que se tiene para las solicitudes de las víctimas.</p> <p>12-05-19 Se realizó el Subcomité de Asistencia y Atención del Comité de Justicia Transicional Departamental. Prosperidad Social dio a conocer la oferta institucional de la entidad.</p> <p>14-05-19 Se realizó reunión entre Prosperidad Social y COMFABOY para revisar los lineamientos de la convocatoria "Estado-Joven".</p> <p>17-05-19 Se hizo Comité Intersectorial de la Inclusión Social. Se considera a este comité como la primera instancia de articulación entre las tres entidades de la inclusión social.</p> <p>25-05-19 Se realizó Consejo de Política Social Municipal de Villa de Leyva. Allí se socializó la oferta Institucional de Prosperidad Social.</p> <p>30-05-19 Reunión del CONSEA y se presentó la oferta institucional de Prosperidad Social.</p> <p>30-05-19 Reunión de la DIJ para articular el protocolo con la Registraduría. Se envió solicitud formal a la Delegación de la Registraduría Departamental para articular y poder reducir el déficit del legajo población UNIDOS.</p> <p>31-05-19 Se realizó la Primera Sesión de la UATI (Unidad de Asistencia Técnica Interinstitucional del CODPOD). Se hizo un balance de la gestión durante el periodo de la actual gobernación en los temas de DCHH, Comité de Justicia Transicional y Trata de Personas.</p> <p>05-06-19 Reunión de articulación entre DPS y SENA. Se realizó cruce de la información con las necesidades de capacitación de la población Familias en Acción en los 123 municipios contra la oferta de capacitación del SENA.</p> <p>11-06-19 Se desarrolló la mesa departamental en Salud, con varios compromisos de oferta complementaria para la población de Familias en Acción.</p> <p>20-06-19 Se realizó la Microreunión de empleo SENA, con énfasis en la convocatoria de capacitación de población UNIDOS.</p> <p>12/04/2019 - Los días 28, 29 y 30 de enero junto a la secretaria de educación de Tunja, ICBF, Secretaria de Protección Social y el Ministerio de Educación, participó en la programación, planeación y realización de búsqueda activa de niños y niñas con la campaña Mi Marcaca Mi derecho a la ciudad de Tunja.</p> <p>El 03/01/2019 se realizó reunión con la caga de compensación de Boyacá COMFABOY con el objetivo de conocer la oferta institucional e identificar si existe oferta complementaria para emprendimiento.</p> <p>El 06/02/2019 se desarrolló la primera reunión del CETI de Tunja. Se hizo un balance de las acciones articuladas durante 2019 y se planeó el plan de acción para 2020. El compromiso establecido fue alimentar la matriz del PA por cada una de las entidades de acuerdo a la oferta institucional. Es un espacio de articulación interinstitucional y de oferta complementaria para erradicar el trabajo infantil.</p> <p>El 06/02/2019 se asistió al COMPOD de Tuta. Se trataron los temas de violencia infantil, convivencia escolar y atención escolar. Por parte de PS se recalcó que todos los programas sociales deben tener relevancia en el municipio y que los recursos que se dan por parte de PS con el programa de FEA son de gran importancia para mejorar las condiciones de la población vulnerable.</p> <p>El 08/02/2019 se desarrolló la mesa intersectorial de tránsito armonico entre PS, ICBF y SENA de Boyacá y Tunja con el propósito de evaluar los resultados de 2018 y planear acciones conjuntas para 2019. Hay que destacar que en este espacio pueden caber los niños de FEA que egresan de los jardines a básica primaria o que estando en casa inician su proyecto escolar.</p> <p>El 13/02/2019 se participó en el COMPOD de Villa de Leyva. Se difundió la oferta de PS con énfasis en los proyectos que se desarrollan en el municipio. Se estableció el compromiso de hacer seguimiento para el cumplimiento de los proyectos pactados.</p> <p>El 06/03/2019 se llevó a cabo comité sectorial entre PS, ICBF y UARIV. Se hizo un balance de la articulación generada en 2019 y se propone seguir con la articulación el territorio durante 2019. El compromiso es invitar a otras entidades como el SENA, Migración Colombia y al defensor del pueblo a una de las próximas sesiones del comité. En este espacio se gestionó la oferta para la población de las tres entidades. Por ejemplo: Los beneficiarios de FEA pueden aplicar al programa de familias con bienestar del ICBF.</p> <p>El 06/03/2019 se llevó a cabo la mesa de tránsito armonico en el municipio de Duitama donde se destacaron los temas de búsqueda activa, cruce de bases de datos con SIMAT y la importancia de los talleres de transiciones armonicas.</p> <p>El 11/03/2019 se realizó reunión de la red departamental de familias, donde PS se distingue con sus programas JA y FEA. Se tocaron temas como la política pública departamental de familia 2015-2019. Se hizo análisis DCPA de la implementación de la política. Los compromisos que se dejaron son la revisión del marco legal y la estructura de la red de familias.</p> <p>El 15/03/2019 se dio una reunión entre profesionales de PS y la Secretaría de Planeación de la gobernación, con el objetivo de conocer el mapa de oferta que la entidad territorial tiene en la vigencia 2019 y que contribuya a la superación de la Pobreza. En fecha posterior, la gobernación hizo envío de la matriz con los programas de oferta que se tienen planeados.</p> <p>El 22/03/2019 como parte de la mesa de tránsito armonico de Boyacá se llevó a cabo una acción conjunta entre Prosperidad Social y Secretaría de Educación de Boyacá en la búsqueda activa de los niños y niñas que se identificaron en riesgo de no tránsito al año 2019 como resultado en los cruces de bases de datos de SIMAT y SFA.</p> <p>El 21/03/2019 se realizó reunión entre Prosperidad Social, Bancolombia, Teleperformance y Gobernación de Boyacá para gestionar oferta de empleo dirigida a la población vulnerable en pobreza extrema.</p> |
| Cumplimiento   | Pasa | Aporte  |
| 100%   | 0,7% | 0,7%  |
| 07/01/2020 - En el cuarto trimestre 2019 se realizaron 44 actuaciones. Se llevaron a cabo los Comités Regionales ampliados establecidos, presentándose información de seguimiento al plan de Acción en todas las Actividades. Se realizaron reuniones de monitoreo y seguimiento con los Operadores, según las actuaciones que se detallan a continuación: <p>Octubre</p> <p>(F16): Filadelfia Conv 531 Seguimiento supervisión obra Oct 5 Villanueva Conv 248 Revisión estado liquidación convenio Oct 16 Salamina Conv 815 AV 2 Del 17 Pácora Conv 325 Seguimiento supervisión obra Oct 24 Salamina Conv 815 Seguimiento supervisión obra Oct 22 Filadelfia Conv 531 AV 2 Oct 29</p> <p>(EAN1): Monitoreo Operador Bancario Davivienda entrega de Incentivos Giro Oct 25</p> <p>Noviembre</p> <p>(F12): Mirambo Conv 250 2015 Seguimiento supervisión obra Nov 13 14 Filadelfia Conv 451 2017 Seguimiento supervisión obra Nov 19</p> <p>(F11): Prosperidad Social Universidad Tecnológica Pereira UTP presentación Operador para el contrato FEST Nov 14</p> <p>(EAN1): Monitoreo operador bancario Davivienda entrega de Incentivos giro Nov 13</p> <p>Diciembre</p> <p>(F27): Informes de Supervisión de los convenios interadministrativos de FA con cada uno de los 27 municipios del Depto de Cádiz, seguimiento al POA correspondiente a 2º semestre 2019; reuniones realizadas en forma grupal e individual con cada administración municipal en el mes de Dic</p> <p>(F12): Aguadú Conv 527 2016 Monitoreo estado convenio respecto prorrogado del mismo para la vigencia 2020 Dic 20 Risaralda Conv 245 2015 Monitoreo Definió situación cumplimiento contrato entrega documentación Dic 23</p> <p>(F4): Comité Técnico FEST V8 Operador Universidad Tecnológica Pereira UTP Dic 9 Marquetalia Mesa municipal articulación UTP FEST V8 Dic 18 Pensilvania Mesa municipal articulación UTP FEST V8 Dic 18 Samaná Mesa municipal articulación UTP FEST V8 Dic 26</p> <p>04/02/2019 - En el tercer trimestre 2019 se realizaron 59 actuaciones. Se llevaron a cabo los Comités Regionales ampliados establecidos, presentándose información de seguimiento al plan de Acción en todas las Actividades. Se realizaron reuniones de monitoreo y seguimiento con los Operadores, según las actuaciones que se detallan a continuación:</p> <p>Julio</p> <p>(F16): Filadelfia Conv 531 AV1 Jul 10 Palestina Conv 414 Monitoreo Actividades de Liquidación Jul 17 Risaralda Conv 414 Monitoreo Actividades de Liquidación Jul 19 Palestina Conv 414 Monitoreo Actividades de Liquidación por solicitud alcaldía Jul 23 Manizales Conv 244 Monitoreo Visitas de Obra AV Personaria Jul 26 Victoria Conv 359 AV1 Jul 31</p> <p>(F11): Comité seguimiento Quailas Corosindio Emprendimientos Colectivos Manzanares Marquetalia La Dorada Anserme Aguadú Jul 5 Riosucio OM Comité seguimiento RACA Jul 22 Riosucio Visita verificación entrega proyecto productivo comunitario Resguardo Indígena San Lorenzo comunidad de Tunzara Jul 25 Riosucio Operador OM Gobernador Resguardo Nuestra Señora Candelaria de la Montaña Iniquietudes ejecución</p> |      |   |

|              |      |        |  | <p>programa Jul 25 Riosucio OMI Visita verificación entrega proyecto productivo comunitario Resguardo Nuestra Señora Candelaria de la Montaña Jul 26 Salamina Quailas Visita seguimiento Emprendimiento Colectivo Asociación COOMERES Jul 30 Aguadas Quailas Visita seguimiento Emprendimiento Colectivo Asociación APROCEDA Jul 30 Anserma Quailas Visita seguimiento Programa Emprendimiento Colectivo Asociación OCULUA Jul 31 Anserma Quailas Visita seguimiento Programa Emprendimiento Colectivo Asociación FLORESTA Jul 31 Anserma Quailas Visita seguimiento Programa Emprendimiento Colectivo Asociación EL CARMELO Jul 31 Anserma Quailas Visita seguimiento Programa Emprendimiento Colectivo Asociación BEDA Y FUNTO Jul 31</p> <p>JEA(1): Monitoreo operador Davivienda entrega Incentivos Giro Jul 16 Agosto</p> <p>IYH(4): Samaná Conv 328 Visita verificación obras Ago 13 14 15 Aguadas Monitoreo Conv 527 Ago 26 Viterbo Comité Técnico visita ejecución Obras Ago 28 Samaná Conv 328 Revisión compromisos previos a las AVZ AVZ producto visitas Supervisión del convenio Ago 27</p> <p>IP(2): La Dorada Seguimiento Quailas Emprendimiento Colectivo Asociación ASOPARIMBEL Ago 2 Comité Seguimiento Quailas Corsodirmp Identificar avances y limitaciones de la intervención del Programa Emprendimientos colectivos de Manzanas Marquetalia La Dorada Anserma Aguadas Ago 30</p> <p>JEA(1): Operador bancario Davivienda Incentivos por Giro Ago 29 Septiembre</p> <p>FA(27): Informes de Supervisión de los convenios Interadministrativos de FA con cada uno de los 27 municipios del departamento de Caldas, seguimiento al POA correspondiente a 1º semestre 2019; reuniones realizadas con cada administración municipal en el mes de Ago y perfeccionamiento firmas documentos en Sep</p> <p>IYH(3): Samaná Monitoreo Conv 328 MCH AV2 AV3 Sep 18 19 20</p> <p>Viterbo Monitoreo Conv 250 MCH AV 1 Sep 24 Pácora Monitoreo Conv 325 Mejoramiento Malta vial AV 1 Sep 26</p> <p>IP(5): Quailas Corsodirmp Emprendimiento Colectivo Estado apoliciones atendidas Sep 2 Consolidación estado alertas Emprendimiento Colectivo Quailas Reporte a supervisión nacional Sep 3 Comité seguimiento monitoreo programa IRACA Conv 485 Sep 3 Comité seguimiento monitoreo programa IRACA Conv 485 Sep 26</p> <p>04/07/2019 - En el segundo trimestre 2019 se realizaron 28 actuaciones. Se llevaron a cabo los Comités Regionales ampliados establecidos, presentándose información de seguimiento al plan de Acción en todas las Actividades. Se realizaron reuniones de monitoreo y seguimiento con los Operadores, según las actuaciones que se detallan a continuación:</p> <p>Abril</p> <p>IYH(2): Belalcázar Conv 587 2016 Monitoreo Convenio monitoreo Revisión de estructuración de los MCH Abr 16 Victoria Conv 244 2016 Monitoreo MCH mediante AV 1 Abr 22</p> <p>IP(3): Corporación Quailas Corsodirmp Comité seguimiento y monitoreo MI Negocio</p> <p>Abr 4 Organización Internacional para las Migraciones Alcaldía Chinchiná y participantes del programa Realización convectorio de cierre programa MI Negocio 711 de 2018 Abr 25 Organización Internacional para las Migraciones Escalando Futuro Comité cierre Programa MI Negocio 711 Abr 29</p> <p>JEA(6): Monitoreo Operador OEI-CORPOCODES Habilidades para la Vida Módulo Presencial Taller 4 Abr 5 Monitores(2) Operador OEI-CORPOCODES Habilidades para la Vida Módulo Presencial Taller 8 Abr 15 Monitoreo operador bancario Davivienda 2º COP 2018 entrega de incentivos Abr 30 Mayo</p> <p>IYH(6): Marquetalia Conv 526 Monitoreo Convenio MCH a través de la Revisión observaciones técnicas y jurídicas realizadas por Interventoría al contrato de obra May 13 Belalcázar Conv 518 Monitoreo revisión documentación mostrada por el contratista referida a los ajustes de la Etapa I precontrucción May 13 Manizales Conv 244 Monitoreo MCH revisión respuesta derecho petición dada desde NN a la beneficiaria Carmen Rosa Jarama y revisión programa AV3 Etapas 1 y 2 May 17</p> <p>Manizales Conv 069 Fonade realización AV 2 May 17 Manizales Conv 069 Fonade Monitoreo Visita de obra inspección avances previa entrega del proyecto May 28</p> <p>Samaná Conv 328 Monitoreo Condiciones de relicio de obra MCH May 31</p> <p>IP(3): Corporación Quailas Corsodirmp Comité seguimiento monitoreo Programa Emprendimiento Colectivo May 2 Organización Internacional para las Migraciones OMI Comité seguimiento Programa IRACA May 7 Corporación Quailas Corsodirmp</p> <p>Comité seguimiento monitoreo Programa Emprendimiento Colectivo May 29</p> <p>JEA(1): Monitoreo al Operador bancario Davivienda entrega de Incentivos May 15 Junio</p> <p>IYH(3): Villamaría Conv 248 Realización Auditoria Visible 3 Jun 4 Manizales Conv 244. Monitoreo Conv MCH Realización Auditoria Visibles 2 3 Jun 11</p> <p>Manizales Conv 21041 Fonade (EIT/Entorno) Monitoreo Realización Auditoria Visibles 3 Jun 21</p> <p>IP(3): Quailas Seguimiento capitalización AMMUCMAN Asociación mujeres campesinas de Manzanas Programa Emprendimientos Colectivos Jun 20 OMI seguimiento avances y limitaciones ejecución Programa IRACA Jun 21 Quailas Control social Programa Emprendimientos Colectivos con representantes de las asociaciones e instituciones depliales y los municipios de influencia Anserma La Dorada Manzanas Marquetalia Salamina y Aguadas para presentar avances del Programa Jun 27</p> <p>JEA(1): Monitoreo Operador bancario Davivienda entrega de Incentivos por Giro Jun 28</p> <p>04/04/2019 - En el primer trimestre 2019 se realizaron 45 actuaciones. Se llevaron a cabo los Comités Regionales ampliados establecidos presentándose información de seguimiento al plan de Acción en todas las Actividades. Se realizaron reuniones de monitoreo y seguimiento con los Operadores. En el sitio SharePoint se montan las tres actas respectivas y todas las evidencias de las actuaciones que se relacionan a continuación:</p> <p>Enero</p> <p>IYH(3): Pácora Conv 325 Revisión estado solicitud Interventoría Ene 9 Villamaría Conv 248 Visita obra revisión estados financieros Ene 18 Salamina Conv 515 Seguimiento componente social proyecto Ene 25</p> <p>IP(3): Escalando Futuro MI Negocio revisión estado Intervención logros limitaciones sin novedad Ene 16 OMI Monitoreo IRACA sin novedad Ene 21 Quailas Corsodirmp Emprendimientos colectivos verificación estado logros sin novedad Ene 22 Escalando Futuro Seguimiento Beneficiarios MI Negocio Chinchiná sin novedad Ene 23 Villamaría Escalando Futuro Verificación capitalizaciones comunicación supervisor posterior alerta Ene 30</p> <p>JEA(7): Supervisión Conv 803 La Dorada funcionamiento normal Ene 8 Supervisión Conv 802 Manizales funcionamiento normal Ene 8 Supervisión Conv 485 Pensilvania funcionamiento normal Ene 8 Supervisión Conv 283 U Caldas funcionamiento normal Ene 17 Monitoreo Davivienda entrega Incentivos sin novedad Ene 14 Seguimiento Davivienda Incentivos por giro Autenticación Biométrica sin novedad Ene 24 Monitoreo Davivienda Resultados entrega Incentivos sin novedad Ene 29 Febrero</p> <p>IYH(3): Marquetalia Conv 526 Monitoreo revisión observaciones dadas por apoyo Jurídico Feb 13 Manizales Conv 069 Fonade Proyecto CISCO San José AV2 Feb 14 La Merced Conv 244 UNOPS MCH AV2 AV3 Feb 27</p> <p>IP(6): Manizales Escalando Futuro seguimiento MI Negocio genero alertas Feb 15 Corporación Quailas Corsodirmp seguimiento Programa Emprendimientos colectivos sin novedad Feb 16 Manzanas Escalando Futuro Visita seguimiento MI Negocio sin novedad Feb 19 Marquetalia Escalando Futuro Visita seguimiento MI Negocio sin novedad Feb 20 OMI seguimiento IRACA sin novedad Feb 21 Riosucio OMI Visita Seguimiento Programa IRACA Resguardo Nuestra Señora Candelaria sin novedad Feb 22 Riosucio OMI Visita Seguimiento Programa IRACA Resguardo Indígena San Lorenzo sin novedad Feb 22 Villamaría Escalando Futuro Seguimiento capitalización MI Negocio no conformidad limitación de beneficiario Feb 27</p> <p>JEA(2): OEI Operador Habilidades para la Vida Fase Alltamiento Inscripciones 4o período Módulo Presencial sin novedad Feb 14 Seguimiento Davivienda Incentivos sin novedad Feb 28 Marzo</p> <p>IYH(4): Samaná Conv 328 MCH AV1 Mar 14 Belalcázar Conv 518 AV3 Mar 21 Manizales Conv 069 Fonade CIBCO San José revisión estado financiero proyecto Mar 22 Belalcázar Conv 587 MCH revisión estructuración 52 beneficiarios Mar 26</p> <p>IP(3): Chinchiná Seguimiento Escalando Futuro MI Negocio sin novedad Mar 7 Chinchiná Escalando Futuro Visita seguimiento MI Negocio estado capitalización beneficiarios en trámite dos casos no conformidad Mar 7 Anserma Escalando Futuro seguimiento MI Negocio estado capitalización beneficiarios en trámite a través del secretario de planeación lo han manifestado vía callitar y en respuesta a las solicitudes reiteradas hechas por el mismo medio y por correo electrónico de los funcionarios Prosperidad Social en la regional. Justifican que las causales y retrasos en la ejecución de las obras derivadas del convenio son responsabilidad de Prosperidad Social.</p> <p>Diciembre</p> <p>Se envía el reporte de alertas a OGR en Dic 30. Tres alertas de IYH que relacionamos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Se vienen adelantando prórrogas a las suspensiones de los convenios, que están en pre construcción de MCH con Interventoría con el consorcio Interprospiedad. Los plazos dados en las prórrogas a las suspensiones son muy extensos (30 días o más), específicamente los convenios:       <ul style="list-style-type: none"> <li>* 527-2016 Municipio de Aguadas se dieron 14 días de prórroga a la suspensión.</li> <li>* 597-2017 Municipio de Marmato se dieron 30 días más de prórroga a la suspensión.</li> </ul> </li> </ul> <p>Noviembre</p> <p>Se envía el reporte de alertas a OGR en Nov 29; dos alertas de Inclusión Productiva y una alerta de IYH que resumimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Alertas IP: Se reiteran alertas anteriores del Programa de Emprendimiento colectivo desarrollado en la Regional básicamente en los siguientes aspectos:       <ul style="list-style-type: none"> <li>* Necesidad de que los beneficiarios tengan las facturas de los elementos recibidos para que las Asociaciones puedan probar la posesión de los activos, realizar trámites contables propios de sus obligaciones, permitir la solicitud de cambio y garantía en caso de que los mismos resulten defectuosos.</li> <li>* La Asociación Asoparmel de La Dorada tiene dificultad pues aún no posee la Patente de navegabilidad.</li> </ul> </li> <li>&gt; Alerta IYH: Para el convenio 527 del 2016 de MCH, el municipio de Aguadas no ha realizado la solicitud de prórroga al convenio, la cual es necesaria para sustituir la imputación presupuestal de la vigencia 2019. La Decisión de no prorrogar el plazo del convenio, ha sido por cuenta del alcalde y de su asesor jurídico, quienes a través del secretario de planeación lo han manifestado vía callitar y en respuesta a las solicitudes reiteradas hechas por el mismo medio y por correo electrónico de los funcionarios Prosperidad Social en la regional. Justifican que las causales y retrasos en la ejecución de las obras derivadas del convenio son responsabilidad de Prosperidad Social.</li> </ul> <p>Se envía el reporte de alertas a OGR en Dic 30. Tres alertas de IYH que relacionamos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Se vienen adelantando prórrogas a las suspensiones de los convenios, que están en pre construcción de MCH con Interventoría con el consorcio Interprospiedad. Los plazos dados en las prórrogas a las suspensiones son muy extensos (30 días o más), específicamente los convenios 527-2016 municipio de Aguadas (Se firmo acta suspensión 3 por 40 días hasta el 20 de enero del 2020) y 597-2017 Marmato (Se firmo acta suspensión 3 por 62 días hasta el 20 de enero del 2020).</li> <li>&gt; Por parte de PE no ha sido informado a la fecha, el remplazo de a interventoría CNC para los convenios 586-2016 Departamento y 531-2016 Filadelfia</li> <li>* Minutas pendiente por entrega a la regional desde Nivel Nacional para la toma de firmas de los alcaldes</li> </ul> <p>Convenios 250-2015 Viterbo</p> <p>Convenios 535 y 638 de 2017 Aranzazu.</p> <p>04/03/2019 - En el tercer trimestre 2019 se enviaron las alertas mensuales a la OGR en los formatos establecidos.</p> <p>Alertas resumidas:</p> <p>Julio</p> <p>Dos alertas una de IYH y otra de Talento Humano</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; La NO Inicialción a la fecha (Julio 2019) de los convenios 2016 MCH y 2017 de la DGBH 2016 en la Dirección Regional caldas, con Interventorías CPC</li> <li>&gt; A la fecha (Julio 31 2019), aún no se ha realizado la primera entrega de la dotación del presente año al personal que tiene derecho a ella. Esta primera entrega debió hacerse como máximo el 1 de mayo.</li> <li>&gt; El 18 de julio todos los beneficiarios de dotación recibieron correo electrónico desde Talento Humano en el que se les informa que el proceso licitatorio para la compra de la dotación había sido declarado desierto debido a que el único oferente que se presentó no subsana algunos aspectos técnicos requeridos y que habían radicado nuevamente la fecha el 16 de julio para iniciar otro proceso licitatorio.</li> <li>&gt; El incumplimiento en la entrega de dotaciones es reiterativo año tras año.</li> </ul> <p>Agosto</p> <p>Se hicieron reportes preliminares en Agos 8 y 9 y uno final en Ago 30</p> <p>Se remitieron en total 7 alertas 6 de IP y 1 de FA que resumimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; IP Falta de unos elementos en las entregas a las Asociaciones de Emprendimiento Colectivo.</li> <li>&gt; IP Falta de un motor de máquina ahorrados Asociación el Carmelo, debe pasar a garantía.</li> <li>&gt; IP Insatisfacción de Asociación de paeleros por los remolques recibidos en cuanto a profundidad y sellado de los mangos.</li> <li>&gt; IP Concentración de activos entregados en Asociación de Paeleros Occiso en manos de propietario de trapiche más grande.</li> <li>&gt; IP La Asociación de pescadores de la Mesa recibió como para 14 pasajeros con patente de navegación para otras vías fluviales.</li> <li>&gt; FA Vinculamientos de contratos de algunos enlaces y apoyos de municipios el 31 de Octubre.</li> </ul> <p>Septiembre</p> <p>Una alerta de IYH y dos de IP que resumimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; IYH Se quitaron las interventorías asignadas a CPC para los proyectos incluidos en los convenios 531 y 586 del 2016 Filadelfia y Departamento respectivamente sin que a la fecha se haya definido quien la asuma.</li> <li>&gt; IP Las dos alertas están relacionadas con la falta de envío de las facturas por parte del Operador del Programa Emprendimiento Colectivo a los beneficiarios, necesarias para dar soporte a temas de garantías y aspectos pendientes para las Asociaciones.</li> </ul> <p>04/07/2019 - En el Segundo trimestre 2019 se enviaron las alertas mensuales a la OGR en los formatos establecidos.</p> <p>Alertas resumidas:</p> <p>Abril</p> <p>Una alerta a talento Humano y otra IYH</p> |              |      |        |      |      |      |
|--------------|------|--------|--|--|--------------|------|--------|------|------|------|
|              |      |        |  | <p>992791 - Realizar monitoreos a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio</p> <table border="1" data-bbox="669 1039 836 1066"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0.4%</td> <td>0.4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>07/01/2020 - En el cuarto trimestre 2019 se enviaron las alertas mensuales a la OGR en los formatos establecidos.</p> <p>Alertas resumidas:</p> <p>Octubre</p> <p>Se envía el reporte de alertas a OGR en Oct 30; una alerta de IYH en la que se mencionan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Se vienen adelantando prórrogas a las suspensiones de los convenios de MCH que están en pre construcción que tienen Interventoría con el consorcio Interprospiedad. Los plazos dados en las prórrogas a las suspensiones son muy extensos (30 días o más), específicamente los convenios:       <ul style="list-style-type: none"> <li>* 527-2016 Municipio de Aguadas se dieron 14 días de prórroga a la suspensión.</li> <li>* 597-2017 Municipio de Marmato se dieron 30 días más de prórroga a la suspensión.</li> </ul> </li> </ul> <p>Noviembre</p> <p>Se envía el reporte de alertas a OGR en Nov 29; dos alertas de Inclusión Productiva y una alerta de IYH que resumimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Alertas IP: Se reiteran alertas anteriores del Programa de Emprendimiento colectivo desarrollado en la Regional básicamente en los siguientes aspectos:       <ul style="list-style-type: none"> <li>* Necesidad de que los beneficiarios tengan las facturas de los elementos recibidos para que las Asociaciones puedan probar la posesión de los activos, realizar trámites contables propios de sus obligaciones, permitir la solicitud de cambio y garantía en caso de que los mismos resulten defectuosos.</li> <li>* La Asociación Asoparmel de La Dorada tiene dificultad pues aún no posee la Patente de navegabilidad.</li> </ul> </li> <li>&gt; Alerta IYH: Para el convenio 527 del 2016 de MCH, el municipio de Aguadas no ha realizado la solicitud de prórroga al convenio, la cual es necesaria para sustituir la imputación presupuestal de la vigencia 2019. La Decisión de no prorrogar el plazo del convenio, ha sido por cuenta del alcalde y de su asesor jurídico, quienes a través del secretario de planeación lo han manifestado vía callitar y en respuesta a las solicitudes reiteradas hechas por el mismo medio y por correo electrónico de los funcionarios Prosperidad Social en la regional. Justifican que las causales y retrasos en la ejecución de las obras derivadas del convenio son responsabilidad de Prosperidad Social.</li> </ul> <p>Se envía el reporte de alertas a OGR en Dic 30. Tres alertas de IYH que relacionamos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; Se vienen adelantando prórrogas a las suspensiones de los convenios, que están en pre construcción de MCH con Interventoría con el consorcio Interprospiedad. Los plazos dados en las prórrogas a las suspensiones son muy extensos (30 días o más), específicamente los convenios 527-2016 municipio de Aguadas (Se firmo acta suspensión 3 por 40 días hasta el 20 de enero del 2020) y 597-2017 Marmato (Se firmo acta suspensión 3 por 62 días hasta el 20 de enero del 2020).</li> <li>&gt; Por parte de PE no ha sido informado a la fecha, el remplazo de a interventoría CNC para los convenios 586-2016 Departamento y 531-2016 Filadelfia</li> <li>* Minutas pendiente por entrega a la regional desde Nivel Nacional para la toma de firmas de los alcaldes</li> </ul> <p>Convenios 250-2015 Viterbo</p> <p>Convenios 535 y 638 de 2017 Aranzazu.</p> <p>04/03/2019 - En el tercer trimestre 2019 se enviaron las alertas mensuales a la OGR en los formatos establecidos.</p> <p>Alertas resumidas:</p> <p>Julio</p> <p>Dos alertas una de IYH y otra de Talento Humano</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; La NO Inicialción a la fecha (Julio 2019) de los convenios 2016 MCH y 2017 de la DGBH 2016 en la Dirección Regional caldas, con Interventorías CPC</li> <li>&gt; A la fecha (Julio 31 2019), aún no se ha realizado la primera entrega de la dotación del presente año al personal que tiene derecho a ella. Esta primera entrega debió hacerse como máximo el 1 de mayo.</li> <li>&gt; El 18 de julio todos los beneficiarios de dotación recibieron correo electrónico desde Talento Humano en el que se les informa que el proceso licitatorio para la compra de la dotación había sido declarado desierto debido a que el único oferente que se presentó no subsana algunos aspectos técnicos requeridos y que habían radicado nuevamente la fecha el 16 de julio para iniciar otro proceso licitatorio.</li> <li>&gt; El incumplimiento en la entrega de dotaciones es reiterativo año tras año.</li> </ul> <p>Agosto</p> <p>Se hicieron reportes preliminares en Agos 8 y 9 y uno final en Ago 30</p> <p>Se remitieron en total 7 alertas 6 de IP y 1 de FA que resumimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; IP Falta de unos elementos en las entregas a las Asociaciones de Emprendimiento Colectivo.</li> <li>&gt; IP Falta de un motor de máquina ahorrados Asociación el Carmelo, debe pasar a garantía.</li> <li>&gt; IP Insatisfacción de Asociación de paeleros por los remolques recibidos en cuanto a profundidad y sellado de los mangos.</li> <li>&gt; IP Concentración de activos entregados en Asociación de Paeleros Occiso en manos de propietario de trapiche más grande.</li> <li>&gt; IP La Asociación de pescadores de la Mesa recibió como para 14 pasajeros con patente de navegación para otras vías fluviales.</li> <li>&gt; FA Vinculamientos de contratos de algunos enlaces y apoyos de municipios el 31 de Octubre.</li> </ul> <p>Septiembre</p> <p>Una alerta de IYH y dos de IP que resumimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; IYH Se quitaron las interventorías asignadas a CPC para los proyectos incluidos en los convenios 531 y 586 del 2016 Filadelfia y Departamento respectivamente sin que a la fecha se haya definido quien la asuma.</li> <li>&gt; IP Las dos alertas están relacionadas con la falta de envío de las facturas por parte del Operador del Programa Emprendimiento Colectivo a los beneficiarios, necesarias para dar soporte a temas de garantías y aspectos pendientes para las Asociaciones.</li> </ul> <p>04/07/2019 - En el Segundo trimestre 2019 se enviaron las alertas mensuales a la OGR en los formatos establecidos.</p> <p>Alertas resumidas:</p> <p>Abril</p> <p>Una alerta a talento Humano y otra IYH</p>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0.4% | 0.4% |
| Cumplimiento | Peso | Aporte |  |  |              |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0.4% | 0.4%   |  |  |              |      |        |      |      |      |

> Al igual que el año anterior, para el presente año se prevé que las dotaciones para las personas que tiene derecho a ellas no se entregarán en los plazos fijados en la ley, cuyo plazo de primera entrega es el día 1 de mayo de 2019.  
Desde la Regional se ha consultado el tema telefónicamente y como respuesta han manifestado que apenas el proceso de compra iniciará su etapa contractual.

> A través de Memorando M-2019-2101-007613 del 22/03/2019, se designa a la funcionaria María Janedy García Valencia de la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat de la Regional Caldas, como Supervisora de Contratos y Convenios. A la fecha, la funcionaria manifiesta no contar con la capacitación ni el entrega del manual de procesos y procedimientos de supervisión de Contratos y Convenios de Infraestructura Social y Hábitat. La funcionaria al no poseer las herramientas e instrumentos requeridos y suficientes para ejercer la supervisión, solicita sean entregados con urgencia, para poder adelantar la designación de supervisión sin contratiempos.

Mapo  
Se reitera alerta para talento humano.

> Alerta Administrativa  
Tema: Dotación al personal  
Al igual que el año anterior (2018), para el presente año se prevé que las dotaciones para las personas que tiene derecho a ellas no se entregarán en los plazos fijados en la ley, el plazo de primera entrega es el día 1 de mayo de 2019.  
Desde la Regional se ha consultado el tema telefónicamente y como respuesta han manifestado que apenas el proceso de compra iniciará su etapa contractual.

Junio  
Jul 2 reporte alertas al nivel Nacional:  
Una alerta de TVI

> La NO iniciación a la fecha (Junio 2019) de los convenios 2016 MCH y 2017 de la DSH en la Dirección Regional Caldas.

04/04/2019 - En el primer trimestre 2019 se enviaron las alertas mensuales a la OGR en los formatos establecidos. En el sitio SharePoint asignado se montan las tres matrices, los correos remitidos y los soportes a que hubo lugar.

Alertas resumidas:  
Enero  
IYH Para los convenios 321 de 2017 del municipio de Anserma Caldas y 309 de 2017 del Municipio de Victoria Caldas, en los meses de julio y diciembre del 2018 respectivamente, se realizó la solicitud de las inventories de los proyectos, las cuales a la fecha NO han sido asignadas.  
Febrero  
Dos Alertas de SP  
> Para el convenio de cooperación No 711 FIP (VSP - 0204) de 2017 entre el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social y la Organización Internacional para las Migraciones OIM, para el desarrollo del Programa Mi Negocio, se identifican las siguientes alertas tempranas:  
1. Las entregas del Programa se encuentran suspendidas desde el mes de febrero por situación no formalizada por el operador (presenta falta de pago a los proveedores), esto constituye atraso en el desarrollo del mismo dado que para el caso Caldas a la fecha se han capitalizado en un 100% un aproximado de 30% de emprendedores y parcelamientos cerca de un 33%.  
2. Las visitas de seguimiento IV y V (constitutivas de la etapa de acompañamiento) cuyo objeto es la verificación de activos in situ, no se están desarrollando en las unidades productivas de zona rural, su manejo es dado por el gestor en cabeceras municipales apoyados en evidencia fotográfica suministrada por el emprendedor.  
> Para el Convenio Emprendimientos Colectivos. Convenio de asociación No. 361 de 2016 entre PE y Quallitas Concordimor, se reporta en Comité de seguimiento una alerta temprana para solicitar reemplazo de acompañamiento a la Asociación de Pescadores Artesanales del Río La Miel, municipio de La Dorada, y considerar por parte de la Supervisión autorizar una articulación en el componente de asistencia técnica a esta organización consistente en la gestión temprana de oferta para trámite de permisos para el funcionamiento del proyecto turístico: Rutas de navegabilidad, Permiso de tránsito fluvial, Certificación en competencias del SENNA para los integrantes de la organización que van a operar el vehículo motorizado, Solicitud de matrícula y expedición de la patente de navegación. Dado que esta actividad productiva requiere formalización.  
Marzo  
Dos Alertas P Convenio cooperación 711 FIP (VSP - 0204) de 2017 entre el DPS y la Organización Internacional para las Migraciones OIM, para el desarrollo del Programa Mi Negocio:  
> Las entregas del Programa se encuentran suspendidas desde el mes de febrero según información reportada por el operador por presuntas dificultades de pago a los proveedores, para el mes de marzo, se han generado algunas entregas que no constituyen un avance significativo, se evidencia atraso en el desarrollo de esta etapa del Programa, para el caso Caldas a la fecha se han capitalizado en un 100% un aproximado de 42% de los emprendedores, parcialmente cerca de un 38% y sin capitalizar alrededor de un 20%. Las proyecciones individuales siguen siendo un caso crítico.  
> Por información del Operador, los contratos de gestores y coordinador local finalizan el 31 de marzo. A la fecha, se ha prescindido del servicio de 2 emprendedores. No es claro cómo se realizará la continuidad de la operación cuando no se cuente con información frente a la continuidad del equipo de trabajo y si ha establecido una fecha de cierre.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,3% | 0,3%   |

07/01/2020 - En el segundo Semestre 16 actuaciones que se reportaron a la OGR en el formato respectivo que se relacionan a continuación:  
Julio  
IYH(2): Filadelfia Convenio 451 2015 Realización de la AV1 Jul 10 Victoria Convenio 399 2017 Realización de la AV1 Jul 31  
Agosto - IYH(1): Evento de control social participantes beneficiarios y cierre de Programa Emprendimiento Colectivo socializar balance de la gestión (resultados e Inversiones) Ago 26  
Septiembre - IYH(3): Samaná Conv 328 MCH Participación ciudadana en las AV2 y AV3 Sep 18 19 Vivero Convenio 250 MCH Participación ciudadana en AV 1 Sep 24 Pácora Conv 325 Mejoramiento Malla vial Participación ciudadana en AV 1 Sep 26  
Octubre - IYH(2): Salamina Conv 916 2016 Participación ciudadana en los espacios de la AV 2 Oct 17 Filadelfia Conv 531 2017 Participación ciudadana en los espacios de la AV 2 Oct 29  
Noviembre - FA(3): Tercecos Comités Municipales de Madres Líderes en los municipios Filadelfia Nov 7 Chinchiná Nov 2 Aranzazu Nov 2 Anserma Nov 2 Belalcázar Nov 13  
Diciembre - IYH(3): Desarrollo de las segundas Mesas Municipales de articulación Alcaldías Municipales, Prosperidad Social Operador Universidad Tecnológica de Pereira Gestores Programa Familias en su Tierra en los Municipios Marquetalia Dic 18 Pensilvania Dic 18 Samaná Dic 26

04/10/2019 - En el tercer trimestre 2019 se realizaron 6 actuaciones. Aunque los seguimientos y reportes para esta actividad son semestralizados, a continuación y como avance informático se montan todas las evidencias de las mismas en la plataforma establecida.  
Julio - IYH(2): Filadelfia Convenio 451 2015 Realización de la AV1 Jul 10 Victoria Convenio 399 2017 Realización de la AV1 Jul 31  
Agosto - IYH(1): Evento de control social participantes beneficiarios y cierre de Programa Emprendimiento Colectivo socializar balance de la gestión (resultados e Inversiones) Ago 26  
Septiembre - IYH(3): Samaná Conv 328 MCH Participación ciudadana en las AV2 y AV3 Sep 18 19 Vivero Convenio 250 MCH Participación ciudadana en AV 1 Sep 24 Pácora Conv 325 Mejoramiento Malla vial Participación ciudadana en AV 1 Sep 26

04/07/2019 - Primer Semestre 93 actuaciones.  
Ene - IYH(4): Comité compra Quallitas Asoc Panaderos Anserma Ene 28 Comité compra Quallitas Asoc Panaderos La Floresta Ene 28 Comité compra Quallitas Asoc Porcicultores Quallitas Asoc Mujeres Campesinas Manzanares Ene 28  
Feb - IYH(2): Manizales Conv 069 Proyecto CISCOD San José AV2 Feb 14 La Merced Conv 244 UNOPRS MCH AV2 AV3 Feb 27  
IYH(3): Quallitas Concordimor comité compra Emprendimiento Colectivo Conv 361 Feb 8 Comité compra Emp Colectivo Asoc Agropecuaria El Carmelo Anserma Feb 8 Comité compra Emp Colectivo Asoc Sericultores Seda Punto Anserma Feb 8 Comité compra Emp Colectivo Asoc productores Aguacate ASOQUAGUACAM Marquetalia Feb 8 Comité compra Emp Colectivo Asoc Panaderos Ocuca Anserma Feb 11 Comité compra Emp Colectivo Asoc mujeres campesinas Manzanares Feb 11 Comité compra Emp Colectivo Cooperativa Coomeras Salamina Feb 11 Comité compra Emp Colectivo Asoc Porcicultores Aprovechada Aguadas Feb 11 Comité compra Emp Colectivo Asoc productores aguacate ASOQUAGUACAM Marquetalia Feb 11 Comité compra Emp Colectivo Asoc sericultores Seda Punto Anserma Feb 11 Comité compra Emp Colectivo Asoc pescadores Río La Miel La Dorada Feb 11  
Capacitación CS Personas Villamira Mi Negocio Feb 25 Comité compra Emp Colectivo Asociación pescadores Río La Miel La Dorada Feb 27  
Mar - FA(9): Primeros Comités Municipales Madres Líderes Rioseco Mar 20 La Dorada Mar 21 Marquetalia Mar 21 Palestina Mar 22 Aranzazu Mar 23 Manzanares Mar 23 Chinchiná Mar 23 Samaná Mar 23 Arzaco Palestina Mar 27  
IYH(2): Samaná Conv 328 AV1 Mar 14 Belalcázar Conv 518 AV1 Mar 21  
DR(1): Seguimiento gestión valeduras ciudadanas proyectos IYH Vivienda Gratuita juntas directivas Operador UNOPRS Mar 13  
IYH(4): FA(8): Supla Comité Mopas Madres Líderes Abr 4 Primeros Encuentros Pedagógicos Villamira verde Llanitos Abr 4 Palestina Cgmo Arzaco Colinas Altas Abr 10 Palestina Cgmo Arzaco Barrio Nuevo Abr 10 Palestina Cgmo Arzaco Campaneros Abr 10 Palestina Cgmo Arzaco Colinas Bajas Abr 10 Palestina Cgmo Arzaco Nueva Barro Abr 10 Belalcázar Abr 11  
IYH(1): Victoria Conv 244 2016 UNOPRS MCH AV 1 Abr 22  
May - FA(13): Encuentros Pedagógicos Chinchiná Vereda Guayabal May 2 Chinchiná La Frontera May 2 Chinchiná La Cuchacha May 4 Chinchiná La Vereda May 4 Chinchiná Guacamayo May 4 Chinchiná La Doctora May 8 Chinchiná La Guadalupe May 9 Chinchiná San Andrés May 9 Chinchiná Los Toronjos May 10 Segundos Comités Mopas Madres Líderes Victoria May 3 Chinchiná May 11 Norcasia May 14 14 La Dorada May 16  
IYH(1): Manizales Conv 069 Formada AV 2 May 17  
IYH(3): Pensilvania Mesa articulación Programa FEST V8 May 22 Marquetalia Mesa articulación Programa FEST V8 May 22 Samaná Mesa articulación Programa FEST V8 May 23  
Jun - FA(29): Encuentros Pedagógicos Samaná San Diego Jun 1 Chinchiná verde La Cuchacha Jun 1 Chinchiná Juan XXIII Jun 3 Samaná Florencia Jun 4 Chinchiná El Tunel Pastoral Social Jun 5 Chinchiná La Doctora Jun 6 Victoria Pradera Jun 7 Chinchiná Vereda Guayabal Jun 7 Victoria Cgmo Itaco Itaco Jun 8 San José Jun 9 Chinchiná Horizontes Jun 11 Chinchiná Horizontes Jun 11 Chinchiná Barro Unidos Jun 11 Chinchiná Sector Centro Jun 11 Marquetalia Santa Helena Jun 11 Marquetalia Palio Bonito Jun 12 Chinchiná El Triángulo Jun 12 Marquetalia El Placer Jun 14 Marquetalia La Perla Jun 15 Marquetalia La Quijana Jun 15 Marquetalia La Florida Jun 20 Filadelfia Cgmo La Paila Jun 20 Comités Mopas Madres Líderes Filadelfia Jun 8 Marmato Jun 8 Victoria Jun 15 Samaná Jun 22  
IYH(3): Villamira Conv 248 AV1 Jun 4 Manizales Conv 244 AV1 2 Jun 11 Manizales Conv 21 041 Fondate (interior) Jun 3 Jun 21  
IYH(1): Marquetalia Vereda El Pinar FEST preinscripción Jun 18 Marquetalia Vereda Pácora Bono FEST preinscripción Jun 19 Marquetalia Vereda Santa Elena FEST preinscripción Jun 20 Control social Programa Emprendimientos Colectivos representantes Asociaciones e instituciones departales Jun 27

04/04/2019 - En el primer trimestre 2019 se realizaron 31 actuaciones. Aunque los seguimientos y reportes son semestralizados, como avance cualitativo se relacionan las actuaciones y en el sitio SharePoint establecido se montan todas las evidencias de las mismas de los primeros tres meses:

Enero - IYH(4): Comité compra UT Quallitas Asoc Panaderos Anserma Ene 28 Comité compra UT Quallitas Asoc Panaderos La Floresta Ene 28 Comité compra UT Quallitas Asoc Porcicultores Aguadas Ene 28 Comité compra UT Quallitas Asoc Mujeres Campesinas Manzanares Ene 28  
Febrero - IYH(2): Manizales Conv 069 Proyecto CISCOD San José AV2 Feb 14 La Merced Conv 244 UNOPRS MCH AV2 AV3 Feb 27  
IYH(3): Corporación Quallitas Concordimor comité de compra de las Organizaciones programa emprendimiento colectivo Conv 361 Feb 8 Comité compra Emprendimiento Colectivo Asociación Agropecuaria El Carmelo Anserma Feb 8 Comité compra Emprendimiento Colectivo Asociación sericultores Seda y Punto Anserma Feb 8 Comité compra Emprendimiento Colectivo Asociación productores Aguacate ASOQUAGUACAM Marquetalia Feb 8 Comité compra Emprendimiento Colectivo Asociación Panaderos Ocuca Anserma Feb 11 Comité compra Emprendimiento Colectivo Asociación mujeres campesinas Manzanares Feb 11 Comité compra Emprendimiento Colectivo Cooperativa Coomeras Salamina Feb 11 Comité compra Emprendimiento Colectivo Asociación Porcicultores Aprovechada Aguadas Feb 11 Comité compra Emprendimiento Colectivo Asociación productores aguacate ASOQUAGUACAM Marquetalia Feb 11 Comité compra Emprendimiento Colectivo Asociación sericultores Seda y Punto Anserma Feb 11 Comité compra Emprendimiento Colectivo Asociación pescadores Río La Miel La Dorada Feb 11 Capacitación CS Personas Villamira Escalando Futuro Mi Negocio Feb 25 Comité compra Emprendimiento Colectivo Asociación pescadores Río La Miel La Dorada Feb 27  
Marzo - FA(9): Se realizaron los Primeros Comités Municipales de Madres Líderes Rioseco Mar 20 La Dorada Mar 21 Marquetalia Mar 21 Palestina Mar 22 Aranzazu Mar 23 Manzanares Mar 23 Chinchiná Mar 23 Samaná Mar 23 Arzaco Palestina Mar 27  
IYH(2): Samaná Conv 328 AV1 Mar 14 Belalcázar Conv 518 AV1 Mar 21  
DR(1): Seguimiento gestión valeduras ciudadanas proyectos IYH Vivienda Gratuita juntas directivas y Operador UNOPRS Mar 13

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

07/01/2020 - En el cuarto trimestre 2019 se realizaron 76 actuaciones que se relacionan a continuación:  
Octubre - FA(7): Encuentro Subregional Madres Líderes e Indígenas Oct 2 Capacitación Entierras Municipales Villamira Pácora Salamina Aranzazu Marulanda Filadelfia San José Palestina Oct 9 Marmato Mesa Temática Educación Oct 17 Mesa Deptal Educación Oct 24 Capacitación Conierristas Familia Depto Caldas Oct 29 Marmato Comité Municipal Madres Líderes Oct 30 La Merced Comité Municipal Madres Líderes Oct 30  
IYH(1): Salamina Conv 916 2016 Socialización componente social obra Oct 1  
IYH(1): U Caldas Facultad Sistemas Emprendimiento Colectivo Oct 1 U Católica de Manizales Emprendimiento Colectivo Oct 8 Agencia Empleo CONFA Programa Mi Negocio Oct 10 U Caldas Ingeniería Sistemas Programas PS Oct 15 U Caldas Ingeniería Sistemas Programa PS Oct 29 Secretaría Deptal Agricultura seguimiento de la estrategia Emprendimiento Colectivo Oct 30 Programa Artesanías Colombia seguimiento estrategia Asociaciones Emprendimiento Colectivo Oct 31  
IYH(13): Manizales ES Programa JEA Generación E en jornadas Manizales Talleres Pre registros U Oquindo Oct 10 SENNA Coordinación logística técnica pre registros Oct 10 Mesa Temática Deptal Educación socialización JEA Oct 24 ESAP Socialización Convenio JEA 210 Oct 25 Entierras ES Seguimiento operativo ESAP Anserma Cgmo Programa socialización pre registros Oct 28 Manzanares Talleres Pre registros Sena Oct 29 Manzanares Talleres Pre registros ESAP Oct 29 Manzanares Talleres Pre registros ESAP Oct 29 Pensilvania Talleres Pre registros Sena Oct 30 Pensilvania ES CINCOC Comité Operativo Oct 30 La Dorada Talleres Pre registros Sena Oct 31  
IYH(3): Socialización Oferta víctimas CAV Manizales Oct 1 16 23 30 UANIV Jornada Identización Víctimas Oct 21 Pensilvania UANIV allstamiento Plan Integral Reparación Colectiva San Daniel Oct 10  
Noviembre - FA(9): Acompañamiento asesoraría a la realización Tercecos Comités Municipales de Madres Líderes en los municipios Villamira Nov 7 Rioseco Nov 6 Manizales Nov 7 Pácora Nov 8 Salamina Nov 8 La Dorada Nov 8 Vivero Nov 14 Realización segunda Mesa Temática Deptal de Salud Nov 7  
IYH(3): Agencia empleo CONFA Programas Prosperidad Social Nov 8 U Caldas Ingeniería Sistemas Programas Prosperidad Social Nov 12 U de Caldas programa Ingeniería de Sistemas Programas Prosperidad Social en marco estrategia de trabajo conjunto Nov 19  
JEA(24): Manizales Talleres Pre registros Sena Nov 5 Manizales Cuatrecién Talleres Pre registros U Nacional Nov 6 7 8 Manizales Talleres Pre registros ESAP Nov 7 Manizales Dos(2) Talleres Pre registros Sena Nov 12 Chinchiná Talleres Pre registros Sena Nov 12 Rioseco Talleres Pre registros Sena Nov 13 Rioseco Talleres Pre registros Sena CETAP ESAP Nov 13 Anserma Dos(2) Talleres Pre registros Sena Nov 14 Puerto Bogotá Dos(2) Talleres Pre registros Sena Nov 15 16 Salamina Salamina ES Seguimiento operativo ESAP Anserma Cgmo Programa socialización pre registros Oct 28 Manzanares Talleres Pre registros Sena Oct 29 Manzanares Talleres Pre registros ESAP Nov 18 Manizales Talleres Pre registros ESAP Manizales Nov 19 Manizales Cuatrecién Talleres Pre registros U Caldas Nov 25 27 28 Manizales Entierras ES Seguimiento operativa programa Nov 27  
IYH(1): Socialización Oferta víctimas CAV Manizales Oct 1  
Diciembre - JEA(9): Manizales Talleres Pre registros U Caldas Dic 3 Rioseco Dos Talleres Pre registros CERES am pm Dic 9 Anserma Dos Talleres Pre registros CERES am pm Dic 4 La Dorada Dos Talleres Pre registros CERES Dic 12 13 Manizales Dos Talleres Pre registros Sena Dic 20  
IYH(1): Socialización Oferta víctimas CAV Manizales Dic 11

04/10/2019 - En el tercer trimestre 2019 se realizaron 59 actuaciones que se relacionan a continuación:  
 Julio - FA(1): Aranzazu Capacitación Enlace Municipal Jul 12  
 (FH(2): Fلابدائلا Conv 451 Capacitación e información social a contractual Jul 3  
 Victoria Conv 355 Capacitación Incentivos sociales orientada Jul 17  
 (PI): Centro BENDAU U Cálidas Emprendimiento colectivo Centro innovación y desarrollo tecnológico Jul 10 Federación Nacional de Productores de Planta Fedepaña Emprendimiento colectivo Jul 12 SENEA Aprende Rural SER Emprendimiento Colectivo Jul 16 Programas PS y Incentivos Emprendimiento Colectivo en Administraciones Municipales de: Salamina Jul 30 Agudas Jul 30 Anserma Jul 31  
 JEA(4): Socialización Programa KCB Programa Familias con Bienestar para la Paz Jul 15 Reunión seguimiento oferta Enlace y funcionarios SENEA Jul 16 Cuatry (4 Sesiones Socialización Sensibilización Programa Aprendices SENEA 2019 Jul 21  
 Vic(3): Socialización oferta víctimas CAV Manizales Jul 31 Subcomité 6º diferencial de Cálidas Jul 5 Socialización oferta y Jornada de Indemnización Víctimas Audiovisión Secretaría Deporte Cálidas Jul 17 Evidencia aula  
 Viv(4): Secretaría Vivienda Deptal socialización proceso elaboración plan acción revisión compromisos Mesa Deptal Jul 15 Agudas Mesa Territorial Vivienda Gratuita socialización proceso transición coordinación Estrategia Acompañamiento Social y revisión acciones plan acción Jul 24 Pácora Mesa Territorial Vivienda Gratuita socialización proceso transición coordinación Estrategia Acompañamiento Social y revisión acciones plan acción Jul 25 Manizales Mesa Territorial Vivienda Gratuita seguimiento acciones establecidas durante el proceso de transición coordinación de la Estrategia Acompañamiento Social aprobación acciones Jul 30  
 Agosto - FH(3): Manizales AT para Presentación Proyecto Plaza mercado Galerías Invi Manizales Ago 8 Manizales AT Visita Instalaciones Plaza mercado Galerías Invi Manizales Ago 9 Villavieja AT Componente Social Conv 259 MCH Ago 29  
 (PI): Alcaldía Municipal La Dorada AT Organización ASOPARMEI programa emprendimiento colectivo Ago 2 La Dorada Programa de Paz para el Magdalena Centro POP AT ASOPARMEI programa emprendimiento Ago 2 U Cálidas Ago 16 Reunión seguimiento oferta Enlace ES Ago 26 U de Caldas Conv 283-14 Transparencia Metodológica Habilidades para la Vida Ago 20  
 JEA(11): Inducción Programa Enlace SENEA Ago 2 Inducción Programa Enlace U Cálidas Ago 2 Seta Talleres y Pre registros Aprendices SENEA Ago 12 13 14 15 16 20 Taller y Pre registros con Aprobación Generación U Cálidas Ago 16 Reunión seguimiento oferta Enlace ES Ago 26 U de Caldas Conv 283-14 Transparencia Metodológica Habilidades para la Vida Ago 20  
 Vic(2): Socialización oferta víctimas CAV Manizales Ago 21 Marquetalia Administración Municipal para Emprendimientos Colectivos Ago 16  
 OPR(1): Agudas Admón Municipal Asesoría en el periodo de seguimiento al plan de trabajo 2019 Ago 22 23  
 Viv(4): Mesa Territoriales Acompañamiento Social Vivienda Gratuita proceso transición de coordinación estrategia acompañamiento social Manzanera Ago 14 Península Ago 15 Manizales Ago 20 Aranzazu Ago 22  
 Septiembre - FH(1): Pácora Conv 225 Mejoramiento Mesa vital Asistencia técnica componente social de la obra Sep 7  
 (PI): U Cálidas Ingeniería Sistemas socialización Programa Emprendimiento Colectivo Sep 12 U Cálidas Ingeniería Sistemas Socialización Programas Sep 25  
 JEA(3): La Dorada Dos Talleres Pre registros Aprendices Sena Sep 5 6 Reunión seguimiento oferta Enlace ES Sep 20  
 Vic(3): Socialización oferta víctimas CAV Manizales Sep 11 11 Jornada de Indemnización Víctimas convocada por IARSP Sep 17 Reunión CAV socialización por orden Judicial de la oferta Preregistro Social Sep 18  
 OPR(3): Seguimiento y asesoría planes de trabajo 2019 de los Municipios de Península Sep 4 5 Vidales Sep 11 11 Aranzazu Sep 13

992704 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad

04/07/2019 - Se realizaron 82 actuaciones según relación:  
 Abril - FA(3): Villavieja Mesa Temática Educación Abr 3 Villavieja Mesa Temática Salud Abr 5 Videoforenas Enlaces Municipales Día Operativa Abr 11 Videoforenas Enlaces Municipales Día Operativa Abr 23 Videoforenas Enlaces Municipales proceso Pre inscripciones Abr 30  
 (PI): Cámara Comercio Manizales programa Emprendimiento Colectivo asociaciones participantes Abr 3 Asociación Guascaña Presentación Programas PS Abr 3 U IARRU Alcalda Municipal Programa Emprendimiento Colectivo Abr 24 U Cálidas Programa Diseño Visual Socialización Emprendimiento Colectivo Abr 25  
 JEA(11): Taller Aprentas Pre registros KCB Abr 9 Anserma Socialización Programa Abr 10 Manizales Taller Aprentas Pre registros SENEA Abr 10  
 Enlaces JA ES Abr 12 Manizales Pre registros Centro Tutorial U Quindío Abr 11 Manizales Talleres Aprentas Pre registros U Nacional Abr 23 24 25 26 Manizales Taller Aprentas Pre registros Aprendices SENEA Abr 30  
 Vic(1): Socialización oferta víctimas CAV Manizales Abr 10 20  
 Viv(8): Socialización proceso transición Estrategia Acompañamiento Social Vivienda Gratuita Sec Obras Públicas Dirección Unidad Gestión Vivienda Abr 4 Sec Vivienda Deptal Abr 5 Mesa Deptal Vivienda Gratuita alcaldes entidades del proceso Cálidas Abr 29 Mesa Territorial Vivienda Gratuita Manizales Abr 29 Mesa Territorial Pácora Abr 30 Mesa Territorial Neira Abr 30  
 Mayo - FA(5): Pácora Enlace Municipal May 3 Tres Videoforenas con Enlaces Municipales sobre proceso verificación Salud Resolución 3280 2018 May 11 23 Mesa Temática Deptal Estilación May 21  
 (PI): Gobernación Sec. Agricultura Desarrollo técnico Programa Emprendimiento Colectivo May 7 Península Admón municipal socialización Programa FESF May 22 Marquetalia Admón municipal socialización Programa FESF May 22 Samaná Admón municipal socialización Programa FESF May 22 Teshivana Admón municipal ruta emprendimiento individual atención fallos restricción May 2 Samaná Admón municipal ruta de emprendimiento individual atención fallos restricción May 23  
 JEA(24): Dos Talleres Aprentas Pre registros Aprendices SENEA La Dorada May 23 Cinco Talleres Aprentas Pre registros Aprendices SENEA Manizales May 3 7 8 9 Marquetalia Pre registros SENEA May 5 Enlaces SENEA Seguimiento Operatividad Programa May 14 Manizales Cinco Talleres Participantes U Cálidas May 20 22 24 26 28 30 Manizales Cinco Talleres Participantes U Nacional May 20 22 27 28 29 Península CMCQ Taller Aprentas Pre registros May 21 Península CMCQ Taller Participantes May 22 Manizales Taller Aprentas Pre registros U Cálidas May 23 Reunión enlaces ES Seguimiento Operatividad Programa May 24 Socialización Programa Mesa Temática Educación May 29  
 Vic(1): Socialización oferta víctimas CAV Manizales May 15 20  
 Viv(1): Manizales Mesa Territorial Acompañamiento Social Vivienda Gratuita Socialización proceso de construcción plan acción 2019 May 28 Junio - FA(5): Pácora Capacitación Enlace Jun 4 Mesa Temática Deptal Salud Jun 6 Capacitación Enlaces Manizales Villavieja Jun 10 Videoforenas Enlaces Municipales POA Jun 11 12  
 (PI): CONFA agencia empleo socialización Programas DPS Jun 11 Marquetalia Admón Municipal Socialización Programa FESF Jun 17  
 JEA(1): La Dorada Sena Taller Promociones registros Lila La Dorada Sena Taller Participantes Jun 6 Cajc Compensación Confa Agencia Empleo Socialización Programa Jun 11 Socialización Sensibilización Programa Jea emorsa cultural Gobernación Cálidas Sere Jun 13 Manizales Sena Dos Talleres aprendices Pre registros Jun 19 Reunión seguimiento enlaces JEA ES Jun 20 KCB Socialización Programa JEA Jun 29 Manizales Sena Taller Aprentas pre registros Jun 26  
 Vic(1): Socialización oferta víctimas CAV Manizales Jun 5  
 Viv(1): Empresa gas densitativa EPFGAS socialización proceso Acompañamiento Social Programa Vivienda Gratuita con el objetivo posterior de articular oferta Jun 4

04/04/2019 - En el primer trimestre 2019 se realizaron 51 actuaciones. En el sitio SharePoint establecido se montan el formato de estadísticas técnicas en el territorio y todas las evidencias de las actuaciones que se relacionan a continuación:  
 Enero - FA(1): Capacitación Enlaces Municipales POA en Ciclo Operativo Feb 28  
 (FH): Salamina Conv 515 Asistencia técnica realización plan sostenibilidad proyecto Ene 25  
 JEA(2): Reunión con Enlaces ES operatividad Programa Ene 23 Consejo Superior U Nacional presentación Programa Ene 30  
 JEA(2): Socialización oferta CAV Alcaldía Manizales Ene 23  
 Febrero - FH(4): Manizales condiciones presentación proyectos MCH Feb 4 Samaná Conv 328 MCH componente social Feb 7 Marquetalia Conv 526 Manejo Pólizas Anexo Hojas convenio formato de pago controlador Feb 13 Manizales condiciones presentación proyectos MCH Feb 13 (PI): Mesa atención ciudadana programas DPS previa Taller Construyendo País Feb 7 UARRV Estrategias y Programas P Feb 7 OMB Copocadés Socialización programa IRACA Feb 22  
 JEA(11): Encuentro Directora General Alcaldes Cálidas Socialización Programa Feb 1 U Cálidas Taller Pre registros Feb 5 Dirección Académica U Nacional Socialización Programa Feb 7 KCB Aislamiento Jornada Pre registros Feb 13 Secretaría Desarrollo Manizales Funcionarios Socialización Programa y jornadas de registro Feb 15 Vic(1) Socialización Programa JEA Feb 21 Samaná Socialización Programa JEA Feb 22 Reunión Socialización Programa JEA Feb 25 Pácora Socialización Programa JEA Feb 26 Belalcázar Socialización Programa JEA Feb 26 Visibro Socialización Programa JEA Feb 26  
 Vic(1): Socialización oferta víctimas CAV Manizales Feb 6 13 20 27  
 Marzo - FA(2): Enlaces Nuevos en Ciclo Operativo Mar 1 Capacitación Enlaces Municipales POA y Lineamientos Bienestar Comunitario Mar 18 Enlaces Municipales Plan Trabajo Comunidades Indígenas Mar 28  
 (FH): Manizales INFestructuración Inicial Proyecto Remodelación Galerías Mar 14 Manizales Alcaldía INFIniciativa Proyecto Remodelación Galerías Mar 15  
 (PI): Artesanías de Colombia Socialización IP Emprendimiento Colectivo Mar 6 Villamaría MI Negocio socialización fase capitalización Mar 13 Uraví Alcaldías Marquetalia Península Socialización Programa FESF Mar 21 Riosucio Urvir socialización cierre RACA Mar 26 Artesanías de Colombia Socialización IP Programa Inca Mar 27  
 JEA(16): Enlaces U Cálidas Funcionamiento Jornadas de Pre registro Mar 1 Península Vices CMCQ Taller y Pre registros Mar 7 Alcaldía Marquetalia Socialización JEA seguimiento trámite Convenio Mar 8 Marquetalia ES CMCQ Taller y Pre registros Mar 8 Enlaces ES Operatividad y Seguimiento Mar 8 U Cálidas Cinco Talleres y Pre registros Potenciales beneficiarios Jea Mar 5 7 11 12 14 Enlaces Coordinador Regional Personal Operatividad Programa JEA Mar 18 Alcaldía Palestina Socialización Programa Mar 26 Alcaldía Riosucio Socialización Programas OPS Mar 26 Gobernadores Indígenas Socialización Programa Jea Socialización territorial Mar 29 Secretaría Política Social Socialización Programa y Focalización Mar 29 Riosucio Secretaría Desarrollo Socialización Programa JEA transferencias monetarias condicionadas Mar 29  
 Vic(1): Socialización oferta víctimas CAV Manizales Mar 6 13 27

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

07/01/2020 - En el cuarto trimestre 2019 se realizaron 20 actuaciones que se relacionan a continuación:  
 Octubre - FA(1): Colpensiones Piloto Débito Automático BEPS Oct 1  
 (PI): U Cálidas Ingeniería Sistemas Articulación asesorías bases tecnológicas Emprendimiento Colectivo Oct 1 U Cálidas Articulación área diseño Emprendimiento Colectivo Oct 1 Agencia Gestión Colocación empleo CONFA Ruta Empleabilidad participantes MI Negocio Chinchina Villamaría Manzanera Asesoría Oct 10 Secretaría Deptal Agricultura seguimiento articulación oferta Asociaciones Emprendimiento Colectivo Oct 30 Programa Artesanías Colombia  
 articulación para Asociaciones Programa Emprendimiento Colectivo Oct 31  
 JEA(2): CONFA Agencia de Empleo ruta empleabilidad para JEA Oct 15 CONFA Enlaces ES Ruta Empleabilidad articulación para Impactar JEA Oct 2  
 OPR(2): Manizales Articulación PS UARRV KCB Sena atención jornada Centro Reclusión Mujeres Oct 16 Secretaría Depta Planeación Articulación con bases abso Unidos Oct 18  
 Noviembre - (PI): Agencia de empleo CONFA articulación oferta estrategia de reclutamiento Nov 8  
 OPR(2): Gobernación de Cálidas Secretaría Planeación Nov 1 Manizales Consejo Municipal Política Social Presentación resultados cuantitativos población UNDOCS beneficiarios oferta social Alcaldía 2019 Nov 27  
 Diciembre - FA(2): Evaluación Piloto Débito Automático Colpensiones Dic 6 Manizales Socialización Política Pública Primera Infancia Dic 11 Mesa Deptal Tránsito Armonico actividad de cierre Dic 18  
 (PI): Programa Artesanías Colombia cierre plan trabajo 2019 para la oferta complementaria beneficiarios Emprendimiento Colectivo Dic 13 Secretaría Deptal de Agricultura y Desarrollo Rural cierre plan trabajo 2019 para la oferta complementaria beneficiarios Emprendimiento Colectivo Dic 20  
 OPR(2): Manizales Taller Socialización Ruta Empleabilidad beneficiarios programa de Vivienda Gratuita Agencia de Gestión y Colocación Empleo CONFA Dic 6 GFF Reunión cierre plan trabajo 2019 Oferta gobernación de Cálidas Secretaría Integración Desarrollo Social Dirección Territorial Salud Dic 20

04/10/2019 - En el tercer trimestre 2019 se realizaron 28 actuaciones que se relacionan a continuación:  
 Julio - FA(2): Articulación Secretaría Educación Deptal Jul 12 Chinchiná Estrategia Bienestar Activo niños y niñas desdesarrollados Jul 26  
 (PI): Centro BENDAU U Cálidas articulación organizaciones participantes Emprendimiento Colectivo Jul 10 Federación Nacional Productores de Planta Fedepaña articulación organizaciones participantes Emprendimiento Colectivo Jul 12 SENEA Aprende Rural - SER articulación organizaciones participantes Emprendimiento Colectivo Jul 17  
 Vic(3): Secretaría de Integración y Desarrollo Social de Cálidas ajustes mapa de oferta social para propiciar articulación de esta oferta complementaria para hogares focalizados en la estrategia UNDOCS Jul 17 Alcaldía de Manizales con Secretarías del despacho y funcionarios articulación de oferta complementaria para los hogares focalizados en la estrategia UNDOCS, Jul 25  
 Viv(1): 04/07/2019 Reunión con la empresa de servicios públicos EPFGAS, con el objetivo de programas la oferta complementaria en educación financiera para los beneficiarios de los proyectos de vivienda gratuita en Manizales.  
 Agosto - (PI): Alcaldía La Dorada Articulación para ASOPARMEI Emprendimiento Colectivo Ago 2 Programa de Paz para el Magdalena Centro POP Articulación organización ASOPARMEI Emprendimiento Colectivo Ago 2 U Cálidas Articulación para asociaciones Emprendimiento Colectivo Depto Cálidas Ago 13 U Manizales Articulación oferta para asociaciones Emprendimiento Colectivo Depto Cálidas Ago 20  
 U Manizales Articulación Representantes Reglas Asociaciones Emprendimiento Colectivo Ago 20  
 (FH): Marquetalia Administración Municipal Articulación para Emprendimientos Colectivos Ago 16  
 OPR(2): Sec. Deptal Integración Desarrollo Social concretar entrega mapa oferta social ajustado para articular hogares focalizados Unidos entrega propuesta Secretario Planeación Deptal mapa oferta social ajustado para facilitar articulación hacia hogares focalizados estrategia Unidos entrega propuesta plan trabajo 2019 beneficiar hogares depto logros críticos del Índice pobreza Multidimensional Ago 9 Manizales Secretaría Municipal Desarrollo Social Coordinador Gestión Social entrega base datos hogares Unidos para focalizar oferta Ago 20  
 Septiembre - FA(3): Conto Intersectorial Primera Infancia Sep 8 Taller Fortalecimiento a Entidades Territoriales manejo violencia contra la Mujer Sep 13 Caja Compensación Confa oferta Ruta Empleabilidad Sep 12 Mesa Deptal Tránsito Armonico Sep 20 Taller Diálogos Ciudadanos Primera Infancia madres gestantes lactantes Sep 26  
 (PI): Artesanías de Colombia Gestión trámite registro Marca Asociación AMUCMMAN Sep 3 U Cálidas Facultad Ingeniería gestiones apoyos Emprendimiento Colectivo en Cálidas Sep 12 U Cálidas Inq Biotemas articulación Programa Emprendimiento Colectivo Sep 25 U Cálidas Facultad Publicidad Avanzar plan de trabajo articulación para asociaciones Emprendimiento Colectivo Sep 25  
 OPR(2): Secretaría Deptal Planeación Articulación Plan Trabajo Sep 11 Alcaldía Manizales Coordinador Oficina Gestión Social reportes articulación oferta para UNDOCS Sep 24

992705 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestión oferta complementaria

04/07/2019 - En el segundo trimestre 2019 se realizaron 27 actuaciones que se relacionan a continuación:  
 Abril - FA(2): Manizales Mesa municipal Infancia Adolecentes Abr 2 Mesa municipal Tránsito Armonico Abr 5  
 (PI): Programa Artesanías de Colombia Quillitas Conosdimp gestión oferta complementaria para programa Emprendimiento Colectivo Asociación AMUCMAN Manzanera Abr 1 Secretaría Agricultura Gobernación Cálidas oferta complementaria para Emprendimiento Colectivo asociaciones agroindustriales Depto Cálidas Abr 1 Cámara Comercio Manizales por Cálidas oferta para programa Emprendimiento Colectivo con Asociaciones participantes Abr 3 Unidad de Atención y Víctimas Alcaldía municipal de Manizales oferta complementaria Alcaldía para atención a beneficiarios de los Programas DP Abr 24 Programa Diseño Visual Socialización Programa Emprendimiento Colectivo Programa Emprendimiento Colectivo aspectos de diseños publicitarios a las Asociaciones Abr 25  
 Vic(2): Manizales Feria Hermanado Ciudadanos espacio para la reivindicación de derechos e intercambio de saberes con entidades que conforman el SNARM y víctimas Depto Cálidas conmemoración del Día Nacional de la memoria y la solidaridad con las víctimas Abr 6 Manizales DTSC articulación intersectorial Definición preparación Jornadas atención social San Sebastián y La Frontera Chinchiná Abr 28  
 OPR(3): Manizales Sec. de Desarrollo Social Sec. Asuntos Administrativos y Jefatura de Proyección Sec. de Asesoramientos de identificación y articulación para Mesa de equidad Municipal Abr 25 Manizales Sec. Desarrollo Social y Oficina Gestión Social conbinar identificación y articulación oferta Abr 30 Gobernación Cálidas Sec. Innovación y Desarrollo Social complementaria identificación oferta acuerdos en temas de Mesa de Equidad Deptal Abr 30 Mayo - FA(2): Reunión preparación Mesa Temática departamental de Tránsito Armonico con representante KCB May 3 2019 Mesa departamental de Tránsito Armonico May 17



|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p>19/01/2020 - COMITÉ REGIONAL MES DE OCTUBRE</p> <p>Se presentan los avances logros y dificultades de los programas.</p> <p>FAMILIAS EN ACCIÓN. Entre los temas más relevantes se encuentran la jornada de capacitación llevada a cabo en el centro de reclusión de mujeres en Popayán, reuniones con personería, Mesa Municipal de Vicinas, ICBF, Madres Líderes.</p> <p>JÓVENES EN ACCIÓN: Se relaciona el cronograma de pregrupos en el departamento, las dificultades con algunos estudiantes SENA.</p> <p>DIRECCIÓN DE INCLUSION PRODUCTIVA: Con algunas novedades en los programas de FAMILIAS EN SU TIERRA Municipios El Tambo, Timbio; FAMILIAS EN SU TIERRA realización de las Mesas de Articulación Municipal y Comité de control social en los Municipios Rosas y Morales, para la FEST VI se reporta incumplimiento del Operador a nivel nacional por lo tanto se realizaron modificaciones. -RACA- MUNICIPIO TOTORO inauguración de Cooperativa como proyecto productivo. MUNICIPIO ALMAGUER. Resguardo Indígena Cauca. Se relaciona la subsección de terrenos en proyectos productivos de ganadería. TMBIGUI: Se apertura convocatoria para contratación.</p> <p>INFRAESTRUCTURA: Se reportan las dificultades con proyectos en Municipios de Suarez, Totoro, Gobernación del Cauca y Almaguer Seguirse.</p> <p>Infraestructura: Reunión con Interventoría Fecha: 10 Octubre de 2019. Objetivo: Revisión diagnóstica potenciales beneficiarios MCH Miranda. Recomendaciones: Revisar los lineamientos técnicos de Prosperidad Social.</p> <p>Infraestructura: Reunión con Interventoría Fecha: 23/10/2019. Objetivo: Seguimiento a visitas MCH Planante. Recomendaciones: Revisar los lineamientos técnicos de Prosperidad Social.</p> <p>Infraestructura: Reunión con Interventoría Fecha: 21/10/2019. Objetivo: Seguimiento a visitas MCH El Tambo. Recomendaciones: Revisar los lineamientos técnicos de Prosperidad Social.</p> <p>Infraestructura: Reunión con Interventoría Fecha: 9/10/2019. Objetivo: Seguimiento a visitas MCH Timbio. Recomendaciones: Revisar los lineamientos técnicos de Prosperidad Social.</p> <p>Infraestructura: Reunión con Interventoría Fecha: 21/10/2019. Objetivo: Seguimiento a visitas MCH Bolívar. Recomendaciones: Revisar los lineamientos técnicos de Prosperidad Social.</p> <p>Infraestructura: Reunión con Interventoría Fecha: 22/10/2019. Objetivo: Seguimiento a visitas MCH Patía. Recomendaciones: Revisar los lineamientos técnicos de Prosperidad Social.</p> <p>Infraestructura: Reunión con Interventoría Fecha: 16/10/2019. Objetivo: Seguimiento a Contrato MCH 2223-2018 -Visitas MCH San Sebastián. Recomendaciones: Revisar los lineamientos técnicos de Prosperidad Social.</p> <p>Infraestructura: Reunión con Interventoría Fecha: 16/10/2019. Objetivo: Seguimiento a Contrato MCH 2223-2018 -Visitas MCH La Sierra. Recomendaciones: Revisar los lineamientos técnicos de Prosperidad Social.</p> <p>Inclusión Productiva: Seguimiento reunión 8 octubre Familias en su Tierra Convenio 546 Morales, Rosas, Planante</p> <p>COMITÉ REGIONAL MES DE NOVIEMBRE</p> <p>Se realiza el reporte de los avances logros y dificultades de los programas. Entre los temas más relevantes se tiene: FAMILIAS EN ACCIÓN, apoyo permanente a los Municipios para la subsección en los temas de preregistro, seguimiento y registro de novedades, JÓVENES EN ACCIÓN, menciona la articulación institucional para las jornadas de preregistro. INCLUSION PRODUCTIVA, menciona novedades en Familias Rurales, Emprendimientos Colectivos, Iaca, Reza Etnico. INFRAESTRUCTURA, refiere las dificultades con proyectos por embargos de los dineros grados por Prosperidad Social y los esfuerzos por reunir la documentación y soportes de los convenios con vigencias futuras</p> <p>Seguirse:</p> <p>Inclusión Productiva: Reunión fecha 1 noviembre con operador REZA ETNICO. Inconvenientes por orden público. Recomendación: Informar sobre la situación por escrito</p> <p>Inclusión Productiva: Reunión 15 de noviembre. Operador Consorcio Mi Negocio. Recomendaciones: Identificar línea de negocio para articulación con el SENA</p> <p>COMITÉ REGIONAL MES DE DICIEMBRE</p> <p>Se realiza el reporte de los avances logros y dificultades de los programas. Entre los temas más relevantes se tiene: FAMILIAS EN ACCIÓN, apoyo permanente a los Municipios para la subsección en los temas de preregistro, seguimiento y registro de novedades, seguimiento al pago a realizado en el mes de diciembre, inicio de articulación trabajo con alcaldes electos. INCLUSION PRODUCTIVA, menciona novedades en Familias Rurales, Emprendimientos Colectivos, Iaca, Reza Etnico. INFRAESTRUCTURA, refiere las dificultades con proyectos por embargos de los dineros grados por Prosperidad Social y los esfuerzos por reunir la documentación y soportes de los convenios con vigencias futuras</p> <p>Seguirse:</p> <p>Inclusión Productiva: Reunión 4 de Diciembre. Operador Familias en su Tierra Recomendaciones: Revisar la marcación de Huertas Comunitarias incluir el nombre Prosperidad Social</p> <p>Inclusión Productiva: Reunión 13 de Diciembre. Operador Familias Iaca Recomendaciones: Revisar cronograma y reportar articulación con el SENA.</p> <p>Inclusión Productiva: Reunión 10 de Diciembre. Operador Familias Reza contrato 193 de 2019 Recomendaciones: reportar avances del programa a la Dirección Regional Cauca y reportar dificultades con el aplicativo KOKAN</p> <p>19/01/2019 - Se relacionan avances, logros y dificultades de los programas de MAS FAMILIAS EN ACCION, entre los temas más relevantes se encuentra la dificultad encontrada en el Municipio de Lopez de Micay en el proceso de Bancarización, ocasionada por incumplimiento del Banco Agrario afectando a familias del programa. DIP: Continúan los trámites de las asociaciones de FAMILIAS EN SU TIERRA, se realizan los Comités Técnicos Regionales de FEST V, Iaca Totoro, FEST VI. Se reportan entregas del Programa Iaca en Guay y Tmbigui y se realizan visitas de seguimiento a Entendimientos Colectivos. Se presenta el Informe sobre gestiones administrativas de seguimiento, Orlas y Donaciones. FAMILIAS EN ACCION : Informe de Bancarización Municipio de Lopez de Micay Operador Banco Agrario- Programa FAMILIAS EN ACCION. Dificultades: Incumplimiento en el envío de Tarjetas débito de madres Titulares. Recomendaciones: Llamado de atención a Asesora Etno, mejorar la planeación e instalación de caso automático.</p> <p>2. JÓVENES EN ACCION: Comité Seguimiento Convenio 330. Dificultades: No se reportan. Recomendaciones: Revisar el estado del blindaje electoral, articulación y apoyo para la difusión de la información de las jornadas de preregistro</p> <p>3. INCLUSION PRODUCTIVA: 16 de Julio Comité Técnico Regional. Operador OM. Programa RACA Convenio 485. Dificultades: Insistencia del coordinador del programa para el Municipio de Guapi. Recomendaciones: entrega de discapacitados en Almaguer. Recomendaciones: Entregar copia del acta de entrega despulpador.</p> <p>4. INCLUSION PRODUCTIVA: 19 de Julio. Comité Técnico Regional. Operador Abbas Infantiles. Convenio 13719 Programa FEST. Dificultades: no reportar. Recomendaciones: Evitar proselitismo político con los gestores.</p> <p>5. INCLUSION PRODUCTIVA: 29 de Julio. Comité Técnico Regional. Operador CODSORMARP Programa Emprendimientos Colectivos. Dificultades: No reportar. Recomendaciones por Lamabas de seguimiento por parte de Prosperidad Social para incrementar asistencia a eventos de control social.</p> <p>6. INFRAESTRUCTURA Seguimiento CONVENIO No. 454 DE 2016 - Gobernación del Cauca. Dificultades: planeación en la interventoría en los 6 proyectos que conforman el convenio. Recomendaciones: entregar listado de beneficiarios de los proyectos, mirar las horas por vida de personal talento por parte de contratista. Entregar programación de recibidos.</p> <p>7. INFRAESTRUCTURA: 19 de Julio. Seguimiento Convenio 293 Proyecto Pavimentación via. Dificultades: Falta de información por parte de la interventoría, cambios de alcalde encargado. Recomendaciones: entrega de copia de convenio y documentos del supervisor encargado</p> <p>8: 23 de Julio Seguimiento PROYECTO MCH: CONVENIO No. 400 DE 2016 MUNICIPIO DE TIBIO- CAUCA. Dificultades: no se reportan. Recomendaciones: entregar información sobre casos que se identifiquen como novedades con relación a los beneficiarios.</p> <p>COMITÉ REGIONAL MES DE AGOSTO: Se relacionan avances, logros y dificultades de los programas de MAS FAMILIAS EN ACCION, se reporta la continuidad en los pagos, bancarización, novedades, búsqueda activa de menores. JÓVENES EN ACCION: continua el proceso de novedades, preinscripciones, pagos y perfeccionamiento de actas de comités de seguimiento. INCLUSION PRODUCTIVA, reporta algunas dificultades relacionadas con la segunda fase de intervención programa FEST V. Reportan los Comités de Control Social en los Municipios de Rosas y Morales. INFRAESTRUCTURA: Reporta los estados de los convenios a cargo del personal técnico y las actividades de acompañamiento social. Se presenta el Informe sobre gestiones administrativas, de seguimiento, Orlas y Donaciones. INCLUSION PRODUCTIVA: Acta Control Social FEST V de Agosto de 2019 Comité de Control Social Municipio de Rosas y Morales. Dificultades: con la calidad y cantidad de los refrigerios, la demora en las entregas de los insumos para las huertas. Recomendaciones: puntualidad.</p> <p>INFRAESTRUCTURA: Acta Seguimiento Convenio No. 440 28 Agosto. Dificultades con participante del proyecto. Recomendaciones: Recibir documentación allegada por la peticionaria.</p> <p>INFRAESTRUCTURA: Acta Seguimiento Convenio 231. 31 Agosto. Dificultades: No reporta. Recomendaciones: ninguna. El acta obedece a liquidación de convenio.</p> <p>INFRAESTRUCTURA: Acta Mesa de Trabajo Convenio No. 400 Timbio 8 Agosto. Dificultades: Dudas relacionadas con novedades en las visitas realizadas por firma interventora. Recomendaciones: Revisar el listado de Inquietudes para su análisis.</p> <p>INFRAESTRUCTURA: Acta Seguimiento Proyectos 2016 2017 Inicio de Orlas 28 Agosto de 2019. Dificultades: listado de Inquietudes para su análisis.</p> <p>COMITÉ REGIONAL SEPTIEMBRE se relacionan avances, logros y dificultades de los programas de MAS FAMILIAS EN ACCION. Se informa sobre el desarrollo del Encuentro Departamental de Madres Líderes, la continuación de procesos de verificación, pagos, búsqueda activa de menores y asesorías Municipios. JÓVENES EN ACCION: Continúan los pagos, se presenta nuevo cronograma de preinscripciones, elaboración de Informes de supervisión. Reporta el seguimiento puntual a convenios, estado de los mismos. Se presenta el Informe sobre gestiones jurídicas, administrativas, de seguimiento, Orlas y Donaciones. Monitoreo Suplemento FAMILIAS EN ACCION. Seguimiento: se relacionan 42 actas de seguimiento sobre aspectos técnicos, operativos y financieros de 42 convenios interadministrativos suscritos entre Prosperidad Social y las alcaldías Municipales.</p> <p>INFRAESTRUCTURA: Seguimiento Convenio 198 Acta de Liquidación 2019. Acta de Liquidación No se reportan Dificultades ni recomendaciones.</p> <p>INFRAESTRUCTURA: Acta Mesa de Trabajo Convenio 454 08 Septiembre. Dificultades: NO RUICHO de las obras que componen el convenio.</p> <p>Recomendaciones: a) la Gobernación enviar el OTRO SI al convenio y documentos soportes.</p> <p>INFRAESTRUCTURA: Seguimiento Acta Mesa de trabajo 305-2015 Municipio Santander de Quilichao 24 septiembre. Dificultades: No se cuenta con el llenado de los requisitos. Recomendaciones: al Municipio, entregar COP. Documentos personal contratista y acta de inicio.</p> <p>JÓVENES EN ACCION: Seguimiento convenio 1500 de 2016. Dificultades: cambio de enlace municipal. Recomendaciones: Realizar proceso de empuje, reportar base de datos de población con discapacidad.</p> <p>1. JEA Seguimiento Convenio 330 PS Santander de Quilichao. Dificultades: No se reporta. Recomendaciones: enviar política pública de atención a jóvenes con discapacidad</p> <p>2. JEA Seguimiento convenio 198 Lincanca. Dificultades: Falta de claridad ruta de empleabilidad y emprendimiento para jóvenes egresados con acompañamiento del programa.</p> <p>3. JEA Seguimiento Convenio 481 de 2016 PS Colegio Mayor 24 septiembre. Dificultades: no reporta. Recomendaciones: Revisar la ruta de empleo y emprendimiento</p> <p>4. Reunión FUNDASIT Reza Sander y Caloto 5 de septiembre de 2019. Socialización de cronograma del programa.</p> <p>5. INCLUSION PRODUCTIVA. Acta Revisión Contable y Financiera con 421 Programa Iaca Totoro.</p> <p>6. Seguimiento Iaca Almaguer Operador OM. Dificultades: afectación de cultivos y ganadería por el verano. Recomendaciones: Buscar proveedores de la zona para ganado.</p> <p>09/07/2019 - Comité Regional mes de Abril de 2019, realizado el 26 del mismo mes. Se reportan los Monitoreos así: INCLUSION PRODUCTIVA. 1.1 Seguimiento FEST Convenio 546 para los Municipios de Morales, Rosas realizado el 9 de abril de 2019. Planante: Avance: Visita 1 y Encuentro 1 en los tres Municipios. Recomendación: Coordinación articulada con la Dirección Regional Cauca. 1.2. Seguimiento reunión Comité Operativo 30 de abril de 2019 Comité Mi Negocio. Avances: se presentan avances por actividad en porcentajes que oscilan entre el 66% y el 91%. Recomendaciones: ampliar la difusión y articulación con los entes territoriales.</p> <p>1.3 Seguimiento Convenio Infraestructura 307 del 4 de abril. Avance: Entrega de Informes financieros corre marzo; Dificultades: Existen subvenciones pendientes. Recomendaciones: Entregar el Paj y Salvo Municipio a Contratista.</p> <p>1.4 Seguimiento Convenio Infraestructura No. 195. Avances: identificación de información faltante. Dificultades: Información no entregada al ente territorial. Recomendaciones: Entrega de Información al Municipio de Calabito.</p> <p>1.5 Seguimiento JEA. Seguimiento Operador: OEL Evaluación a talleres según formato de seguimiento.</p> <p>2. COMITÉ REGIONAL AMPLIADO MES DE MAYO. Con los siguientes monitoreos</p> <p>2.1 Seguimiento Convenio Infraestructura 293 del 29 de mayo. Avances: No se reportan. Dificultades: Problemas en la ejecución del proyecto, asignación y contratación de interventoría y ampliación de otro sí. Recomendaciones: Continuar con la asistencia a otras reuniones.</p> <p>2.2. Seguimiento convenio Infraestructura 137 de 2013, del 30 de mayo. Avances: Entrega de informes financieros. Recomendaciones: Entregar los informes los primeros días de cada mes.</p> <p>2.3. Seguimiento convenio Infraestructura 178- 30 de mayo de 2019. Avances: no reporta. Dificultades: Cuenta donde Prosperidad Social depositó los recursos se encuentra embargada. Recomendaciones: realizar las propuestas de solución por escrito y con argumento jurídico.</p> <p>2.4 seguimiento convenio 293 del 30 de mayo. Avances: no reporta; Dificultades: mal diligenciamiento de formatos; Recomendaciones: corregir los informes financieros.</p> <p>2.5. Seguimiento convenio 248 del 2 de mayo. Avances: se reportan los soportes de diligencias técnicas y la contratista se compromete a enviar los soportes correspondientes</p> <p>2.6. Seguimiento convenio 245 del 30 mayo, se avanza en el comprometer al municipio a enviar el valor pendiente de los soportes financieros generados</p> <p>2.7. Seguimiento Convenio 228 realizado el 31 de mayo de 2019, avanza en gestiones financieras para realizar los pagos de rendimientos financieros.</p> <p>2.8. Seguimiento Convenio 231 realizado el 31 de mayo de 2019 se avanza en el compromiso de entregar documentación para la cancelación de la cuenta.</p> <p>2.9. Seguimiento a convenio Jóvenes en Acción - Alcaldía Municipal de Popayán realizado el 29 de mayo se avanza en la revisión de compromisos incumplidos vigencia 2018.</p> <p>3. Acta Comité Regional Ampliado Mes de Junio de 2019 realizado el 28 de Junio de 2019. Se realizan los siguientes seguimientos: 3.1 Seguimiento FEST. Jornada de Preinscripción Municipio Caloto. 20 Junio. 3.2. Seguimiento FEST para Municipios Morales, Rosas, Planante 17 de Junio. 3.3. Seguimiento FEST. Jornada de Preinscripción Caloto 21 de Junio. 3.4. Seguimiento Infraestructura realizado el 26 de Junio, a proyecto Casa de la Mujer. 3.5. Seguimiento Infraestructura compromisos Convenio 608, cuyos principales dificultades radican en la falta de información requerimientos técnicos y diseños. 3.6. Seguimiento convenio 567, 568 y 572 Infraestructura Municipio Santander de Quilichao - avances, revisión solicitudes de interventoría, compromiso de la administración municipal para presentar la aprobación de diseños.</p> <p>16/04/2019 - Comité Mes realizado el 28 de enero 2019. Se reportan 5 monitoreos. * Inclusion Productiva: operador OM FUNDACION ESCALANDO FUTURO. Monitoreo 16 y 17 Avances: planeación Proyecto Programa Mi Negocio. Dificultades: Falencias en el manejo del libro diario de ventas por parte de participantes, falta de espacio para las unidades productivas. Aspectos por mejorar: ampliar las cadenas de comercialización. Recomendaciones: verificar la ubicación que tendrá unidades de negocio antes de aprobar planes, enviar reposición en la misma zona. Operador OM FUNDACION ESCALANDO FUTURO. Monitoreo 2 de enero de 2019 Avances: capacitación Proyecto. No tiene 711 Popayán. Dificultades: Utilizar espacio público. Aspectos por mejorar: formación administrativa y contable. Recomendaciones: seguimiento a unidades de negocio, complementación en formación. Operador CODSORMARP. Monitoreo En 29 Avances: ejecución de 3 proyectos para Cauca en Emprendimientos Colectivos. Dificultades: restricciones en adecuaciones locativas. Aspectos por mejorar: claridad en proceso de compras. Recomendaciones: informar cronograma comités de compra y entregas. Operador OM FUNDACION ESCALANDO FUTURO. Monitoreo 20 de enero. Avances: identificación de participantes para capitalizar. Dificultades: Orden público en Cortizo. Aspectos por mejorar: claridad proceso de compra. Recomendaciones: Informe sobre cronograma de entregas. Operador Resguardo Indígena de Totoro. Monitoreo Convenio 421/17 reunión enero 30 2019. Avance 100% en la entrega de insumos, realización de reuniones, cuatro reuniones, tres comités de control social. Cuenta 28 de febrero de 2019. Inclusion Productiva: operador CODSORMARP. Monitoreo 28 de febrero 19. Avance iniciación del plan de asistencia técnica. Dificultades en el aspecto de comunicación de</p> |
| <p>592901 - Realizar monitoreo a las intervenciones regionales que se realizan en el territorio</p> |  |  |

información del programa. Recomendaciones: Compartir piezas comunicativas del programa a nivel regional. Infraestructura y Habitat: operador Alcaldía Municipal. Monitoreo Comité 2019: reunión febrero 15 de 2019. Presentar avances en política Ota No. 6. Dificultades no se ha realizado la solicitud de desembolso, asignación de nuevo supervisor, aspectos por mejorar: cursar la solicitud adjuntando los reportes correspondientes, recomendaciones interventivas, requerir el informe de intervención. Comité Regional ampliado Mes de Marzo. Inclusión Productiva: operador FUPAD. Monitoreo 2 de Marzo de 2019 Programa Fiest. Avance en la realización de las mesas de articulación municipal, acompañamiento a 98% de las familias, cumplimiento del 100% de las actividades planteadas. Recomendaciones: Participar en la mesa de trabajo como preparación a visita del presidente. Inclusión Productiva: operador OMI. Monitoreo 1 de Marzo de 2019 Programa M Negocio. Avance El 100% de los participantes cuentan con órdenes de pedido. Entrega de elementos capitalización. Dificultades: Inconformidad de participantes por elementos entregados. Aspectos por Mejorar: Tipificar las unidades de negocio. Recomendaciones: Participar actividades preparatorias visita presidencial. Operador UJ Guatías CORECOMAR. Monitoreo 25 de Marzo 19 Programa Emprendimientos Colectivos Avance. Recepción de propuesta de Proveedores. Consolidación de capitalización proveedores. Operador OMI ESCALANDO FUTURO Monitoreo 29 de Marzo de 19 Programa M Negocio 711. Avance: 18% en capitalización. Dificultades: Falta en pagos a proveedores, alteración de orden público en Miranda. Aspectos por Mejorar: Definir continuidad de los contratos para cumplir con capitalización. Recomendaciones: consolidar la información del proceso y remitir a cursos de manipulación de alimentos. Familias en Acción. Operador Banco Agrario Monitoreo 1 de Marzo de 2019 Programa Familias en Acción. Avance: organización logística para proceso de bancarreas. Recomendaciones: Tener en cuenta apoyo evento para realizar capitalización de datos de participantes.

09/04/2019 - Comité Mes de Enero, realizado el 28 de enero, en el cual se hizo reporte de alertas, se presenta informes de programas y se solicita mediante compromiso reactivar la Brigada de Emergencia ante los acontecimientos de desórdenes presentados en la ciudad. Comité Mes de Febrero, realizado el 28 de febrero de 2019. En el cual se realizó análisis de metas alcanzadas en el plan de acción 2018, se presenta informe de programas se realiza seguimiento a actividades de capacitación. Se realiza el compromiso de conformación de brigada de emergencia, actividades ambientales e informes de monitoreo, para adjuntar a los Comités. Comité Mes de Marzo de 2019. Realizado el 29 de marzo de 2019, en el cual se presenta informe de programas, se reitera los compromisos con relación al plan de acción 2018, se establecen y aclaran responsabilidades. Se establecen compromisos con relación al tema de Oferta en el Departamento del Cauca, teniendo en cuenta lo establecido en el Comité Temático Pobreza Extrema

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.4% | 0.4%   |

10/01/2020 - INQUIETUDES MES DE OCTUBRE - Fecha de envío: 8 de noviembre de 2019 - Se reportan dificultades con convenios de Infraestructura por embargos, dificultades derivadas de las vacantes no cubiertas en Infraestructura, Administrativo, Inclusión Productiva y Jóvenes en Acción, desmejoramiento de condiciones de orden público en el Departamento del Cauca  
 INQUIETUDES MES DE NOVIEMBRE - Fecha de envío: 8 de Enero de 2020 - Se reportan dificultades con convenios de Infraestructura por embargos los cuales continúan, dificultades derivadas de las vacantes no cubiertas en Infraestructura, Administrativo, Inclusión Productiva y Jóvenes en Acción las cuales continúan sin atender a pesar de la convocatoria realizada internamente por Prosperidad Social, caso especial merece resaltarle el embargo de convocatoria en traza programa para el cual se presentan personas que en otras operaciones se dieron resultados de ejecución de las actividades contratadas  
 INQUIETUDES MES DE DICIEMBRE - Fecha de envío: 8 de Enero de 2020 - Se reportan dificultades con convenios de Infraestructura por embargos los cuales continúan, dificultades derivadas de las vacantes no cubiertas en Infraestructura, Administrativo, Inclusión Productiva y Jóvenes en Acción las cuales continúan sin atender a pesar de la convocatoria realizada internamente por Prosperidad Social, caso especial el tema de Emprendimientos Colectivos dirigidos a los resguardos indígenas del norte del Cauca, lo cual no ha tenido la respuesta esperada de parte de las organizaciones

10/02/2019 - INQUIETUDES MES DE JULIO - Fecha de envío: 5 de Agosto de 2019 - Se mencionan las dificultades en proyectos de Infraestructura por embargo de Cuentas de la Gobernación del Cauca, Municipio de Almaguer, demoras en el inicio de obras, sobre el tema de vacantes no cubiertas lo cual ocasiona recargo de labores en algunos funcionarios, desconocimiento por parte de la DIRECCION REGIONAL CAUCA sobre Rea, éxitos, retrasos con el operador OMI. Retraso del programa REA, incumplimientos del operador del Banco Agrario por contratación de Familias en Acción. MES DE AGOSTO - Fecha de envío: 30/02/2019 - Se reiteran las dificultades en los proyectos de Infraestructura, las vacantes no cubiertas, los retrasos del programa traza con el Operador OMI, reunión pendiente de coordinar por parte de Oferta. El programa JOVENES EN ACCION reporta falta de contratación de enlaces del programa por parte del Municipio, dificultades con DAVPLATA  
 MES DE SEPTIEMBRE - Se reiteran la solicitud a talento humano sobre el cubrirmento de vacantes y se alerta en el programa M Negocio 711 por la entrega parcial de capitalización

992802 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio

09/07/2019 - Reportes mes de abril: El 3 de mayo de 2019 se envió correo a Omar Sebastián Homez Triana, desde la Dirección Regional Cauca alertando sobre:  
 Dirección de Infraestructura proyectos polideportivos, Subdirección de Talento Humano: pendiente provisión de vacantes  
 Dirección de Inclusión Productiva alertas en programas M Negocio, Emprendimientos Colectivos, Rea, Faza y FESIT.  
 Reporte mes de mayo: El 4 Junio de 2019 se envió correo a Omar Sebastián Homez Triana desde la Dirección Regional Cauca alertando sobre:  
 Dirección de Inclusión, alerta sobre el programa M Negocio, Emprendimientos Colectivos por baja participación, Rea por falta de respuesta ante contratación con OEL RACA por atrasos en la ejecución y sobre el DELTA por algunas fallas detectadas  
 Reporte JUNIO de 2019, se envió correo a Omar Sebastián Homez Triana desde la Dirección Regional Cauca alertando sobre:  
 Infraestructura Social, alerta sobre cuentas embargadas de la Gobernación, Subdirección Talento Humano: vacantes pendientes de proveer, Dirección de Inclusión Productiva Emprendimientos Colectivos, Rea e traza con observaciones similares a las del mes de mayo.

16/04/2019 - Reportes mes de enero: El 1 de febrero de 2019 se envió correo a Omar Sebastián Homez Triana, desde la Dirección Regional Cauca alertando sobre: Familias en Acción: fallas en la logística dispuesta por el Banco Agrario para evento de bancarización del programa. Talento Humano: vacantes no cubiertas, Dirección de Inclusión Productiva: Retraso en capitalización programa M Negocio 711, traza Guapi que se registran avances.  
 Reporte Mes de Febrero: El 1 de marzo se envió correo a Omar Sebastián Homez Triana, desde la Dirección Regional Cauca alertando sobre: Infraestructura se presentan quejas de comunidades beneficiarias de proyectos pavimentos en la ciudad de Popayán y de Polideportivos construidos en Guadua y Cajibío. Inclusión Productiva: bajo nivel de entregas elementos de capitalización programa M Negocio. REA: no hay información sobre convenio OEL Emprendimientos colectivos: baja participación en procesos de formación por no contar con refrigerio. Talento Humano: protocolo de comisiones contempla sanciones sin tener en cuenta casos de fuerza mayor.  
 Reporte Mes de Marzo: El 1 de abril de 2019 se envió correo a Omar Sebastián Homez Triana, desde la Dirección Regional Cauca alertando sobre: Inclusión Productiva, bajo nivel de entregas elementos de capitalización programa M Negocio, afectación de actividades por alteración del orden público REA: no hay información sobre convenio OEL Emprendimientos colectivos: baja participación en procesos de formación por no contar con refrigerio. Talento Humano: vacantes no cubiertas.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.3% | 0.3%   |

10/01/2020 - Se realizó reporte el día 9 de enero consolidando la información de los espacios de participación ciudadana registrando 33 espacios en los diferentes Municipios del Departamento del Cauca, Santander de Quilichao, Caloto, Rosas, Timbío, Morales, El Tambo, Sivira, Suarez, Timbío, Totoró villarica, Sotara. Correspondiente a programas de Infraestructura, Donaciones, Inclusión Productiva y Familias en Acción  
 10/02/2019 - NINGUNO NO SE SUBIÓ REPORTE ES SEMESTRAL

992303 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene

09/07/2019 - SE SUBIÓ REPORTE AL SHARE POINT  
 16/04/2019 - En el trimestre se registraron 16 espacios de participación ciudadana 11 informativos y 5 de control social. en los Municipios de Guapi, Popayán, Cajibío, Baboá, Suarez, Santander de Q. Miranda, Paiz, Paila, Planonuevo, Santa Rosa, Caloto y San Sebastián, Cauca. Este reporte fue enviado por correo electrónico a Ximena Amaya Cabanzo y David Fajardo el día 5 de abril de 2019.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

10/01/2020 - Se realiza reporte de asistencias técnicas el 8 de enero de 2020 realizadas correspondientes al cuarto trimestre de 2019. Correspondiente a los programas Infraestructura, Inclusión productiva.  
 10/02/2019 - SE REALIZA REPORTE DE ASISTENCIA TÉCNICA CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE Y 5 ASESORÍAS Y/O CAPACITACIONES. 1 CORRESPONDIENTE A FAMILIAS EN ACCIÓN ENFOCADO A AUTORIDADES LOCALES DE SALUD Y EDUCACION Y 4 DE INFRAESTRUCTURA ENFOCADO A FIRMAS INTERVENTORAS EN TEMAS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL Y ESTRUCTURA DE INTERVENTORIAS

992904 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad

09/07/2019 - SE SUBIÓ REPORTE AL SHARE POINT  
 16/04/2019 - Febrero: 4 de febrero Asesoría a representantes de la comunidad, contrasta y en relación al convenio de infraestructura para aclarar pagos por labores de personal de obra.  
 15 de Febrero Asesoría Municipio de Popayán convenio 293/13, para expedición de póliza.  
 20 de Febrero Asesoría en el Plan Operativo Anual del programa Familias en Acción para los Municipios de Almaguer, Argelia, Balboa, Bolívar, Buenos Aires, Cajibío, Caloto, Caldono, Corinto, El Tambo, Florencia, Guachichón, Guapi, Izba, La Sierra, La Vega, Lopez de Almey, Mercaderes, Miranda, Morales, Pailita, Paiz, Paila, Planonuevo, Piamonte, Puerto Tajada, Puracé, Rosas, San Sebastián, Santa Rosa, Santander de Quilichao, Sivira, Suarez, Totoró, Timbío, Toribío, Totoró, Villarica.  
 Marzo: 4 de marzo Asesoría en el Plan Operativo Anual del programa Familias en Acción para los Municipios de Jamblá. 27 de marzo para el Municipio de Sotara

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

10/01/2020 - OFERTA - Reunión 01/02/2019 con CAJA DE COMPEASACION COMFACAUCA. Objetivo: coordinar mesa de trabajo para atender población de Prosperidad Social desde el Centro de Empleo.  
 Reunión 13/11/2019 con GOBERNACION DEL CAUCA Objetivo: Realizar el cuarto consejo temático para la superación de la pobreza extrema.

10/02/2019 - 24 de JULIO de 2019. Entidad: secretarías de educación, salud, UARIV, ICBP. Producto: alistamiento FERIA DE SERVICIOS Municipio Guapi 27 de Julio de 2019. Entidad: Almacenes Herpo. Producto: Descuentos en almacenes Herpo para familias participantes de FAMILIAS EN ACCION 31 DE Julio de 2019. Entidad: Alcaldía Municipal de Guapi. Producto: socialización manual de seguimiento al plan de trabajo 2018 para la superación de pobreza extrema  
 13 de Agosto de 2019. Entidad Alcaldía Municipal de Cajibío. Producto: Solicitud designación enlace para la realización seguimiento al plan de trabajo 2018 para la superación de pobreza extrema  
 14 de Agosto de 2019. Entidad Alcaldía Municipal de Guachené Producto: Solicitud designación enlace para la realización seguimiento al plan de trabajo 2018 para la superación de pobreza extrema  
 14 de Agosto de 2019. Entidad Alcaldía Municipal de Miranda Producto: Solicitud designación enlace para la realización seguimiento al plan de trabajo 2018 para la superación de pobreza extrema  
 14 de Agosto de 2019. Entidad Alcaldía Municipal de Piendamó Producto: Solicitud designación enlace para la realización seguimiento al plan de trabajo 2018 para la superación de pobreza extrema  
 14 de Agosto de 2019. Entidad Alcaldía Municipal de Puracé Producto: Solicitud designación enlace para la realización seguimiento al plan de trabajo 2018 para la superación de pobreza extrema  
 13 de Agosto de 2019. Entidad Alcaldía Municipal de El Tambo Producto: Solicitud designación enlace para la realización seguimiento al plan de trabajo 2018 para la superación de pobreza extrema

992905 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria

09/07/2019 - SE SUBIÓ REPORTE A SHARE POINT  
 16/04/2019 - 12 de marzo de 20 actor: Gobernación del Cauca. Producto: Designación por parte de la Gobernación para atención a población en pobreza extrema.  
 13 de marzo de 2019, actor: Gobernación del Cauca. Producto: cruce de datos  
 20 de marzo de 2019, actor: Gobernación del Cauca. Producto: Comité Temático. Superación de pobreza de extrema.  
 21 de marzo de 2019. Actor Bancamía. Producto. Capacitación en educación financiera.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

24/12/2019 - El 2016, 2011 y el 1712 de 2019 se realizaron los comités regionales, X COMITÉ: Familias en Acción. Los municipios cumplen con las obligaciones convenidas. No Agustin Codazzi al que se le requirió disponer del recurso humano y equipamiento. Del 1709 al 0710 se realizó el cuarto pago. Del 09 al 1710 se bancarizaron 1237 participantes. 0419 se hizo el censo regional de madres líderes. El 29 y 30/10 se realizaron mesas temáticas departamentales. Se participó en el conservatorio "Transición a la Educación Superior" El 3110 se realizó la socialización de la estrategia Quiere ser Joven en Acción. Se realizaron jornadas de promoción de la estrategia ROPS. Con el SENA se gestiona alerta. La verificación y novedades se hizo normal. Jóvenes en Acción. De julio a octubre se hicieron 1790 pre registros. Se focalizó El Copey, Curumani, Chimiaguaga, Bosconia y Chiriguana. Al 31 de agosto se han atendido 23258 Jóvenes. Del 2008 al 1609 se entregaron 16544 incentivos de 16988 programas. Del 24/01 al 12/11 se realizó entrega de incentivos. Incentivos Jóvenes: FEST V Fase I. El operador Aldes Intermiles SOS. En December, el 24/10 realizó el comité de control social, líderes destacan su aprendizaje agrícola, comunitario, resiliencia e informaron que la detención hecha al salón comunal fue hurtada lo cual fue denunciado. Se realizó la mesa de articulación municipal desde se encontró ejecución normal. El día 2 se realizó el comité técnico regional encontrándose ejecución normal. El día 30/10 se realizó el comité de control social y la mesa de articulación municipal en Curumani. FEST VE sin avances. MI NEGOCIO. El contrato M negocio de los todos controló el equipo operativo e iniciaron ubicación y caracterización. Oferta: Se entregaron 700 kits de donaciones en Tamalameque. Inclusión Productiva: FEST V Fase I. El operador Aldes Intermiles SOS, desarrolló el 4 comité de control social, líderes señalaron los resultados y sus recomendaciones. También se realizó la Mesa de Articulación Municipal, allí se recomendó a las lideresas continuar en su labor. FEST VE. En etapa precontractual. MI NEGOCIO. Inicial cumplimiento solamente la Ruta operativa. OFERTA: sin avances. 20 COMITÉ: Familias en Acción: El 20/12 se realizó el segundo Comité de Seguimiento al POA. Los municipios cumplen con las obligaciones de los convenios. Hay retraso en el pago 5. Se hizo seguimiento al POA, las actividades operativas se realizaron normalmente. Jóvenes en Acción: Se firmó convenio con la Universidad Nacional, sede La Paz. El 01/12 se realizaron los comités técnicos operativos de seguimiento a los convenios con Agustín Codazzi y Villalobos. Inclusión Productiva. IRACA: El 31/2 se realizó Foka realizó COM. plantaron dificultad debido a que muchos participantes no poseen documento de identificación, se propuso el cambio de beneficiarios y gestión con la registraduría para lo correspondiente. FEST VE: Selección del equipo humano. MI NEGOCIO: El 04/12 se constató que el operador aún no posee oficina sede. El 13/12 se constató que la oficina sede del operador está funcionando. OFERTA: Gestión para identificación del resguardo troka. Infraestructura Social y Habitat: El 01/12 se realizó la auditoría visible 2 del convenio 31302/17.

04/10/2019 - El 2007, 2908 y el 3009 de 2019 se realizaron los comités regionales, VI COMITÉ: Familias en Acción. Los municipios están cumpliendo



con las obligaciones para la ejecución del programa. Del 1607 al 0608 se está entregando el pago del ciclo 3 de 2019. La plataforma de Banco Agrario ha presentado inconsistencias que impiden la actualización normal del proceso de verificación y novedades. Jóvenes en Acción: Se realizaron 174 encuentros pedagógicos. Registro de resultados de pagos. Se tienen 5 jóvenes focalizados para habilidades para la vida. Inclusión Productiva: FESV Y prima Curumani. A través del operador FUPAD se dotó un puesto de salud, una biblioteca y se entregó el parque bio saludable. FESV Y prima 2019: Seleccionado el operador. RACA. La OIM en el comité del ciclo 2 del 2019 presentó informe de ejecución normal y además se ha entregado Oferta complementaria. Emprendimientos Colectivos: el operador Quailtas realizó comité técnico, se verificó que falta la entrega de capitalización a una organización y a otra se ha hecho pasaje normal. MI NEGOCIO: Se pre inscribieron 4.771 personas, será operado por MI Negocio en el municipio Fundacion y Consoindamor. Ruta para fallos: Se están enviando 5 participantes de manera directa. Oferta: se inició el trámite para entregar donaciones a 400 familias en el municipio de Curumani. VII Comité: Familias en Acción: Los municipios están cumpliendo con las obligaciones para la ejecución del programa. El 2 de agosto culminó el Diplomado en Participación Ciudadana. Los días 5 y 6 de agosto se realizó el primer comité de verificación y los convenios. Hasta el 6 de agosto se hizo el pago del ciclo 1 de 2019 de los cuales se cobró el 81,2% de los giros. Del 6 al 20 se bancarizaron 2.555 titulares. Se cerró el proceso de verificación y novedades ejecución normal. Jóvenes en Acción: Se pre registraron 407 jóvenes. Del 16 al 20 se realizaron pagos bajo la modalidad de Daviplata y giro bancario. No hubo convocatoria para talleres de habilidades para la vida. Inclusión Productiva: FESV PRIMA Curumani. Ejecutado por la FUPAD conllevó con una cobertura de 313 participantes con ejecución normal. FESV Y prima: En proceso de selección del operador. RACA. El OIM con la OIM realizó el comité de clausura, su ejecución fue exitosa por la oportunidad y satisfacción de participantes. Emprendimientos Colectivos: El 2708 Quailtas realizó el evento de control social de cierre, participaron 3 organizaciones de 7. Ejecución normal. MI NEGOCIO: Fue elegida la OIM Operadora. Se allegó a los todos Fundacion y Consoindamor. Oferta: Se entregaron donaciones 400 kit de hogar y 2 generadores eléctricos a hogares en el municipio de Curumani a través del operador Fundación Fuente de vida. VIII COMITÉ: Familias en Acción: Los municipios están cumpliendo con las obligaciones correspondientes para la ejecución del programa, a excepción de Agustín Codazzi, a este se ha hecho el requerimiento correspondiente. Del 1708 al 0716 el Banco Agrario realizó el cuarto pago 2019. Cuentas y saldos correspondientes a novedades y verificación. Jóvenes en Acción: Se pre registraron 1.265 jóvenes. No se posee información del resultado de pagos. 10 estudiantes se atendieron 279 hogares con ejecución normal y satisfacción de participantes. MI NEGOCIO: El 1708 se realizó el sorteo de desempleo entre personas preinscritas en Bosconia y Agualachica, será operado por MI Negocio en todos Fundacion y Consoindamor. Oferta: Tramitando donación para el municipio de Tanageros. Se gestionó oferta complementaria ante el SEN y otras. Infraestructura Social y Hábitat: Se realizó acompañamiento a las familias beneficiarias de Mejoramiento de condiciones de habitabilidad en el municipio de Becerril y vereda las castas de Vallepar. 0907/2019 - El 0205, 2905 y el 2506 de 2019 se realizaron los comités regionales. IV COMITÉ: Familias en Acción: Los municipios cumplen con las obligaciones. Gestión externa para mejorar el proceso de verificación. Ciclo operativo en ejecución normal. El pago 2019 presentó dificultades de ejecución. 4 municipios realizaron las mesas temáticas de salud y educación. 20 municipios realizaron el comité de madres líderes. Se realizaron 174 encuentros pedagógicos. Acompañamiento social a viviendas gratuitas. No presentó información. Jóvenes en Acción: No presentó información. Inclusión Productiva: MI Negocio: OIM entregó el cierre al 1504. RACA 2019: OIM entregó proyectos productivos comunitarios. RACA 2019: Socialización con el resguardo Socopa. Emprendimientos Colectivos: Quailtas entregó activos e insumos. Ruta Especial en cumplimiento a orden judicial: atenderá a 6 personas. FESV Y prima MI Negocio 2019: sin iniciar. V Comité: Familias en Acción: Se preinscribieron 3.014 familias. Los municipios están cumpliendo con las obligaciones. Pago del Banco Agrario realizó el pago del ciclo 2 de 2019 estomatando ejecución normal de los procesos operativos. Se realizaron 479 encuentros pedagógicos. 14 mesas de salud y 12 mesas de educación. Jóvenes en Acción: Convenios: Valledupar Universidad Popular de la Paz Agustín Codazzi y las Agujachicas: Cumplió con las obligaciones a excepción de la ejecución normal. Se socializó en actividades de generación de ingresos. Se realizaron 2.503 pre-registros. Acompañamiento social a viviendas gratuitas. El 5 y 09M se socializó la transición de la estrategia de acompañamiento social en Vallepar y mesa departamental. Inclusión Productiva: FESV: El 2305 FUPAD subanar dificultades con implementos tecnológicos. FESV Y prima: Realizó la reunión inicial de socialización. RACA: La OIM el 1708 informó el avance de la ejecución y de acuerdo con lo programado. Emprendimientos Colectivos: Quailtas informó que la ejecución avanza de acuerdo con lo programado. MI NEGOCIO 2019-2020: Intervención realizada. MI NEGOCIO 2019-2020: Sin iniciar. Acompañamiento social a Proyectos de Viviendas Gratuitas: Se han realizado reuniones con la comunidad. VI COMITÉ: Familias en Acción: Inscribió en el SFA 2.611 familias. Se bancarizaron 1.392 personas. Convenios: Los municipios están cumpliendo con lo convenido. Procesos operativos: ejecución normal. Se reportaron 87 encuentros pedagógicos. 18 mesas temáticas se realizó educación financiera en Bosconia, Chiriguana y Agualachica, se realizó una jornada de salud en el Paso, se realizó la primera mesa departamental de educación y de salud. En la Paz se inscribió 8 proyectos al programa construyendo capacidades y lo programado. MI NEGOCIO 2019-2020: Intervención realizada. MI NEGOCIO 2019-2020: Sin iniciar. Acompañamiento social a viviendas gratuitas. El 5 y 09M se socializó el proceso de transición de acompañamiento. Inclusión Productiva: FESV: El 3105 FUPAD informó 4 jornadas de encuentro y se aprobaron 3 iniciativas de fortalecimiento comunitario. FESV Y prima: Se preinscribieron 796 personas. RACA: El 1708 se reportó ejecución adecuada. Emprendimientos Colectivos: Ejecución normal. MI NEGOCIO: Se capitalizó 147 emprendedores; se diseñó oferta de formación. Se realizó una feria de proveedores. MI NEGOCIO vigencia Futuras: Sin indicaciones para iniciar ejecución. OFERTA: Se realizó seguimiento a los planes de trabajo firmados con la Gobernación y 6 municipios.

0204/2019 - El 2801, 2802 y el 2708 de 2019 se realizaron los comités regionales. 1º Comité: Familias en Acción: Cierre del proceso de verificación del periodo octubre noviembre. FESV Y prima del proyecto. El día 16 y 20 de enero al 4 de febrero de 2019 se realizó el VI pago de bancarización de Incentivos 2018 operado por el Banco Agrario, se atendieron 26.000 participantes. Inclusión Productiva: MI Negocio operado por OIM en el municipio de Bosconia con ejecución normal. El 100% de las familias se capitalizaron en el mes de marzo. RACA, operado por OIM en ejecución normal. El 20 y 30 de enero se realizó el comité de compras del programa de Emprendimientos Colectivos operado por QUALITAS. Jóvenes en Acción: El 2501 concluyó el pago operado por DAVIPLATA del cual aún no se tiene el reporte. ' Comité: Familias en Acción: 21 municipios se encuentran cumpliendo las obligaciones específicas con convenio que el programa solo de Agustín Codazzi no cuenta con enlace municipal. Bienestar comunitario: se deben ejecutar 2 encuentros pedagógicos, 3 reuniones del comité municipal de madres líder y Cada municipio debe gestionar una oferta educativa para los jóvenes en las entidades territoriales y la Universidad Popular de la Paz. Cada municipio debe tener las obligaciones suscritas en los convenios. Se inician pagos operado por DAVIPLATA del 26 de febrero al 17 de marzo de 2019 y el operador OIM de habilidades para la vida está realizando las actividades de manera coordinada con esta regional. Inclusión Productiva: MI Negocio operado por la OIM en el municipio de Bosconia realiza que la mayoría de los emprendedores se encuentran satisfechos con la capitalización recibida por cada el 100% las familias. RACA, operado por OIM en los municipios de Agustín Codazzi y La Paz ejecutó el componente de Seguridad alimentaria y viabilizó los proyectos productivos. FUPAD operado por FUPAD en el municipio de Curumani 280 familias reciben acompañamiento social. Emprendimientos colectivos operado por QUALITAS cuenta con 8 asociaciones de las cuales 1 de ellas firmaron convenio en el comité de compra. 3º Comité: Familias en Acción: Los municipios se encuentran cumpliendo las obligaciones específicas convenidas. Se realizó el primer comité de seguimiento a los convenios y una jornada de capacitación de recursos a los equipos municipales. Pagos: El primer pago operado por el Banco Agrario del 06 de 2019 correspondiente al cumplimiento de compromisos de Oct.-Nov., realizado del 1203 al 0104 de 2019, ha tenido dificultades especialmente en Valledupar, pues hay inconsistencias en el territorio de afiliación a R.L.A. La contratación inicial del equipo humano no se pudo hacer. El 15 y 09M no se ha programado el pago. Bienestar comunitario: se envió a los municipios los instructivos de la línea de atención institucional y participación social y se estableció cronograma de actividades. Jóvenes en Acción: De las obligaciones convenidas con los municipios y la Universidad Popular del Cesar se informó que las entidades están cumpliendo con las obligaciones específicas convenidas. Del componente de habilidades para el empleo operado por la OIM se han realizado los primeros 4 talleres de acuerdo con el cronograma, de 1481 jóvenes inscritos solo atendidos alrededor del 30%, se recomendará al operador OIM intervenir las convocatorias del programa de pagos iniciado el 26 de febrero al 17 de marzo de 2019, se envió el reporte. Inclusión Productiva: MI Negocio operado por la OIM, a la fecha se han capitalizado en su totalidad el 99% de los emprendedores. RACA, operado por la OIM se hizo entrega de los proyectos comunitarios. Emprendimientos Colectivos: Se inició la capitalización y de la Ruta Especial en cumplimiento a orden judicial se realizó el primer encuentro en el cual se desarrolló el taller de manejo de emociones. Ubicado en Shangreip.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,4% | 0,4%   |

24/12/2019 - A la oficina de gestión regional se informaron las siguientes alertas. Al 06/11 se informó mediante correo electrónico que durante el mes de octubre no se generó ninguna inquietud o alerta en la regional Cesar. El 02/12 se envió correo electrónico informando que durante el mes de noviembre se generaron dos alertas que señalan: 1. La comunidad de ciudadanos participantes del programa de MI Negocio domiciliados en el corregimiento de Montenegro del municipio de Valledupar se manifestaron telefónicamente su preocupación porque no les ha terminado el trabajo de las obras en sus VIVIENDAS, a pesar que el Director Nacional se reunió con ellos y se comprometió que se las terminaría antes que comience el año 2019, manifestando que el tiempo se agota y que no les van a cumplir, que están recibiendo un perjuicio en sus hogares, debido que ellas prestan un servicio a los menores del programa de FUPAD (Bases Comunitarias), señalan que esperan hasta el mes de noviembre de 2019 la terminación de estos Mejoramiento de vivienda, de lo contrario darán parte a las autoridades competentes y medios de comunicaciones para que procedan con la respectiva investigación en estas viviendas. 2. El programa MI Negocio viene presentando dificultades de cumplimiento de parte del Operador "MI negocio es para todos", que no ha cumplido con la Guía ni el anexo técnico ni lo siguiente: 1. Inicio ejecución del programa sin tener definida en la ciudad de Valledupar. 2. Los Gestores inician actividades sin tener el kit (chabaco, manuales, carnet). 3. Los gestores han realizado algunas actividades en el territorio sin afiliación a R.L.A. La contratación inicial del equipo humano no se pudo hacer. El 15 y 09M se envió correo informando que durante el mes de diciembre en esta regional no se generaron alertas o inquietudes.

04/10/2019 - El 0208 se envió una alerta que señaló: En el proceso de pago de incentivos del ciclo 3 que inició el 16 de julio, de Familias en Acción, el operador Banco Agrario de Colombia y su aliado SUPEROPRO ha presentado de manera reiterada inconsistencias en este relacionado con el no registro en sus sistemas de información de los incentivos a favor de los participantes del programa, cuando en SFA aparece el correo de abono. Por ello muchos titulares han presentado quejas ante los enlaces municipales ya que su caso no es resultado por el operador, generando carga operativa adicional al programa. El 0309 en estos días de alertas, una dijo: El municipio de Valledupar desde el 30 de agosto de 2019 no cuenta con enlace municipal ni enlace indígena para la ejecución del programa familias en acción y a solicitud de información verbal el municipio no tiene contemplado renovar estos contratos por falta de presupuesto y la otra decía: El operador Bancario Derivados no está dando trámite efectivo a los problemas de autorización de bonos en el actual proceso de pagos de incentivos de jóvenes en Acción, pues informa al joven que esta situación debe solucionarse en la oficina regional de Prosperidad Social. El 03/10 se enviaron dos alertas, una informaba sobre: La oficina de atención de Familias en Acción del municipio de Agustín Codazzi desde el 5 y hasta el 27 de septiembre de 2019 permaneció sin servicio de energía eléctrica con la consecuente imposibilidad de brindar la atención a las madres titulares del programa, de igual manera las instalaciones físicas y recursos tecnológicos de esta no cumplen con las características requeridas por el programa, es decir, el servicio prestado es deficiente y no se cumple con las actividades operativas del programa que son de carácter comunitario. El municipio, lo cual puede entenderse como falta de apoyo de la administración municipal para con el programa y la otra decía: El municipio de Valledupar desde el 9 de septiembre pasado no posee enlace municipal para Jóvenes en Acción.

09/07/2019 - El 06/05 se envió una alerta relacionada con la falta de recurso humano en el área administrativa y se dijo que desde hace más de seis meses no se cuenta, por renuncia voluntaria del titular, con el auxiliar administrativo asignado al equipo jurídico de esta regional lo cual ha dificultado el seguimiento y radicación de las actuaciones judiciales. El 04/06 desde el pasado 15 de abril y hasta el 02 de agosto, por licencia para adelantar estudios, no se cuenta con el auxiliar administrativo asignado a la regional, es decir, la regional no cuenta con recurso humano para desarrollar las actividades administrativas propias de la regional. El 04/06 se enviaron dos alertas, una relacionada con la falta del profesional regional de acompañamiento y monitoreo territorial y los proyectos de infraestructura social y hábitat ocasionando que está se realice de manera esporádica y la otra decía: El municipio de Valledupar desde el 15 de abril, por licencia para adelantar estudios, no se cuenta con el auxiliar administrativo asignado a la regional, es decir, la regional no cuenta con recurso humano para desarrollar las actividades administrativas propias de la regional, lo cual dificulta el seguimiento y radicación de las actuaciones judiciales. El 02/07 se enviaron dos alertas de relación de la falta de recurso humano en la regional, una relacionada con el hecho de que el acompañamiento y monitoreo territorial a los proyectos de Infraestructura Social y Hábitat se realiza de manera esporádica y la otra decía: El municipio de Valledupar desde el 15 de abril, por licencia para adelantar estudios, no se cuenta con el auxiliar administrativo asignado a la regional, es decir, la regional no cuenta con recurso humano para desarrollar las actividades administrativas propias de la regional, lo cual dificulta el seguimiento y radicación de las actuaciones judiciales.

02/04/2019 - El 30/01 se enviaron tres alertas generadas durante el mes de enero. 1. En el proceso del VI pago 2018 de bancarización de Familias en Acción del municipio de Valledupar que se realizó del 29 de enero al 4 de febrero de 2019, el día de ayer (29/01/2019) se bancarizaron 264 personas y se pagaron 2500 incentivos, cobertura que se considera bastante baja pues la meta potencial diaria es de 4200 personas. Situación que se atribuye a la cantidad insuficiente de pagadores (13 cajeros) pues alrededor de 200 personas quedaron sin atención por falta de recurso humano. Ante esta situación el profesional enlace regional FA requirió aumentar el número de cajeros ante la coordinadora regional de pagos de Banco Agrario. También solicitó iniciar las jornadas a las 7 am, una hora antes de lo programado. La primera solicitud no ha resultado positivamente mientras que la segunda se inició a las 7 am y se está realizando. 2. En el marco del convenio N° 95/2019, revisar la cláusula N° 6 de la minuta de los convenios entre el operador y las asociaciones del programa Emprendimientos Colectivos, esta señala "Recursos de la Asociación: Moneda corriente valor que deben tener cada una de las asociaciones para realizar la compra de los diferentes insumos para sus proyectos el cual corresponde al 10% el valor aportado por el SOCIO-OPERADOR... Mientas que la guía operativa del programa en el ítem "Recursos aportados como contrapartida" señala que "del 100% del valor del proyecto, las organizaciones productivas deben aportar como contrapartida máxima un 10% del valor total del proyecto en efectivo". 3. La regional no cuenta con profesional para desarrollar las actividades de coordinación para la supervisión de la gobernea. El 01/02 se enviaron dos alertas: 1. El operador OIM inició actividades del proceso de habilidades para la Vida en su modalidad presencial con los enlaces designados por la Universidad Popular del Cesar y El Enlace Municipal de Valledupar sin contar con la presencia de la profesional regional del DPS y sin informar el inicio de dicho proceso, con lo cual se desconoce el rol de la Dirección Regional en este proceso. 2. La regional no conoce el cronograma de ejecución de actividades de los programas Familias en su Tierra y MI Negocio que se ejecutan los municipios de Curumani y Bosconia respectivamente, lo cual dificulta el monitoreo a estos. 3. El 01/02 se envió una alerta generada durante el mes de marzo. El primer pago de 2019 correspondiente al cumplimiento de compromisos de Oct.-Nov de Familias en Acción. Comprendió entre el 12 de marzo hasta el 01 de abril de 2019, ha estado enmarcado por innumeras dificultades especialmente en Valledupar, debido al cambio de operador bancario a Banco Agrario de Colombia generando dificultades de bancarización y entrega de nuevas tarjetas debido por el retiro de los incentivos, las cuales han presentado inconvenientes de activación y de bloqueos programáticos. Estos inconvenientes no han sido atendidos con efectividad, por parte del operador, debido a que la solución que está diseñada para atender estos requerimientos son las llamadas a las líneas telefónicas disponibles para tal fin, pero manifestamos los participantes que las llamadas a las líneas no entran, les sale tono ocupado, en otras casos no los atienden, sino que los mandan a la oficina del Enlace Municipal (sin tener herramientas para solucionar el problema). Ubicado en Shangreip.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,3% | 0,3%   |

24/12/2019 - El 24/10/2019 se participó en el municipio de Becerril en el marco del programa FESV Y Fasa B operado por Aldas Infantiles SODEM en el 5º comité de control social, en este, líderes destacan su aprendizaje agrícola, comunitario, resiliencia e informaron que la dotación hecha al salón comunal les ha servido lo cual les denota. El 03/10/2019 se en el marco del programa Familias en su Tierra V, ejecutado por FUPAD en el municipio de Curumani, se participó en el Comité de control social, en este los líderes manifestaron satisfacción con los logros obtenidos relacionados con los procesos de aprendizaje agrícola, fortalecimiento del tejido social, también recomendaron que los incentivos fueran de mayor valor y que las semillas entregadas sean de acuerdo con el terreno y condiciones de cultivo locales. El 19/11/2019 en el municipio de Curumani se participó en el Comité de control social en el marco del programa Familias en su Tierra Intervención V atención por fallos, donde se verificó que los participantes en general se encuentran satisfechos con el programa, pero recomendaron mejorar los incentivos recibidos para obtener mejores resultados en la implementación de los proyectos productivos también recomendaron semillas adecuadas a la región.

04/10/2019 - El 25/07 se participó en el tercer comité de control social del programa Familias en su Tierra ejecutado por FUPAD en el municipio de Curumani, en este se verificó que los filtros reemplazados se encuentran en buen funcionamiento y se constató la satisfacción de los participantes en lo referente a sus hábitos alimenticios, calidad de alimentos, condiciones de habitabilidad y el ingreso económico, mostrando agradecimiento con Prosperidad Social. Se gestionó un diplomado en participación ciudadana que fue desarrollado por la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP, en el cual participaron Madres Líderes del programa Familias en Acción residentes en el sector urbano y rural de Valledupar. Población UNIDOS del Proyecto de Vivienda Nando Martín de Valledupar, funcionarios y colaboradores de la administración municipal de Valledupar y funcionarios de Prosperidad Social.

09/07/2019 - El 3/04 y el 23/05 se participó en los comités de control social del programa Familias en su Tierra ejecutado por FUPAD en el municipio de Curumani, en el primero se logró comprometer al operador en realizar las visitas a los hogares en su propio domicilio, situación que era irregular pues estaban a los participantes en puntos diferentes en el argumento el operador se comprometió a subsanar dificultades con los filtros de agua potable entregados. En ambos comités las situaciones fueron expuestas por los participantes como medidas de control social de la ejecución del programa.

02/04/2019 - Se iniciaron gestiones para capacitar a participantes del DPS en competencias clínicas y se realizó el cronograma de participación

93301 - Realizar monitoreo a los intervenciones nacionales que se realizan en el territorio

93302 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio

93303 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene

04/10/2019 - El 25/07 se participó en el tercer comité de control social del programa Familias en su Tierra ejecutado por FUPAD en el municipio de Curumani, en este se verificó que los filtros reemplazados se encuentran en buen funcionamiento y se constató la satisfacción de los participantes en lo referente a sus hábitos alimenticios, calidad de alimentos, condiciones de habitabilidad y el ingreso económico, mostrando agradecimiento con Prosperidad Social.

| Cumplimiento  | Peso | Aporte |
|---|------|--------|
| 100%  | 0.7% | 0.7%   |
| <p>24/12/2019 - En el marco del programa Familias en Acción: El 24 y 25 de octubre se brindó acompañamiento técnico presencial al municipio de Bosconia. El 20 y 28 de octubre se orientó telemonitoreo al municipio de Valledupar a través de la realización de las mesas técnicas de salud y educación. El 19, 20 y 28 de noviembre se brindó acompañamiento técnico presencial en temas relacionados con los procesos operativos en los municipios de Pailitas, Agustín Codazzi y Becerril respectivamente. El 20 de diciembre se realizó el segundo comité de seguimiento a los convenios intermunicipales de Familias en Acción, en este se informaron los resultados obtenidos en la implementación del programa y se hicieron recomendaciones de mejora a los municipios de La Jagua de Briceño, San Diego, El Paso, Manabare Balón del Cesar, Tamalmeque, Gamarra, Chiriguana, Chinchipeyaguá, Aguachica, Pueblo Bello y Valledupar.</p> <p>04/10/2019 - El 03 y 26 de julio el equipo regional de Familias en Acción brindó asistencia técnica virtual relacionada con el proceso de búsqueda activa de NNA desasociados y el proceso operativo de Publicación y Notificación de Retirados Pago 3 2019 respectivamente, a los municipios de Aguachica, Agustín Codazzi, Astra, Becerril, Bosconia, Chinchipeyaguá, Chiriguana, Curumaní, El Copoy, El Paso, Gamarra, La Gloria, La Jagua de Briceño, La Paz, Manabare Balón del Cesar, Tamalmeque y Valledupar. De igual manera brindó asistencia técnica virtual a los municipios de Pailitas, Pelayo, Pueblo Bello, San Diego, San Martín, Tamalmeque y Valledupar. De igual manera brindó apoyo de Familias en Acción el 05/08 brindó asistencia técnica a los mismos municipios en dos reuniones presenciales en lo relacionado con la socialización y seguimiento al cumplimiento de las actividades del POA 2019 y la metodología para desarrollar propuesta en el rediseño Programa Familias en Acción. También brindó apoyo técnico presencial los días 4 y 5 de septiembre al municipio de Agustín Codazzi en lo relacionado con las actividades del ciclo operativo del programa Familias en Acción. Y el 10 de septiembre de manera virtual prestó acompañamiento técnico al municipio de Aguachica en el trámite de novedades tipo 1 cambio de sexo. Y el 18 de septiembre de manera virtual brindaron asistencia técnica a los 22 municipios de cobertura de la regional, mencionados arriba, en el proceso operativo de Publicación y Notificación de Suspensosidos Pago 4 2019. El 12 de septiembre de 2019 la profesional regional del programa Jóvenes en Acción brindó acompañamiento técnico al enlace universitario de Valledupar, instruyéndole sobre el manual operativo del programa Jóvenes en Acción.</p> <p>09/07/2019 - El 08/04 Familiar en Acción brindó asistencia técnica virtual relacionada con la Guía de Novedades V4 a los 22 municipios de Aguachica, Agustín Codazzi, Astra, Becerril, Bosconia, Chinchipeyaguá, Chiriguana, Curumaní, El Copoy, El Paso, Gamarra, La Gloria, La Jagua de Briceño, La Paz, Manabare Balón del Cesar, Pailitas, Pelayo, Pueblo Bello, San Diego, San Martín, Tamalmeque y Valledupar. De igual manera Familias en Acción el 10/04 y 22/04 brindó asistencia técnica virtual a los municipios de Valledupar y El Paso referente al protocolo de articulación para la jornada de vacunación de las Américas e Instrucciones para realizar novedades tipo 1 respectivamente. El 08 y 09/04 la estrategia de acompañamiento social a los proyectos de vivienda gratuita brindó asistencia técnica presencial a las entidades territoriales de Valledupar y el departamento del Cesar en lo relacionado con la transparencia y acompañamiento técnico de la estrategia de acompañamiento social. El 14/05 el programa Familias en Acción brindó asistencia técnica virtual a los 22 municipios de cobertura de la regional instruyendo sobre el proceso operativo de Publicación y Notificación de Retirados Pago 2 2019. El 13/05 Familias en Acción de manera presencial instruyó al municipio de Aguachica sobre el proceso de inscripción 2019. El 20/05 Familias en Acción brindó asistencia técnica presencial al municipio de Valledupar en lo relacionado con el proceso de verificación a rectores de No Oficiales y Oficiales del municipio convocados por el Secretario de Educación Municipal de Valledupar. EL 27/05 Familias en Acción realizó asistencia técnica virtual instruyendo al municipio de Bosconia sobre corrección de novedades tipo 1 cambio de fecha de nacimiento en edad límite. El 28/05 Jóvenes en Acción brindó asistencia técnica presencial a la Universidad Popul del Cesar a través del comité de seguimiento al convenio que permite la ejecución de programas con estudiantes de la Universidad Popul del Cesar. El 28/05 el programa Jóvenes en Acción brindó asistencia técnica virtual a los municipios de Aguachica, Agustín Codazzi, La Jagua de Briceño y Valledupar en lo relacionado con los lineamientos sobre el proceso de suspensiones de beneficiarios del programa. El 28/05 junio programa Jóvenes en Acción brindó asistencia técnica virtual a los municipios de Agustín Codazzi, La Jagua de Briceño y Valledupar sobre el proceso de Incentivos monetarios. El 17 y 13 de junio Familias en Acción brindó asistencia técnica presencial a la gobernación del Cesar a través de la realización de las mesas temáticas departamentales de educación y salud respectivamente. El 21/06 Familias en Acción brindó acompañamiento técnico al municipio de Valledupar a través del comité municipal de Madres líderes donde se actualizó sobre nuevos lineamientos operativos de verificación en salud y oferta complementaria. El 11/06 el programa Jóvenes en Acción brindó asistencia técnica presencial al municipio de Pailitas a través de la realización del comité de seguimiento al convenio 0042019 para el desarrollo del programa en el municipio. El 05, 06 Y 26/06 la estrategia de acompañamiento social a viviendas gratuitas brindó acompañamiento técnico presencial a los municipios de El Paso, Bosconia y Valledupar a través de la realización de las mesas territoriales de acompañamiento social a los proyectos de vivienda gratuita.</p> <p>03/04/2019 - En el marco del programa Familias en Acción, los días 18, 24 y 28 de enero, se brindó acompañamiento técnico virtual mediante el envío de instrucciones y procedimientos referente al proceso operativo de cierre de novedades tipo 1, proceso operativo de Publicación y Notificación de Retirados Pago 4 2019 y el proceso operativo de apertura ciclo de novedades tipo 1, a los municipios de Aguachica, Agustín Codazzi, Astra, Becerril, Bosconia, Chinchipeyaguá, Chiriguana, Curumaní, El Copoy, El Paso, Gamarra, La Gloria, La Jagua de Briceño, La Paz, Manabare Balón del Cesar, Pailitas, Pelayo, Pueblo Bello, San Diego, San Martín, Tamalmeque y Valledupar. Estos mismos municipios, los días 25, 27 y 28 de febrero, recibieron acompañamiento técnico virtual en el proceso operativo de la aplicación de novedades tipo 1, lineamientos de Familias en Acción Operativo municipal vigencia 2019 sobre el proceso operativo de Publicación de Listado de Suspensosidos Pago 1 2019. De igual manera los municipios mencionados arriba, a excepción de los municipios de Curumaní, La Paz y Valledupar recibieron asistencia técnica de manera virtual y presencial: El 05/03 proceso de traslados entre hogares de NNA, el 06/03 proceso para implementar la estrategia todos cumplimos en salud enfocada en los beneficiarios de familias con NN con incumplimientos en sus citas de crecimiento y desarrollo, 07/03 Socialización del instructivo primer pago 2019 Programa Familias en Acción, el 08/03 Presentación y socialización actividades POA 2019, el 15/03 Actualización y refinar conocimientos en el proceso de verificación en los Entes Municipales antiguos y capacitar de manera general a Entes Municipales nuevos, de acuerdo a las guías e instructivos establecidos por el programa Familias en Acción, el 18/03 proceso operativo de Publicación y Notificación de Retirados Pago 4 2019 y el 21/03 Se socializa la caja de herramientas estandarizadas para desarrollar la línea de participación social y articulación institucional componente de bienestar comunitario. El municipio de Curumaní y La Paz, con la salvedad que Curumaní no participó en el acompañamiento presencial 08/03 (donde La Paz recibió socialización del POA 2019), recibieron acompañamiento técnico de manera virtual y presencial así: El 05/03 proceso de traslados entre hogares de NNA, el 06/03 proceso para implementar la estrategia todos cumplimos en salud enfocada en la búsqueda de familias con NN con incumplimientos en sus citas de crecimiento y desarrollo, el 07/03 se indicó sobre el primer pago 2019 Programa Familias en Acción, 14/03 sobre las actividades de verificación técnica así: El 18/03 sobre revisión de acto administrativo de retiro a Beneficiarios y sobre el proceso de traslados entre hogares de NNA, el 06/03 Indicaciones para implementar la estrategia todos cumplimos en salud, enfocada en la búsqueda de familias con NN con incumplimientos en sus citas de crecimiento y desarrollo, el 07/03 se indicó sobre el primer pago 2019 Programa Familias en Acción, 14/03 sobre las actividades de verificación técnica así: El 18/03 sobre revisión de acto administrativo de retiro a Beneficiarios, 18/03 sobre el proceso operativo de Publicación y Notificación de Retirados Pago 1 2019 y el 21/03 se dieron instrucciones sobre proceso operativo, corrección de novedades tipo 1 y se socializó la caja de herramientas con materiales e instructivos para desarrollar la línea de participación social y articulación institucional componente de bienestar comunitario. Ubicado en sharepoint</p> |      |        |
| 100%  | 0.7% | 0.7%   |
| <p>24/12/2019 - El 08 de octubre de 2019 se realizó reunión con funcionarios del centro biotecnológico del caribe de la regional Cesar del SENA para vincular a los participantes del programa Familias en su Tierra V de los municipios de Curumaní y Becerril al programa SENA EMPRENDE RURAL, la gestión fue esta vez por el SENA adquirió el compromiso de vincular al programa a estas familias de prosperidad social.</p> <p>04/10/2019 - En el 8 trimestre 2019 se realizaron 4 reuniones de gestión de oferta complementaria así: El 20/09 se realizó reunión con el Servicio Público de Empleo en la cual se le pudo resolver como se va a hacer la oferta complementaria a la fecha en la regional Cesar Prosperidad Social y ejecución programa de empleabilidad. El 13/09 se realizó reunión con la regional SENA y se lograron acuerdos para que participantes de Prosperidad Social accedan a la oferta. Cursos complementarios en Maquinaria, Cálculo, Biotecnología, Construcción, Artesanía, Construcción de Vivienda, conflictos, Mercado y ventas y Mecánica de motos. Técnicos: Asistente administrativo y Construcción. TecnoSocial: Gestión administrativa. Prosperidad Social realizó las convocatorias y hará la selección al SENA de las formaciones que se conformaron con participantes DPS. El 16/09 se realizó reunión con la agencia pública de empleo de la regional Cesar del SENA, en esta reunión se logró concretar la oferta complementaria para los entes municipales de Familias en Acción en la metodología del fondo emprendedor, la regional Cesar de Prosperidad Social gestionará la logística para la jornada de capacitación y la regional SENA desarrollará el contenido de la jornada. El 16/09 se realizó reunión con la regional Cesar del SENA y el Escaramiento de la Verdad, la Convivencia y la No Repetición, en esta se acordó que una vez iniciado el programa Familias en su Tierra V la Convivencia tendrá un espacio de socialización que contribuya al esclarecimiento de la Verdad, la Convivencia y la No Repetición.</p>   |      |        |
| 100%  | 0.7% | 0.7%   |
| <p>993005 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria</p> <p>09/07/2019 - En el 8 trimestre 2019 se realizaron 4 reuniones de gestión de oferta complementaria así: El 12/04 se realizó reunión con el Distrito Militar N° 15 para gestión de la conexión de Librerías Militares digitales para 100 miembros de hogares de Familias en Acción. El 07/05 el profesional regional de oferta y el profesional regional encargado del componente de Bienestar Comunitario de Familias en Acción se reunieron con funcionarios de la regional Cesar del SENA, esto con el propósito de socializar las ofertas de Prosperidad Social y la oferta del SENA especialmente SENA Emprende Rural y establecer mecanismos para que participantes de Prosperidad Social accedan al programa SENA Emprende Rural. Así se socializó con los entes municipales de Familias en Acción el cronograma del programa SENA Emprende Rural para que los interesados con el cumplimiento de los requisitos puedan inscribirse. El 07/05 se reunieron con profesionales regionales de oferta y dos de Familias en Acción y una representante de FUNDEPALMA, esto con el fin de vincular efectivamente participantes de Prosperidad Social en las brigadas de salud que realiza FUNDEPALMA. Algunos municipios del Cesar. El 13/05 se reunió el profesional regional de oferta de Prosperidad Social con funcionarios de la oficina Departamental de Política social para realizar con ellos una jornada de resguardo de resguardos indígenas de los municipios de Acoro y Pailitas. El 14/05 se reunió el profesional regional de oferta de Prosperidad Social, funcionarios de la regional Cesar del ICBF y del PNUD, esto con el objeto de gestionar oferta complementaria para participantes de Prosperidad Social en los municipios de La Jagua de Briceño, Becerril y El Paso. El 28/05 se reunieron profesionales regionales de Prosperidad Social y el ICBF con el objeto de conocer la oferta de la vigencia de 2019 y establecer mecanismos de acceso a estas tanto de la población participante de Prosperidad Social como población ICBF.</p> <p>02/04/2019 - El 28 de enero de 2019 en reunión con el Distrito Militar N° 15 del Ejército Nacional y la Oficina Departamental de Política Social se concretaron acciones para la ubicación, recepción de documentos y entrega de librerías militares digitales a 196 participantes de la estrategia UNIDOS que residen en el Departamento del Cesar. De esta gestión se entregaron 20 librerías militares digitales. El 14 de febrero se participó en una reunión con representación de la Caja de Compensación familiar COMFACESAR para avanzar esfuerzos en la ejecución conjunta de programas para apoyar emprendimientos productivos. Ubicado en sharepoint.</p>   |      |        |
| 100%  | 0.7% | 0.7%   |
| <p>16/01/2020 -</p> <p>30/12/2019 - Noviembre - Monitoreo al programa MINEGOCO - CONSORCIO MINEGOCO ES DE TODOS que opera en los municipios de Montebello, Planeta Rica, Santa Cruz de Lorica. Fecha de realización 20/12/2019, con el objeto de realizar Seguimiento a las actividades programadas y ejecutadas en la intervención del programa MINEGOCO.</p> <p>Monitoreo al programa FEST - Círculos y Tiempos, operado en los municipios de Cereté, Montebello, Puerto Libertador, Tierraña, Valencia y Fecha de realización 01/10/2019, con el objetivo de realizar Comité Técnico donde se identificó el nivel de avance de las actividades de ejecución del programa FEST en el departamento de Córdoba.</p> <p>Diciembre - Monitoreo al programa FAMILIAS EN SU TIERRA - CÍRCULOS Y TIEMPOS en el municipio de Montebello en el pasado 11/12/2019 con el objetivo de realizar monitoreo y seguimiento a las actividades desarrolladas en el programa Familias en su Tierra municipio de Montebello al mes de diciembre por parte del operador Círculos y Tiempos, igualmente se realizó socialización del programa a los funcionarios locales y presidentes de JAC.</p> <p>Monitoreo al programa FAMILIAS EN SU TIERRA - CÍRCULOS Y TIEMPOS en el municipio de Puerto Libertador al pasado 11/12/2019, con el objetivo de realizar monitoreo y seguimiento a las actividades desarrolladas en el programa Familias en su Tierra municipio de Puerto Libertador al mes de diciembre por parte del operador Círculos y Tiempos, igualmente se realizó socialización del programa a los funcionarios locales y presidentes de JAC.</p> <p>Monitoreo al programa FAMILIAS EN SU TIERRA - CÍRCULOS Y TIEMPOS en el municipio de Valencia al pasado 12/12/2019, con el objetivo de realizar monitoreo y seguimiento a las actividades desarrolladas en el programa Familias en su Tierra municipio de Puerto Libertador al mes de diciembre por parte del operador Círculos y Tiempos, igualmente se realizó socialización del programa a los funcionarios locales y presidentes de JAC.</p> <p>Monitoreo al programa FAMILIAS EN SU TIERRA - CÍRCULOS Y TIEMPOS en el municipio de Santa Cruz de Lorica al pasado 13/12/2019, con el objetivo de realizar monitoreo y seguimiento a las actividades desarrolladas en el programa Familias en su Tierra municipio de Puerto Libertador al mes de diciembre por parte del operador Círculos y Tiempos, igualmente se realizó socialización del programa a los funcionarios locales y presidentes de JAC.</p> <p>Ruta de Descarga de verificables: <a href="https://pisco-my.sharepoint.com/:gpo/open?app=saahmarca_prosperidadsocial_gov_col%2F03X17164L1VSR8J6CY8UB9H9H4U5G4CAJ0VWPKSA%26%264pJah1WWBQRQaJMRYEEPaHE1WtEv7wVVFgIe">https://pisco-my.sharepoint.com/:gpo/open?app=saahmarca_prosperidadsocial_gov_col%2F03X17164L1VSR8J6CY8UB9H9H4U5G4CAJ0VWPKSA%26%264pJah1WWBQRQaJMRYEEPaHE1WtEv7wVVFgIe</a></p>  |      |        |
| 100%  | 0.7% | 0.7%   |
| <p>07/10/2019 - Julio - Monitoreo a programa de Emprendimiento colectivo, operador Qualitas Corsodmarp en los municipios de Cereté, China, Montería, Santa Cruz de Lorica. Fecha de realización: 22/07/2019. Actividad realizada: Comité mensual donde se hace seguimiento al cumplimiento de las actividades del plan operativo de operación del programa.</p> <p>Monitoreo al programa FEST operado por Aldeas Infantiles SOS en los municipios de Montebello y Valencia. Fecha de realización: 14/07/2019. Actividad Realizada: Comité de presentación del equipo de Aldeas Infantiles SOS quienes están haciendo seguimiento a la intervención FEST en los municipios de Valencia y Montebello</p> <p>Monitoreo al programa FEST operado por FUPAD en los municipios de Montebello y Valencia. Fecha de realización: 12/07/2019. Actividad Realizada: Seguimiento al cumplimiento de las actividades de ejecución del programa Familias en su Tierra.</p> <p>Agosto - Monitoreo al programa FEST operado por FUPAD en los municipios de Montebello y Valencia. Fecha de Monitoreo: 20/08/2019. Actividad Realizada: Comité Técnico Regional del convenio 025 de 2017 con el fin de presentar los resultados y avances de la intervención FEST en el municipio de Montebello.</p> <p>Monitoreo al programa Emprendimiento Colectivo, operador UT Qualitas Corsodmarp en los municipios de Cereté, China, Ciénaga de Oro, Montería. Fecha de realización 21/08/2019. Actividad Realizada: Se realiza comité mensual donde revisa los avances del programa, con fecha junio 30 de 2019, donde presentaron las avances en el desarrollo de la Etapa B Estructuración y evaluación de los proyectos y asignación de recursos. En el mes del mes se continúa con la etapa de capitalización de las 31 organizaciones, de las cuales todas han recibido parcial o total dicha capitalización. Septiembre: En la regional Córdoba solo se cuenta durante el mes de septiembre con el operador Aldeas Infantiles SOS, para el cual durante el mes se septiembre no se tiene programación de seguimiento.</p> <p>Ruta de descarga de verificables: <a href="https://pisco-my.sharepoint.com/:gpo/open?app=saahmarca_prosperidadsocial_gov_col%2F03X17164L1VSR8J6CY8UB9H9H4U5G4CAJ0VWPKSA%26%264pJah1WWBQRQaJMRYEEPaHE1WtEv7wVVFgIe">https://pisco-my.sharepoint.com/:gpo/open?app=saahmarca_prosperidadsocial_gov_col%2F03X17164L1VSR8J6CY8UB9H9H4U5G4CAJ0VWPKSA%26%264pJah1WWBQRQaJMRYEEPaHE1WtEv7wVVFgIe</a></p>  |      |        |
| 100%  | 0.7% | 0.7%   |
| <p>993101 - Realizar monitoreos a las intervenciones misionales que se realizan en el tiempo.</p> <p>05/07/2019 - Se realizaron los siguientes monitoreos:</p> <p>Abri: OFEST - OPERADOR FUPAD EN LOS MUNICIPIOS DE MONTEBLANO Y VALENCIA, FECHA: MARTES, 2 DE ABRIL DE 2019. OBJETIVO: Desarrollar el comité de control social a través de un espacio entre los líderes de los hogares participantes y Prosperidad Social, con el fin de socializar, retroalimentar y hacer seguimiento y monitoreo a las actividades y compromisos del Programa para el municipio de Valencia</p> <p>0FEST - OPERADOR FUPAD EN LOS MUNICIPIOS DE MONTEBLANO Y VALENCIA, FECHA: 11 DE ABRIL DE 2019. OBJETIVO: Desarrollar el Comité de Control Social a través de un espacio entre los líderes de los hogares participantes y Prosperidad Social, con el fin de socializar, retroalimentar y hacer seguimiento y monitoreo a las actividades y compromisos del Programa para el municipio de Montebello</p> <p>0FEST - OPERADOR FUPAD EN LOS MUNICIPIOS DE MONTEBLANO Y VALENCIA, FECHA: MIERCOLES, 24 DE ABRIL DE 2019. OBJETIVO: Realizar acompañamiento a las estrategias del componente de Seguridad Alimentaria para el municipio de Valencia, con el objetivo de determinar si los entregados cumplen con las especificaciones establecidas para las huertas.</p> <p>0EMPENDEMIENTO COLECTIVO OPERADOR QUALITAS CORSODMARP EN LOS MUNICIPIOS DE CERÉTÉ, CHINÚ, CIÉNAGA DE ORO, MONTERÍA Y SANTA CRUZ DE LORICA, FECHA: JUEVES, 25 DE ABRIL DE 2019. OBJETIVO: Se realiza comité técnico con el fin de hacer seguimiento a las actividades realizadas por el operador en el marco de la ejecución del programa de Emprendimiento Colectivo, como son los comités de compra, taller de comunicaciones y visitas técnicas.</p> <p>0MINEGOCO OPERADOR ESCALANDO FUTURO EN LOS MUNICIPIOS DE CERÉTÉ Y MONTERÍA, FECHA: VIERNES, 26 DE ABRIL DE 2019. OBJETIVO: Se hace seguimiento al evento de cierre del programa en el municipio de Montería.</p> <p>0MINEGOCO OPERADOR ESCALANDO FUTURO EN LOS MUNICIPIOS DE CERÉTÉ Y MONTERÍA, FECHA: 30 DE ABRIL DE 2019. OBJETIVO: Se realiza comité final de la intervención del programa MINEGOCO en los municipios de Cereté y Montería, donde se hace el balance del cumplimiento de las actividades contempladas en la intervención.</p> <p>Mayo: OFEST - OPERADOR FUPAD EN LOS MUNICIPIOS DE MONTEBLANO Y VALENCIA, FECHA: LUNES, 27 DE MAYO DE 2019. OBJETIVO: Control Social a la intervención del operador FUPAD en el municipio de Montebello</p> <p>0EMPENDEMIENTO COLECTIVO OPERADOR QUALITAS CORSODMARP EN LOS MUNICIPIOS DE CERÉTÉ, CHINÚ, CIÉNAGA DE ORO, MONTERÍA Y</p>   |      |        |

SANTA CRUZ DE LORICA. FECHA: MIÉRCOLES, 29 DE MAYO DE 2019. OBJETIVO: Seguimiento a las actividades del operador Qualitas en el Departamento de Córdoba según programación y guía operativa del programa FESD - OPERADOR FUPAD EN LOS MUNICIPIOS DE MONTELIBANO Y VALENCIA. FECHA: VERNES, 31 DE MAYO DE 2019. OBJETIVO: Control Social a la intervención del operador FUPAD en el municipio de Valencia

Ruta de Acceso a verificables: [https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8\\_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH](https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH)

09/04/2019 - Se realizaron los siguientes monitoreos:  
 Enero: Monitoreo al programa mi negocio ejecutado por el operador escando futuro en los municipios de Cereté, Montería. El Monitoreo fue realizado el 11/01/2019 y se realizó bajo comité mensuales donde se identifican los avances en cada uno de los componentes del programa Mi Negocio, como son los talleres, ferias y capitalización.  
 Monitoreo al programa de Emprendimiento Colectivo ejecutado en territorio por el operador Qualitas Corsordimarp en los territorios de Cereté, Chiniá, Ciénaga de Oro, Moní, Montería, Santa Cruz De Lorica, Valencia. La fecha del monitoreo fue el 24/02/2019 y la actividad consistió en el seguimiento mensual de las actividades realizadas a corte diciembre 31 de 2018, en la intervención realizada en las asociaciones ubicadas en el departamento de Córdoba.  
 Febrero: Monitoreo al programa de Emprendimiento Colectivo ejecutado por el operador social Qualitas Corsordimarp en los municipios de Cereté, Chiniá, Ciénaga de Oro, Moní, Montería, Santa Cruz De Lorica, Terralita, Valencia. La fecha del monitoreo fue el 21/02/2019 y las acciones realizadas fueron realizar comité técnicos no 5 con el objetivo de conocer los avances y dificultades presentadas en la ejecución del programa emprendimiento colectivo a corte 31 de enero de 2019, donde se analizaron las actividades de comités de compras y asistencia técnica.  
 Ruta de acceso a los verificables: [https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8\\_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH](https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH)

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.4% | 0.4%   |

30/12/2019 - Octubre:  
 No se presentan inquietudes para el periodo de seguimiento establecido  
 Noviembre  
 Teniendo en cuenta que los convenios de Familias en Acción vencen el 31 de diciembre de 2019 y el último pago toma el mes de diciembre y enero 2020, que documento jurídico respalda el convenio del Ena Municipal  
 Diciembre  
 Se solicita conocer cuál es el protocolo establecido para practicantes de comunicación social.  
 Ruta de descarga de verificables: [https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8\\_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH](https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH)

07/10/2019 - Julio  
 ¿Que esquema metodológico se va a utilizar para los empalmes con los nuevos implementos  
 ¿Cuándo llegarán a las direcciones regionales los implementos con la nueva imagen institucional  
 Agosto  
 ¿Cómo se puede simplificar el proceso de asignación de practicantes  
 Septiembre  
 ¿En los casos donde los hogares acompañados por unidos pertenecen a Familias en Acción, estos serán marcados en la plataforma SIFA?  
 ¿Cuándo llegan los nuevos implementos (chalecos y gorras) con la nueva imagen institucional?  
 o/En el pasado encuentro de directores regionales se solicitó a la OTI la disminución del nombre de la extensión de la nube ONE DRIVE de la entidad. A la fecha no se han realizado los cambios.  
 Ruta de descarga de verificables: [https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8\\_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH](https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH)

93102 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio

06/07/2019 - Para el periodo de seguimiento, se enviaron de forma oportuna a gestión regional las siguientes inquietudes:  
 Abril: Pueden Directores Regionales tener Usuario SIFA?  
 Mayo: Desde la Dirección regional, requerimos conocer la Imagen corporativa final de la entidad, así como los implementos de visualización (pendones, cartel, etc.) para el posicionamiento de la misma en los territorios durante las visitas de seguimiento y/o acompañamientos a procesos.  
 Junio: No se presentaron inquietudes.  
 Ruta de Acceso a los verificables: [https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8\\_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH](https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH)

09/04/2019 - Durante el periodo de seguimiento, se generaron las siguientes alertas:  
 1. Dado que a la fecha no se cuenta con material con la nueva imagen institucional de la entidad (Carpet, chalecos, gorras, pendones, afiches, pegatiles, carteras, documentos instalados al interior de la dirección regional, Etc.) podemos seguir utilizando estos implementos o debemos dejar de utilizar los mismos y esperar los nuevos implementos con la imagen institucional actualizada según los lineamientos del manual de imagen corporativa.  
 2. En la dirección regional, se cuentan con unas placas metálicas de obras de TPI que no fueron instaladas en obras entregadas en territorio y que están marcadas con imagen corporativa de presidencias anteriores, ¿qué se debe hacer con estas piezas publicitarias? De ser necesario enviarlas a NL, ¿a dónde se deben enviar?  
 Febrero  
 1. Dada la necesidad de gestión de oferta complementaria para los beneficiarios de prosperidad social, se requiere conocer Cuando sale la nueva guía de Alianzas público-privadas de la entidad.  
 Marzo  
 1. Luego de la capacitación realizada sobre donaciones por parte del grupo de trabajo de oferta, se consulta sobre si se encuentra o no priorizado el departamento de Córdoba para la entrega de donaciones en el primer semestre del año.  
 2. Se está a la espera de los lineamientos a seguir sobre la réplica de las capacitaciones recibidas por los funcionarios de la DR Córdoba, por parte de la FAD (Intervención Integral en seguridad alimentaria) en la ciudad de Santa Marta en el mes de noviembre de 2018.  
 Ruta de Acceso a los verificables: [https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8\\_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH](https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH)

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.3% | 0.3%   |

30/12/2019 - "Auditoría visible 1 proyecto "ampliación y remodelación de la institución educativa el Carmen del municipio de Cotorra - Córdoba"  
 "Auditoría visible 1 proyecto "construcción de pavimento hidráulico en la zona urbana del municipio de Montelibano, departamento de Córdoba, etapa II"  
 "Comité control social del municipio de Montelibano intervención FESD  
 "Control social líderes FESD municipio de Valencia operador FUPAD  
 "Auditoría visible 3 proyectos "construcción de pavimento en concreto hidráulico en las siguientes calles y carreras: la calle 5 entre carreras 5 y 11"  
 "Auditoría visible 1 proyecto "construcción de pavimento rígido y urbanismo en el barrio San José zona urbana del municipio de Valencia - Córdoba"  
 "Realizar el cuarto comité de control social FESD del municipio de Montelibano con el fin de socializar, retroalimentar y hacer seguimiento y monitoreo a las actividades y compromisos del programa FESD Intervención y fallos, así como a la labor del socio implementador.  
 "Auditoría visible 2 proyectos "construcción de pavimento rígido en los barrios el mirayo y Cartagena en el municipio de Ciénaga de Oro - Córdoba"  
 "Auditoría visible 2 proyectos "remodelación del mercado municipal y recuperación del entorno urbano en el municipio de Ciénaga de Oro departamento de Córdoba"  
 "Auditoría visible 2 y 3 proyecto "construcción de un parque de recreación deporte y aprovechamiento del tiempo libre en el barrio san roque municipio de Cotorra departamento de Córdoba"  
 Ruta de Acceso a verificables: [https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8\\_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH](https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH)

93103 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional Interviene

07/10/2019 - No se reportan actividades dentro del presente periodo de seguimiento  
 06/07/2019 - Para este semestre, se realizó espacio de participación ciudadana el pasado primero de marzo del 2019. El objetivo de dicho espacio fue dar a conocer temas relacionados sobre la promoción de los derechos humanos y concienciar a todas las personas sobre las funciones de la personería municipal de la ciudad de Montería, se contó con la participación de funcionarios de la personería municipal de Montería, de la dirección regional cordoba y se logró la atención de 75 beneficiarios del programa familias en acción de la ciudad de Montería.  
 Ruta de Acceso a verificables: [https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8\\_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH](https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH)

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

30/12/2019 - Durante el periodo de seguimiento, se brindaron las siguientes asistencias técnicas:  
 Octubre de 2019  
 "Asistencia técnica a la Gobernación De Córdoba - Secretaría de Educación Departamental y del CIBF en la Segunda Mesa Temática Departamental de Educación realizada de forma presencial el pasado 29/10/2019, se obtuvieron los siguientes logros: claridad sobre el propósito del programa Familias en Acción y bien definido que el rol de las entidades del Sector Educación es mejorar la oferta educativa en condiciones de calidad y oportunidad a las familias participantes del programa  
 "Asistencia técnica a la Gobernación De Córdoba - funcionarios de la Secretaría de Desarrollo de la Salud de Córdoba en la Segunda Mesa Temática Departamental de Salud realizada de forma presencial el pasado 29/10/2019. Se obtuvieron los siguientes logros: claridad sobre el propósito del programa Familias en Acción y bien definido que el rol de las entidades del Sector Salud es mejorar la oferta en salud en condiciones de calidad y oportunidad a las familias participantes del programa  
 Noviembre de 2019  
 "Asistencia técnica en los enlaces del programa Familias en Acción de los municipios de: Ayaque, Buenavista, Canalete, Cereté, Chiniá, Chiniá, Cotorra, La Apartada, Los Córdoba, Moní, Montelíbano, Melillos, Pueblo Libre, Puerto Escondido, Puerto Libertador, Purísima, San Andrés De Sotavento, San Antero, San Bernardo Del Viento, San Carlos, San José De Uré, San Pelayo, Terralita, Valencia en Capacitaciones para las preinscripciones del programa. Se realizó de forma presencial el pasado 26/11/2019 y se obtuvieron los siguientes logros: Capacitación, socialización y coordinación con los entes municipales en el marco de las preinscripciones a realizar de la población unidos del departamento de Córdoba.  
 Diciembre de 2019.  
 "Asistencia técnica a los beneficiarios del programa Jóvenes en Acción del SENA Montería por medio de un Taller de Participantes realizado de forma presencial el pasado 16/12/2019. Se obtuvieron los siguientes logros: Dar a conocer los lineamientos del programa Jóvenes en Acción."  
 Ruta de Descarga: [https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8\\_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH](https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH)

07/10/2019 - Julio  
 "Asistencia técnica en el municipio de Moní a las siguientes entidades: Secretaría De Gobierno, Secretaría De Planeación, Secretaría De Educación, Secretaría De Salud, Secretario De Infraestructura, Policía Nacional, Comisaría De Familia, Personería Municipal, Inspección De Policía, Personería Municipal, Empresas Prestadoras De Servicios Públicos (Easor). El espacio en el que se brinda la asistencia técnica es en la mesa territorial de acompañamiento social en el municipio de Moní, la cual fue de forma presencial el pasado 17/07/2019. Los logros obtenidos fueron: socialización del decreto 076 del 19 de junio de 2019 por medio del cual se modifica y se actualiza el decreto 109 del 21 de septiembre de 2017, seguimiento a compromisos. Posibles barreras: ninguna  
 "Asistencia técnica en el municipio de purísima a las siguientes entidades: Secretaría De Gobierno, Secretaría De Planeación, Secretaría De Educación, Secretaría De Salud, Coordinador De Cultura, Policía Nacional, UMAT, Entesa De Víctimas Municipales, Empresa Del Servicio De Aseo Secor/Presidente De La Junta De Acción Comunal Y Prosperidad Social. El espacio en el que se brinda la asistencia técnica fue en la mesa territorial de acompañamiento social en el municipio de purísima. Dicha asistencia fue de forma presencial el pasado 18/07/2019. Los logros obtenidos en el espacio fueron la socialización del decreto 055 del 11 de junio de 2019 por medio del cual se modifica y se actualiza el decreto 077 de 2017 y seguimiento a los compromisos del act anterior. Posibles Barreras: ninguna  
 Agosto  
 "Asistencia técnica en el municipio de Montería a los funcionarios de la gobernación de Córdoba de sus diversas secretarías. El espacio en el que se brinda la asistencia técnica es en la socialización de mesa de equidad. Esta fue de forma presencial el pasado 09/08/2019. Los logros obtenidos fueron la asistencia masiva de funcionarios de la gobernación de Córdoba y se cuenta con las posibles barreras que generan el cambio de funcionarios por finalización de gobierno municipal.  
 Septiembre:  
 "Asistencia técnica en el municipio de Montería al enlace municipal familias en acción municipio de san Carlos. Esta se realizó de forma presencial el pasado 20/09/2019. Se logró con esta asistencia técnica la apropiación de los conceptos y lineamientos del programa Familias en Acción y no se cuentan con posibles Barreras.  
 Ruta de descarga de verificables: [https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8\\_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH](https://dpsco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov.co/E6a4VqHhNtEgkvu24t1PUBj7rR8_ggsXNtUmuQw7e-wXmZnH)

06/07/2019 - Abril  
 Asistencia Técnica Impartida a ESE Camú Vida Siní por parte de funcionarios de Mas Familias En Acción con la finalidad de Socializar estrategia para el mejoramiento de cumplimientos en salud 2019 a partir del análisis de causas de incumplimientos. Fecha del Evento: lunes, 15 de abril de 2019  
 Logros Obtenidos: Mejoramiento de cumplimiento en salud. Barreras Operativas: Tiempo dispuesto para la asistencia.  
 Asistencia Técnica Impartida a Enlaces Municipales del programa Familias en Acción por parte de funcionarios de Mas Familias En Acción con la finalidad de Realizar Mesa de Trabajo para brindar lineamientos del programa Familias en Acción. Fecha del Evento: jueves, 25 de abril de 2019 Logros Obtenidos: Se logró socializar con los Enlaces Municipales e Indígenas la nueva guía de novedades Familias en Acción versión 4, se aclararon dudas en cuanto a custodia y cuidado personal y se mostraron los avances sobre el comité de Madres Líderes Barreras Operativas: Ninguna  
 Asistencia Técnica Impartida a Enlaces Municipales del programa Familias en Acción por parte de funcionarios de Mas Familias En Acción con la finalidad de Capacitar a los Enlaces Municipales en el proceso de preinscripciones de la población de la Red Unidos focalizada. Fecha del Evento: martes, 20 de abril de 2019 Logros Obtenidos: Brindar lineamientos a los Enlaces Municipales sobre proceso de preinscripciones de la población Red Unidos focalizada en el departamento de Córdoba. Barreras Operativas: El poco tiempo destinado para el proceso.  
 Mayo  
 Asistencia Técnica Impartida a Universidad de Córdoba, Davidiviana por parte de funcionarios de Mas Familias En Acción con la finalidad de Realizar Taller de participantes del programa Jóvenes en Acción. Fecha del Evento: martes, 14 de mayo de 2019 Logros Obtenidos: Dar a conocer los lineamientos del programa Jóvenes Operativas: Baja convocatoria a del.  
 Asistencia Técnica Impartida a Alcaldía de Cereté por parte de funcionarios de Dirección Inclusión Productiva con la finalidad de Realizar la Socialización Intervención FPR en el territorio. Fecha del Evento: miércoles, 22 de mayo de 2019 Logros Obtenidos: 1 socialización y reuniones mensuales.

99104 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenio de la Entidad

Asistencia técnica impartida a Alcaldía de Llorca por parte de funcionarios de Dirección Inclusión Productiva con la finalidad de Realizar la Socialización de la intervención FES7 en el territorio. Fecha del Evento: miércoles, 23 de mayo de 2019 Logros Obtenidos: Destinar logística y acciones para realizar etapas de Microcalificación de Veredas Barreras Operativas; Falta de compromiso de la Alcaldía en divulgación Asistencia Técnica impartida a Universidad de Córdoba, Dariaventa por parte de funcionarios de Jóvenes en Acción con la finalidad de Realizar Taller de participantes del programa Jóvenes en Acción. Fecha del Evento: lunes, 27 de mayo de 2019 Logros Obtenidos: Dar a conocer los lineamientos del programa JA Barreras Operativas; Baja convocatoria a JA Asistencia Técnica impartida a Alcaldía Municipal de Cereté - Oficina de Vivienda por parte de funcionarios de Acompañamiento a vivienda gratuita con la finalidad de Transferencia metodológica y documental del correcto diligenciamiento del plan de acción vigencia 2019. Fecha del Evento: martes, 28 de mayo de 2019 Logros Obtenidos: Explicar las funciones de la secretaría técnica de la mesa detallando el correcto diligenciamiento del formato de plan de acción. Barreras Operativas: Ninguna Asistencia Técnica impartida a Alcaldía Municipal - Oficina de Vivienda por parte de funcionarios de Acompañamiento a vivienda gratuita con la finalidad de Transferencia metodológica y documental del correcto diligenciamiento del plan de acción vigencia 2019. Fecha del Evento: jueves, 30 de mayo de 2019 Logros Obtenidos: Empoderar al municipio en las funciones que propenden por la secretaría técnica de la Mesa Territorial. Barreras Operativas: Ninguna Junio Asistencia Técnica impartida a Enlaces Municipales del programa Familias en Acción por parte de funcionarios de Mas Familias en Acción con la finalidad de Capacitar a Enlaces Municipales del programa Familias en Acción sobre el nuevo modelo de verificación en salud 2019 actualización POA 2019. Fecha del Evento: miércoles, 5 de junio de 2019 Logros Obtenidos: Apropiación por parte de los Enlaces Municipales de la nueva metodología de verificación de compromisos en salud. Reconocimiento de la resolución 3286 de 2019 y su aplicación en la verificación de compromisos. Barreras Operativas: Dificultad en los Municipios referente a la implementación de la resolución 3286 de 2019 por parte de las PS. Asistencia Técnica impartida a Jóvenes en Acción sana, enlace municipal JAe por parte de funcionarios de Jóvenes en Acción con la finalidad de Realizar Taller de participantes del programa Jóvenes en Acción. Fecha del Evento: miércoles, 5 de junio de 2019 Logros Obtenidos: Dar a conocer los lineamientos del programa JAe. Barreras Operativas: Orden público, falta logística, falta de convocatoria Asistencia Técnica impartida a Jóvenes en Acción, enlace municipal JAe, por parte de funcionarios de Jóvenes en Acción con la finalidad de Realizar Taller de participantes del programa Jóvenes en Acción. Fecha del Evento: lunes, 10 de junio de 2019 Logros Obtenidos: Dar a conocer los lineamientos del programa JAe Barreras Operativas: Falta logística, falta de convocatoria Asistencia Técnica impartida a Alcaldía de Mollinos por parte de funcionarios de Dirección Regional Córdoba con la finalidad de Realizar asistencia técnica a la alcaldía de Mollinos en la socialización del programa Proyecto Gen Cero para la erradicación de la desnutrición crónica de la infancia EXTO. Fecha del Evento: lunes, 17 de junio de 2019 Logros Obtenidos: Socializar el programa GEN CERO al señor alcalde municipal, en pro del beneficio de las poblaciones del municipio de Mollinos que cumplen con los criterios de nacionalización establecidos por el programa. Barreras Operativas: Distancia del municipio al punto de almacenes Éxito más cercano. Ruta de Acceso a los verificables: [https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov\\_colEoLUN1-OHRA4Q5p4LKT8E90jP6PGLHd032d\\_1f07e4id4m](https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov_colEoLUN1-OHRA4Q5p4LKT8E90jP6PGLHd032d_1f07e4id4m)

09042019 - Durante el periodo de seguimiento, se brindan las siguientes asistencias técnicas:

ENERO:  
-Asistencia técnica en el Municipio de Montería en socializar y capacitar sobre procesos operativos al Enlace Municipal de San Carlos la asistencia técnica se realizó el 28/01/2019 y se logro que el Enlace Municipal de San Carlos se capacitará y se apropiara de los lineamientos y conocimientos requeridos para el buen funcionamiento del programa

FEBRERO:  
-Asistencia técnica a los municipios de Aypel, Buenavista, Canalete, Cereté, Chimí, Ciénaga De Oro, La Apartada, Los Córdoba, Montebello, Montería, Molinos, Planeta Rica, Pueblo Nuevo, Puerto Escondido, Puerto Libertador, Purísima, Pueblo Libertador, Purísima, San Andrés De Sotavento, San Antero, San Bernardo Del Viento, San Carlos, San José De Uré, San Pelayo, Santa Cruz De Llorca, Tierraalta, Tuchín, Valencia en Capacitación a los Enlaces Municipales e hijos/mas, de cada uno de los municipios del departamento de Córdoba en actualización de Legislación, Guía operativa y lineamientos del POA 2019 para la adecuada ejecución del Programa Familias en Acción en el departamento. La asistencia técnica se realizó el pasado 19/02/2019 y los logros obtenidos fueron los siguientes: Socialización a los Enlaces Municipales de la Ley 1948 de 2019, la cual modifica la Ley 1532 de 2012 que crea el Programa Familias en Acción. Socialización a los Enlaces Municipales de la versión 6 de la Guía de Modelo de Gestión del Programa Familias en Acción, la cual regula el esquema o marco de referencia institucional sobre el cual se soporta la implementación, articulación y coordinación requerida para la implementación y operación del programa Familias en Acción. Socialización a los Enlaces Municipales de los lineamientos para el cargo de evidencias y seguimiento al POA 2019. Socialización a los Enlaces Municipales de las modificaciones a la Guía Operativa de Andarrea y Planeta Rica  
-Asistencia técnica realizada en el municipio de Montería en Reunión de trabajo con alcalde municipal y secretario de planeación del municipio de Ciénaga de Oro. La fecha de realización fue el pasado 28/02/2019 y el logro obtenido fue la Gestión de posteos firmes de convenio interadministrativo del programa Jóvenes en Acción con la administración del municipio.

MARZO:  
-Asistencia técnica en el Municipio de Montería en Mesa de trabajo con funcionarios de Alcaldía de Montería. La Fecha de Realización fue el pasado 04/03/2019 y el logro obtenido fue la Posibilidad de abrir espacios de carácter institucional para llevar a cabo la metodología, objetivos y metas en la mesa territorial  
-Asistencia técnica en el municipio de Montería, a los municipios de La apartada, torca y planeta rica en Gestión de posteos firme de convenio interadministrativo del programa Jóvenes en Acción con la administración del municipio. La fecha de realización fue el pasado 04/03/2019. Los logros obtenidos con la Posibilidad para la suscripción de los convenios inter administrativos entre Prosperidad Social y los municipios de La Apartada, Llorca y Planeta Rica  
-Asistencia técnica realizada en el Municipio de Montería a los residentes sociales de los proyectos de IYH que se ejecutan actualmente en el departamento de Córdoba. La Fecha de Realización fue el pasado 19/03/2019 y los logros obtenidos en la realización del evento fue la capacitación a los Residentes Sociales de Infraestructura Social y se les actuó sobre la actualización de los formatos que deben diligenciar.  
-Asistencia técnica realizada en el municipio de Montería en Mesa de trabajo para seguimiento a compromisos de programa de acompañamiento a vivienda gratuita. Se realizó el pasado 15/03/2019 y los logros obtenidos del evento fueron la Socialización de los lineamientos del año 2019; revisión y realización del balance de cumplimiento del plan de acción.  
Ruta de Acceso a los soportes: [https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov\\_colEoJnORsYLNp4m\\_AhD-05T6Bn1TPDvAVY0zU6W5MMbTqA7e-028RCl](https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov_colEoJnORsYLNp4m_AhD-05T6Bn1TPDvAVY0zU6W5MMbTqA7e-028RCl)

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

30/12/2019 - Noviembre de 2019  
Gestión de oferta complementaria con la administración municipal del municipio de Montebello con el objetivo de Continuar con el seguimiento y fortalecimiento de las iniciativas comunitarias, huertas caseras y proyectos productivos de la intervención FES7 V Compromiso: Continuar con el seguimiento y fortalecimiento de las iniciativas comunitarias, huertas caseras y proyectos productivos por parte de la administración municipal. Ruta de descarga de verificables: [https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov\\_colEoV00uLM95J8BjGw\\_vsvfCl8BclxkxTGT0220y4q76A7e-53b3n](https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov_colEoV00uLM95J8BjGw_vsvfCl8BclxkxTGT0220y4q76A7e-53b3n)

07/10/2019 - Julio  
1.Gestión de oferta con la Agencia Pública de Empleo del SENA. Compromisos Adquiridos:  
-Programar reunión de reorientación de la logística de las jornadas de pre-registros realizadas en el centro de formación Sena Industria y Comercio, para que los próximos a realizar se desarrollen de la mejor manera posible.  
-Consulta de la base de datos los aprendices pertenecientes al programa Jóvenes en Acción en cada uno de los centros de formación SENA con el fin de realizar los cruces de información sobre quienes se encuentran registrados en la Agencia Pública de Empleo.  
-Enviar bases de datos de jóvenes registrados en los registros en la Agencia Pública de Empleo.  
-Organizar logística de la jornada de orientación dirigida a Jóvenes en acción registrados y no registrados, para dar a conocer, ruta de empleabilidad de la Agencia Pública de Empleo, fondo emprender y certificación por competencias generales.  
-Apoyar en la titulación de la jornada de orientación mencionada en el compromiso número tres.  
-Programar una reunión con Universidad de Córdoba, cuyo objetivo sea proponer una jornada de orientación dirigida a jóvenes en acción registrados y no registrados, para dar a conocer, ruta de empleabilidad de la Agencia Pública de Empleo, fondo emprender y certificación por competencias generales.  
-Enviar la guía del Módulo Presencial -Replica de Talleres de Habilidades para la Vida -NINGUNA  
2.Gestión de oferta con el SENA en la planeación de los cursos de formación del segundo semestre 2019. Los compromisos adquiridos fueron:  
-Programar reunión de reorientación de la logística de las jornadas de pre-registros realizadas en el centro de formación Sena Industria y Comercio, para que los próximos a realizar se desarrollen de la mejor manera posible. - Responsable: SENA - Prosperidad Social. Fecha límite: 31/07/2019  
-Consulta de la base de datos los aprendices pertenecientes al programa Jóvenes en Acción en cada uno de los centros de formación SENA con el fin de realizar los cruces de información sobre quienes se encuentran registrados en la Agencia Pública de Empleo. Responsable: SENA. Fecha límite: 31/07/2019  
-Organizar logística de la jornada de orientación dirigida a Jóvenes en acción registrados y no registrados, para dar a conocer, ruta de empleabilidad de la Agencia Pública de Empleo, fondo emprender y certificación por competencias generales. Responsable: SENA. Fecha límite: 31/07/2019  
-Apoyar en la titulación de la jornada de orientación mencionada en el compromiso número tres. Responsable: Prosperidad Social. Fecha límite: 31/08/2019  
-Programar una reunión con Universidad de Córdoba, cuyo objetivo sea proponer una jornada de orientación dirigida a jóvenes en acción registrados y no registrados, para dar a conocer, ruta de empleabilidad de la Agencia Pública de Empleo, fondo emprender y certificación por competencias generales. Responsable: Prosperidad Social. Fecha límite: 31/09/2019  
-Enviar la guía del Módulo Presencial -Replica de Talleres de Habilidades para la Vida. Responsable: Prosperidad Social. Fecha límite: 31/07/2019  
3.Reunión de gestión de oferta con INVIMA con el objetivo de articular la oferta de vivira en los programas de Inclusión Productiva de Prosperidad Social. El compromiso adquirido en Establecer canales de comunicación para intercambiar información pertinente a oferta los servicios de vivira a los participantes de los programas de PS.

Septiembre  
1.Reunión de gestión de oferta con la Agencia Pública de Empleo SENA y Oficina de Egresados Universidad de Córdoba. Los compromisos adquiridos fueron:  
-Confirmar fecha y lugar de jornada de orientación dirigida a Jóvenes en acción de la Universidad de Córdoba, de acuerdo con la disponibilidad de sala de informática. Responsable: Oficina de egresados Universidad de Córdoba fecha límite 26/09/2019.  
-Confirmar la asistencia de personal de la APS, en la hora y lugar establecido de acuerdo con el compromiso N° 1. Responsable:Agencia Pública de Empleo (APE) Sena, fecha límite por definir  
-Convocatoria a la jornada de orientación a los jóvenes en acción de la Universidad de Córdoba. Responsable: Oficina de egresados Universidad de Córdoba. PS -DTMC -Jóvenes en Acción, fecha límite por definir  
Ruta de descarga de verificables: [https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov\\_colEgR-jug4nqA4e2m2Wc0m2E4M2C8E80A3A4jg](https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov_colEgR-jug4nqA4e2m2Wc0m2E4M2C8E80A3A4jg)

993105 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria

06/07/2019 - Durante el periodo de seguimiento, se realizaron las siguientes gestiones de oferta:  
Abril  
Gestión de oferta realizada por el grupo de trabajo de Dirección Inclusión Productiva con funcionarios de: Alcaldía Municipal de Valencia. Fecha de realización del evento: martes, 9 de abril de 2019 Compromisos Adquiridos: Realizar acercamiento con los funcionarios de la UMATA para integrarlas a las actividades que se realizan desde el programa FES7, quien lo efectuara la coordinadora de FUPAD en Valencia. Posibles Barreras: Falta de compromiso de la UMATA.  
Gestión de oferta realizada por el grupo de trabajo de Dirección Inclusión Productiva con funcionarios de: SENA - UMATA. Fecha de realización del evento: jueves, 11 de abril de 2019 Compromisos Adquiridos: Los líderes reunieron los grupos y participantes en las capacitaciones. Posibles Barreras: Que no se cumple el total de personas que requiere el SENA para la apertura de un curso.  
Mayo  
Gestión de oferta realizada por el grupo de trabajo de Dirección Inclusión Productiva con funcionarios de: SENA. Fecha de realización del evento: miércoles, 8 de mayo de 2019 Compromisos Adquiridos: Remitir información por Prosperidad Social al momento de recoger las fichas - SENA debe organizar la información y contactar a los participantes para cuadrar horarios. Posibles Barreras: Que los horarios no favorezcan al personal interesado.  
Gestión de oferta realizada por el grupo de trabajo de Jóvenes en Acción con funcionarios de: Universidad de Córdoba. Fecha de realización del evento: viernes, 17 de mayo de 2019 Compromisos Adquiridos: 1. Ruta de empleabilidad y emprendimiento, articulada con las diferentes dependencias involucradas en la ES. 2. Consulta de piezas informativas referentes al programa JAe, y permisos de acuerdo con el manual de identificación corporativa - prosperidad social. 3. Inclusión de piezas informativas del programa JAe en agente de bienestar institucional administrada a estudiantes de primer semestre. /Elaboración de peñón con los logos de Jóvenes en Acción. (Bajo a entrega de compromiso N° 2). 4. Organización reunión Pre-comité operativo con Líderes de Bienestar Institucional, Equidad Social, Oficina de Egresados, Viceministerio de Investigación y Extensión, Vicerrectoría académica. 5. Retroalimentación de los programas actuales de bienestar universitario mencionados en el tema "2" del orden del día, y retroalimentación de los talleres de educación financiera gestionados por equidad social. 6. Revisión compromisos acta de mesa de Jóvenes del taller taller construyendo país Chimí - 2018. Posibles Barreras: Demás obligaciones prioritizadas en el ciclo operativo del programa, vacaciones funcionarios, Incapacidades  
Gestión de oferta realizada por el grupo de trabajo de Dirección Inclusión Productiva con funcionarios de: alcaldía, ICBF, SENA. Fecha de realización del evento: lunes, 27 de mayo de 2019 Compromisos Adquiridos: Oferta complementaria en cursos por el SENA. Pesar oficios a ICBF sobre caso de menores, Gestión ante secretaria de Salud. Posibles Barreras: Falta de compromiso de las entidades.  
Junio  
Gestión de oferta realizada por el grupo de trabajo de Jóvenes en Acción con funcionarios de: Servicio de empleo Confocar. Fecha de realización del evento: viernes, 14 de junio de 2019 Compromisos Adquiridos: Realizar oficio solicitando unidad móvil de la ruta de empleabilidad al servicio de empleo Confocar. Responsable: DTMC - JAe. Fecha límite: 31/07/2019. Posibles Barreras: Obligaciones respecto a ciclo operativo.  
Gestión de oferta realizada por el grupo de trabajo de Jóvenes en Acción con funcionarios de: Academia Sinu. Fecha de realización del evento: viernes, 14 de junio de 2019 Compromisos Adquiridos: 1- Consultar si las fichas estaban siendo reportadas por el SENA como potenciales JAe. 2- En caso de realizar jornadas de pre-registro en Academia Sinu, encargarse de realizar la debida convocatoria y logística del evento. 3- Definir los lineamientos del protocolo de articulación a realizar para las ofertas de empleo, emprendimiento y educación. 4- Compartir resolución 000909 de 2018 de Unidad Administrativa Especial del servicio público empleo. 5- Enviar convocatorias de empleo, emprendimiento y educación, de acuerdo con el protocolo pre establecido. Posibles Barreras: Otras obligaciones prioritizadas en el ciclo operativo JAe.  
Ruta de Acceso a los Verificables: [https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov\\_colEgRjUcM0JUmV0MY9G8BUN0G0WBVY233v5B1w87e4b3gF](https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov_colEgRjUcM0JUmV0MY9G8BUN0G0WBVY233v5B1w87e4b3gF)

09/04/2019 - Durante el periodo de seguimiento, se realizaron las siguientes gestiones de oferta:  
FEBRERO  
-Gestión de oferta en el municipio de Montebello con la entidad privada USAID, donde se busco identificar las acciones que están desarrollando las dos entidades en temas de gestión de riesgos, para articular y sumar esfuerzos para lograr a un mejor resultado. Se establecieron los siguientes compromisos: 1 Remitir información de asociaciones al municipio de Tierraalta - Prosperidad Social 19/02/2019. 2 Remitir información sobre asociaciones del municipio de Puerto Libertador - Prosperidad Social 25/02/2019  
-Gestión de oferta para los beneficiarios del programa FES7 de municipios de Montebello, Valencia con la entidad pública Corporación Autónoma Regional de los Valles del Sinu y San Jorge C.V.S. Se adelantó gestión con el objetivo de beneficiar a la población vulnerable del departamento de Córdoba. Temas de respuesta los programas que manejan: Educación Ambiental - Producción y consumo sostenible - Repoblamiento y fomento piscícola - Banco de Semillas - Adaptación al cambio climático y gestión del riesgo. Los compromisos establecidos fueron: Consolidar información de proyectos productivos de la intervención FES7 V - Prosperidad Social - 20/01/2019  
-Gestión de oferta en el municipio de Montería con la entidad privada UNISNU en búsqueda de la Posibilidad de firmar un convenio o alianza de prácticas o intercambio de conocimientos entre DPS/ Universidad del Sinú. Los compromisos establecidos fueron: Consultar con la oficina Jurídica la posibilidad de firmar convenio con UNISNU. Apoyar los programas de la fundación Elías Bechara Donde participan nuestros Beneficiarios. Participar en el intercambio de experiencias desde la practica social donde se usan UNISNU y DPS.  
Ruta de Acceso: [https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan\\_salamanca\\_prosperidadsocial.gov\\_colEoRWf-20F-nBE8WHELUABn8nU5p4wJnAFrH7HRHig7e-ab7sL5](https://psco-my.sharepoint.com/:f?personal/juan_salamanca_prosperidadsocial.gov_colEoRWf-20F-nBE8WHELUABn8nU5p4wJnAFrH7HRHig7e-ab7sL5)

| Cumplimiento   | Peso | Aporte |
|--|------|--------|
| 100.0%   | 0.7% | 0.7%   |
| <p>23/12/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>OCT 25: Se realizó Comité Regional en el que se socializaron actividades y/o avances de los programas misionales en el mes de octubre: Familias: Se realizó proceso de bancarización el 1º y 14 de octubre con los municipios de Fusagasugá, Ubaté y Girardot con 805 bancarizados, en el mes de octubre se realizaron los seminarios de la ESAP en: Villapinzón, Chocotá, Choachi, Tocaima, Cajicá, Chía, Sopó, Tenjo. Jóvenes: se firmó convenio con la ESAP que cuenta con centros territoriales en municipios de Chía, Chipaque, Facatativá, Funza, Fusagasugá, Guachetá Pacho, San Juan de Rosendo, Soacha, Tena, Villota, Girardot y Zaquepa. Oferta: se realizó seguimiento al Plan de Trabajo derivado del Marco Lucha de los municipios de Caparral, Facatativá, Funza, Fusagasugá, La Mesa, Puerto Salgar, Tocaima, y Guaduas. Monitoreo: El 03/10/2019 se realizó 2 Comité Técnico Regional Convenio 137 de 2019 al operador Aldes Infantes del Programa FESF. Mi negocio: El viernes 4 de octubre se realizó visita al municipio de Guayabeta con la finalidad de realizar el sorteo de 1 cupo entre 9 participantes, para completar un total de 60 cupos.</p> <p>NOV 24: Se realizó Comité Regional en el que se socializaron actividades y/o avances de los programas misionales en el mes de noviembre: Familias: El 18-10/12019 Visita técnica y acompañamiento al municipio de Medella, asesoría técnica a los municipios de Puerto Salgar 18-10/12019 y Viota a 20/12019, el 06/11/2019 se realizó acompañamiento en tema de suspendidos a La Palma, el 13/11/2019 se realizó charla de orientación vocacional a jóvenes de grado 11 de los municipios de Soacha y Cajicá. Jóvenes: 13/11/2019 se envió convocatoria 006 de 2019 de prácticas y pasantías 2020-1 para el Congreso de la República, del 8-9/11/2019 se realizó acompañamiento a las jornadas de pre-registro a los estudiantes nocturnos del SENA, Universidad del Tolima y ESAP. Oferta: el 20/11/2019 se realizó seguimiento al plan de trabajo de la Gobernación. Inclusión Productiva: EL 4/11/2019 se realizó acompañamiento al Mercado Campesino en el municipio de La Palma, el 18/11/2019 reunión con operador del programa M Negocio.</p> <p>DIC 20: Se realizó Comité Regional en el que se socializaron actividades y/o avances de los programas misionales en el mes de noviembre: Familias: El 10/12/2019 Se realizó la reunión de entrega del Segundo Informe de Plan Operativo Anual-2019- Comité de Seguimiento al Convenio Interadministrativo, el 16/12/2019 se realizó segunda mesa temática departamental de educación y el 19/12/2019 segunda mesa temática departamental de salud. Jóvenes: se realizó comité de seguimiento con los 12 municipios con los cuales se firmó convenio. El 10/12/2019 se realizó reunión con alcaldes electos del programa y se invita a incluir el programa en sus metas de gobierno. Se firma convenio con la UNAD. Oferta: el 09/12/2019 se presenta el resultado del Plan de Trabajo suscrito entre la Gobernación de Cundinamarca y Prosperidad Social, realizando el cierre. El 03/12/2019 se hace reunión de seguimiento con el operador del programa M Negocio.</p>  |      |        |
| <p>04/10/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>JUL 29: Se realizó Comité Regional en el que se socializaron actividades y/o avances de los programas misionales en el mes de julio: Familias: se realizaron mesas temáticas de salud y educación a nivel departamental. Jóvenes: la DR participó en la feria de servicios organizada en el municipio de Cajicá. M Negocio: la DR en conjunto con el NN realizó proceso de alistamiento y preinscripción del programa en el municipio de Guayabeta. FESF: se realizaron preinscripciones en los municipios de Yacopi y La Palma. Oferta: se articularon acciones con la ESAP- Banco Agrario, Fundación María Luisa de Moreno, Registraduría y Gobernación de Cundinamarca. Monitoreo: El 19/07/2019 se realizó 1er Comité Técnico Regional Convenio 137 de 2019 al operador Aldes Infantes para la Fase 0 de la implementación del Programa FESF.</p> <p>AGO 20: Se realizó Comité Regional en el que se socializaron actividades y/o avances de los programas misionales en el mes de agosto: Familias: se realizó comité de seguimiento al Plan Operativo Anual con los 116 alcaldes y enlaces. El equipo de bienestar comunitario y el director realizaron reunión de articulación con la Universidad de los Andes-tema atención psicosocial. Jóvenes: se socializó a los 116 alcaldes el programa y se realizaron jornadas de Pre-registro. Oferta: se describió el plan de trabajo del desarrollo del marco lucha de pobreza extrema. FESF: se realizó proceso de preinscripción en la vereda Pate Vaca ubicada en el municipio de Yacopi. Instancias externas: El director participó en el CPBRAT donde se socializó impacto de los programas FA y JcA en el municipio de Soacha, dando respuesta a la A.7.062-2018. No se presentaron monitores a operadores.</p> <p>SEP 27: Se realizó Comité Regional en el que se socializaron actividades y/o avances de los programas misionales en el mes de septiembre: Familias: se realizaron seminarios en control social y seguimiento por la ESAP en los municipios de El Colegio, Mosquera y Funza. En educación técnica el Banco Agrario desarrolló capacitación en el municipio de Chía. Jóvenes: una joven, inscrita en el programa técnico en recursos humanos, en el municipio de Zaquepa ha seleccionado para el Prácticas/Pasantías al extranjero en el Congreso de la República. Oferta: se gestionó con la ESAP. Telefónica capacitación en Tecnologías de la Información inicialmente para los municipios de Cajicá y Zipaquirá. Donaciones: Se atendieron a más de 500 familias de los programas familias en acción y/u unidos en el mes de septiembre, mediante la entrega de donación, que permiten aliviar las necesidades de vestido y cuidado de las familias en pobreza y pobreza extrema en el municipio de Guayabeta. No se presentaron monitores a operadores.</p> <p>10/07/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>ABR 30: Se realizó Comité Regional, en el cual se destacan actividades como reunión entre Minis Salud, Gobernación y PS tema RLCPD y en articulación con la ESAP se realizó seminario de seguimiento por la ESAP en los municipios de Siviana, La Cabera y Sibate. En el programa JcA se firmaron convenios interadministrativos del programa JcA en los municipios de Madrid, Funza, Colegio Mayor de Cundinamarca y Universidad del Tolima. Adicional la DR-CUN ha participado en las instancias departamentales de participación. No se presentaron monitores a operadores.</p> <p>MAY 27: Se realizó Comité Regional, el en el cual se destacan actividades como en el programa FA, se lograron 2.207 inscripciones en los 116 municipios. En JcA se realizaron Pre-registros en el Colegio Mayor de Cundinamarca Funza Madrid y Universidad del Tolima sede Girardot y con respecto a la DR se socializó programa FESF (Yacopi, Viota y La Palma). No se presentaron monitores a operadores.</p> <p>JUN 26: Se realizó Comité Regional, el en el cual se destacan actividades como en el programa FA, EL 100% de E oficiales reportaron en SFA cumplimiento de compromisos para el periodo verificado y el 100% de E No oficiales y PS que históricamente han realizado cargo, cumplieron con el proceso de verificación para el periodo febrero-marzo 2019. En JcA se realizaron Talleres de participantes a los jóvenes vinculados en las convocatorias 2018 en los municipios de Zaquepa y Madrid y se realizaron Comités de Seguimiento al Convenio en los municipios de Mosquera, Madrid, Fusagasugá y Chía. Y con respecto a la DP se realizaron mesas de micro focalización en los municipios de Viota, La Palma y Yacopi. El día 5 de junio el GIT-FESF presentó al operador de FESF 5 "Aldes Infantiles" el cual realiza Etapa de cierre en los municipios de Viota y La Palma.</p> |      |        |
| <p>08/04/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>ENE 28: Se realizó Comité Regional, el equipo del programa de FA anexo acta de la reunión con equipo Asesora y equipos de Familias en Acción de la regional Bogotá y Cundinamarca a fin de revisar y conocer aspectos relevantes para el proceso de bancarización y pagos antes de realizarse.</p> <p>FEB 25: Se realizó Comité Regional, el equipo del programa FA anexo informe de cierre de la jornada masiva de pagos (pago 6 de 2019) de Familias en Acción a través de giro bancario con Banco Agrario jornada de bancarización para las familias inscritas en el municipio de Soacha.</p> <p>MAR 22: Se realizó Comité Regional, la profesional de la DP anexo acta del balance del acompañamiento brindado, a través del programa FESF (Intervención 5), operador FUPAD a las familias vinculadas en los municipios de La Palma y Viota (Cundinamarca), así como saldos pedagógicos logrados en territorio e indicadores de resultado por componente.</p>  |      |        |
| <p>993201 - Realizar monitoreos a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio</p>   |      |        |
| <p>Cumplimiento</p> <p>100.0%</p>  |      |        |
| <p>23/12/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>OCT 31: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes de Octubre.</p> <p>NOV 30: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes de Noviembre.</p> <p>DIC 30: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes de Diciembre.</p> <p>04/10/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>JUL 31: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes de Julio.</p> <p>AGO 30: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes de Agosto.</p> <p>SEP 30: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes de Septiembre.</p> <p>10/07/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>MAY 02: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes de Abril.</p> <p>JUN 04: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes de mayo.</p> <p>JUN 27: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes de Junio.</p> <p>08/04/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>ENE 25: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes.</p> <p>FEB 27: Reporte de Dificultades informando que la DR-CUN no presentó dificultades en el mes.</p> <p>MAR 26: Reporte de Dificultades donde se relacionan las siguientes dificultades:</p> <p>En FA se han presentado inconvenientes con las fechas programadas y confirmadas de las cajas externas de los municipios de Ricaurte y Bojaca, ya que fueron cambiadas de manera arbitraria después de ya estar confirmadas y después de realizada la convocatoria. Se programó cada extensión medio día antes para los municipios de Tibú, Tibate, Baquezá, Chía, lo que se permitió realizar una convocatoria adecuada. Se ha presentado inconvenientes con las líneas de atención del Banco, por lo que se han recibido todos los casos de inconvenientes con tarjetas de varios municipios: Soacha, Arbeláez, Cajicá, Funza, Nariño, Apulo, Villapinzón, Bitumá, Guayabeta, Suesca, Sopó, Topaqui, Viota, Fomeque, Mosquera, Fúquene, El colegio, Siviana, Agua de Dios, Guachetá.</p> <p>Así mismo retraso en la llegada del efectivo en los municipios de Alban, Buzama y Pasca. También en Arbeláez, Apulo y Girardot.</p> <p>El municipio de Soacha a 19 de marzo tiene el balance de pago del 20%, debido a problemas que se habían anticipado y se ha informado oportunamente lo que va ocurriendo en las jornadas: falta de internet, pago de bancarizados, el punto muy pequeño y una sola caja, duplicidad de pica y placa. Continúan pendientes de la programación del pago de los giros los municipios de: Betrán, Puli, Quebradameña, Viani y El Peón el 26 de marzo.</p>  |      |        |
| <p>993202 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio</p>  |      |        |
| <p>Cumplimiento</p> <p>100.0%</p>  |      |        |
| <p>23/12/2019 - El 20/12/2019 se remitió la matriz de Participación Ciudadana correspondiente al I semestre de 2019 a la OGR. Espacios de participación ciudadana en donde se respondieron inquietudes de las instituciones y líderes sociales. A continuación, se describen las actividades:</p> <p>JUL 19: Participación en Feria de servicios al ciudadano en el municipio de Cajicá.</p> <p>JUL 31: Participación en el Subcomité Departamental de Terner.</p> <p>AGO 15: Participación en la Auditoría 3. Entrega de construcción polideportivo en el centro poblado Unión municipio de Fomeque.</p> <p>SEP 6: Participación en la Auditoría 3. Entrega de construcción Paranimio casa de cultura del municipio de El Colegio.</p> <p>SEP 6: Realización de encuentro pedagógico con madres líderes del programa Familias en Acción en la ciudad de Bogotá.</p> <p>SEP 7: Participación en Feria de servicios al ciudadano en el municipio de Chaparral.</p> <p>SEP 13: Realización de encuentro pedagógico con madres líderes del programa Familias en Acción en el municipio de Tocaima.</p> <p>SEP 17: Participación en Feria de servicios al ciudadano en el municipio de La Palma.</p> <p>OCT 29: Participación en la Auditoría 3. Entrega de construcción remodelación del Parque principal del municipio de Agua de Dios.</p> <p>04/10/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>AGO 15: Participación en la AV-3 del proyecto Construcción del polideportivo en el centro poblado del municipio de Fomeque.</p> <p>SEP 05: Participación en la AV-3 del proyecto Construcción paranimio casa de cultura del municipio de El Colegio.</p> <p>SEP 05: Participación en el Encuentro Regional de Madres Líderes y Madres Líderes Indígenas en el municipio de Teacma Cundinamarca.</p> <p>SEP 13: Participación en el Encuentro Regional de Madres Líderes y Madres Líderes Indígenas. Bienestar Comunitario Bogotá. Cundinamarca. Ciudadana en los que la Regional interviene</p> <p>10/07/2019 - Se subió en SharePoint matriz de participación ciudadana correspondiente al I SEM-2019. Espacios de participación ciudadana en donde se respondieron inquietudes a las instituciones y líderes sociales.</p> <p>FEB 06: Reunión Subcomité del CBJT del municipio de Soacha, con el objeto de elaborar los planes operativos.</p> <p>FEB 08: Comité Municipal de Justicia Transicional-Bojaca.</p> <p>MAR 06: Comité Municipal de Política Social-Mosquera.</p> <p>MAR 14: Subcomité Departamental de promoción, prevención y garantías de no repetición.</p> <p>ABR 04: Subcomité Departamental de Asistencia y Atención a las víctimas.</p> <p>ABR 04: Subcomité Departamental de Reparación Integral.</p> <p>ABR 24: Comité Departamental de Justicia Transicional.</p> <p>MAY 14: Subcomité Municipal de Promoción, Prevención y Garantías de no repetición-Guaduas.</p> <p>MAY 30: Comité Municipal de Justicia Transicional-El Peón.</p> <p>MAY 27: Comité Municipal de Justicia Transicional-Sutatausa.</p>  |      |        |
| <p>08/04/2019 - Durante el primer trimestre se realizó:</p> <p>FEB 26: Solifidad capacitación en control social y participación ciudadana para la población sujeta de intervención de Prosperidad Social a la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP. Realizado No.201917505620.</p>  |      |        |
| <p>23/12/2019 - La meta se cumplió al 100% en el cuarto trimestre, el 20/12/2019 se remitió la matriz de Asistencia Técnica a la OGR en la que se describen las siguientes actividades:</p> <p>OCT 3: Se prestó asistencia técnica en el marco de la mesa de ASIV en el municipio de Simijacá.</p> <p>OCT 7: Se realizó seguimiento al Plan de Trabajo suscrito entre el Departamento de Cundinamarca y Prosperidad Social.</p> <p>OCT 8-9: Se realizó visita técnica al programa FA y procesos operativos en el municipio de Pasca.</p> <p>OCT 11: Se realizó visita técnica al programa FA y procesos operativos en el municipio El Rosal.</p> <p>OCT 11: Se prestó asistencia técnica en el marco de la mesa de ASIV en el municipio de El Colegio.</p> <p>OCT 17: Atención al ciudadano con respecto a los programas de PS EN la feria de servicios en el municipio de La Palma.</p> <p>OCT 18: Se prestó asistencia técnica en el marco de la mesa ASIV en el municipio de Pacho.</p> <p>NOV 6: Se participó en la Mesa de Articulación Municipal-programa FESF V en el municipio de Viota.</p> <p>NOV 18 - 19: Acompañamiento y participación en los encuentros pedagógicos y apoyo en cargo de plan operativo anual 2019 en el municipio de Medella.</p> <p>NOV 25: Comité seguimiento segundo semestre 2019 programa jóvenes en acción en los municipios de Fusagasugá y Girardot.</p> <p>NOV 26: Comité seguimiento segundo semestre 2019 programa jóvenes en acción en el municipio de Chía.</p> <p>NOV 28: Comité seguimiento segundo semestre 2019 programa jóvenes en acción en el municipio de Mosquera.</p> <p>NOV 29: Comité seguimiento segundo semestre 2019 programa jóvenes en acción en el municipio de Soacha.</p> <p>DIC 16: Reunión entrega de segundo seguimiento al Plan Operativo Anual 2019 del programa FA a los municipios con convenio vigente.</p> <p>DIC 11: Entrega del resultado del Plan de Trabajo suscrito entre la Gobernación de Cundinamarca y Prosperidad Social al Sr. Gobernador, en el Consejo Departamental de Política Social-CDDPS.</p> <p>04/10/2019 - El 04/10/2019 se remitió la matriz de Asistencia Técnica a la OGR en la que se describen las siguientes actividades:</p> <p>JUL 03: Capacitación en aspectos operativos del programa FA a nuevos Enlaces y apoyo de los municipios de Villapinzón, Caparral, Fusagasugá, Villota, Chía y Guachacá (Cundinamarca).</p> <p>JUL 03: Comité de Seguimiento convenio Interadministrativo 808 del 2016 del programa JcA en el municipio de Facatativá.</p> <p>JUL 03: Jornada de preinscripción del programa Familias en su Tierra en el municipio de Yacopi-Punto Vire Digital.</p> <p>JUL 04: Jornada de preinscripción del programa Familias en su Tierra en el municipio de Yacopi-Escuela Corinto.</p> <p>JUL 05: Jornada de preinscripción del programa Familias en su Tierra en el municipio de Yacopi-Escuela Mora.</p> <p>JUL 05: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo 312 de 2015 del programa JcA en el municipio de Girardot.</p> <p>JUL 05: Asistencia técnica vía consulta-Caso CODIEM 327149 municipio de San Francisco.</p> <p>JUL 09: Capacitación en aspectos operativos del programa FA a nuevos enlaces y apoyo de los municipios de Fusagasugá y Quibdo-Cundinamarca.</p> <p>JUL 18: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo 808 de 2016 del programa JcA en el municipio de Sibate.</p>   |      |        |

|   |  | <p>JUL 10: Jornada de preinscripción del programa Familias en su Tierra en el municipio de La Palma- Vereda Boquerón.</p> <p>JUL 10: Asistencia técnica virtual consulta -Caso CODFAM 1468933 municipio de Sotaráz.</p> <p>JUL 11: Jornada de preinscripción del programa Familias en su Tierra en el municipio de La Palma- Vereda Taururi.</p> <p>JUL 12: Asistencia técnica virtual consulta -Caso CODFAM 260340 municipio de Narifio.</p> <p>JUL 19: Atención al ciudadano con respecto al programa JEA en el municipio de Cajicá.</p> <p>JUL 25: Reunión de la primera Mesa Departamental de Educación del año 2019.</p> <p>JUL 25 Reunión de la primera Mesa Departamental de Salud del año 2019</p> <p>JUL 31: Comité de Seguimiento convenio interadministrativo 819 de 2016 programa JEA en el municipio de Soacha.</p> <p>JUL 31: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo 479 de 2018 programa JA con la Universidad de Cundinamarca.</p> <p>JUL 31: Asistencia técnica de programas de PS en el Subcomité de Restricción de Tierras Departamental.</p> <p>AGO 14: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo 145 de 2016 programa JEA en el municipio de Funza.</p> <p>AGO 14: Capacitación en aspectos operativos del programa FA a nuevos Enlaces y apoyos de los municipios de (Tocancipa, Sibán, Guatiquima y Cundinamarca).</p> <p>AGO 20: Reunión de entrega del Informe del primer seguimiento del Plan Operativo Anual 2019 del programa FA de la Regional Cundinamarca a los Alcaldes y Enlaces Municipales.</p> <p>AGO 22: Jornada de preinscripción programa Familias en su Tierra en el municipio de Yacopi-Vereda Pate Vaca.</p> <p>AGO 26: Jornada de Pre-registros aprendices SENA al programa JEA en el municipio de Villota.</p> <p>SEP 03: Jornada de Pre-registros aprendices SENA al programa JEA en el municipio de Fusagasugá.</p> <p>SEP 04: Capacitación en aspectos operativos del programa FA a nuevos Enlaces y apoyos de los municipios de (Agua de Dios, Cachipay y Sasima-Cundinamarca).</p> <p>SEP 05: Jornada de Pre-registros aprendices SENA al programa JEA en el municipio de Madrid.</p> <p>SEP 06: Seguimiento al Plan de Trabajo pactado entre el municipio de la Guaduas y Prosperidad Social en el que se recomienda enviar de base de datos folletos para verificar el cumplimiento de las metas y remitir acuerdo de confidencialidad firmado por el señor alcalde para el intercambio de información.</p> <p>SEP 07: Atención al ciudadano en la feria de servicios en el municipio de Chaguaní.</p> <p>SEP 11: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de El Colegio.</p> <p>SEP 18: Capacitación en aspectos operativos del programa FA a nuevos Enlaces y apoyos de los municipios de (Macheta, Mosquera y Suesca - Cundinamarca).</p> <p>SEP 19: Asistencia técnica a solicitantes de sentencias en la Unidad de Restitución de Tierras-Regional Cundinamarca.</p> <p>SEP 19: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de Guachetá.</p> <p>SEP 25: Realizar seguimiento al Plan de Trabajo pactado entre el municipio de Tocancipa y Prosperidad Social en el que se recomienda enviar formato de base de datos para reportar población atendida y remitir acuerdo de confidencialidad firmado por el señor alcalde para el intercambio de información.</p> <p>NOTA: A continuación se relacionan los comités de seguimiento del programa Jóvenes en Acción, realizados en el mes de junio las cuales no se reportaron en el segundo trimestre porque no se contaba con los soportes:</p> <p>JUN 12: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo 316 de 2016 del programa JA en el municipio de Mosquera.</p> <p>JUN 13: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo 807 de 2016 del programa JA en el municipio de Chía.</p> <p>JUN 18: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo 807 de 2016 del programa JA en el municipio de Chía.</p> <p>JUN 14: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo 316 de 2016 del programa JA en el municipio de Fusagasugá.</p> <p>JUN 25: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo 809 de 2016 del programa JA en el municipio de Guaduas.</p> <p>JUN 28: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo 1453 de 2016 del programa JA en el municipio de Zipaquirá</p> <p>10/07/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>ABR 03: Asistencia técnica de la fase de transición del programa de Inclusión Productiva en el Subcomité de Reparación Integral.</p> <p>ABR 04: Asistencia técnica del programa FA en el Subcomité Departamental de Asistencia y Atención.</p> <p>ABR 11: Mesa temática en salud en el municipio de Soacha.</p> <p>ABR 23: Se presta asistencia técnica del programa JA en el marco del Comité Ampliado de Justicia Transicional del departamento.</p> <p>ABR 23: Capacitación y socialización de los procesos con el enlace municipal designado para el periodo del 2019 en el municipio de Tocaima #FT.</p> <p>MAY 05: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de Simjica.</p> <p>MAY 05: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de Simjica.</p> <p>MAY 06: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de Guachetá.</p> <p>MAY 06: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de Nembo.</p> <p>MAY 07: Jornada de preregistro programa JEA en el municipio de Madrid.</p> <p>MAY 09: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de El Colegio.</p> <p>MAY 14: Se presta asistencia técnica de los programas FA y JEA en el marco del Subcomité de PPNR en el municipio de Guaduas.</p> <p>MAY 15: Realizar seguimiento al Plan de Trabajo pactado entre el municipio de la Mesa y Prosperidad Social en el que se recomienda enviar formato de base de datos para reportar población atendida y remitir acuerdo de confidencialidad firmado por el señor alcalde para el intercambio de información.</p> <p>MAY 17: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de Tocaima.</p> <p>MAY 20: Socializar el Programa Jóvenes en Acción a Directivos del Colegio Mayor de Cundinamarca.</p> <p>MAY 22: Se presta asistencia técnica al municipio de Chaguaní en programas como MCH, JA y seguimiento Alerta Temprana 0082018.</p> <p>MAY 22: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de Ricaurte.</p> <p>MAY 25: Jornada de Pre-registros JA y capacitación a personal de la Universidad del Tolima en el municipio de Girardot.</p> <p>MAY 28: Socialización del programa FESB con acciones locales.</p> <p>MAY 29: Retroalimentación vía email al plan de trabajo erradicación de pobreza extrema del municipio de Fusagasugá en el que se recomienda remitir población atendida.</p> <p>MAY 29: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de Girardot.</p> <p>22/MAY 20: Mesa de articulación municipal programa FESB en el municipio de Yacopi.</p> <p>MAY 30: Asistencia técnica del programa Familias en Acción población VCA en el Comité Municipal de Justicia Transicional del municipio de El Peñón.</p> <p>MAR 31: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de Pacho.</p> <p>JUN 04: Socialización del programa FESB en el municipio de La Palma.</p> <p>JUN 06: Mesa de articulación municipal programa FESB en el municipio de La palma.</p> <p>JUN 08: Socialización del programa FESB en el municipio de La Palma.</p> <p>JUN 09: Se presta asistencia técnica en el marco de la mesa de ASVG en el municipio de Soacha</p> <p>JUN 09: Mesa de articulación municipal programa FESB en el municipio de Viotá</p> <p>JUN 14: Comité de seguimiento al convenio interadministrativo entre PS y el municipio de Fusagasugá.</p> <p>JUN 19: Asistencia técnica virtual consulta -Caso CODFAM 146894 Tabío.</p> <p>JUN 20: Capacitación a Enlaces Municipales en el nuevo modelo de verificación en Salud Grupo1.</p> <p>JUN 21: Capacitación a Enlaces Municipales en el nuevo modelo de verificación en Salud Grupo2.</p> <p>JUN 25: Capacitación a Enlaces Municipales en el nuevo modelo de verificación en Salud Grupo3.</p> <p>JUN 26: Capacitación a Enlaces Municipales en el nuevo modelo de verificación en Salud Grupo4.</p> <p>JUN 27: Capacitación a Enlaces Municipales en el nuevo modelo de verificación en Salud Grupo5.</p> <p>JUN 21: Asistencia técnica virtual consulta -Caso CODFAM Verificación Escalar municipio de Tabío.</p> <p>JUN 28: Asistencia técnica retroalimentación informe final de inocuosidad verificación febrero - marzo 2019 de los municipios de Caparrapi, Funza y Ubaté.</p> <p>JUN 27: Participación y socialización del programa Familias en Acción población VCA en el CMJT del municipio de Sotaráz.</p> <p>JUN 28: Asistencia técnica para suscribir Plan de Trabajo- Pobreza Extrema entre Gobernación de Cundinamarca y Prosperidad Social.</p> <p>06/04/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>ENE 09: Capacitación en los aspectos operativos del programa FA a los nuevos enlaces de Palma y Sasima.</p> <p>ENE 11: Asistencia técnica jornada masiva de pagos (pago 6 de 2018) en los Familias en Acción a través de giro bancario con Banco Agrario y jornada de bancarización para las bitáculas Inscritas en el municipio de Soacha.</p> <p>ENE 18: Asistencia técnica virtual consulta -Caso CODFAM 97569 Copaga.</p> <p>ENE 21: Asistencia Técnica-Despliegue HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES municipio de Funza.</p> <p>ENE 28: Asistencia técnica virtual consulta códigos 98879 102851 municipio de Chocontá.</p> <p>ENE 24: Capacitación en los aspectos operativos del programa FA a los nuevos enlaces municipales de Cachipay, Choachí, Fosca, Silvania, Gacharachi, San Francisco, Carmen de Carupá y Anzánes.</p> <p>ENE 31: Asistencia técnica virtual-solicitud ayuda dos casos de suspensión -retiro para reintegro municipio de Granada (31/01/2019)</p> <p>FEB 06: Presentación de oferta de PS en la Reunión Subcomité del CMJT del municipio de Soacha, con el objeto de elaborar los planes operativos.</p> <p>FEB 08: Asistencia técnica del programa FA en el CMJT en el municipio de Bojaca.</p> <p>FEB 13: Capacitar al nuevo enlace designado por el CBFJ Regional Cundinamarca para el acompañamiento de los JEA en el 2019.</p> <p>FEB 25: Asistencia técnica virtual Consulta CODFAM 2464204 San Francisco.</p> <p>FEB 28: Asistencia técnica virtual consulta CODFAM 2464204 San Francisco.</p> <p>FEB 14: Capacitación en los aspectos operativos del programa FA a nuevos enlaces y personal de apoyo del programa FA de los municipios de Chocota, Madrid, La Palma, Sogo y Mosquera.</p> <p>FEB 21: Socialización programa Jóvenes en Acción a funcionarias delegadas por la alcaldía Municipal de Madrid, con el fin de realizar el Convenio entre las dos entidades.</p> <p>FEB 25: Asistencia técnica virtual Consulta CODFAM 2464204 San Francisco.</p> <p>FEB 28: Realizar taller de socialización del programa JA y sus beneficios para formalizar preinscripciones.</p> <p>MAR 01: Asistencia técnica virtual -duda para novedad extemporánea municipio de Ubaté-FA.</p> <p>MAR 04: Asistencia técnica virtual actualización de datos SIFA Secretario Educación Macheta-FA.</p> <p>MAR 05: Capacitación en los aspectos operativos del programa Familias en Acción a nuevos enlaces del programa Familias en Acción en los municipios de Tena, Nemón y Fúquene.</p> <p>MAR 06: Capacitación de los aspectos operativos del programa del programa JEA a los enlaces municipales de Fusagasugá, Soacha, Facativá, Guaduas, Girardot, Zipaquirá y Villota.</p> <p>MAR 11: Asistencia técnica revisión Incumplimientos en salud periodo octubre-noviembre 2018 para el municipio de Soacha en el marco de la estrategia: Gestión de cumplimiento para grandes ciudades.</p> <p>MAR 12: Instalación del plan operativo anual del programa FA.</p> <p>MAR 12: Realizar la primera sesión de la Mesa Departamental de Acompañamiento Social de Viviendo Gratuito de Cundinamarca del año 2019.</p> <p>MAR 13: Capacitación enlaces UDIC programa JEA en el municipio de Fusagasugá.</p> <p>MAR 14: Capacitación y socialización de los procesos con los enlaces de la UDEC-Chía programa JA.</p> <p>MAR 18: Asistencia técnica del programa JA en el Subcomité Departamental de PPNR.</p> <p>MAR 19: Asistencia técnica virtual- Verificación Certificado COD-FAM 2465368 municipio de Tena.</p> <p>MAR 19: Asistencia técnica virtual consulta usuario SIFA centro salud Fúquene.</p> <p>MAR 19: Socialización del programa FesT a los municipios de El Peñón, Yacopi y Topaipi.</p> <p>MAR 20: Capacitación en los aspectos operativos del programa Familias en Acción a enlaces municipales de El Colegio, Viotá, Silvania, Carmen de Carupá, Choachí, Cajicá, Cabrera, Tecepi y Pacho.</p> <p>MAR 20: Asistencia técnica virtual consulta CODFAM 2504273 Viotá-FA.</p> <p>MAR 27: Asistencia técnica de los programas FA y JEA en el CRAV de la Palma Cundinamarca.</p> <p>MAR 28: Asistencia técnica del programa FA en la reunión de seguimiento de la Defensoría del Pueblo al CRAV de la Palma.</p> |      |        |      |      |      |  |
|---|--|---|------|--------|------|------|------|--|
| 99204 - Reportar la asistencia técnica sobre acciones y las Entidades Territoriales y/o políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Unidad | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,7%</td> <td>0,7%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100% | 0,7% | 0,7% |  |
| Cumplimiento  | Peso   | Aporte  |      |        |      |      |      |  |
| 100%  | 0,7%   | 0,7%  |      |        |      |      |      |  |
| 99205 - Reportar la participación en reuniones  | <p>23/12/2019 - El 20/12/2019 se remitió la matriz de Gestión de Oferta a la OGR en la que se describen las siguientes actividades adelantadas en el cuarto trimestre:</p> <p>OCT 3-11: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Choachí.</p> <p>OCT 4: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Cajicá.</p> <p>OCT 4: Reunión entre PS y JA APE para suscribir plan de acción con el municipio de Tocancipa.</p> <p>OCT 7: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Villapinzón.</p> <p>OCT 11: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Chocontá.</p> <p>OCT 15-22: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Chía.</p> <p>OCT 17: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Tocaima.</p> <p>OCT 18-25: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Sogo.</p> <p>OCT 29-30: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Tenjo.</p> <p>NOV 14: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Villota.</p> <p>NOV 14: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Caparrapi.</p> <p>04/10/2019 - El 04/10/2019 se remitió la matriz de Gestión de Oferta a la OGR en la que se describen las siguientes actividades:</p> <p>JUL 15: Reunión de articulación proceso de donaciones -operador estratégico y articulación de oferta complementaria para la población objeto de Prosperidad Social.</p> <p>AGO 02: Participación en el Comité Intersectorial de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Cundinamarca.</p> <p>AGO 5-6: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Ubaté.</p> <p>AGO 8-14: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Anapoima.</p> <p>AGO 12: Reunión de articulación entre PS y Universidad de los Andes- tema atención psicosocial para beneficiarios del programa FA.</p> <p>AGO 13-16: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Apulo.</p> <p>AGO 30: Reunión de articulación entre Fundación Telefónica y Prosperidad Social tema capacitaciones en TIC S.</p> <p>SEP 24: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Funza.</p> <p>SEP 30: Reunión entre PS y secretaria departamental de salud con el objeto del cumplimiento de coberturas de vacunación.</p> <p>10/07/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>ABR 8-26: Oferta complementaria con la ESAP Participación Ciudadana y control social en el municipio de Silvania.</p> <p>ABR 9: Participación en la reunión entre Ministerio de Salud, Gobernación y PS con el propósito de registrar a la población en condición de discapacidad.</p> <p>ABR 11: Reunión entre PS y la secretaria de Planeación de la Gobernación tema mesa de Equidad</p> <p>ABR 11: Reunión entre PS y secretaria departamental de salud con el objeto del cumplimiento de coberturas de vacunación.</p> <p>ABR 13-19: Mesa conformada por la ESAP Participación Ciudadana y control social de la Alcaldía de La Palma</p> |   |      |        |      |      |      |  |

con aliados para gestionar oferta complementaria

ABR 12-25: Oferta complementaria con la ESAP participación Ciudadana y control social en el municipio de Soacha.  
 ABR 25-30: Oferta complementaria con la ESAP participación Ciudadana y control social en el municipio de Sibitá.  
 ABR 26: Reunión entre PS y Banco de Alimentos de Bogotá con el objeto de articular oferta complementaria.  
 MAY 06: Reunión para articular acciones entre PS y Secretaría de Gobierno del departamento para lograr intercambio de información.  
 MAY 07: Reunión entre PS y Ministerio de Vivienda tema a tratar problemáticas del programa de ASVG.  
 MAY 08-15: Oferta complementaria con la ESAP participación Ciudadana y control social en el municipio de Girardot.  
 MAY 16: Oferta complementaria con la ESAP participación Ciudadana y control social en el municipio de Agua de Dios.  
 MAY 27: Socializar la oferta Institucional de Retiro Escolar por Área de Matemáticas por parte de la UODEC, dirigida a los alumnos de las Instituciones educativas de los Municipios de Arbeláez, Pasca, Silvanía y Tibacuy, y acordar acercamientos para su implementación con los rectores y delegados de Educación de las Alcaldías Municipales.  
 JUN 07: Participación en el CIBANUNCUN del departamento.  
 JUN 17-18: Oferta complementaria a beneficiarios del programa FA en educación Financiera-Banco de Bogotá en el municipio de Villa Pilón.

08/04/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:  
 ENE 16: Coordinación y articulación entre la URT y Prosperidad Social para seguimiento de sentencias de Restricción de Tierras 1600/2019.  
 ENE 20: Reunión entre PS y Concesionaria información y contactos de programas de emprendimiento, empleo y capacitación.  
 ENE 25: Participación en la primera reunión del CIBANUNCUN para planear Política de Seguridad Alimentaria vigencia 2019.  
 FEB 01: Reunión entre PS y COMPENSAR información y contactos de programas de emprendimiento, empleo y capacitación para la población objeto de la entidad.  
 FEB 04: Reunión entre PS y CAFAM Floresta información y contactos de programas de emprendimiento, empleo y capacitación para la población objeto de la entidad.  
 FEB 05: Participación en la reunión en la UAURV cronograma CRAV para brindar atención a los ciudadanos de los CRAV de Viota, la Palma y Soacha.  
 FEB 05: Reunión entre PS y COLSUBSIDIO información y contactos de programas de emprendimiento, empleo y capacitación para la población objeto de la entidad.  
 FEB 26: Se gestionaron capacitaciones en control social para los beneficiarios del programa FA con la Escuela Superior de Administración Pública.  
 MAR 12: Realizar entrega de certificaciones producto de la oferta complementaria gestionada por Prosperidad Social Regional Cundinamarca y la Escuela Superior de Administración Pública, seminario denominado "Participación Ciudadana derechos y deberes: cuidado y buen uso de los recursos públicos" dirigido a población beneficiaria del programa Familias en Acción.  
 MAR 16: Reunión de oferta complementaria gestionada por parte de PS con Best Buddies para dar atención en condiciones de discapacidad. Se remitió oferta a los municipios de Tunja, Madrid y Mosquera.  
 MAR 20: Participación en el CIBANUNCUN para presentar plan de acción y realizar actualización la conformación del comité vinculando a todas las instancias que se relacionan con la Política de Seguridad Alimentaria al decreto de Seguridad Alimentaria.  
 MAR 26: Sena Emprnde Rural SER articular oferta académica 1º semestre 2019.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

23/12/2019 - En el cuarto Trimestre tres (3) actas de comités regionales con monitores

a) Octubre, 1 acta comité regional del 22/10/2019, con 45 informes de monitores en total: 27 desde TMC con el envío de los 26 informes de supervisión a los comités FA con 26 municipios de atención regional. Desde DIP 1 monitores, 1 reunión comité técnico de seguimiento FEST, 1 reunión de control social FEST y 1 reunión de monitoreo y socialización ReSA Ético. Desde Infraestructura 15 requerimientos a municipios ejecutores de convenios b) En noviembre 1 acta de comité regional del 21/11/2019, con 8 informes de monitores, en total: 4 desde TMC FA, con 1 requerimiento departamental a municipios por menores en PS, 1 con referencias de requerimiento departamental a municipios con menores en PS, 1 requerimiento departamental a municipios con menores en PS no vigentes y 1 seguimiento a las suspensiones y retiros Familias del Alto Andagueda en municipio de Bogotá. Desde DIP 1 monitores Acta comité del 18/11/2019, Y 3 desde Infraestructura con 1 Requerimiento CONV 159-2015 Bajo Baudó subsanación para desembolsos, 1 Requerimiento CONV 330-2015 TADO-Evolución rendimientos financieros y 1 requerimiento CONV EFR-2017- Devolución de desembolso c) En diciembre 1 acta de comité regional del 19/12/2019, con 24 monitores en total: 3 desde Infraestructura social con requerimientos a los municipios ejecutores de obras de Novita, Bajo Baudó y Medio Baudó. Desde TMC Familias en Acción 18 monitores en total, con 1 correo departamental a los 26 enlaces municipales requeridos para el seguimiento de actividades POA, 1 reunión general de comité de seguimiento FA con 16 municipios, 14 reuniones de comité de seguimiento de los municipios de: Bogotá, Condoto, Inmaculada, Niquí, Alto Baudó, Tadó, Bogotá, Atrato, Rio Ichó, Rio Quilo, Lloró, Cantón de San Pablo, Ciénega, Bahía Solano y 2 reuniones de seguimiento a los convenios del programa Jóvenes en Acción en Quibdó e Itimá. Desde DIP 3 reuniones de seguimiento a los proyectos ReSA Ético, seguimiento al proyecto Taca 214 y seguimiento programa El Negocio

01/10/2019 - En el tercer Trimestre tres (3) actas de comités regionales con monitores

a) Julio, 1 acta comité regional del 29/07/2019, con 10 informes de monitores en total: 5 desde TMC con 3 requerimientos a los Alcaldes de Quibdó, Sipi y Medio Baudó para cumplimiento del convenio Familias en Acción y desde JA con 3 informes de supervisión a los convenios con el Municipio de Quibdó y con la Universidad del Chocó. Desde Infraestructura 4 requerimientos a los municipios de Unguía, Medio Baudó y Medio Baudó en el Chocó y para Apartado en Antioquia, Y 1 reunión de comité de seguimiento regional FEST VI Agosto, 1 acta de comité regional del 07/08/2019, con 15 informes de monitores en total: 14 desde Infraestructura con 1 requerimiento a municipios de: Calles Gordas en Antioquia y Atrato, Unguía, Medio y Bajo Baudó en el Chocó, Y 7 Auditorías Visibles en Atrato-Chocó, Arboletes San Pedro de Urbabá Turbío en Antioquia, Y 1 reunión de comité de seguimiento a convenios desde TMC Familias en Acción c) Septiembre, 1 acta de comité regional del 30/09/2019 con 12 informes de monitores en total: 2 desde TMC Familias en Acción y 1 requerimiento para el proceso de Prescripción y 1 requerimiento para verificación en Salud en el resguardo Tahamí del Alto Andagueda en municipio de Bogotá, y desde Infraestructura 10 requerimientos de los municipios donde se ejecutan convenios: 2 para Chigorodó en Antioquia, y 8 para la gobernación del Chocó y municipios de Unguía, Acandí, Atrato, Medio y Bajo Baudó

28/06/2019 - En el segundo Trimestre tres (3) actas de comités regionales con monitores

a) Abril, acta Comité regional del 29/04/2019, con 24 informes de monitores en total: 17 desde Familias en Acción correspondientes a los comités de seguimiento a los municipios de Rio Baudó, Baudó, Bahía Solano, Bogotá, Condoto, Cantón de San Pablo, Carmen de Atrato, Itimá, Lloró, Medio Atrato, Novita, Niquí, Quibdó, Rio Quilo, Sipi y Tadó. 2 desde DIP con 1 comité seguimiento Capitalización y 1 comité de seguimiento FEST, Y 5 desde Infraestructura con correos electrónicos requiriendo a los municipios de Apartado, Tarmal, Urroa, San Juan de Urubá y Tarazá en el departamento de Antioquia. Familias en Acción correspondientes a los 26 requerimientos de actualización escolar enviados a los Alcaldes de los 26 municipios que atiende la Dirección Regional, 1 oficio para los 26 Parroquias municipales solicitando su apoyo para el seguimiento al proceso de inscripción de la población en Acción Población UNIDOS en los 26 municipios que atiende la regional, 1 monitorio desde DIP al programa MI Negocio número 711 y 5 monitorio desde Infraestructura a convenios con la Gobernación del Chocó y los municipios de San José del Plamar y Riocucú en el Chocó, y Calagandá, San Juan de Urubá y Urubá en Antioquia c) Junio, Acta de Comité Regional del 23/05/2019, con 4 informes de monitores en total: 3 desde TMC Familias en Acción correspondientes a 1 requerimiento por correo electrónico al equipo municipal de Familias en Acción de Bogotá y a la IPS Santa Indígena con el archivo de verificación de 74 personas de salud del Alto Andagueda y se envió 1 correo electrónico a los 26 Alcaldes y parsones municipales del departamento, requerimiento el cumplimiento de las obligaciones contractuales consignadas en los convenios suscritos para la operación del Programa Familias en Acción. 1 monitorio desde DIP en la Auditoría al convenio PS-FONDO EMPRENDEUR Y SENA

08/04/2019 - En el primer Trimestre tres (3) actas de comités regionales con monitores a) Acta Comité regional viernes 25 de enero de 2019, con 15 informes de monitores en total: 1 desde DIP, con 1 requerimiento al operador Escalando futuro egocor del programa MI Negocio y 1 al operador OBR y proveedor SEDAN en la ejecución del componente seguridad alimentaria del programa RACA, Y desde Infraestructura con monitores a los municipios operadores de convenios para obras de San Jerónimo y Tal en Antioquia y en el Chocó Unguía, Acandí, Carmen del Darién, Bajo Baudó y Gobernación del departamento, 5 desde Familias en Acción correspondientes a los alcaldes de los 26 municipios que tienen convenio y que atiende la Dirección Regional, 2 requerimientos al Municipio de Bogotá para la vinculación del enlace indígena del programa monitorio al Banco Agrario para realización del 6 pago Incentivos Familias en Acción b) Febrero, 1 acta de comité regional del 27/02/2019, con 24 informes de monitores en total: 3 desde DIP con 2 al operador Escalando futuro egocor del programa MI Negocio y 1 interventoría en el marco del convenio 240-2018 suscrito entre SENA, FONDO EMPRENDEUR Y PROSPERIDAD SOCIAL, 10 desde Infraestructura con monitores para obras de los municipios antioqueños de Yalú, Tarmal y Chigorodó, 2 desde TMC Familias en Acción correspondientes a los municipios Chococanos de Carmen del Darién, Acandí, Unguía, Itimá y Gobernación del Chocó, 1 desde Familias en Acción con requerimientos al operador del convenio Municipio de Quibdó c) Acta de comité regional del 27 de marzo, con 24 informes de monitores y total: 5 desde Familias en Acción con requerimientos por incumplimiento del convenio en los municipios de Quibdó, Cantón de San Pablo, Sipi, Unión Panamericana y Novita, 17 desde Infraestructura con monitores a los operadores de convenios para obras en los municipios antioqueños de Yalú, Calles Gordas, Arboletes, Apartado, Urubá y Chigorodó, municipios Chococanos de Carmen del Darién, Bajo Baudó, Bahía Solano, Unguía, Carmen del Darién y Gobernación del Chocó, 2 desde Inclusión Productiva con monitores al operador Escalando Futuro del programa MI Negocio

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.4% | 0.4%   |

23/12/2019 - En el cuarto trimestre tres reportes de Comunicación de alertas y/o inquietudes:

A) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de octubre de 2019 enviado a gestión regional por correo electrónico miércoles 01/10/2019. En total 2 alertas y/o inquietudes, con 2 desde la Dirección regional así: 1 solicitud al GIF Infraestructura y Servicios de Tecnología de Información a través de la mesa de ayudas para la instalación del nuevo equipo de videoconferencias en la DR, Ticket 82379-20191024 y 1 desde la Dirección regional a la subdirección de operaciones para el envío de una nueva greca, por daño de la que se tiene en la actualidad, Ticket 82379-20191025. B) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de noviembre de 2019 enviado a gestión regional por correo electrónico el lunes 21/11/2019. En total 3 alertas y/o inquietudes así: 1 desde DIP programa Taca alertando al nivel nacional sobre el incumplimiento parte del operador Taca en el envío del cronograma establecido para los actividades de construcción de beneficiarios. Desde la Dirección regional 1 solicitud al GIF Infraestructura y Servicios de Tecnologías de Información a través de la mesa de ayudas por falta en el equipo de cómputo de la secretaría ejecutiva Ticket: 82899-20191101 y 1 solicitud a subdirección de Operaciones para el cambio de grupo para las oficinas de la Dirección regional Ticket: 8134-20191001 C) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de diciembre de 2019 enviado a gestión regional por correo electrónico el jueves 19/12/2019. En total 2 solicitudes, 1 solicitud a Subdirección de Operaciones para el traslado de elementos que se encuentran en la Dirección Regional Chocó para el almuerzo general de Prosperidad Social y 1 Solicitud al GIF Infraestructura y Servicios de Tecnologías de Información para la reparación del funcionamiento de las impresoras asignadas a la Dirección Regional Chocó.

01/10/2019 - En el tercer trimestre tres reportes de Comunicación de alertas y/o inquietudes:

A) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de julio de 2019 enviada a gestión regional por correo electrónico martes 30/07/2019. En total 7 alertas y/o inquietudes, con 6 desde Familias en Acción así: Alerta Familias en Acción por falta de efectivo desde el día 22 de julio en el punto de pago en Niquí, Comunidades Indígenas en espera, correo electrónico martes 23/07/2019, segunda Alerta Familias en Acción por falta de efectivo desde el día 26 de julio en el punto de pago en Niquí, Comunidades Indígenas en espera, correo electrónico del martes 23/07/2019, Alerta Familias en Acción por cajero automático fuera de servicio desde el viernes en Condoto enviada por correo electrónico del martes 23/07/2019, Alerta Familias en Acción por falta en la programación de fecha de pago bancarizadas en municipio del Atrato y enviada por correo electrónico el 23/07/2019, Alerta Familias en Acción en Bogotá por no cobro de familias indígenas, Reporte saldo insuficiente Cod 2323719 y 2848988 enviada por correo electrónico 28/07/2019, Y Alerta FEST por problemas de seguridad-Bogotá-Alto Andagueda. Qua afectan ejecución en comunidades indígenas enviado por correo electrónico el martes 8 de julio de 2019. B) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de agosto de 2019 enviado a gestión regional por correo electrónico lunes 20/09/2019. En total 0 alertas y/o inquietudes. C) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de septiembre de 2019 enviado a gestión regional por correo electrónico martes 1/10/2019. En total 2 alertas y/o inquietudes, desde la Dirección regional para GIF prestación de servicios vía mesa de ayuda con, 1 solicitud para la Fungición de las oficinas Ticket 80896-20190909,70387-20190409 y 1 solicitud de insumos varios con Ticket 80896-20190909

02/07/2019 - En el segundo trimestre tres reportes de Comunicación de alertas y/o inquietudes:

A) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de abril de 2019 enviada a gestión regional por correo electrónico viernes 20/05/2019. En total 6 alertas y/o inquietudes, con 5 desde Familias en Acción así: Alerta Familias en Acción por problemas en pago de incentivos en el municipio de Juradó por correo electrónico viernes 29 de marzo de 2019, Alerta Familias en Acción por problemas por el cambio de fecha caja electrónica Santa Cecilia en donde se atiende a la población de Alto Andagueda de Bogotá, Chocó por correo electrónico viernes 29 de marzo de 2019, Alerta Familias en Acción por pérdida de incentivos en Juradó por correo electrónico lunes 01/04/2019, Alerta Familias en Acción por caso sustanciación cod4449676 por correo electrónico martes 02/04/2019, Y Alerta Familias en Acción por pérdida de incentivos en Juradó por correo electrónico miércoles 03/04/2019, Y 23 de abril de 2019 se solicita a través de Ticket 75796-20190423, al GIF soporte tecnológico la unidad de imagen de la Impresora (Lexam MX410) B) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de mayo de 2019 enviada a gestión regional por correo electrónico el miércoles 29/05/2019. En total 1 alertas y/o inquietudes, con 6 desde el programa Familias en Acción así: Alerta Familias en Acción por problemas en pago de incentivos en un beneficiario indígena del municipio de Bogotá-Chocó por correo electrónico miércoles 08/05/2019, Alerta Familias en Acción por problemas por pago del incentivo a una beneficiaria del municipio de Bogotá-Chocó por correo electrónico miércoles 15/05/2019, Alerta Familias en Acción por problemas por pago del incentivo a un beneficiario indígena del municipio de Bogotá-Chocó por correo electrónico jueves 16/05/2019, Alerta Familias en Acción por problemas por pago del incentivo a una beneficiaria del municipio de Bogotá-Chocó por correo electrónico viernes 17/05/2019, Alerta Familias en Acción por problemas por pago del incentivo a una beneficiaria del municipio de Bogotá-Chocó por correo electrónico viernes 23/05/2019, Y 1 solicitudes a través de la mesa de ayuda así: 16 de mayo de 2019, se solicitan por medio de la mesa de ayudas a través de Ticket 76620-20190516, elementos para continuar con las actividades de adecuaciones locativas de la Dirección Regional Chocó y Solicitud de Backup ex director Robinson Bejarano - Regional Chocó Ticket 77007-2019024 c) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de junio de 2019 enviada a gestión regional por correo electrónico miércoles 26/06/2019. En total 1 alertas y/o inquietudes, con 1 desde Familias en Acción por problemas de pago del incentivo el día martes 4/06/2019 por nodos en los municipios focalizados para la bancarización fase II

08/04/2019 - En el primer trimestre tres reportes de Comunicación de alertas y/o inquietudes:

A) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de enero de 2019 enviada a gestión regional por correo electrónico el viernes 08/02/2019 11:17 a. m. En total 6 alertas sobre el programa Familias en Acción así: Alerta por problemas de pago de incentivos de Familias en Acción por correo electrónico, 11/01/2019, Alerta por problemas de pago del incentivo Familias en Acción municipio de Bogotá, Reporte enlace indígena correo electrónico 09/01/2019, Alerta por problemas de pago del incentivo Familias en Acción municipio Medio San Juan, Correo electrónico 09/01/2019, Alerta por problemas de pago del incentivo Familias en Acción municipio Llorón del San Juan, Correo electrónico 09/01/2019 y Alerta por problemas de pago del incentivo Familias en Acción municipio Medio San Juan, Correo electrónico 09/01/2019 B) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de febrero de 2019 enviada a gestión regional por correo electrónico el martes 05/02/2019 6:59 a. m. Con dos alertas, una (1) desde TCM Familias en Acción por paro en el hospital Imanel Roldán que dificulta la atención de las citas de control de crecimiento y desarrollo de nuestra población beneficiaria en la ciudad de Quibdó, correo electrónico miércoles 27/02/2019 10:20 a. m. y una (1) desde Inclusión Productiva programa MI Negocio por no entrega de elementos retrasando el proceso de capitalización con beneficiarios, correo electrónico viernes 22/02/2019 11:15 a. m. Y cuatro (4) solicitudes a operaciones a través de la mesa de ayuda con solicitudes de cable telefónico, biscochos para baños, solicitudes de equipo celular y de persianas: Tickets: 73997-2019028, 73847-2019028, 73842-2019028 y 72885-2019028 C) Reporte de matriz de comunicación de alertas y/o inquietudes mes de marzo de 2019 enviada a gestión regional por correo electrónico el miércoles 23/03/2019 3:22 p. m., con diez (10) alertas. Todas desde TCM Familias en Acción por problemas en pago de incentivos en los municipios de Juradó, Novita, Medio Baudó, Llorón del San Juan, Quibdó, Bogotá, Boyacá, Medio San Juan, también alertas por problemas en los canales de comunicación de Banco Agrario y Alerta por problemas de programación de pago para municipios

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.3% | 0.3%   |

993302 - Generar alertas frente a dificultades que pueden presentarse en el territorio

2312/2019 - Cuarto reporte trimestral, con 19 espacios de participación ciudadana así: a) Octubre 9 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; 7 desde Infraestructura social con 7 auditorías visibles en los municipios de Arboletes, Turbo, San Pedro de Urabá en Antioquia y Atrato en el Chocó. Desde DIP-FEST 1 reunión comunitaria de articulación con comunidades indígenas de resguardo Tahamí de Bagadó y desde la DR 1 reunión de participación ciudadana en el Día de Superación Poblara b) Noviembre 5 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; 2 desde Infraestructura social con 2 auditorías visibles en municipios de Apartadó y Chigorodó y desde DIP-FEST 2, con 1 reunión de Comité control social FESF con comunidades indígenas Alto Andagueda-Bagadó y 1 reunión comunitaria de articulación FESF con comunidades indígenas Alto Andagueda-Bagadó. Y desde la Dirección Regional 1 reunión de promoción de oferta con víctimas de Quibdó. c) Diciembre 5 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; 3 desde TMC con 1 reunión comunitaria de asamblea de Familias en Acción y 2 reuniones de preregistro del programa Jóvenes en Acción en Istmina y Quibdó. Desde Infraestructura social 1 auditoría visible en el municipio del Atrato. Y desde la Dirección regional 1 reunión de participación ciudadana con acompañamiento a la asamblea general del consejo comunitario de ASACASAN en el municipio de Tadó

0210/2019 - Tercer reporte trimestral, con 44 espacios de participación ciudadana así: a) Julio 6 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; 3 desde DIP-FEST 2 Mesas de microlocalización del Programa RACA 2019-2020 en los municipios de Alto y Bajo Baudó y socialización y preinscripción MI Negocio en Istmina. 2 desde TMC con 1 reunión comunitaria programa Familias en Acción con indígenas en el municipio de Alto Baudó y 1 reunión de socialización comunitaria del programa Jóvenes en Acción en Medio Atrato. Y 1 reunión comunitaria desde la Dirección Regional en la Feria de Servicios del Medio Atrato. b) en agosto 23 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; 2 desde la DR con feria de servicios en Istmina y brigada de salud en Bahía Solano. 2 desde TMC-JEA con feria de servicios en Istmina y reunión de preregistro JEA en el SENIA Quibdó. Y 18 desde DIP con reuniones comunitarias de preregistro FESF en 19 comunidades de Bojayá, Ballestrera, Corazón de Jesús, Piedra candela, Cuiá, Pogoa, La Balsa, Calimero, La Loma, Veracruz, Amamburbó, Mesopotamia, Nopói, Opatogá, Carrizal, Puerto Cortés, Alfonso López, Isla de los Palacios, San José El Tigre c) en septiembre 15 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; 13 desde DIP en reuniones de preinscripción FESF en las comunidades de Amparado, Apartadó, Bataal, Boca de León, Chachaño, Chigorodó, Cuyogho, Las delicias, Mojáudo, Peña Azul, Puerto Angel, Puerto Colorado, Puerto Lido, y Puerto Martínez en el municipio de Alto Baudó. Y 2 desde TMC, 1 de orientación a familias víctimas en los temas de JEA y Familias en acción y 1 desde JEA con jornada de orientación financiera Bancoparticipar a Jóvenes del programa

993303 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene

0207/2019 - Segundo reporte trimestral, con 21 espacios de participación ciudadana así: a) Abril 4 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; Desde Oferta 1 reunión comunitaria para entrega de donaciones a familias beneficiadas por la emergencia invernal en el caserío del San Juan-municipio del Río, Desde Jea 1 Jornada de Pre-registro y Promoción comunitaria del programa Jóvenes en Acción para Universidad Tecnológica del Chocó Desde Quibdó, Desde Infraestructura 1 reunión comunitaria en la Auditoria visible 2 y 3 al proyecto Construcción cancha sintética cubierta fútbol club municipio de Unión Panamericana y Desde DIP-FEST un(a) reunión comunitaria con autoridades indígenas de la Mesa de Concertación para la ejecución del programa Familias en su Tierra-FEST, Intervención VI en el municipio de Bagadó-Chocó, Resguardo Indígena Tahamí Alto Andagueda b) En mayo 13 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; 4 desde TMC en reuniones de preregistro y socialización de Familias en Acción en Bahía Solano y Quibdó. 4 desde DIP con 1 con entrega de diplomas y libros a beneficiarios del programa MI Negocio, 2 reuniones comunitarias de socialización RACA en Tadó y Atrato y 1 reunión con Jóvenes del Programa JEA. 5 desde la Dirección Regional con 2 reuniones comunitarias de socialización con víctimas de Bojayá y socialización de oferta en kabó-Tutumendo, 1 reunión comunitaria indígenas Camen de Atrato, 1 Comunitaria, Preparación Feria de Servicios, Municipio de RIO QUITÓ y 1 realización Feria comunitaria de servicios Rumiandagueda en Rio Quitó c) En junio 4 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; 3 desde Oferta con 1 jornada de visita a beneficiarios del proyecto fundación PAVCO soluciones de recolección de aguas lluvias en Quibdó, 2 Jornadas de atención a Víctimas con presentación de oferta en municipios de Cantón de San Pablo y Corregij, y 1 reunión comunitaria de socialización FESF con comunidades indígenas en el municipio de Bagadó

0904/2019 - Primer reporte trimestral, con 13 espacios de participación ciudadana así: a) En enero 1 espacio de participación ciudadana con intervención institucional; desde TMC familias en acción en 1 reunión de Madres líderes en Quibdó b) En febrero 6 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; 1 desde TMC familias en acción en reunión con comunidades indígenas Resguardo Tahamí en Santa Cecilia Nariandó. Y 5 desde DIP-FEST con reuniones de socialización y preinscripción al programa 2019-2020 comunidades indígenas del resguardo Tahamí del Alto Andagueda municipio de Bagadó-Chocó; Alto la Playa, El salto, Churina, Guimpará y Mojaria c) En marzo 6 espacios de participación ciudadana con intervenciones institucionales; 1 Desde Transferencias monetarias condicionadas FA en articulación con la Dirección de Incentivos productivos y Banco Agrario, durante los días 16 y 17 de marzo se realizó la Jornada comunitaria para la socialización del proceso de Bancarización de beneficiarias FA en Quibdó. Desde OIF Coordinación Intencional y Donaciones y la Dirección regional, se realizaron 5 intervenciones institucionales con amplia participación ciudadana en la entrega y recibio de donaciones para damnificados por las inundaciones por crecientes de ríos en los municipios de Ciénega, Istmina, Rio Quitó, Coopeo y Medio San Juan

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

2312/2019 - En el cuarto Trimestre un(1) Reporte de asistencias técnicas enviado a Gestión Regional así: a) 5 en octubre así: 2 desde TMC Familias en Acción con 1 correo departamental con programación y los lineamientos a Incentivos del Proceso de Bancarización y 1 correo al enlace municipal de Bagadó con lineamientos para seguimiento suspensiones y retiros Familias del Alto Andagueda Desde DIP 1 asistencia técnica en el taller de capacitación en manejo de residuos sólidos a beneficiarias del programa de capacitación, y 2 desde Infraestructura con asistencias técnicas a funcionarios de municipio de Turbo sobre los lineamientos para acción y/o promesas de mejoramiento b) 28 en noviembre así: 28 desde TMC Familias en Acción con 21 asistencias con instrucciones para subsanaciones de errores en las preinscripciones de beneficiarias Unidos de 28 municipios, 1 asistencia técnica a enlaces municipales con instrucciones para el componente de salud con las IPS y 4 asistencias con instrucciones del componente de Bienestar Comunitario POS convenios comunales Afros e Indígenas. Desde DIP 2 asistencias técnicas, 1 asistencia técnica metodológica programa RACA y 1 asistencia técnica de bienestar social ReA con Indígenas c) 1 en diciembre así: 3 desde la Dirección Regional Ofertas de asistencia técnica de oferta PS con Alcalde electo de Bagadó, 1 reunión de asistencia técnica de oferta PS con Alcalde electo de Lloró y 1 reunión de asistencia técnica de oferta PS con Gobernador y todos los Alcaldes electos del Chocó. Desde DIP-Rea 1 reunión de asistencia técnica al Gobernador indígena de la comunidad de la Larma en Medio San Juan, y desde TMC 2 asistencias técnicas, con 1 correo departamental con instrucciones para manejo de suspensiones y retiros de Familias en Acción y 1 correo municipal de Bagadó con instrucciones del componente de salud y 1 correo departamental a los enlaces municipales con instrucciones sobre transición de equipos municipales

0810/2019 - En el tercer Trimestre un(1) Reporte de asistencias técnicas enviado a Gestión Regional así: a) 5 en Julio así: 4 desde TMC Familias en Acción con correos departamentales enviados a los enlaces municipales, 1 con instrucciones para realización de la tercera entrega de incentivos 2019, 1 con instrucciones para cargo de evidencias de actividad del POA, 1 con instrucciones para diligenciamiento de fichas de seguimiento del programa y 1 con instrucciones para la actualización del registro de los directivos de Madres líderes. Y desde Infraestructura 1 asistencia técnica con instrucciones para trámite de desembosos para funcionarios del Municipio de Guame en Antioquia b) En agosto así: 5 desde TMC Familias en Acción con correos departamentales enviados a los enlaces municipales, 1 con instrucciones para realización de proceso de Bancarización de beneficiarias FA en articulación con la Dirección de Incentivos productivos y Banco Agrario, durante los días 16 y 17 de marzo se realizó la Jornada comunitaria para la socialización del proceso de Bancarización de beneficiarias FA en Quibdó. Desde OIF Coordinación Intencional y Donaciones y la Dirección regional, se realizaron 5 intervenciones institucionales con amplia participación ciudadana en la entrega y recibio de donaciones para damnificados por las inundaciones por crecientes de ríos en los municipios de Ciénega, Istmina, Rio Quitó, Coopeo y Medio San Juan c) En septiembre 14 así: 10 asistencias técnicas desde TMC Familias en Acción con 8 correos departamentales con lineamientos a los enlaces municipales en familias suspendidas o retiradas, pasajes para encuentros de madres líderes, trámite de fichas de seguimiento, lineamientos para traslado de nucleo familiar, instructivo para entrega incentivos, suspensiones y suspensiones, soporte de novedades, y 2 asistencias técnicas específicas con 1 enlace de Condoto para trámite de alertas y 1 enlace de Quibdó para pautas de articulación con COLPENSIONES, desde Infraestructura 1 en total municipio de Bagadó con instrucciones para trámite de desembosos para funcionarios del Municipio de Guame en Antioquia d) En octubre 1 así: 1 reunión de asistencia técnica de oferta PS con Alcalde electo de Lloró y 1 reunión de asistencia técnica de oferta PS con Gobernador y todos los Alcaldes electos del Chocó. Desde DIP-Rea 1 reunión de asistencia técnica al Gobernador indígena de la comunidad de la Larma en Medio San Juan, y desde TMC 2 asistencias técnicas, con 1 correo departamental con instrucciones para manejo de suspensiones y retiros de Familias en Acción y 1 correo municipal de Bagadó con instrucciones del componente de salud y 1 correo departamental a los enlaces municipales con instrucciones sobre transición de equipos municipales

993304 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad

0207/2019 - En el segundo Trimestre un(1) Reporte de asistencias técnicas enviado a Gestión Regional así: a) 14 en abril así: 12 desde TMC Familias en Acción, con 1 correo departamental con programación y los lineamientos a seguir para pagos para municipios de Atrato, Nariño y Sipí. 3 asistencias técnicas presenciales sobre salud y bienestar comunitario a los enlaces de Bagadó y Páez y 2 correos departamentales para los 26 municipios con material para capacitación virtual correo inscripción FA-UNIDOS Unidos en Salud, educación, y 2 correos individuales con las instrucciones e insumos para las inscripciones de Familias en Acción-UNIDOS en los 26 municipios que atiende la regional b) 10 en mayo así: 5 desde TMC Familias en Acción, con correos departamentales enviados a los enlaces municipales afros e indígenas con instrucciones para el envío de documentos de preinscripciones al Programa, con instrucciones para la realización del seguimiento de pago de 2019, con instrucciones para el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el POA 2019, con cartilla ABC con la Información del Programa Familias en Acción y con cartilla ABC para enlaces municipales, enlaces indígenas y equipos de apoyo, con la Información del Programa Familias en Acción, y 5 desde Infraestructura con correos enviados a Rector del Colegio Cantón de San Pablo, Funcionarios de la Gobernación del Chocó y Funcionario asesor del Municipio de Bojayá quienes reciben los lineamientos para presentar proyectos de Infraestructura y de MCH c) 7 en junio así: 4 correos Departamentales enviados a enlaces afros e indígenas de los 26 municipios, 1 con instrucciones del nuevo modelo para verificación en Salud programa Familias en Acción, 1 con instrucciones para la articulación del componente de Bienestar Comunitario de Familia en Acción con la Secretaría de Salud Departamental del Chocó, con el fin de articular acciones orientadas a brindar intervenciones grupales, 1 con circular con lineamientos preventivos para el desarrollo de actividades del Componente de Bienestar Comunitario de Familia en Acción, 1 con circular electoral, 1 con los visos nuevos del reporte en línea de actividades del componente de Bienestar Comunitario, los cuales deberán ser cargados al aplicativo POA 2019, 1 correo para el municipio de Condoto con lineamientos del ICSEF sobre el acciones del Equipo Móvil de Protección Social MAP, 1 Capacitación al enlace municipal de Bagadó en temas operativos programa Familias en Acción (Verificaciones, Novedades y PQRD) y de Bienestar Comunitario del programa y 1 correo para el enlace municipal de Condoto con lineamientos para la articulación con la Registraduría Nacional del Estado Civil, por las jornadas de expedición y/o actualización de documentos de identidad

0804/2019 - En el primer Trimestre un(1) Reporte de asistencias técnicas enviado a Gestión Regional así: a) en enero desde TMC Familias en Acción un(1) correo Departamental de asistencias técnicas enviado a los 26 enlaces de los municipios atendidos por la regional, correo electrónico del martes 08/02/2019, donde se entregó información sobre la programación y los lineamientos técnicos para la sexta entrega de incentivos de Familias en Acción. b) en febrero Desde TMC familias en Acción un(1) correo Departamental de asistencias técnicas enviado a los 26 enlaces de los municipios atendidos por la regional el miércoles 20/02/2019 con instrucciones para realizar el inventario de cobros y no cobros -Cinos- Banco Agrario. c) 2019: Familias en Acción en asistencias técnicas individuales un(1) correo individual para el municipio de Lloró del San Juan, el viernes 08/02/2019 con instrucciones para manejo del SFA- Familias en Acción, dos(2) correos individuales para el municipio de Quibdó. Uno (1) el lunes 11/02/2019 con el procedimiento para entrega soportes posibles implantaciones SAVIENDA Quibdó y el viernes 08/02/2019 con instrucciones para los preparativos para el proceso de Bancarización titularea FA Quibdó. Desde Infraestructura social dos (2) asistencias técnicas: una (1) con correo electrónico el Jueves 21/02/2019 a la Alcaldía del municipio de Acandí-Chocó, con instrucciones para elaborar la carta Modelo para delegar Supervisión Conv. Infraestructura 535-2016 y una (1) con envío de correo electrónico al municipio de Caldas-Gonzales el lunes 18/02/2019 con instrucciones para realizar el trámite de solicitud de desembosos convenio infraestructura social 384-2016 c) en Marzo Desde TMC familias en acción cinco correos de asistencias técnicas, uno(1) individual para el municipio un(a) Panamericana el martes 19/02/2019 con instrucciones para el cálculo del rango para verificación y desarrollo y cuatro(4) correos Departamentales de asistencias técnicas enviados a los 26 enlaces de los municipios atendidos por la regional, uno(1) martes 26/02/2019 con lineamientos sobre el Plan Operativo Anual de Familias en Acción "POA", dos(2) Jueves 14/03/2019 con lineamientos para el proceso de verificación periodo diciembre-enero de 2019 Familias en Acción, tres(3)miércoles 20/03/2019 con lineamientos para el proceso de verificación en salud periodo diciembre-enero de 2019 Familias en Acción, cuatro(4) martes 26/03/2019 con lineamientos para la programación de pagos del de 2019. Desde Infraestructura dos asistencias técnicas por correos: Uno (1) viernes 15/03/2019 con lineamientos técnicos para trámite de Pólizas otro SI 1 Y 2 CONV 209-2015 para el municipio de El Guarne en Antioquia y dos (2) el martes 19/03/2019 para la Gobernación del Chocó con lineamientos técnicos para trámite de Pólizas otro SI CONV 57-2017

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

2312/2019 - En el cuarto Trimestre un(1) reporte de participación en reuniones de gestión de oferta complementaria así: a) octubre 3 reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria; Desde TMC FA 2 reuniones de gestión complementaria; 1 con la secretaria de salud departamental para la realización de acuerdos y acciones de mejora para la eficiencia operativa del programa Familias en Acción, desde DIP 1 reunión de gestión de oferta complementaria con CODECHOCHÓ, ICA, SENIA, AUNAP, UNIVERSIDAD CLARETIANA, BONNOVA, ALCALDIA DE QUIBDÓ, SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL, BIENESTAR VERDE para realizar la mesa de vocalizares verbes del Chocó b) en noviembre 4 reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria; Desde DIP 3 en total, con 1 reunión con la Fundación Luterana para mirar posibilidades de articulación para ejecutar proyectos de economía rural y 1 reunión con Mincultura y otras instituciones para mirar posibilidades de articulación para ejecutar proyectos de economía rural c) en diciembre 6 reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria; 3 desde DIP, con 1 reunión de oferta complementaria REJA, FAO y Gobernación del Chocó para reformulación del Plan Departamental de seguridad alimentaria, reunión complementaria con CODECHOCHÓ, SENIA, Y OTRAS en el proyecto a ventanillas verdes en el Chocó y 1 reunión complementaria DIP emprendimientos con la fundación KONA, ACN y otros. Desde la Dirección Regional 1 reunión complementaria con el CODEPOSI Chocó con la Gobernación para validación del plan de acción cumplimiento sentencia T-080, y 1 desde TMC Familias en Acción para programación de trabajo coordinado en el marco del convenio PS-COLPENSIONES

0210/2019 - En el tercer Trimestre un(1) reporte de participación en reuniones de gestión de oferta complementaria así: a) Julio 7 reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria; Desde la Dirección Regional 4 reuniones de alineamiento para la realización de la Feria de servicios en el municipio de Medio Atrato. Desde DIP 2 reuniones: 1 con entidades como OIM, CODECHOCHÓ, ICA, SENIA, AUNAP, UNIVERSIDAD CLARETIANA, CONPROMBIENESTAR VERDE, GOBERNACIÓN, ARTESANAS DE COLOMBIA, para realización de feria de negocios verdes y 1 con la Iglesia Luterana con población vulnerable para manejo de los riesgos y desastres. Y desde TMC Familias en Acción con Secretaría de salud departamental, para la realización de la Tercera Jornada Nacional de Vacunación en el departamento del Chocó b) Agosto 5 reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria; 2 desde DIP con reunión y visita de acompañamiento a empresa DR, SENIA-Fondo emprendo y reunión-visita de seguimiento a emprendedores DIP-URAF-Fundación Plan, 1 desde TMC-JEA con articulación con SENIA para jornada de Preregistro, y 2 desde la Dirección regional con 1 articulación de acciones con Alcaldes de Istmina, Ejezco y Mesa de Víctimas para atención de Desplazados y 1 articulación con DIP, Alcaldes de Istmina y otras instituciones para oferta en Feria de Servicios en Istmina c) Septiembre 5 reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria; 4 desde DIP con 1 de articulación del convenio IPS-FAO-Gobernación del Chocó para tema de seguridad alimentaria, 1 de articulación con el SENIA para dinamizar emprendimientos de economía naranja, 1 de articulación con la fundación Plan y el consorcio MAPA para trabajos de atención a comunidades vulnerables y 1 de articulación con la ventana de negocios verdes para apoyo a los emprendimientos con población en Quibdó, Y 1



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>desde TMC FA en articulación con COLPENSIONES para acordar cronograma de realización de jornadas de educación financiera BEPS</p> <p>02/07/2019 - En el segundo Trimestre un(1) reporte de participación en reuniones de gestión de oferta complementaria así:<br/> a) Abrió dos 2 reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria: 1 desde TMC Familias en Acción con secretaria de educación Departamental y CBF; Articular acciones de trabajo académico y talleres a 2 5 años; 1 desde Oferta DIP con secretaria de educación Departamental y CBF para realizar Mapa de Oferta departamental. 10 Mayo 13 reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria; 1 desde TMC Familias en Acción con Alcaldía de Bagadó y autoridades indígenas para ejecución del programa en el resguardo Tahani. Desde DIP 7 reuniones con 1 de articulación con UARIV para ejecución programa Familias en su Tierra-FEST; 1 reunión para articular acciones con el SENA para cumplimiento del programa RACA; 1 reunión para Articular acciones con Negocios Verdes -CODECHOCHO para cumplimiento del programa M Negocio; 1 reunión con Ministerio de Industria y Comercio; cooperación intersectorial de la EU para la segunda jornada de Transparencia Metodológica de Articulación Interinstitucional de la Comisión Regional de Competitividad del Chocó; 1 reunión con Proyecto de Fortalecimiento Institucional LICENBIRAN financiado por la agencia de cooperación internacional de Corea KOKA; 1 reunión de agenda KOKA; 1 reunión con Artesanos de Colombia para proponer alternativas de generación de ingresos para la población ancestral en situación de vulnerabilidad y desplazamiento; 1 reunión con CODECHOCHO para implementar herramientas para la promoción y sostenibilidad de los Negocios Verdes en el departamento del Chocó y 1 reunión con CBF; SENA; GOBERNACIÓN; CBF; AUKAN; UNICLAETALIA; COMFACHOCO; CODECHOCHO; VENTANILLA VERDE; BAF; PROSPERIDAD SOCIAL; BIONNOVA para implementar herramientas para la promoción y sostenibilidad de los Negocios Verdes en el departamento del Chocó. 3 Desde la Dirección Regional, con 1 para la Socialización del Centro de Desarrollo Productivo Sostenible del Foro Interétnico solidaridad Chocó "FIBCH" y las posibilidades de articulación de Prosperidad Social y otras instituciones del orden local; 1 reunión con ALCALDÍA RIO QUITO; EJERCITO Y POLICIA NACIONAL; CODECHOCHO; CBF; GOBERNACIÓN; CONSEJOS COMUNITARIOS; OBRAP; COLPENSIONES; MININTERIOR ASUNTOS ÉTNICOS para la Preparación y coordinación para la feria de servicios Fundadaeuidad en Rio Quito; 5 Reuniones con Gobernación del Chocó y los municipios de Urdinola y Condoto para articulación de ofertas en los Planes de la lucha contra la pobreza</p> <p>c) Junio 8 reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria: 1 desde TMC Familias en Acción con la Registraduría Nacional del Estado Civil con el objetivo articular acciones para la gestión del documento de identidad a la población atendida por Prosperidad Social; 5 Desde DIP 3 Reuniones de Mesa de Articulación Municipal y Micro focalización de la intervención W1 del programa Familias en su Tierra-FEST en Alto, Bado, Boya y Bagadó; 1 reunión DIP con la Comisión Regional de Competitividad del Chocó, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la Delegación de la Unión Europea; y 1 reunión articulación DIP con CODECHOCHO programa de ventanillas verdes; 2 desde la Dirección regional -OFERTA con 1 reunión para la lucha por la superación de la pobreza extrema, articulado al Plan de acción de la Gobernación del Chocó y oferta de Prosperidad Social y 1 reunión con DNP y PPS preparatoria de la Feria de servicios en Istmina</p> <p>08/04/2019 - En el primer Trimestre un(1) reporte de participación en reuniones de gestión de oferta complementaria así:<br/> a) En enero un(1) reunión con aliados para gestión de oferta complementaria: un(1) desde DIP reunión de revisión y ajustes a la propuesta FAO para el Plan departamental de articulación b) en febrero 5 reuniones con aliados para gestión de oferta complementaria: Dos(2) desde Inclusión Productiva, un(1) con SENA y el FONDO EMPRENDER para la socialización de lineamientos para a emprendedores y un(1) con la Gobernación del Chocó secretaria de inclusión social en el Primer comité de control de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento del Chocó; Desde Dirección de Pobreza Oferta y DIP una (1) con SENA programa SER para el fortalecimiento de emprendimientos para población vulnerable del Chocó. Desde Transferencias monetarias (TMC) así un(1) reunión con CBF y Secretarías Departamentales de Integración Social, Planeación y Gobierno, para organizar el taller de fortalecimiento para la reactivación de la Mesa Departamental de Participación de niños, niñas y adolescentes; y una (1) desde Transferencias monetarias Familias en Acción con secretaria de salud departamental, IPS SANTA y las Autoridades del Resguardo Indígena Tahani de Bagadó-Chocó, para informar sobre el programa y cumplimiento del programa y el pago de los incentivos a los 46.400.2018 Trimestre de Antioquia.</p> <p>c) en marzo cuatro (4) reuniones con aliados para gestión de oferta complementaria: Una (1) reunión desde DIP con la UARIV, ACNUR y LA AGENCIA KOKA de Corea en el marco de la ejecución del proyecto para atención a víctimas de la violencia desarrollada en Quibdó. Tres (3) desde Gestión de Oferta un(1) en 3 de marzo para el seguimiento las acciones del Plan de Trabajo suscrito entre el Municipio de Istmina secretaria de Integración Social y Prosperidad Social para la lucha contra la pobreza extrema, un(1) en el Huila y el secretario de Integración Social del Chocó, con el objetivo de levantar mapas de oferta complementaria y articular acciones para el bienestar de la población vulnerable en el Departamento del Chocó y una (1) el 26 de marzo de 2019 de articulación de la oferta complementaria con el secretario de Integración Social Departamental del Chocó, con el objetivo de levantar mapas de oferta para articular acciones para el bienestar de la población vulnerable en el Departamento del Chocó</p> |
|--|--|--|--|

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>07/01/2020 - 1. Cía Regional Octubre (28-10-2019) DR: Alistamiento para la semana de la inclusión mediante la realización de Talleres con beneficiarios de los programas JAFA, FA. Participación en las Mesas Temáticas en Salud y Educación, bancarización mediante la instalación de 4 ANOS se bancarizaron 2 401 (milnoventa y el Huila, JAFA, Jornada de pre-registro de jóvenes ES en la ITL, estrategia de difusión del programa de incentivos del grado décimo y once de las E. Entrega de Incentivos a 1310 en la modalidad de giro y 3,715 en Daviplata.</p> <p>2. Cía Regional Noviembre (25-11-2019) DR: Lineamientos para comunicaciones internas y externas: Información de la participación en el Cívico Neiva donde se han realizado 71 orientaciones a población víctima, DIP, Cía Técnico con el Operador de M Negocio Informa sobre los cambios de 5 emprendedores por no aceptación o localización de los mismos. Realización del Cía Técnico con el Operador de RESEA ENICO mencionan sobre la bancarización de los hogares de la comunidad de Pitalito. La implementación de la Estrategia "Quiero ser Joven en Acción", revisión de las encuestas de los CMMMLI donde participaron 190 madres líderes JAFA. Informa sobre las estadísticas, oficiales con corte a 30 de octubre y el total de recursos invertidos manifestando que en el Huila 11,074 jóvenes, se atendieron 884 jóvenes, en pre-registro SENA, con relación al levantamiento de suspensiones mencionan que en el Huila existen 313 jóvenes suspendidos, la jornada de pagos de incentivos se llevo a cabo sin ninguna novedad.</p> <p>3. Cía Regional Diciembre (29-12-2019) DR Entrega de donaciones a Emprendimientos Colectivos y Hogares Unidos, con el Operador Amigos como Arroz, DIP, Cía Técnico con el Operador "Conscio Prosperidad Étnica del programa RESEA ENICO, se rinde informe sobre la disponibilidad de la tienda de insumos y avances en la entrega de los insumos. Se desarrollaron los Talleres para la actualización del Plan de Seguridad Alimentaria, FA. Búsqueda activa de NN sin IPS vinculada o no habilitadas, resaltan que alcanzan un porcentaje de verificación en educación y salud del 100 y 99% respectivamente, informa que a partir del 21 de diciembre iniciar los pagos de incentivos a 82,356 hogares. JAFA Informa sobre la cobertura de jóvenes SENA y RESUNAJ y la aplicación para el 2020 del componente HPV y 4,636</p> <p>09/10/2019 - 1. Cía Regional (23-07-2019) Unida: Informe del seguimiento del Plan de Trabajo para la superación de la pobreza de los municipios de Inso San Agustín Campolongo Pitalito y Palermo. DIP Cía de seguimiento al Operador Qualitas del programa Emprendimientos Colectivos capitalización a 30 asociaciones, apoyo a asociación COAPI en capacitación social; pre-registro de hogares para el programa FEST, FA. Se realiza la liquidación de \$5,621 Incentivos con familias con responsabilidades de salud y educación, seguimiento a la entrega de incentivos y acompañamiento en la entrega de incentivos realizada por el Banco Agrario, JAFA. Acompañamiento a DAVPLATA en la entrega de Incentivos a 5,681 jóvenes, difusión campañas habilitadas para la Vida.</p> <p>2. Cía Regional (28/9/2019) DIP Monitoreo al Operador Qualitas capitalización a 37 asociaciones, recomendaciones: compras a los proveedores locales, acompañamiento Técnico para el fortalecimiento de actividades productivas, garantías de los equipos FA. Búsqueda activa de NNA desescolarizados, alcanza de un 100% de verificación en salud y educación, cobro por giro del 65% y suspensión de títulos por superación de la situación de vulnerabilidad socioeconómica JAFA 958 pre-registros SENA gestión con la Cámara de Comercio en emprendimientos para jóvenes y con el SENA para Talleres de orientación ocupacional.</p> <p>3. Cía Regional (24-09-2019) DIP Cierre del programa Emprendimientos Colectivos, gestión y participación de 4 beneficiarios en EXPOHULA, socialización de la ejecución de RESEA ENICO por parte del Operador FUNDASAT FA remisión de 233 NNA potenciales beneficiarios que no están vinculados al sistema educativo, busca activar a 128 jóvenes que tenían huera sin IPS en SENA se asignaron 111 IPS corresponden a Hogares UNIDOS, liquidación de 1,147 incentivos para paga a través del Bco Agrario, indican que el estado de suspensión de una familia y NNA del programa de forma preventiva, con fin de garantizar la confiabilidad de la información reportada en el SFA, por ello se va constituir en un comité de socialización Guía Operativa Condiciones de Salida JAFA 958 jóvenes atendidos en pre-registro, seguimiento a la entrega de 1,353 Incentivos a través de DAVPLATA, pre-registro de 740 jóvenes ES, convocatorio al componente HPV</p> <p>09/07/2019 - 1. Cía Regional (29-04-2019) FA Presentan los resultados de la Estrategia Todos Cumplimos para la búsqueda activa e identificación de la causal de incumplimiento en salud. Informa que se verificó en salud el 99% de NN asociados a las IPS del periodo DIC 2018-DIC 2019. Da la verificación de (5,606) de grado 11- solo 20 beneficiarios están pendiente de retiro. Los pagos por giro presentan un avance del 65%. JAFA. Se realiza el seguimiento y monitoreo al Conv. No. 142 USCO destacando los programas para población con discapacidad y el avance de la implementación del índice presentando un HgV y un índice de empleabilidad y emprendimiento. El Operador OIE HgV realiza el cierre de ejecución, seguimiento de los Talleres de HgV presencial en la UCO Neiva La Plata y Neiva, DIP El 96% de los emprendedores de M Negocio se encuentran capitalizados, se realiza Cía con el Operador OIE Escuelazo Futuro, Cía con el Operador QUALITAS de Emprendimientos Colectivos resaltando las dificultades para la participación en el Cía de Compras.</p> <p>2. Cía Regional (30-5-2019) FA Se realiza seguimiento al proceso de actualización escolar marzo 2019, cambio IPS, graduación, carga de 2,820 novedades y pagos realizados por el Ato Agrario de 12,276 jóvenes JAFA Informa sobre ampliación cobertura de los programas QUALITAS de Emprendimientos Colectivos y resultados de los pre-registros para jóvenes SENA, CBF e BE, la proyección de 4,363 cupos para el 2020, convocatoria a 512 jóvenes para la inscripción al curso HgV DIP Informa sobre el monitoreo al Operador OIE Escuelazo Futuro respecto al cierre del programa M Negocio y al Operador Qualitas del programa Emprendimientos Colectivos reportando avances de Talleres.</p> <p>1. Cía Regional (27-6-2019) Oferta Regional UNIDOS Informa sobre las gestiones de oferta realizadas con la AIRD, para las beneficiarias de Emprendimientos Colectivos y con el Comité de Competitividad y Productividad FA Participación en el desarrollo de las Jornadas de Mesa Financiera con el Banco Agrario, respecto al proceso de pre-inscripciones al programa de hogares UNIDOS informan que se reportaron (1,160) formularios y se inscribieron (204) niñas, niñas y adolescentes con el Banco Agrario y el departamento de Bancarización con 8,823 hogares, JAFA. Realización de los Cías Operativos de Seguimiento a los Convenios celebrados con los ET de Neiva Garzón Campolongo Pitalito y La Plata y USCO para monitorear el cumplimiento de las obligaciones y la Ruta de Emprendimiento y Empleabilidad para los jóvenes beneficiarios del programa. Se efectúa seguimiento a la entrega de incentivos a los beneficiarios como por giro, cupos para nuevos jóvenes, cupos para nuevos jóvenes vinculados al programa (324) jóvenes, igualmente informa sobre las jornadas de sensibilización del Fondo Emprender y las reuniones para generar oferta en empleabilidad e emprendimiento DIP. M Negocio seguimiento a los emprendedores capitalizados, para verificar uso y puesta en marcha de unidades productivas. Emprendimientos Colectivos Se realizó Cía de Seguimiento con el Operador Qualitas para el monitoreo al proceso de capitalización y realización de Talleres y gestión de vinculación de emprendedores en EXPOHULA</p> <p>11/04/2019 - 1° Cía Regional (24-01-2019) FA Presentan los resultados de la verificación en salud y educación, los municipios de Agrado, Alpa, Elias, Guadalupe, Igua, Operato, Palmita, Palestina, Santa Marta y Tarsala presentan bajo avance, informan sobre la habilitación de la plataforma SFA para el registro de novedades, entrega de Incentivos IV paga a través del Bco Agrario, en Neiva presentan un avance del 19,21%, y el resto de municipios del 86,0%. JAFA. Se programan 2,110 giros para la sexta entrega, DIP M Negocio opero por la OIM, se encuentra en la fase aprobación y capitalización del plan de negocio presentando una capitalización de 13,3% en relación a los Emprendimientos Colectivos operado por QUALITAS se realizó Operativo notificando la aprobación de 42 proyectos presentados por las asociaciones.</p> <p>2° Cía Regional (22-02-2019) FA Presentan los resultados de la verificación en salud y educación así 82,72% de verificación en salud y el 100% en educación, informando que se presentaron 1,796 beneficiarios para retiro en esta entrega, referente a los pagos se han cobrado el 70% por giro de los 87,634 giros programados. En el componente de Beneficio Comunitario resaltan gestión para la participación en la jornada de promoción de matrícula Búsqueda Activa JAFA. Respecto al monitoreo de HgV y un índice de empleabilidad y emprendimiento por OIE/IMPACT socializó el cronograma para la implementación del M periodo de atención de HgV y un avance de cumplimiento del (79%) con una ejecución acumulada de 1,550 jóvenes, se amplió la atención al municipio de La Plata. Se efectúa monitoreo al Conv 142 de 2013 de la USCO. DIP M Negocio se continúa con el mismo porcentaje de capitalización de 13,2%, Emprendimientos Colectivos operado por QUALITAS, se realizan los Cías de Compras se obtuvieron los siguientes resultados: Contratos firmados para capitalización 35, una renuncia; en el Cía Técnico: se analizaron los resultados de los Cías e Informa del Ingreso de 2 asociaciones en La Plata y Nizapa.</p> <p>3° Cía Regional (23-3-2019) FA Referente a la verificación en salud presentan un avance del cargo del 75% y en educación no se realiza teniendo en cuenta lo de son calendario. Se realiza la primera entrega de incentivos a través del Bco Agrario con un avance del 47% como por giro, JAFA. Se realiza la primera jornada de entrega de incentivos a través de DAVPLATA, se programó la entrega de incentivos a 588 jóvenes, de los cuales 581 se encuentran bancarizados y 497 por giro, se realizan talleres de participantes a los jóvenes beneficiarios del SENA y la USCO, en Neiva, Campolongo, Garzón, La Plata y Pitalito; el Operador OEBINPAC desarrolla la segunda convocatoria del curso de HgV Virtual presentando la inscripción de 156 jóvenes SENA del municipio de Garzón que ingresaron en 2018 y finalizan su etapa lectiva en marzo de 2019. DIP M NEGOCIO OIM se encuentran capitalizados 194 emprendedores, que representan el 20,4% del total, en problemas logísticos Operador Proveedor; las Capitalizaciones Masivas siguen avanzadas. Emprendimiento Colectivo QUALITAS en el Cía de Compras se evaluaron 3 de las asociaciones, el Plan de Asistencia Técnica, se encuentra en ejecución, con algunos retrasos por los bloques de las vías de acceso. Para la regional Huila se focalizan los municipios Guadalupe, Pitalito, Hotoy y Tarqui para la intervención del programa FEST Vg, que se encuentra apoyado por lineamiento del Nivel Nacional.</p> |
|--|--|--|--|

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.4% | 0.4%   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>07/01/2020 - Reporte Matriz Alerta Octubre: (6-11-2019) DIP- Se solicita información sobre el estado de la selección del Operador del programa FEST, en razón a que la Regional los focalizada para la aplicación de este programa en los municipios de Garzón y Pitalito; en los cuales ya se realizaron pre-inscripciones desde el mes de julio de 2019 y el Ente Territorial está requiriendo información al respecto.</p> <p>Reporte Matriz de Alerta Noviembre: (6-12-2019) Retiro con urgencia de los elementos dados de bajo, que debe retirar el Ejército a modo gratuito y la fecha no han sido recogidos y retirados de la SEDE por dicha entidad ni notificado posible fecha de retiro de los mismos.</p> <p>Reporte Matriz Alerta Diciembre: (24-12-2019) La Dirección Regional Huila de Prosperidad Social NO presenta durante el mes de diciembre de 2019 Iniquidades relacionadas con las áreas transversales y programas misionales de la Entidad.</p> <p>09/10/2019 - Reporte Matriz Alerta Julio: (2-8-2019) "información sobre el estado actual del programa RESEA ENICO en los municipios de Pitalito y San Agustín (operador, fecha de inicio, cronograma de actividades, documentos soportes como acta de concertación, entre otros)" en los Comités Operativos de Seguimiento a los convenios de los municipios de La Plata y Garzón, los entes municipales manifiestan el siguiente: Acta comité operativo No. 06 convenio 813 de 2016 pág. 9 municipio de La Plata, la enlace indica que las novedades de Daviplata se presentan por desahorro en el Banco, no das claridad en la ruta para el proceso de biometría y bancarización, los jóvenes afectados deben realizar varios desplazamientos del banco y a la Alcaldía municipal para solicitar colaboración para atender sus inconvenientes. Acta comité operativo No. 06 convenio 812 de 2016 pág. 11 municipio de Garzón, donde el enlace indica las dificultades que se presentan reiterativamente con jóvenes que se encuentran en la transición de cambio de documento (TL, contratos y Cédulas) y los jóvenes con dificultades de biometría, que no pueden recibir su incentivo.</p> <p>Reporte Matriz de Alerta Agosto (2-9-2019) La DR Huila de Prosperidad Social no presenta durante el mes de agosto de 2019 Iniquidades relacionadas con las áreas transversales y programas misionales de la entidad.</p> <p>Reporte Matriz de Alerta Septiembre: (3-9-2019) En la obra del Convenio No. 690/2019 "se suspenda la pavimentación temporalmente, de la Cra 20 entre Calles 1 y 5 por solicitud de la Alcaldía del municipio de Pitalito, así que la interventoría emita concepto formal de acuerdo con las obligaciones contractuales; la comunidad beneficiaria no esta conforme con esta decisión de la Alcaldía, lo cual puede ocasionar la afectación en la ejecución de la obra.</p> <p>De acuerdo con el lineamiento de la Subdirección de Operaciones respecto a que no se debe tener en cuenta el consumo de papel y tónor de la Regional, ya que este dato lo está facilitando el GIIF Bienes por medio de las entregas que hacen, como insumo para los Indicadores Ambientales, se solicita evaluar esta directiva en razón a que los reportes (toner y papel) no corresponden a los consumos mensuales reales de la Regional, sino a las entregas realizadas por el Nivel Nacional trimestralmente.</p> <p>09/10/2019 - Reporte Matriz Alerta Julio: (2-8-2019) "información sobre el estado actual del programa RESEA ENICO en los municipios de Pitalito y San Agustín (operador, fecha de inicio, cronograma de actividades, documentos soportes como acta de concertación, entre otros)" en los Comités Operativos de Seguimiento a los convenios de los municipios de La Plata y Garzón, los entes municipales manifiestan el siguiente: Acta comité operativo No. 06 convenio 813 de 2016 pág. 9 municipio de La Plata, la enlace indica que las novedades de Daviplata se presentan por</p> |
|--|--|--|---|

desinformación en el Banco, no dan claridad en la ruta para el proceso de biometría y bancarización, los jóvenes afectados deben realizar varios desplazamientos del Banco y a la Alcaldía municipal para solicitar colaboración para atender sus inconvenientes. Acta comité operativo No. 06 convenio 812 de 2016. 11 municipio de Garzón, donde el emblema indica las dificultades que se presentan reiteradamente con jóvenes que se encuentran en la transición de cambio de documento (T, contrasena y Cédula) y los jóvenes con dificultades de biometría, que no pueden reclamar su incentivo.

Reporte Matriz de Alerta Agosto (2-9-2019) La DR Huila de Prosperidad Social no presenta durante el mes de agosto de 2019 inquietudes relacionadas con las áreas transversales y/o programas prioritarios de la entidad.

Reporte Matriz de Alerta Septiembre (2-9-2019) En la obra del Convenio No. 696/2017, se suspende la pavimentación temporalmente, de la Cra 20 entre Calles 4 y 5 por solicitud de la Alcaldía del municipio de Pitalito, sin que la interventoría emita concepto formal de acuerdo con las obligaciones contractuales; la comisión beneficiaria de la Alcaldía, a su vez puede ocasionar la afectación en la ejecución de la obra.

De acuerdo con el tratamiento de la Subdirección de Operaciones respecto a que no se debe tener en cuenta el consumo de papel y tóner de la Regional ya que este dato lo está facilitando el GfI. Bienes por medio de las entregas que hacen, como insumo para los Indicadores Ambientales, se solicita evaluar esta directriz en razón a que los reportes (toner y papel) no corresponden a los consumos mensuales reales de la Regional, sino a la entregas realizadas por el Nivel nacional y regional.

09/07/2019 - Reporte Matriz Alerta ABRIL (6-5-2019) DP: La no realización de socializaciones, concertaciones, seguimientos y monitoreos en territorio por parte de los Profesionales DP en la Regional, no permite contar con información primaria y tomar las acciones de mejora pertinentes, respecto a los programas: MI Negocio, Emprendimiento Colectivo, RUSA Emño y Convenios SENA Fondo Emprender+PS. Si tenemos en cuenta la aplicación de la política de austeridad, en especial de actividades como la socialización y seguimiento de los programas por parte de los funcionarios del Nivel Nacional, generan gastos superiores a los que se podría incurrir al desarrollar estas actividades por el personal de la regional.

Reporte Matriz de Alerta Mayo (1-6-2019) "DP: No se remite de manera oportuna la información sobre los cronogramas de eventos y/o actividades a desarrollarse en la DR Huila, lo que imposibilita programar la agenda para los seguimientos y monitoreos en los tiempos establecidos, que les permita a los profesionales DP contar con información primaria y tomar las acciones de mejora pertinentes.

"DR Huila: No se ha remitido la programación del plan de trabajo que se desarrollará en la vigencia 2019, por parte la ARH. Positiva.

Reporte Matriz Alerta JUNIO (2-7-2019) En la alerta reportada durante el mes de febrero de 2019, se relacionaban unos elementos que se han trasladaron el día 12-12-2018 al Almacén General, mediante memorando con radicado Delta No. M-2018-1718-000189 sin embargo, a la fecha se encuentran reportados en el inventario de la DR Huila.

Dirección de Infraestructura Social y Hábitat: Respecto al convenio 509 - 2016 del proyecto "Construcción de pavimento rígido en vías urbanas del municipio de Bana María departamento del Huila" con "Acta de inicio: 08/04/2019", "Duración: 4 meses y "Fecha de terminación: 08/03/2019, a la fecha de hoy 28 de junio de 2019 no ha habido avance frente al desarrollo de la obra, la cual debería estar más o menos en un 60% de los cuatro meses estipulados en el contrato, ya han transcurrido dos meses y 20 días y el avance de obra era el 0%, no hay presencia de interventoría hace más de 15 días y los vecinos han informado que no está trabajando en la obra, y que nadie les responde sus inquietudes.

11/04/2019 - Reporte Matriz Alerta Enero (30-1-2019) La DR Huila, no presenta inquietudes relacionadas con las áreas transversales y/o programas misionales.

Reporte Matriz Alerta Febrero (5-3-2019) Los siguientes elementos: TELÉFONO SIEMENS EUROSET 500 BASIC (PLANTA TELEFONICA) con placa 20026, COMPUTADOR PORTÁTIL DELL D530 SN CX3JKH1, con placa 18275, TELÉFONO SIEMENS EUROSET 500 BASIC (PLANTA TELEFONICA) con placa 22354 y SILLA ERGONÓMICA GRATATORIA con placa 15986; se realizó el traslado de estos elementos el día 12-12-2018 al Almacén General, mediante memorando con radicado Delta No. M-2018-1718-000189. Sin embargo a la fecha se encuentran reportados en el inventario de la DR Huila.

Reporte Matriz Alerta Marzo (4-4-2019) Solicitud de información sobre la continuidad en el programa FEST en los municipios focalizados y socializada la intervención con los Entes Territoriales, y la participación de los Profesionales DP en el seguimiento a las etapas - actividades del programa MI Negocio y Emprendimiento Colectivo.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.3% | 0.3%   |

07/01/2020 - Se remitió la Matriz el día (24-12-2019). La DR Huila, realizó durante el segundo semestre de 2019, un total de (74) actividades, en las que participaron (5.84) beneficiarios, con el objetivo de brindar espacios de participación ciudadana en los cuales se identifican necesidades, se brinda información sobre los trámites, responsabilidades, recomendaciones y procedimientos, se realiza el control social a la gestión y se socializan los avances de obras, de los proyectos y programas ejecutados con recursos de PS, actividades a continuación relacionadas:

DBE:Un total (36) Auditorías Visuales en los siguientes municipios (6) Pitalito, Campolongo (3), Palmira (2), Hobo (2), Rivero (3), San Agustín (2), Suaza (2), (2) Palestina, (1) en cada uno de los siguientes municipios: Alpe Tarqui Oporape El Pital Gigante Algeiras La Plata Sabalobos Baraya Villavieja y hobo.

JE.A: Un total de (38) actividades realizadas en los municipios de Neiva La Plata Pitalito Campolongo y Garzón en jornadas de Pre-registro Talleres de Participantes y de Difusión, para jóvenes IES de la USCO, ESAP, KCBF, SENA.

FA: Un total de (5) actividades se realizaron (3) Encuentros Regionales de Madres Líderes e Indígenas; y (2) talleres de Liderazgo en los municipios de lones y Timaná.

DR HUILA: Entrega de (2) donaciones en el municipio de Saladoblanco a hogares Unidos y (42) asociaciones beneficiarias de Emprendimientos Colectivos en en (14) municipios

DP: (1) Una jornada de control social a beneficiarios del programa Emprendimientos Colectivos.

09/10/2019 - La DR Huila, reporta avance cualitativo de las actividades realizadas durante el tercer trimestre de 2019, con un total de (26) actividades con el objetivo de brindar espacios de participación ciudadana en las que asistieron un total de (2.583). Se relacionan las evidencias de las siguientes actividades así:

- 1) AV2 Suaza MCH 4-7-2019
- 2) AV1 Hobo Pavimento Rígido 6-8-2019
- 3) AV1 Rivero Pavimento Rígido 8-8-2019
- 4) AV1 Alpe MCH 20-8-2019
- 5) AV1 San Agustín Pavimento Rígido 21-8-2019
- 6) AV1 Pitalito Parque 22-8-2019
- 7) AV1 Pitalito Pavimento Rígido 22-8-2019
- 8) AV1 Palmira Pavimento Rígido Pitalito 23-8-2019
- 9) AV1 Pitalito Pavimento Rígido 10-9-2019
- 10) AV2 Pitalito Pavimento Rígido 11-9-2019
- 11) AV1 Campolongo Pavimento Rígido 12-9-2019
- 12) AV 1 Cañcha Sintética 26-9-2019
- 13) AV 1 MCH Suaza 27-9-2019
- 14) AV2 Construcción senderos El Carmen Tarqui 17-8-2019
- 15) AV2 Oporape Polideportivo Vía El Carmen Tarqui 17-8-2019
- 16) DP Emprendimiento Colectivo 23-30-8-2019
- 17) JA Talleres pre-registro SENA La Plata 2-8-2019
- 18) JA Garzón Talleres pre-registro SENA 5-8-2019
- 19) JA Talleres pre-registro SENA Campolongo 6-8-2019
- 20) JA Talleres pre-registro SENA Pitalito 08-8-2019
- 21) JA Talleres pre-registro SENA Neiva 12y16-8-2019
- 22) JA Talleres pre-registro IES USCO La Plata 11-8-2019
- 23) JA Talleres pre-registro IES USCO Pitalito 12y13-8-2019
- 24) JA Talleres pre-registro IES USCO Garzón 13-8-2019
- 25) JA Talleres pre-registro IES USCO Neiva 16y23-8-2019
- 26) JA Talleres pre-registro ICBF SRP 20-8-2019

09/07/2019 - La DR Huila, realizó durante el primer semestre de 2019, un total de (39) actividades con el objetivo de brindar espacios de participación ciudadana en la que participaron un total de (4.674) beneficiarios de los diferentes programas; en los cuales se identifican necesidades, se brinda información sobre los trámites, responsabilidades, recomendaciones y procedimientos, se realiza el control social a la gestión y se socializan los avances de obras, de los proyectos y programas ejecutados con recursos de PS. A continuación, se relacionan las evidencias de las diferentes actividades así:

Primer Trimestre:

1. Acta 17 (13-3-2019) Taller de participantes JAé Neiva
2. Acta 18 (13-3-2019) Taller de participantes Jóvenes en Acción Campolongo
3. Acta 19 (13-3-2019) Taller de participantes Jóvenes en Acción Garzón
4. Acta 20 (14-3-2019) Taller de participantes Jóvenes en Acción Garzón SENA
5. Acta 21 (15-3-2019) Taller de participantes Jóvenes en Acción Pitalito SENA
6. Acta 22 (15-3-2019) Taller de participantes Jóvenes en Pitalito IES
7. AV 1 (27-3-2019) Pavimentación Sosismo Gigante
8. AV 2 (29-3-2019) Pavimentación Alpe
9. AV 2 (29-3-2019) Pavimentación Teruati
10. AV 1 (8-3-2019) Cabaña Polideportivo V. Minas El Pital Segundo Trimestre
11. Acta 25 (1-4-2019) Neiva Jornada de preregistro Jóvenes IES-ICBF
12. Acta 28 (2-4-2019) Garzón Jornada de preregistro IES USCO
13. Acta 32 (4-4-2019) Pitalito Jornada de Preregistro IES USCO
14. Acta 33 (4-4-2019) Pitalito Jornada de levantamiento de suspensiones IES
15. Acta 35 (8-4-2019) Neiva Jornada de preregistro IES USCO
16. Acta 38 (11-4-2019) La Plata Jornada de preregistro IES USCO
17. Acta 44 (29-5-2019) Campolongo Jornada de preregistro SENA
18. Acta 46 (29-5-2019) Garzón Jornada de preregistro SENA
19. Acta 47 (24-4-2019) La Plata Talleres Pre-registro SENA
20. Acta 49 (1-5-2019) Neiva Talleres Pre-registro SENA
21. Acta 50 (18-5-2019) Neiva Talleres de Pre-registro Jóvenes ICBF- SRPA SENA
22. Acta 52 (18-5-2019) Pitalito Talleres de Pre-registro Jóvenes SENA
23. Acta 55 (11-5-2019) Neiva Talleres de Pre-registro Jóvenes U del Tolima
24. Acta 59 (2-5-2019) Neiva Talleres de Participantes Jóvenes IES
25. Acta 59 (13-5-2019) La Plata Talleres de Participantes Jóvenes IES
26. Acta 60 (27-5-2019) Neiva Talleres Pre-registro JAé inscritos a generación E
27. Acta 61 (28-05-2019) Pitalito Talleres Pre-registro JAé inscritos a generación E
28. Acta 63 (28-5-2019) Garzón Talleres de Pre-registro JAé inscritos a generación E
29. AV2 (14-05-2019) AL TAMBA Cañcha Sintética Conv. 504
30. AV 1-2 (15-5-2019) PITALITO Pavimentación B. Guadalupe Conv. 499
31. AV 1-2 (16-5-2019) PITALITO Pavimentación vías otros barrios Conv. 499
32. AV2 (21-5-2019) GIGANTE Pavimentación vías B. Sósimo Suarez Conv. 523
33. AV1 (22-5-2019) SANTA MARIA Pavimentación vías Conv. 509
34. AV1-2 (29-5-2019) TABOCHI Hornillas Ecoeficientes Conv. 404
35. AV1-2 (29-5-2019) GUADALUPE Hornillas Ecoeficientes Conv. 404
36. AV1-2 (29-5-2019) GUADALUPE Hornillas Ecoeficientes Conv. 404
37. AV 1-2 (4-6-2019) INCOG Hornillas Ecoeficientes Conv. 404
38. AV 1-2 (6-6-2019) SAN AGUSTIN Hornillas Ecoeficientes Conv. 404
39. AV 1-2 (6-6-2019) PITALITO Hornillas Ecoeficientes Conv. 404

11/04/2019 - Se realizaron (4) Auditorías Visuales así: AV(3): (8-03-2019) El Pital; AV(1): (27-03-2019) Gigante; AV(2) (3); (28-03-2019) Teruati; AV(2): (29-03-2019) Alpe, con el objetivo de brindar espacios para la comunidad para la participación social de los proyectos financiados por Prosperidad Social. El programa Jóvenes en Acción, efectuó (6) Talleres de Participantes con los jóvenes SENA, a la modalidad IES de la USCO los días 12, 13, 14 y 15 de marzo de 2019, para informar a los responsables que adquieran en el Programa, brindar recomendaciones para prevenir suspensiones, levantar suspensiones y atender inquietudes.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

07/01/2020 - Se remitió el 24/12/2019 la matriz de Asistencia Técnica donde se reporta el acompañamiento institucional a las Entidades Territoriales, a continuación relacionadas:

1. JAé Acta 100. AT IES U del Tolima 03-10-2019
2. JAé Acta 109 AT SENA Pitalito 29-10-2019
3. JE.A Acta 07 Cta Operativo Neiva 02-12-2019
4. JE.A Acta 07 Cta Operativo Campolongo 03-12-2019
5. JE.A Acta 07 Cta Operativo Garzón 03-12-2019
6. JE.A Acta 02 Cta Operativo Pitalito 04-12-2019
7. JE.A Acta 07 Cta Operativo La Plata 05-12-2019
8. DP: Acta de Asistencia Técnica FAO 1
9. DP: Acta de Asistencia Técnica FAO 2
10. DP: Acta 53 Asistencia Técnica FAO 3
11. DP: Acta 37 Asistencia Técnica FAO 4
12. FA Acta 31 AT y Seguimiento Colombia 31-10-2019
13. FA Acta 20 AT y Seguimiento lones 31-10-2019
14. FA Acta 27 AT y seguimiento Timaná 30-10-2019
15. FA Acta 35 AT y capacitación Paicoi 18-11-2019
16. FA Acta 36 AT Cta a convenios POA Pitalito 27-11-2019
17. FA Acta 37 AT Cta a convenios POA Garzón 28-11-2019
18. FA Acta 38 AT Cta a convenios POA La Plata 29-11-2019
19. FA Acta 39 AT Cta a convenios POA Neiva 12-12-2019
20. DR Acta CODPOB Pobreza 7-11-2019

09/10/2019 - Se remitió el 07/10/2019 la matriz de Asistencia Técnica donde se reporta el acompañamiento institucional a las Entidades Territoriales, a continuación relacionadas:

1. FA: AT capacitación Iqirra Tesalia Algeiras 9-7-2019
2. DP-Algeiras Socialización y AT MI NEGOCIO 24-7-2019
3. DP: Campolongo Socialización y AT MI NEGOCIO 25-7-2019
4. DP: Garzón Socialización y AT MI NEGOCIO 23-7-2019
5. JAé Neiva Asistencia Técnica Conv 1152 - 30-7-2019
6. FA: AT POA 37 mpos Huila 9-8-2019
7. DP: Garzón AT FEST 14-8-2019
8. JAé: Asistencia técnica y capacitación preregistro SENA La Plata 02-08-2019

|   |             |   |
|---|-------------|---|
| <p>993404 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad</p>   |             | <p>9. Jea- Asistencia técnica preregistro SENA Neiva 05-8-2019<br/> 10. FA Capacitación Algebra AT 29-7-2019<br/> 11. Jea- Asistencia técnica preregistro SENA 08-08-2019<br/> 12. Jea-Asistencia técnica ES Urcu La Plata 11-9-2019<br/> 13. DP-Neiva- SENA AT RESA ETNICO 6-9-2019<br/> 14. DIP- 41 2019 AT FAO HUILA 18-9-2019<br/> 15. Jea- Asistencia técnica preregistro ES USCO Pitalito 12-09-2019<br/> 16. DP- Pitalito AT-FEST del 9-7-2019<br/> 17. Jea- Asistencia técnica Datos USCO R2-2019-25-9-2019<br/> 18. Jea-Asistencia técnica personal de apoyo preregistro ES Neiva 16-9-2019<br/> 19. FA- Capacitación Guía Operativa y suspendidos 25-09-2019</p> <p>09/07/2019 - Se realizó la matriz de Asistencia Técnica donde se reporta el acompañamiento institucional a las Entidades Territoriales remitida el 03-7-2019</p> <p>1. Acta 43, (29-4-2019) Campoalegre AT y capacitación a los ET preregistro SENA<br/> 2. Acta 27, (3-4-2019) Garzón AT y capacitación a los ET preregistro ES<br/> 3. Acta 23, (14-4-2019) Garzón seguimiento y asesoría convenio 812 de 2016<br/> 4. Acta 30 (3-4-2019) Garzón AT, Manual Operativo enlace ES<br/> 5. Acta 45 (29-4-2019) Garzón AT y capacitación pre-registro SENA<br/> 6. Acta 37, (11-4-2019) La Plata AT y capacitación a los ET preregistro ES La Plata<br/> 7. Acta 39 (12-4-2019) La Plata AT, seguimiento al Conv. 813 de 2016<br/> 8. Acta 34, (14-4-2019) Neiva AT y capacitación a los ET preregistro ES<br/> 9. Acta 41 (12-4-2019) Neiva AT Pre-registros jóvenes potenciales U, del Tollema<br/> 10. Acta 46, (09-4-2019) Neiva AT y capacitación a los ET preregistro SENA<br/> 11. Acta 31 (4-4-2019) Pitalito, AT y capacitación a los ET ES<br/> 12. Acta 06 (31-5-2019) Campoalegre Comité Operativo Conv. 811<br/> 13. Acta 95 (20-5-2019) Garzón Comité Operativo Conv. 812<br/> 14. Acta 06 (31-5-2019) La Plata Comité Operativo Conv. 813<br/> 15. Acta 06 (30-5-2019) Neiva Comité Operativo Conv. 1152<br/> 16. Acta 01 (11-5-2019) Pitalito Comité Operativo Conv. 106<br/> 17. Acta 53 (10-5-2019) Neiva Asistencia Técnica enlace Alcaldía<br/> 18. Acta 95 (16-5-2019) Neiva Asistencia Técnica base de datos Generación E<br/> 19. Acta 54, (10-5-2019) AT y capacitación preregistro ES U, Tollema<br/> 20. Acta 31 (9-5-2019) Pitalito AT enlace SENA, "Enlace Municipal Preregistros<br/> 21. Acta 54 (21-5-2019) Pitalito Asistencia Técnica nuevo enlace municipal<br/> 22. Acta No. 17 (08-04-2019) Pitalito AT Secretaría de Desarrollo Económico<br/> 23. Acta No. 23 (20-05-2019) Garzón Asistencia Técnica Enlace Víctimas FEST<br/> 24. Acta 1 (17-6-2019) Pitalito AT Microlocalización FEST<br/> 25. Acta No. 10 (16-6-2019) Tesalia y Salobobobos AT y capacitación nuevos Enlaces<br/> 26. Acta No. 11 (1-6-2019) AT y capacitación a EB en procedimientos operativos Agrado Alpe Alto Altamira Algeciras Baraya Campoalegre Colombia Garzón Gigante Gusadupe Hobo Iquira Inos La Argentina La Plata Nátaga Neiva Palcoi Palermio Patensina Pital Pitalito Rivera Salobobobos Santa María Susca Terepí Tello Terepí Terepí Timara Villavieja Yaguara<br/> 27. Acta del (16-5-2019) Neiva AT Gobernación Marco de Lucha contra la Pobreza<br/> 28. Acta del (14-5-2019) Neiva AT Secretaría Mujer, Equidad e Inclusión Alcaldía<br/> 29. Acta del (21-5-2019) Neiva AT Gobernación del Huila Mesa de Trabajo UNIDOS</p> <p>11/04/2019 - Se realizó la matriz de Asistencia Técnica donde se reportaron las asistencias y asesorías brindadas a las Entidades Territoriales:<br/> Enero: Jea-(21-01-2019) Neiva se socializó el programa Generación E; (31-01-2019) Socialización programa con el CTC Neiva<br/> Febrero: FA, Capacitación a 7 municipios Agrado, Gigante, Iquira, Inos, Neiva, Pitalito y Tesalia sobre procedimientos y aplicabilidad del programa (8-02-2019); DP- Asistencia Técnica programa de inclusión productiva municipio de Alpe(11-02-2019) y en Neiva asistencia Convenio 140 Fondo Emprender SENA y DPB (18-02-2019); Jea- Capacitación Enlace en Campoalegre (19-2-2019), Garzón (20-2-2019), La Plata (21-2-2019) y Pitalito (19-2-2019); asesoría y lineamientos para jornadas preregistro con el SENA Neiva (9-2-2019); Asesoría sobre lineamientos del programa, procedimientos, requisitos con la USCO el (18-2-2019).<br/> Marzo: FA, Capacitación y asesoría a los enlaces municipales de los municipios de Alpe, La Plata, Patensina y Pitalito (23-3-2019); Comité de Instalación POA, asesoría programa con 27 municipios del departamento (29-3-2019); DP- Asistencia programa Emprendimiento Colectivo en Palermio (19-3-2019); Jea, Capacitación generalidades, procedimientos programa con Enlce Municipal Neiva (4-3-2019) y con el Enlace SENA (5-3-2019); socialización programa jóvenes en Acción con (37) Entes Municipales el (29-3-2019).<br/> (20-02-2019) Jea Asistencia Técnica Jornadas de preregistro Neiva</p> |
| <p>Cumplimiento</p>   | <p>Peso</p> | <p>Aporte</p>   |
| <p>100%</p>   | <p>0,7%</p> | <p>0,7%</p>   |
| <p>993405 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria</p>   |             | <p>07/01/2020 - Se realizó Matriz de Gestión de Oferta remitida a la OGR el 24/12/2019, donde se reportan las actividades desarrolladas en la DR Huila, durante el IV Trimestre de 2019</p> <p>1. JEA Acta 192, Fondo Emprender SENA 10-10-2019<br/> 2. JEA Acta 125, Gestión CCN 18-10-2019<br/> 3. FA Acta 25 Mesa Temática Opial Educación 24-10-2019<br/> 4. FA Acta 26 Mesa Temática Opial Salud 24-10-2019<br/> 5. JEA Acta 126, Gestión de oferta Amigos como Arco 17-12-2019<br/> 6. DP Acta No. 54 Gestión oferta con la OPC 5-11-2019<br/> 7. DP Acta No. 56 Gestión oferta SENA 11-12-2019</p> <p>09/10/2019 - Se realizó Matriz de Gestión de oferta remitida a la OGR el 4/10/2019, donde se reportan las actividades desarrolladas en la DR Huila.</p> <p>1. FA Neiva gestión SEC 12-7-2019<br/> 2. FA SEC Huila 14-01-2019<br/> 3. FA Articulación OE-MEN Neiva 01-08-2019<br/> 4. FA Acta Tránsito Armónico Huila 29-07-2019<br/> 5. Articular oferta Cámara de Comercio Garzón 24-7-2019<br/> 6. Articulación Emprendimiento Colectivo Neiva SENA 29-7-2019<br/> 7. DP Articulación Emprendimiento Colectivo 30-7-2019<br/> 8. Jea Gestión de Oferta Emprendimiento SENA 29-7-2019<br/> 9. Jea Articulación oferta en campo SENA 30-7-2019<br/> 10. DP Articulación Oficina Productividad 27-8-2019<br/> 11. Jea Gestión APE SENA Garzón 06-9-2019<br/> 12. FA Mesa Tránsito Armónico Neiva 9-9-2019<br/> 13. DP Articulación asociaciones 17-9-2019<br/> 14. FA Articulación W Jornada de Vacunación 30-9-2019</p> <p>09/07/2019 - Se realizó la Matriz de Gestión de Oferta remitida a la OGR el día 3-7-2018 donde se reportan las actividades desarrolladas por la DR Huila, para la gestión de oferta complementaria.</p> <p>1. Acta 26 (1-4-2019) Cámara de Comercio<br/> 2. Acta No. 42 (26-4-2019) Jornadas Fondo Emprender SENA<br/> 3. Acta 88 (26-5-2019) SENA Gestión de oferta para articulación formación complementaria SENA<br/> 4. Acta No. 12 (1-4-2019) DP Cámara de Comercio EXPOHUILA<br/> 5. Acta No. 14 (3-4-2019) DP SENA-SER<br/> 6. Acta No. 15 (1-4-2019) DP SENA Garzón Barliamo<br/> 7. Acta No. 16(4-4-2019) Pitalito Secretaría de Desarrollo Económico<br/> 8. Acta No. 25 (15-6-2019) Gestión oferta ADR<br/> 9. Acta del (26-4-2019) Neiva Acta Mesa Temática Salud<br/> 10. Acta del (26-4-2019) Neiva Mesa Temática Salud<br/> 11. Acta 8 (10-5-2019) Neiva Mesa Temática Departamental de Educación<br/> 12. Acta No. 9 (23-5-2019) Mesa Temática Departamental de Salud<br/> 13. Acta del (14-6-2019) Neiva Mesa de Tránsito Armónico</p> <p>09/07/2019 - Se realizó la Matriz de Gestión de Oferta remitida a la OGR el día 3-7-2018 donde se reportan las actividades desarrolladas por la DR Huila, para la gestión de oferta complementaria.</p> <p>1. Acta 26 (1-4-2019) Cámara de Comercio<br/> 2. Acta No. 42 (26-4-2019) Jornadas Fondo Emprender SENA<br/> 3. Acta 88 (26-5-2019) SENA Gestión de oferta para articulación formación complementaria SENA<br/> 4. Acta No. 12 (1-4-2019) DP Cámara de Comercio EXPOHUILA<br/> 5. Acta No. 14 (3-4-2019) DP SENA-SER<br/> 6. Acta No. 15 (1-4-2019) DP SENA Garzón Barliamo<br/> 7. Acta No. 16(4-4-2019) Pitalito Secretaría de Desarrollo Económico<br/> 8. Acta No. 25 (15-6-2019) Gestión oferta ADR<br/> 9. Acta del (26-4-2019) Neiva Acta Mesa Temática Salud<br/> 10. Acta del (26-4-2019) Neiva Mesa Temática Salud<br/> 11. Acta 8 (10-5-2019) Neiva Mesa Temática Departamental de Educación<br/> 12. Acta No. 9 (23-5-2019) Mesa Temática Departamental de Salud<br/> 13. Acta del (14-6-2019) Neiva Mesa de Tránsito Armónico</p> <p>11/04/2019 - Se realizó Matriz de Gestión de oferta remitida a la OGR con el fin de gestionar oferta complementaria para los beneficiarios de los programas que aplican en la Región:<br/> Febrero: DR Huila: "Gestión Oficina de Asuntos Sociales de la Gobernación (25-2-2019).<br/> Reunión con el SENA para articular y gestionar oferta en formación para los beneficiarios de los programas de Prosperidad Social (27-2-2019).<br/> Marzo: FA: "Se realizaron 3 Mesas de Tránsito Armónico Departamental el día (5-3-2019) y municipal de Neiva el (11-3-2019) para garantizar el tránsito y continuidad de la educación formal de niñas y niños beneficiarios del programa FA.<br/> DP: "Destinar y articular oferta con el COEJ Neiva (11-3-2019).<br/> Jea: "Gestionar oferta complementaria del COEJ para los jóvenes beneficiarios del programa (11-3-2019).<br/> Articulación con el SENA para la jornada de sensibilización Fondo Emprender y otras fuentes de financiación proyectos productivos el (26-3-2019)<br/> Gestión de oferta para conocer la formación complementaria del SENA (cursos cortos) para los jóvenes beneficiarios del programa. (12-3-2019).</p>  |
| <p>Cumplimiento</p>   | <p>Peso</p> | <p>Aporte</p>   |
| <p>100%</p>   | <p>0,7%</p> | <p>0,7%</p>   |
| <p>9901/2020 - 80-10 se realizó reunión de seguimiento a las actividades del programa IRACA, Convenio 485 de 2017, se revisó el seguimiento a componentes, análisis del avance técnico por componentes, seguridad alimentaria y fortalecimiento social en los municipios de Riohacha y Manauare.</p> <p>80-10 Reunión de retroalimentación de las actividades de Fundación en el programa Resa. Se analizó el tema de caracterización de comunidades y cumplimiento de cronograma establecimiento.</p> <p>81-10 Comité Técnico regional con el fin de socializar avances del programa FEST-6 en el marco del Convenio 545-2018 ASOANDES.</p> <p>84-07-2019 Seguimiento actividades de verificación de la asistencia del socio operador CALIUTAS CEROZOMARIP con la presentación de avances en las etapas R, IV y V, del programa de Emprendimientos Colectivos se dejó constancia de las capitalizaciones totales y parciales realizadas, de las organizaciones que están recibiendo asistencias técnicas de acuerdo al plan de acción para cada una y de organizaciones filitantes por capitalización.</p> <p>6 al 19-11 FESTVR La Universidad Tecnológica de Pereira presentó avances de actividades en los municipios de Villanueva, Barrancas, Riohacha y Dibulla.</p> <p>6-11: Comité Técnico IRACA: En Riohacha y Manauare se realiza supervisión a las actividades e informes de Salud.</p> <p>6-11: Comité técnico Resa Convenio 214 de 2019, adjudicado en Videoconferencia se informó a la Regional del nuevo operador que en este mes realizó concertación con autoridades.</p> <p>14-11 Comité técnico Resa se analizó el avance en las actividades de caracterización, y georreferenciación en los municipios de Urbibá, Manauare, Riohacha y Mácico</p> <p>81 al 22-11 Comité Técnico de contrato, 289 FIT 2019 en reunión en la regional se dio a conocer el equipo técnico nacional y territorial, se informó además que se realizó vinculación a 71 personas en Barrancas y 93 en San Juan del Cesar</p> <p>10/02/2019 - 02-07-2019 Comité de Seguimiento IRACA se realizó seguimiento a los compromisos del acta anterior con relación a la entrega de fichas y retroalimentación se realizó revisión del avance técnico por componentes en los municipios de Urbibá Manauare y Riohacha se fijaron los compromisos para la siguiente reunión. Se realizó el análisis de los proyectos productivos complementarios en cuanto a los porcentajes avanzados</p> <p>04-07-2019 Seguimiento actividades de verificación de la asistencia del socio operador CALIUTAS CEROZOMARIP con la presentación de avances en las etapas R, IV y V, del programa de Emprendimientos Colectivos se dejó constancia de las capitalizaciones totales y parciales realizadas, de las organizaciones que están recibiendo asistencias técnicas de acuerdo al plan de acción para cada una y de organizaciones filitantes por capitalización.</p> |             |   |

|              |      |        | <p>993501 - Realizar monitoreos a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio</p> <p>993502 - Generar alertas frente a dificultades que pueden presentarse en el territorio</p> <p>993503 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene</p>   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
|--------------|------|--------|---|--------------|------|--------|------|------|------|--------------|------|--------|------|------|------|--------------|------|--------|------|------|------|
|              |      |        | <p>99-09-2019 Comité Técnico Seguimiento Lomveneno 2da Fase IV.</p> <p>83-09-2019 Comité Técnico programa Emprendimientos Colectivos Convenio 361 de 2018 Corosomarp- Prosperidad Social.</p> <p>83-09-2019 Se realizó seguimiento a las actividades del programa RACA Convenio 485 de 2017 se realizó el avance técnico por componentes en los municipios de Urbibá, Manauara y Riohacha. En cuanto al tema seguridad alimentaria se culminaron los entregos y se está realizando seguimiento a los proyectos por hogar. Se analizó el estado de los proyectos productivos en los municipios de Riohacha, Manauara y Urbibá.</p> <p>Con relación a los proyectos de financiamiento complementarios se manifiesta que se realizan financiamiento complementario a tres proyectos en Riohacha los cuales cuentan con pozos que visitaron el riesgo.</p> <p>09/07/2019 - 05-04-2019 Comité Técnico Familias en su Tierra Convenio 545 ASOANDES se realizó la presentación de la planeación y alistamiento, descripción de las vinculaciones por departamentos.</p> <p>26-04-2019 Seguimiento y cierre del programa MI Negocio 711 se inició con el registro de asistencia de cada participante, Prosperidad Social dio la bienvenida al evento de cierre y a los profesionales de la Oficina de Futuro, OMI y Gobernación se dirigieron a los beneficiarios presentes los cuales realizaron su presentación sobre sus negocios y beneficios que les ha aportado el programa.</p> <p>23-04-2019 Comité de Seguimiento RACA Convenio 485 se analiza el cumplimiento de compromisos consignados en el Acta anterior en los aspectos de Seguridad Alimentaria, Vinculación y diagnóstico, proyectos productivos y fortalecimiento social y organizacional.</p> <p>12-04-2019 Comité de Compra de la organización ASOCIACIÓN DE Campesinos del Comedor Agroporuario de ASCOCAMARGO Se realizó verificación de quorum, verificación de inhabilidades de los directores de los asociados para participar en el comité, conformación del comité de compra, lectura de lineamientos, presentación del plan de inversión, ajuste de productos y firma de contratos entre la organización productiva y el operador. Cualitas.</p> <p>29-04-2019 Comité Técnico Emprendimientos Colectivos Convenio 361 Cualitas Corosomarp se hizo la presentación de avances de la Etapa consistente en estructuración de proyectos y asignación de recursos además se continuó analizando los avances de la etapa de asistencia técnica y la presentación de evaluación en la estrategia de comunicaciones.</p> <p>26-05-2019 Facilitar el encuentro entre los líderes y líderesas de los hogares participante y Prosperidad Social, con el fin de socializar, retroalimentar, hacer seguimiento y monitoreo a las actividades y compromisos del programa, así como a la labor del socio implementador y promover acciones de mejora en la ejecución del programa FEST a partir de las reflexiones generadas en este espacio.</p> <p>07-05-2019 Seguimiento y monitoreo a la intervención misional de las actividades se revisaron los compromisos consignados en Acta anterior de los cuales se verificó su cumplimiento. Posteriormente se realiza la revisión al avance técnico por componentes con el indicadores de hogares caracterizados en los municipios de Riohacha y Manauara y Urbibá.</p> <p>Se realizó también el análisis de proyectos complementarios en los municipios de Riohacha y Manauara.</p> <p>07-05-2019 Se realizó el Comité Técnico sobre resultados con corte a 30 de abril de 2019, entre el equipo territorial del socio operador y la oficina regional de Prosperidad Social en el marco de la ejecución del programa Emprendimientos Colectivos suscrito por medio del convenio 361 de 2018 entre la UT Cualitas Corosomarp y Prosperidad Social.</p> <p>09-10-2019 Se realizó Mesa de articulación municipal en los municipios de la Jagua del Pilar y Fonseca del programa Familias en su Tierra.</p> <p>05-05-2019 Para el programa FEST V se realizó reunión inicial para el programa en 4 municipios.</p> <p>F4 y 24-05-2019 Programa Rada. Se acompañó las contrataciones en los municipios de Urbibá y Manauara.</p> <p>06-05-2019 Se realizó el avance técnico donde se analizaron los proyectos productivos comunitarios en los municipios de Manauara y Riohacha. Se anota por parte de la Dirección Regional la importancia de que no se fería a realizarse en el mes de agosto en el municipio de Urbibá se puedan hacer visibles las actividades del programa a través de la oficina de comunicaciones de la entidad. Se verifica que en los municipios de Riohacha y Manauara se encuentra al 100% las entregas. Se dejó presente que el mal estado de las vías en el municipio de Urbibá ha dificultado las entregas</p> <p>07-06-2019 FEST VI: Se realizó comité técnico Regional No.2 Departamento de la Guajira -Implementación programa Familias en su Tierra, inicialmente se realizó la verificación del quorum se procedió a revisar la vinculación con corte al cinco de Mayo en los cinco municipios del programa que son: Fonseca, San Juan del Cesar, Altavilla, El Molino y Jagua del Pilar, se realizó también la verificación del avance del acompañamiento técnico y social y se realiza la proyección del programa los meses de Junio y Julio.</p> <p>15/04/2019 -<br/>15/04/2019 - "Se realizaron los siguientes monitoreos:<br/>"Enero:<br/>-17-01-2019 Monitoreo al programa MI Negocio con la asistencia del operador OMI donde se presento informacion detallada de las ordenes de pedido para los beneficiarios del programa y las que se encuentran pendientes por capitalizar.<br/>- 23-01-2019 Monitoreo se realizó visita de seguimiento a 16 beneficiarios en sus unidades productivas dictándose una charla con el fin de optimizar su negocio de acuerdo con los hallazgos realizados, se dejó constancia de beneficiarios que no hacen uso de activos y se acordó nueva fecha de visita para comprobar que se está haciendo el uso adecuado de las capitalizaciones entregadas.<br/>-18-01-2019 Monitoreo a beneficiaria del programa SENA Fondo Emprender donde se le reconoció su actividad como emprendedora y se le realizaron algunas observaciones para optimizar su productividad.<br/>-18-01-2019 Monitoreo al programa RACA el operador rindió el respectivo informe sobre georeferenciación, capacitaciones, acompañamiento al programa y proyectos.<br/>-26 al 26-01-2019 Monitoreo participación en comité de compras del programa Emprendimientos Colectivos se atendieron 15 Asociaciones a los cuales se les realizaron las observaciones pertinentes.<br/>"Febrero:<br/>-05-02-2019 Monitoreo a las capitalizaciones del programa MI Negocio 711 con el fin de verificar el recibo a satisfacción de los insumos por parte del programa y se realizaron recomendaciones con el fin de que el objetivo del programa se logre.<br/>-26-02-2019 Monitoreo a las capitalizaciones del programa MI Negocio en los municipios de Fonseca y Distracción con el apoyo de los gestores OMI, se realizó verificación de los insumos entregados en los negocios y se realizaron las recomendaciones del caso.<br/>-19-02-2019 Monitoreo a las capitalizaciones del programa MI Negocio en los municipios de Barrancas y Hatoneuve.<br/>-28-02-2019 Monitoreo a beneficiaria del Fondo Emprender se le felicito, se le realizaron las recomendaciones técnicas del caso.<br/>"Marzo<br/>-26-03-2029 Monitoreo al programa MI Negocio 711 se reviso el cumplimiento del compromiso del acta anterior y se verifico su cumplimiento.<br/>-19-03-2019 Monitoreo comité de compras programa Emprendimientos Colectivos. Convenio 361 Unión Temporal Cualitas Corosomarp y Prosperidad Social.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0.4%</td> <td>0.4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>09/01/2020 - Octubre: La Dirección Regional informa que durante el presente periodo no se presentaron inquietudes. Noviembre: Alerta enviada a la supervisora del contrato 208 de 2019 programa FEST, dando a conocer la solicitud de los entes territoriales y del personal de barrancas sobre la solicitud de las listas de los preinscritos al programa. Diciembre: Se envió a Andrea Gomez la solicitud hecha por los entes territoriales y por el personal del municipio de Barrancas sobre el sumistro de listas de preinscritos en el programa FEST.</p> <p>10/10/2019 - ALERTAS:<br/>01-07-2019 Durante el mes de julio no se generaron alertas<br/>01-08-2019 Durante el mes de agosto se reportaron las siguientes alertas:<br/>En los siguientes municipios Albania y la Jagua del Pilar El último día de incentivo se hizo esperar a los beneficiarios sin explicación justificada de la demora se hizo reporte al operador<br/>Se presentaron alertas en los siguientes municipios: La Jagua del Pilar Los líderes informan de la mala actitud que han adoptado algunos retirados del programa que expresan que sobstante la fuerza comunitaria se sugiere prestar apoyo para sensibilizar a los retirados y permitir se continúe el programa sin inconvenientes. Fonseca la entrega de insumos en su mayoría no corresponden a los solicitados en los proyectos de seguridad alimentaria.<br/>En relación al programa RACA los miembros de la Comunidad de Manzana informan que en su comunidad el programa RACA hizo entrega de hijos de los cuales se reparó 10 conos a cada beneficiario y el resto se guardó por la autoridad Jose Carlos Gineco. Informan que la autoridad actualmente es candidato al consejo de Manauara.<br/>01-09-2019 Durante el mes de Septiembre no se presentaron Alertas.</p> <p>09/07/2019 - ABRIL: Teniendo en cuenta el vencimiento de periodo de vacancia temporal de la profesional asignada a Inclusión Productiva, se requiere el apoyo a través de nombramiento y contrato para el proceso de inscripciones por el inicio próximo de convocatorias en los p<br/>Falta de actualización de bases de datos de las familias programas de Rada, FEST y RACA falta de actualización de bases de datos de las familias, MAYO Alerta acerca de los contratos de los enlaces municipales que se encuentran vencidos en los municipios de Dibulla, Distracción, Manauara, San Juan del Cesar y Villanueva. Los próximos a vencer en el mes de junio en los municipios de Fonseca, Hatoneuve y Manauara, así como de los que se vencen en el mes de julio en el municipio de Villanueva.<br/>Alerta relacionada con el fin de mejorar las condiciones de la oficina de Asaandes en el municipio de Fonseca, ubicada dentro del CREM de dicho municipio la cual únicamente cuenta con un abanico que resulta insuficiente para proporcionar un clima adecuado para desarrollar las actividades y los baños están clausurados por falta de aseo. Alerta con relación a los enlaces generados por Teams toda vez que no es posible en estos casos recibir y transmitir sonido e imagen situación que genera atraso en las reuniones donde participan operadores asociados o entes territoriales, la Regional no cuenta con los equipos necesarios ni personal con conocimiento específico sobre el tema.<br/>JUNIO Vencimiento contratos que se encuentran vencidos y contratos por vencer en los municipios donde opera el programa Familias en Acción.</p> <p>15/04/2019 - "Enero:<br/>1. Emprendimientos Colectivos: se sugiere mejor planeación de la actividad de comité de compras en el tiempo de atención al beneficiario con el fin de contar con toda la información de cotizaciones cuando es requerida. MI Negocio se evidencio la existencia de beneficiarios que no tienen el correcto uso a los activos entregados.<br/>2. Familias en Acción se reporto la ausencia de contratación de los respectivos enlaces municipales para cumplimiento del Convenio suscrito entre Prosperidad Social y los municipios del Departamento de la Guajira.<br/>"Febrero:<br/>1. Familias en Acción se reporto la necesidad de un apoyo con el fin de llevar a cabo el tema de novedades teniendo en cuenta la incapacidad del profesional encargado de dicha función y el volumen de las mismas.<br/>"Marzo:<br/>1. MI Negocio se reporta la entrega incompleta a nueve (9) beneficiarios. Familias en Acción se reportaron retrasos en los pagos del ciclo 1 con el Banco Agrario.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0.3%</td> <td>0.3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>09/01/2020 - 17-10-2019 Se realizó el encuentro regional de Madres líderes y madres líderes indígenas 2019.</p> <p>10-11- AVI Construcción cerramiento municipio de El Molino Convenio 564/2017<br/>03-11 AV2 parque recreativo y cancha sintética Barrio 16 de abril Convenio 337/17<br/>06-10C Construcción pavimento municipio de San Juan del Cesar<br/>06-12 Construcción pavimento municipio de Villanueva.</p> <p>10/10/2019 - PARTICIPACIÓN CIUDADANA III TRIMESTRE 2019<br/>01-07-2019 Visita Obra construcción pavimento rígido municipio de Dibulla.<br/>16-07-2019. Visita obra Municipio de Fonseca Convenio<br/>04-07-2019. Reunión convenio 397de 2016 Municipio de la Jagua.<br/>03-07-2019.Mesa de Trabajo mejoramiento de vivienda municipio de Riohacha.<br/>16-07-2019. Auditoría Visible pavimento rígido municipio de San Juan del Cesar.<br/>04-07-2019.Reunión Seguimiento Convenio 334 de 2016.<br/>01-09-2019.Seguimiento visita obra convenio 415 de 2017.<br/>10-09-2019. Auditoría visible cancha multifuncional barrio Cristo Rey Convenio 417 de 2019.<br/>10-09-2019. 03 Construcción vías urbanas barrio 12 de octubre municipio de Fonseca Convenio 418 de 2017.<br/>17-09-2019 Visita Convenio 336 de 2012 Municipio de El Molino.<br/>04-09-2019 Seguimiento obra Convenio 345 de 2017.<br/>04-09-2019 Seguimiento obra Convenio 346 de 2017.<br/>06-09-2019 Seguimiento avance obra al Convenio 337 de 2017<br/>13-09-2019 Seguimiento obra municipio de Urbibá Convenio 337 de 2017<br/>05-09-2019 Seguimiento obra pavimento rígido Convenio 295 municipio de Villanueva<br/>05-09-2019 Seguimiento Convenio 424 Municipio de Villanueva</p> <p>09/07/2019 - 05-06-2019. Auditoría Visible al proyecto de construcción rígido en vías urbanas del municipio de Villanueva en el marco del convenio 295-2016.<br/>01-05-2019.Auditoría Visible No.1 al proyecto de Construcción y Adecuación de la Plaza de la Reconciliación y la paz de corregimiento de Conjo en el municipio de Fonseca Convenio 415 de 2017.<br/>06-05-2019. Auditoría Visible Construcción de la cancha multifuncional en el barrio Cristo Rey Municipio de Fonseca Convenio 417 de 2017.<br/>06-05-2019. Auditoría Visible Construcción y remodelación de parques y canchas deportivas en la zona urbana del municipio de Villanueva Convenio 295.</p> <p>09/07/2019 -<br/>15/04/2019 - No se realizó esta actividad en el periodo de seguimiento establecido</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0.4% | 0.4% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0.3% | 0.3% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0.7% | 0.7% |
| Cumplimiento | Peso | Aporte |   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0.4% | 0.4%   |   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte |   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0.3% | 0.3%   |   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte |   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |   |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |





asesoría y acompañamiento de territorios rurales y políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la entidad.

programa FA, se fijaron compromisos. 30042019 instalación POA municipio El Banco programa FA, se fijaron compromisos. 02-03/05/2019

Transferencia Metodológica Componente Habilidades para la Vida programa FA módulo Presencial- Alcaldía de Ciénaga, Unimágdalena, SENA Centro Logístico, Alcaldía Santa Marta, Prosecretaría Regional Magdalena Manual Operativo 09/02/2019 Socialización Regional Magdalena Manual Operativo 7 y Guía Gestión de Oportunidades, Universidad de Pamplona- Prosecretaría Social. 09/05/2019 Socialización Ruta E, Universidad del Magdalena - SENA - Distrito Santa Marta, Prosecretaría Social. 09/02/2019 Socialización Ruta E, con población de personas inscritas en la bolsa de empleo SENA, programa JA. 09/05/2019 Realizar asistencia técnica a la Secretaría de Promoción social del distrito de Santa Marta sobre los programas que ofrece PS. 10/05/2019 Reunión alistamiento de Jornada de Preinscripciones programa Familias en Acción en Ciénaga. 14/05/2019 Reunión de equipo para evaluar trabajo a realizar en la Regional con el Director General Torres en el municipio de Ciénaga. programa JA. 16/05/2019 Socialización programa JA, Universidad del Magdalena - Cámara de Comercio - Distrito Santa Marta - Prosecretaría Social. 17/05/2019 Reunión planeación de Jornada de Preinscripciones de programa Familias en Acción en Ciénaga. 23/05/2019 Asistencia técnica a la Secretaría de Desarrollo social del municipio de Plato sobre donaciones. 21/05/2019 Socialización POA para el programa JA a Alcaldía de Ciénaga, Alcaldía Santa Marta, Prosecretaría Social. 16/02/2019 Reunión con Secretaría de Desarrollo social de la gobernación del Magdalena: Consejo Seccional de Desarrollo Agropecuario, Forestal, Comercio, Pesca y Via Desarrollo Rural - CONDEPA para presentar información del Sistema de Información para la Planificación Rural Agropecuaria - SPRA. 19/02/2019 A través del comité sectorial se brinda asistencia técnica en mesa de equidad territorial y preinscripciones al programa FESF a entidades (SENA, UARUV, CIBF, Distrito de Santa Marta y Gobernación del Magdalena).

10/04/2019 - 10/01/2019 Reunión con Banco Agrario y Alcaldía de Santa Marta para definir apoyo a jornada de bancarización y pago masivo del programa FA en Sta Marta. 14/01/2019 Reunión con Banco Agrario y Alcaldía de Santa Marta para definir apoyo a jornada de bancarización y pago masivo del programa FA en Sta Marta. 04/02/2019 asistencia técnica enlaces alcaldía de Sta Marta, unimag e CIBF programa JA, para pre registros 2019 y cambios operativos. 05/02/2019 asistencia técnica enlaces delegados alcaldía Ciénaga programa JA para socializar roles condiciones y compromisos nuevo convenio. 05/02/2019 asistencia técnica enlaces delegados NFOFEP Ciénaga programa JA para socializar roles condiciones y compromisos nuevo convenio. 06/02/2019 asistencia técnica desarrollo fase V convenio habilidades para la vida programa JA. 01/03/2019 asistencia técnica enlaces Ciénaga generalidades programa JA. 08/03/2019 asistencia técnica alcaldía de San Sebastián de Consuegra para trámite de donaciones. 11/03/2019 asistencia técnica de despacho de gestión social de la Gobernación del Magdalena para trámite de donaciones. 12/03/2018 asistencia técnica municipal El Prílon para el cumplimiento de compromisos y funcionarios UARUV. 20/03/2019 Asistencia técnica y seguimiento al proceso de cargo de archivos de cumplimiento en salud de los beneficiarios del programa FA en el municipio de Zona Bananera. 20/03/2019 Asistencia técnica y seguimiento a procesos operativos de verificación de cumplimiento de compromisos del programa FA a enlaces municipales del municipio de Zona Bananera. 21/03/2019 asistencia técnica y seguimiento operativo a enlaces municipales para entrega de información detallada de oferta de PS y apoyo a seguir para ser operador logístico en participantes del programa FA en el municipio de Ciénaga. 21/03/2019 Asistencia técnica y seguimiento a procesos operativos de verificación de cumplimiento de compromisos de salud y Hospital San Cristóbal programa FA en el municipio de Ciénaga. 21/03/2019 Socialización programa FESF VII representantes alcaldía Ciénaga. 26/03/2019 asistencia técnica del programa MI Negocio con la alcaldía de El Banco. 27/03/2019 asistencia técnica de preparación a las mesas previas del Taller Construyendo País.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

18/01/2020 - 04/10/2019 Realizar reunión interinstitucional para coordinar actividades a realizarse en la semana de la inclusión social y la reconciliación. 09/10/2019 Realizar reunión interinstitucional para realizar agenda de actividades para la semana de la inclusión social y la reconciliación. 06/11/2019 Participar en 3er Comité departamental de entornos saludables. 12/11/2019 Reunión preparatoria feria de servicios Fundaidoportunidad, en alianza con la Unidad para las Víctimas. 22/11/2019 Reunión preparatoria para realización de la Feria de servicios Fundaidoportunidad a realizarse el 27 de noviembre del 2019. 01/12/2019 Reunión de evaluación de resultados de la Feria de servicios Fundaidoportunidad, realizada el 27 de noviembre de 2019. 10/12/2019 Participar en Sesión conjunta ampliada del Comité departamental de justicia transicional. 10/12/2019 Reunión con la Fundación social portuaria para socialización programa Magdalena River. 11/12/2019 Participar en cuarta sesión del comité de gestión de la zona bananera.

09/10/2019 - 23/08/2019 Asistir a lanzamiento de política TIC y por parte de presidencia y MINTIC en BO Vigirio Gomez municipio de Ciénaga. 29/08/2019 Asistir a Videconferencia foro de responsabilidad social ambiental del CIBF. 29/08/2019 Participar en mesa de acompañamiento social a los programas de vivienda gratuita en Santa Marta. 06/09/2019 Reunión de articulación con centro de empleo BENA. 09/09/2019 Reunión de articulación con BANAAM para manejar esfuerzos para entrega de donación Real D.MAN 6420. 10/09/2019 Reunión de articulación con COCENECIONES para realización de jornadas de educación financiera. 18/09/2019 Participar en Comité departamental de justicia transicional. 18/09/2019 Desarrollar Mesa temática de educación y reunión con las autoridades del municipio de El Banco Magdalena con la finalidad de verificar el estado de la articulación con estos actores del Programa Familias en Acción y el Enlace Municipal de El Banco - Magdalena. 24/09/2019 Articulación con fundación Banasap para gestiones de oferta complementaria. 27/09/2019 Participar en Consejo directivo de política social Santa Marta, Socialización de los resultados y compromisos de la Mesa Distrital de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia y el Fortalecimiento Familiar (MDR947).

28/06/2019 - 04/04/2019 Asistir a las mesas técnicas Taller Construyendo País. 11/04/2019 Reunión subcomité conjunto de justicia transicional región sur taller de actualización mapa de riesgos. 12/04/2019 Reunión comité de compras UJ QUALITAS CORSODIMAR para asociación municipio Pijillo del Carmen. 12/04/2019 Reunión técnica en el proyecto ciudad equidad en centros de desarrollo social para socializar avances. 22/04/2019 Reunión con Fundatecna para entrega información detallada de oferta de PS y apoyo a seguir para ser operador logístico en donaciones. 24/04/2019 Participar en macroencuentro regional caribe para el cierre del convenio habilidades para la vida programa JA módulo presentación estudiantes Unimag. 03/05/2019 Asistir a Conversatorio La Paz después de los Acuerdos de normalización por la Agencia para Reinserción y la Normalización ARN. 13/05/2019 Realizar instalación de la MAM y taller de microlocalización FESF en el municipio Pijuyajuy para coordinar las acciones a realizar en la etapa de alistamiento con los actores locales (UARUV territorial, representantes de las alcaldías de los municipios focalizados y las Direcciones Regionales de Prosperidad Social). 16/05/2019 Realizar instalación de la MAM y taller de microlocalización FESF en el municipio Arzacata para coordinar las acciones a realizar en la etapa de alistamiento con los actores locales (UARUV territorial, representantes de las alcaldías de los municipios focalizados y las Direcciones Regionales de Prosperidad Social). 21/05/2019 Realizar instalación de la MAM y taller de microlocalización FESF en el municipio Zona Bananera para coordinar las acciones a realizar en la etapa de alistamiento con los actores locales (UARUV territorial, representantes de las alcaldías de los municipios focalizados y las Direcciones Regionales de Prosperidad Social). 23/05/2019 Realizar reunión de articulación con los referentes de discapacidad del Ministerio de Salud. 23/05/2019 Participar en Mesa territorial de Acompañamiento Social al programa de Vivienda Gratuita, para el municipio de Santa Marta (Plan nacional Ciudad Equidad). 27/05/2019 Realizar jornada de articulación en el CRAV con todas las entidades que hacen parte del SNARIV. 31/05/2019 Participar de la Secretaría Técnica Consejo Departamental de Policía Social para revisar Proyecto de plantas potabilizadoras de agua para consumo humano en el municipio indígena Chirica de los Cristales en el municipio de Sabanas de San Ángel. 06/06/2019 Realizar MAM 10/1 y taller de microlocalización FESF en el municipio Arzacata para coordinar las acciones a realizar en la etapa de alistamiento con los actores locales (UARUV territorial, representantes de las alcaldías de los municipios focalizados y las Direcciones Regionales de Prosperidad Social). 16/06/2019 Realizar MAM 10/1 y taller de microlocalización FESF en el municipio Zona Bananera para coordinar las acciones a realizar en la etapa de alistamiento con los actores locales (UARUV territorial, representantes de las alcaldías de los municipios focalizados y las Direcciones Regionales de Prosperidad Social).

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

12/04/2019 - 23/01/2019 Mesa de articulación para el tránsito armonico SED, proceso de alistamiento para campaña de búsqueda activa. 24/01/2019 Articulación con alcaldía de Santa Marta para construcción de plan de trabajo en ejecución del documento marco de lucha contra la pobreza. 29/01/2019 Asistir a Comité de Entornos Saludables organizado por la Secretaría de Salud Departamental, se formó y aprobó plan de acción 2019. PS participará en próximo comité ampliado para formalización e implementación de proyectos transversales en el tema ambiental haciendo énfasis en el tema de residuos sólidos. 28/01/2019 Articulación entre Prosecretaría comunitaria FA y el equipo de oferta regional Magdalena para mesa de tránsito armonico e implementación de actividades búsqueda activa. 28/01/2019 Mesa de articulación con la Gobernación del Magdalena para la construcción plan de trabajo 2019. 21/01/2019 Reunión con Cajamaj para articulación de oferta de los programas de emprendimiento y apoyo a promover fuentes de ingresos a la población objeto de atención de Prosperidad Social. 10/02/2019 Reunión de alistamiento para articulación con entidades para ruta de tránsito armonico y campaña de búsqueda activa. 20/02/2019 Participar en Comité departamental de Justicia Transicional, se programa sesión descentralizada conjunta, donde el operador social hace parte del Subcomité de Tierras, verdad y reparación. 20/02/2019 Reunión preparatoria para rendición de cuentas de las entidades ante la procuraduría, alistamiento de información programaciones regionales y oferta activa para rendición de cuentas. 20/02/2019 Reunión para solucionar problemática de agua potable a la comunidad del resguardo indígena Chirica del municipio de Sabanas de San Ángel. 27/02/2019 Mesa de acompañamiento social al programa de vivienda gratuita en Santa Marta, socialización de la Estrategia de Acompañamiento Social al Programa de Vivienda Gratuita y presentación de las guías y herramientas para el desarrollo del acompañamiento social a los proyectos de vivienda gratuita en los territorios. 28/02/2019 Mesa de acompañamiento al programa de vivienda gratuita en Salamina, socialización de la Estrategia de Acompañamiento Social al Programa de Vivienda Gratuita y presentación de las guías y herramientas para el desarrollo del acompañamiento social a los proyectos de vivienda gratuita en los territorios. 28/02/2019 Realizar la reunión intersectorial con el fin de socializar el proceso de transición de la Estrategia de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita en el municipio de Pijuyaj (Urbanización Villa Sabá). 29/03/2019 Mesa de acompañamiento social al programa de vivienda gratuita en Fundación, socialización de la Estrategia de Acompañamiento Social al Programa de Vivienda Gratuita y presentación de las guías y herramientas para el desarrollo del acompañamiento social a los proyectos de vivienda gratuita en los territorios. 29/03/2019 Mesa de acompañamiento social al programa de vivienda gratuita en el Reten, socialización de la Estrategia de Acompañamiento Social al Programa de Vivienda Gratuita y presentación de las guías y herramientas para el desarrollo del acompañamiento social a los proyectos de vivienda gratuita en los territorios.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

26/12/2019 - Comité Mensual Regional DR Meta Octubre 2019, Monitoreo a operadores:

1. Monitoreo Operador MI Negocio Municipio de Acacia-Meta, Consorcio MI Negocio EG-SE-JPC, marco del contrato 290 de 2019. 16-10-2019.
2. Monitoreo Operador MI Negocio Municipio de Granada-Meta, Consorcio MI Negocio EG-SE-JPC, marco del contrato 290 de 2019. 17-10-2019.

Comité Mensual Regional DR Meta Noviembre 2019, Monitoreo a operadores:

1. Monitoreo operador FESF 6 convenio 545 de 2018 con Asaandes, en el marco de la Mesa de Articulación Municipal MAN en el Municipio de Puerto Concordia. 7-11-2019.
2. Monitoreo operador FESF 6 convenio 545 de 2018 con Asaandes, en el marco de la Mesa de Articulación Municipal MAN en el Municipio de Granada. 7-11-2019.

Comité Mensual Regional DR Meta Diciembre 2019, Monitoreo a operadores:

1. Monitoreo operador FESF 6 convenio 545 de 2018 con Asaandes, en el marco de la Mesa de Articulación Municipal MAN en el Municipio de Puerto Concordia. 03-12-2019.
2. Monitoreo Operador MI Negocio-Meta, Consorcio MI Negocio EG-SE-JPC, marco del contrato 290 de 2019. 02-12-2019
3. Monitoreo Operador MI Negocio- Granada-Meta, Consorcio MI Negocio EG-SE-JPC, marco del contrato 290 de 2019. 03-12-2019

09/10/2019 - Comité Mensuales, enviados vía email a Gestión Regional.

Comité Mensual Regional DR Meta Julio 2019, Monitoreo a operadores:

1. Monitoreo al Operador Banco agrario - programa Familias en acción. 17-07-2019.
2. Monitoreo al Operador QUALITA- CORSODIMAR, implementadores de emprendimientos Colectivos de la Dirección de Inclusión Productiva. 29-07-2019.

Comité Mensual Regional DR Meta Agosto 2019, Monitoreo a operadores:

1. Comité Técnico Regional (CTR) FESF 6 convenio 545 de 2018 con Asaandes realizado el 01 de agosto de 2019.
2. Reunión de seguimiento al programa Emprendimientos Colectivos Operador UJ Qualitas Corsodimar convenio 361 de 2018. El espacio se realizó el 23 de agosto de 2019.

Comité Mensual Regional DR Meta Septiembre 2019, Monitoreo a operadores:

1. Auditoría visita #2 del proyecto Construcción de pavimento flexible entre la calle 9-11, carrera N. No. 6 y 8 y calle 10-7-8 en el municipio de San Juan de Ariano/Convenio 320 de 2017. 12-09-2019.
2. Monitoreo Banco Agrario programa familias en Acción, revisión resultados bancarización 6-20 agosto 2019. 13-09-2019

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

09/07/2019 - Comité Mensual Regional DR Meta Abril 2019, Temas relevantes: quejas de los beneficiarios del proyecto productivos para los dirigentes, miembros y sobrevivientes de la unión patriótica y del partido comunista colombiano - UP-PC, Convenio 358/2018, compromiso de gestionar respuesta ante las inquietudes reportadas en el mes de marzo sobre implementación fest Vinteracción. Se reporta un espacio de monitoreo con el operador soporte de monitoreo Operador QUALITA- CORSODIMAR, implementadores de emprendimientos Colectivos de la Dirección de Inclusión Productiva, igualmente un soporte de reunión con el operador ANDES - asociación Nacional para el desarrollo Social implementadores de FESF IV.

Comité Mensual Regional DR Meta Mayo 2019, Temas relevantes: Se informan fechas de comités Regionales 2019, fechas de jornadas para preinscripción Jóvenes en acción, recomendaciones generales del Director y cumplimiento de plan de acción. Se reporta una reunión con el operador OES del convenio 287- habilidades para la vida, en el marco de la cual se concuerdan temas de logística evento de cierre, un espacio de monitoreo con el Operador QUALITA- CORSODIMAR, implementadores de emprendimientos Colectivos de la Dirección de Inclusión Productiva, igualmente una reunión 30-04-2019 con el operador ANDES - asociación Nacional para el desarrollo Social, quien implementan FESF IV.

Comité Mensual Regional DR Meta Junio 2019, Temas relevantes: proyección de alerta para remitir en el formato de inquietudes mensuales y correo a nueva coordinadora de prosperidad convenio 545 de 2018 Asaandes implementadores Fesf VI, avances en temas de oferta, modificación decretos mesas territoriales de acompañamiento social e vivienda gratuita. Se reporta información de Monitoreo al Operador Banco agrario, proceso de Bancarización del 4 al 18 de junio 2019. - programa Familias en acción, monitoreo al Operador QUALITA- CORSODIMAR, implementadores de emprendimientos Colectivos de la Dirección de Inclusión Productiva, monitoreo al Operador QUALITA- CORSODIMAR, implementadores de emprendimientos Colectivos de la Dirección de Inclusión Productiva, monitoreo en el marco del Comité Técnico realizado al operador Asociación Nacional para el Desarrollo Social-ANDES, implementadores del programa Fesf VI.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

09/07/2019 - Comité Mensual Regional DR Meta Abril 2019, Temas relevantes: quejas de los beneficiarios del proyecto productivos para los dirigentes, miembros y sobrevivientes de la unión patriótica y del partido comunista colombiano - UP-PC, Convenio 358/2018, compromiso de gestionar respuesta ante las inquietudes reportadas en el mes de marzo sobre implementación fest Vinteracción. Se reporta un espacio de monitoreo con el operador soporte de monitoreo Operador QUALITA- CORSODIMAR, implementadores de emprendimientos Colectivos de la Dirección de Inclusión Productiva, igualmente un soporte de reunión con el operador ANDES - asociación Nacional para el desarrollo Social implementadores de FESF IV.

Comité Mensual Regional DR Meta Mayo 2019, Temas relevantes: Se informan fechas de comités Regionales 2019, fechas de jornadas para preinscripción Jóvenes en acción, recomendaciones generales del Director y cumplimiento de plan de acción. Se reporta una reunión con el operador OES del convenio 287- habilidades para la vida, en el marco de la cual se concuerdan temas de logística evento de cierre, un espacio de monitoreo con el Operador QUALITA- CORSODIMAR, implementadores de emprendimientos Colectivos de la Dirección de Inclusión Productiva, igualmente una reunión 30-04-2019 con el operador ANDES - asociación Nacional para el desarrollo Social, quien implementan FESF IV.

Comité Mensual Regional DR Meta Junio 2019, Temas relevantes: proyección de alerta para remitir en el formato de inquietudes mensuales y correo a nueva coordinadora de prosperidad convenio 545 de 2018 Asaandes implementadores Fesf VI, avances en temas de oferta, modificación decretos mesas territoriales de acompañamiento social e vivienda gratuita. Se reporta información de Monitoreo al Operador Banco agrario, proceso de Bancarización del 4 al 18 de junio 2019. - programa Familias en acción, monitoreo al Operador QUALITA- CORSODIMAR, implementadores de emprendimientos Colectivos de la Dirección de Inclusión Productiva, monitoreo al Operador QUALITA- CORSODIMAR, implementadores de emprendimientos Colectivos de la Dirección de Inclusión Productiva, monitoreo en el marco del Comité Técnico realizado al operador Asociación Nacional para el Desarrollo Social-ANDES, implementadores del programa Fesf VI.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

08/04/2019 - Comité Mensual Regional DR Meta Enero 2019, Temas relevantes: Se realizaron recomendaciones generales referentes a soportes Plan de Acción 2019. Familias en acción reportó ya desde 1 hasta el 24 de enero se aprobaron y rectoraron 1084 novedades tipo 1, con respecto a POA

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

08/04/2019 - Comité Mensual Regional DR Meta Enero 2019, Temas relevantes: Se realizaron recomendaciones generales referentes a soportes Plan de Acción 2019. Familias en acción reportó ya desde 1 hasta el 24 de enero se aprobaron y rectoraron 1084 novedades tipo 1, con respecto a POA

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

08/04/2019 - Comité Mensual Regional DR Meta Enero 2019, Temas relevantes: Se realizaron recomendaciones generales referentes a soportes Plan de Acción 2019. Familias en acción reportó ya desde 1 hasta el 24 de enero se aprobaron y rectoraron 1084 novedades tipo 1, con respecto a POA

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

Reporte de actividades realizadas por el equipo de trabajo en el mes de octubre de 2019. Se realizaron actividades de acompañamiento y asistencia técnica a las familias en el marco del programa de acompañamiento y asistencia técnica a las familias en el marco del programa de acompañamiento y asistencia técnica a las familias. Se reportó cinco reuniones de comité de compras realizadas con el operador QUALITAS y las asociaciones en el marco de Emprendimientos Colectivos. Comité Mensual Regional DR Meta Febrero 2019. Temática relevante: Familias en acción realizará jornadas de Bancarización del 4 al 11 de marzo 2019. Se espera lograr un promedio de 3000 familias diarias. Jóvenes en Acción: Se realizó el acompañamiento a las jornadas masivas de inscripciones al componente de habilidades para la vida modalidad virtual y que se llevaron a cabo en la Utilitarios sedes Barcelona y San Antonio en Villavieco. Se reportó cuatro reuniones de comité de compras realizadas con el operador QUALITAS y las asociaciones en el marco de Emprendimientos Colectivos. Comité Mensual Regional DR Meta Marzo 2019. Temática relevante: La Dirección Regional cuenta a partir del 21 de marzo con el Ingeniero Aldemar Baquero a la cabeza, se socializaron avances y dificultades de los programas. Los funcionarios de la DR reportan que se realizó reunión inicial, socialización del programa FESV y concertación de compromisos para Mesas de Articulación Municipal y Taller de Micro localización en cada municipio con UARN y Alcaldes de Puerto Rico. Visitaltema. El Castillo y Puerto López, pendiente Sala Martín y Puerto Galán. Se reportó 5 citas correspondientes espacios de monitoreo con el operador ASENDIA. Se reportó el avance de proceso de bancarización del programa Familias en Acción, un soporte de monitoreo realizado al Operador ODI Implementador del programa habilidades para la vida de jóvenes en acción y un soporte de monitoreo Operador QUALITAS-CORDESOMAR implementaciones de emprendimientos Colectivos de la Dirección de Inclusión Productiva. Como reuniones con el operador se presenta soporte de dos reuniones realizadas con este mismo para desarrollar comité de compras con los emprendedores.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.4% | 0.4%   |

26/12/2019 - OCTUBRE - Reporte Alertas del mes de Octubre, se envió el 05 de noviembre de 2019 7:53 a. m. a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, informando que durante el mes de Octubre no se presentaron inquietudes para reportar.  
 NOVIEMBRE - Reporte Alertas del mes de Noviembre, se envió el 05 de diciembre de 2019 11:46 a. m. a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, informando que durante el mes de Noviembre 2019 no se presentaron inquietudes para reportar.  
 DICIEMBRE - Reporte Alertas del mes de Diciembre, se envió el 24 de diciembre de 2019 7:38 a. m. a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, informando que durante el mes de Diciembre, 2019 no se presentaron inquietudes para reportar.  
 09/10/2019 - JULIO - Reporte Alertas del mes de Julio, se envió el 08-08-2019 a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, informando que durante el mes de Julio 2019 no se presentaron inquietudes para reportar.  
 AGOSTO - Reporte Alertas del mes de Agosto, se envió el 04-09-2019 a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, informando que durante el mes de Agosto 2019 no se presentaron inquietudes para reportar.  
 SEPTIEMBRE - Reporte Alertas del mes de Septiembre, se envió el 07-10-2019 a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, informando que durante el mes de Septiembre 2019 no se presentaron inquietudes para reportar.  
 09/07/2019 - Reporte Alertas del mes de Abril, se envió el 03-05-2019 a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, informando que durante el mes de Abril 2019 no se presentaron inquietudes para reportar.  
 Reporte Alertas del mes de Mayo, se envió el 10-09-2019 a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, informando que no qued durante el mes de Mayo 2019 no se presentaron inquietudes para reportar. La fecha establecida por la oficina de gestión regional para enviar información del mes de mayo fue 10-05-2019.  
 Reporte Alertas del mes de Junio, se envió el 03 de Julio de 2019 a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, Se solicita retroalimentación y orientación por parte de la coordinación de Grupo Interno de Trabajo INTERVENCIONES RURALES INTEGRALES - IRI de la Dirección de Inclusión Productiva en el marco de Familias en su tierra (FEST) y el negocio convenio 305 F.A. 2019 U-PCC. En este mismo correo se solicita respuesta a las inquietudes presentadas durante los meses de febrero y marzo de este año, tomando en cuenta que aún no hemos recibido retroalimentación.  
 08/02/2019 - Reporte Inquietudes del mes de Enero, se envió el 30-01-2019 a Omar.Homez@prospersocial.gov.co. No se reporta ninguna inquietud por parte de la Dirección Regional durante este mes.  
 Reporte inquietudes del mes de Febrero, se envió el 4-03-2019 a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, Se solicita retroalimentación y orientación por parte de la coordinación de Grupo Interno de Trabajo EMPRENDIMIENTO de la Dirección de Inclusión Productiva para el manejo de los comités ETAPA II. Estructurar y evaluar los proyectos y asignación de recursos, actividad No. 6. Conformar los comités de compras del programa EMPRENDIMIENTO COLECTIVO en el marco del convenio de asociación 361 del 06 de agosto de 2018 firmado con la Unión Temporal Qualitas - Corsoidmar.  
 Reporte inquietudes del mes de Marzo, se envió el 4-03-2019 a Omar.Homez@prospersocial.gov.co, Se solicita retroalimentación y orientación por parte de la coordinación de Grupo Interno de Trabajo INTERVENCIONES RURALES INTEGRALES - IRI de la Dirección de Inclusión Productiva en el marco del programa Familias En Su Tierra FESV - Intervención VI convenio 545 de 2018 suscrito entre PROSPERIDAD SOCIAL Y ASOCIACION NACIONAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL-ANDES, con la Dirección Regional Meta.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.3% | 0.3%   |

26/12/2019 - 31. Mpio. Villavieco. Espacio: participación Semana de Inclusión Logro: contextualización del programa familias en acción y atención a población con discapacidad. Responsable DR-FA.17-10-2019.  
 32. Mpio. Villavieco. Espacio: Encuentro Regional de Madres líderes. Logro: ejercicio voluntario del liderazgo comunitario de las participantes, en el marco de los espacios de bienestar comunitario en el municipio de Villavieco. Responsable FA.17-10-2019.  
 33. Mpio. Puerto Galán. Espacio: Control social convenio 545 de 2018 para FESV 6. Logro: control social al convenio 545/2018 operador ASOANDES programa fest 6. Responsable DIP 11-01-2019.  
 34. Mpio. Puerto Concordia. Espacio: Control social convenio 545 de 2018 para FESV 6. Logro: Tercer espacio control social al convenio 545/2018 operador ASOANDES programa fest 6. Responsable DIP 11-01-2019.  
 35. Mpio. Granada. Espacio: Control social convenio 545 de 2018 para FESV 6. Logro: control social al convenio 545/2018 operador ASOANDES programa fest 6. Responsable DIP 19-11-2019.  
 36. Mpio. Puerto Concordia. Espacio: Control social convenio 545 de 2018 para FESV 6. Logro: Cuarto espacio de control social al convenio 545/2018 operador ASOANDES programa fest 6. Presentación, por parte de lideres/afiliadas de principales resultados, aprendizajes de la intervención y recomendaciones para próximas intervenciones; Responsable DIP 03-12-2019.  
 09/10/2019 - 23. Mpio. Villavieco. Espacio: Control social convenio 361/2018 emprendimiento colectivo, logro: control social al convenio 361 de 2018 entre Prosperidad Social y UT Qualitas Corsoidmar en el marco del programa emprendimiento colectivo con participantes y entidades relacionadas. Respuesta: DIP 12-07-2019.  
 24. Mpio. Granada. Espacio: Control social convenio 545 de 2018 para FESV 6. Logro: control social al convenio 545/2018 operador ASOANDES programa fest 6. con participantes y entidades relacionadas. Respuesta: DIP 27-09-2019.  
 25. Mpio. Puerto Concordia. Espacio: Control social convenio 545 de 2018 para FESV 6. Logro: control social al convenio 545/2018 operador ASOANDES programa fest 6. con participantes y entidades relacionadas. Respuesta: DIP 28-08-2019.  
 26. Mpio. Puerto Galán. Espacio: Control social convenio 545 de 2018 para FESV 6. Logro: control social al convenio 545/2018 operador ASOANDES programa fest 6. con participantes y entidades relacionadas. Respuesta: DIP 28-08-2019.  
 27. Mpio. Puerto Concordia. Espacio: Mesa de Articulación Municipal MAM #4. FESV convenio 545 de 2018 Puerto Concordia con participantes y entidades relacionadas. Logro: Espacio de Información sobre avance del programa FESV a representantes de la comunidad, entes locales. Respuesta: DIP 17-09-2019.  
 28. Mpio. Acacias. Comunal. Uribe y entidades interesadas. Espacio: Control social convenio 361/2018 emprendimiento colectivo. Logro: control social al convenio 361 de 2018 entre Prosperidad Social y UT Qualitas Corsoidmar en el marco del programa emprendimiento colectivo con participantes y entidades relacionadas. Respuesta: DIP 28-08-2019.  
 29. Mpio. Granada. Espacio: Control social convenio 545 de 2018 para FESV 6. Logro: control social al convenio 545/2018 operador ASOANDES programa fest 6. Respuesta: DIP 27-09-2019.  
 30. Mpio. Puerto Concordia. Espacio: Control social convenio 545 de 2018 para FESV 6. Logro: control social al convenio 545/2018 operador ASOANDES programa fest 6. Respuesta: DIP 28-06-2019.

09/07/2019 - 5. Control Social a la Gestión en el marco del Encuentro pedagógico Familias en Acción, realizado con Titulares y madre líder del programa, logro: primer encuentro pedagógico realizado en el barrio San José en Villavieco 12-06-2019.  
 6. Participar en el primer Comité de Madres líderes y Madres líderes indígenas, logro: Acompañar la ejecución del comité en el municipio de Villavieco, en el marco de las actividades del componente de bienestar comunitario 5-04-2019.  
 7. Participar feria de servicios, logro: Prestar atención presencial a las víctimas de desplazamiento armado en el marco de la Feria de Servicios desarrollada en Villavieco 12-04-2019.  
 8. Control social en el marco del primer Comité de Madres líderes y Madres líderes indígenas, logro: Acompañar la ejecución del comité de Villavieco, en el marco de las actividades del componente de bienestar comunitario, resolución de inquietudes 04-04-2019.  
 9. Participar en el primer Comité de Madres líderes, logro: Acompañar la ejecución del comité en el municipio de Villavieco-vereda la Argentina, en el marco de las actividades del componente de bienestar comunitario 05-04-2019.  
 10. Participar en el primer Comité de Madres líderes, logro: Acompañar la ejecución del comité en el municipio de Villavieco-Sector Betty Camacho, en el marco de las actividades del componente de bienestar comunitario 11-04-2019.  
 11. Participar en el segundo Comité de Madres líderes, logro: Acompañar la ejecución del comité en el municipio de Villavieco, en el marco de las actividades del componente de bienestar comunitario 10-05-2019.  
 12. Participar en el segundo encuentro pedagógico Madres líderes, logro: Acompañar la ejecución en el marco de las actividades del componente de bienestar comunitario, socialización normatividad del programa de FA. Villavieco-barrio Villa Juliana 17-05-2019.  
 13. Control social en el marco del segundo encuentro pedagógico Madres líderes, logro: socialización normatividad del programa de FA, se atendieron quejas y sugerencias. Villavieco-Barrio la Madrid 10-05-2019.  
 14. Participar en el segundo encuentro pedagógico Madres líderes, logro: Acompañamiento por parte del componente de bienestar comunitario - socialización normatividad del programa de FA. Villavieco-Alcaldía Municipal 08-05-2019.  
 15. Control Social Fest VI, logro: Acompañamiento al primer Comité municipal de control social en el municipio de Granada Meta en el marco del convenio 545 de 2018 con la asociación ASOANDES para la implementación del programa FESV 6. 29-05-2019.  
 16. Control Social Fest VI, logro: Participación en el primer Comité municipal de control social en el municipio de Puerto Galán Meta en el marco del convenio 545 de 2018 con la asociación ASOANDES para la implementación del programa FESV VI.01-05-2019.  
 17. Control Social Fest VI, logro: Acompañamiento al primer Comité municipal de control social en el municipio de Puerto Concordia Meta en el marco del convenio 545 de 2018 con la asociación ASOANDES para la implementación del programa FESV VI.05-05-2019.  
 18. Acompañar en el segundo encuentro pedagógico Madres líderes, logro: Acompañamiento por parte del componente de bienestar comunitario - socialización ciclo operativo, inscripciones al programa de FA. Villavieco-barrio Nueva Colombia 31-05-2019.  
 19. Participar en el encuentro pedagógico Madres líderes, logro: socialización oferta SENA, juego de roles. Villavieco, Barrio la Reliquia 11-06-2019.  
 20. Participar en el segundo Comité de Madres líderes, logro: Sensibilización sobre el rol de la madre líder, socialización Ley 1948 de 2019 en el municipio de Acacias 06-06-2019.  
 21. Participar en el segundo encuentro pedagógico Madres líderes, logro: juego de roles, intervención programas de la Secretaría Social, Villavieco, Barrio Villa Fabila, 12-06-2019.  
 22. Participar en el segundo Comité de Madres líderes, logro: Sensibilización por medio del juego de roles, socialización Ley 1948 de 2019 en el municipio de Restrepo 18-06-2019.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

08/04/2019 - -  
 08/04/2019 - Enero, no se realizaron espacios de participación.  
 Marzo - Control Social a la Gestión en el marco del Encuentro pedagógico Familias en Acción, realizado con Titulares y madre líder del programa Familias en Acción, logro: Acompañar la ejecución del primer comité de madres líderes de FA del municipio de Villavieco, en el marco de las actividades del componente de bienestar comunitario (CBC) 2019.  
 2. Planeación Participativa en el marco del Encuentro Pedagógico, realizado con Madre líder y madres titulares de FA, logro: Realizar acompañamiento al primer encuentro pedagógico realizado en el barrio La Pradera del municipio de Villavieco.  
 3. Planeación Participativa en el marco del Encuentro pedagógico Familias en Acción, realizado con Titulares y madre líder del programa Familias en Acción, logro: Acompañar la ejecución del primer encuentro pedagógico en el marco de las actividades del componente de bienestar comunitario (CBC) de FA.  
 4. Planeación Participativa en el marco del Comité de Madres líderes y Madres líderes indígenas, logro: Acompañar la ejecución del primer comité de madres líderes de FA del municipio de Villavieco, en el marco de las actividades del componente de bienestar comunitario (CBC) 2019.

26/12/2019 - 64. Mpio. Barranca de Upiá, Dirigido a: Mesas temáticas en salud y educación, Logro: acuerdo con el Hospital Municipal para la asignación de citas de control de crecimiento y desarrollo, Respons: FA.11-10-2019.  
 65. Mpio. Gobernación del Meta, Dirigido a: Gobernación Logro: focalización para levantamiento del Plan de Trabajo, Respons: DR- UNIMDS.23-10-2019.  
 66. Mpio. Vichó, Dirigido a: Mesa Acompañamiento Vivienda Gratuita, Logro: seguimiento al segundo avance del Plan de Acción 2019, Respons: DR.24-10-2019.  
 67. Mpio. Vichó, Dirigido a: Mesa Acompañamiento Vivienda Gratuita, Logro: Socialización a líderes avances Plan de Acción 2019, Respons: DR.16-11-2019.  
 68. Mpio. Gobernación del Meta, Dirigido a: Gobernación, Logro: revisión Plan de Trabajo con la Gobernación del Meta, Respons: DR.21-11-2019.  
 69. Mpio. Gobernación del Meta, Dirigido a: Mesa Acompañamiento Vivienda Gratuita - Comité Departamental de Hábitat, Logro: ajustes normativos con respecto a la actualización de la concepción de las mesas, Respons: DR.20-11-2019.  
 70. Mpio. Depto. Meta, Dirigido a: Enlaces municipales FA, Logro: segundo comité de seguimiento a plan operativo anual de Familias Acción, Respons: DR.13-12-2019.  
 71. Mpio. Depto. Meta, Dirigido a: IPS del departamento del Meta, secretaria de salud departamental, ESE departamental, FA, Logro: Segunda Mesa Temática en salud del programa Familias en acción, Respons: FA.24-11-2019.  
 72. Mpio. Depto. Meta, Dirigido a: Secretaría de educación del Meta, área de cobertura, Logro: Segunda Mesa Temática en educación del programa Familias en acción, Respons: FA.28-11-2019.  
 09/10/2019 - 44. Mpio. Barranca de Upiá, Dirigido a: Enlace Mjpal Logro: Se capacita al enlace municipal en los procesos operativos y transversales del componente de bienestar comunitario, con el fin de lograr una adecuada operatividad del programa. Respons: FA.04-07-19.  
 45. Mpio. Tadó, Dirigido a: Enlace Mjpal, Logro: se orienta a las enlaces en el proceso asignado para el retiro o cambio de la madre líder-madre líder indígena, con el fin de garantizar el desempeño adecuado de su rol, Respons: FA.05-07-19.  
 46. Mpio. Acacias, Dirigido a: Funcionarios Mpio Logro: Se orienta a personal designado por la alcaldía como apoyo en el registro de Preinscripción al programa MI Negocio, Respons: DIP: 11-07-19.  
 47. Mpio. Granada, Dirigido a: Funcionarios Mpio Logro: Se orienta a personal designado por la alcaldía como apoyo en el registro de Preinscripción al programa MI Negocio, Respons: DIP: 11-07-19.  
 48. Mpio. Pio López Dirigido Funcionarios Mpio, Logro: Se orienta a personal designado por la alcaldía como apoyo en el registro de Preinscripción al programa Fest, Respons: DIP-16-07-19.  
 49. Mpio. Vistahermosa, Dirigido a: Enlace Mjpal, Logro: Se orienta a personal designado por la alcaldía como apoyo en el registro de Preinscripción al programa Fest, Respons: DIP-22-07-19.  
 50. Mpio. Pio López Dirigido a: Funcionarios Mpio Logro: Se orienta a personal designado por la alcaldía como apoyo en el registro de Preinscripción al programa Fest, Respons: DIP-22-07-19.



puerto san marín, dirigido a: enlace mpaal, Logro: se orienta a personal designado por la alcaldía como apoyo en el registro de preinscripción al programa Fesit, Respons: DP-05-09-19.

51.MiCo: Acacias, Cumaral, Restrepo, San Martín, Vico, Dirigido a: Enlace Mpaal, Logro: Taller Rediseño Programa Familias en Acción, Respons: FA-06-08-19.

52.MiCo: Todos, Dirigido a: Enlace Mpaal, Logro: lineamientos sobre suspensiones por mejoramiento de las condiciones sociales y económicas, Respons: FA-26-08-19.

53.MiCo: Vico, Dirigido a: Integrantes Mesa, Logro: Mesa Territorial de Acompañamiento Social Vivienda Gratuita, Respons: AC-09-08-19.

54.MiCo: Granada, Dirigido a: Integrantes Mesa, Logro: Revisión cumplimiento de logros estrategia Unidos y superación de la pobreza, Respons: DR-20-08-19.

55.MiCo: Gobernación, Dirigido a: Enlace Mpaal y equipo de apoyo, Logro: Revisión estado de logros superación de la pobreza e implementación de estrategias, Respons: DR-28-08-19.

56.MiCo: Todos, Dirigido a: Enlace Mpaal y equipo de apoyo, Logro: procedimiento titulantes suspendidos 4° entrega de incentivos, Respons: FA-19-09-19.

57.MiCo: Todos, Dirigido a: Enlace Mpaal y equipo de apoyo, Logro: Socialización del avance en el cargo de fuentes POA, Respons: FA-30-08-19.

58.MiCo: Todos, Dirigido a: Enlace Mpaal y equipo de apoyo, Logro: Cuantificación del cargo y revisión de novedades tipo I, Respons: FA-12-09-19.

59.MiCo: Barranca de Upiá, Casitilla la Nueva, La Macarena, Lejanías, Puerto Lleras, Puerto López, San Luis de Cúcuta, San Martín, Uribe, Vico Dirigido a: Enlace Mpaal y equipo de apoyo, Logro: capacitación funciones y firmante del comité Mpaal de certificación, Respons: FA-30-08-19.

60.MiCo: Mapiripán, Dirigido a: Enlace Mpaal y equipo de apoyo, Logro: Socialización del avance en el cargo de fuentes POA, Respons: FA-04-09-19.

61.MiCo: Mapiripán, Dirigido a: Secretaría Social y Régimen Subsidiado, Logro: Revisión Oferta identificada en el Plan de Trabajo, Respons: DR-04-09-19.

62.MiCo: Gobernación, Dirigido a: Integrantes Comité de Hábitat, Logro: Revisión compromisos contratoria, Respons: FA-12-09-19.

63.MiCo: Vico, Dirigido a: Integrantes SNAUV, Logro: Socialización Programas Prioridad social avances 2019 y requisitos de ingreso, Respons: DR-12-06-2019.

09/07/2019 - 17.MiCo: Todos, Dirigido a: Enlace Mpaal y equipo de apoyo, Logro: capacitación funciones y firmante del comité Mpaal de certificación, Respons: FA-28-03-19.

18.MiCo: Todos, Dirigido a: Enlace Mpaal, Logro: capacitación modificaciones ley 1948 de 19 y en la operatividad del programa, Respons: FA-28-03-19.

22.MiCo: Vico, Dirigido a: Enlace Mpaal, Logro: Socializar el lineamiento técnico del componente de bienestar comunitario 19, Respons: FA-29-03-19.

19.MiCo: Todos Dirigido a: Enlace Mpaal, Logro: aseso a pasé cargos de graduados, Respons: FA-15-04-19.

20.MiCo: Cabuyaro, Dirigido a: Enlace Mpaal, Logro: asistencia técnica al apoyo del enlace Mpaal, Respons: FA- 16 y 17-04-19.

21.MiCo: Vico, Dirigido a: Enlace Mpaal, Logro: capacitación al nuevo enlace del programa, Respons: FA- 29-04-19.

21.MiCo: Vico, Dirigido a: Mesa Bienestar y Agenda SENA, Logro: Socialización del proceso de preregistro del Programa, Respons: JA- 03-04-19.

24.MiCo: Vistahermosa, Dirigido a: Mesa territorial de acompañamiento a vivienda gratuita, Logro: asistencia en diligenciamiento de la matriz Plan de acción 2019, Respons: DR- Meta-20-04-19.

25.MiCo: 29 Moicos, Dirigido a: Enlace Mpaal Logro: Estrategia de búsqueda activa de NNA con discapacidad para ser incluidos en ERCPD, Respons: FA-22-05-19.

26.MiCo: Restrepo, Dirigido a: Enlaces Mpaales, Logro: verificación salud y educación, suspendidos, Comité Mpaal de Certificación, POA, Respons: FA-28-05-19.

27.MiCo: Vico, Dirigido a: Enlaces Mpaales, Logro: Socialización no cumplimiento en salud Períodos oct- nov y dic. 2018, Respons: FA-13-05-19.

28.MiCo: Vico, Dirigido a: Enlaces Mpaales, Logro: Capacitación preparatoria proceso de preinscripción, Respons: JA-14-05-19.

29.MiCo: Gobernación, Cabuyaro, Granada y Vistahermosa Dirigido a: Mesas acompañamiento vivienda gratuita, Logro: avances en los ajustes normativos al Decreto de creación de las Mesas, Respons: DR- Meta-08-05-19.

30.MiCo: Vico, Dirigido a: Se coordina la realización de un Censo, próximos ajustes normativos al Decreto de creación de la Mesa, Respons: DR- Meta-08-05-19.

31.MiCo: Vistahermosa, Dirigido a: Mesa acompañamiento vivienda gratuita, Logro: ajustes normativos al Decreto que creación de la Mesa, Respons: DR- Meta-09-05-19.

32.MiCo: Cabuyaro, Dirigido a: Mesa acompañamiento vivienda gratuita, Logro: ajustes normativos al Decreto de la Mesa, Respons: DR- Meta-10-05-19.

33.MiCo: 25, dirigido a: Enlaces Mpaales, Logro: socialización nueva guía de verificación en salud-resolución 3280 de 2018 del min.salud, Respons: FA-14-06-19.

34.MiCo: Dpto, dirigido a: Mesa temática departamental en salud, Logro: generar acciones de articulación en salud, Respons: FA-12-06-19.

35.MiCo: Todos, dirigido a: Enlaces Mpaales, Logro: asesoría cumplimiento de la actividad 09 de la POA, Respons: FA-26-06-19.

36.MiCo: Todos, dirigido a: Enlaces Mpaales, Logro: asesoría cumplimiento de la actividad 25 del POA, Respons: FA-21-06-19.

37.MiCo: Vico, dirigido a: enlace Mpaal, appoes e PBS, Logro: capacitación implementación resolución 3280 de 2018, Respons: FA-05-06-19.

38.MiCo: Vico, dirigido a: enlace Mpaal, Logro: asesoría sobre dimensiones del programa en atención al ciudadano, Respons: FA-26-06-19.

39.MiCo: Granada, Dirigido a: Enlace Unidos, Logro: seguimiento a la matriz de oferta mapa de actores y asistencia técnica en PMI, Respons: DR- Meta-10-06-19.

40.MiCo: Vico, Dirigido a: Mesa Articulación Mpaal, Logro: seguimiento cumplimiento del plan de trabajo 2018 UNIDOS, Respons: DR- Meta-26-06-19.

41.MiCo: Pto Lopez, Dirigido a: Mesa Articulación Mpaal, Logro: Socialización programa Fesit V y priorización veredas, Respons: DR-06-06-19.

42.MiCo: San Martín, Dirigido a: Mesa Articulación Mpaal, Logro: Socialización programa Fesit V y priorización veredas, Respons: DR-06-06-19.

43.MiCo: Gobernación, Dirigido a: Mesa Articulación Mpaal, Logro: capacitar en el manejo de la matriz de validación UNIDOS, Respons: DR-30-06-19.

08/04/2019 - Enero 1.Municipio: Cabuyaro, Dirigido a: Enlace Municipal y equipo de apoyo, Logro: Se capacitó al enlace municipal de FA y al equipo de apoyo en el modelo de gestión de FA y POA, Responsable: Familias en Acción.

2.Municipio: Barranca, Cabuyaro, Vistahermosa, El Castillo, Puerto Rico, San Carlos, San Juanito, Mapiripán, Dirigido a: Enlace Municipal, Logro: Se remitió mediante correo, oficio a las Alcaldías Municipales, haciendo énfasis en la necesidad de la contratación oportuna del talento humano, con el fin de cumplir con el cronograma operativo de carga de novedades tipo I y de verificación, Responsable: Familias en Acción.

3.Municipio: 29 municipios Dirigido a: Enlaces Municipales, Logro: Socialización y socialización entre los enlaces municipales de la programación para la sexta entrega de incentivos del año 2018, a través del diseño de una matriz de programación y correo, Responsable: Familias en Acción.

4.Municipio: Cúcuta, Dirigido a: Enlace Municipal y equipo de apoyo Logro: Se capacitó al enlace municipal de FA y al equipo de apoyo en el modelo de gestión, y POA, Responsable: Familias en Acción.

Febrero 5. Municipio: 29 municipios, Dirigido a: Enlaces Municipales Logro: Se actúan los lineamientos establecidos por la entidad frente a la oferta de Jóvenes en Acción, que, aunque no es competencia de FA, Responsable: Jóvenes en acción.

6.Municipio: 29 municipios, Dirigido a: Enlaces Municipales, Conocer sobre la entrada en vigencia de la resolución 3280 de 2018 del Ministerio de Salud y Protección Social en los municipios del departamento, Responsable: Familias en Acción.

Marzo 1.Municipio: Granada, dirigido a: Enlaces SENA y Alcaldía, Logro: Equipo de enlaces municipio de Granada capacitados en todo lo referente al programa Jóvenes en acción y el manejo de la herramienta SLA, Responsable: Jóvenes en acción.

2.Municipio: Villavieco, dirigido a: Profesionales de ICBF, Logro: Profesionales informados sobre requisitos proceso de pre-registro y revisión potenciales jóvenes de ICBF, Responsable: Familias en acción.

3.Municipio: 29 municipios, dirigido a: Enlaces Municipales, Logro: Se explican los parámetros para la generación de potenciales de verificación para el periodo dic- ene 2019, Responsable: familias en acción.

4.Municipio: Villavieco, dirigido a: Gestor Regional Agencia para la Renovación del Territorio ART, Logro: Se presentó la oferta de trabajo de la DIP a la ART con fines de articulación interinstitucional, Responsable: DR.

5.Municipio: El Castillo, Puerto Rico, Puerto Lopez y Vista Hermosa, dirigido a: Alcaldes Municipales y Enlace víctimas, Logro:Alistamiento Mesa de Articulación Municipal y Taller de Micro focalización, Responsable: DR.

6.Municipio: San Martín, dirigido a:Alcaldes Municipales y Enlace víctimas, Logro: Alistamiento Mesa de Articulación Municipal y Taller de Micro focalización, Responsable: DR.

7.Municipio: Puerto Galán, dirigido a: Alcaldes Municipales y Enlace víctimas, Logro: Alistamiento Mesa de Articulación Municipal y Taller de Micro focalización, Responsable: DR.

8.Municipio: Vista Hermosa, dirigido a: ONU, líderes mujeres, min público, gobernación, JEP, Logro: se brindó información sobre los programas con los que se ha intervenido en el Municipio de Vista Hermosa, Responsable: DR.

9.Municipio: Villavieco, dirigido a: Alcaldía Villavieco, secretaria de la mujer, casa de justicia, comarcas, policía, Villavieco, control fiscal, planeación, oficina jurídica alcaldía, Logro: Se socializa la estrategia de acompañamiento Social al Programa de Vivienda Grtuita y el periodo de transición normativo, Responsable: DR.

10.Municipio: Villavieco, Cabuyaro, san Juan de Arama y Granada,dirigido a: Policía, secretaria de la mujer, de vivienda, ICBF, Villa vivienda, Alcaldías de Cabuyaro, san Juan de Arama, Villavieco y Granada,Logro: Se socializó la estrategia de acompañamiento Social al Programa de Vivienda Gratuita y el periodo de transición normativo, Responsable: DR.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

26/12/2019 - 29 Municipio: Villavieco, Entidades: Secretaría Salud Municipal Espacio: Reunión Gestión Logro: Concertar realización de jornadas de vacunación con el enlace municipal FA, Responsable: FA-DR- Meta-16-10-2019

30 Municipio: Villavieco, Entidades: IANIV Espacio: Reunión Gestión Logro: Concertar oferta semana industrial, Responsable: DR- Meta-04-10-2019

31.Municipio: Villavieco, Entidades: Colpensiones Espacio: Reunión Gestión Logro: Concertar jornadas en 4 Mpos del depto, Responsable: DR- Meta-17-10-2019

32.Municipio: Villavieco, Entidades: ICBF, Min. salud y protección social, secretaria Social Gobernación Espacio: Reunión Estrategia NII+ Logro: Seguimiento interpersonal a la estrategia NII+ en el marco del Plan Nacional contra la Desnutrición, Responsable: DR- Meta-08-11-2019

33.Municipio: Dpto Meta, Entidades: Universidad del Meta- UNIMEA Espacio: Reunión Articulación, Logro: Analizar propuesta con información específica sobre becas y beneficios para la población objeto de atención de Prosperidad Social y Concertar reunión con nuevas Administraciones Locales, Responsable: DR- Meta-17-12-2019.

34.Municipio: Dpto Meta, Entidades: Empresa Mj Clean Espacio: Reunión Articulación, Logro: Presentar propuestas de emprendedores apoyados con Proyectos productivos colectivos de la DIP con el fin de facilitar la comercialización a empresa servicios de aseo, Responsable: DR- Meta-10-12-2019.

35.Municipio: Dpto Meta, Entidades: Federación nacional de comerciantes FENALCO, Espacio: Reunión Articulación, Logro: Brindar espacios a la población sujeto de atención de Prosperidad Social en empleabilidad y buscar espacios para lo emprendimientos, Responsable: DR- Meta-18-12-2019.

36.Municipio: Dpto Meta, Entidades: Asociación Nacional para el Desarrollo Social- ASODANDES, Espacio: Reunión Articulación, Logro: Gestionar oferta en el marco de los mercados campesinos para los emprendedores beneficiarios de Familias en su Tierra V y intervención Responsable: DR- Meta-18-12-2019.

09/10/2019 - 22 Municipio: Dpto., Entidades: ICBF, Gobernación del Meta, Unidad para las Víctimas Espacio: mesa de trabajo comité documental, Logro: cruce información ICBF, Gobernación, UARV, Info-logros estrategia unido Responsable: DR- Meta-15-07-2019.

23.Municipio: Gobernación, Entidades: Alcaldía Logro: verificar la oferta proyectada en el plan de trabajo previo a la firma del documento estrategia UNIDOS, Responsable: DR- Meta-29-08-2019.

24.Municipio: Villavieco, Entidades: Cooperación Alemana GIZ Espacio: Reunión Gestión Logro: coordinar reunión para articular actividades de programas Responsable: DP-30-08-2019.

25.Municipio: Villavieco, Entidades: Dirección de inclusión productiva programa Fesit VI, ASODANDES, Cooperación Alemana GIZ Espacio: Reunión Articulación Logro: Compromiso compartir información sobre los EOT refiriendo la vocación productiva de las zonas rurales del Puerto Concordia, Responsable: DP-13-09-2019.

26.Municipio: Villavieco, Entidades: ICBF-FA Espacio: Reunión Articulación Logro: Compromiso En relación con la estrategia de posibles vulneraciones de derechos se eligieron los municipios de Barranca de Upiá y Cabuyaro, de acuerdo con el comportamiento histórico de indicadores de cumplimiento en educación Responsable: DP-19-09-2019.

27.Municipio: Villavieco, Entidades: Secre. Salud Mpaal y DR Meta-UNIDOS Espacio: Reunión Articulación Logro: Apoyar con difusión y promoción de la jornada de vacunación Departamental del 21 de sep. Participar en los Comité PAI-EPF mensual Responsable: DR- Meta-12-09-2019.

28.Municipio: Villavieco, Entidades: Función Telefónica y DR Meta-UNIDOS Espacio: Reunión Articulación Logro: Compromiso gestionar con Secretaría de Educación un espacio para realizar la formación y Articular la oferta Escuela TIC Familia, con el nivel Nacional para focalizar población UNIDOS Responsable: DR- Meta-05-09-2019

09/07/2019 - 16.Municipio: Villavieco, Entidades: Alcaldía Logro: avances en la consolidación de oferta, con la Secretaría Social, con el fin de levantar el mapeo de oferta que apunte a la superación de la pobreza de la estrategia UNIDOS, Responsable: DR- Meta-23-06-2019.

11.Municipio: Villavieco, Entidades: Alcaldía Logro: avances en la consolidación de oferta, con la Secretaría Social, con el fin de levantar el mapeo de oferta que apunte a la superación de la pobreza de la estrategia UNIDOS, Responsable: DR- Meta-23-06-2019.

12.Municipio: Villavieco, Entidades: ONU Mujeres Logro: invitación para la socialización del programa en el municipio de Vista Hermosa a desarrollarse el 03 de mayo 2019 - ONU Mujeres, Responsable: DR- Meta-17-04-2019

14.Municipio: Granada, Entidades: SENA Logro: Gestión de Oferta Complementaria para Fesit V Intervención y SENA Empeque rural, Responsable: DP-05-04-2019

15.Municipio: Villavieco, Entidades: ICBF-operador Logro: acciones de articulación con la modalidad Familias con bienestar para la paz, Responsable: Familias en acción-22-05-2019.

16.Municipio: Villavieco, Entidades: min salud y secretaria de salud dptal logro: acciones de articulación en pro de la población UNIDOS en condición discapacidad, Responsable: DR- Meta-08-05-2019.

17.Municipio: Villavieco, Entidades: Gobernación logro: gestión para procurar el acceso de población UNIDOS a programas de secretaria social dptal, Responsable: DR- Meta-29-05-2019.

18.Municipio: Villavieco, Entidades: SENA Logro: Gestión de cursos de formación complementaria del SENA para los titulares del programa, Responsable: familias en acción-06-06-2019.

19.Municipio: Villavieco, Entidades: Fuerza Aérea Logro: Gestión apoyo para la brigada de salud en el municipio de puerto concordia, dirigida a población vulnerable, Responsable: DR-Regional-05-09-2019.

20.Municipio: Villavieco, Entidades: Registraduría Deptal logro: Gestión de jornadas dirigida a población focal del sector de inclusión social, Responsable: DR- Regional-26-06-2019.

21.Municipio: Villavieco, Entidades: ICBF, UARV, logro: Gestión superar logros sobras multidimensional población focal del sector de inclusión social, Responsable: DR- Regional-19-06-2019.

08/04/2019 - Enero 1.Municipio: Villavieco, Entidades: ICBF Logro: Mesa de trabajo, Realizar seguimiento a la vinculación escolar de los NNA del departamento del Meta- Búsqueda activa, Responsable: Familias en Acción.

Febrero 2.Municipio: Villavieco Entidades: SENA, Logro: Reunión Gestión de Ofertamesa de trabajo Ofertar a los enlaces municipales de FA, 17 cursos de formación complementaria del SENA, Responsable: Familias en Acción.

Marzo 3.Municipio: Villavieco, Entidades: GIZ "Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit" GmbH, Logro: Sensibilización, divulgación, seguimiento y evaluación de las acciones del proyecto en el territorio; presentación del Plan Operativo Anual -POA 2019 y dar a conocer los criterios para la postulación de actividades productivas de asociaciones productivas de la población víctima en el departamento del Meta para el primer semestre de 2019, Presentar/ Referenciar participantes de programas de Prosperidad Social y potencial para vincularse a la oferta de GIZ para 2019 en el territorio, Responsable: DR.

4.Municipio: Villavieco Entidades: SENA, Logro: Acuerdos para trabajo conjunto y Articulado, Responsable: DP.

5.Municipio: Villavieco Entidades: alcaldía municipal, Logro: En el marco de la mesa de trabajo se gestionó la participación de las familias que hacen parte de los programas de la entidad, la garantía de su atención y la priorización en la oferta de las instituciones, Responsable: Luz Mogollón.

6.Municipio: Villavieco, Entidades: Gobernación del Meta, Logro: Realizada con Planeación Departamental, con el fin de obtener la oferta pública del Dpto pertinente a la superación de la pobreza extrema, Responsable: Luz Mogollón.

7.Municipio: Villavieco, Entidades: Gobernación del Meta, Logro: dar continuidad al proceso para obtención de la oferta pública del Dpto pertinente a la superación de la pobreza extrema y nacional y posteriormente se establecen acciones que permitan la focalización de la población UNIDOS, Responsable: Luz Mogollón.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |

|                     |             |  |  |        |      |      |
|---------------------|-------------|--|--|--------|------|------|
|                     |             | <p>993801 - Realizar monitoreos a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio</p> | <p>07/01/2020 - OCTUBRE: Acta Comité Regional -25102019 - Con relación a Monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>1.- Comité Regional FEST VI -Realización Quinto Comité Regional, presentación de avances - 07162019</li> <li>2.- NOVIEMBRE: Acta Comité Regional 25112019 -Con relación a Monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</li> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>2.- Reunión MI Negocio -Consortio MI Negocio EGI6-JPC -Presentación de Actividades y Estado de la Operación en el Departamento con corte a Octubre 44112019</li> <li>- DICIEMBRE: Acta Comité Regional -46122019 -Con relación a Monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</li> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>3.- Comité Regional FEST VI -Consortio FEST SUR 2019 -Presentación de avances en el Departamento con corte a Noviembre 45122019</li> <li>4.- Reunión MI Negocio -Consortio MI Negocio EGI6-JPC -Presentación de Actividades y Estado de la Operación en el Departamento con corte a Noviembre 49122019</li> </ul> <p>08/10/2019 - JULIO: Acta de Comité Regional -29072019 - Con relación a Monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>1.- Comité Seguimiento Emprendimientos Colectivos -Qualitas -Socialización avances de la ejecución durante la etapa II - 26072019</li> <li>AGOSTO: Acta de Comité Regional -29082019 - Con relación a Monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</li> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>2.- Comité Seguimiento Regional IRACA -Realizar quinto Comité de Seguimiento Regional - 15082019</li> <li>3.- Comité Regional FEST VI -Realización cuarto Comité Regional, presentación de avances -23082019</li> <li>4.- Comité Técnico Emprendimientos Colectivos -Socialización avances de la ejecución -23082019</li> </ul> <p>SEPTIEMBRE: Acta de Comité Regional -09092019 - No se adelantaron reuniones con Operadores.</p> <p>09/07/2019 - ABRIL: Acta de Comité Regional -29042019 - Con relación a Monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>1.- Comité Seguimiento FEST VI -Consortio FEST Sur -Socialización de los avances de las actividades del programa - 15042019</li> <li>2.- Comité Seguimiento MI Negocio -OMI -Escalando Futuro -Avances del convenio de implementación VSP 204 01 en Nariño - 2042019</li> <li>3.- Comité Seguimiento Emprendimientos Colectivos -Qualitas -Avances en el marco del convenio 361 en Nariño - 23042019</li> <li>MAYO: Acta de Comité Regional -27052019 -Con relación a Monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</li> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>4.- Comité Emprendimientos Colectivos -Qualitas -Se concluye que es necesario el seguimiento a las condiciones técnicas para la instalación de los activos y funcionamiento de estos - 24052019</li> <li>5.- Comité Seguimiento MI Negocio -Escalando Futuro -En Nariño se capitalizaron 1560 Emprendedores al 100%- 30052019</li> <li>- Transferencias Monetarias -GIT JA</li> <li>6.- Comité Seguimiento JA -Convenio 2920215 -PS y Municipio de Pasto -43/052019</li> <li>JUNIO: Acta de Comité Regional -25062019 -Con relación a Monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</li> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>7.- Comité # 3 Seguimiento FEST VI -Consortio FEST SUR 2019 -Se solicita a la Coordinadora Zonal del Consorcio mantener informada a la Dirección Regional del avance de las actividades 21062019</li> <li>8.- CT Emprendimientos Colectivos -Seguimiento Etapa II - Socialización de los avances del programa durante la ejecución de la Etapa II 26062019</li> <li>9.- Transferencias Monetarias -GIT JA</li> <li>9.- Comité Seguimiento JA -Convenio 2932015 -PS y Municipio de Izales -09/062019</li> <li>10.- Comité Seguimiento JA -Convenio 332/2015 -PS y Municipio de Tuguerres -21/06/2019</li> <li>11.- Comité Seguimiento JA -Convenio 332/2015 -PS y Municipio de Tumaco -26/06/2019</li> </ul> <p>10/04/2019 - ENERO: Acta Comité Regional 2901/2019 - Con relación a monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Familias en Acción:</li> <li>1. Reunión de coordinación de la entrega de incentivos correspondientes al 6 pague de 2018 en el municipio de Pasto -Se logró la coordinación de la entrega - PS y Carvajal -4/01/2019</li> <li>2. Reunión de coordinación de la entrega de incentivos en el Municipio de Tumaco -PS y Banco Agrario -Resultado: coordinada la entrega - 28/01/2019.</li> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>3. Comité de Seguimiento -Emprendimientos Colectivos - socialización avances de la ejecución del programa en el marco del convenio 361-2018, durante la ejecución del mes de diciembre -PS y QUALITAS TAT - 23/01/2019</li> <li>4. Comité Técnico -MI Negocio convenio 711-2017 - A la espera de desembolsos para continuar ejecución -PS - OMI y Escalando Futuro -25/01/2019</li> <li>FEBRERO: Acta Comité Regional 25/02/2019 - Con relación a monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</li> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>5. Comité Técnico -MI Negocio convenio 711-2017 - Avances ejecución con corte 15/02/2019 -PS -OMI y Escalando Futuro -28/02/2019</li> <li>6. Comité de Seguimiento - Emprendimientos Colectivos - socialización avances de la ejecución del programa en el marco del convenio 361/2018, durante la ejecución del mes de enero-2019 -PS y QUALITAS TAT - 28/02/2019</li> <li>- Jóvenes en Acción:</li> <li>7. Reunión de Reactivación del Convenio 287-2017 implementación Módulo Presencial Habilidades para la Vida Municipio de Pasto -Coordinación de Acciones - PS y OMI -09/02/2019</li> <li>MARZO: Acta Comité Regional 26/03/2019 - Con relación a monitoreo a Operadores se adelantaron las siguientes reuniones:</li> <li>- Inclusión Productiva:</li> <li>8. Comité de Seguimiento -IRACA -Convenio 485-2017 -Avances ejecución -Suspensión entregas de aves y problemas de almacenamiento de concentrado por cierre de vía por la Minga indígena en el Cauca -Cambio del procedimiento de compras de proveedores nacionales a locales - 11/03/2019</li> <li>9. Comité Técnico -MI Negocio convenio 711-2017 - Avances ejecución con corte al 15/03/2019 -PS -OMI y Escalando Futuro -Suspensión contratos por consecuenca de la Minga indígena en el Cauca - 22/03/2019</li> <li>10. Comité de Seguimiento - Emprendimientos Colectivos - socialización avances de la ejecución del programa en el marco del convenio 361/2018, durante la ejecución del mes de febrero-2019 -PS y QUALITAS TAT -Ejecución en normalidad - 28/03/2019</li> <li>- Infraestructura:</li> <li>11. Reunión Revisión Proyectos, Estado y Acciones a adelantar para continuar con la ejecución de los proyectos en Nariño -PS -FONUDE -09/03/2019</li> </ul>   |        |      |      |
| <p>Cumplimiento</p> | <p>Peso</p> | <p>Aporte</p>  | <table border="1"> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.4%</td> <td>0.4%</td> </tr> </table>   | 100.0% | 0.4% | 0.4% |
| 100.0%              | 0.4%        | 0.4%   |  |        |      |      |
|                     |             | <p>993802 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio</p>        | <p>07/01/2020 - OCTUBRE - Nariño no reporta alertas -Correo remitido a Gestión Regional -45102019</p> <p>NOVIEMBRE - Nariño no reporta alertas -Correo remitido a Gestión Regional -42122019</p> <p>DICIEMBRE - Nariño no reporta alertas -Correo remitido a Gestión Regional -24122019</p> <p>08/10/2019 - JULIO - Oficina de Gestión Regional:</p> <p>Considerando que Proseguir Social a través de la Dirección Regional es integrante permanente de la Mesa de Atención y Coordinación a la Población Migrante de Venezuela del Municipio de Pasto según Decreto 0477 de 2018 emitido por la Alcaldía de Pasto, motivado por lo dispuesto en el COMPEP 2993 y que adicionalmente el Municipio de Pasto ha adoptado el Decreto 1208 de 25 de julio de 2018 "Por el cual se adoptan medidas para garantizar el acceso de las personas insorlatas en el Registro Administrativo de Migrantes Venezolanos a la oferta institucional y se dictan otras medidas sobre el retorno de colombianos", se solicita que Nivel Nacional de las directrices para dar respuesta a los diferentes requerimientos de la Mesa antes mencionada ya que en el momento está solicitando transferir una Marca de Oficina Institucional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dirección de Infraestructura Social y Hábitat:</li> <li>La guía de mejoramiento de condiciones de habitabilidad, en su anexo lineamiento social V) febrero de 2016, pág. 17 establece que en la etapa de planeación se debe realizar Socialización de Lineamientos al Residente Social, determinando que el profesional social debe realizar un informe de la socialización. Esta es una actividad que venimos realizando en esta Dirección Regional, ampliándolo a capacitar a la totalidad de los equipos que van a terreno a realizar las visitas. Sin embargo, CPC ha dado la instrucción que los contratistas no se salten los conductos regulares y la capacitación la deben recibir de la interventoría no de nosotros. Esta disposición de CPC es el resultado de su molestia por el seguimiento que se viene realizando al cumplimiento de los lineamientos en el desarrollo de los convenios. Caso puntual Aldama, donde se firmó acta de inicio sin la aprobación de la hoja de vida de la residente social que les fue remitida desde el 25 de abril. Ante esta situación se solicita claridad y definición sobre este tema.</li> <li>- Correo remitido a Gestión Regional - 05/08/2019</li> <li>AGOSTO - Nariño no reporta alertas -Correo remitido a Gestión Regional -43092019</li> <li>SEPTIEMBRE - Oficina de Gestión Regional:</li> <li>Se solicita capacitación complementaria con relación al diligenciamiento de la matriz de tipificación para canales presencial y escrito, donde se resuelvan las diferentes situaciones que se presentan al cargo de la misma, en el territorio.</li> <li>- Correo remitido a Gestión Regional - 01/10/2019</li> </ul> <p>09/07/2019 - ABRIL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- GIT Infraestructura Social y Hábitat</li> <li>Funcionarios de Infraestructura: Yairis Chiamoro, Erika Ortiz y Jhon Harold de la Parra, reiteran la solicitud realizada verbalmente respecto a la solicitud de verificar la viabilidad de que se designe a una persona de la territorial Nariño para apoyar en el tema financiero de los convenios de los cuales son supervisores en la regional Nariño, toda vez que la carga de trabajo es bastante grande y se prevé ya haber venido sucediendo que el apoyo financiero designado en Bogotá no cubre con la cantidad de proyectos a revisar. Las principales funciones para desarrollar son las contempladas en la resolución 515 de 2018 específicamente tema financiero, en coordinación con el supervisor y con el apoyo financiero que se encuentra en Bogotá. Operativamente básicamente son las siguientes actividades para desarrollar:       <ol style="list-style-type: none"> <li>1)Revisión de informes financieros de convenios en los cuales se realizaron o se están realizando los desembolsos a cuentas abiertas por el municipio o fiducias públicas.</li> <li>2)Proyección y revisión de documentación soporte para solicitud de desembolsos que se realizan mediante la fiducia mercantil (lectura, planillas de aporte seguridad social y parafiscales)</li> <li>3)Seguimiento a las solicitudes de desembolso, atención de inquietudes de los contratistas en caso de que los pagos realizados no sean acordes con los esperados.</li> <li>4)Apoyo en la atención a los municipios, contratistas sobre solicitud de información del tema financiero.</li> <li>5)Las demás que se requieran para el adecuado seguimiento financiero.</li> </ol>       Igualmente es conveniente aclarar que la mayoría de las obras que se están ejecutando actualmente y que se iniciará la ejecución corresponden a la modalidad de pago directo de DPS al contratista, lo cual advierte de una mayor responsabilidad y requiere de eficiencia para asegurar el buen comportamiento y desarrollo de las obras previniendo falta de liquidez por parte de los contratistas, lo cual afecta la programación de actividades técnicas, sociales y demás.     </li> <li>- Dirección Inclusión Productiva - Emprendimientos Colectivos:</li> <li>Se informa que se ha tenido algunas comunicaciones de las organizaciones que manifiestan que se han realizado cambios en los valores de compra acordados en los comités de compras, han debido firmar unos OTRO SI a los contratos los cuales tienen dos razones la primera es la fecha para validar la compra de polizas y la segunda hacer cambios en los planes de compras en el que incluyen un ítem de transporte a una empresa INFINITY, razón por la cual se solicitó en comité al operador se hiciera conocer la totalidad de los OTRO SI de las organizaciones para revisar si es un tema generalizado, muy probablemente el operador nos manifieste no poder entregar esta información por lo cual se solicita a la supervisión quien defina si es pertinente o no entregarla. Igualmente se quisiera saber si desde la supervisión se tiene conocimiento de esta situación y si fue aprobada y si es así solicitar comedidamente hacer conocer para no contradecir una instrucción dada desde la supervisión.</li> </ul> <p>MAYO - Nariño no reporta alertas -Correo remitido a Gestión Regional - 05/062019</p> <p>JUNIO - Nariño no reporta alertas -Correo remitido a Gestión Regional</p> <p>10/04/2019 - ENERO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- GIT Acompañamiento Social de Vivienda Gratuita: Preocupación por la no contratación de profesionales para atender el programa de vivienda gratuita con dedicación exclusiva en el departamento de Nariño.</li> <li>- Subdirección General para la Supervisión de la Pobreza: Falta de inducción a los profesionales que asumen las tareas de Oferta, Unidos y Viviendo. Matriz remitida a Gestión Regional -45/02/2019</li> <li>- FEBRERO: GIT Emprendimiento: En los comités de compras realizados en el marco de Emprendimientos colectivos se evidenció que persistían errores en la formulación de los planes de capitalización los cuales se habían alertado en comités regionales de seguimiento con el operador desde el mes de noviembre de 2018. Dada esta situación en los comités de compras se vio la necesidad de sugerir cambios, aunque por parte de la supervisión ha manifestado que de acuerdo con el anexo técnico del programa no se podía hacer.</li> <li>Se solicita en intervenciones futuras participar de las caracterizaciones de las organizaciones para verificar cumplimiento de requisitos y definir dentro del convenio mesas de trabajo con las regionales para presentación y análisis de los proyectos antes de pasar a evaluación por consultorías externas.</li> <li>- Dirección de Infraestructura Social y Hábitat:</li> <li>El 22/02/2019, la coordinación del GIT, Infraestructura Social y Hábitat informó al grupo de supervisores de la Dirección de Infraestructura la distribución de apoyos técnicos para el ejercicio de la supervisión. En dicho cuadro se evidenció que para Nariño se asignó solo un apoyo para la supervisión técnica de convenios.</li> <li>Teniendo en cuenta la cantidad de proyectos y que de acuerdo con la delegación actual hay 4 supervisores de planta para los convenios, dos ubicados en la ciudad de Popayán y dos en la ciudad de Pasto, se solicita al grupo de Infraestructura incrementar el número de apoyos a los convenios, dos de los convenios de la CIDH en el departamento de Nariño.</li> <li>Matriz remitida a Gestión Regional -46/03/2019</li> <li>- MARZO: Dirección de Infraestructura Social y Hábitat: En cuanto a la revisión de la construcción de las pre-construcciones de los proyectos de mejoramiento de vivienda se evidencia por parte de los apoyos a la supervisión social, que existe un retroceso en la medida que las pre-construcciones no están cumpliendo con todos los lineamientos de la Guía de Mejoramiento de Vivienda y la interventoría está avanzando estas construcciones sin una rigurosa revisión en todos los aspectos.</li> <li>- GIT Familias en Acción: con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Convenio Interadministrativo celebrado entre los entes territoriales y PS, con el objeto de aunar esfuerzos para lograr la implementación y ejecución de FA, específicamente lo establecido en la cláusula tercera SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO, se solicita a la Coordinación del Programa, realizar las gestiones pertinentes para permitir el acceso del Supervisor (Director Regional) a las evidencias proporcionadas por los municipios para verificación del cumplimiento del POA y que son subidas al aplicativo SFA, según lo indicado en la guía Modelo de Gestión de Familias en Acción V3.</li> <li>- GIT Intervenciones Rurales Integrales: el Coordinador Local de IRACA en el Municipio de Ricaurte informó que no se pudo realizar la entrega del concentrado para gallinas que está almacenado en una bodega en Edén Cartagena en la zona de las gallinas ponedoras, ya que el proveedor no pudo despaquetarlo debido al paro en el municipio del Cauca.</li> <li>La mayor preocupación es para el caso del concentrado, ya que este es un producto altamente perecedero y en este momento está almacenado en una bodega en una zona con alta humedad relativa y no se cumplen con todos los requerimientos técnicos de almacenamiento.</li> <li>Matriz remitida a Gestión Regional -03/04/2019</li> </ul> |        |      |      |
| <p>Cumplimiento</p> | <p>Peso</p> | <p>Aporte</p>  | <table border="1"> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.3%</td> <td>0.3%</td> </tr> </table>   | 100.0% | 0.3% | 0.3% |
| 100.0%              | 0.3%        | 0.3%   |  |        |      |      |

|              |      |        |   |
|--------------|------|--------|---|
|              |      |        | <p>0701/2020 - Durante el IV Trimestre se adelantaron los siguientes eventos de Participación Ciudadana:</p> <p>OCTUBRE 1- AVI Construcción de la pavimentación San Lorenzo - 01/02019</p> <p>2- AV2 Construcción Pavimento rígido Samanigo - 07/02019</p> <p>3- Comité Control Social FEST VI-Tablon de Gómez - 08/12019</p> <p>4- Construcción Veeduría Construcción pavimento Ancoya - 17/02019</p> <p>5- GMP Construcción pavimento vías Ancoya - 17/02019</p> <p>6- AV1 Adequación de la Cancha Guachucal - 17/02019</p> <p>7- AV1 Construcción de la Terminación Puerres - 17/02019</p> <p>8- AV1 Construcción pavimento vía Ancoya - 17/02019</p> <p>9- AV1 Construcción de pavimento rígido Guachucal - 17/02019</p> <p>10- GMP Pavimentación en concreto El Peñol - 18/02019</p> <p>11- AV1 Pavimentación en concreto rígido Cumbal - 18/02019</p> <p>12- AV2 Pavimentación vías urbanas Ospina - 18/02019</p> <p>13- Constatación Veeduría Pavimentación en concreto El Peñol - 18/02019</p> <p>14- GMP Pavimentación vías urbanas El Tambo - 18/02019</p> <p>15- AV1 Pavimentación vías urbanas El Tambo - 18/02019</p> <p>16- AV1 Pavimentación en concreto rígido El Peñol - 18/02019</p> <p>17- AV1 Construcción de un bloque Tangua - 22/02019</p> <p>18- AV1 Construcción de pavimento La Llanada - 29/02019</p> <p>19- AV1 Adequación de viviendas La Florida - 29/02019</p> <p>20- AV2 Pavimentación en concreto rígido Cumbitara - 30/02019</p> <p>NOVIEMBRE 21- AV2 Construcción pavimento rígido Sandona - 01/12019</p> <p>22- AV1 Construcción Concreto Rígido Belén - 05/12019</p> <p>23- AV1 Construcción Polideportivo Colón - 06/12019</p> <p>24- AV2 Construcción Cancha Síntesis Tablon de Gómez - 07/12019</p> <p>25- AV2 Construcción Pavimento Rígido Pasto - 12/12019</p> <p>26- AV2 Construcción de tres canchas Huacas Córdoba - 19/12019</p> <p>27- AV2 Construcción de tres canchas La Ensiñada Córdoba - 19/12019</p> <p>28- AV2 Construcción de tres canchas San Francisco Córdoba - 19/12019</p> <p>29- AV2 Pavimentación vía circunvalar Aca - 20/12019</p> <p>30- Comité Control Social 4 FEST VI San Lorenzo - 21/12019</p> <p>31- Comité Control Social FEST VI Leiva - 22/12019</p> <p>32- AV1 Construcción Polideportivo El Vergel Sandona - 27/12019</p> <p>33- Comité Control Social 4 FEST VI Samanigo - 27/12019</p> <p>34- Comité Control Social 4 FEST VI Tablon de Gómez - 27/12019</p> <p>35- Constatación Veeduría Construcción Polideportivo Sandona - 27/12019</p> <p>36- Comité Control Social 4 FEST VI Policarpa - 28/12019</p> <p>DICIEMBRE 37- AV2 Construcción de Escenario X Alex - Guaitarilla - 03/1202019</p> <p>38- AV2 Construcción Polideportivo X Paramillo - Guaitarilla - 04/1202019</p> <p>39- AV2 Construcción Tribuna Estadio - San Pablo - 06/1202019</p> <p>40- Entrega Donaciones a FA Santa Bárbara Icaande - 17/1202019</p> <p>Se realizaron 27 Auditorías Visibles, 3 conformaciones de Comité Veeduría, 3 gestiones ante el Ministerio Público para que se capacite a la Veeduría, 6 Comités de Control Social y 1 entrega de Donaciones. En estos eventos se contó con la participación de funcionarios públicos municipales, departamentales y nacionales, delegados de los entes de Control, de la Policía Nacional y voceros de las comunidades beneficiarias de los diferentes programas y proyectos. La convocatoria se realiza a través de oficios y perfileo.</p> <p>08/02019 - Durante el III Trimestre se adelantaron los siguientes eventos de Participación Ciudadana:</p> <p>JULIO 1- Control Social Emprendimientos Colectivos - Pasto - 04/072019</p> <p>2- Control Social Emprendimientos Colectivos - Ipiales - 05/072019</p> <p>3- Entrega Donaciones Roberto Payán - 06/072019</p> <p>4- AV2 Pavimentación Sector Hospital Belén - 06/072019</p> <p>5- Entrega Donaciones por Ota Invernal - Magüi Payán - 27/072019</p> <p>6- AV1 Construcción Pavimento Rígido Samanigo - 29/072019</p> <p>7- Constatación Veeduría Proyecto Pavimentación vías urbanas Ospina - 30/072019</p> <p>8- AV1 Pavimentación Vías Urbanas Ospina - 30/072019</p> <p>AGOSTO 9- AV1 Construcción Pavimento Cgo. Jamundino - Pasto - 01/082019</p> <p>10- Gestión MP Construcción Pavimento Cgo. Jamundino - Pasto - 02/082019</p> <p>11- Gestión MP Pavimentación Vías Ospina - 05/082019</p> <p>12- Entrega Donaciones Juaso - 06/082019</p> <p>13- Comité Control Social FEST - Tablon de Gómez - 08/082019</p> <p>14- Comité Control Social FEST - Samanigo - 08/082019</p> <p>15- Comité Control Social FEST - Policarpa - 08/082019</p> <p>16- Comité Control Social FEST - San Lorenzo - 08/082019</p> <p>17- Comité Control Social FEST - Leiva - 08/082019</p> <p>18- AV1 Construcción Pavimento Cgo. Tunja La Florida - 09/082019</p> <p>19- Gestión MP Construcción Proyecto Pavimento Samanigo - 13/082019</p> <p>20- AV1 Construcción escenario recreación X Alex - Guaitarilla - 13/082019</p> <p>21- AV1 Construcción Polideportivo X Paramillo - Guaitarilla - 13/082019</p> <p>22- AV1 Pavimentación Vía Circunvalar Aca - 14/082019</p> <p>23- AV1 Construcción Pavimento en concreto Los Andes - 15/082019</p> <p>24- AV1 Construcción Pavimento Rígido Los Andes - 15/082019</p> <p>25- AV1 y AV2 Construcción Pavimento Los Andes - 15/082019</p> <p>26- AV2 Construcción Estadio Funes - 15/082019</p> <p>27- Gestión MP Construcción Cgo. Tunja La Florida - 15/082019</p> <p>28- Gestión MP Pavimentación vía Circunvalar Aca - 20/082019</p> <p>29- AV1 Construcción tres canchas V. Huacas Córdoba - 20/082019</p> <p>30- AV1 Construcción tres canchas V. La Ensiñada Córdoba - 22/082019</p> <p>31- Gestión MP Construcción Poli. X Paramillo - Guaitarilla - 22/082019</p> <p>32- Gestión MP Construcción esca. X Alex - Guaitarilla - 22/082019</p> <p>33- AV1 Construcción tres canchas V. San Francisco Córdoba - 23/082019</p> <p>34- Gestión MP Construcción pavimento en concreto Los Andes - 26/082019</p> <p>35- Gestión MP Construcción pavimento en Los Andes - 26/082019</p> <p>36- AV1 Pavimentación vías urbanas Potosí - 27/082019</p> <p>37- AV1 Construcción Cancha Tablon de Gómez - 27/082019</p> <p>38- AV1 Pavimentación vías urbanas Guachucal - 28/082019</p> <p>39- AV2 Mejoramiento con pavimento rígido Guachucal - 28/082019</p> <p>40- Comité Control Social Emprendimientos Colectivos - 30/082019</p> <p>41- Comité Control Social Emprendimientos Colectivos - 30/082019</p> <p>SEPTIEMBRE</p> <p>42- Gestión MP Construcción Potosí - 05/092019</p> <p>43- Gestión MP Construcción Tablon Gómez - 06/092019</p> <p>44- Gestión MP Pavimentación Jarrillo - 02/092019</p> <p>45- Entrega Donaciones a FA Francisco Pizarro - 12/092019</p> <p>46- AV2 Construcción Pavimento Contabao - 17/092019</p> <p>47- AV1 Pavimentación en concreto Maripó - 18/092019</p> <p>48- Acta Constatación Veeduría Pavimento Barilo - 18/092019</p> <p>49- Acta Comité Control Social FEST VI Samanigo - 23/092019</p> <p>50- AV2 Construcción pavimento Conasa - 24/092019</p> <p>51- Acta Comité Control Social FEST VI Policarpa - 02/092019</p> <p>52- Acta Comité Control Social FEST VI Leiva - 07/092019</p> <p>53- Acta Comité Control Social FEST VI San Lorenzo - 27/092019</p> <p>Se realizaron 22 Auditorías Visibles, 2 conformaciones de Comité Veeduría, 12 gestiones ante el Ministerio Público para que se capacite a la Veeduría, 13 Comités de Control Social y 4 entregas de Donaciones. En estos eventos se contó con la participación de 1584 personas entre los que se encuentran funcionarios públicos municipales, departamentales y nacionales, delegados de los entes de Control, de la Policía Nacional y voceros de las comunidades beneficiarias de los diferentes programas y proyectos. La convocatoria se realiza a través de oficios y perfileo.</p> <p>09/072019 - Durante el II Trimestre se adelantaron los siguientes eventos de Participación Ciudadana:</p> <p>ABRIL</p> <p>1- AV1 Construcción Pavimento Rígido Vías Urbanas Aca - 04/042019</p> <p>2- Conformación Comité Veeduría Proyecto Construcción Pavimento Rígido Vías Urbanas Aca - 04/042019</p> <p>3- AV2 Pavimentación Vía acceso El Portal - Guaitarilla - 30/042019</p> <p>MAYO 4- Gestión MP Proyecto Construcción Pavimentos - 07/052019</p> <p>5- AV1 Construcción Polideportivo Cubierto San Francisco - Córdoba - 00/052019</p> <p>6- AV1 Construcción Pavimento Rígido en "Contabao" - 05/052019</p> <p>7- AV2 Construcción Pavimento Rígido en "Conasa" - 05/052019</p> <p>8- AV2 Construcción Pavimentación en concreto - Buesaco - 29/052019</p> <p>9- AV2 Construcción Pavimento en concreto - Ipiales - 06/062019</p> <p>10- AV3 Construcción Polideportivo Cubierto - Pujalíes - 11/052019</p> <p>JUNIO 11- Comité Control Social FEST VI Samanigo - 04/062019</p> <p>12- Comité Control Social FEST VI Leiva - 04/062019</p> <p>13- Comité Control Social FEST VI Policarpa - 05/062019</p> <p>14- Comité Control Social FEST VI Tablon de Gómez - 06/062019</p> <p>15- Comité Control Social FEST VI San Lorenzo - 07/062019</p> <p>16- AV2 Pavimentación Calles Ferenón - La Cruz - 18/062019</p> <p>17- AV2 Pavimentación Calles Ferenón - La Cruz - 18/062019</p> <p>Fueron y Auditorías Visibles, 1 conformación de Comité Veeduría, 1 gestión ante el Ministerio Público para que se capacite a la Veeduría y 3 Comités de Control Social.</p> <p>En estos eventos se contó con la participación de 695 personas entre los que se encuentran funcionarios públicos municipales, departamentales y nacionales, delegados de los entes de Control, de la Policía Nacional y voceros de las comunidades beneficiarias de los diferentes programas y proyectos. La convocatoria se realiza a través de oficios, chapolas y perfileo.</p> <p>10/042019 - Durante el primer trimestre se adelantaron 8 auditorías visibles:</p> <p>- ENER: 1- AV2 Construcción en pavimento rígido de las vías perimetrales al parque central en forma de U - Convenio 4262016 - Sandona - 25/012019</p> <p>2- AV2 Pavimentación Sector Hospital calles - Casco Urbano Belén - 30/012019</p> <p>3- AV2 Construcción polideportivo cubierto vareda San Francisco de Yungachaca - Convenio 17702016 - Córdoba - 05/022019</p> <p>4- AV2 Pavimentación en concreto rígido de la vía de acceso a la urbanización El Portal - Guaitarilla - 05/022019</p> <p>5- AV2 Pavimentación de calles en el barrio Ferenón Ordóñez y barrio Gramada - Convenio 4092016 - La Cruz - 07/032019</p> <p>6- AV2 Pavimentación en concreto rígido de las calles Casco Urbano Cumbitara y calles Centro Poblado de Piasanda Municipio de Cumbitara - Corregimiento Piasanda - Cumbitara - 07/032019</p> <p>7- AV2 Pavimentación en concreto rígido de las calles Casco Urbano Cumbitara y calles Centro Poblado de Piasanda - Cumbitara - 09/032019</p> <p>8- AV2 Construcción polideportivo barrio San Luis Corregimiento José María Hernández - Convenio 4142016 - Pujalíes - 08/032019.</p> <p>Eventos que permitieron establecer con exactitud el estado de avance de las obras que la entidad ejecuta a través de la Subdirección de Infraestructura Social y Hábitat. En estas auditorías se contó con la participación de 292 personas entre Funcionarios Públicos de PS y Municipio, Personal, Consejo Municipal, Veeduría y Comunidad en general. El mecanismo de convocatoria más utilizado es a través de la entrega de chapolas casa a casa, actividad que en algunos municipios se acompaña con perfileo y/o carta fiscal.</p> <p>9- Entrega Donaciones a población beneficiaria en el Municipio de Tumaco, de conformidad con los elementos contenidos en la Resolución # 1239/2019 - Conflicción, evento que contó con la participación de 328 personas y que fue convocado a través de llamadas telefónicas.</p> |
| Cumplimiento | Peso | Aporte |   |
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |   |
|              |      |        | <p>0701/2020 - OCTUBRE 1- I Sgto Convenio FA La Unión</p> <p>2- I Sgto Convenio FA La Llanada</p> <p>3- Pre-registros JA4 -ADENAR -Pasto</p> <p>4- MAM FEST VI -Tablon de Gómez</p> <p>5- Pre-registros JA4 -ADENAR -Tiquenas</p> <p>6- Pre-registros JA4 -ADENAR -Ipiales</p> <p>7- Revisión Proyectos Infraestructura AMAMUTA</p> <p>8- Pre-registros JA4 -ESAP -Tumaco</p> <p>9- Pre-registros JA4 -ADENAR -Tumaco</p> <p>NOVIEMBRE 10- Consejo Departamental Política Social</p> <p>11- Pre-registros JA4 -GENA -Pasto</p> <p>12- Pre-registros JA4 -GENA -La Unión</p> <p>13- Pre-registros JA4 -ESAP -CETA -Pasto</p> <p>14- Pre-registros JA4 -CBF -Pasto</p> <p>15- Pre-registros JA4 -GENA -Tiquenas</p> <p>16- Comité Sgto Extraordinario FA -Cumbal</p> <p>17- MAM 5 -FEST VI -Leiva</p> <p>18- MAM 5 -FEST VI -San Lorenzo</p> <p>19- MAM 5 -FEST VI -Samanigo</p> <p>20- MAM 5 -FEST VI -Tablon de Gómez</p> <p>21- MAM -FEST VI -Policarpa</p> <p>22- Seguimiento Plan de Trabajo C. Indígena FA Tiquenas</p> <p>DICIEMBRE 23- COOPROS</p> <p>24- Comité Departamental Seguridad Alimentaria</p> <p>25- CDJF Centro Cerebrala Guambuzao</p> <p>26- CDJF Exp.Obando -Sabana -Abades</p> <p>27- Pre-registros JA4 -GENA</p> <p>28- Asistencia Técnica Donaciones -Santa Bárbara Icaande</p> <p>29- I CH Sgto FA -Aldana</p> <p>30- I CH Sgto FA -Ancoya</p> <p>31- I CH Sgto FA -Arbolada</p> <p>32- I CH Sgto FA -Barbacoas</p> <p>33- I CH Sgto FA -Belén</p> <p>34- I CH Sgto FA -Buesaco</p>  |

- 36.- IC8 Sglo FA Chachagüil
- 37.- IC8 Sglo FA Colón
- 38.- IC8 Sglo FA Consaca
- 39.- IC8 Sglo FA Córdoba
- 40.- IC8 Sglo FA Cusapud
- 41.- IC8 Sglo FA Cuzmal
- 42.- IC8 Sglo FA Cumbitara
- 43.- IC8 Sglo FA El Peñol
- 44.- IC8 Sglo FA El Rosario
- 45.- IC8 Sglo FA El Tablón Gómez
- 46.- IC8 Sglo FA El Tambo
- 47.- IC8 Sglo FA Francisco Pizarro
- 48.- IC8 Sglo FA Funes
- 49.- IC8 Sglo FA Guachacal
- 50.- IC8 Sglo FA Gualtarilla
- 51.- IC8 Sglo FA Gualmatán
- 52.- IC8 Sglo FA Iles
- 53.- IC8 Sglo FA Imués
- 54.- IC8 Sglo FA Ipiales
- 55.- IC8 Sglo FA La Cruz
- 56.- IC8 Sglo FA La Florida
- 57.- IC8 Sglo FA La Llanada
- 58.- IC8 Sglo FA La Tota
- 59.- IC8 Sglo FA La Unión
- 60.- IC8 Sglo FA Leiva
- 61.- IC8 Sglo FA Linares
- 62.- IC8 Sglo FA Los Andes
- 63.- IC8 Sglo FA Magüi Payán
- 64.- IC8 Sglo FA Malama
- 65.- IC8 Sglo FA Mosquera
- 66.- IC8 Sglo FA Nariño
- 67.- IC8 Sglo FA Olaya Herrera
- 68.- IC8 Sglo FA Ospina
- 69.- IC8 Sglo FA Pasto
- 70.- IC8 Sglo FA Policarpa
- 71.- IC8 Sglo FA Potosí
- 72.- IC8 Sglo FA Providencia
- 73.- IC8 Sglo FA Puerres
- 74.- IC8 Sglo FA Pujilíes
- 75.- IC8 Sglo FA Ricaurte
- 76.- IC8 Sglo FA Roberto Payán
- 77.- IC8 Sglo FA Samaniego
- 78.- IC8 Sglo FA San Bernardo
- 79.- IC8 Sglo FA San Lorenzo
- 80.- IC8 Sglo FA San Pablo
- 81.- IC8 Sglo FA San Pedro Cartago
- 82.- IC8 Sglo FA Sandomé
- 83.- IC8 Sglo FA Santa Bárbara
- 84.- IC8 Sglo FA Santacruz
- 85.- IC8 Sglo FA Sapuyes
- 86.- IC8 Sglo FA Tangua
- 87.- IC8 Sglo FA Tumaco
- 88.- IC8 Sglo FA Tuquerres
- 89.- IC8 Sglo FA Yacuanquer
- 90.- Cta Mpal Seguridad Alimentaria-Pasto
- 91.- Socialización Rta Sector Inclusión,Alcaldes Electos
- 92.- IC8 Sglo FA Albas
- 93.- IC8 Sglo FA El Charco
- 94.- IC8 Sglo FA Tamango

- 08/10/2019 - JULI 1.- Reunión MAM 1 - Tumaco - 05072019
- 2.- Micro focalización IRACA - Tumaco - 29072019
- 3.- Preinscripción FEST - ACAPA - Tumaco - 30072019
- 4.- Preinscripción FEST - La Palma - La Llanada - 30072019
- 5.- Preinscripción FEST - Guajo - Tumaco - 31072019
- 6.- Preinscripción FEST - El Vergel - La Llanada - 31072019
- AGOSTO 7.- Preinscripción FEST - C.C. Itajo Mira y Frontera - Tumaco - 01082019
- 8.- Preinscripción FEST - C.C. Río Guajaló - Tumaco - 01082019
- 9.- Preinscripción FEST - Cpto. El Palmer - La Llanada - 01082019
- 10.- Mesa Acompañamiento Técnico - FA Francisco Pizarro - 13082019
- 11.- Cierre Jornada Preregistros SENIA - Jaek - Pasto - 16082019
- 12.- Preinscripciones FEST - V. Sa. Cabilán - El Charco - 20082019
- 13.- Preinscripciones FEST - V. Pulbuz La Vega - El Charco - 20082019
- 14.- Preinscripciones FEST - V. San José - El Charco - 20082019
- 15.- Preinscripciones FEST - V. El Hoja - El Charco - 21082019
- 16.- Preinscripciones FEST - V. Magdalena - El Charco - 21082019
- 17.- Cierre Jornada Preregistros Jaek - SENIA - Tumaco - 27082019
- 18.- Cierre Jornada Preregistros Jaek - UNAL - Tumaco - 28082019
- SEPTIEMBRE 19.- Jornada Preregistros Jaek - SENIA - Tuquerres - 03092019
- 20.- Jornada Preregistros Jaek - SENIA - Ipiales - 03092019
- 21.- Seguimiento entrega Donaciones - Tumaco - 19092019
- 22.- Ajuste Mapa Oferta UNIDOS - Potosí - 16092019
- 23.- Ajuste Mapa Oferta UNIDOS - Puerres - 17092019
- 24.- Ajuste Mapa Oferta UNIDOS - Ipiales - 18092019
- 25.- Ajuste Mapa Oferta UNIDOS - Tamango - 19092019
- 26.- Ajuste Mapa Oferta UNIDOS - San Lorenzo - 20092019
- 27.- Mesa Articulación Municipal FEST VI - Samaniego - 23092019
- 28.- Mesa Articulación Municipal FEST VI - Policarpa - 26092019
- 29.- I Sgto. Conv. FA Albas - 20092019
- 30.- I Sgto. Conv. FA Aldana
- 31.- I Sgto. Conv. FA Anzuza
- 32.- I Sgto. Conv. FA Ardeola
- 33.- I Sgto. Conv. FA Barbacoas
- 34.- I Sgto. Conv. FA Bello
- 35.- I Sgto. Conv. FA Bussaco
- 36.- I Sgto. Conv. FA Chachagüil
- 37.- I Sgto. Conv. FA Colón
- 38.- I Sgto. Conv. FA Consaca
- 39.- I Sgto. Conv. FA Cotacandero
- 40.- I Sgto. Conv. FA Córdoba
- 41.- I Sgto. Conv. FA Cusapud
- 42.- I Sgto. Conv. FA Cuzmal
- 43.- I Sgto. Conv. FA Cumbitara
- 44.- I Sgto. Conv. FA El Charco
- 45.- I Sgto. Conv. FA El Peñol
- 46.- I Sgto. Conv. FA El Rosario
- 47.- I Sgto. Conv. FA El Tablón de Gómez
- 48.- I Sgto. Conv. FA El Tambo
- 49.- I Sgto. Conv. FA Francisco Pizarro
- 50.- I Sgto. Conv. FA Funes
- 51.- I Sgto. Conv. FA Guachacal
- 52.- I Sgto. Conv. FA Gualtarilla
- 53.- I Sgto. Conv. FA Gualmatán
- 54.- I Sgto. Conv. FA Iles
- 55.- I Sgto. Conv. FA Imués
- 56.- I Sgto. Conv. FA Ipiales
- 57.- I Sgto. Conv. FA La Cruz
- 58.- I Sgto. Conv. FA La Florida
- 59.- I Sgto. Conv. FA La Tota
- 60.- I Sgto. Conv. FA Leiva
- 61.- I Sgto. Conv. FA Linares
- 62.- I Sgto. Conv. FA Los Andes
- 63.- I Sgto. Conv. FA Magüi
- 64.- I Sgto. Conv. FA Malama
- 65.- I Sgto. Conv. FA Mosquera
- 66.- I Sgto. Conv. FA Nariño
- 67.- I Sgto. Conv. FA Olaya Herrera
- 68.- I Sgto. Conv. FA Ospina
- 69.- I Sgto. Conv. FA Pasto
- 70.- I Sgto. Conv. FA Policarpa
- 71.- I Sgto. Conv. FA Potosí
- 72.- I Sgto. Conv. FA Providencia
- 73.- I Sgto. Conv. FA Puerres
- 74.- I Sgto. Conv. FA Pujilíes
- 75.- I Sgto. Conv. FA Ricaurte
- 76.- I Sgto. Conv. FA Roberto Payán
- 77.- I Sgto. Conv. FA Samaniego
- 78.- I Sgto. Conv. FA San Andrés Tumaco
- 79.- I Sgto. Conv. FA San Bernardo
- 80.- I Sgto. Conv. FA San Lorenzo
- 81.- I Sgto. Conv. FA San Pablo
- 82.- I Sgto. Conv. FA San Pedro Cartago
- 83.- I Sgto. Conv. FA Sandomé
- 84.- I Sgto. Conv. FA Santa Bárbara
- 85.- I Sgto. Conv. FA Santacruz
- 86.- I Sgto. Conv. FA Sapuyes
- 87.- I Sgto. Conv. FA Tamango
- 88.- I Sgto. Conv. FA Tangua
- 89.- I Sgto. Conv. FA Tuquerres
- 90.- I Sgto. Conv. FA Yacuanquer
- 91.- Mesa Articulación Municipal FEST VI - Leiva - 27092019
- 92.- Mesa Articulación Municipal FEST VI - San Lorenzo - 27092019

993804 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad

- 09/07/2019 - ABRIL 1.- Cierre Jornada Pre Registros UDENAR Sede Pae - Jaek - 04042019
- 2.- Mesa Temática Educación - FA Sandomé - 05042019
- 3.- Mesa Temática Salud - FA Sandomé - 06042019
- 4.- Cierre Jornada Pre Registros UDENAR Sede Tuquerres - Jaek - 08042019
- 5.- Cierre Jornada Pre Registros UDENAR Sede Ipiales - Jaek - 09042019
- 6.- Mesa Temática Departamental Educación - FA - 09042019
- 7.- Cierre Jornada Pre Registros UDENAR Sede Tumaco - Jaek - 11042019
- 8.- Mesa Temática Salud - FA - 12042019
- 9.- Comité Seguimiento Convenio FA - Magüi - 23042019
- 10.- Mesa Articulación Municipal FEST - Tablón de Gómez - 23042019
- 11.- Mesa Articulación Municipal FEST - Samaniego - 04052019
- 12.- Mesa Temática Salud - FA - El Rosario - 24042019
- 13.- Mesa Articulación Municipal FEST - San Lorenzo - 05042019
- 14.- Mesa Articulación Municipal FEST - Leiva - 05042019
- 15.- Mesa Temática Educación - FA - Puerres - 06042019
- 16.- Mesa Temática Salud - FA - Puerres - 06042019
- 17.- I levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Colón - 08042019

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 18.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Sandoz- 29042019  |  |  |  |
| 19.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Tangar- 29042019  |  |  |  |
| 20.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Tiqueros- 29042019  |  |  |  |
| 21.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS La Cruz- 30042019   |  |  |  |
| 22.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Pujilim- 03042019   |  |  |  |
| MAYO 23.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio Samaniego- 01052019  |  |  |  |
| 24.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio Buesaco- 01052019   |  |  |  |
| 25.- Jornada Pre Registros JA- SENA Apútes- 02052019  |  |  |  |
| 26.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Gobernación Narí- 02052019  |  |  |  |
| 27.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio Sandoz- 02052019  |  |  |  |
| 28.- Seguimiento Procesos Operativos FA- Francisco Pizarro- 07052019  |  |  |  |
| 29.- Mesa Temática Salud FA- Cota- 08052019   |  |  |  |
| 30.- Mesa Temática Salud FA- Cota- 08052019   |  |  |  |
| 31.- Mesa Temática Educación FA- San Pablo- 09052019  |  |  |  |
| 32.- Mesa Temática Salud FA- San Pablo- 09052019  |  |  |  |
| 33.- Mesa Técnica PS con Alcaldes- 16052019   |  |  |  |
| 34.- Microfocalización Intervención IRACA- Ricaurte- 21052019   |  |  |  |
| 35.- Mesa Temática Salud FA- Yacuquer- 23052019   |  |  |  |
| 36.- Socialización Programa FEST - Pasto- 27052019  |  |  |  |
| 37.- Socialización FEST Municipio El Charco- Pasto- 08052019  |  |  |  |
| 38.- Socialización Programa FEST Municipio Tumbo- 30052019  |  |  |  |
| 39.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio Ipiales- 30052019   |  |  |  |
| JUNIO 01.- Comité Municipal Seguridad Alimentaria- 05/0602019   |  |  |  |
| 41.- Mesa Articulación Municipal #1 - FEST VE-La Llanada- 06062019  |  |  |  |
| 42.- Mesa Articulación Municipal #1 - FEST VE-El Charco- 11062019   |  |  |  |
| 43.- Mesa Trabajo Proyecto Construcción Estado Municipal Funes- 17062019  |  |  |  |
| 44.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio Linares- 20062019   |  |  |  |
| 45.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio Chachagüí- 21062019   |  |  |  |
| 46.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio Conasa- 21062019  |  |  |  |
| 47.- Levantamiento Mapas Oferta UNIDOS Municipios Sandoz y Capiña- 05062019   |  |  |  |
| 48.- Levantamiento Mapas Oferta UNIDOS Municipios Córdoba y Nariño- 25062019  |  |  |  |
| 49.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio Yacuquer- 26062019  |  |  |  |
| 50.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio SP de Cartago- 05062019   |  |  |  |
| 51.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio San Bernardo- 27062019  |  |  |  |
| 52.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio La Tola- 27062019   |  |  |  |
| 53.- Levantamiento Mapa Oferta UNIDOS Municipio La Florida- 27062019  |  |  |  |
| 10042019 - FEBRERO: 1. Reunión A. Técnica - Actualización Plan Trabajo - Marco de lucha contra Pobreza Extrema -Buesaco- 04022019 |  |  |  |
| 2. Reunión A. Técnica - Actualización Plan Trabajo - Marco de lucha contra Pobreza Extrema -Pasto- 04022019                       |  |  |  |
| 3. Reunión Gober. Nariño - Actualización Plan Trabajo Depto. Nariño - Marco de lucha contra Pobreza Extrema -04022019             |  |  |  |
| 4. Reunión de A.Técnica - Actualización Plan Trabajo - Marco de lucha contra Pobreza Extrema -Tablón de Gómez- 04022019           |  |  |  |
| - MARZO: 5. R. Articulación - Jornada Masiva Pre-registros JA- UDENAR- 04032019   |  |  |  |
| 6. Ck. Segu. Corve. FA- Albas- 11032019   |  |  |  |
| 7. Ck. Segu. Corve. FA- Aldana- 11032019  |  |  |  |
| 8. Ck. Segu. Corve. FA- Ancoyá- 11032019  |  |  |  |
| 9. Ck. Segu. Corve. FA- Arboleda- 11032019  |  |  |  |
| 10. Ck. Segu. Corve. FA- Barbacoas- 11032019  |  |  |  |
| 11. Ck. Segu. Corve. FA- Buelin- 11032019   |  |  |  |
| 12. Ck. Segu. Corve. FA- Buesaco- 11032019  |  |  |  |
| 13. Ck. Segu. Corve. FA- Chachagüí- 11032019  |  |  |  |

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 0701/2020 - OCTUBRE   |  |  |  |
| 1.- Articulación MinEduación -PS- Gestión nuevos cupos escolares 2020 para población fuera del sistema escolar- Marco Implementación UNIDOS - 03102019  |  |  |  |
| 2.- Articulación APE SENA. Cronograma de atención población UNIDOS- 28102019  |  |  |  |
| 3.- Articulación Colpensiones BEPS -PS- Coordinar el desarrollo de capacitaciones a familias participantes del programa Familias en Acción- 04102019  |  |  |  |
| 4.- Informe Feria de Servicios Pasto- Brindar espacio de información a BEICos el propósito de que vinculen al programa MI Negocio- 08022019   |  |  |  |
| 5.- Articulación APE SENA. Población UNIDOS- Concertar cronograma de realización de jornadas de atención a la población UNIDOS- 28102019  |  |  |  |
| NOVIEMBRE Sin reuniones   |  |  |  |
| 08102019 - JULIO 1.- Articulación ACHUR -PS- Socialización actividades que realizan las diferentes organizaciones - 02072019  |  |  |  |
| 2.- Articulación Registraría Departamental -PS- Planear jornadas complementarias de identificación - 02072019   |  |  |  |
| 3.- Articulación SUTVSAMA -PS- Socialización sobre actividades que realizan las diferentes organizaciones - 03072019  |  |  |  |
| 4.- Articulación Secretaría Agricultura Departamental -PS- Socialización sobre actividades que realizan las diferentes organizaciones - 05072019  |  |  |  |
| 5.- Articulación Ministerio del Trabajo -PS- CDI entrega de información a BEICos el propósito de que vinculen al programa MI Negocio- 08072019  |  |  |  |
| 6.- Mesa Territorial Vivienda Gratuita Municipio de Pasto- Seguimiento a compromisos - 10072019   |  |  |  |
| 7.- Articulación Interinstitucional JA- Iniciar procesos para los participantes de JA- 19072019   |  |  |  |
| 8.- Articulación II Jornada Vacunación de las Américas PS- PAI- promover intervenciones, para desarrollo de Jornada - 19072019  |  |  |  |
| 9.- Articulación Ejército Nacional Programa FEC -PS- Socialización sobre actividades - 24072019   |  |  |  |
| 10.- Articulación Interinstitucional JA- Tiqueros- Iniciar procesos para los participantes de JA- 24072019  |  |  |  |
| 11.- Mesa Técnica Articulación ADR -SENA -PS- Cumplimiento de orden judicial en Restitución de Tierras de Pasto - 30072019  |  |  |  |
| AGOSTO 12.- Mesa Articulación Municipal FEST -Leiva- Espacio de articulación local de carácter técnico cuyo objetivo es socializar los principales avances - 08082019   |  |  |  |
| 13.- Mesa Articulación Municipal FEST -Polcarpa- Espacio de articulación local de carácter técnico cuyo objetivo es socializar los principales avances - 08082019   |  |  |  |
| 14.- Mesa Articulación Municipal FEST -Samaniego- Espacio de articulación local de carácter técnico cuyo objetivo es socializar los principales avances - 08082019  |  |  |  |
| 15.- Mesa Articulación Municipal FEST -San Lorenzo- Espacio de articulación local de carácter técnico cuyo objetivo es socializar los principales avances - 08082019  |  |  |  |
| 16.- Mesa Articulación Municipal FEST -Tablón de Gómez- Espacio de articulación local de carácter técnico cuyo objetivo es socializar los principales avances - 08082019  |  |  |  |
| SEPTIEMBRE 17.- Gestión Sector Educación mejora FA- Coordinar y gestionar con las autoridades departamentales de los sectores de educación, el establecimiento de acuerdos y acciones de mejora para una mayor eficiencia de los procesos operativos del programa Familias en Acción y un mayor impacto de sus objetivos 09092019             |  |  |  |
| 18.- Seguimiento Jornadas Gestión de Oportunidades JA- Realizar seguimiento a jornadas Gestión de Oportunidades y programación de empleabilidad y emprendimientos 09092019  |  |  |  |
| 19.- Gestión SENI Feria de Servicios La Tola- Socializar y definir compromisos en la Feria de Servicios en el municipio de la Tola, organizada por Prosperidad Social en el marco del Auto 620 de 2017 - 08092019   |  |  |  |
| 20.- Gestión Alcaldía La Tola Feria de Servicios - Socializar y definir compromisos en la Feria de Servicios en el municipio de la Tola - 08092019  |  |  |  |
| 21.- Jornada Pedagógica Gestión Oportunidades JA- Realizar Jornada Pedagógica, Gestión de Oportunidades y Taller de Participantes -09 y 09092019  |  |  |  |
| 22.- Gestión ESN Feria de Servicios La Tola - Socializar y definir compromisos en la Feria de Servicios en el municipio de la Tola, organizada por Prosperidad Social en el marco del Auto 620 de 2017 - 09092019   |  |  |  |
| 23.- Jornada Pedagógica Gestión Oportunidades JA- Tiqueros - Realizar Jornada Pedagógica, Gestión de Oportunidades y Taller de Participantes - 26092019   |  |  |  |
| 09072019 - ABRIL 1.- Reunión Interinstitucional Programa Vivienda Rural Municipio El Charco- Establecimiento de compromisos en el marco del proceso de realización de 84 familias - 01042019  |  |  |  |
| 2.- Reunión Articulación Interinstitucional Población Objeto PS- Socialización de oferta con el fin de complementar y no duplicar acciones - 10042019   |  |  |  |
| 3.- Articulación PS- QDSN- Vacunación de Las Américas- Coordinación del Programa ampliado de Inmunizaciones que se ejecuta en el Departamento - 25042019  |  |  |  |
| MAYO 4.- MT Acompañamiento Social Vivienda Municipio Pasto- Definición del proceso de transición de liderazgo de la Estrategia - 06052019   |  |  |  |
| 5.- Mesa Departamental Acompañamiento Social Vivienda- Balance del cumplimiento al Plan de Acción - 07052019  |  |  |  |
| 6.- Comité Coordinación MT Acompañamiento Social Vivienda- Preparación de propuestas con miras a la realización del Taller Construyendo País en Pasto - 13052019  |  |  |  |
| JUNIO 7.- Reunión Articulación Empleabilidad e Ingreso -Jea- Gestión de oportunidades de empleabilidad e Ingresos para Jóvenes en Acción - 13062019   |  |  |  |
| 8.- Articulación CA -PS- Proyectos Productivos y SA- Recibir información oficial de los requisitos CA para minimizar errores en la ejecución de los programas DP - 26062019   |  |  |  |
| 10042019 - FEBRERO: 1. Comité Departamental de Primera Infancia e Infancia y Comité Departamental de Adolescencia y Juventud 4- Lineamientos de Rendición de Cuentas Departamental, PS debe reportar alcances con FA - 13022019   |  |  |  |
| 2. Reunión de Coordinación Interinstitucional de Educación de la Estrategia de Inclusión Financiera Lista Mujer Joven Rural- Focalización y Capacitación a Madres Líderes de FA -PS- Apoya la operativización en el territorio - 20022019   |  |  |  |
| 3. Subcomité Departamental de Restitución de Tierras- Aprobación Plan de Acción 2019 - Acciones para cumplimiento de sentencias de Restitución de Tierras - 20022019  |  |  |  |
| - MARZO: 4. Reunión de Concertación y Articulación PS - SENA para identificar cursos de formación complementaria para participantes del programa MI Negocio -PS- consiguió Cursos de Colecciones para 33 participantes - 01032019   |  |  |  |
| 5. Reunión Mesa Proyecto Vivienda Rural Municipio El Charco- Socialización de que 84 familias pertenecen a FA y se ratificó el compromiso de PS de financiar las vías de acceso del proyecto - 06032019   |  |  |  |
| 6. Reunión Mesas de Retornos y Residencias - Generación de Ingresos -De los 22 planes de retornos y residencias se prioriza cumplimiento en 13 municipios de postconflicto, se cruzan las ofertas complementarias de todas las instituciones para Generación de Ingresos -PS socializa FEST VI - 08032019                                     |  |  |  |
| 7. Reunión de Coordinación Interinstitucional- Fundación Capital -PS- coordina con enlaces realización de la Reunión de socialización de la Estrategia en los municipios seleccionados - 11032019   |  |  |  |
| 8. Reunión de Articulación PS- OJUELTAS- SENA - proceso de formación y capacitación dirigidos a las organizaciones productivas que hacen parte del programa Emprendimientos Colectivos -PS logra la consecución de Inclusión de 8 organizaciones participantes de emprendimientos Colectivos en el programa Sena Emprendedor Rural - 11032019 |  |  |  |

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 0901/2020 - 28 de octubre en Comité Regional se realizaron 3 monitoreos a los siguientes programas:  |  |  |  |
| Familias en Acción: Operador Bancario-BANAGRARIO: En 40 de los 40 municipios se ha realizado la entrega de incentivos de forma normal. Recomendaciones: Ninguna  |  |  |  |
| Inclusión Productiva: MI Negocio: Contrato 290 de 2019 - Consorcio MI Negocio EGIJPC   |  |  |  |
| Se realizó Transferencia Metodológica al equipo de trabajo del Consorcio MI Negocio, contratista del Programa. Se encuentra en etapa de alistamiento. Se realiza caracterización grupal de los participantes, hicieron visitas de verificación de los participantes en sus domicilios.   |  |  |  |
| MI Negocio Rom: Contrato 290 de 2019 - Consorcio MI Negocio EGIJPC   |  |  |  |
| Se realiza acercamiento con la Comunidad Rom y se adelantó la etapa de caracterización y construcción del Plan de Inversión para cada uno de los 17 participantes. Se envió la documentación resultante al nivel nacional. Se participa en videoferencia de sensibilización para atención de la Comunidad Gitana en el Programa MI Negocio Rom-Cúcuta. Recomendaciones: Cumplir con el cronograma establecido.   |  |  |  |
| RESA, Contrato 194 de 2019 Consorcio ESCALA  |  |  |  |
| Se apoya y participa en la Transferencia Metodológica al Recurso Humano del Consorcio Escala. Se hace caracterización y se inicia Visita No. 1; Actualización y retroalimentación de la información de los hogares participantes y caracterización de nuevos participantes. Ubicación de las familias de acuerdo con los listados suministrados, conformación de UMS, diligenciamiento de formatos y caracterización de UMS. Recomendaciones: Cumplir con el cronograma establecido.   |  |  |  |
| 26 de noviembre en Comité Regional se realizaron 3 monitoreos a los siguientes programas:  |  |  |  |
| Familias en Acción: Operador BANCARIO-BANAGRARIO   |  |  |  |
| No se presentaron dificultades durante el proceso de pagos. Recomendaciones: Ninguna.  |  |  |  |
| Inclusión Productiva: MI NEGOCIO   |  |  |  |
| MI NEGOCIO 2019- Convenio 290 de 2019  |  |  |  |
| Se realiza caracterización grupal de los participantes. Se dictan los Talleres 1 a 5: Manejo de Emociones, Empoderamiento, Toma de decisiones, Comunicaciones y Mercado y Ventas. hicieron visitas de verificación de los participantes en sus domicilios para conocer las capacidades locales e iniciar la elaboración del plan de inversión para cada participante.  |  |  |  |
| MI NEGOCIO Rom- Convenio 290 de 2019   |  |  |  |
| Se envían al nivel nacional los elementos solicitados por los emprendedores Gitanos para la implementación del plan de negocio. Se hace la descripción detallada de estos elementos para actividad de cotización y próximos capitalizaciones para los participantes de la comunidad Gitana-Cúcuta. Recomendaciones: Ninguna  |  |  |  |
| RESA- Convenio 194 de 2019:  |  |  |  |
| Se adelantó la ubicación de las familias de acuerdo con los listados suministrados, conformación de Unidad Mínima de Intervención-UMI 3, diligenciamiento de formatos y caracterización de entrada. Se realizan las actividades Acuerdos Comunitarios y también el Encuentro 1: Principios y Planeación de la Huerta casera y Nutrición Vegetal. En el Municipio de Sardinata, Congregamiento La Victoria, UMI La Victoria, no fue posible la entrega de insumos correspondientes a esta actividad por problemas de movilidad presentados. Recomendaciones: Mejorar los problemas de movilidad y |  |  |  |

|   |      |   | <p>realizan sus entregas.</p> <p>20 de diciembre en Comité Regional se realizaron 3 monitoreos a los siguientes programas:<br/> <b>Familias en Acción:</b> Operador Bancario-BANAGRARIO: Transcurrir con normalidad la operación en el territorio. Recomendaciones: Ninguna.<br/> <b>MI NEGOCIO 2019-Convenio 206 de 2019</b><br/> Se dicta Taller #6. Mercado y Finanzas y se entregan Kits correspondientes al Plan de Inversión de cada uno de los emprendedores. Se acompañan y apoyan los emprendedores en la elaboración de su Plan de Inversión.<br/> <b>MI NEGOCIO Róm-Convenio 206 de 2019</b><br/> Continúa el proceso de Capitalización: Se hace cotización nacional para la provisión de insumos y elementos solicitados por los emprendedores Glimos, la cual se dicta Diálogo. Recomendaciones: Ninguna.<br/> <b>REBA-Convenio 194 de 2019:</b><br/> Se realiza Encuentro 1: Principios y Planeación de la Huerta casera y Nutrición vegetal. Se hace entrega de los insumos correspondientes a la Huerta casera. Post sombra, maiz, herramientas, etc. Igualmente se hace demostración de los insumos para los productores. Recomendaciones: Ninguna.<br/> El número de actas enviadas a la Oficina de Gestión Regional fueron 3, que evidencian los tres comités regionales descritos anteriormente.</p> <p><b>07/10/2019 - MONITOREOS-840301</b><br/> 23 de julio en Comité Regional se realizaron 2 monitoreos a los siguientes programas:<br/> <b>Familias en Acción:</b> Operador Bancario-BANAGRARIO: En 38 de los 40 municipios se ha realizado la entrega de incentivos de forma normal. Se presenta inconveniente por el pago de bancarizados en el municipio de La Plata por tema de orden público y San Calisto se pagará en agosto. En el mes de agosto se tiene programado una bancarización en cada uno de los municipios. Recomendaciones: Ninguna.<br/> <b>Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Conv 361 de 2018, QUALITAS.</b> Seguimiento a las entregas de equipos e insumos a las Asociaciones. Se realiza el segundo comité de Control Social, en la ciudad de Cucuta y Ocaña que sirvió para el cierre del convenio Recomendaciones: Continuar con el seguimiento a las asociaciones.<br/> <b>29 de agosto en Comité Regional se realizaron 2 monitoreos a los siguientes programas:</b><br/> <b>Familias en Acción:</b> Operador Bancario-BANAGRARIO:<br/> No se presentaron dificultades durante el proceso de pagos. Entre el 6 de agosto al 20 de agosto se realizó un proceso de bancarización en el departamento en los puntos del BANAGRARIO. Recomendaciones: Ninguna.<br/> <b>Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Conv. 361 de 2018, QUALITAS.</b> Seguimiento a las entregas de equipos e insumos a las Asociaciones. se realizó el segundo comité de Control Social, en la ciudad de Cucuta y Ocaña que sirvió para el cierre del convenio Recomendaciones: Continuar con el seguimiento a las asociaciones.<br/> <b>24 de septiembre en Comité Regional se realizaron 2 monitoreos a los siguientes programas:</b><br/> <b>Familias en Acción:</b> Operador Bancario-BANAGRARIO: Transcurrir con normalidad la operación en el territorio. Recomendaciones: Ninguna.<br/> <b>Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Conv. 361 de 2018, QUALITAS.</b> Seguimiento a las entregas de equipos e insumos a las Asociaciones en el tema de seguimiento y apoyo a la supervisión se visitó a las organizaciones: Asociación agropecuaria de la mujer rural de Morga, municipio de Labateca, Asociación de Instructores del municipio de Cucuta, Asociación empresarial de productores agropecuarios del municipio de Pamplona, asppo pamplonita Asociación empresarial de proyectos comunitarios del Norte de Santander- aspprocomuna, Bochalema, FED Intervención VI. Se remiten Actas de MAM y Preinscripciones al Programa de los Municipios del Programa: Abrego, Teorama, San Calisto, El Tama, Convención y Tibú. Se hace verificación de preinscripciones en listas y aplicación Kobas.<br/> Se declaró abierta la primera Convocatoria para escoger Operador de la Zona A. Continúa el proceso de selección del operador con nueva convocatoria. <b>MI NEGOCIO 2019:</b> Se cuenta con Contratos en etapa de adelantamiento en etapas de adelantamiento. Se esperan directrices del nivel nacional para la implementación de esta. REBA: Se cuenta con Operador para la zona. Se adelanta etapa de Alistamiento (contratación del personal y demás). Se esperan directrices del nivel nacional respecto de la implementación del programa.<br/> <b>Jóvenes en Acción:</b> El operador de Habilidades para la vida no se ha contratado. Se espera comenzar este eje transversal en el mes de julio.<br/> El número de actas enviadas a la Oficina de Gestión Regional fueron 3, que evidencian los tres comités regionales descritos anteriormente.</p> <p><b>09/07/2019 - 26 de abril en Comité Regional se realizaron 2 monitoreos a los siguientes programas:</b><br/> <b>Familias en Acción:</b> Operador Bancario-BANAGRARIO: Transcurrir con normalidad la operación en el territorio. Recomendaciones: Ninguna.<br/> <b>Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Conv. 364 de 2018, QUALITAS.</b> Se encuentra en Etapa de Capitalización (Compra y entrega de equipos e insumos). Continuará etapa de Capitalización (compra y entrega de equipos e insumos) y Asistencia Técnica a cada una de las Asociaciones beneficiadas. Se hacen talleres de Asistencia Técnica a las asociaciones.<br/> Se realiza Comité de Compras para plan de inversión a una Asociación (APA Villa de Rosario).<br/> <b>Recomendaciones:</b> Cumplir con el cronograma establecido.<br/> <b>Jóvenes en Acción:</b> El operador de Habilidades para la vida no se ha contratado; se espera empezar este eje transversal en el mes de julio.<br/> <b>30 de mayo en Comité Regional se realizaron 2 monitoreos a los siguientes programas:</b><br/> <b>Familias en Acción:</b> Operador Bancario-BANAGRARIO:<br/> <b>PROCESO DE PAGOS-SEGUNDA ENTREGA 2019:</b> No se presentaron dificultades durante el proceso de pagos. Recomendaciones: Ninguna.<br/> <b>Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Conv. 364 de 2018, QUALITAS.</b> Proceso y contratación de los proveedores para la capitalización de las asociaciones. Recomendaciones: A taller de recursos para apoyo a seguimiento a entregas se realizó por vía telefónica.<br/> <b>Jóvenes en Acción:</b> El operador de Habilidades para la vida no se ha contratado; se espera empezar este eje transversal en el mes de julio.<br/> <b>26 de junio en Comité Regional se realizaron 2 monitoreos a los siguientes programas:</b><br/> <b>Familias en Acción:</b> Operador Bancario-BANAGRARIO: Transcurrir con normalidad la operación en el territorio. Recomendaciones: Ninguna.<br/> <b>Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Convenio 364 de 2018, QUALITAS.</b> En Etapa de Asistencia Técnica (Talleres) y Capitalización. Se realiza acompañamiento y seguimiento telefónico a las entregas de equipos e insumos a las asociaciones atendidas. Se hacen algunas entregas parciales acorde con el cronograma presentado por el Operador.<br/> <b>Jóvenes en Acción:</b> El operador de Habilidades para la vida no se ha contratado; se espera empezar este eje transversal en el mes de julio.<br/> El número de actas enviadas a la Oficina de Gestión Regional fueron 3, que evidencian los tres comités regionales descritos anteriormente.</p> <p><b>11/04/2019 - 25 de enero en Comité Regional se realizaron 4 monitoreos a los siguientes programas:</b><br/> <b>Familias en Acción:</b> Operador Bancario-BANAGRARIO: Se determinó cambio de operador bancario de DARIWINDA a BANAGRARIO en la ciudad de Cucuta; se realiza reunión de alistamiento para el proceso de bancarización con el operador bancario y con el logístico del evento. SEXTO PAGO; en Cucuta el pago se va a realizar por giro en la bancarización. Se envía correo sobre los casos de Bochalema y Gramolote. Recomendaciones: Coordinar en territorio el proceso de bancarización.<br/> <b>Jóvenes en Acción:</b> El operador de Habilidades para la vida no se ha contratado; se espera empezar este eje transversal en el mes de julio.<br/> <b>Inclusión Productiva: MI NEGOCIO CONV 222 2016. PS ALCALDIA DE CUCUTA, Operador: FUNCESIA RETOMA.</b> Finalizando capitalización: avance aprox de 80% en entregas de Equipos e Insumos. Actualmente el Operador continúa con compra de elementos para capitalizar emprendedores participantes faltantes. Se programa reunión de Pre-cierre del programa para el 28 de enero. Dificultades: en entrega de equipos a algunos beneficiarios, se sugirió terminar etapas entre el 11 de febrero. Aspectos por mejorar: agilizar el proceso de cierre.<br/> <b>Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Conv 364 de 2018, QUALITAS.</b> Se continúa en análisis de requisitos para aprobación de proyectos adicionales en el nivel nacional. Se programan comités de compras para los días 30-31 de enero y 01 de febrero. Recomendaciones: Cumplir con el cronograma establecido.<br/> <b>28 de febrero en Comité Regional se realizaron 3 monitoreos a los siguientes programas:</b><br/> <b>Familias en Acción:</b> Operador Bancario-BANAGRARIO:<br/> <b>SEXTO PAGO Y BANCARIZACIÓN:</b> Para bancarización se tienen 38.008 familias potenciales, se logró bancarizar un total de 32.827 (86%), de las cuales se logró pagar a 32.700 (86%). Recomendaciones: Ninguna.<br/> <b>Inclusión Productiva: MI NEGOCIO, CONVENIO 222 DE 2016, PS ALCALDIA DE CUCUTA, Operador FUNCESIA RETOMA.</b> Avance de cierre de 80%. Evento de cierre, el día 15 de febrero. Terminaron el 971 emprendedores capitalizados con dos visitas de seguimiento. Recomendación: Adelantar gestión documental y liquidación del convenio, directamente por el supervisor con el socio operador desde el nivel nacional, durante el mes de marzo.<br/> <b>Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Conv. 364 de 2018, QUALITAS.</b> Se aprobaron los comités de compras en la oficina de la Regional con participación del operador Quailias Corsoadmir. Se aprobaron los planes de inversión de las 19 organizaciones participantes.<br/> <b>Inconformidades en el operador frente a las cotizaciones y el manejo que se le dio a algunos comités.</b> Al final fueron subsanadas. Recomendaciones: Continuar con la etapa de Capitalización (compra y entrega de equipos e insumos) y Asistencia Técnica a cada una de las Asociaciones en el mes de marzo.<br/> <b>29 de marzo en Comité Regional se realizaron 2 monitoreos a los siguientes programas:</b><br/> <b>Familias en Acción:</b> Operador Bancario-BANAGRARIO. PRIMER PAGO-2019: Se realizó la entrega de Incentivo en 39 de los 40 municipios del departamento. En San Cayetano por temas de orden público no se pudo realizar caja extendida. En Santiago se realizó caja extendida el día 29 de marzo. Recomendaciones: Reprogramar pago en el municipio de San Cayetano.<br/> <b>Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Convenio 364 de 2018, QUALITAS.</b> Se encuentra en Etapa de Capitalización (Compra y entrega de equipos e insumos). Continuará Capitalización (compra y entrega de equipos e insumos) y Asistencia Técnica a cada una de las Asociaciones beneficiadas. Se hacen talleres de Asistencia Técnica a las asociaciones. Recomendaciones: Continuar con la etapa de Capitalización (compra y entrega de equipos e insumos) y Asistencia Técnica a cada Asociación en el mes de abril.</p> |      |        |      |      |      |   |
|---|------|---|---|------|--------|------|------|------|---|
| 993901 - Realizar monitoreos a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio |      | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,4%</td> <td>0,4%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento  | Peso | Aporta | 100% | 0,4% | 0,4% | <p><b>09/01/2020 - LEI 30 de octubre se envía correo electrónico a la Oficina de Planeación indicando que en el mes de octubre la regional Norte de Santander no presenta inquietudes o alertas.</b><br/> <b>2.EI 29 de noviembre se envía correo electrónico a la Oficina de Planeación indicando que en el mes de noviembre la regional Norte de Santander no presenta inquietudes o alertas.</b><br/> <b>3.EI 30 de diciembre se envía correo electrónico indicando a la Oficina de Planeación que no presenta inquietudes o alertas.</b></p> <p><b>08/10/2019 - LEI 5 de agosto se envía correo electrónico a la Oficina de Planeación indicando que en el mes de agosto la regional Norte de Santander no presenta inquietudes o alertas.</b><br/> <b>2.EI 2 de septiembre se envía correo electrónico a la Oficina de Planeación indicando que en el mes de agosto la regional Norte de Santander no presenta inquietudes o alertas.</b><br/> <b>3.EI 26 de Septiembre se envía correo electrónico indicando a la Oficina de Planeación que no presenta inquietudes o alertas.</b></p> <p>En los meses de Julio, Agosto y Septiembre en la regional Norte de Santander no hubieron inquietudes.</p> <p><b>09/07/2019 - LEI 6 de mayo se envía correo electrónico a la Oficina de Planeación indicando que en el mes de abril la regional Norte de Santander no presenta inquietudes o alertas.</b><br/> <b>2.Medante correo electrónico enviado a la Oficina de Planeación el día 31 de mayo, se describe la siguiente inquietud:</b> Los profesionales del territorio de Infraestructura Social y Hábitat y MDS aún no han sido capacitados con lo relacionado a funciones de supervisión de contratación (convencios) administrativamente, financiera, jurídica, entre otros. Fue escalada a la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat.<br/> <b>3.EI 28 de Mayo se envía correo electrónico indicando a la Oficina de Planeación que no presenta inquietudes o alertas.</b><br/> <b>Se da claridad que solo se reporta un inquietud con el formato respectivo correspondiente al mes de mayo. En los meses de abril y junio en la regional Norte de Santander no hubieron inquietudes.</b></p> <p><b>11/04/2019 - 1.Medante correo electrónico enviado a la Oficina de Planeación el día 30 de enero, se describe la siguiente inquietud:</b> En la Regional se designaron a dos funcionarios para la labor de oferta pero no se ha dado indicación al respecto. Sin embargo, se están asignando actividades de oferta sin capacitación. Fue escalada a Gestión de Oferta.<br/> <b>2.EI 27 de Febrero se envía correo electrónico a la Oficina de Planeación indicando que en el mes de febrero la regional Norte de Santander no presenta inquietudes o alertas.</b><br/> <b>3.EI 3 de Abril se envía correo electrónico indicando a la Oficina de Planeación que en el mes de marzo la Regional Norte de Santander presentó la siguiente inquietud:</b> No se ha realizado capacitación retroactiva a la supervisión de convenios que fueron asignados a los profesionales sociales de la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat, y de los cuales se están haciendo requerimientos relacionados a la función de supervisión. Fue escalada a la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat.</p>   |
| Cumplimiento  | Peso | Aporta  |   |      |        |      |      |      |   |
| 100%  | 0,4% | 0,4%  |   |      |        |      |      |      |   |
| 993902 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio        |      | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,3%</td> <td>0,3%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento  | Peso | Aporta | 100% | 0,3% | 0,3% | <p><b>09/01/2020 - 1.Auditoria Visible 1, Proyecto pavimentación en concreto asfáltico de vías urbanas en el Municipio de los Patios, Norte de Santander, derivado del Convenio 412 de 2017. Octubre 19. Se socializa el proyecto a la comunidad, con retroalimentación de la comunidad. Avance del 30 % de la obra. 27 personas participaron.</b><br/> <b>2.Auditoria Visible 2 al Proyecto pavimentación en vías en el casco urbano en el Municipio de Villa Rosario Norte de Santander Derivado del Convenio 544 del 2017. Octubre 17/31 personas atendidas. Se socializa el avance del 70%, admitir se debió la no disponibilidad de algunos arreglos de embellecimiento de la obra.</b><br/> <b>3.Auditoria visible 2 al Proyecto Construcción de cubierta y adecuación de la cancha multifuncional, barrio 11 de noviembre del municipio de los Patios, Convenio 421 de 2017. Octubre 27. 3 personas atendidas. Se socializa el avance del 65%. Informa que el valor del proyecto es de \$635.208,38, que el plazo inicial era de 4 meses y que se promogó por tres meses más hasta el mes de diciembre del año 2020.</b><br/> <b>4.Auditoria visible 2 al proyecto Pavimentación vías urbanas en el municipio de Abrego, Norte de Santander, Convenio 656 del 2017. Octubre 16/17 personas atendidas. Se socializa el avance del 62%, tiene contratado 23 obreros y 2 maestros de la comunidad.</b><br/> <b>5.Auditoria visible 2 al proyecto Adecuación y Mejoramiento de la cancha del barrio Marabell del municipio de Ocaña Norte de Santander - convenio 645 de 2017. Octubre 16. 23 personas. Se socializa el avance del 60%, en donde se realizó el diseño original de la misma.</b><br/> <b>6.Auditoria visible 2 al proyecto Construcción de pavimento rígido en la urbanización 16 de julio del municipio de Puerto Santander, departamento Norte de Santander, convenio 555 de 2017. Octubre 16. 27 personas. Se socializa avance del 98%, la comunidad tiene unas observaciones que el contratista en la auditoria respondió.</b><br/> <b>7.Auditoria visible 2 al proyecto Pavimentación de las vías urbanas en los Barrios la Corona, Gustavo Leon, Vicentinas, Villa Paraiso, El Carmén, Bienón Bolívar, Cristo Rey, Colinas del tiempo, Los Cristales y Phruellas, municipios de Ocaña, Norte de Santander convenio 620 de 2017. Octubre 15. 14 personas. Se socializa el avance del 62%, son 12 pavimentaciones en diferentes barrios del municipio.</b><br/> <b>8.Auditoria visible 2 al proyecto Construcción cubierta Multifuncional y parque Biosustentable barrio Videsto municipio de Los Patios, Norte de Santander, convenio 413 de 2017. Octubre 18. 26 personas. Avance de obra del 68%, se manifiesta por parte de la comunidad la preocupación de la altura del encerramiento de la misma, la cual fue sustentada por el contratista.</b><br/> <b>9. Jornada de Pre-Registros ICBF en Cucuta. El día de octubre hoguero, se desarrolló jornada de pre-registros JA, en las instalaciones de Prosperidad Social, donde se atendieron jóvenes ICBF, aspirantes a obtener el incentivo monetario condicionado. Esta jornada tuvo un total normal sin contratiempos, con el concurso activo de los gestores territoriales JA Regional Norte de Santander, logrando el objetivo primordial tras las Asistencias.</b><br/> <b>10. Entrega de bienes en especie en calidad de donación de la resolución 3961-3962-3963 y 4077 a la población beneficiaria del Sector de la Inclusión Social y la Reconstrucción y de la resolución 3815-3959-3960/17, pertenecientes a los programas MI negocio y emprendimientos colectivos. Octubre 28. 200 beneficiarios.</b><br/> <b>11. Sorteo de 30 viviendas entre 98 hogares postulados del componente UNODS para el Programa de Vivienda Gratuita del Proyecto El Tesoro del municipio de Pamplona del departamento de Norte de Santander, de acuerdo a lo establecido en los artículos 2.1.1.2.1.1 y 2.1.1.2.1.2 del Decreto 1077 de 2016 y la Resolución 00331 de 2019. 6 personas.</b><br/> <b>12.Feria de Servicios Un día de equidad en el municipio de Ocaña. Octubre 18. 196 personas. En la feria se presentó a la comunidad de acuerdo a la necesidad requerida las diferentes entidades públicas y privadas como fueron la oferta: tales como FPMR, PLAN, COMFAMANTIF, COMFAMANTIF, entre</b></p> |
| Cumplimiento  | Peso | Aporta  |   |      |        |      |      |      |   |
| 100%  | 0,3% | 0,3%  |   |      |        |      |      |      |   |



09/07/2019 - 1. Auditoría Visible 3, Obra Vial. Construcción del pavimento rígido de vías urbanas Barrio El Claret, Ciudadela Juan Alataza, Municipio de San José de Cúcuta Norte de Santander Convenio 201 de 2016. Abril 4. Entrega de la obra de las manzanas 21 y 29 con las manzanas 38 y 44. Se socializa el Plan de Gestión Integral de Obra-PGIO. Solamente se interpuso una queja por una ciudadana de la comunidad.  
 2. Feriantes de Servicios de los Municipios de Siretama y Puerto Santander. 27 de Abril y 18 de Mayo. 964 personas atendidas. Convocatorias realizadas con articulación de Secretaría de Fronteras y FAs en Gobernabía y con la participación de diferentes entidades como ICBF, Secretaría de Victorias, Banagrarío, entre otros.  
 3. Socialización y Pre inscripciones Jóvenes en Acción -JeA-. 1,2,3 y 4 de abril SEMA- Pezadero con la Alcaldía Municipal. 829 Jóvenes atendidos y 736 registrados (reporte 2 del nivel nacional).  
 4. Socialización y Pre inscripciones Jóvenes en Acción -JeA-. 08, 09 y 10 de abril de 2019, Sena sede Tamaco Ocaña, con la Alcaldía de este Municipio, 119 Jóvenes atendidos y 103 registrados (según 5 reporte del nivel nacional).  
 5. Mesa Territorial de Acompañamiento Social al Programa de Vivienda Gratuita TASVG municipio de Villa del Rosario, 24 de Abril. Se informa que en el marco de la ley 1537/2016, con el decreto 528 de 2016, del GDF de acompañamiento social a vivienda gratuita BNAES, donde Prosperidad Social ejerce el liderazgo y acompañamiento de las Mesas, que, de acuerdo con políticas del nuevo gobierno, estableció la estrategia de ASVG, como operación en territorio durante 2019. Se explica las dimensiones de la estrategia en: Articulación institucional, sostenibilidad, apropiación e inclusión social; la puesta en marcha del proceso de Transición Institucional donde a partir de la fecha los Dptos y Mpio con proyectos de vivienda gratis, serán los encargados de liderar las MTASVG. PS ejercerá el acompañamiento y asesorar a los proyectos. Informa que el objetivo de Prosperidad Social es trasladar el liderazgo, gestión y la asesoría Normativa brindar la asesoría técnica.  
 6. Mesa Departamental de Acompañamiento Social al Programa de Vivienda Gratuita TASVG, 26 de Abril. Se explica los objetivos de PS en el proceso de Transición en donde el liderazgo será asumido por las administraciones departamentales donde hay necesidad de adoptar cambios normativos decreto de constitución de la BDAVSIG y MTASVG; PS seguirá brindando asesoría técnica finalizando dando las orientaciones para la gestión en marcha de la estrategia.  
 7. Socialización y Pre inscripciones Jóvenes en Acción -JeA-. 12 y 13 de Junio de 2019, Sena sede Tamaco Ocaña, con la Alcaldía de este Municipio, 100 jóvenes atendidos y 34 registrados (según 7 reporte del nivel nacional).  
 8. Socialización y Pre inscripciones Jóvenes en Acción -JeA-. 20,21 y 22 de mayo de 2019, Universidad de Pamplona, sede de Villa del Rosario, con la Alcaldía de este Municipio, 279 Jóvenes atendidos y 248 registrados (según 8 reporte del nivel nacional).  
 9. Auditoría visible 1, el proyecto Pavimentación de vías urbanas en concreto rígido, municipio de Villa del Rosario, Norte de Santander, convenio 522A de 2017, 27 de junio. La pavimentación de las vías priorizadas y la necesidad de cambio de redes de alcantarillado y su ejecución en las vías a intervenir, actividades que ya están contratadas con recursos de la administración municipal. Se logra el objetivo de la auditoría con buena participación de la comunidad.  
 10. Auditoría visible 1, al proyecto pavimentación en concreto rígido de diferentes sectores del casco urbano del municipio de Villa del Rosario - Norte de Santander, convenio 52A de 2017. Se indica los tramos en los cuales se está ejecutando la obra, se hizo énfasis en las características técnicas del concreto y los materiales usados en la obra priorizada así como un cronograma de ejecución de la obra distribuido en los diferentes sectores intervenidos. Se logra el objetivo de la auditoría con buena participación de la comunidad.  
 11. Mesa Territorial de Acompañamiento Social al Programa de Vivienda Gratuita TASVG municipio de Cúcuta, 25 de Abril. Primera reunión de la mesa de acompañamiento territorial al proyecto de vivienda gratuita, Prosperidad Social conceptualiza a los participantes sobre el objetivo y finalidad de este espacio, el cual busca generar acciones mancomunadas para brindar un acompañamiento a las Familias de estas viviendas las cuales están categorizadas en familias vulnerables, familias vulnerables y familias clasificadas por la vía informal. Cúcuta y Cúcuta puros ha sido la Alcaldía que ha tenido un compromiso y trabajo arduo y articulado con las distintas instituciones, generando acciones que han contribuido a las familias beneficiadas por este programa, por otra parte debido a una reestructuración a nivel nacional, el Departamento de Prosperidad Social no seguirá coordinando la mesa de Cúcuta, si no que entrará a brindar un acompañamiento técnico a la mesa territorial, para lo que solicita se pueda realizar un modificatorio al decreto de la mesa, porque la coordinación de la misma debe estar en cabeza de los alcaldes municipales.  
 12. Sorteo de 14 viviendas, entre 320 lugares postulados como parte del programa (INDOS) del Programa de Vivienda gratuita del Proyecto Alto de Buenavista del municipio de Villa del Rosario del N de S, de acuerdo con el establecimiento en los artículos 2.1.1, 2.1.2, 1.1, 2.1.3, 2.1.2 del decreto 1077 de 2014 y la Resolución 00531 de 2019. De acuerdo con la comunicación No.2019E0050446 del 12 de 06 de 2019, el subdirector del subalodio familiar de vivienda del Fondo Nacional de Vivienda FONVIVENDA, del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, remitió a prosperidad social, el listado de los hogares que cumplen con los requisitos para ser beneficiarios del proyecto de vivienda. El sorteo se realiza el 26 de Junio, a las 9 am, en presencia de los testigos e invitados y funcionarios del municipio evidenciado en acta protocolaria.  
 El reporte de espacios de participación correspondiente al primer semestre de 2019 que documento esta en el Sharepoint de Control Interno y contiene las 12 espacios de participación.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

11/04/2019 - 1. Socialización y Pre inscripciones Jóvenes en Acción -JeA-. 18, 19 y 20 de febrero: Univ. Francisco de Paula Santander-, con la Alcaldía

09/01/2020 - Se envió por correo electrónico el 7 de enero, archivo a Gestión regional donde se carga las asistencias técnicas relacionadas del Cuarto Trimestre. Las cuales se relacionan:  
**OCTUBRE**  
 1. Socialización del programa MI Negocio ROM y caracterización de la comunidad gitana Fecha: 10 de Octubre. Presencial  
 2. Asistencia técnica a la mesa de acompañamiento social a vivienda gratuita del municipio de Villalba. Familia en Acción. Fecha: 7 de octubre. Virtual  
 3. Directrices para el proceso de oferta de búsqueda activa de RLCP Familias en Acción. Fecha: 16 de Octubre. Virtual  
 4. Proyecto de fortalecimiento de capacidades para la gestión de la seguridad alimentaria y nutricional (SAN) en el departamento de Norte de Santander. Fecha: 9 de octubre. Presencial  
 5. Proyecto de fortalecimiento de capacidades para la gestión de la seguridad alimentaria y nutricional (SAN) en el departamento de Norte de Santander. Fecha: 16 de octubre. Presencial  
 6. Reunión articulación EIBF alcaldía de Cúcuta y Prosperidad Social para definir acciones en el marco de la estrategia Alertas Tempranas, ICBF y Familias en Acción. Fecha: 24 de octubre.  
**NOVIEMBRE**  
 7. Visita presencial para socializar el programa de Jóvenes en acción a colegios en el municipio de Chinacoata. Fecha: 11 de noviembre. Presencial  
 8. Taller de Mercadeo y ventas del Programa MI Negocio Cúcuta. Fecha 15 de noviembre. Presencial  
 9. Encuentro pedagógico y visita presencial en el municipio de Herrán del programa Familias en Acción. Fecha: 12 de Noviembre. Presencial.  
 10. Encuentro pedagógico y visita presencial en el municipio de Fajorpavía del programa Familias en Acción. Fecha: 13 de Noviembre. Presencial  
 11. Proyecto de fortalecimiento de capacidades para la gestión de la seguridad alimentaria y nutricional (SAN) en el departamento de Norte de Santander. Fecha: 1 de Noviembre. Presencial  
 12. Proyecto de fortalecimiento de capacidades para la gestión de la seguridad alimentaria y nutricional (SAN) en el departamento de Norte de Santander. Fecha: 13 de Noviembre. Presencial  
**DICIEMBRE**  
 13. Reunión asistencia técnica al plan plurianual contra la pobreza. Fecha: 3 de diciembre. Presencial.  
 14. Segundo comité de seguimiento al convenio Interadministrativo suscrito entre Prosperidad Social y los entes territoriales para la implementación del Programa Familias en Acción. Fecha: 16 de diciembre. Presencial  
 15. Reunión de seguimiento del programa MI Negocio para revisar operación y metodología técnica. Fecha: 17 de diciembre. Presencial  
 16. Proyecto de fortalecimiento de capacidades para la gestión de la seguridad alimentaria y nutricional (SAN) en el departamento de Norte de Santander. Fecha: 5 de Diciembre. Presencial

08/10/2019 - Se envió por correo electrónico el 4 de octubre, archivo a Gestión regional donde se carga las asistencias técnicas relacionadas del Tercer Trimestre. Las cuales se relacionan:  
**JULIO**  
 1. Directrices para el proceso de verificación de salud y educación a los enlaces de Familias en Acción Fecha: 5 de Julio. Virtual  
 2. Socialización del procedimiento para el cambio de una madre líder de Familias en Acción. Fecha: 9 de Julio. Virtual  
 3. Orientación en la búsqueda activa de descolmatados de Familias en acción. Fecha: 19 de Julio. Virtual  
 4. Orientación en el proceso de verificación, orientación escalar entre otros al programa de Familias en Acción. Fecha: 22 de Julio  
 5. Socialización de los lineamientos de Bienestar Comunitario actualizados. Fecha: 26 de Julio.  
 6. Mesa de Articulación Municipal del Programa FEST. Fecha: 3 de julio.  
**AGOSTO**  
 7. Directrices sobre la búsqueda de personas con discapacidad en el programa de FA. Fecha: 16 de agosto. Virtual  
 8. Focalización de la población para atención en salud con el Instituto Departamental de Salud-IDSE Fecha 12 de agosto. Presencial  
 9. Lineamientos concretos en el proceso de bancarización en el departamento con el Banco Agrario y los enlaces de Familias en Acción. Fecha: 5 de Agosto Virtual  
 10. Asistencia técnica para procurar que las acciones del POA de FA sean desarrolladas y cargadas correctamente. Alcaldes y Enlaces de Familias en Acción. 30 de Agosto. Presencial  
**SEPTIEMBRE**  
 11. Lineamientos y acciones en torno al encuentro departamental de Madres Líderes. Enlaces de Familias en Acción. Fecha: 4 de septiembre. Virtual  
 12. Seguimiento y lineamientos en el trámite de novedad para su correcta gestión. Enlace de Familias en Acción de Tibú. Fecha: 11 de septiembre. Virtual  
 13. Socialización la ley 1948, especificando lo relacionado con las responsabilidades de las instituciones educativas, en realizar el proceso de verificación de compromisos a los NNJ. Fecha: 8, 9 y 10 de septiembre. Presencial

09/07/2019 - Se envió por correo electrónico el 3 de julio, archivo a Gestión regional donde se carga las asistencias técnicas relacionadas del Segundo Trimestre. Las cuales se describen:  
**ABRIL**  
 1. Gestión para carga de información Línea para Ingresar y controlar todos los reportes en línea. Fecha: 1 de abril. Virtual  
 2. Actualización a los enlaces en referencia a los nuevos lineamientos de Familias en Acción FA. Fecha: 11 y 12 de abril. Presencial  
 3. Lineamientos para la búsqueda Activa RLCPD -2019. Fecha 24 de Abril. Virtual  
**MAYO**  
 4. Lineamientos para desarrollar videos de concepto de pobreza Infantil. Fecha: 1 de mayo. Virtual  
 5. SOCIALIZACIÓN ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL OBRAS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL, HABITAT Y MCM RESIDENTES SOCIALES NORTE DE SANTANDER. Siles, Cúcuta, El Zulia, Labateva y San Cayetano, Norte de Santander. Fecha 16 de mayo. Presencial  
 6. Socialización del Programa FEST y coordinación de acciones en la etapa de alistamiento con los actores locales. Fecha: 29 de mayo. Presencial  
**JUNIO**  
 7. Realización de la instalación de la Mesa Articulación Municipal-MAM y definir las zonas microfocalizadas en el municipio de Abrego. Fecha: 4 de junio. Presencial  
 8. Acciones a seguir y recomendaciones para el cargo del POA por parte del grupo de Familias en Acción de la región. Fecha: 18 de junio. Virtual  
 9. Capacitación en los residentes sociales de los proyectos para dar a conocer los lineamientos sociales para la planeación, ejecución y monitoreo de las actividades relacionadas con el componente social. Fecha: 13 y 20 de Junio. Presencial  
 10. Socialización del nuevo modelo de verificación en salud de acuerdo con la última versión Guía Operativa de Verificación de Familias en Acción versión 0ª y los encargados del proceso de las IPS de la provincia de Ocaña y Enlaces Municipales de Ocaña y Abrego. Fecha: 27 de Junio. Presencial  
 11. Socialización del nuevo modelo de verificación en salud de acuerdo con la última versión Guía Operativa de Verificación de Familias en Acción versión 0ª a los encargados del proceso de las IPS del municipio de La Playa. Fecha: 28 de Junio. Presencial

11/04/2019 - ENERO  
 1. Comité técnico-social de la obra vial: CONSTRUCCIÓN EN PAVIMENTO RIGIDO DE LAS CARRERAS 5 Y 9ª DESE LA CALLE 2 HASTA 7 DEL MUNICIPIO DE TOLEDO NORTE DE SANTANDER CONVENIO 308 DE 2016. Fecha: 17 de enero.  
 2. Comité técnico-social de la obra vial: CONSTRUCCIÓN EN PAVIMENTO RIGIDO DE LAS CARRERAS 5 Y 9ª DESE LA CALLE 2 HASTA 7 DEL MUNICIPIO DE TOLEDO NORTE DE SANTANDER CONVENIO 308 DE 2016. Fecha: 25 de enero.  
**FEBRERO**  
 3. Comité técnico-social de la obra vial: CONSTRUCCIÓN EN PAVIMENTO RIGIDO DE LAS CARRERAS 5 Y 9ª DESE LA CALLE 2 HASTA 7 DEL MUNICIPIO DE TOLEDO NORTE DE SANTANDER CONVENIO 308 DE 2016. Fecha: 15 DE febrero.  
 4. Comité técnico-social de la obra vial: CONSTRUCCIÓN EN PAVIMENTO RIGIDO DE LAS CARRERAS 5 Y 9ª DESE LA CALLE 2 HASTA 7 DEL MUNICIPIO DE TOLEDO NORTE DE SANTANDER CONVENIO 308 DE 2016. Fecha: 28 de febrero.  
 5. Lineamientos para el reporte 4 verificación salud y educación oct-nov 2018 (pago 1 de 2019) de Familias en Acción. Fecha: 1 de febrero.  
 6. Lineamientos sobre aprobación de acta de suspendidos de Familias en Acción. Fecha: 1 de febrero.  
 7. Orientación para diligenciar el Directorio de Madres Líderes de Familias. Fecha: 6 de febrero. Socialización del Programa Familias en acción en la mesa Temática de Salud depara mejorar articulación con el Instituto Departamental de Salud-IDSE.  
 8. Socialización del Programa Familias en Acción en la Mesa Temática de Salud para mejorar articulación con el Instituto Departamental de Salud-IDSE. 19 de febrero.  
**MARZO**  
 9. Asesoría en Acompañamiento social en vivienda. Fecha: 8 de Marzo.  
 10. Comité técnico-social de la obra vial: CONSTRUCCIÓN EN PAVIMENTO RIGIDO DE LAS CARRERAS 5 Y 9ª DESE LA CALLE 2 HASTA 7 DEL MUNICIPIO DE TOLEDO NORTE DE SANTANDER CONVENIO 308 DE 2016. Fecha: 14 de Marzo  
 11. Orientación sobre Lineamientos Específicos Componente BC 2019, a los enlaces municipales de Familias en Acción. Fecha: 1 de marzo.  
 12. Orientación Componente BC año 2019, a los enlaces municipales de Familias en Acción. Fecha: 6 de Marzo  
 13. Socialización de los lineamientos del POA de FA 2019. Fecha: 27 y 28 de marzo.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

993904 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad.



|  |      | <p>09/01/2019 - Se envió por correo electrónico el 8 de enero, archivo a Gestión regional donde se carga las Gestion de Oferta relacionadas del cuarto Trimestre. Las cuales se describen:</p> <p>1.Feria de Servicios Un día con Equidad, en el municipio de Ocaña. Fechas: 18 de octubre. Beneficiarios: Programas de Prosperidad Social</p> <p>A través de reuniones previas con la entidad territorial y las entidades participantes para concertar la feria</p> <p>Con comunicación fluida (correos electrónicos) con OFERTA a nivel nacional y los enlaces de Familias en acción se pudo convocar a la población a través de mensaje de texto.</p> <p>Se realiza informe que se envía por correo electrónico.</p> <p>2.Articulación jornada de vacunación de las Américas Entidad(es): Instituto Departamental de Salud. Beneficiarios: Niños de los diferentes programas que recibieron vacunación</p> <p>Fecha: 5 al 19 de octubre.</p> <p>3.Principios de diversos cursos técnicos como Belleza, primera infancia, entre otros. Entidad(es): COMFANORTE. Beneficiarios: Población UNIDOS. Fecha: 20 y 21 de noviembre de agosto.</p> <p>A través de correo electrónico y dirigido al enlace de oferta se socializa evento de COMFANORTE</p> <p>Se obtiene listado de preinscritos y COMFANORTE esta en confirmación de los cursos ofertados.</p> <p>4.Articulación del programa Vigilancia Comunitaria de Minsalud con las madres del Programa de FA, donde se realiza la capacitación a madre líderes del Programa Familias en Acción junto a las madres CBF, para empoderamiento de Vigilancia Comunitaria. Entidad(es): Instituto Departamental de Salud-IDS, CBF. Beneficiarios: Población de Familias en acción de los municipios de Villa del Rosario</p> <p>Fecha: 11 de diciembre.</p> <p>A través de correos electrónicos al referente del IDS y reunión presencial se convoca a la población para la atención del programa.</p> <p>Con comunicación fluida (correos electrónicos) con OFERTA a nivel nacional y los enlaces de Familias en acción se pudo convocar a la población a través de mensaje de texto.</p> <p>09/10/2019 - Se envió por correo electrónico el 4 de octubre, archivo a Gestión regional donde se carga las Gestion de Oferta relacionadas del Tercer Trimestre. Las cuales se describen:</p> <p>1. Planación y articulación con la Registraduría Nacional para las jornadas de expedición de Documentos de Identidad. Entidad(es): Registraduría y Familias en Acción. Fecha: Desde el 24 de mayo. Beneficiarios: UNIDOS y Familias en Acción</p> <p>A través de correo electrónico se socializa la oferta de la registraduría a los enlaces de Familias en acción, para apoyar y difundir las jornadas de la registraduría en los municipios de Tibú y Salazar.</p> <p>Los documentos de identificación que se tramitaron en las jornadas son:</p> <p>1.Registro Civil: niños o niñas hasta los 7 años de edad.</p> <p>2.Tarjeta de Identidad: niños o niñas de 7 a los 17 años de edad.</p> <p>3.Cédula de Ciudadanía: adultos a partir de los 18 años de edad</p> <p>Con comunicación fluida (correos electrónicos) con OFERTA a nivel nacional y los enlaces de Familias en acción se pudo convocar a la población a través de mensaje de texto.</p> <p>2.Articulación jornada de vacunación de las Américas Entidad(es): Instituto Departamental de Salud. Beneficiarios: Niños de los diferentes programas que recibieron vacunación</p> <p>Fecha: 22 de julio al 28 de julio.</p> <p>3.Principios de diversos cursos técnicos como Belleza, comidas navideñas, entre otros. Entidad(es): COMFANORTE. Beneficiarios: Población UNIDOS. Fecha: 21 de agosto.</p> <p>A través de correo electrónico y dirigido al enlace de oferta se socializa evento de COMFANORTE</p> <p>Se obtiene listado de preinscritos y COMFANORTE esta en confirmación de los cursos ofertados.</p> <p>4.Articulación del programa PASH de Minsalud con las madres del Programa de FA. Entidad(es): Instituto departamental de Salud-IDS. Beneficiarios: Población de Familias en acción de los municipios de Villa del Rosario Fechas: Del 1 al 11 de septiembre</p> <p>A través de correos electrónicos al referente de PASH del IDS y reunión presencial se convoca a la población para la atención del programa</p> <p>5.Jornadas de educación Financiera BEPS. Entidad: COLPENSIONES. Población beneficiaria: Madres líderes de Familias en Acción de los municipios de Toledo, Alirio, Cachica, Chitagá, El Carmen, El Zulia, La Esperanza, Sardinata y Tibú.</p> <p>Por medio de una videconferencia con el grupo de COLPENSIONES de la ciudad de Bucaramanga, se articula las jornadas de los municipios descriptos, esta reunión quedó plasmada en un acta.</p> <p>A través de correo electrónico se hace la difusión de las jornadas a nuestros enlaces municipales, y por whatsapp a nuestras madres líderes, para que nuestra población se beneficie de estas actividades. Septiembre 11.</p> <p>6.Jornadas de la bolsa de empleo. Entidad: SENA Población beneficiaria: Municipios de Villa del Rosario, Curutá, El Zulia, Los Patios y Pamplona, mediante la Unidad Móvil se llega a dichos municipios con la realización de estas actividades de 8 am a 4 pm. Se hace la difusión y convocar a nuestra población, a través de correo electrónico a los enlaces de Familias en acción. Septiembre 19.</p> <p>7.Articulación con el Banco de Bogotá para la formación de la Educación Financiera de su Aula Móvil, en Cúcuta. Se participa de la misma. Septiembre 18.</p> <p>8.Articulación y acceso a la Oferta complementaria de la ESAP, primero divulgarla y convocar a las Madres Líderes y Titulares, segundo apoyar en la inscripción de las interesadas en el ID, que está debajo de la oferta, y finalmente participando en la apertura de los cursos y semestros. Septiembre 11</p> <p>9.Articulación y agenda Formación de Madres Líderes en prevención prevención RA. Capacitación que contribuye a la prevención y disminución de las RAS en las familias, adicional las ML aprenderán a diferenciar cómo prevenir, cómo tratar en casa, y en que momento asistir al médico o urgencias si es necesario. Se llevará a cabo en El Zulia, Villa Rosario, Sardinata, Santiago, Ocaña y Tibú. Septiembre 13</p> <p>09/07/2019 - Por correo electrónico el 8 de julio, archivo a Gestión regional donde se carga las Gestion de Oferta relacionadas del Segundo Trimestre. Las cuales se describen:</p> <p>1.Articulación jornada de vacunación de las Américas Entidad(es): Instituto Departamental de Salud y Secretaría de Salud de Cúcuta. Beneficiarios: Niños de los diferentes programas que recibieron vacunación</p> <p>Fecha: 21 de abril al 28 de abril.</p> <p>Se sostuvo reuniones con el Instituto Departamental de Salud y Secretaría de Salud de Cúcuta donde se concretó los puntos de vacunación del departamento y la ciudad de Cúcuta. La directora regional participó en jornada especial desarrollada en el municipio de Villa del Rosario. Finalmente, se elabora informe y se envía a nivel nacional.</p> <p>2.Formación de Técnicos Profesionales con el Instituto MTEL. Entidad(es): MTEL. Beneficiarios: Población víctima del conflicto. Fecha: 2 de mayo.</p> <p>A través de correo electrónico y dirigido a los enlaces de los municipios del área metropolitana se socializa la oferta de:</p> <p>Técnico en Mecánica Diesel</p> <p>Técnico en Instalación y Reparación de Redes y Líneas Telecomunicaciones</p> <p>Se realizó una primera visita para revisar los beneficiarios inscritos, este proceso se terminó la tercera semana de junio, por lo que el total de beneficiarios se da en el mes de julio, dependiendo la respuesta de OFERTA a nivel nacional</p> <p>3.Articulación con los referentes de las dimensiones en salud, saneamiento y Chagas. Entidad(es): Instituto departamental de Salud-IDS. Beneficiarios: Población de Familias en acción de los municipios de Sanlago, El Zulia. Fechas: Del 21 al 28 de mayo</p> <p>A través de correos electrónicos al referente de electores del IDS con los enlaces municipales se coordina el tarrajeo a las madres con niños menores de 2. Se envía correo en el mes de junio para la retroalimentación respectiva.</p> <p>4.Planación y articulación con el Ministerio de Agricultura para el programa construyendo capacidades Rurales Entidad(es): Minagricultura y Familias en Acción. Fechas: Desde el 21 de mayo. Beneficiarios: UNIDOS y Familias en Acción</p> <p>A través de correo electrónico se socializa la oferta de Minagricultura, explicando las condiciones básicas del Programa y las tareas a realizar por los equipos territoriales y su articulación con los comités Rurales del Ministerio de Agricultura. A finales del mes junio los enlaces de Familias en acción realizan retroalimentación del acompañamiento de las jornadas.</p> <p>5.Planación y articulación con la Registraduría Nacional para las jornadas de expedición de Documentos de Identidad. Entidad(es): Registraduría y Familias en Acción. Fecha: Desde el 24 de mayo. Beneficiarios: UNIDOS y Familias en Acción</p> <p>A través de correo electrónico se socializa la oferta de la registraduría a los enlaces de Familias en acción, para apoyar y difundir las jornadas de la registraduría en los municipios de Tuxama, San Calisto y Jara.</p> <p>Los documentos de identificación que se tramitaron en las jornadas son:</p> <p>1.Registro Civil: niños o niñas hasta los 7 años de edad.</p> <p>2.Tarjeta de Identidad: niños o niñas de 7 a los 17 años de edad.</p> <p>3.Cédula de Ciudadanía: adultos a partir de los 18 años de edad</p> <p>Con comunicación fluida (correos electrónicos) con OFERTA a nivel nacional y los enlaces de Familias en acción se pudo convocar a la población a través de mensaje de texto.</p> <p>11/04/2019 - 1.Emprendimientos Cajas de Compensación. Entidad(s): COMFANORTE, COMFAORIENTE. Beneficiarios: Ninguno</p> <p>Fecha: 28 de enero al 4 de febrero. Se visitaron las dos cajas de compensación para verificar una información en relación a emprendimientos(ruta de atención). Las preguntas fueron:</p> <p>Nombre de la Caja de Compensación</p> <p>¿Presta servicios de apoyo al emprendimiento? (sí/no)</p> <p>En caso de que al lo presta, detalle la ruta de atención siendo muy específicos en los pasos que debe seguir el aspirante a emprendedor.</p> <p>Municipio(s) o sedes donde la caja de compensación puede desarrollar la ruta de emprendimiento.</p> <p>¿La caja de compensación apoya la consecución de recursos para el desarrollo del nuevo negocio? (sí/no)</p> <p>Describe el aliado financiero y condiciones para la consecución de recursos.</p> <p>Lamentablemente la finalidad de las visitas no fue productiva porque ninguna de las cajas en estos momentos tienen en funcionamiento la ruta de atención.</p> <p>2.Formación de Técnicos Profesionales. Entidad(es): SENA-MTEL. Beneficiarios: Población de Familias en acción de los municipios de CUCUTA-VILLA ROSARIO- PUERTO SANTANDER- EL ZULIA- LOS PATIOS- SAN CAYETANO. Fechas: 13-14 de febrero.</p> <p>A través de correo electrónico y dirigido a los enlaces de los municipios descriptos se socializa la oferta de:</p> <p>Técnico en Programación de Software</p> <p>Mantenimiento de Equipos de Computo</p> <p>Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras</p> <p>Mantenimiento de Motoциcles</p> <p>Se realizó una primera visita para revisar los beneficiarios inscritos, este proceso se terminó la última semana de marzo, por lo que el total de beneficiarios se da en el mes de abril</p> <p>3.Articulación con los referentes de las dimensiones en salud, promoción contra el dengue. Entidad(es): Instituto departamental de Salud-IDS. Beneficiarios: Población de Familias en acción de los municipios de OCAÑA- SARDINATA- EL ZULIA- SAN CAYETANO- EL CARMEN- LA ESPERANZA- PATIOS-IDS. Fechas: 20 de marzo</p> <p>A través de correos electrónicos al referente de vectores del IDS y con los enlaces municipales se coordina charlas para prevenir el DENGUE (la tasa de esta enfermedad por el clima y la temporada ha aumentado significativamente) en los meses de marzo, abril y mayo</p> <p>4.Oferta Complementaria para los IA. Diplomado Juvenil de Colnodo. Entidad(es): ES de la región y SENA. Fechas: 20 de marzo. Beneficiarios del programa de Jóvenes en acción del departamento.</p> <p>A través de correo electrónico se socializa la oferta de COLNODO con 1000 becas a nivel nacional bajo las siguientes condiciones:</p> <p>•\$1692:El diplomado es completamente virtual, con una duración de 120 horas.</p> <p>•\$1692:No tiene ningún costo ya que Google cubre el 100% de las becas.</p> <p>•\$1692:Población: Objetivo: personas entre los 16 y 28 años</p> <p>•\$1692:Importante: Durante la inscripción los jóvenes deben marcar que son IA</p> <p>•\$1692:Terminar el Diplomado</p> <p>•Diseño web usable y accesible</p> <p>•Mercado digital y contenido creativo</p> <p>•Avanzamiento de información y gerreferenciación.</p> |              |      |        |      |      |      |
|--|------|--|--------------|------|--------|------|------|------|
| 993905 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria |      | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,7%</td> <td>0,7%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0,7% | 0,7% |
| Cumplimiento   | Peso | Aporte   |              |      |        |      |      |      |
| 100%   | 0,7% | 0,7%   |              |      |        |      |      |      |
|  |      | <p>07/10/2020 - Acta del comité de Dirección Regional del mes de octubre (31/10/2019), en este comité se expusieron las siguientes reuniones de monitoreo a los Programas de Inclusión Productiva, como fueron:</p> <p>El 18 y 11 de octubre de 2019 se realizó Monitoreo a los emprendimientos colectivos apoyados a través del convenio N° 361 de 2018, lo cual conto con el acompañamiento de un asesor Nacional al DIP. Se visitó los siguientes emprendimientos colectivos (se adjunta Acta):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asociación de Desplazados de Cúcuta "ASODECR": su unidad productiva es un vivero de plantas aromáticas, medicinales y ornamentales, allí se verifica la entrega y el uso de los activos productivos entregados a esta asociación, en especial el empleo del Moto carguero para transporte de materiales y productos para la venta.</li> <li>Asociación Derechos de la Naturaleza ASODENATU: su unidad productiva es la producción de artículos en cuero y un vivero; se espera realizar una próxima visita para constatar la entrega y el uso de los activos productivos entregados.</li> <li>Asociación de Pequeños Cultivadores de Café Especiales y Platano de Montenegro ACEPALM: Unidad productiva cultivos de café y plátano, se verifica la entrega y el uso de los activos productivos entregados a esta asociación, constatóndose la implementación de una tienda de Café.</li> <li>Asociación Agropecuaria Helix Mackthorn AGRHELIX: Unidad productiva producción de arriesas en guadua y madera, se verificó la entrega y el uso de los activos productivos entregados a esta asociación, constatóndose que gracias a la Máquina Cortadora Laser entregada a través del programa han comenzado a incursionar en los mercados institucionales elaborando retiros en mader, grabados en vidrio, estuches de galleta y elementos con los logs de las empresas.</li> <li>Corporación FRUTO ROLD: Alimento, Café y Cultura. Unidad productiva presentaciones folclóricas y culturales Con los Activos, se verificó la entrega y el uso de los activos productivos entregados a esta asociación, constatóndose que con los trajes entregados han realizado varios conciertos.</li> <li>Asociación Herencia Campesina del Quindío ASHERCAQ: Unidad Productiva de la transformación de café pergamino seco a café tostado y molido con marca propia, se verificó la entrega y el uso de los activos productivos entregados a esta asociación, constatóndose que actualmente cuenta con una planta de procesamiento de café ubicada en la plaza minorista de Armenia donde prestan el servicio de maquila y se procesa el café Herencia 24, marca propia de esta asociación la cual cuenta con certificación de "Taza Limpia".</li> </ul> <p>Acta del comité de Dirección Regional del mes de noviembre (29/11/2019), en este comité se indicó que en el momento los programas de la DIP se encuentran suspendidos en el Quindío, el resultado de la última ejecución de estos durante el presente año fue la siguiente: - Programa de Emprendimiento Colectivo CV 381 de 2018 con una liquidación del 100% de ejecución, en el Quindío - Programa de Emprendimiento Individual CV 711 de 2017 con una liquidación del 100% ejecutado en el Quindío - Programa RaSA: Terminación por finalización de actividades, en el Quindío no se desarrollaron todas las actividades.</p> <p>Acta del comité de Dirección Regional del mes de diciembre (20/12/2019), en este comité se expuso la siguiente actividad de monitoreo a los Programas de Inclusión Productiva. Se realizó Monitoreo y entrega de Activos Productivos a Emprendimientos beneficiados por los programas de la dirección de Inclusión Productiva de Prosperidad Social, los días 09, 11 y 15 de diciembre 2019, los cuales fueron (se adjunta acta): - Se realizó monitoreo a emprendimientos beneficiados por el Programa MI Negocio ubicados en la Plaza Minorista de Armenia los cuales se encuentran en el proceso de Colombia Empren, a estos se les dono 2,5 ton. de papel para la elaboración empaques, tarjeteros, botzas y moldes. Emprendimiento</p>  |              |      |        |      |      |      |

Colectivo, Asociación Herencia Campesina, este emprendimiento se encuentra en proceso de formalización del Registro INMVA para la marca Cate Herencia 24, ya tiene afiliados misioneros y un laboratorio de café con sistema infrarrojo que permite una tostación de mejor calidad. Creaciones LEB, se encuentra actualmente apoyada por el Fondo Emprendedor- DPS, se le donó Bombillos y activos menores.

08/10/2019 - Acta del Comité de Dirección Regional del 28/07/2019. En este comité se expusieron los siguientes monitores a los Programas de Inclusión Productiva - Programa Mi Negocio. Este programa hasta el momento no ha sido priorizado por el nivel nacional, de tal forma que el operador OIM ESCALANDO FUTURO CV 711 de 2017 no tiene el convenio CV 711 de 2017 para la ejecución de este programa, se encuentran en proceso de Gestión documental y liquidación.

- Programa de Emprendimiento Colectivo CV 361 de 2018. Se monitoreó la entidad ejecutora del Emprendimiento Colectivo, UT "Qualitas - Corsodmiraj", mediante la participación en el comité local realizado el día 03/07/2019, en el cual se evidenció la capitalización parcial a las organizaciones y se ponderaron las dificultades logísticas y de cumplimiento de contrapartida por parte algunas asociaciones. Se adjunta acta. También se realizó Monitoreo mediante la participación en la primera reunión de cuentas del programa Emprendimiento Colectivo desarrollada el día 01/07/2019, la cual contó con la participación de (10) organizaciones beneficiarias, (8) entidades empresariales invitadas por la DR Quindío y (4) alcaldías invitadas por la entidad ejecutora. Se adjunta acta.

Acta del Comité de Dirección Regional del 28/08/2019. En este comité se expusieron los siguientes monitores a los Programas de Inclusión Productiva - Programa Mi Negocio CV 711 de 2017. La parte operativa de este programa operador OIM ESCALANDO FUTURO cumple con los requisitos para ser ejecutado en el territorio. Se adjunta acta.

Acta del Comité de Dirección Regional del 30/08/2019. En este comité se realizaron monitores a los programas de la Dirección de Inclusión Productiva ya que están en la etapa de finalización de actividades. Y respecto al Programa Red de Seguridad Alimentaria REASA actualmente se encuentra suspendida su ejecución.

99401 - Realizar monitoreos a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio

07/07/2019 - Acta del comité de Dirección Regional del mes de Abril (2004/2019), en este comité se expusieron las siguientes reuniones de monitores a los Programas de Inclusión Productiva, como fueron:

- Reunión de Monitoreo al Programa de Emprendimiento Colectivo el día 29/04/2019, Operador UT QUALITAS -GORSODMIRAJ cuyos temas fueron: presentación de avances de la ETAPA II (Estructurar y evaluar los proyectos y asignación de recursos), y Presentación de avances de la ETAPA IV (Asistencia Técnica). Se adjunta acta de reunión.

- Rendición de Cuentas del cierre del programa MINEGOCIO realizada el día 30/04/2019, Operador OIM - Escalando Futuro. Convenio que permitió realizar seguimiento al programa con la participación de emprendedores. Se adjunta acta de reunión.

- Monitoreo al Programa Mi Negocio, Operador OIM - Escalando Futuro. El monitoreo se realizó mediante el acompañamiento a las entregas de activos en los municipios de Montenegro, Circasia, La Taboada, los días 16, 15 y 17 de abril del 2019. Se adjunta acta

- Reunión de Monitoreo al Programa de Ingresos realizada el día 02/05/2019, al Operador OIM - Escalando Futuro. En la reunión se presentaron los avances del reporte de seguimiento nº34, con corte al 9 de marzo de 2019, en cuanto a cifras del programa en el territorio, solución de hallazgos encontrados en visitas PS-OIM y datos sobre pago a Proveedores y avances de capitalización a la fecha por el socio operador. Se adjunta acta de reunión.

Acta del comité de Dirección Regional del mes de mayo (27/05/2019), en este comité se hizo un recuento de los monitores a los Programas de Inclusión Productiva, así:

- Monitoreo al Programa de emprendimiento individual, Mi Negocio CV 711 de 2017, Operador OIM ESCALANDO FUTURO, se informa sobre el estado del resultado de su ejecución finalizado el 30 de abril del 2019, realizándose en el mes de mayo visitas de seguimiento a los últimos emprendedores capitalizados. En la verificación de este programa se efectuó por parte de la entidad 800 casos para el Quindío, preinscritos/desinscritos 2001 emprendedores, la focalización se realiza periódicamente en cuanto al nivel de pobreza que incluye el nivel de pobreza monetaria y escolaridad, por lo tanto se estima que su implementación pueda influir positivamente en la tasa de desocupación departamental, reduciendo la incidencia de pobreza monetaria y la desigualdad en ingresos de la población sujeto de atención de Prosperidad Social.

- Monitoreo al Programa de emprendimiento Colectivo CV 361 de 2018. Operador UT QUALITAS GORSODMIRAJ de acuerdo con el monitoreo que se realiza desde la regional Quindío se tiene en ejecución el apoyo a 13 Organizaciones de emprendedores de un universo de (83) preinscritas. La distribución de las organizaciones apoyadas es, (2) Dos Armería, (3) tres Calarcá, (4) cuatro Circasia, (1) una Génova, (2) dos Montenegro y (1) una Pijao. En la actualidad las organizaciones que se encuentran en ejecución de la contrapartida, reduciendo la incidencia de pobreza monetaria y la desigualdad en ingresos de la población sujeto de atención de Prosperidad Social.

El día 20 de mayo se tiene programado realizar la reunión de seguimiento al programa de emprendimiento Colectivo.

Monitoreo al Programa Red de Seguridad Alimentaria REASA, la Organización de los Estados Iberoamericanos OIEA/termino actividades el 31 de julio del 2018, quedando pendiente la implementación de las huertas demostrativas con las 24 UM (Unidades Mínimas de Intervención) y la entrega de insumos en los municipios de Buenavista, Córdoba, Gónevo y Salento. A la fecha se adelantó su proceso de conciliación para la devolución de recursos que no se ejecutaron en el proyecto.

Acta del comité de Dirección Regional del mes de junio (20/07/2019). En este comité se socializó los monitores realizados a los emprendimientos o programas de beneficiarios del Programa de emprendimientos colectivos, cuyos datos generados en dicho monitoreo se enviaron al nivel nacional OIM. El monitoreo se realizó a la Capitalización de la COPROFACON FRUTO ROJO RITMO CAFÉ Y CULTURA, Capitalización a la organización ASOCIACIÓN DE MUJERES MILITANTES FAMILIARES, Capitalización a la organización ASOCIACIÓN DE ORGANIZACIONES DE OJOS DEL NATURALDE, Capitalización a la organización ASOCIACIÓN DE DESPLAZADOS DE CRACIA ADOCCOR, Capitalización a la organización ASOCIACIÓN ADOCCOR CALA HELIX, MACKTHON, y Capitalización a la organización ASOCIACIÓN DE FIDUCIARIOS CULTIVADORES DE CAFE ESPECIAL Y PLÁTANO, el operador de este programa es UT QUALITAS -GORSODMIRAJ. Se adjunta acta de reunión.

08/04/2019 - Acta del comité de Dirección Regional del mes de enero (28/01/2019), en este comité se reportó los monitores de: Monitoreo al proceso de Bancarización que realizó el operador CARVALJAL S.A. - BANAGRARIO, observándose el enrolamiento, bancarización y pago del incentivo del Programa FA, en la ciudad de Armería Quindío, monitores llevados a cabo por el GIG de Familias en acción de la Dirección regional Quindío, entre el 22 al 25 de enero de 2019 (Acta No. 2 del 24 de enero de 2019).

Monitoreo al Programa de emprendimiento individual, Mi Negocio, mediante el acompañamiento al seguimiento con el Operador OIM Escalando Futuro el día 23 de enero de 2019 (1 Acta). Monitoreo al Programa de Emprendimiento Colectivo mediante reunión de seguimiento con el operador UT Qualitas Corsodmiraj el día 24 de enero de 2019 (1 Acta). Monitoreo al Programa Mi Negocio de Armería mediante el Acompañamiento al Seguimiento a Emprendedores del Programa con la participación del operador OIM (organización Internacional para las migraciones) - Corporación Escalando Futuro, realizada los días del 29 al 30 de enero de 2019 (9 Formatos de acompañamiento a seguimiento Emprendedores).

Acta del comité Regional de febrero (25/02/2019), durante este comité se reportó los monitores de: Monitoreo al programa MCH en los municipios de La Taboada y Calarcá, mediante la participación en la convocatoria para la recepción de documentos N° 023 y N° 022 de 2019, respectivamente, realizada el 5 de febrero de 2019. El operador de estos programas son los mismos municipios (2 actas). Monitoreo al programa Mi Negocio de Armería, Operador OIM Escalando Futuro, realizado el 6 de febrero de 2019 en donde se participó en el acompañamiento al seguimiento a emprendedores, referentes a las Visitas N° 4 (4 formatos de acompañamiento a emprendedores). Monitores programa emprendimiento Emprendedores, operador UT Qualitas - Corsodmiraj, participación en los comités de compra del programa realizados los días 12, 13, 15, 18, 21 y 22 de febrero de 2019, (15 actas de comités). Monitoreo al programa de emprendimiento colectivo, operador UT Qualitas - Corsodmiraj, participación en el comité de compras del día 18-02-2019 (1 acta). Monitoreo al programa Mi Negocio del municipio de Circasia, realizado el día 19-02-2019 mediante el acompañamiento al seguimiento a emprendedores, Operador OIM Escalando Futuro (6 formatos de acompañamiento a Seguimiento Emprendedores). Monitoreo Programa Mi Negocio del Municipio de Francia mediante el acompañamiento al seguimiento a emprendedores realizado el día 20-02-2019, Operador OIM Escalando Futuro (8 Formatos Acompañamiento seguimiento a emprendedores). Monitoreo al programa de Emprendimiento Colectivo operador UT Qualitas - Corsodmiraj, reunión de seguimiento realizada el 21 de febrero (1 Acta). Monitoreo al Programa Mi Negocio del Municipio de Buenavista el día 21-02-2019 a través del acompañamiento emprendedores del Programa, Operador OIM Escalando Futuro, mediante 6 formatos de acompañamiento a emprendedores). Monitoreo al Programa Mi Negocio, Operador OIM Escalando Futuro, mediante reunión de seguimiento realizada el día 25-02-2019.

Acta del comité de dirección regional de Marzo (27/03/2019), en este comité se informó que dentro de las Actividades ejecutadas por el Programa Familias en Acción se reporta el seguimiento iniciado de pago N° 1 del año 2019. Corresponde a la verificación del cumplimiento de compromisos en salud y educación para los meses de octubre - noviembre 2019, (pagos realizados por el Operador Carvajal S.A. - BANAGRARIO), igualmente el Profesional de la DP, presentó un reporte de avance de los Programas de emprendimiento colectivo Operador cuyo operador es UT Qualitas - Corsodmiraj, y emprendimiento individual operador OIM Escalando Futuro.

| Cumplimiento | Peso | Aporta |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.4% | 0.4%   |

07/01/2020 - 06/11/2019 La Dirección Regional Quindío envió un correo electrónico a la ODR, en el cual se remitió el formato diligenciado de Inquietudes y/o alertas frente a dificultades que pudieron presentarse en el territorio, correspondientes al mes de octubre de 2019, las cuales fueron:

- Se requiere los siguientes elementos para adecuar la sede, como son: Persianas para todas las ventanas puesto que las que existen están deterioradas o no sirven, Papel Térmico para cubrir los vidrios de las ventanas y así evitar el exceso de sol, lo anterior se solicitó a través de la mesa de ayuda con el Ticket N° 7357-20190220 y con el Ticket N° 7357-20190220, respectivamente.

- Se recomienda analizar la posibilidad de ajustar o dar alcance a la Resolución 0204 del 5 de agosto de 2019 Por medio de la cual se modifica la Resolución No. 01077 de 2019 específicamente en lo consignado en el Artículo 9 Solicitudes Ordinarias: Las comisiones de los servidores públicos y contratistas deben ser tramitadas con el máximo de atención posible y serán autorizadas por el jefe de la dependencia, con cinco (5) días hábiles de anticipación a la fecha de inicio del desplazamiento surtido toda la cadena de aprobación parametrizada en el aplicativo ULSES. Incluida la ordenación del gasto, en el sentido de que el procedimiento relacionado con el Trámite de comisiones y reconocimiento de viáticos, gastos de viáticos y gastos de desplazamiento en este Acto Administrativo solo contempla aquellas comisiones que requieren un concepto de viáticos y gastos de desplazamiento; por lo que se entiende que debían surtir un trámite, en su cadena de aprobación, que incluya la ordenación de gasto sin embargo, es evidente que se excluyen del análisis aquellas comisiones o desplazamientos en territorio (no mayores a 20 km de distancia del casco urbano de localización de la sede de Prosperidad Social), que se pueden y se realizan mediante la figura denominada ARL (Administrador de Riesgos Laborales), en la cual no se hace necesaria la aprobación de viáticos y/o gastos de desplazamiento o quejas, ya que se hace uso de los vehículos al servicio de la entidad. Por ello es que se hace necesario parametrizar en el aplicativo ULSES las diferentes modalidades de solución que se dan en la realidad, con el fin de que se pueda realizar este tipo de solicitudes con un tiempo menor a los cinco (5) días hábiles que establece el Artículo en mención ya que con esta agiliza la operación en territorio, puesto que las solicitudes por tramite extemporáneo tienden a ser más engorrosas, y resulta paradójico que contando con una aplicación que está para agilizar dichos procesos, se termine dilatando este tipo de solicitudes, que como se ha expuesto anteriormente, no requiere más que la aprobación del jefe inmediato y la autorización ARL, para poder hacer presencia en el territorio de manera más eficaz y cercana a las Regiones."

- Se solicita autorización para que el equipo regional del Programa Familias en Acción pueda acceder a las bases o reportes SIFA, siguientes: Poder hacer uso de la casilla de EPS creada en SIFA, lo que implica la realización del cruce de bases de datos con el Minsud y habilitar está en el momento de las inspecciones para capturar la información.

04/12/2019 La Dirección Regional Quindío envió un correo electrónico a la ODR, en el cual se remitió el formato diligenciado de Inquietudes y/o alertas frente a dificultades que pudieron presentarse en el territorio, correspondientes al mes de noviembre de 2019, cabe anotar que estas continúan siendo las mismas del mes anterior, las cuales fueron:

- Se requiere los siguientes elementos para adecuar la sede, como son: Persianas para todas las ventanas puesto que las que existen están deterioradas o no sirven, Papel Térmico para cubrir los vidrios de las ventanas y así evitar el exceso de sol, lo anterior se solicitó a través de la mesa de ayuda con el Ticket N° 7357-20190220 y con el Ticket N° 7357-20190220, respectivamente.

- Se recomienda analizar la posibilidad de ajustar o dar alcance a la Resolución 0204 del 5 de agosto de 2019 Por medio de la cual se modifica la Resolución No. 01077 de 2019 específicamente en lo consignado en el Artículo 9 Solicitudes Ordinarias: Las comisiones de los servidores públicos y contratistas deben ser tramitadas con el máximo de atención posible y serán autorizadas por el jefe de la dependencia, con cinco (5) días hábiles de anticipación a la fecha de inicio del desplazamiento surtido toda la cadena de aprobación parametrizada en el aplicativo ULSES. Incluida la ordenación del gasto, en el sentido de que el procedimiento relacionado con el Trámite de comisiones y reconocimiento de viáticos, gastos de viáticos y gastos de desplazamiento en este Acto Administrativo solo contempla aquellas comisiones que requieren un concepto de viáticos y gastos de desplazamiento; por lo que se entiende que debían surtir un trámite, en su cadena de aprobación, que incluya la ordenación de gasto sin embargo, es evidente que se excluyen del análisis aquellas comisiones o desplazamientos en territorio (no mayores a 20 km de distancia del casco urbano de localización de la sede de Prosperidad Social), que se pueden y se realizan mediante la figura denominada ARL (Administrador de Riesgos Laborales), en la cual no se hace necesaria la aprobación de viáticos y/o gastos de desplazamiento o quejas, ya que se hace uso de los vehículos al servicio de la entidad. Por ello es que se hace necesario parametrizar en el aplicativo ULSES las diferentes modalidades de solución que se dan en la realidad, con el fin de que se pueda realizar este tipo de solicitudes con un tiempo menor a los cinco (5) días hábiles que establece el Artículo en mención ya que con esta agiliza la operación en territorio, puesto que las solicitudes por tramite extemporáneo tienden a ser más engorrosas, y resulta paradójico que contando con una aplicación que está para agilizar dichos procesos, se termine dilatando este tipo de solicitudes, que como se ha expuesto anteriormente, no requiere más que la aprobación del jefe inmediato y la autorización ARL, para poder hacer presencia en el territorio de manera más eficaz y cercana a las Regiones."

- Se solicita autorización para que el equipo regional del Programa Familias en Acción pueda acceder a las bases o reportes SIFA, siguientes: Poder hacer uso de la casilla de EPS creada en SIFA, lo que implica la realización del cruce de bases de datos con el Minsud y habilitar está en el momento de las inspecciones para capturar la información.

26/12/2019 La Dirección Regional Quindío envió un correo electrónico a la ODR, en el cual se remitió el formato diligenciado de Inquietudes y/o alertas frente a dificultades que pudieron presentarse en el territorio, correspondientes al mes de diciembre de 2019, cabe anotar que estas continúan siendo las mismas de los dos últimos meses, exceptuando la siguiente:

- En el servicio de vehículo brindado a la Dirección Regional Quindío, se tenga en cuenta la disponibilidad de un vehículo con las características (camioneta de tracción 4x4, (4) puertas, con Platinvoico; lo requerido se debe a que a veces se transitar por terreno destapado y se transportar donaciones o materiales

08/10/2019 - El 02 de agosto de 2019 se envió un correo electrónico a la ODR, en el cual se remitió el formato diligenciado de inquietudes de la Dirección Regional Quindío correspondientes al mes de julio, las cuales fueron:

1. Se requiere los siguientes elementos para adecuar la sede, como son: Persianas para todas las ventanas puesto que las que existen están deterioradas o no sirven, Papel Térmico para cubrir los vidrios de las ventanas y así evitar el exceso de sol, dñallo para la salud de los funcionarios y para los equipos (2) Cametas Azules para ubicar en los puntos ecológicos con el fin de separar residuos, los mismos como envases y plásticos, estas solicitudes se realizaron a través de la Mesa de Ayuda mediante los tickets 7357-20190220, 7357-20190220 y 7357-20190220, respectivamente.

2. Se solicita revisar la focalización de los programas de la Dirección de Inclusión Productiva con el fin de que se considere la intervención de estos programas en el Departamento del Quindío, teniendo en cuenta que este departamento está priorizado como zona económica especial por contar su capital los últimos 3 años con una tasa de desempleo muy alta (Artículo 268 del plan de desarrollo ley 1955 de 2019) y además poseer 728 Municipios catalogados entre las Zonas más Afectadas por el Conflicto Armado (Decreto 1650 de 2017)

3)Se requiere un procedimiento o ruta de aprobación más expedita para las comisiones por ARL, lo que implica también que el tiempo de atención requerido para realizar la solicitud sea mínimo de un día, especialmente en las comisiones que se desarrollan en municipios con una distancia no mayor a 20 Km de la capital del departamento.

4)Se solicita terminar la atención a los participantes del Programa ReSA, la cual se inició con el convenio de Cooperación N° 517 que se encuentra en proceso de liquidación. El convenio mencionado no se avanza completa, brindado por este programa, quedando pendiente la implementación de Huertas Demostrativas en los municipios de Buenavista, Córdoba, Génova y Salento. La anterior solicitud se da teniendo en cuenta que a la focalización del Programa ReSA para la vigencia 2019 y 2020 está focalizado el Departamento del Quindío, y las familias participantes de esta última intervención ReSA en el Quindío se encuentran insatisfechas al haberles brindado un proceso incoherente.

5) "Se solicita autorización para que el equipo regional del Programa Familias en Acción pueda acceder a las bases o reportes SFA, siguientes: - Base de datos de menores con marca de discapacidad que incluya el número de documento de identidad - Permiso para generar el reporte de exigibles de los períodos de verificación, este reporte permitiera un control preventivo para la mejora de indicadores. - Poda general fileros de Jóvenes con edad de 18 o mayores que tengan marca de priorización que no tengan autorización escolar vigente y que la última actualización sea del año 2018 hasta el 2011 [se plantea generar un NNA para mejorar los indicadores mediante movilidad a través del certificado de las instituciones educativas]. - Poda general fileros de mayores de 14 años sin actualización escolar con datos de contacto para hacer búsqueda uno a uno en articulación con los entes municipales. Lo anterior con el fin de poder realizar de forma más rápida los cruces de información y gestiones con entidades territoriales".

Las inquietudes 1),2),4) y 5) actualmente se le ha dado respuesta por parte del Nivel nacional.

El 05 de septiembre de 2019 se envió un correo electrónico a la DGR, en el cual se remitió el formato diligenciado de Inquietudes de la Dirección Regional Quindío correspondientes al mes de agosto, las cuales fueron:

1) Se requiere los siguientes elementos para adecuar la sede, como son: Permisos para todas las ventanas puesto que las que existen están deterioradas o no sirven, Papel Térmico para cubrir los vidrios de las ventanas y así evitar el exceso de sol, lo anterior se solicitó a través de la mesa de ayuda con el Ticket N° 7357-20190220 y con el Ticket N° 7357-20190220, respectivamente.

2)Se recomienda analizar la posibilidad de ajustar o dar alcance a la Resolución 0206 del 5 de agosto de 2019 Por medio de la cual se modifica la Resolución No. 019772 de 2018, Específicamente en lo consignado en el Artículo 9 Solicitud Ordinaria: Las comisiones de los servidores públicos y contratistas deben ser tramitadas con el máximo de atención posible y según autorizadas por el jefe de la dependencia, con cinco (5) días hábiles de anticipación a la fecha de inicio del desplazamiento surtida toda la cadena de aprobación parametrizada en el aplicativo ULISES, incluida la ordenación del gasto, en el sentido de que el procedimiento relacionado con el Trámite de comisiones y reconocimiento de viáticos, gastos de viaje y gastos de desplazamiento en este Acto Administrativo solo contempla aquellas comisiones que requieren un concepto de viáticos y gastos de desplazamiento; por lo que se entiende que deben surtir un trámite, en su cadena de aprobación, que incluya la ordenación de gasto, sin embargo, es evidente que se excluyen del análisis aquellas comisiones o desplazamientos del territorio (no mayores a 20 de distancia del casco urbano de localización de la sede de Propiedad Social), que se pueden y se realizan mediante la figura denominada ARL (Administradora de Riesgos Laborales), en la cual no se hace necesaria la aprobación de viáticos y gastos de desplazamiento o tickets, ya que se hace uso de los vehículos al servicio de la entidad. Por ello es que se puede realizar este tipo de solicitudes con un tiempo menor a los cinco (5) días hábiles que establece el Artículo en mención y que con esto se agiliza la operación en territorio, puesto que las solicitudes por tramite contemporáneo tienden a ser más expeditas, y resulta paratibio que contando con una aplicación que esta para ayudar en agilizar dichos procesos, se termine dilatando este tipo de solicitudes, que como se ha expuesto anteriormente, no requiere más que la aprobación del jefe inmediato y la activación de ARL para poder hacer presencia en el territorio de manera más eficaz y cercana a las Regiones".

3) "Se solicita autorización para que el equipo regional del Programa Familias en Acción pueda acceder a las bases o reportes SFA, siguientes: - Base de datos de menores con marca de discapacidad que incluya el número de documento de identidad - Permiso para generar el reporte de exigibles de los períodos de verificación, este reporte permitiera un control preventivo para la mejora de indicadores. - Poda general fileros de Jóvenes con edad de 18 o mayores que tengan marca de priorización que no tengan autorización escolar vigente y que la última actualización sea del año 2018 hasta el 2011 [se plantea generar un NNA para mejorar los indicadores mediante movilidad a través del certificado de las instituciones educativas]. - Poda general fileros de mayores de 14 años sin actualización escolar con datos de contacto para hacer búsqueda uno a uno en articulación con los entes municipales. Lo anterior con el fin de poder realizar de forma más rápida los cruces de información y gestiones con entidades territoriales".

4) "Se requiere que la Oficina Asesora Jurídica de respuesta a la Fidecuiaria la Previosa en el Marco de la liquidación del Contrato patrimonio autónomo suscrito con el estudio FORCY y subrogado por la Red de Solidaridad Social y Progresión Social, respecto a la destinación que se le va a dar a (B) Lotes que hacen parte del patrimonio autónomo del extinto FOREC, cuyo Fideicomitente es la Fiduciaria. La Dirección Regional Quindío en el momento cuenta con el momento cuenta con la custodia de la supervisión para la liquidación del convenio, la cual está delegada a la Profesional Jurídica Alejandra López. Dentro de este proceso se han realizado diversas socializaciones y reuniones que finalizan con la remisión de los informes suscritos por las personas responsables, en el mes de marzo de 2019. Esta Dirección sugiere que los particulares colindantes de predios en cabeza del patrimonio autónomo, quienes se encuentran interesados en la compra de estos predios, puedan acceder legalmente a ellos, y de esta forma la entidad podrá continuar con el trámite de liquidación del Contrato patrimonio autónomo suscrito con el extinto FOREC".

Las inquietudes 1),3), 4) y 5) actualmente tiene una respuesta por parte del Nivel nacional.

El 01 de octubre de 2019 se envió un correo electrónico a la DGR, en el cual se remitió el formato diligenciado de Inquietudes de la Dirección Regional Quindío correspondientes al mes de septiembre, las cuales fueron:

1) Se requiere los siguientes elementos para adecuar la sede, como son: Permisos para todas las ventanas puesto que las que existen están deterioradas o no sirven, Papel Térmico para cubrir los vidrios de las ventanas y así evitar el exceso de sol, lo anterior se solicitó a través de la mesa de ayuda con el Ticket N° 7357-20190220 y con el Ticket N° 7357-20190220, respectivamente.

2)Se recomienda analizar la posibilidad de ajustar o dar alcance a la Resolución 0206 del 5 de agosto de 2019 Por medio de la cual se modifica la Resolución No. 019772 de 2018, Específicamente en lo consignado en el Artículo 9 Solicitud Ordinaria: Las comisiones de los servidores públicos y contratistas deben ser tramitadas con el máximo de atención posible y según autorizadas por el jefe de la dependencia, con cinco (5) días hábiles de anticipación a la fecha de inicio del desplazamiento surtida toda la cadena de aprobación parametrizada en el aplicativo ULISES, incluida la ordenación del gasto, en el sentido de que el procedimiento relacionado con el Trámite de comisiones y reconocimiento de viáticos, gastos de viaje y gastos de desplazamiento en este Acto Administrativo solo contempla aquellas comisiones que requieren un concepto de viáticos y gastos de desplazamiento; por lo que se entiende que deben surtir un trámite, en su cadena de aprobación, que incluya la ordenación de gasto, sin embargo, es evidente que se excluyen del análisis aquellas comisiones o desplazamientos del territorio (no mayores a 20 de distancia del casco urbano de localización de la sede de Propiedad Social), que se pueden y se realizan mediante la figura denominada ARL (Administradora de Riesgos Laborales), en la cual no se hace necesaria la aprobación de viáticos y gastos de desplazamiento o tickets, ya que se hace uso de los vehículos al servicio de la entidad. Por ello es que se puede realizar este tipo de solicitudes con un tiempo menor a los cinco (5) días hábiles que establece el Artículo en mención y que con esto se agiliza la operación en territorio, puesto que las solicitudes por tramite contemporáneo tienden a ser más expeditas, y resulta paratibio que contando con una aplicación que esta para ayudar en agilizar dichos procesos, se termine dilatando este tipo de solicitudes, que como se ha expuesto anteriormente, no requiere más que la aprobación del jefe inmediato y la activación de ARL para poder hacer presencia en el territorio de manera más eficaz y cercana a las Regiones".

3) "Se solicita autorización para que el equipo regional del Programa Familias en Acción pueda acceder a las bases o reportes SFA, siguientes: - Base de datos de menores con marca de discapacidad que incluya el número de documento de identidad - Permiso para generar el reporte de exigibles de los períodos de verificación, este reporte permitiera un control preventivo para la mejora de indicadores. - Base de datos de menores con marca de discapacidad que incluya el número de documento de identidad. - Poder hacer una búsqueda de los datos de menores con marca de discapacidad que incluya el número de documento de identidad. - Poder hacer una búsqueda de los datos de menores con marca de discapacidad que incluya el número de documento de identidad en el momento de la inscripción para capturar la información".

4) "Se requiere que la Secretaría General a través de la Oficina Asesora Jurídica de respuesta a la Fidecuiaria la Previosa en el Marco de la liquidación del Contrato patrimonio autónomo suscrito con el extinto FOREC y subrogado por la Red de Solidaridad Social y Progresión Social, respecto a la destinación que se le va a dar a (B) Lotes que hacen parte del patrimonio autónomo del extinto FOREC, cuyo Fideicomitente es la Fiduciaria. La Dirección Regional Quindío en el momento cuenta con el momento cuenta con la custodia de la supervisión para la liquidación del convenio, la cual está delegada a la Profesional Jurídica Alejandra López. Dentro de este proceso se han realizado diversas socializaciones y reuniones que finalizan con la remisión de los informes suscritos por las personas responsables, en el mes de marzo de 2019. Esta Dirección sugiere que los particulares colindantes de predios en cabeza del patrimonio autónomo, quienes se encuentran interesados en la compra de estos predios, puedan acceder legalmente a ellos, y de esta forma la entidad podrá continuar con el trámite de liquidación del Contrato patrimonio autónomo suscrito con el extinto FOREC".

Las inquietudes 1), 3) y 5) actualmente tiene una respuesta por parte del Nivel nacional.

07/07/2019 - El día de mayo de 2019 se envió un correo electrónico a la DGR, en el cual se remitió el formato diligenciado de Inquietudes de la Dirección Regional Quindío correspondientes al mes de abril, las cuales fueron:

1) Se requiere un acceso físico en la sede para la atención a la población en condición de discapacidad, para ello es necesario adecuar el tercer piso, con la instalación de (7) puntos nuevos de ascensores y (8) puntos nuevos de Red de Internet, estas solicitudes se realizaron a través de la Mesa de Ayuda mediante los tickets 7357-20190220 y 7357-20190220, respectivamente.

2) Se requiere los siguientes elementos para adecuar la sede, como son: Permisos para todas las ventanas puesto que las que existen están deterioradas o no sirven, Papel Térmico para cubrir los vidrios de las ventanas y así evitar el exceso de sol, dainfo para la salud de los funcionarios y para los equipos (Y) Cámaras Azules para ubicar en los puntos ecológicos con el fin de separar residuos plásticos como envases y botellas, estas solicitudes se realizaron a través de la Mesa de Ayuda mediante los tickets 7357-20190220, 7357-20190220 y 7357-20190220, respectivamente.

3) Considerando que en el Departamento del Quindío el desempleo es muy alto y que Armenia su la capital, ocupa el tercer puesto en el índice de desempleo nacional, se solicita que se considere la implementación de programas de la Dirección de Inclusión Productiva, que no se ejecutan en el momento en este departamento, como son: Empleo para la Prosperidad y Familias Rurales.

4) Se requiere un procedimiento o ruta de aprobación más expedita para las comisiones por ARL, especialmente las que se desarrollan en municipios con una distancia no mayor a 20 Km de la capital del departamento.

5) Se solicita información frente a los avances administrativos para culminar el proceso de atención del Programa ReSA en el Quindío ejecutado por la Organización de los Estados Beroamericanos "OIE" cuya actividad terminó el 31 de julio del 2018, quedando pendiente la implementación de las Huertas Demostrativas con las 24 UMI (Unidades Mínimas de Intervención) en los municipios de Buenavista, Córdoba, Génova y Salento. Lo anterior debido a que las familias y el ente departamental está solicitando dicha información.

6) Se solicita que en lo posible al funcionamiento de la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat, cuando se le asignen los Convenios a supervisar, estos sean producto de un análisis de su carga laboral basada en sus funciones; así mismo, que estos Convenios correspondan a proyectos ubicados en la región, y acorde a los tiempos de dedicación requeridos para su labor, puesto que en el momento se realizan Supervisiones fuera de la Región y en otros Departamentos distantes del Quindío, incurriendo en algún momento en procesos de responsabilidades civiles, disciplinarias, fiscales y penales. Lo anterior debido a que al funcionario le fue designado la supervisión de 56 proyectos, distribuidos en 48 convenios en los Departamentos de Cundinamarca, Risaralda y Quindío, representando una excesiva carga laboral, lo cual actualmente pone en riesgo su estabilidad psicológica y la eficiencia de sus labores.

7) Se solicita autorización para que el equipo regional del Programa Familias en Acción pueda acceder a las bases o reportes en SFA con documento de identidad, con el fin de poder realizar de forma más rápida los diferentes cruces de información y gestiones con entidades territoriales.

8) Se requiere conocer la disponibilidad de cupos de vigencias futuras, para el Programa Jóvenes en Acción en el departamento del Quindío, con el fin de poder realizar un trabajo previo de sensibilización a los estudiantes del Grado 11 y a sus padres, incentivando el acceso a la Educación Superior Tecnológica y Universitaria en la región.

05 de junio de 2019 se envió un correo electrónico a la DGR, en el cual se remitió el formato diligenciado de Inquietudes de la Dirección Regional Quindío correspondientes al mes de mayo, las cuales fueron:

1) Se requiere los siguientes elementos para adecuar la sede, como son: Permisos para todas las ventanas puesto que las que existen están deterioradas o no sirven, Papel Térmico para cubrir los vidrios de las ventanas y así evitar el exceso de sol, dainfo para la salud de los funcionarios y para los equipos (Y) Cámaras Azules para ubicar en los puntos ecológicos con el fin de separar residuos plásticos como envases y botellas, estas solicitudes se realizaron a través de la Mesa de Ayuda mediante los tickets 7357-20190220, 7357-20190220 y 7357-20190220, respectivamente.

2) Considerando que en el Departamento del Quindío el desempleo es muy alto y que Armenia su la capital, ocupa el tercer puesto en el índice de desempleo nacional, se solicita que se considere la implementación de programas de la Dirección de Inclusión Productiva, que no se ejecutan en el momento en este departamento, como son: Empleo para la Prosperidad y Familias Rurales.

3) Se requiere un procedimiento o ruta de aprobación más expedita para las comisiones por ARL, especialmente las que se desarrollan en municipios con una distancia no mayor a 20 Km de la capital del departamento.

4) Se solicita información frente a los avances administrativos para culminar el proceso de atención del Programa ReSA en el Quindío ejecutado por la Organización de los Estados Beroamericanos "OIE" cuya actividad terminó el 31 de julio del 2018, quedando pendiente la implementación de las Huertas Demostrativas con las 24 UMI (Unidades Mínimas de Intervención) en los municipios de Buenavista, Córdoba, Génova y Salento. Lo anterior debido a que las familias y el ente departamental está solicitando dicha información.

5) Se solicita que en lo posible al funcionamiento de la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat, cuando se le asignen los Convenios a supervisar, estos sean producto de un análisis de su carga laboral basada en sus funciones; así mismo, que estos Convenios correspondan a proyectos ubicados en la región, y acorde a los tiempos de dedicación requeridos para su labor, puesto que en el momento se realizan Supervisiones fuera de la Región y en otros Departamentos distantes del Quindío, incurriendo en algún momento en procesos de responsabilidades civiles, disciplinarias, fiscales y penales. Lo anterior debido a que al funcionario le fue designado la supervisión de 56 proyectos, distribuidos en 48 convenios en los Departamentos de Cundinamarca, Risaralda y Quindío, representando una excesiva carga laboral, lo cual actualmente pone en riesgo su estabilidad psicológica y la eficiencia de sus labores.

6) Se solicita autorización para que el equipo regional del Programa Familias en Acción pueda acceder a las bases o reportes en SFA con documento de identidad, con el fin de poder realizar de forma más rápida los diferentes cruces de información y gestiones con entidades territoriales.

7) Se requiere conocer la disponibilidad de cupos de vigencias futuras, para el Programa Jóvenes en Acción en el departamento del Quindío, con el fin de poder realizar un trabajo previo de sensibilización a los estudiantes del Grado 11 y a sus padres, incentivando el acceso a la Educación Superior Tecnológica y Universitaria en la región.

03 de julio se envió un correo electrónico a la DGR, en el cual se remitió el formato diligenciado de Inquietudes de la Dirección Regional Quindío correspondientes al mes de junio, las cuales fueron:

1) Se requiere los siguientes elementos para adecuar la sede, como son: Permisos para todas las ventanas puesto que las que existen están deterioradas o no sirven, Papel Térmico para cubrir los vidrios de las ventanas y así evitar el exceso de sol, dainfo para la salud de los funcionarios y para los equipos (Y) Cámaras Azules para ubicar en los puntos ecológicos con el fin de separar residuos plásticos como envases y botellas, estas solicitudes se realizaron a través de la Mesa de Ayuda mediante los tickets 7357-20190220, 7357-20190220 y 7357-20190220, respectivamente.

2) Considerando que en el Departamento del Quindío el desempleo es muy alto y que Armenia su la capital, ocupa el tercer puesto en el índice de desempleo nacional, se solicita que se considere la implementación de programas de la Dirección de Inclusión Productiva, que no se ejecutan en el momento en este departamento, como son: Empleo para la Prosperidad y Familias Rurales.

3) Se requiere un procedimiento o ruta de aprobación más expedita para las comisiones por ARL, especialmente las que se desarrollan en municipios con una distancia no mayor a 20 Km de la capital del departamento.

4) Se solicita información frente a la continuación de la intervención del Programa ReSA en el Quindío, teniendo en cuenta que está pendiente la implementación de Huertas Demostrativas en los municipios de Buenavista, Córdoba, Génova y Salento. Lo anterior debido a que las familias participantes y el ente departamental está solicitando dicha información.

5) Se solicita que al funcionamiento de la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat, cuando se le asignen los Convenios a supervisar, estos sean producto de un análisis de su carga laboral basada en sus funciones; así mismo, que estos Convenios correspondan a proyectos ubicados en la región, y acorde a los tiempos de dedicación requeridos para su labor, puesto que en el momento se realizan Supervisiones fuera de la Región y en otros Departamentos distantes del Quindío, incurriendo en algún momento en procesos de responsabilidades civiles, disciplinarias, fiscales y penales. Lo anterior debido a que al funcionario le fue designado la supervisión de 56 proyectos, distribuidos en 48 convenios en los Departamentos de Cundinamarca, Risaralda y Quindío, representando una excesiva carga laboral, lo cual actualmente pone en riesgo su estabilidad psicológica y la eficiencia de sus labores.

6) Se solicita autorización para que el equipo regional del Programa Familias en Acción pueda acceder a las bases o reportes en SFA con documento de identidad, con el fin de poder realizar de forma más rápida los diferentes cruces de información y gestiones con entidades territoriales.

08/04/2019 - El 21 de enero de 2019 se envió el correo remitiendo el formato diligenciado de Inquietudes de la Dirección Regional Quindío correspondientes a este mes, las cuales fueron: 1. Solicitud de asignación de interventor al proyecto enmarcado en el Convenio 601/2018 suscrito con el municipio de Circasia-Quindío. Lo anterior, teniendo en cuenta que se han dado de la dirección de infraestructura diversas respuestas y hasta el momento no se ha dado solución a la situación y el alcalde del municipio constata con esta dirección regional: "2. Se solicita información del estado actual en la ejecución del proyecto MCH-UNOPB ejecutado en el municipio de Circasia-estas inquietudes se constataron por las áreas respectivas así: 1)Fisicual: el residente de la obra el día 07 de febrero, envió el funcionario de infraestructura y habilitación de DR Quindío información del avance de la obra y acta de inicio. 2)Fisicual: el día 21 de marzo la Dirección de Infraestructura Social y Hábitat indica que adelantando el proceso de invitación de mayor cuantía 01 de febrero para la contratación de las inventories para B zonas del territorio nacional. Resultado de este proceso se adjudicaron las 8 zonas. El 1 de marzo de 2019 se envió el correo sobre inquietudes informando que esta dirección regional no presentó inquietudes ni alertas, para el mes febrero de 2019. El 14 de abril se envió correo a la oficina de Gestión Regional informando que esta dirección regional no presentó inquietudes ni alertas, para el mes Marzo

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,3% | 0,3%   |

|              |      |        |   |   |      |      |
|--------------|------|--------|---|---|------|------|
|              |      |        |   | <p><b>08/10/2020 - 2º Informe semestral de participación Ciudadana (01 Julio al 31 de diciembre de 2019).</b> En este Informe se reportaron las siguientes actividades:</p> <p><b>Mes de Julio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El 10 de Julio de 2019 se participó en la Primera Rendición de cuentas del Programa de Emprendimiento Colectivo de la DP, durante el año 2019. Cuyo objeto fue Verificar el avance del proceso de Capitalización realizado por Prosperidad Social y facilitar la articulación con las entidades invitadas a la Reunión. A este evento asistieron (28) personas las cuales pertenecían a organizaciones de emprendedores participantes del Programa de Emprendimiento Colectivo de la DP: ASODERCA, ASUMIFARE, ACEPLAM, FRUTO ROJO, ASOPRACR, OCA, ASODECER, AGROSELEBANA PLAO, ASOHERCACA, Instituciones convocadas por Prosperidad Social DR Quindío: Unidad de Víctimas, Universidad la Gran Colombia, Comfenaco Quindío, MNCIT de Min. Comercio, Unidad Especial de Organizaciones Solidarias, Secretaría de Desarrollo Económico Alcaldía de Armenia, Secretaría de Turismo Industria y Comercio, Departamento del Quindío, instituciones convocadas por la entidad ejecutora: Alcaldía de Montenegro, Alcaldía de Calarcá, Alcaldía de Circasia, Alcaldía de Pijao.</li> <li>- El 29 de agosto de 2019, se participó en la Segunda Rendición de cuentas del Programa de Emprendimiento Colectivo de la DP, operador UT Quilantes – Coradimpp, y cierre de este, cuyo objeto fue Verificar el avance del proceso de Capitalización realizado por Prosperidad Social, y facilitar un primer proceso de escalamiento entre las organizaciones Emprendedoras. A este evento asistieron (8) personas pertenecientes a organizaciones de emprendedores participantes del Programa de Emprendimiento Colectivo de la DP: ASODECER, ASUMIFARE, ACEPLAM, FRUTO ROJO, ASOPRACR, OCA, ASODECER, AGROSELEBANA PLAO, ASOHERCACA, ASODENRATU, HELI MACTON.</li> <li>- En el mes de septiembre, octubre y noviembre: <ul style="list-style-type: none"> <li>- los días 30/09/2019, 01/10/2019, 08/10/2019, 03/10/2019, 01/10/2019, 30/10/2019,05/11/2019, 06/11/2019 y 07/11/2019, se participó en la Distribución de bienes en especie en calidad de donaciones a través de un operador. Cuyo objetivo fue la distribución de bienes en especie en calidad de donaciones a población pobre o vulnerable, a través de un operador. A este evento asistieron (188) personas pertenecientes a Familias damnificadas por el incendio del asentamiento pueblo Rico del municipio de Armenia Quindío, Madres líderes del programa Familias en Acción del departamento del Quindío, Madres Líderes del Programa Familias del Departamento del Quindío, Adultos mayores en situación de calle, Emprendedores beneficiados por los Programas de la DP, Personea Municipal de Armenia Quindío, Ejército Nacional, Policía Nacional, y el Enlace del municipio de Armenia del Programa Familias en acción de prosperidad social.</li> <li>- 13 de noviembre de 2019. Participación en el Foro de Auditoría Visible del proyecto de mejoramiento de la Red Vial Urbana del Corregimiento de Barcelona municipio de Calarcá Quindío, convenio N° 441 de 2017. Cuyo objetivo fue presentar los alcances del proyecto y apoyar la conformación de la veeduría de este. A este evento asistieron (35) personas, grupo constituido por el Concejero de Barcelona Calarcá, concejales del municipio de Calarcá, La Interventoría de la obra, la empresa Contratista de la obra, la Alcaldía de Calarcá, Residentes de los barrios Pradera Alta, Antonio Narino, y Palmer de la Sierra.</li> <li>- 14 de noviembre de 2019. Participación en la Auditoría visible N° 2 de la obra Pavimentación de la Red de Vías Urbanas en zonas Estratégicas de la Comuna 1 del municipio de Armenia Quindío, convenio N° 516 de 2016. Cuyo objetivo fue presentar el alcance del acompañamiento social y sostenibilidad de la obra, presentar el informe técnico y financiero del proyecto y dar respuestas a las inquietudes que se generen al respecto, socializar el manual de Mantenimiento de la obra, presentar el informe de la veeduría de la obra, y aplicar un sondeo de la satisfacción de la obra. A este evento asistieron (28) personas, grupo constituido por los líderes de la obra, residentes de los Barrios Sima Bolívar, Portal del Eden Bajo, y el palmar, de la alcaldía de armenia Quindío, de la Interventoría de la obra y de la firma Contratista de la obra.</li> <li>- 15 noviembre de 2019. Participación en la Auditoría visible N° 2 de la obra Pavimentación de la Red de Vías Urbanas en Zonas Estratégicas de las Comunas 2,3 y 6 del Municipio de Armenia Quindío, cuyo objetivo fue presentar el alcance del acompañamiento social y sostenibilidad de la obra, presentar el informe técnico y financiero del proyecto y dar respuestas a las inquietudes que se generen al respecto, y aplicar un sondeo de la satisfacción de la obra. A este evento asistieron (30) personas, grupo conformado por la Veeduría de la obra, residentes de los barrios Villa Hermosa, Interventoría de la obra; personas constituidas por Contratista de la obra; Alcaldía de Armenia Quindío</li> </ul> </li> </ul> <p><b>08/10/2019 - 10 de Julio de 2019 se participó en la Primera Rendición de cuentas del Programa de Emprendimiento Colectivo de la DP, durante el año 2019.</b></p> <p><b>29 de agosto de 2019, se participó en la Segunda Rendición de cuentas del Programa de Emprendimiento Colectivo de la DP, operador UT Quilantes – Coradimpp, y cierre de este.</b></p> <p><b>08/07/2019 - Informe semestral de participación Ciudadana (01 de enero al 30 de Junio de 2019).</b> En este Informe se reportaron las siguientes actividades:</p> <p><b>Mes de Febrero</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación en la Auditoría visible N° 1 del Proyecto de Mejoramiento de vivienda, referente al Convenio N° 244 de 2016, reunión cuyo objeto fue la rendiciones cuentas del componente social y constructivo desarrollado por el ejecutor de la obra; y la conformar de la veeduría del proyecto, a este evento asistieron beneficiarios del Programa (79 personas), miembros de la J.A.C., representantes de la Alcaldía de Circasia, Coordinador PTS, Funcionarios UNOPS y Funcionarios DPS</li> <li>- Participación en el CML del PFA del municipio de Buenavista, el día 23-04-2019. Participo el Director Regional Quindío, (3) Madres líderes, el Enlace del PFA en el Municipio Buenavista, y el Profesional Especializado Enlace del PFA DR Quindío. Los temas tratados fueron: Socialización de ficha page 1º de 2019. Informe sobre el diagnóstico de las madres líderes y su contextualización en la generación de capacidades.</li> <li>- Participación en la rendición de Cuentas del cierre del programa MINEGOCID, realizada el día 30/04/2019, participaron (8) emprendedores del programa, Representantes de la Alcaldía de Calarcá (Secretaría de servicios sociales y Salud, EM PFA de Calarcá), representantes del Operador (Profesional de COM, (7) docentes de Escalando Futuro), Director Regional Quindío, profesores DR, delegados de las Alcaldías de Circasia, Filandia, Montenegro y La Tebaida. Objeto del evento: Realizar un conversatorio sobre el cierre del programa MINEGOCID con miras a la recopilación de información para la propuestas de mejoras y el conocimiento de los resultados obtenidos del programa.</li> </ul> <p><b>Mes de mayo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comité de Madres Líderes del Programa Familias en Acción del municipio de Salento. Asistentes: (5) ML, Director regional Quindío, Profesional TYP del PFA y el EM del PFA del Municipio de Salento. Temas de la reunión: Planear actividades para el desarrollo de componente de Bienestar Comunitario con las familias del municipio. Informar las novedades de la operatividad del programa para su difusión a través de las Madres Líderes. Planear los Encuentros pedagógicos y temáticos (15-05-2019).</li> <li>- Taller de participantes del programa Jóvenes en Acción de la Universidad del Quindío, se socializo los procesos operativos y administrativos para la ejecución del Programa Jóvenes en Acción (LAA), especialmente el cambio del manual operativo en el tema del incentivo por Excelencia. Participantes: Aproximadamente 80 jóvenes estudiantes universitarios. Rectores (E) de la Universidad del Quindío Ingeniero Luis Fernando Pineda Obando; Director Regional Quindío Hector Alberto Marin Rios, Gestora Territorial del Programa Jóvenes en Acción en el Incentivo Claudia Patricia Ospina Montoya; Directora de Bienestar Institucional UNINDO Doctora Natalia Tamara Robledo; y los Enlaces del Programa de los MUNICIPIOS de San Juan Diaz y Juan José Sierra Altate; El coaching en motivación Jorge Sierra Altate y El cantante y ex participante del Programa JA Gustavo Santana</li> </ul> <p><b>Mes de Junio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesa Departamental de Víctimas del Quindío. Asistentes: Delegado de la Defensoría del pueblo Regional Quindío, Delegado de la Unidad Territorial de Víctimas del eje cafetero Oficina Quindío, DR, Quindío de PS., y aproximadamente (15) líderes de víctimas. Temática: Expositos por la DR Quindío: presentación Informe de intervención de prosperidad social a la atención a la población víctima residente en el Departamento del Quindío, incluyendo los programas de la DP que tiene en cuenta dentro la población objeto la población víctima del desplazamiento forzoso.(06/05/2016)</li> <li>- Participación en la Feria de servicios dirigida a la población víctima del conflicto armado colombiano, prouma a recibir la indemnización administrativa, residente del municipio de Armenia Quindío (20/06/2019). En donde se informó sobre la oferta actualizada de Prosperidad Social dirigida a la población víctima del conflicto armado colombiano (oferta preinscripción al Programa Jóvenes en Acción). Los actores participantes fueron, Población víctima del conflicto armado colombiano, funcionarios de la alcaldía de Armenia, funcionarios de la UARH Territorial Eje Cafetero Oficina Quindío, Contratista de Gestión y Articulación de la oferta de Prosperidad Social DR, Quindío, y víctimas del conflicto armado (33 personas)</li> <li>- Participación en la Feria de servicios dirigida a la población víctima del conflicto armado colombiano, prouma a recibir la indemnización administrativa, residente del municipio de Montenegro (21/06/2019). En donde se informó sobre la oferta actualizada de Prosperidad Social dirigida a la población víctima del conflicto armado colombiano (oferta preinscripción al Programa Jóvenes en Acción). Los actores participantes fueron, Población víctima del conflicto armado colombiano, funcionarios de la alcaldía de Montenegro, Funcionarios de la UARH Territorial Eje Cafetero Oficina Quindío, Contratista de Gestión y Articulación e la oferta de Prosperidad Social DR, Quindío, y víctimas del conflicto armado (141 personas)</li> </ul> <p><b>08/04/2019 - Se participó el día 29 de febrero en la Auditoría visible N° 1 del Programa de mejoramiento de vivienda del Municipio de Circasia Convenio: 244 de 2016-Entidad Territorial UNOPS (Oficina de Naciones Unidas de Servicios para Proyectos) durante la auditoría se rindió cuentas del componente social y constructivo desarrollado y operado por el ejecutor de la obra, igualmente se conformó la veeduría del proyecto, se contó con la participación de 75 participantes de la comunidad. (1 Informe de auditoría Visible- Mejoramiento de vivienda)</b></p> |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte | <table border="1"> <tr> <td>100%</td> <td>0,7%</td> <td>0,7%</td> </tr> </table>  | 100%  | 0,7% | 0,7% |
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |   |   |      |      |
|              |      |        | <p><b>08/01/2020 - Correo enviada a ODR con el informe o matriz de Asistencias técnicas" de la DR Quindío en donde se reportó las siguientes asistencias técnicas, realizadas durante el 4º trimestre de 2019:</b></p> <p><b>EN EL MES DE OCTUBRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistencia a Enlaces Municipales del programa Familias en Acción, en la reunión de Seguimiento al POA de los convenios interadministrativos para la ejecución a nivel municipal del Programa Familias en Acción. En esta reunión se hizo verificación de usuarios SFA. Se socializó el resultado de la Bancarización respecto al último mes. Se realizó un proceso de subselección a las preinscripciones realizadas a Familias en Acción sobre el cual se estará remitiendo la información pertinente con la documentación que se requiere para hacer dichas subselecciones. Se requiere que todos los Enlaces FA remitan lo más rápido posible la información concerniente a fijación y des fijación de suspensiones (24/10/2019).</li> <li>- Se brindó Asistencia Técnica a la Personea del Municipio de Armenia, funcionarios de la Casa de la Justicia del Municipio de Armenia, a la Policía Nacional y funcionarios de Promovienda, en la Reunión llevada a cabo con Líderes del Barrio Villa Esperanza para analizar las problemáticas de convivencia y seguridad. En esta reunión el delegado de la personea municipal de Armenia informa que quedará a hacer los oficios de revocatoria de subsidio de vivienda una vez cuente con los soportes (04/10/2019).</li> </ul> <p><b>EN EL MES DE NOVIEMBRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistencia técnica a funcionarios de la Alcaldía municipal de Buenavista y al delegado UNIDOS del Municipio de Buenavista, en la reunión de Seguimiento y cierre del plan de trabajo del municipio de Buenavista para la superación de la pobreza extrema. Dentro de los logros de la reunión se tiene que se cumplió con el Cien por Ciento del plan de trabajo para la superación de la Pobreza Extrema del municipio de Buenavista. El municipio presentará el mapa de oferta social actualizado (14/11/2019).</li> <li>- Asistencia técnica a funcionarios de la Alcaldía municipal de Córdoba y al delegado UNIDOS del Municipio de Córdoba, en la reunión de Seguimiento y cierre del plan de trabajo del municipio de Córdoba para la superación de la pobreza extrema. Dentro de los logros de la reunión se tiene que se cumplió con el Cien Por Ciento del plan de trabajo para la superación de la Pobreza Extrema del municipio de Córdoba. Se planean mejoramientos de vivienda con La Promotora de vivienda del Quindío (14/11/2019).</li> <li>- Asistencia técnica a funcionarios de la Alcaldía municipal de Montenegro y al Enlace Municipal para la Superación de la Pobreza Extrema, en la reunión de Seguimiento y cierre del plan de trabajo del municipio de Montenegro para la superación de la pobreza extrema. Dentro de los logros de la reunión se tiene que se cumplió con el Cien Por Ciento del plan de trabajo para la superación de la Pobreza Extrema del municipio de Montenegro, se aclara que para el cumplimiento del logro 18, el municipio de Montenegro en cumplimiento del plan de desarrollo otorga el incentivo de becas para el acceso de la educación superior (14/11/2019).</li> <li>- Asistencia técnica a Alcaldes Electos de los Municipios del Quindío, En la reunión para la Presentación de los Programas de Prosperidad Social y los convenios interadministrativos que se tiene con los municipios del Quindío. Dentro de los logros de la reunión se tiene que los alcaldes electos entienden que Prosperidad Social es un socio Estratégico en la acción por la superación de la pobreza en los municipios que la lucha en contra de la pobreza (19/11/2019).</li> <li>- Asistencia técnica al Coordinador del Grupo de empalme del Gobernador electo, en la reunión para la presentación al Gobernador Electo de los Programas de Prosperidad Social y los convenios interadministrativos que se tiene con los municipios del Quindío y la posible participación de la gobernanza en dichos convenios. Dentro de los logros de la reunión se tiene que el representante del Gobernador Electo entiende que Prosperidad Social es un socio Estratégico para la lucha en contra de la pobreza a nivel Departamental (20/11/2019).</li> <li>- Asistencia técnica brindada en la Comité Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la cual participaron funcionarios de la Secretaría de Agricultura, Desarrollo Rural y medio ambiente, del Quindío, ICBF, Secretaría de Salud del Departamento del Quindío, Secretaría de Educación del departamento del Quindío, CIA, secretarías de la Gobernación del Quindío. En esta reunión se da la observación que Prosperidad Social interviene en la seguridad Alimentaria y nutricional en el Departamento del Quindío a través del Programa ReSA, e igualmente con los Programas de la Dirección de inclusión productiva, de tal forma que se fortalecieron (7) emprendimientos del sector agropecuario (20/11/2019).</li> </ul> <p><b>EN EL MES DE DICIEMBRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asistencia técnica al Comité de empalme de la alcaldía de Armenia Quindío, en la reunión en la que asistió el representante del Alcalde Electo de Armenia Quindío. En esta reunión se realizó la Presentación de los Programas de Prosperidad Social al Grupo de empalme de la alcaldía de Armenia Quindío y su importancia en la superación de la Pobreza extrema y Moderada en el municipio de Armenia Quindío (05/12/2019).</li> <li>- Asistencia técnica a la Secretaría de Planeación de la gobernanza del Quindío, en la reunión de Seguimiento al Plan de trabajo para la superación de la pobreza extrema en el Departamento el Quindío en esta reunión se realizó el seguimiento al Plan de trabajo para la superación de la pobreza extrema con corte al 30 de noviembre de 2019. Revisándose el tema de la desarticulación, RLCPD, Vacunación, entre otros. (06/12/2019).</li> <li>- Asistencia técnica a las Alcaldías municipales del Departamento del Quindío, y Enlaces municipales del Programa Familias en Acción del Departamento del Quindío, en la reunión de seguimiento a los POA y Planes Operativos Anuales de los convenios interadministrativos celebrados entre Prosperidad Social y cada una de las alcaldías los municipios del Quindío. En esta reunión se verificó el cumplimiento de las obligaciones del convenio interadministrativo para ejecución del Programa Familias en acción en cada uno de los municipios del Quindío. El convenio se custodiará termina el 31 de enero de 2020. (11/12/2019)</li> </ul> <p><b>08/10/2019 - Correo enviado a ODR con el informe o matriz de Asistencias técnicas" de la DR Quindío en donde se reportó las siguientes asistencias técnicas, realizadas durante el 3º trimestre de 2019:</b></p> <p><b>EN EL MES DE JULIO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistencia Técnica a Delegados de la Red Unidos del municipio de Armenia, sobre la aclaración de dudas frente a la actualización del Marco Territorial para la superación de la Pobreza Extrema. Socialización oficina dirigida a la Alcaldía de Armenia sobre el tema de la actualización de los Marcos para la Superación de la Pobreza Extrema (11/07/2019).</li> <li>- Asistencia técnica mediante la Jornada de Capacitación a Funcionarios de la Alcaldía de Armenia Oficina Asesora Social, mediante la Coordinación con la Oficina Asesora social de la alcaldía de Armenia con el fin de dar un desarrollo armónico del programa Familias en Acción, Jóvenes en Acción, UNIDOS, a través de la aclaración de conceptos como: Red para la Superación de la Pobreza Extrema, obligaciones del convenio para el programa Familias en Acción - Mesas Temáticas del Sector educativo y Salud y el Sector Temático de Inclusión Social y la Reconciliación (18/07/2019).</li> <li>- Asistencia Técnica a Delegados de la Red Unidos del Municipio de la Tebaida en donde se aclararon las dudas frente a la actualización del Marco Territorial para la superación de la Pobreza Extrema, y se socializó el oficio dirigido a la Alcaldía de Armenia sobre el tema de la actualización de los Marcos para la Superación de la Pobreza Extrema (11/07/2019).</li> </ul> |   |      |      |

- Reunión de asistencia técnica sobre el manejo de bases de datos de la Red UNIDOS del Departamento del Quindío (23/07/2019).

**EN EL MES DE AGOSTO:**

- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la Erradicación de la Pobreza Extrema del Municipio de Armenia, se analizó el Informe sobre el avance del plan para la Superación de la pobreza Extrema, referente al mes de julio y se aclararon las inquietudes sobre la Base de Datos de la red UNIDOS (21/08/2019).
- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la Erradicación de la Pobreza Extrema del Municipio de Circasia, se analizó el Informe sobre el avance del plan para la Superación de la pobreza Extrema, referente al mes de julio y se aclararon las inquietudes sobre la Base de Datos de la red UNIDOS (21/08/2019).
- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la Erradicación de la Pobreza Extrema Del Municipio de La Tebada, se analizó el Informe sobre el avance del plan para la Superación de la pobreza Extrema, referente al mes de julio y se aclararon las inquietudes sobre la Base de Datos de la red UNIDOS (21/08/2019).
- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la Erradicación de la Pobreza Extrema del Municipio de Montenegro, se analizó el Informe sobre el avance del plan para la Superación de la pobreza Extrema, referente al mes de julio y se aclararon las inquietudes sobre la Base de Datos de la red UNIDOS (21/08/2019).
- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la Erradicación de la Pobreza Extrema del Municipio de Quimbaya, se analizó el Informe sobre el avance del plan para la Superación de la pobreza Extrema, referente al mes de julio y se aclararon las inquietudes sobre la Base de Datos de la red UNIDOS (21/08/2019).

**EN EL MES DE SEPTIEMBRE:**

- Asistencia técnica a Personeros municipales y Enlaces Municipales del Programa Familias en acción del Departamento del Quindío; sobre el proceso de suspensiones motivadas realizado por el grupo de trabajo de la DTMC. Asistencias (03/09/2019).
- Asistencia técnica a Enlaces Municipales del Programa FA (EM PFA), Alcaldías Municipales (secretarías de despacho); sobre el plan Operativo Anual para la ejecución del convenio interadministrativo sobre el Programa Familias en acción a nivel municipal (03/09/2019).
- Asistencia técnica al seguimiento del Plan de Trabajo establecido con Prosperidad Social DR Quindío para contribuir a la superación de la Pobreza extrema (27/09/2019)

5/07/2019 - Correo enviado a OGR con el informe o matriz de Asistencias técnicas de la DR Quindío en donde se reportó las siguientes asistencias técnicas, realizadas durante el 2º trimestre de 2019:

En el mes de Abril:

- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la superación de la pobreza Extrema en el municipio de Montenegro realizado el 05-04-2019.
- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la superación de la pobreza Extrema en el municipio de Quimbaya 03-04-2019.
- Asistencia técnica a alcaldes del Quindío, socialización de la Oferta del DPS. 15-04-2019.
- Asistencia técnica a EM PFA en el Quindío, seguimiento a la operatividad del programa FA. 25-04-2019.
- Asistencia técnica al delegado Red UNIDOS del Municipio de Pijao 02-04-2019.
- Asistencia técnica al delegado Red UNIDOS del Municipio de Córdoba 01-04-2019.
- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la superación de la pobreza Extrema en el municipio de La Tebada 05-04-2019.
- Asistencia técnica a EM PFA en el Quindío, tema Inscripciones de la Población UNIDOS del Programa FA. 26-04-2019.
- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la superación de la pobreza Extrema en el municipio de Pijao 05-04-2019.
- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la superación de la pobreza Extrema en el municipio de Quimbaya 05-04-2019.
- Asistencia Técnica en el seguimiento al Plan de Trabajo para la superación de la pobreza Extrema en el municipio de Circasia 05-04-2019.
- Asistencia Técnica Delegado Red UNIDOS del Municipio de Armenia 20-04-2019.

municipio de Armenia, Secretaría de educación municipal, Asistencia técnica a la revisión y búsqueda activa en bases de datos de menores escolarizados.

En el mes de Mayo:

Asistencia Técnica Delegado del Quindío, Sec Planeación Departamento, Revisión del plan departamental para la superación de la pobreza extrema (02-05-2019)

Asistencia técnica al delegado Red UNIDOS del Municipio de Quimbaya 27-05-2019, tema manejo de bases de datos de la estrategia UNIDOS.

En el mes de junio

ASISTENCIA TECNICA GENOVA 05-06-2019, tema, el manejo de las bases de datos de la población perteneciente a la estratificación unidades residente y la obtención de logros acorde al plan de acción.

ASISTENCIA TECNICA LA TEBADA 06-06-2019, Tema, lectura e interpretación de las bases de datos y diligenciamiento del formato de acceso a la Oferta para presentación del Informe de seguimiento, con el fin de tener en cuenta esta información para alcanzar logros planeados en el plan de trabajo para la superación de pobreza extrema.

ASISTENCIA TECNICA MONTENEGRO 06-06-2019, tema lectura e interpretación de las bases de datos y diligenciamiento del formato de acceso a la Oferta para presentación del Informe de seguimiento al plan de trabajo para la superación de la pobreza. Participó la Contratista de GAO y el Director Regional.

ASISTENCIA TECNICA QUIMBAYA 04-06-2019, tema lectura e interpretación de las bases de datos y diligenciamiento del formato de acceso a la Oferta para presentación del Informe de seguimiento al plan de trabajo para la superación de la pobreza. Participó la Contratista de GAO y el Director Regional.

ASISTENCIA TECNICA SALENTO 05-06-2019, manejo de las bases de datos de la población perteneciente a la estrategia unidades residente en dicho municipio, con el propósito de dar cumplimiento a las líneas de acción del plan de trabajo para la superación de la pobreza extrema firmado por el alcalde y con vigencia 2019. Participó la Contratista de GAO y el Director Regional.

ASISTENCIA TECNICA al municipio de Calarcá, Delegado Red UNIDOS, 07/06/2019. Se asistió en el registro de la información en los formatos en donde se presenta el avance del Plan de Acción de la superación de la pobreza extrema. Participó la Contratista de GAO y el Director Regional.

ASISTENCIA TECNICA al municipio de Circasia, Delegado Red Unid, 07/06/2019. Se asistió en el seguimiento al plan de acción para la superación de la pobreza extrema. Participó la Contratista de GAO.

ASISTENCIA TECNICA al municipio de Córdoba, Delegado Red Unid, 07/06/2019. Se asistió en el seguimiento al plan de acción para la superación de la pobreza extrema y en el diligenciamiento de los formatos en los cuales se registra el avance de este. Participó la Contratista de GAO y el Director Regional.

ASISTENCIA TECNICA al municipio de Montenegro, Delegado Red Unid, 07/06/2019. Se asistió en el seguimiento al plan de acción para la superación de la pobreza extrema y en el diligenciamiento de los formatos en los cuales se registra el avance de este. Participó la Contratista de GAO y el Director Regional.

ASISTENCIA TECNICA al municipio de La Tebada, Delegado Red Unid, 07/06/2019. Se asistió en el seguimiento al plan de acción para la superación de la pobreza extrema y en el diligenciamiento de los formatos en los cuales se registra el avance de este. Participó la Contratista de GAO y el Director Regional.

ASISTENCIA TECNICA al municipio de Pijao, Delegado Red Unid, 07/06/2019. Se asistió en el seguimiento al plan de acción para la superación de la pobreza extrema y en el diligenciamiento de los formatos en los cuales se registra el avance de este. Participó la Contratista de GAO y el Director Regional.

Asistencia técnica a los MUNICIPIOS DEL QUINDIO (Pijao, Calarcá, Buenavista, Córdoba, Armenia, Circasia, Montenegro, La Tebada, Salento, Filandia, Quimbaya, Génova), sobre el ciclo operativo del Programa Familias en Acción, tratándose los temas de: importancia de que los menores del Departamento tengan una IPS asociada y una EPS - cambios en el proceso de verificación al aplicar la resolución 3280 de 2018 (20/06/2019)

Asistencia técnica a los MUNICIPIOS DEL QUINDIO (Pijao, Calarcá, Buenavista, Córdoba, Armenia, Circasia, Montenegro, La Tebada, Salento, Filandia, Quimbaya, Génova), sobre la información que se debe reportar para hacer el cargo en el módulo POA del SIFA. Y se socializó lo siguiente: La actividad 8 debe ser soportada con el formato TM 31. La actividad 9 debe ser soportada con el formato TM 21. - La actividad 10 debe ser soportada con el formato TM25. - La actividad 25 debe ser soportada con el formato TM22. (19/06/2019)

08/04/2019 - Correo enviado a OGR con el informe o matriz de Asistencias técnicas de la DR Quindío en donde se reportó las siguientes asistencias técnicas, realizadas durante el 1º trimestre de 2019:

En el mes de Enero: No se reportó asistencia técnica por parte de la DR Quindío.

En el mes de febrero: Reuniones de seguimiento a los planes de trabajo para la superación de la pobreza en los municipios de Armenia, Buenavista, Calarcá, Circasia, Córdoba, Filandia, Montenegro, Pijao y Quimbaya (7 actas Reuniones del 04-02-2019) Esta actividad es dirigida por el profesional de gestión y articulación de la oferta en el territorio. - Reunión de capacitación sobre el programa Familias en Acción (Socialización generalidades ley 1488 del 2019, Ciclo operativo de Novedades, verificación y pagos, y el Cronograma de reuniones 2019, dirigida al apoyo del PFA en el municipio de Génova Quindío, la cual se llevó a cabo el 12 de febrero de 2019 (1 Acta) - Asistencia Técnica a EM del Programa FA de los municipios de Armenia, Calarcá, Circasia, Córdoba, Filandia, La Tebada, Pijao, Montenegro, Quimbaya, y Salento. (1 acta realizada el 21 de febrero de 2019. - Reunión de comité de seguimiento No. 1 Convenio N° 536 de 2018. -JA- Municipio de Filandia. En esta reunión se Socializó el Programa Jóvenes en Acción para el Municipio de Filandia, por parte del Director Regional Quindío de Prosperidad Social. (1) Acta del 26-02-2019.

En el mes de marzo: Asistencia técnica a la Gobernación del Quindío - Secretaría de Planeación, en esta reunión participó el contratista de Gestión y articulación de la Oferta social DR Quindío, quien revisó el borrador del Plan de trabajo para la erradicación de la Pobreza Extrema en el departamento del Quindío. Acta del 12-03-2019

08/04/2019 - Correo enviado a OGR con el informe o matriz de Asistencias técnicas de la DR Quindío en donde se reportó las siguientes asistencias técnicas, realizadas durante el 1º trimestre de 2019.

En el mes de Enero: No se reportó asistencia técnica por parte de la DR Quindío.

En el mes de febrero: Reuniones de seguimiento a los planes de trabajo para la superación de la pobreza en los municipios de Armenia, Buenavista, Calarcá, Circasia, Córdoba, Filandia, Montenegro, Pijao y Quimbaya (7 actas Reuniones del 04-02-2019) Esta actividad es dirigida por el profesional de gestión y articulación de la oferta en el territorio. - Reunión de capacitación sobre el programa Familias en Acción (Socialización generalidades ley 1488 del 2019, Ciclo operativo de Novedades, verificación y pagos, y el Cronograma de reuniones 2019, dirigida al apoyo del PFA en el municipio de Génova Quindío, la cual se llevó a cabo el 12 de febrero de 2019 (1 Acta) - Asistencia Técnica a EM del Programa FA de los municipios de Armenia, Calarcá, Circasia, Córdoba, Filandia, La Tebada, Pijao, Montenegro, Quimbaya, y Salento. (1) acta realizada el 21 de febrero de 2019. - Reunión de comité de seguimiento No. 1 Convenio N° 536 de 2018. -JA- Municipio de Filandia. En esta reunión se Socializó el Programa Jóvenes en Acción para el Municipio de Filandia, por parte del Director Regional Quindío de Prosperidad Social. (1) Acta del 26-02-2019.

En el mes de marzo: Asistencia técnica a la Gobernación del Quindío - Secretaría de Planeación, en esta reunión participó el contratista de Gestión y articulación de la Oferta social DR Quindío, quien revisó el borrador del Plan de trabajo para la erradicación de la Pobreza Extrema en el departamento del Quindío. Acta del 12-03-2019

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

994004 - Reportar la asistencia técnica yo asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad

994005 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria

09/01/2020 - Correo enviado a OGR con el informe o matriz de Gestión de oferta de la DR Quindío, en donde se reporta la oferta complementaria gestionada durante el 4º trimestre del año 2019. Los reportes son los siguientes:

**DURANTE EL MES DE OCTUBRE:**

- Reunión de articulación de oferta complementaria con la Gobernación del Quindío, con el fin de potencializar La Red Departamental de Mujeres Cofeoleras del Quindío, red conformada por 13 asociaciones de mujeres, dentro de estas asociaciones se encuentra población objeto de Prosperidad Social, la cual se benefició de la dotación de (6) tiendas de Café (10/10/2019).

**DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE:**

- Se gestionó la participación de asociaciones beneficiadas del programa de la DIP en la feria de emprendimiento organizada dentro del evento "Taller Construyendo País" de la Presidencia de la República de Colombia. Esta feria permitió promover las asociaciones ASOHERGALD, ACEPLAN, ACRONELIA, ASOSECOR, y FRUTOS ROJOS, quienes alcanzaron un total de ventas de 1.010.000 (14) contenedores institucionales y comercio un ejemplo de ello es la Asociación Frutos Rojos (escuela de varas) que estableció un negocio de presentaciones en varios hoteles del Quindío. (01/11/2019).

**DURANTE EL MES DE DICIEMBRE:**

- Acompañar la Comisión del Banco Mundial y la Gobernación del Quindío en el levantamiento de la información para el desarrollo del programa Caso Digna Vida Digna en el municipio de Armenia Quindío, Programa que beneficiará a población objeto de Prosperidad Social. (02 al 06 de diciembre de 2019)

09/10/2019 - Correo enviado a OGR con el informe o matriz de Gestión de oferta de la DR Quindío durante el 3º trimestre del año 2019, en donde se reportan las siguientes actividades:

**DURANTE EL MES DE JULIO:**

- Reunión de articulación entre la OIT- OED DR Quindío de Prosperidad Social - DIP DR Quindío PS, con el fin de ofertar el Programa Colombia Emprende por parte de la OIT y la demanda disponible por parte de los emprendedores de los programas de la DIP, ejecutados en el Territorio. Se inscribieron 32 emprendedores (17/07/2019).
- Reunión articulación con el Embajador de los Emiratos Árabes Unidos (EAU) para Colombia, con el propósito de gestionar oferta complementaria para nuestra población objeto (22/07/2019).
- Reunión de articulación de oferta entre el Consultado Honorario de Alemania para el Quindío y la DR. Quindío de Prosperidad Social (16/07/2019).
- Reunión de Seguimiento del Plan de Trabajo establecido el 7 de mayo de 2019 entre la Dirección de industria y comercio, La Promotora de vivienda, La Secretaría de Agricultura de la Gobernación del Quindío con el objeto de generar oferta complementaria a la población beneficiada en el proyecto de emprendimientos colectivos y de seguridad Alimentaria de Prosperidad Social. Presentación de la oferta generada como fue la Participación en Feria de servicios, sustento de stand, participación en el Programa de Mejoramiento de Vivienda de la Gobernación del Quindío, suministro de Proyectos. (18/07/2019).
- Reunión de articulación, Jornada de Trabajo Interinstitucional con la Cámara de Comercio de Armenia, la Agencia de Inversión Buró de convenciones, Zona Franca, Clúster de Café, DPS, Rutas del Paisaje cultural cafetero y el Embajador de Emiratos Árabes (22/07/2019).
- Reunión de articulación para la participación de los emprendimientos apoyados por el programa de la DR- Prosperidad Social, en la rueda de negociación promocionada por el 8º brigada del ejército nacional (18/07/2019).

**EN EL MES DE AGOSTO:**

- Reunión para gestión de oferta complementaria, consistente en la generación de ingresos a la población objeto de Prosperidad Social, a través de la obtención de comisión por Prevención en catálogo, de Productos del Almacén BG (09/08/2019).
- Reunión de articulación entre la secretaria de salud Departamental y el programa Familias en Acción a través de los Enlaces Municipales de este programa, y alcaldes del Quindío, con el fin de mejorar la coordinación en la promoción de las jornadas de Vacunación (14/08/2019).

**EN EL MES DE SEPTIEMBRE:**

- Reunión para gestión de oferta complementaria brindada por la Super Intendencia de Industria y Comercio - Casa del consumidor de Armenia, referida a la asesoría sobre los derechos del consumidor y tramites de reclamos (24/09/2019).

05/07/2019 - Correo enviado a OGR con el informe o matriz de Gestión de oferta de la DR Quindío durante el 1º trimestre del año 2019, en donde se reporta durante los meses de abril, mayo y junio, lo siguiente:

Mes de Abril:

- Instancia de Articulación con la Gobernación, Mesa Departamental de Acompañamiento Social a Proyectos de vivienda de Interés gratuito, realizada el 03 de abril de 2019.
- Instancia de Articulación con el Municipio de Calarcá, Mesa Territorial de acompañamiento social a los proyectos de Vivienda Gratuita del municipio de Calarcá (03 abril de 2019)
- Instancia de Articulación con el Municipio de Armenia, Mesa Territorial de acompañamiento social a los proyectos Vivienda Gratuita del municipio de Armenia (04 de abril de 2019)

Mes de mayo:

- DR. Quindío de Prosperidad Social Solicita la Reunión, Mesa de trabajo con las instituciones empresariales, para presentar las potencialidades de apoyo a los emprendedores de Prosperidad Social que se han creado capitalizados en el departamento del Quindío (20 de abril de 2019)
- Reunión de Articulación con el fin de suplir falencias administrativas de los Emprendimientos Colectivos correspondientes a 13 organizaciones que cuentan con un emprendimiento colectivo para la compra de activos fijos, (23 de abril de 2019)

Mes de junio:

- Reunión de Articulación entre el Referente de RCLPD y Delegados Municipales de la RED UNIDOS y Prosperidad Social DR Quindío (21 de mayo de 2019)
- Reunión para solicitar el apoyo de FIDATEC, con el propósito de buscar la posibilidad de articular sus programas de pro-educa-Agro Nodos con los Programas de prosperidad social (5 de mayo de 2019)

Mes de Junio:

- Reunión de Articulación. Evento de articulación entre los representantes legales de los Emprendimientos Colectivos apoyados por Prosperidad Social en el Departamento vigencia actual y los programas de la Gobernación del Quindío Secretaría de Turismo Industria y comercio (11-06-2019)

|              |      | <p>Reunión de Solicitud de apoyo a la ORGANIZACIÓN GESTORA ACAPANENTE (OGA) CORPODER, para gestionar contrapartida de la Organización AROLACAR en desarrollo de la capitalización que realiza Prosperidad Social a través del programa de Emprendimiento Colectivo. (13-06-2019)</p> <p>Reunión de Articulación, Segundo sesión de 2019 de la Mesa Territorial de Acompañamiento Social a los proyectos de Vivienda Gratuita del Municipio de Calzadilla (06-06-2019)</p> <p>Reunión de articulación para perfeccionar la Oferta de aseguramiento en salud de los participantes de la estrategia UNIDOS, que tiene difícil en el logo 2. (20 junio de 2019)</p> <p>Reunión de articulación para gestionar la oferta de la Estrategia de Entornos Saludables a los participantes de la estrategia UNIDOS. (17-06-2019)</p> <p>Articulación con la Secretaría Departamental de Desarrollo Rural y Agricultura, para el apoyo en el establecimiento de huertas a las cuales pueden acceder los participantes del programa Mi Negocio, ubicados en la zona rural. (17-06-2019)</p> <p>Reunión de Articulación, Segundo sesión de 2019 de la Mesa Territorial de Acompañamiento Social a los proyectos de Vivienda Gratuita del Municipio de Armenia (06 junio de 2019)</p> <p>Reunión de Articulación, Segundo sesión de 2019 de la Mesa Territorial de Acompañamiento Social a los proyectos de Vivienda Gratuita del Municipio de Ciénega (05 junio de 2019)</p> <p>08/04/2019 - Correo enviado a OGR con el informe o la matriz de Gestión de oferta de la DR Quindío durante el 1º trimestre del año 2019, en donde se reporta que solamente en el mes de Marzo se llevaron a cabo reuniones de gestión de oferta complementaria, las cuales fueron: "Reunión de articulación de la oferta complementaria SENIA, 9 marzo de 2019 (1 Acta). Reunión para la gestión de la oferta complementaria dirigida a la población objeto de Prosperidad Social, la cual hacen parte de los programas de vivienda gratuita, gestionada a través de la Mesa Territorial para el acompañamiento Social de proyectos de vivienda gratuita del Municipio de Quimbaya, Urbanización Tamani, la reunión se realizó el 8 de Marzo de 2019 (1 Acta). Reunión para la articulación de la oferta complementaria de empleabilidad, ofertada por la alcaldía municipal de Quindío, realizada en el Municipio de Desarrollo Económico de Armenia Quindío, realizada el 13 marzo de 2019 (1 Acta). Reunión para la gestión de la oferta complementaria dirigida a la población objeto de Prosperidad Social, la cual hacen parte de los programas de vivienda gratuita, gestionada a través de la Mesa Territorial para el acompañamiento Social de proyectos de vivienda gratuita del Municipio de Ciénega, Urbanización el Portal, 15 marzo de 2019 (1 Acta). Reunión de gestión de oferta complementaria para la población objeto de Prosperidad Social, ofertada por la gobernación del Quindío, consistente en el Programa de mejoramiento de vivienda que proyecta realizar la Gobernación para la población con mayor vulnerabilidad en el departamento. 27 de marzo de 2019 (1 Acta).</p> <table border="1" data-bbox="667 399 836 430"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>10/01/2020 - En OCTUBRE se reportaron los siguientes monitoreos:<br/>No se reportaron monitoreos a intervenciones misionales en la vigencia.<br/>La copia del acta de Comité Regional se envió a OGR en 13.11.2019.<br/>En NOVIEMBRE se reportaron los siguientes monitoreos:<br/>No se reportaron monitoreos a intervenciones misionales en la vigencia.<br/>En DICIEMBRE se reportaron los siguientes monitoreos:<br/>La copia del acta de Comité Regional se envió a OGR en 10.01.2020.<br/>En DICIEMBRE se reportaron los siguientes monitoreos:<br/>10.12.2019, Acta Comité Técnico FEST WIRISARALDA Operador UTP: se socializó por parte del operador Universidad Tecnológica de Pereira el proceso de vinculación realizado en el territorio, el cual tuvo como resultado la vinculación de 444 familias en los municipios de Pueblo Rico y Quinchía y también se reportan 36 novedades de "temporalización". Posteriormente las cifras detalladas fueron: Pueblo Rico 118 / 193 / Quinchía 225 / 171. Luego de la validación en Kokoi, se tienen 211 familias en Pueblo Rico y 222 en Quinchía. Se comunica que se encuentran completos los equipos de trabajo en ambos municipios. Se programó una segunda visita los beneficiarios para la construcción del plan de inversión de Vivir mi casa. Al mismo tiempo se realizó la caracterización de los componentes de Fortalecimiento social y comunitario y Seguridad alimentaria. La meta es cumplir al 17 de diciembre los planes de inversión. Una vez se avance con esta actividad se realizará la dispersión del incentivo de Vivir mi casa y una feria de proyección con el fin de dinamizar la economía local de los municipios.<br/>La copia del acta de Comité Regional se envió a OGR en 10.01.2020.</p> <p>10/02/2019 - En JULIO se tuvieron los siguientes monitoreos:<br/>29.07.2019, Seguimiento mensual a Convenio # 361 Emprendimiento Colectivo [operador Quilias TAT - CORSODIMARPA. A 30 de junio se han realizado las capitalizaciones parciales o totales para 6 emprendimientos. Estas organizaciones también han recibido visitas de seguimiento a nivel de usuarios y a la capitalización. Las 6 organizaciones también han recibido asistencia técnica de acuerdo con el plan de acción definido para cada una de ellas. Queda pendiente la realización de los eventos de control social].<br/>En AGOSTO se tuvieron los siguientes monitoreos:<br/>29.08.2019, Acta de reunión de seguimiento mensual a convenio # 361 Emprendimiento Colectivo [operador Quilias TAT - CORSODIMARPA. A 29 de agosto se han realizado capitalizaciones mensuales a 6 organizaciones. Está pendiente la definición de Asociación Civil Manantial para que decida si se quedan con el filtro entregado o adquieren otro aportando un excedente de dinero. Seis organizaciones han recibido visita de seguimiento a nivel de usuarios y a la capitalización. Seis organizaciones ya han recibido asistencia técnica de acuerdo con el plan de acción definido para cada una de ellas. Se desarrolló el primer evento de control social el 3 de julio, en el cual se presentó la ruta del programa representativa de las asociaciones contaron su experiencia en el programa y se les presentó a las asociaciones oferta institucional por parte de algunas entidades. El segundo evento de control social se llevó a cabo el 28 de agosto, igualmente se presentó la ruta del programa y se contaron experiencias por parte de los emprendedores. Al finalizar la jornada se dio la oportunidad de un intercambio comercial entre las asociaciones para establecer lazos entre ellas.]<br/>En SEPTIEMBRE no se tuvieron monitoreos. Las sesiones de seguimiento al Convenio # 361 han terminado en agosto.</p> <p>09/07/2019 - En ABRIL se tuvieron los siguientes monitoreos:<br/>04.04.2019, Acta reunión seguimiento mensual EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS [Convenio # 361, operador UT Quilias TAT - CORSODIMARPA. Presentación avances etapa B Estructurar y evaluar los proyectos y asignación de recursos: el 20/02 se realizaron 6 comités de compra y el 01/03 se firmaron 5 contratos y se tuvo un reintegro voluntario de recursos. El 14/04/2019 se realizaron 4 comités de compra y se firmaron 5 contratos. El 30.04.2019, Acta reunión cierre MINEGOCIO Belén de Umirá [Convenio # 711, operador OM - Escalando Futuro. Un total de 99 proyectos fueron capitalizados, de los cuales 57 fueron para "emprendimiento" y 42 para "fortalecimiento"]<br/>En MAYO se tuvieron los siguientes monitoreos:<br/>02.05.2019, Acta seguimiento mensual de marzo EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS [Convenio # 361, operador UT Quilias TAT - CORSODIMARPA. Presentación avances etapa C Estructurar y evaluar los proyectos y asignación de recursos: a 31 de marzo se han realizado 6 comités de compra y se firmaron 5 contratos firmados. Un comité programado para ejecución. Avance etapa N Asistencia Técnica: 5 organizaciones han recibido asistencia técnica a la fecha]<br/>23.05.2019, Acta seguimiento mensual de abril EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS [Convenio # 361, operador UT Quilias TAT - CORSODIMARPA. Presentación avances etapa B Estructurar y evaluar los proyectos y asignación de recursos: a 30 de abril se han realizado 9 comités de compra con 6 contratos firmados. Se han capitalizado 4 organizaciones. Avance etapa N Asistencia Técnica: 6 organizaciones han recibido asistencia técnica a la fecha]<br/>En JUNIO no se tuvieron monitoreos.</p> <p>11/04/2019 - En ENERO se tuvieron los siguientes monitoreos:<br/>16.01.2019, Acta reunión seguimiento mensual MINEGOCIO BEL [operador: OM - Escalando Futuro. De los 125 emprendimientos, sólo hay 99 activos y de éstos, 16 capitalizados al 100% y 20 parcialmente]<br/>18.01.2019, Acta seguimiento a operador bancario JÓVENES EN ACCIÓN PER [operador: Davivienda. Se confirma que efectivamente se están realizando los pagos a los jóvenes]<br/>21.01.2019, Acta seguimiento a operador bancario JÓVENES EN ACCIÓN DOS [operador: Davivienda. Se confirma que efectivamente se están realizando los pagos a los jóvenes]<br/>28.01.2019, Acta reunión seguimiento EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS [operador UT Quilias TAT - Corsodimarp. Se informa que a la fecha son 18 los emprendimientos vinculados al proceso y se programó la primera sesión para el comité de compra para 30 de enero]<br/>En FEBRERO se tuvieron los siguientes monitoreos:<br/>13.02.2019, Acta seguimiento MINEGOCIO BEL [operador: OM - Escalando Futuro. Se visitaron 5 emprendimientos y se constató que efectivamente fueron capitalizados].<br/>14.02.2019, Acta seguimiento MINEGOCIO BEL [operador: OM - Escalando Futuro. Se visitaron 6 emprendimientos y se constató que efectivamente fueron capitalizados].<br/>20.02.2019, Acta seguimiento EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS [operador UT Quilias TAT - Corsodimarp. Se evidencian problemas en el comité de compra relacionados con: número de cotizaciones, cotizaciones incompletas, horarios establecidos para cada emprendimiento, información de proveedores no comparable, etc.]<br/>22.02.2019, Acta seguimiento MINEGOCIO BEL [operador: OM - Escalando Futuro. De los 125 emprendimientos, sólo hay 99 activos y de éstos, 28 capitalizados al 100% y 59 parcialmente]<br/>No obstante, no fueron relacionados en las actas de comités regionales de enero y febrero porque la directriz sólo llegó a la Regional mediante comunicación de Jueves 28/02/2019 y de asunto "Socialización Plan de Acción Direcciones Regionales". Por ello se relacionan todos los monitoreos del trimestre en el acta de comité regional de MARZO.<br/>En el acta de COMITÉ REGIONAL de 11 de marzo y reportada a Oficina de Gestión Regional en 10/04/2019, se relacionan las nueve (9) intervenciones del primer trimestre consideradas como "monitoreos a intervenciones misionales" y además se adjuntan sus actas de reunión y listas de asistencia: Los monitoreos de marzo son:<br/>19.03.2019, Acta seguimiento MINEGOCIO BEL [operador: OM - Escalando Futuro. De los 125 emprendimientos, sólo hay 99 activos y de éstos, 28 capitalizados al 100% y 41 parcialmente]</p> <table border="1" data-bbox="667 1176 836 1207"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.4%</td> <td>0.4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>10/01/2020 - Las matrices de alertas de la Regional se gestionaron y remitieron a Oficina de Gestión Regional de la siguiente manera:<br/>Alertas OCTUBRE:<br/>En 01 de octubre se remitió a OGR la matriz de octubre con cero (0) registros.<br/>Alertas NOVIEMBRE:<br/>En 02 de diciembre se remitió a OGR la matriz de noviembre con un (1) registro: El día 02/10/2019 se reportó al Sr. Ricardo Chifentes que "en la Regional RIBARALDA todavía tenemos la placa a la entrada con la imagen institucional antigua. Para que por favor nos colabore para que podamos contar con la nueva más pronto posible". El día 07/10 al Sr. Andrés Martínez de Comunicaciones nos solicitó las medidas del vidrio. El día 08/10 se dio respuesta al requerimiento. El día 18/11 le volvimos a escribir al Ricardo para saber el avance del registro, pero a la fecha no tenemos noticia alguna. Agradecemos si nos pueden ayudar con esa gestión.<br/>Alertas DICIEMBRE:<br/>En 26 de diciembre se remitió a la OGR la matriz de diciembre con cero (0) registros.</p> <p>10/02/2019 - Las matrices de alertas de la Regional se gestionaron y remitieron a Oficina de Gestión Regional de la siguiente manera:<br/>En 26 de julio se remitió la matriz de JULIO con una (1) alerta (En una auditoría interna de 2016 (AC-DR27 - 2016) nos quedaron tres hallazgos, entre ellos uno expresado como: "En la revisión de inventarios de computadores a la Regional de Risaralda se evidencia la existencia de equipos de cómputo que fueron reemplazados por nuevos desde el año anterior, a los cuales no se ha determinado el destino final, lo que genera un riesgo, debido a que se puede perder el control de los bienes. Resolución de 13/09 del 23 de Mayo 2016, Responsables de los Bienes, MTCO".<br/>10/02/2019, Literales 5) y 6) Numeral 4.1 (Requisitos Generales de acción de mejoramiento: "Solicitar nuevamente inspecciones a la subdirección de operaciones para dar destino a los computadores reemplazados por nuevos al año pasado" y la fecha límite era "11/06/2019".<br/>El 21/03 se recibió solicitud de actualización del plan de mejoramiento y se estableció plazo para contestar hasta 29/03.<br/>El 13/03 se contestó el requerimiento, y en lo que concierne al hallazgo #2 se manifestó que "En el memorando de radicado #201737005743 de 18/06/2017 para Almacén General y de asunto "Remisión solicitud traslado de inventarios devolutivos No. 21" se relacionan 12 computadores (incluidos los 10 descritos en julio de 2016) que se remiten para devolución y bajo un inventario, subsanando el hallazgo.<br/>Evidencia: copia radicado #201737005743 de 18/06/2017".<br/>El 01/04 Informa Oficina de Control Interno que en atención a la información enviada: "Hallazgo 2: Acción 1: Solicitar nuevamente instrucciones a la subdirección de operaciones para dar destino a los computadores reemplazados por nuevos al año pasado". En la evidencia no aparece el acta de recibos de los objetos. Me puede indicar si estos elementos se encuentran en la Regional o a quien fueron entregados a operaciones".<br/>El 01/04 se envió a 3ma del Pilar María Ortiz de Subdirección de Operaciones un mensaje de correo en el que se solicita "colaboración para la remisión de acta de recibos de los equipos que ya fueron reintegrados al Almacén General en 2017, descritos en la solicitud de traslado N° 21 radicado 201737005743 del 18/06/2017(Adjunto) y otro documento, que permita el registro de la acción de mejoramiento".<br/>El 05/04 se le respondió a OCI que "Se hizo el requerimiento al Almacén del acta de recibos de los objetos mediante mensaje de correo de asunto SOLICITUD ACTA DE RECIBO- SEGUIMIENTO S-71 -2016 AL PLAN DE MEJORAMIENTO D DIRECCION REGIONAL RIBARALDA, Se 01/04/2019 (ver adjunto). A la fecha se ha recibido respuesta. Los elementos fueron remitidos a Almacén de acuerdo al memorando 201737005743 de 18/06/2017 (ver adjunto)".<br/>El 17/05 se recibió comunicación de OCI en el siguiente sentido: "La Oficina de Control Interno remite el informe de seguimiento al plan de mejoramiento informando que se mantiene abierto el hallazgo 2 y se cerraron los hallazgos 1 y 3". En el documento PLAN DE MEJORAMIENTO - AUDITORIA (P-C1), columna "JUSTIFICACION EVIDENCIA Y FECHA DE REVISIÓN", para el hallazgo #2 dice "No se presenta el documento con la firma de recordatorio 201737005743".<br/>Solicitemos colaboración de la OGR en el sentido de sistematizar a que Subdirección de Operaciones "certifique" que recibió los bienes para poder cerrar ese plan de mejoramiento. Hay que aclarar que a la fecha no se ha recibido observación alguna al requerimiento enviado a Subdirección de Operaciones en 01/04/2019.<br/>En 04 de septiembre se remitió la matriz de AGOSTO con cero (0) alertas.<br/>En 02 de octubre se remitió la matriz de SEPTIEMBRE con cero (0) alertas.</p> <p>09/07/2019 - Las matrices de alertas de la Regional se gestionaron y remitieron a Oficina de Gestión Regional de la siguiente manera:<br/>En 30 de abril se remitió la matriz de ABRIL con cero (0) alertas.<br/>En 31 de mayo se remitió la matriz de MAYO con cero (0) alertas.<br/>En 28 de junio se remitió la matriz de JUNIO con cero (0) alertas.</p> <p>11/04/2019 - Las matrices de alertas de la Regional se gestionaron y remitieron a Oficina de Gestión Regional de la siguiente manera:<br/>En 31 de enero se remitió la matriz de ENERO con dos (2) alertas: 1. El programa Familias en Acción requiere actualizar la guía operativa de novedades (versión 3) frente a validación de documentos entregados por las comasas de familia, defensores de familia, inspectores, jueces de familia y jueces gobernadores indígenas, para sustentar custodia de cuidado personal y/o. Teniendo en cuenta que en los días de diciembre se finalizó el proceso de contratación de operador bancario para el programa Familias en Acción a través de Colombia Compra Eficiente y que el BANCO AGRARIO DE COLOMBIA continuó realizando la entrega de inventarios en 13 municipios de Risaralda e inició este proceso con el municipio de Pereira a partir del sexto pago de 2018, queremos relajar la solicitud de los alcaldes municipales frente a nuevos procesos de bancarización, dicha petición había sido elevada al Coordinador Nacional del Programa Familias en Acción en el mes de agosto de 2018.<br/>En 07 de marzo se remitió la matriz de FEBRERO. Se rebautizó una alerta en el sentido de 1. Conocer estado de logros de la estrategia UNIDOS por cada uno de los 14 municipios y el global del departamento de Risaralda, como insumo para presentar a los municipios y determinar el avance en la atención de las familias en pobreza extrema.<br/>2. Recibir por parte de la subdirección general para la superación de pobreza, inducción metodológica, para realizar las siguientes actividades asignadas a la Dirección Regional:<br/>-Coordinar, a nivel territorial, la articulación de oferta pública y privada pertinente para los hogares sujetos de atención de la Entidad, de acuerdo a los lineamientos de las direcciones técnicas: Oferta UNIDOS y Oferta para Familias en Acción.<br/>-Prestar la asistencia técnica para el fortalecimiento de procesos de pública relacionados con la superación de la pobreza extrema.<br/>En 05 de abril se remitió la matriz de MARZO. Se relacionaron dos (2) alertas: 1. El programa Mi Negocio Convenio 711 que está siendo ejecutado en el municipio de Belén de Umirá, tenía fecha de cierre al 31 de marzo, el profesional de seguimiento de OM nos informó el pasado 29 de marzo que se hizo una adición al 30 de abril para alcanzar a terminar los procesos de capitalización y acompañamiento.<br/>Por requerimiento del programa se necesita realizar seguimiento de Prosperidad Social a 30 emprendedores, sin embargo, hasta el momento sólo se han visitado 15 debido a que no han sido aprobadas las comisiones para continuar con las visitas.<br/>A nivel Regional nos preocupa que el programa finalice en el estado actual ya que que no se cumpla con la meta mínima fijada de acompañamiento por parte de Prosperidad Social y la entidad tiene un piso en comodato pero por problemas en el aumento de un meta mínima se adeudan unas mensualidades.</p> <table border="1" data-bbox="667 1879 836 1911"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.3%</td> <td>0.3%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.7% | 0.7% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.4% | 0.4% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.3% | 0.3% |
|--------------|------|--|--------------|------|--------|--------|------|------|--------------|------|--------|--------|------|------|--------------|------|--------|--------|------|------|
| Cumplimiento | Peso | Aporte   |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte   |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.4% | 0.4%   |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte   |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.3% | 0.3%   |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |

|   |   | <p>10/01/2020 - Para el cuarto trimestre se registran dos (2) espacios de participación:<br/> Pros y contras del cambio de modalidad de pago a beneficiarios indígenas de Pueblo Rico (03.10.2019): Analizar con las autoridades administrativas, indígenas y representantes de la comunidad otros pros y contras del cambio de modalidad de entrega de incentivos garantizados.<br/> diferencial. Temática: 1. análisis de evento, 2. presentación de solicitud por parte de Gobernador indígena del Resguardo Unificado Embora Chamí, 3. informe GIT Pagos, 4. análisis de pros y contras del cambio de modalidad y, conclusiones y acuerdos.<br/> Compromisos: 1. El Gobernador indígena debe entregar el censo del Resguardo Unificado Embora Chamí y el total de titulares inscritos en el municipio para adelantar cruce de base de datos e identificar uno a uno los titulares que realizarán el cobro en Santa Cecilia. 2. PS debe realizar el cruce de bases de datos entre el censo de la población perteneciente al resguardo Unificado Embora y el total de titulares inscritos en el municipio de Embora Rico para determinar el número de familias a quienes se les modificará el sitio de entrega de incentivos. 3. GIT Pagos presentará la solicitud de cambio de punto de pago a la entidad financiera previa aprobación del comité. 4. PS solicitará a la entidad bancaria realizar un proceso de educación financiera, que sea más personalizada y con enfoque diferencial. 5. Gobernador indígena y PS realizar reunión para articular los procesos del programa. Comité de madres líderes Familias en Acción de Dosquebradas (10.10.2019): Tratar temáticas importantes del programa con las madres y padres líderes del municipio de Dosquebradas.<br/> Se hizo socialización del programa Jóvenes en Acción, haciendo énfasis en la importancia de que los jóvenes provenientes de Familias en Acción continúen su educación superior (técnica, tecnológica y profesional) y accedan al programa Jóvenes en Acción. Se hizo entrega de 165 kits (donaciones en especie) a las madres líderes del programa en el municipio.<br/> Se estableció como compromiso la realización del tercer comité de madres y padres líderes del municipio para el mes de noviembre.</p> <p>10/10/2019 - Para el tercer trimestre se registran dos (2) espacios de participación:<br/> 03/10/2019 Acta control social Emprendimiento Colectivo [Control social a ejecución convenio # 361 Emprendimiento Colectivo. Objetivo: Garantizar la transparencia y visibilizar los resultados obtenidos en la ejecución a la fecha del convenio # 361 Emprendimiento Colectivo. Se comió con la participación de 19 personas entre emprendedores, operadores, funcionarios SENA, miembros Mesa Departamental de Víctimas y funcionarios Secretaría de Planeación Departamental, entre otros. El convenio inició el 23 de agosto de 2018 y finaliza el 30 de agosto de 2019. Se socializaron 4 municipios con 6 emprendimientos (Dosquebradas -2, Balboa -2, La Virginia -1 y Santuario -1) con una inversión total de aproximadamente 190 millones. Para Balboa se beneficiaron los emprendimientos: Asociación de agricultores de Balboa y Asociación de plantadores de Balboa. Para Dosquebradas se beneficiaron: Asociación de productores Oranjo Banano y Asociación de productores de Café Manantial. En La Virginia se benefició la Corporación para la formación artística y cultural de La Virginia CORFAM y para Santuario se benefició la Asociación de productores y comercializadores de plátano y otras frutas ASPROFALSA. Se expusieron los pasos de la ejecución de la ruta de emprendimiento colectivo.<br/> Finalizando la sesión algunas entidades mostraron el interés de continuar con el apoyo a estas asociaciones, entre ellas el SENA, la Mesa Departamental de Víctimas y Secretaría de Planeación Departamental. Se establecieron los contactos.]<br/> 28.08.2019 Acta control social Emprendimiento Colectivo [Objetivo: evento de control social de cierre con los participantes del programa Emprendimiento Colectivo convenio # 361 de 2018. Asistentes: 15 personas. Operador, participantes y funcionarios Propriedad Social. Se inició la sesión con la presentación del programa por parte de Propriedad Social. El operador presenta un informe ejecutivo de las acciones más importantes de la ejecución del programa. Cinco representantes de asociaciones cuentan sus experiencias de su participación en el programa. Se presenta un video con un mensaje de la Dirección de la DIP en donde felicita a los participantes y los invita a continuar fortaleciéndose con la implementación de cadenas productivas. Los emprendedores hacen una declaración de la Universidad del Tolima y se logra el prerregistro de 6 de ellos.<br/> 10/10/2019 Asistencia técnica al nuevo apoyo del programa JA en Pereira: Con base en el Manual Operativo de JA se explican los fundamentos del programa (objetivo, ciclo operativo, apoyo de sostenimiento, entregas de transferencias, causales de suspensión, etc.) a la nueva franquicia de apoyo.</p> <p>22/10/2019 Socialización del programa Jóvenes en Acción en la IE Alfonso Jaramillo de Pereira. Se brinda información puntual del programa JA y Generación E. Se responde a inquietudes de los jóvenes.<br/> 24/10/2019 Capacitación en nuevo modelo de verificación en salud del programa Familias en Acción y otros temas varios. El Asesor de Verificación del nivel nacional explica las implicaciones del nuevo modelo de verificación de compromisos en salud de acuerdo a la Resolución 3206 de 2018 para tratar otros temas relacionados con: tareas pendientes del componente de bienestar comunitario, subanexión de inscripciones y presentación del proyecto de innovación social (FAENA).<br/> 24/10/2019 Socializar la oferta del programa Jóvenes en Acción en la ESAP. Se socializa la información básica del programa (antecedentes, objetivos, cobertura, requisitos de ingreso, entrega de incentivos, componentes del programa, responsabilidades y canales de atención).<br/> 28/10/2019 Taller de pre-registro Jóvenes en Acción SENA Pereira: Se realiza taller de participantes con 100 jóvenes del SENA Pereira, con enfoque en información puntual del programa y pasos a seguir para el registro exitoso.<br/> 30/10/2019 Taller de pre-registro Jóvenes en Acción SENA Pereira: Se realiza taller de participantes con 75 jóvenes del SENA Pereira, con enfoque en información puntual del programa y pasos a seguir para el registro exitoso.<br/> 31/10/2019 Taller de pre-registro Jóvenes en Acción SENA Pereira: Se realiza taller de participantes con 91 jóvenes del SENA Pereira, con enfoque en información puntual del programa y pasos a seguir para el registro exitoso.<br/> Para noviembre se registran 8 asistencias:<br/> 02/11/2019 Taller de pre-registro Jóvenes en Acción en Universidad del Quindío sede Pereira: Se informan los fundamentos del programa Jóvenes en Acción (fundamentos) y pasos a seguir para llegar a una pre-registro exitoso.<br/> 05/11/2019 Taller de pre-registro Jóvenes en Acción en SENA Dosquebradas: Se informan los fundamentos del programa Jóvenes en Acción (fundamentos) y pasos a seguir para llegar a una pre-registro exitoso.<br/> 06/11/2019 Taller de pre-registro Jóvenes en Acción en SENA Dosquebradas: Se informan los fundamentos del programa Jóvenes en Acción (fundamentos) y pasos a seguir para llegar a una pre-registro exitoso.<br/> 06/11/2019 Mesa Temática de Educación Departamental: Se analizan los indicadores de verificación de cumplimiento de compromisos en educación por municipio y por periodo del programa Familias en Acción.<br/> 06/11/2019 Mesa Temática de Salud Departamental: Se analizan los indicadores de verificación de cumplimiento de compromisos en salud por municipio y por periodo del programa Familias en Acción.<br/> 07/11/2019 Taller de pre-registro Jóvenes en Acción en ESAP Risaralda - Quindío: Se informan los fundamentos del programa Jóvenes en Acción (fundamentos) y pasos a seguir para llegar a una pre-registro exitoso.<br/> 10/11/2019 Socialización estrategia UNODS para municipio de Pereira: Se reconoca la información del municipio en cuanto a la política de superación de la pobreza extrema y se informó sobre la estrategia UNODS.<br/> Compromiso: enviar información de contacto de funcionario encargado de la Subdirección de Oficia al equipo de la Alcaldía, con el objeto de dar (variedad) acuerdo de confidencialidad. La Firma del Acuerdo de Confidencialidad por parte del señor alcalde del municipio es una barrera.<br/> 12/11/2019 Taller de pre-registro Jóvenes en Acción en ESAP - SENA - Quindío: Se informan los fundamentos del programa Jóvenes en Acción (fundamentos) y pasos a seguir para llegar a una pre-registro exitoso.<br/> Para diciembre se registran 9 asistencias:<br/> 10/12/2019 - Para JULIO se reportan 5 asistencias:<br/> 12.07.2019 Socialización FA a operadores ICBF [Se realice la importancia del trabajo interinstitucional y la apertura para trabajar objetivos comunes en territorios prioritizados entre Familias en Acción y el ICBF]<br/> 16.07.2019 Acta Mesa previa de Equidad Risaralda [Se explica la nueva instancia de Mesa de Equidad. Se expusieron las responsabilidades de la administración departamental en esta nueva instancia. Sólo asistieron 4 de las secretarías de despacho del departamento]<br/> 18.07.2019 Acta asistencia técnica condiciones de salida FA a equipo Pereira [Se estableció unánimemente el procedimiento a seguir en los casos de suspensión o retiro por cambio de custodia o medida transitoria de protección de niños, niñas y adolescentes. Se debe contar con el apoyo de los comités de familia del ICBF]<br/> 18.07.2019 Acta asistencia técnica en Plan Plurianual superación pobreza Dosquebradas [Se expusieron los temas relacionados con el Plan Plurianual para la Superación de la Pobreza del municipio, el acompañamiento que se presta desde Propriedad Social y la normatividad y compromisos que debe asumir el municipio]<br/> 19.07.2019 Acta reunión AEPF ESQ [Se presentó el programa Familias en Acción y los dos espacios potenciales de articulación para trabajo conjunto (Encuentros pedagógicos y Comités de madres líderes). Los encuentros pedagógicos ya se han llevado a cabo en la mayoría de los municipios del departamento]<br/> Para AGOSTO se registran 6 asistencias:<br/> 06.08.2019 Reunión presentación RACA a líder indígena [Se declara al líder indígena que los programas que está desarrollando PS en la actualidad, las características de FEST y RACA y los mecanismos de focalización de estos programas]<br/> 08.08.2019 Acta taller rediseño Familias en Acción [Se recogieron las diversas ideas de los Enlaces Municipales del programa en cuanto a las mejoras que deberían aplicarse en la entrega de incentivos en sus canales al componente de Bienestar Comunitario]<br/> 28.08.2019 Acta asistencia Acuerdo de confidencialidad SS Pereira [Se conocen los requerimientos de información de la Secretaría de Salud y se explica la necesidad de firmar el Acuerdo de Confidencialidad]<br/> 30.08.2019 Acta taller de pre-registro JA SENA Pereira [Se presentaron a los potenciales participantes los detalles del programa Jóvenes en Acción, haciendo énfasis en la ruta a seguir para la inscripción]<br/> 30.08.2019 Acta capacitación guía operativa pre-registro JA para enlaces SENA [Se capacita a los Enlaces en la Guía operativa del proceso de Pre-registro JA y se resuelven todas las inquietudes al respecto]<br/> 30.08.2019 Acta capacitación guía operativa pre-registro JA para enlaces UTP y PS [Se capacita a los Enlaces UTP y funcionarios PS en la Guía operativa del proceso de Pre-registro JA y se resuelven todas las inquietudes al respecto]<br/> Para SEPTIEMBRE se registran 6 asistencias:<br/> 04.09.2019 Acta seguimiento plan superación de pobreza Dosquebradas [Se hicieron las recomendaciones del caso y se instruyó sobre el diligenciamiento de la matriz F-AO-14 para Mesa de Equidad]<br/> 04.09.2019 Jornadas de pre-registro JA SENA Pereira [Se brinda información puntual del programa y de los pasos que se deben seguir para continuar con el pre-registro. Se realiza acompañamiento en el aplicativo para que los jóvenes terminen el proceso con éxito. Algunos jóvenes ya tienen las habilidades en el manejo del FOC dicen desconocer información importante para el registro]<br/> 05.09.2019 Acta jornada de pre-registro JA SENA Dosquebradas [Se inició con un taller corto de participantes a los jóvenes que se encuentran en la sala de sistemas donde se les brindará información puntual del programa y de los pasos que se deben seguir para continuar con el pre-registro]<br/> 09.09.2019 Acta jornada de pre-registro JA UTP [Se da inicio con un taller corto de participantes a los jóvenes que se encuentran en la sala de sistemas donde se les brinda información puntual del programa y de los pasos que se deben seguir para continuar con el pre-registro]<br/> 16.09.2019 Acta acompañamiento interentorrio proyecto Megahorro (EMPRENDER) [Se superó el inconveniente que presentaba el proyecto en cuanto a la liquidación del IVA]<br/> 26.09.2019 Acta asistencia técnica SJIA Univ del Tolima sede Pereira [Se presentan los objetivos del programa, el componente de formación, el componente de habilidades para la vida, los requisitos de ingreso al programa, el procedimiento para la entrega de los incentivos, tiempos de permanencia y demás detalles. Se capacita además en manejo de SJIA (ingreso a la plataforma, consulta, pre-registro, revisión de casos, creación de novedades y demás situaciones que se ven reflejadas en la plataforma. Finalmente, se coordinan las jornadas de pre-registros próximas a ejecutarse]</p> <p>09/07/2019 - Para ABRE se reportan 11 asistencias técnicas:<br/> 1. Acta Taller pre-registro JA UTP [09/04/2019] [Dirigido a estudiantes de la Universidad Tecnológica de Pereira [Los estudiantes de UTP entienden los detalles del programa y proceden a preinscribirse]<br/> 2. Taller pre-registro JA UTP [02/04/2019] [Dirigido a estudiantes de la Universidad Tecnológica de Pereira [Los estudiantes de UTP entienden los detalles del programa y proceden a preinscribirse]<br/> 3. Mesa temática Salud Familias en Acción Dosquebradas [03/04/2019] [Dirigida a actores del sistema de salud de Dosquebradas] [Exponer las dificultades de la implementación de la Resolución 2890 de 2018 y encontrar soluciones a las problemáticas]<br/> 4. Taller pre-registro JA UTP [03/04/2019] [Dirigido a estudiantes de la Universidad Tecnológica de Pereira [Los estudiantes de UTP entienden los detalles del programa y proceden a preinscribirse]<br/> 5. Taller pre-registro JA UTP [04/04/2019] [Dirigido a estudiantes de la Universidad Tecnológica de Pereira [Los estudiantes de UTP entienden los detalles del programa y proceden a preinscribirse]<br/> 6. Mesa temática Educación Familias en Acción Dosquebradas [04/04/2019] [Dirigida a actores del sistema educativo de Dosquebradas] [Se exponen los bajos resultados en los procesos de verificación de compromisos en salud y se procura entre todos hacer un diagnóstico y aportar ideas para aumentar este indicador]<br/> 7. Taller pre-registro JA ICBF [08/04/2019] [Dirigido a beneficiarios del ICBF [Los beneficiarios de ICBF entienden los detalles del programa y proceden a preinscribirse]<br/> 8. Taller participantes JA SENA Dosquebradas [08/04/2019] [Dirigido a estudiantes del SENA Dosquebradas [Los estudiantes de SENA Dosquebradas entienden los detalles del programa y proceden a preinscribirse]<br/> 9. Capacitación sobre Plan de Trabajo de Bienestar Comunitario para Comunidades Indígenas para enlaces FA [10/04/2019] [Dirigida a Enlaces Indígenas del programa FA [Cada uno de los Enlaces Indígenas entiende la forma como debe abordar la implementación del PBCO en su comunidad de manera que se cumplan los requerimientos del programa y se beneficien las familias]<br/> 10. Acompañamiento a proyecto FONDO EMPRENDER [12/04/2019] [Dirigido a emprendedora Sandra Restrepo] [Se asesora en el cargo de soportes al sistema de información de EMPRENDER de modo que pueda cumplir con los requisitos para los desembolsos del proyecto]<br/> 11. Capacitación en Guía operativa de novedades v4 y preinscripciones FA para UNODS [24/04/2019] [Dirigida a Enlaces Municipales y Apoyos del programa FA [Los Enlaces y Apoyos entienden los cambios en las novedades de acuerdo a la nueva guía y comprenden los detalles del procedimiento de inscripciones para las familias UNODS]<br/> Para MAYO se reportan 7 asistencias técnicas:<br/> 1. Asistencia técnica JA UTP del Tolima [02/05/2019] [Dirigida a funcionarios de la Universidad del Tolima modalidad a distancia de la sede Pereira] [Se asesora a funcionarios de UTP en detalles del programa JA para lograr vinculación de estudiantes al programa]<br/> 2. Mesa temática Educación Familias en Acción Risaralda [02/05/2019] [Dirigida a actores del sistema educativo en Risaralda] [El tiempo principal de la mesa trató sobre la deserción escolar, la dificultad para medir y las posibles medidas para evitarla]<br/> 3. Mesa temática Salud Familias en Acción Risaralda [02/05/2019] [Dirigida a actores del sistema de salud de Risaralda] [Articulación con las entidades municipales y departamentales de meses de coordinación con los responsables del sector de la salud, con el propósito de establecer compromisos y acuerdos, tendientes a implementar acciones articuladas de carácter complementario que contribuyan al cumplimiento de los objetivos en salud del programa Familias en Acción]<br/> 4. Asistencia técnica Apoyo FA Pereira [03/05/2019] [Dirigida a la funcionaria de Apoyo del programa Familias en Acción en Pereira] [Se aclaran las inquietudes de la Apoyo FA Pereira en cuanto al tema de suspensiones]<br/> 5. Taller de pre-registro JA UTP del Tolima Pereira [11/05/2019] [Dirigido a estudiantes de la UTP modalidad a distancia de la sede Pereira] [Los estudiantes se informaron de los beneficios y condiciones del programa Jóvenes en Acción y proceden a pre-registrarse]<br/> 6. Asistencia técnica oferta PS a Consejo Regional indígena de Risaralda [14/05/2019] [Dirigida a miembros del Consejo Regional Indígena de Risaralda - CRI] [Se informa la oferta institucional al CRI de forma que conozcan los detalles de cada programa y puedan orientar a su comunidad en el aprovechamiento de los recursos]<br/> 7. Taller de pre-registro JA UTP del Quindío Sede Pereira [25/05/2019] [Dirigida a estudiantes de la Universidad del Quindío modalidad a distancia sede Pereira] [Los estudiantes se informaron de los beneficios y condiciones del programa Jóvenes en Acción y proceden a pre-registrarse]</p> |      |        |      |      |      |   |
|---|---|---|------|--------|------|------|------|---|
| 954103 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,7%</td> <td>0,7%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento  | Peso | Aporte | 100% | 0,7% | 0,7% | <p>11/04/2019 - A 31 de marzo se han registrado en la matriz de Participación Ciudadana un total de siete (7) intervenciones: 7 comités de compras (todos realizados en Pereira en 07/02 y 01/03) y 1 comité de madres líderes de Familias en Acción Pereira - 20 de febrero)</p> |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |      |        |      |      |      |   |
| 100%  | 0,7%  | 0,7%  |      |        |      |      |      |   |
| 954104 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la ciudad |   |   |      |        |      |      |      |   |

Para JUNIO se reportan 8 asistencias técnicas:

1. Capacitación a Entoces Municipales de FA en el nuevo modelo de verificación en salud [05/06/2019] Dirigida a los Entoces Municipales, Entoces Indígenas y Apoyos de Familias en Acción [Los enlaces municipales, indígenas y apoyos del programa Familias en Acción resolvieron las inquietudes respecto de los nuevos procedimientos para la verificación de los compromisos en salud y algunos aspectos del Pion Operativo Anual (POA)]
2. Socialización Manual Operativo V7 Guía Operativa JA-E [06/06/2019] Dirigida a los Entoces del programa Jóvenes en Acción [Los enlaces de JA actualizan sus conocimientos sobre el manual operativo del programa]
3. Coordinación jornadas de preregistro JA-E SENA Pereira (American Business School) [12/06/2019] Dirigida a estudiantes del SENA Pereira de la sede American Business School [La Coordinadora de ABS se entera de los promotores del programa JA-E, así como los grupos de estudiantes del establecimiento]
4. Preregistro programa JA-E a estudiantes SENA Pereira (UNITECNICA) [17/06/2019] Dirigida a los estudiantes del SENA Pereira sede Unitecnica [Los estudiantes del SENA Pereira de UNITECNICA conocieron los detalles del programa y realizaron el preregistro]
5. Preregistro programa JA-E a estudiantes SENA Pereira (ANDAP) [18/06/2019] Dirigida a estudiantes del SENA Pereira sede Andes [Los estudiantes del SENA Pereira de ANDAP conocieron los detalles del programa y realizaron el preregistro]
6. Preregistro programa JA-E a estudiantes SENA Dosquebradas [20/06/2019] Dirigida a estudiantes del SENA Dosquebradas [Los estudiantes del SENA Dosquebradas conocieron los detalles del programa Jóvenes en Acción y realizaron el preregistro]
7. Preregistro programa JA-E a estudiantes SENA Dosquebradas [20/06/2019] Dirigida a estudiantes del SENA Dosquebradas [Los estudiantes del SENA Dosquebradas conocieron los detalles del programa y realizaron el preregistro]
8. Socialización Mesa de Equidad PERERA [27/06/2019] Dirigida a las Secretarías de Despacho de la Alcaldía de Pereira [Las diferentes Secretarías del municipio de Pereira fueron informadas de la nueva instancia denominada MESA DE EQUIDAD, su objetivo y sus fines]

11/04/2019 - Se reportan dos (2) asistencias técnicas para ENERO. Socialización de oferta programa Jóvenes en Acción con Unidad de Víctimas con el objetivo de realinear la convocatoria [Fecha: 17/01/2019] dirigida a funcionarios Unidad de Víctimas [La funcionaria de UIVR se compromete a hacer la divulgación de la información de las convocatorias del programa JA-E]  
Taller de participantes JÓVENES EN ACCIÓN en CBF [Fecha: 24/01/2019] dirigida a beneficiarios JA-E en CBF [Los nuevos jóvenes beneficiarios del programa resuelven todas las inquietudes acerca del programa].  
Se reportaron 7 asistencias en FEBRERO:  
Asistencia técnica procesos de verificación FA [Fecha: 28/02/2019] dirigida a enlaces y apoyos de FA [Hacer comprender a los enlaces y apoyos del programa en los municipios la importancia de los procesos de verificación de cumplimiento en educación y salud y la incidencia grave en los cobros de las transferencias por parte de las familias].  
Comité de Mejora Continua en Acción Marsella [Fecha: 18/02/2019] dirigida a enlaces y apoyos de FA en el municipio [Se logró el compromiso de los enlaces y apoyos para mejorar la articulación con el equipo departamental, así como la atención a los usuarios y el ambiente laboral en la oficina].  
Jornada de asistencia técnica a Enlace JÓVENES EN ACCIÓN Pereira [Fecha: 07/02/2019] dirigida a: Enlace JA-E Pereira [La Enlace aclara todas las inquietudes que tenía respecto del programa].  
Jornada de asistencia técnica a Enlace UTP JÓVENES EN ACCIÓN [Fecha: 18/02/2019] dirigida a: Enlace JA-E en Universidad Tecnológica de Pereira [La Enlace aclara todas las inquietudes que tenía respecto del programa].  
Jornada de asistencia técnica a Enlace SENA Pereira JÓVENES EN ACCIÓN [Fecha: 18/02/2019] dirigida a: Enlaces JA-E en Servicio Nacional de Aprendizaje Pereira [Los cinco Enlaces SENA aclaran todas las inquietudes que tenían respecto del programa].  
Comité de Justicia Transicional SANTUARIO [Fecha: 14/02/2019] dirigida a: asistentes al Comité de Justicia Transicional del municipio [Se presentó la oferta institucional a los asistentes al comité de justicia beneficiarios a la fecha con programas como Familias en Acción y Unidad de Víctimas].  
Sesión del Consejo Municipal de Política Social COMPOS Santuario [Fecha: 14/02/2019] dirigida a: asistentes al consejo de política social del municipio [Se presentó la oferta institucional a los asistentes al consejo, haciendo énfasis en la población beneficiaria a la fecha con programas como Familias en Acción].  
Se reportaron 5 asistencias en MARZO:  
Socialización jornadas de preregistro JÓVENES EN ACCIÓN para alcaldes [Fecha: 14/03/2019] dirigida a: alcaldes de los municipios de Risaralda [Los alcaldes y/o sus delegados conocieron los detalles de los procesos de preregistro de JA-E para el primer semestre de 2019, así como la información más relevante del programa].  
Socialización jornadas de preregistro JÓVENES EN ACCIÓN para Enlaces municipales de FAMILIAS EN ACCIÓN [Fecha: 14/03/2019] dirigida a: enlaces municipales de FA [Los enlaces municipales de FA conocieron los detalles de los procesos de preregistro de JA-E para el primer semestre de 2019, así como la información más relevante del programa].  
Socialización jornadas de preregistro JÓVENES EN ACCIÓN para comités de proyecto de vivienda gratuita TORRES DEL CAMPO [San Joaquín - Pereira] [Fecha: 20/03/2019] dirigida a: Decanos (10) residentes del proyecto de vivienda gratuita [Diecinueve (19) residentes del proyecto de vivienda gratuita conocieron los aspectos fundamentales del programa JA-E con el objetivo que puedan socializar la información con sus vecinos].  
Reunión de socialización de implementación del programa FAMILIAS EN SU TIERRA fase 7 (Mistrato y Quinchía) [Fecha: 21/03/2019] dirigida a: funcionarios alcaldes de Mistrato y Quinchía [Todos los participantes comprenden la dinámica del programa y se comprometen a trabajar y presentar la microsocialización por municipio (Mistrato y Quinchía)].  
Reunión de socialización de implementación del programa FAMILIAS EN SU TIERRA fase 7 (Pueblo Rico) [Fecha: 23/03/2019] dirigida a: funcionarios alcaldes de Pueblo Rico [Todos los participantes comprenden la dinámica del programa y se comprometen a trabajar y presentar la microsocialización del municipio (Pueblo Rico)].

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

10/01/2020 - Para el trimestre octubre - diciembre se reportan 2 participaciones de Gestión de Oferta:  
Reunión con Caja de compensación Familiar de Risaralda - COMFAMILAR (02.10.2019); implementación de ruta de empleabilidad para los participantes de los programas de Prosperidad Social en Risaralda.  
Compromisos: Realizar evento con futuros egresados de la UTP que pertenezcan a JA-E, para promover los servicios del centro de empleo y el registro de las hojas de vida.  
Participar en la reunión de madres líderes con la socialización de la oferta de servicios de la Agencia para el Empleo de Comfamiliar en los municipios.  
Coordinar la participación de la Agencia en la oficina del programa Familias en Acción del municipio de Pereira.  
Barreras: Debido a las movilizaciones que han alterado el normal desarrollo del semestre académico en la Universidad Tecnológica de Pereira se hace a veces complejo encontrar un espacio para la realización de encuentro con los estudiantes.  
Avances: El día de noviembre se realizó la jornada con la Agencia de Empleo de Comfamiliar en las instalaciones de la Universidad Tecnológica de Pereira. Se hizo un taller sobre los servicios de la Agencia y también se hizo el registro de hojas de vida de los jóvenes JA-E que asistieron.  
Reunión con Caja de compensación Familiar de Risaralda - COMFAMILAR (26.11.2019); Socialización de programa de Prosperidad Social y de Unidad de Emprendimiento de Comfamiliar para acercar oferta de la Unidad a beneficiarios de programas de PS.  
Compromisos: Realizar un nuevo acercamiento en el mes de enero de 2020 en donde se puedan concretar acuerdos.  
Barreras: En el caso de los beneficiarios Familias en Acción se dificulta concretar espacios para presentar la oferta de la Unidad de Emprendimiento. Del lado de la Dirección de Inclusión Productiva la dificultad permanente es el acceso a las bases de datos de beneficiarios que no se manejan en el nivel regional.  
Avances: por definir

10/01/2019 - Para el trimestre julio - septiembre se reportan 6 participaciones de Gestión de Oferta:  
22.08.2019. Articulación SENA - Prosperidad Social [Reunión de gestión y articulación entre el SENA y Prosperidad Social. Compromisos: Realizar reunión entre las asociaciones y la Gestora del SENA para informar el curso elegido y el listado de personas que lo realizarán. Se desconoce si se dio inicio a la formación].  
26.08.2019. Acta reunión con Empleabilidad Comfamiliar [Se busca un acuerdo de voluntades para que los beneficiarios de los programas de Prosperidad Social puedan acceder a la oferta de la Agencia de Empleo de COMFAMILAR. Teniendo en cuenta que la mayor parte de los beneficiarios de Jóvenes en Acción en la regional son estudiantes de la Universidad Tecnológica de Pereira, se propone una reunión entre las tres entidades para mirar cómo beneficiar a estos jóvenes. Compromisos: 1. Revisión de acuerdo de voluntades y 2. Citar a reunión entre COMFAMILAR, UTP y Prosperidad Social. La reunión se planteó para la primera semana de octubre].  
29.08.2019. Articulación SENA - Emprendimiento Colectivo [Acompañar proceso de concertación de apertura de grupo de formación en articulación con el SENA. Compromisos: Diligenciar fichas y enviarlas a instructor. Se desconoce si se dio inicio a la formación en guianza tutorial].  
05.09.2019. Acta reunión articulación SENA - Emprendimientos Colectivos [Acceso a emprendimientos colectivos a Fondo Empleado y SENA. Empresa Rural para potenciar los emprendimientos. Las asociaciones ASPROCALA y ASOCIENDE deben enviar un oficio a Dirección Regional SENA Risaralda solicitando la apertura de cursos en Buenas prácticas agrícolas, ventas, mercado y costos) para la vigencia 2020].  
11.09.2019. Acta reunión articulación Arriesmas de Colombia - Prosperidad Social [Invitación a beneficiarios de programas de Inclusión Productiva para participar en encuentro regional de RACAJA en la sede regional de Pereira. Compromisos: Prosperidad Social debe ayudar en la situación del evento. Hay muy poco tiempo entre la invitación y la fecha de realización del evento. Se dio la participación de una beneficiaria de M Negocio de Balén de Umbria en la vigencia 2019].  
29.09.2019. Acta socialización plan de trabajo COL-COL Comfamiliar [Socializar el plan de trabajo COL-COL (Empleabilidad) en el departamento de Risaralda. Compromisos: Enviar modelo de convenio, 1. Enviar fichas de identificación de necesidades para la población de la estrategia UNIDOS. Se programó reunión para 02.10.2019 en Prosperidad Social].

09/07/2019 - Para el trimestre abril - junio se reportan 10 participaciones de Gestión de Oferta:  
1. Secretaría Departamental de Salud [30/04/2019] [Se hacen acercamientos para mirar la posibilidad de integrar los beneficiarios de programas de PS a oferta de Secretaría Departamental de Salud] [Compromiso: No se establecieron compromisos].  
2. Promotora de Vivienda de Risaralda [30/04/2019] [Se hacen acercamientos para mirar la posibilidad de integrar los beneficiarios de programas de PS a oferta de vivienda en el departamento] [Compromisos: No se establecieron compromisos].  
3. Departamento de Risaralda y Universidad Tecnológica de Pereira [15/05/2019] [Se están haciendo acercamientos que permitan beneficiar a diferentes tipos de beneficiarios de PS en junta una reunión con los Enlaces Municipales].  
3. Concretar una nueva reunión para articular las acciones de empleabilidad entre las tres entidades].  
4. Centro de Empleo Alcaldía de Pereira [15/05/2019] [Se hacen acercamientos para mirar la posibilidad de integrar los beneficiarios de JA-E a oferta del Centro de Empleo de Pereira] [Compromisos: 1. Realizar reunión con la UTP para coordinar la divulgación de la oferta entre los JA-E y 2. Apoyar las jornadas con los JA-E para la divulgación de la ruta de empleo del Centro de Empleo del municipio de Pereira].  
5. Secretaría de Desarrollo Social Risaralda [24/05/2019] [Se hacen acercamientos para mirar la posibilidad de integrar los beneficiarios de programas de PS a oferta de Secretaría de Desarrollo Social en el departamento] [Compromisos: No se establecieron compromisos].  
6. Centro de Empleo Alcaldía de Pereira [27/05/2019] [Se hacen acercamientos para mirar la posibilidad de integrar los beneficiarios de programas de PS a oferta de Centro de Empleo de Pereira] [Compromisos: No se establecieron compromisos].  
7. Emprendimiento Risaralda [27/05/2019] [Se hacen acercamientos para mirar la posibilidad de involucrar los beneficiarios de programas de PS a oferta de Unidad de Emprendimiento de Departamento de Risaralda] [Compromisos: Entregar fechas de inscripciones a operadores para propiciar la inscripción en el programa "Renova por la paz".].  
8. Registraduría Pereira [19/06/2019] [Se hacen acercamientos para mirar la posibilidad de integrar los beneficiarios de FA y UNIDOS a servicio de identificación] [Compromisos: Consultar a nivel nacional la posibilidad de cruce de información entre la Registraduría y PS].

11/04/2019 - Para el primer trimestre se reportan tres (3) intervenciones de "gestión de oferta", así:  
Articulación empleabilidad FA - Depto Risaralda [Fecha: 31/01/2019] [espacio: reunión exclusiva de articulación entre programa de Empleabilidad del Departamento de Risaralda y Prosperidad Social acuerdo: Divulgación de las vacantes a través de los enlaces municipales, enlaces indígenas y equipos de apoyo de Familias en Acción en el municipio. Desde el Programa de Empleabilidad se va a enviar cronograma de Fomtal de Empleo para los 10 municipios. Envío desde Familias en Acción de la programación de Comités de Madres Líderes y Encuentros Pedagógicos].  
Presentación de oferta del SENA en el programa SENA EMPRENDE RURAL que pueda beneficiar a beneficiarios de los programas de DPS [Fecha: 20/03/2019] [espacio: reunión exclusiva para conocer la oferta de SENA EMPRENDE RURAL, que sea de utilidad para los beneficiarios de programas de DPS] [acuerdo: Enviar el consentimiento de disponibilidad de cupos por programa académico y por municipio a DPS].  
Presentación de los programas de PS y la Unidad de Emprendimiento de COMFAMILAR que permita generar alianzas para beneficiar los usuarios de DPS [Fecha: 08/02/2019] [espacio: reunión exploratoria de posibles alianzas entre COMFAMILAR y DPS para beneficiar los beneficiarios de programas de DPS] [acuerdo: Nueva reunión entre los equipos de ambas entidades para afinar los temas].

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

10/01/2020 - El día 28 de octubre en Comité Regional se informó sobre la realización de ocho (8) monitoreos así: Inclusión Productiva (EMPRESARIOS COLECTIVOS 2019, Convenio 364 de 2014, CUALIASA) con cuatro (4) seguimientos:  
- Realizados los días 30 de septiembre y 01 de octubre donde se realizó visita de seguimiento a la capitalización y a la organización de mujeres Cercenías Antón Santos del municipio de Comorro. El día 02 se realizó visita de seguimiento a la capitalización y a la organización APROCARAZ del municipio de San Vicente de Chucurí. El día 04 se realizó visita a la capitalización y a la asociación de mujeres del agro de la zona del fin de realizar verificación de entrega de la capitalización en el marco del convenio 361 Emprendimientos colectivos".  
El programa Familias en Acción con cuatro (4) seguimientos así:  
- Al operador Bancario BANAGARIÑO, el día 8 se realizó seguimiento y acompañamiento al proceso de bancarización fase 5. Previa y durante el tiempo que duro el mismo, donde se evidenciaron inconsistencias en las bases de datos remitidas de titulares al banco tanto al igual que el número de tarjetas a entregar con respecto a la población a beneficiar, lográndose corregir respectivamente la base de datos antes del inicio del proceso de bancarización. Con respecto a los resultados frente a la meta de bancarización en cada nodo, según reporte regional se tiene: Porcentualmente los tres mejores resultados a nivel municipales son: Páez (la Ceiba), Duitama (Boyacá) y Barbosa (Antioquia) y a nivel departamental fueron: Boyacá, Santander y Putumayo. En cuanto a cantidades los resultados los lideran Rogotá, Medellín y Socorro (Santander).  
El programa Familias en Acción el día 10 con el envío de los informes de Supervisión a los Comités Interadministrativos. Se elaboraron los informes de supervisión correspondientes a los Convenios Interadministrativos suscritos con cada uno de los 81 municipios de la Regional para la ejecución del programa Familias en Acción en territorio del primer semestre de 2019, los cuales una vez revisados y aprobados por el GT de seguimiento y monitoreo, se procedió a la firma por parte del director regional en su calidad de supervisor y remisión en físico junto con el acta del comité de instalación del POA como del primer comité de seguimiento. Se adjunta link donde se encuentran los informes escaneados https://pdcgo-my.sharepoint.com/:?app=onenote&parent=onenote.com...prospearidadsocial\_gov...co?eJWv-ndUzZzZkQWZjWVhVb0h0d0A0W50zX2pWv...fe0a0b0d0...  
El día 23 se reanuda comunicación y oficios referentes a los debates que algunos municipios debían ajustar para la continuidad del programa, todas las recomendaciones fueron aplicadas, logrando un cumplimiento óptimo.  
El día 26 de diciembre en Comité Regional se informó sobre la realización del segundo comité de seguimiento a los ochenta y un (81) convenios Interadministrativos del Programa Familias en Acción vigencia 2019. Este seguimiento fue realizado en dos reuniones así: El día 8 en reunión con 18 municipios de provincia de Quindío, 15 municipios de la Provincia Cauca y 4 municipios del Área Metropolitana de Bucaramanga y el día 16 en reunión con 12 municipios de la provincia de la provincia de Málaga, 17 municipios de la provincia de Vélez, 4 municipios de Mézes y 11 municipios de Soto. Algunos municipios no pudieron asistir al comité de seguimiento, debido a que estaban en procesos de empujones con las nuevas administraciones, por tal motivo se estableció comunicación con el GT de seguimiento y Monitoreo a quien se le informó la situación, detallando realizar una nueva reunión el 12 de diciembre, fecha en la cual el director encargado se conectaría por video conferencia.

10/02/2019 - Durante el trimestre de julio a septiembre se realizaron en total 15 actividades de monitoreo a operadores. Tanto las visitas como los



|   |              |  |        |      |      |      |  |  |
|---|--------------|--|--------|------|------|------|--|--|
|   |              | <p>comités realizados con los operadores, fueron socializados en cada uno de los Comités Regionales realizados mensualmente de la siguiente manera:</p> <p>En Comité Regional realizado el 29 de JULIO se informó sobre la realización del noveno comité técnico del programa Emprendimientos Colectivos, estableciendo el compromiso por parte del operador de presentar el informe de la revisión Calcestral Bajo del municipio de San Gil para revisar los activos que fueron entregados, y el compromiso de enviar el cronograma de entregas de activos actualizado.</p> <p>En Comité Regional realizado el día 27 de AGOSTO, se informó la realización de 1 comité y 5 visitas de seguimiento a cumplimiento de operadores así: Decimo Comité Emprendimientos Colectivos, correspondiente al convenio de asociación # 361 de 2018 con la Unión Temporal QUALIAS-CORGOSMAP</p> <p>08-02 SOPORTE VISITA SEGUIMIENTO ASOMAP 2 AGOSTO<br/> 08-14 SOPORTE VISITA SEGUIMIENTO ASOMUCAVA 4 AGOSTO<br/> 08-15 SOPORTE VISITA SEGUIMIENTO ASPRACHA 15 AGOSTO<br/> 08-22 ACTA DECIMO COMITÉ REGIONAL EN COLECTIVOS AGOSTO 22<br/> 08-23 SOPORTE VISITA SEGUIMIENTO ASOCIATIK 23 AGOSTO</p> <p>En Comité Regional realizado el 26 de SEPTIEMBRE se informó la realización de 7 visitas de seguimiento a cumplimiento de operadores así:</p> <p>09-02 SOPORTE SEGUIMIENTO COMOPRUP 2 SEPTIEMBRE<br/> 09-02 SOPORTE SEGUIMIENTO ASOMOROS 2 SEPTIEMBRE<br/> 09-05 SOPORTE VISITA SEGUIMIENTO FUNICORON LEBRIJA 5 SEPTIEMBRE<br/> 09-09 SOPORTE VISITA SEGUIMIENTO- Vida Nueva 09 SEPTIEMBRE<br/> 09-10 SOPORTE VISITA SEGUIMIENTO AVENICRA. 10 SEPTIEMBRE<br/> 09-11 SOPORTE VISITA SEGUIMIENTO Cerro 11 SEPTIEMBRE<br/> 09-12 SOPORTE VISITA SEGUIMIENTO ASOVICONTRA 12 DE SEPTIEMBRE</p> <p>10/07/2019 - Durante el periodo se realizaron 17 monitores a operadores presentados en 3 actas de comité regional (una cada mes) así:</p> <p>1. El día 26 de abril de 2019 en Comité Regional se realizaron 5 monitores a los siguientes programas: Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Convenio 361 de 2018, QUALIAS. Se realizó el quinto comité técnico regional, el día 30 de abril de 2019, se presentaron avances a 28 de febrero de 2019. El programa se encuentra en la etapa V, realizando las visitas 1 y 2, de igual manera se realizaron en febrero 31 comités de compra y se aprobaron 18 contratos en total. Vale la pena mencionar que se encuentran a la fecha abril-20 dependientes dos comités de compra, por inconvenientes en las contrapartes por parte de las asociaciones. De igual forma se han radicado dos derechos de petición por parte de las asociaciones de planadas y de viveristas, los cuales aparentemente tienen que ver con el cambio unilateral de las condiciones contractuales pactadas inicialmente, sin contar con el acuerdo de las asociaciones. Abril 22 de 2019 Reunión con ASOVIVIANA, presentación de inconformidades en el proyecto emprendimientos colectivos 361 de 2018 (Qualias). Abril 26 de 2019 Reunión con ASOMUCA, presentación de Inconformidades en el proyecto emprendimientos colectivos 361 de 2018 (Qualias), CONTRATO INTER ADMINISTRATIVO No. 21546, CONVOCATORIA CERRADA 140 de 2016 FONDO EMPENDER. PROSPERIDAD SOCIAL. El proceso se encuentra en la etapa de finalización en la verificación de requisitos para una posible condonación de recursos. El día 24 de abril de 2019 se realizó reunión con el Cuerpo de Bomberos de Bucaramanga, con el finalidad de gestionar el certificado de Bomberos para el caso de la beneficiaria Natividad Acevedo, el cual es un requisito indispensable para la condonación de los recursos. MI NEGOCIO, CONV 711 DE 2017. Se realizó el décimo comité técnico regional, el día 25 de abril de 2019, las visitas 4 y 5 correspondientes con la ruta operativa. Se lograron identificar quince casos de participantes que a la fecha requieren de un seguimiento especial por parte del operador. Se establecieron ocho compromisos con la coordinadora local del operador. Respecto a la Capitalización, en Barboza se presentaron 3 participaciones totales y 5 entregas parciales, en Girón hay 128 capitalizados al 100%, faltan 4 parciales, en Milaga hay 142 capitalizados al 100%, faltan 3 participaciones por Capitalizar en Piedecuesta hay 2 capitalizados al 100%, faltan 3 entregas parciales. En total faltan 18 entregas parciales y 7 entregas totales.</p> <p>2. El día 27 de mayo de 2019 en Comité Regional se realizaron 10 monitores a los siguientes programas: Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Convenio 361 de 2018, QUALIAS. El día 16 de mayo de 2019 se realizó el sexto Comité Técnico del programa Emprendimientos Colectivos. Mayo 16 de 2019 Visita final de inintermitente al proyecto PINCELARTE, beneficiario de convocatoria 140 de 2017 SENAF-Fondo Emprender. Mayo 17 de 2019 Visita final de inintermitente al proyecto PINCELARTE Y SHARIR, beneficiario de convocatoria 140 de 2017 SENAF-Fondo Emprender, con informes finales de interventoría. Los días 21 y 22 de mayo se realizó comité de compra de las asociaciones de las asociaciones ASOAPRINOS y la ASOCIACION DE PRODUCTORES PRODUCTORES GANADEROS DE SAN JOAQUIN, participantes del programa Emprendimientos Colectivos en la sala de juntas de la dirección regional. Se envió a aprobar la totalidad de compra de activos para las Asociaciones mediante comité incluyendo a los dos asociaciones de San Joaquín, quienes gestionaron con el alicata los recursos de cofinanciación, CONTRATO INTER ADMINISTRATIVO No. 21946, CONVOCATORIA CERRADA 140 de 2016 FONDO EMPENDER. PROSPERIDAD SOCIAL. Se acompañó a los beneficiarios de esta convocatoria en su interventoría final -cuarta interventoría- en la cual se define el concepto de viabilidad para una eventual condonación de recursos, los proyectos acompañados:</p> <p>1. Aplazo el Mandato id proyecto: 6623 mayo-14-2019<br/> 2. Calleja Buenas Prácticas Ambientales id proyecto: 6679 mayo-17-2019<br/> 3. Capón Nueva experiencia id proyecto: 6840 mayo-19-2019<br/> 4. Papelería pincelarte mayo 16<br/> 5. El tendido de zalam y Zharick mayo 17</p> <p>3. El día 25 de junio de 2019 en Comité Regional se realizaron 2 monitores a los siguientes programas: Inclusión Productiva: EMPRENDIMIENTOS COLECTIVOS 2018, Convenio 361 de 2018, QUALIAS. Se realizó el séptimo Comité Técnico del programa Emprendimientos Colectivos. Se presentaron avances a 30 de abril de 2019. Se firmaron en total 28 contratos a esa fecha, 29 organizaciones recibieron asistencia técnica. 8 o 9 visitas recibieron en promedio por organización durante el mes de abril de 2019, se realizó taller de fotografía para todas las asociaciones en los municipios de San Gil y Bucaramanga. MI NEGOCIO, CONV 711 DE 2017. En Liquidación. El día 27 de junio de 2019 se realizó el reunión de cierre de ejecución del convenio Interadministrativo 22 FIP de 2016 entre PS-Gobernación de Santander y Unidades Tecnológicas de Santander UTE.</p> <p>12/04/2019 - Durante el trimestre tanto las visitas de monitoreo como los comités realizados con los operadores, fueron socializados en el Comité Regional y registrados en cada acta de dicho comité, así:</p> <p>En Comité Regional de ENERO, realizado el día 22 se informó de 5 visitas de monitoreo a la entrega de insumos, activos productivos y bienes de capital a los participantes del programa MI Negocio CONVENIO DE COOPERACION No. 711 FIP (VSP-0204/ DE 2017)</p> <p>En Comité Regional de FEBRERO, realizado el día 25 se informó de la realización del Tercer Comité Emprendimientos Colectivos, correspondiente al convenio de asociación # 361 de 2018 con la Unión Temporal QUALIAS-CORGOSMAP. Se realizó el Octavo comité técnico MI Negocio CONVENIO DE COOPERACION No. 711 FIP (VSP-0204/ DE 2017) CERRADO entre FIP Y LA ORGANIZACION INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES-OIM. Se realizaron 2 visitas de monitoreo a la entrega de insumos, activos productivos y bienes de capital a los participantes del programa MI Negocio CONVENIO DE COOPERACION No. 711 FIP (VSP-0204/ DE 2017).</p> <p>En MARZO, se realizó el Cuarto Comité Emprendimientos Colectivos, correspondiente al convenio de asociación # 361 de 2018 con la Unión Temporal QUALIAS-CORGOSMAP. Se realizó el Noveno comité técnico MI Negocio CONVENIO DE COOPERACION No. 711 FIP (VSP-0204/ DE 2017) CERRADO entre FIP Y LA ORGANIZACION INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES-OIM. Se realizaron 6o 711 FIP (VSP-0204/ DE 2017) así: 27 emprendedores en el municipio de Girón y 32 a emprendedores en el municipio de Piedecuesta.</p> |        |      |      |      |  |  |
| <table border="1"> <tr> <td>Cumplimiento</td> <td>Peso</td> <td>Aporte</td> </tr> <tr> <td>100%</td> <td>0.4%</td> <td>0.4%</td> </tr> </table>   | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100% | 0.4% | 0.4% |  |  |
| Cumplimiento  | Peso         | Aporte   |        |      |      |      |  |  |
| 100%  | 0.4%         | 0.4%   |        |      |      |      |  |  |
| <p>10/01/2020 - 1. Mediante correo electrónico enviado a la Oficina de Gestión Regional el día 5 de noviembre, se dio respuesta al formato correspondiente al mes de octubre, indicando que en el mes de octubre la regional Santander no presenta inquietudes o alertas.</p> <p>2. El 6 de diciembre se envió correo electrónico a la Oficina de Gestión Regional presentando dos inquietudes, una a SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO, solicitando la reasignación de funciones ya que actualmente la regional cuenta con dos funcionarios en el cargo de técnico administrativo. La otra a DIRECCIÓN INCLUSIÓN PRODUCTIVA, solicitando focalizar a la regional en los proyectos a desarrollar por la Pen 2019 -2020. Teniendo en cuenta que el municipio de Toribá de Torres ha hecho parte de los municipios atendidos por esta regional.</p> <p>3. El 31 de diciembre se envió correo electrónico indicando a la Oficina de Gestión Regional que en el mes de diciembre la regional Santander no presenta inquietudes o alertas.</p>  |              | <p>10/02/2019 - Durante el trimestre se enviaron 3 reportes de inquietudes por medio del correo institucional a la oficina de Gestión Regional, según fechas indicadas del nivel nacional. En JULIO el reporte fue enviado con 2 inquietudes así: 1. Revisión plan de personal para 2019. Se solicitó delegar a un funcionario como soporte permanente del programa JEA, lo anterior teniendo en cuenta la ampliación de cupos y cobertura territorial que hace que el desarrollo del mismo requiere 2. Solicitar por la regional en los programas a desarrollar por la DIP en 2019 -2020. En AGOSTO fue remitido el formato con las mismas inquietudes debido a que no recibimos respuesta. En SEPTIEMBRE se cumplió y envío formato diligenciado sin inquietudes. En el transcurso de septiembre fue remitida respuesta a las inquietudes de julio y agosto.</p> <p>10/07/2019 - Durante el período se realizaron 3 envíos con alertas o inquietudes así:</p> <p>1. Mediante correo electrónico enviado a la Oficina de Planeación el día 2 de mayo, se remiten los siguientes inquietudes:</p> <p>-Se han recibido llamadas de las entidades territoriales y concejos municipales de los municipios Guadalupe y La Paz, en los cuales solicitan información sobre el inicio del programa Rea en el departamento de Santander. No tenemos director para poder resolver esta inquietud. Esta inquietud fue reportada en el mes de diciembre de 2018 y se respondió a la fecha</p> <p>-El profesional técnico del área de Infraestructura social y hábitat manifiesta su preocupación por los hechos que sustentan la suspensión que se generó (la falta de personal de la interventoría -Consortio CPC) en las obras derivadas del convenio suscrito con el municipio de Cintara en sus implicaciones jurídicas, así mismo por la dilatación en la firma del acta de inicio de convenios que cuentan con asignación de interventoría y que por falta de ejecución de la misma no han iniciado obra: Girón, Encino y Mogotes, Guacamayo, Ademas,</p> <p>-Deseamos conocer que intervenciones a nivel territorial -Regional Santander, tiene proyectada la DIP realizar en 2019</p> <p>2. El 6 de junio se envió correo electrónico a la Oficina de Planeación indicando que en el mes de mayo la regional Santander no presenta inquietudes o alertas.</p> <p>3. El 5 de Julio se envió correo electrónico indicando a la Oficina de Planeación que en el mes de junio la regional Santander presentando las siguientes inquietudes o alertas. -Se solicita la re-instalación de las parallas del auditorio teniendo en cuenta que se cayó la paralla ubicada en el centro por perforación deteriorada en la base donde se ubican los tornillos, requiriendo mover su instalación. -Se solicita para seguridad y protección de los elementos ubicados en el archivo una lamina transparente para ubicar en la raja del ingreso al mismo. -Se solicita ajuste y arreglo de las dos medias puertas de ingreso a los puestos de trabajo, las cuales presentan desajustes, ruido al cerrar y/o funcionamiento del gato hidráulico instalado.</p> <p>12/04/2019 - Durante el trimestre se enviaron 3 reportes de inquietudes por medio del correo institucional a Omar Sebastian Homez Triana, de Gestión Regional, según fechas indicadas del nivel nacional.</p> <p>En ENERO el reporte fue enviado con 2 inquietudes así: 1. Se han recibido llamadas de las entidades territoriales y concejos municipales de los municipios Guadalupe y La Paz, en los cuales solicitan información sobre el inicio del programa REA en el departamento de Santander. En la regional no tenemos director para poder resolver esta inquietud. 2. El profesional técnico del área de Infraestructura Social y Hábitat manifiesta su preocupación por la falta de personal de la interventoría (Consortio CPC) en las obras derivadas de los convenios suscritos con los municipios de Cintara y Floridablanca, así mismo por la dilatación en la firma del acta de inicio de convenios que cuentan con asignación de interventoría y que por falta de ejecución de la misma no han iniciado obra: Girón, Encino y Mogotes, Guacamayo. Ademas, manifiesta que la interventoría no ha hecho entrega correcta de los respectivos informes mensuales de las obras que se encuentran en ejecución, para su respectiva revisión y aprobación: Cintara y Floridablanca.</p> <p>En FEBRERO y MARZO se ha remitido el formato con las mismas inquietudes, a la persona asignada en la oficina de Gestión Regional. (Omar Sebastian Homez Triana) sin respuesta a la fecha.</p>  |        |      |      |      |  |  |
| <table border="1"> <tr> <td>Cumplimiento</td> <td>Peso</td> <td>Aporte</td> </tr> <tr> <td>100%</td> <td>0.3%</td> <td>0.3%</td> </tr> </table>   | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100% | 0.3% | 0.3% |  |  |
| Cumplimiento  | Peso         | Aporte   |        |      |      |      |  |  |
| 100%  | 0.3%         | 0.3%   |        |      |      |      |  |  |
| <p>10/01/2020 - En octubre, 8 eventos con participación ciudadana así:</p> <p>Realización de cinco (5) entregas de donaciones de activos productivos resolución DIAN 6485-2019 a representantes legales de 26 emprendimientos colectivos de los municipios de Bucaramanga, Capitanejo, Caracal, Capita, Cerrio, Charalá, Contratación, Coromoro, El Payan, Encino, Girón, la Beltraza, La Paz, Lebrija, Milaga, Palama, Piedecuesta, Rio Negro, San Joaquín, San vicente de Chururi y Valle de San José y a 109 participantes del programa MI NEGOCIO de los municipios de Girón, Piedecuesta, Bucaramanga y Lebrija.</p> <p>Realización de tres (3) eventos por la celebración de la semana de la inclusión social por la equidad, como fueron el día 15 su lanzamiento realizado en el auditorio de la biblioteca de las UTE, el cual conto con la participación de 101 personas, el día 16 realización de feria de empleo en la sede de PROGRESA (cámara de comercio de Bucaramanga), la cual conto con 42 participantes, el día 17 se realizó feria de servicios en el municipio de Lebrija con 22 participantes.</p> <p>En noviembre, 9 eventos con participación ciudadana así:</p> <p>El día 7 realización de jornada de pre registros a estudiantes BENA del municipio de Bucaramanga, con la participación de 176 jóvenes.</p> <p>El día 8, participación en las mesas de trabajo de víctimas, educación, tierra, juveniles, las cuales antecedieron al taller Construyendo País, realizado el día 9 en el municipio de Barichara y en el cual también participamos.</p> <p>Los días 13, 14 y 15 se realizó entrega de donaciones en los municipios de Milaga (activos productivos, para emprendedores y participantes de mi negocio) resolución DIAN 6485-2019 y en San José de Miranda y Capitanejo se entregaron Kit Hogar resolución DIAN 6485-2019 a titulares del programa FA y/o población vulnerable del municipio atendido por PS</p> <p>El día 15 se realizó entrega de donaciones al municipio de Socorro, consistente en entrega maquina domadoradora marca GRACO UNELAZER IV 3960/9090 compuesta de 2 partes la primera según plaqueta part no 24882 serial no 1785 serie A12a wpr psllbar 30928 con 01 motor marca honda gx20-16cm serial 4621 gobierno 104722. Realizada por el señor alcalde Alfonso Linares Rodríguez.</p> <p>Los días 18, 19, 20 y 21 se realizó entrega de donaciones en los municipios de Vélez (activos productivos, para emprendedores y participantes de mi negocio) resolución DIAN 6485-2019 resolución DIAN 7795-2019 y en Santa Helena del Opón y Guavatá se entregaron Kit Hogar resolución DIAN 6485-2019 a titulares del programa FA y/o población vulnerable del municipio atendido por PS</p> <p>El día 25 se realizó entrega de donaciones, Kit Hogar resolución DIAN 6485-2019 a titulares del programa FA y/o población vulnerable del municipio de Bucaramanga atendido por PS</p> <p>en el marco de la actividad formativa y recreativa dirigida a 600 titulares del programa de Familias en Acción se llevó la entrega de donaciones a los mismos como un reconocimiento a su compromiso con sus hijos y el programa.</p> <p>En diciembre, 6 eventos con participación ciudadana así:</p> <p>El día 10 se realizó entrega de donaciones en el municipio de Girón (Kit Hogar) a titulares del programa FA y/o población vulnerable del municipio atendido por PS</p> <p>El día 18 se realizó dos jornadas de entrega de donaciones (activos productivos, para emprendedores y participantes de mi negocio) resolución DIAN 7795-2019.</p> <p>El día 23 se realizó sorteo de 19 viviendas entre 27 hogares postulados del componente UNIDOS para el Programa de Vivienda Gratuita del Proyecto</p> |              |  |        |      |      |      |  |  |

|   |        |      |      |  |      |
|---|--------|------|------|--|------|
|   |        |      |      | <p><b>MEASURAS DE LA VIVIENDA</b> del municipio de Uruma.</p> <p>El día 25 se realizó acompañamiento a la entrega de 4 obras de infraestructura social en los municipios de Aguada (Construcción de Empeдрado en los accesos vía La Paz Del Municipio De Aguada Convenio No. 652 de 2017), Ocamote (Construcción y dotación placa polipéptica cubierta Vereda La Laja Municipio De Ocamote-Departamento Santander Convenio No. 654 de 2017), Mogotes (Rehabilitación de Vías Urbanas Convenio No. 655 de 2016) y Barbosa (Construcción De Pavimento Rígido En Concreto Y Adhesión De Barrido Para La Vía Urbanas Del Barrio Jose Antonio Galán Del Municipio De Barbosa- Santander Convenio No. 429 de 2016)</p> <p>19/02/2019 - Durante el trimestre de Julio a septiembre se realizaron 14 jornadas de participación ciudadana así:</p> <p>En Comité Regional realizado el día 23 de JULIO, se informó sobre la realización del primer evento de control social del programa Emprendimientos Colectivos en el municipio de Bucaramanga del convenio de Asociación No. 361 de 2018, celebrado entre Prosperidad Social y la UT Quilates Corsodimarp</p> <p>En Comité Regional realizado el 27 de AGOSTO, se informó sobre las pre-inscripciones del programa Jóvenes en Acción en el SENA en seis (6) municipios así: 09-08-09 Pre-registro JEA SENA Málaga con 40 registros, 08-12-13 Pre-registro JEA SENA Girón con 153 registros, 08-14 Pre-registro JEA SENA Floridablanca con 17 registros, 08-16 Pre-registro JEA SENA Bucaramanga con 273 registros, 08-20 Pre-registro JEA SENA Piedecuesta con 89 registros, 08-28 Pre-registro JEA SENA Velez con 61 registros. También se reportó la inducción del curso escalado y patronaje por parte del SENA, a población de los programas de la Dirección de Inclusión Productiva y de Familias en Acción en el municipio de Girón y al EVENTO CONTROL SOCIAL, desarrollado en el municipio de SAN Gil en un evento de control social de cierre con los participantes del programa Emprendimientos Colectivos. Se escuchó a cada una de las asociaciones que asistieron a este evento, nos contaron y socializaron su experiencia.</p> <p>En Comité Regional realizado el día 26 de SEPTIEMBRE, se informó de la participación en la Feria de servicios realizada en el municipio de Piedecuesta, organizada por la Oficina del Alto Comisionado para La Paz a la cual asistieron varios funcionarios en representación de la entidad y se atendió a la población campesina convocada. Se realizaron Pre inscripciones del programa Jóvenes en Acción en el SENA en tres (3) municipios así: 09-03-04 Pre registros JEA SENA San Gil con 114 registros<br/>09-03-04 Pre registros JEA SENA Socorro con 40 registros<br/>09-06 Pre registro JEA SENA El Playón con 38 registros</p> <p>Y se participó en el Evento Inaugural Entrega Casa Malla ASOVFRUSAN en el municipio de Rio Negro</p> <p>19/07/2019 - Durante el periodo se realizaron 10 jornadas de participación ciudadana así:</p> <p>1.Socialización y Pre inscripciones Jóvenes en Acción -JEA-<br/>En Abril<br/>-Del 1 al 3 de abril en el municipio de Floridablanca en la que se realizó el pre-registro inicial de 102 jóvenes.<br/>-4 y 5 de abril en el municipio de Piedecuesta con un total de 100 pre-registros<br/>-4 al 10 de abril se hizo la propia en el municipio de Bucaramanga, en el que se logró un número de 330 jóvenes pre registrados.<br/>-11 y 12 de abril en el municipio de girón 200 pre-registros.<br/>-Del 23 al 25 de Abril 2019 se desarrolló pre registros en los municipios de San Gil 300 jóvenes pre registrados y en Socorro 60 pre registros</p> <p>En mayo<br/>-El 6 y 7 de mayo pre-registros en Málaga, SENA 100 jóvenes RES US 102 jóvenes<br/>-El 8 y 9 de mayo en Velez SENA 240 pre-registros y las UTS 160.<br/>-Del 13 al 19 de mayo UTS Bucaramanga y Piedecuesta 2230 jóvenes pre registrados.<br/>-Del 27 al 31 de mayo pre-registros US Bucaramanga 1200</p> <p>2.Evento de Cierre - El Negocio convenio 711/2017. Abril 30 de 2019 Participación en conversatorio sobre el cierre del programa MI Negocio focalizados en los municipios de Barbosa-Piedecuesta y Málaga y en el municipio de Bucaramanga con el objetivo de presentar las diferentes etapas de ruta operativa del programa MI Negocio, así como sus diferentes hitos y dar a conocer las cifras alcanzadas por esta intervención en los cuatro municipios de Santander- Piedecuesta, Girón, Barbosa y Málaga. Vale la pena mencionar que, entre las sugerencias y recomendaciones recibidas por parte de los participantes, se subraya la siguiente: "El DPS debe revisar y tener un mayor control con la gente que resulta beneficiada porque aquellos que son más problemáticos y que siempre se quejan porque no se les entregó rápido, son los mismos que venden lo que les dan y luego en unos años vuelven a que al gobierno los dé".</p> <p>12/04/2019 - En el trimestre se realizaron diferentes espacios donde la comunidad participó:</p> <p>En el acta de comité de ENERO se reportó el acompañamiento en las jornadas de pago por giro a los beneficiarios del programa FA durante los días 22 a 26 de enero. Contó con toda la logística y el personal requerido para el pago Banco Agrario, Equipo regional y municipal FA, Policía Nacional, Defensa Civil y bomberos. Se estableció un punto de información para los titulares, atendido por funcionarios del equipo municipal de FA y por el equipo regional.</p> <p>Tanto en las gradetas como en el punto de información los funcionarios de la regional, continuamente visualizaron a Prosperidad Social como la entidad encargada de la planificación, seguimiento a la ejecución y administración técnica, operativa y financiera del programa. Se dio atención a casos especiales. Igualmente se reiteró la importancia de asistir a los encuentros pedagógicos, de contar con una madre líder, de establecer estrategias que les permitan entender las actividades y fines del programa, de motivar, motivar y apoyar a sus hijos para que continúen y finalicen sus estudios.</p> <p>Entre las consultas más frecuentes que efectuaron los titulares del programa, se tienen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cuando hay nuevas inscripciones</li> <li>2. Por qué no les llega el incentivo completo</li> <li>3. Que documentos deben allegar al programa para seguir recibiendo el incentivo.</li> <li>4. Cómo pueden ubicar a la madre líder</li> <li>5. Cómo recuperar las salidas de Divulgata</li> <li>6.Cuál es el valor a recibir por cada uno de los niños que tienen inscritos en el programa.</li> <li>7. Qué pasa con los niños con discapacidad severa después de cumplir los 6 años, cuando por su situación no pueden estudiar, continúan en el programa?</li> <li>8. Los adolescentes y jóvenes que se graduaron bachilleres en el 2018, pueden seguir recibiendo el incentivo de FA o que otro apoyo tienen para continuar con sus estudios superiores.</li> </ol> <p>Las jornadas en los 5 días de pago, se caracterizó por el orden y la agilidad, permitió además socializar y poder dar una información más personalizada a las familias beneficiarias del programa.</p> <p>En total se procesaron 12.481 giros, de los cuales se pagaron 9.738 por un 77% de pagos, quedando pendientes de pago 2.910 giros.</p> <p>En el acta de comité de FEBRERO realizado el día 25 de febrero, se reportó la realización de 27 comités de Compras con Emprendedores Colectivos y el operador UT QUILLAS CORSDIMARP, así: De enero, (reportadas porque fueron realizadas posteriores a la realización del comité regional de febrero, el día 28 de enero se realizaron 5 comités, el día 31 de enero se realizaron 5 comités, el día 1 de febrero se realizaron 4 comités, El día 7 se realizaron 3 comités, el día 11 se realizaron 5 comités, el día 13 se realizaron 4 comités.</p> <p>En el acta de comité de MARZO realizado el día 6 de marzo, se reportó la realización de 14 comités de Compras con Emprendedores Colectivos y el operador UT QUILLAS CORSDIMARP, así: De febrero, (reportadas porque fueron realizadas posteriores a la realización del comité regional de febrero, el día 28 de febrero se realizaron 5 comités, el día 29 de febrero se realizó 1 comité, el día 1 de marzo se realizaron 4 comités, el día 6 de marzo se realizó 1 comité, el día 7 se realizó 1 comité, el día 8 se realizaron 2 comités.</p> <p>En MARZO también se realizaron 12 reuniones con emprendedores para seguimiento y acompañamiento del programa FONDO EMPRENDEUR SENA. 6 actas realizadas el día 4 de marzo y 6 actas realizadas el día 6 de marzo.</p> <p>De igual forma en MARZO se realizaron 2 auditorías visibles, el día 14 de marzo se realizó Auditoría Visible 1 al proyecto Construcción de zona recreativa y parque en el barrio la cumbre del municipio de Floridablanca, Santander/Convenio No. 583 de 2016, en el municipio de Floridablanca y el día 21 de marzo se realizó Auditoría Visible 1 al proyecto Rehabilitación de vías urbanas del municipio de Mogotes, Santander/Convenio No. 289 de 2016, en el municipio de Mogotes</p> |      |
| Cumplimiento  | 100.0% | Peso | 0.7% | Aporte   | 0.7% |
| 94204 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad |        |      |      |  |      |















|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>Entonces se entregaron entregados por el comité como incentivo a población vulnerable a 400 familias en Buenaventura.</p> <p><b>Auditorías visibles Construcción polideportivo barrio Progreso de Tulú</b></p> <p><b>Auditorías visibles Construcción polideportivo barrio Santa Rita del Río de Tulú</b></p> <p><b>Auditorías visibles Construcción polideportivo barrio Nuevo Fátima de Tulú</b></p> <p>Entrega de activos a participantes de programa Iraca en Cali.</p> <p><b>Auditorías visibles de Construcción multideportivo I.E. Absalón Torres de Pradera.</b></p> <p><b>JUNIO:</b></p> <p>Comité control social a programa FESB en Trujillo</p> <p>Donación de mercancías entregadas por la DIAN como incentivo a población vulnerable a 400 familias en Buenaventura.</p> <p>Donación de mercancías entregadas por la DIAN como incentivo a 432 personas de población vulnerable participantes de Superando Barreras en Cali.</p> <p>Donación de mercancías entregadas por la DIAN como incentivo a población vulnerable beneficiando a 1000 familias en Candelaria.</p> <p>Donación de mercancías entregadas por la DIAN como incentivo a 166 niños de Save The Children en situación de pobreza en Cali.</p> <p><b>Auditorías visibles de Pavimentación en concreto rígido vías urbanas en Bolívar.</b></p> <p><b>15/04/2019 - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b></p> <p><b>FEBRERO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se realizó entrega de donaciones de mercancías entregadas por la DIAN en el municipio de Ullao que favorecieron a 750 familias.</li> <li>-Reunión con líderes de comunidades de los municipios de Candelaria, para informar sobre el estado del conv 496 de 2016.</li> <li>-Participación del 1er Sub Cte de Atención y asistencia de la Alcaldía de Cali, con asistencia de entidades del sector inclusión y víctimas y representantes de las víctimas del conflicto armado.</li> <li>-Participación del 1er Sub Cte de Enfoque diferencial de la Alcaldía de Cali, con asistencia de entidades del sector inclusión y atención a víctimas y representantes de las víctimas del conflicto armado.</li> <li>-Participación del 1er Sub Cte de Sistemas de Información de la Alcaldía de Cali, con asistencia de entidades del sector inclusión y atención a víctimas y representantes de las víctimas del conflicto armado.</li> <li>-Se realizó entrega de donaciones de mercancías entregadas por la DIAN en el municipio de Buenaventura que favorecieron a 300 familias de nuestra población objeto.</li> <li>-Asistencia a la 1ª sesión extraordinario del Cte Territorial de Justicia Transicional del mupio de Cali con entidades invitadas permanentes del sector inclusión, educativo, salud, ministerio público e invitados para socializar el RUSCST (reporte unificado del sist de inf, coord. Y sgo territorial de la policía pública de víctimas del conflicto armado interno).</li> <li>-Participación en AVZ en el municipio de la Unión en donde se evalúa el plan de sostenibilidad social del convenio 497-2016 en presencia del Alcalde, Secretaría obras, Comité veeduría, supervisor social ente territorial y de PS.</li> </ul> <p><b>MARZO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Participación en donaciones en el municipio de La Cumbre con asistencia de la comunidad para entrega de activos DIAN que beneficiaron a 155 familias beneficiarias de FA.</li> <li>-Participación en 2do foro de AV proyecto pavimento rígido en el mupio de Ullao con la asistencia de alcalde municipi, Contratista Intervent, Presidente Veeduría ciudadana, Prof social ente territi, comunidad beneficiaria.</li> <li>-Participación en 2do foro de AV proyecto construcción vías urbanas en el barrio Serrezuela del municipio de Pradera con asistencia de Alcalde, Contratista, Personería, Secretr Infraestruct, prof social PS y comunidad.</li> <li>-Se realizó entrega de donaciones de mercancías entregadas por la DIAN en el municipio de Faldomillito que favorecieron a 1.500 familias de nuestra población objeto.</li> <li>-Participación en 2do foro de AV proyecto pavimento rígido en el mupio de Calima Dorán con la asistencia de alcalde municipi, Contratista Intervent, Cte Veeduría ciudadana, Prof social ente territi, Personería, comunidad beneficiaria.</li> <li>-Foro AV intermedia proyecto pavimentación concreto rígido en vías urbanas del municipio de Bolívar con asistencia de Secretr Infraestruct, Personería, Veeduría, Prof social PS comunidad beneficiaria.</li> <li>-Participación en tercer foro de AV proyecto polideportivo en el municipio de Zerral con la asistencia de Veeduría ciudadana, Profesional social PS, comunidad beneficiaria.</li> </ul>  |
|  |  |  | <p><b>Cumplimiento</b> <b>Peso</b> <b>Aporte</b></p> <p><b>100.0%</b> <b>0.7%</b> <b>0.7%</b></p>   |
|  |  |  | <p><b>10/01/2020 - 994504- ASISTENCIAS TECNICAS</b></p> <p><b>OCTUBRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Revisión Documentos jurídicos, financieros y técnicos del contrato. Revisar calidad de las obras dado el tiempo de suspensión de un año.</li> <li>-Elaboración Plan de Contingencia que inicia en el cumplimiento de la parte contractual y deja alerta por el tiempo faltante muy limitado para terminar la obra.</li> <li>-Revisión documental, inventario forestal, Cronograma de avance de obras, balance presupuestal. Lograr agilidad por parte de la alcaldía, la definición de las zonas verdes que afectan el desarrollo de obras. La comunidad solicita su pavimentación.</li> <li>-Definición del relicio de obras y fijación de fechas para la terminación y recibo a satisfacción</li> <li>-Reinicio de la obra suspendida desde 19-03-2019. Verificación y registro fotográfico del avance de obra al 90% de la cual parte falta por revisar y aprobar por el interventoría.</li> <li>-Revisión documental e informes, del personal de interventoría y del estado de las obras con el fin de reiniciar obra.</li> <li>-Revisión del estado de avance de obra del 90% según el representante del Contratista. Se pudo probar la calidad de las obras. El contratista se compromete para reiniciar obras.</li> <li>-Lograr subsanar los problemas del contratista para reiniciar las obras y su recibo a satisfacción.</li> </ul> <p><b>NOVIEMBRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sgo a las actividades del programa RACA</li> <li>-Sgo a las actividades del programa RACA</li> <li>-Quinto Cte técnico regional para pago de actividades FESB</li> </ul> <p><b>DICIEMBRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sgo avances programa Mi Negocio</li> <li>-Sgo avances programa RACA</li> <li>-Verificación de compromisos no cumplidos en RACA. Replantear</li> <li>-Capacitación a Enlaces municipales para que reciban con suficiente claridad los lineamientos para una correcta gestión del programa FA.</li> </ul> <p><b>10/10/2019 - 994504 ASISTENCIA TECNICA</b></p> <p><b>JULIO:</b></p> <p><b>AGOSTO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se participó de la primera mesa de acompañamiento social a vivienda gratuita, orientada a la transición de la estrategia de acompañamiento a entes territoriales en el municipio de Bugaligarande. Se hizo énfasis en que los municipios y departamentos implementen el acompañamiento social a los proyectos de vivienda gratuita puesto que el gobierno dispuso que P.S. dejará de ejercer el rol de Secretaría Técnica que venía asumiendo en el marco de las mesas territoriales de acompañamiento social.</li> <li>-Socialización programa JuA a 19 Rectores de Instituciones Educativas. Se expuso técnicamente los elementos de los programas FA y JuA y de cómo puede realizarse la transición para favorecer a los jóvenes.</li> <li>-Seguimiento y asistencia técnica a Emprendimiento Colectivo de las 19 organizaciones que recibieron asistencia técnica de acuerdo con el plan de acción definido para cada uno de ellas. Se socializaron experiencias positivas del programa por parte de algunas organizaciones. El Personero de Vides destacó la importancia de este tipo de programas.</li> <li>-Comité Técnico programa FESB. Se hizo revisión técnica de los diferentes momentos del programa destacando su cumplimiento en los avances planeados.</li> <li>-Mesa de acompañamiento social a vivienda gratuita, orientada a la transición de la estrategia de acompañamiento a entes territoriales. Se dejó claro que P.S. no continuará realizando las funciones relacionadas con la estrategia como la venía haciendo en el año anterior. Se realizó censo habitacional y realizó submesa de seguridad.</li> <li>-Mesa de acompañamiento social a vivienda gratuita, orientada a la transición de la estrategia de acompañamiento a entes territoriales. Se dejó claro que P.S. no continuará realizando las funciones relacionadas con la estrategia como la venía haciendo en el año anterior.</li> <li>-SEPTIEMBRE:</li> <li>-Mesa de acompañamiento social a vivienda gratuita, orientada a la transición de la estrategia de acompañamiento a entes territoriales. Se reiteró el compromiso e importancia de la Mesa, como del liderazgo frente al acompañamiento social al proyecto de vivienda gratuita que debe asumirlo el ente territorial en virtud de lo establecido en el artículo 15 de la Ley 1537. El Secretario de Vivienda de la alcaldía para asumir la secretaria técnica de la Mesa, informó la falta de compromiso de los integrantes ante la convocatoria. El problema que tiene el proyecto es por convivencia. Hay viviendas invadidas, arrendadas y vacías.</li> </ul> <p><b>10/07/2019 - 994504 ASISTENCIA TECNICA II TRIMESTRE 2019</b></p> <p><b>ABRIL:</b></p> <p><b>MAYO:</b></p> <p><b>JUNIO:</b></p> <p><b>ANDALUCIA.</b> Se brindó asistencia técnica PDA-2019. Nueva metodología verificación salud. Se cubrieron otros temas de contextualización para enlaces nuevos sobre Comités de Seguimiento, Responsabilidades de los Enlaces Municipales, Obligaciones específicas, de manera Presencial en la D.E. el 07/06/2019 con el logro de la expresión y acogida de compromisos. Participantes de esta jornada los Enlaces Municipales y apoyo de los siguientes municipios: Angalla, Buga, Bugaligarande, Calima, Cartago, El Cairo, El Cerrito, Ginebra, Jamundí, La Cumbre, La Victoria, Obando, Palmira, Restrepo, Sevilla, Toro, Trujillo, Vijés, Yotoco y Zerral.</p> <p>Para el día 10 de junio se realizó otra jornada similar de capacitación al resto de Enlaces Municipales y sus apoyos, contando con la asistencia de los siguientes municipios: Andalucía, Ansemanuevo, Bolívar, Calcedonia, Cali, Dagua, Florida, Guacarí, La Unión, San Pedro, Yumbo.</p> <p><b>15/04/2019 - 994504- ASISTENCIA TECNICA Y/O ASESORIA A ENTES TERRITORIALES</b></p> <p><b>ENERO:</b> Se realizó Asesoría a representantes de Gobernación del Valle del Cauca, Contratistas de Obra, Prosperidad Social, Interventoría, Ministerio de Vivienda, sobre procedimientos y presentación de informes del contrato 1 208-08-8-2487 de 2016.</p> <p>Se brindó Asesoría sobre componente social y formatos para realizar acompañamiento, en el municipio de El Águila.</p> <p>Se presentó Asesoría sobre lineamientos sociales del programa Mejoramiento de vivienda para la planeación, ejecución y monitoreo de actividades para Unión Temporal de vivienda 2017 en la Dirección Regional Cali.</p> <p><b>FEBRERO:</b> Se dio Asistencia Técnica a 42 enlaces municipales y funcionarios de apoyo del programa FA en dos jornadas.</p> <p><b>MARZO:</b> Se dio Asistencia Técnica a 20 para apoyos del enlace municipal, sobre los procedimientos vigentes del ciclo operativo y el componente de Bienestar Comunitario del programa Familias en Acción, para la operación adecuada y oportuna en el territorio y socialización del Manual Operativo VA.</p> <p>Se brindó Asesoría a profesional social del contratista y PGO sobre componente social y brindar asesoría sobre formatos para realizar acompañamiento social en el municipio de Florida.</p> <p>Se realizó Asistencia Técnica a los EM de los 42 municipios del Valle, lineamientos PDA 2019, procedimientos vigentes del ciclo operativo y componente de Bienestar Comunitario del programa Familias en Acción, para la operación adecuada y oportuna en el territorio.</p> |
|  |  |  | <p><b>Cumplimiento</b> <b>Peso</b> <b>Aporte</b></p> <p><b>100.0%</b> <b>0.7%</b> <b>0.7%</b></p>   |
|  |  |  | <p><b>10/01/2020 - 994505- PARTICIPACION EN REUNIONES CON ALIADOS OFERTA COMPLEMENTARIA</b></p> <p><b>OCTUBRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Re: Jornada de articulación con el Batallón Codazzi. Presentación de ofertas y donación a personas vulnerables en el municipio de Pradera.</li> </ul> <p><b>NOVIEMBRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Participación en reunión de articulación para apoyar lineamientos del Consejo seccional de desarrollo agropecuario del Valle del Cauca</li> <li>-Reunión con AGROSENA en la cual se concluyó la Intervención de acciones de Emprendimiento Colectivo cumpliendo cada una de las partes.</li> <li>-Participación en mesa de empleo en la cual se Plantearon propuestas y recomendaciones en los grupos de trabajo con el fin que se permitan consolidar un proceso de mejora continua para la Mesa Municipal de Empleo.</li> </ul> <p><b>10/02/2019 - 994505 REUNION CON ALIADOS PARA OFERTA COMPLEMENTARIA</b></p> <p><b>JULIO:</b> Se avanza en la Feria de servicios a realizarse en el municipio de Zerral. Falta definir fecha, lugar y compromiso de los alcaldes en proporcionar transporte para el desplazamiento de la población víctima. Se participó de Plan de Trabajo con Padrino de oferta, con varias secretarías entre ellas: Educación, Salud, Vivienda Ambiente, Planeación y Bienestar social con las cuales se adelantaron gestiones para la firma del plan de trabajo en la lucha de la pobreza extrema.</p> <p><b>AGOSTO:</b> Se realizaron varias reuniones con el Padrino de oferta y los municipios del departamento como instancia de articulación en donde se socializó con el funcionario lo relacionado con el plan de trabajo, la importancia que tiene la actualización de este y el debido reconocimiento que se le debe dar en el COMPOS en su última realización. Se enfatizó la obligatoriedad de cada municipio contar con este plan de trabajo en el Marco de la Lucha contra la Pobreza Extrema, de acuerdo a lo que está estipulado en la ley 1753 de 2016, implementándola de la manera correcta y socializándola en cada Comité Municipal de Política Social</p> <p><b>SEPTIEMBRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se participó con la Gobernación en la articulación de proyecto tecnoparque pesquero en el municipio de Buenaventura. Se analizaron los aportes presentados por la alcaldía. Pendiente revisión de acuerdo de voluntades o carta de intención.</li> <li>-Mesa de trabajo convocada por la Consejería para los Derechos Humanos de la Presidencia de la República para revisión del Plan Naci de acción de empresa y D.H. Hubo tres mesas de diálogo con empresarios, sociedad civil y entidades públicas. En la mesa 2 en donde se participó, se trataron los temas de cómo formar y capacitar en el Valle sobre D.H. y empresa y cómo gestionar la oportuna atención de dinámicas prioritarias en materia de empresa y D.H.</li> <li>-Se participó de la Mesa de empleo en donde se trató el tema de los migrantes Venezolanos. Se sugirió a las diferentes entidades que hacen parte de la mesa municipal de empleo que incrementen publicidad de la información por medios comunicativos para que así los migrantes Venezolanos accedan al PEP.</li> </ul> <p><b>10/07/2019 - 994505 PARTICIPACION EN REUNIONES CON ALIADOS PARA GESTIONAR OFERTA COMPLEMENTARIA I TRM 2019</b></p> <p><b>ABRIL:</b></p>   |

994504 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad

Con la Gobernación del Valle coordinar matriz de oferta conjunta de oferta pública para superar la pobreza.  
 Coordinar oferta empleabilidad con Miens Call. Ver opción de vincular a Miens Call con el programa Superando Barreras.  
 Coordinar oferta empleabilidad de conductores. Se ha hecho mucho esfuerzo en la divulgación, pero no se han obtenido los resultados esperados.  
 Coordinar proyectos de empleo con empresas aliadas con la corporación Confecciona. Se compartió directorio de invitados de población vulnerable a los eventos.  
**MAYO:**  
 Reunión con coordinadora de la Cámara de Comercio de Palmira para conocer programa de Capacitación YARU en Candelaria y Pradera que favorezca a población objeto de PS.  
**994505 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria**  
 Articular acciones para beneficio de población de Llano Verde con la Fundación SIDOC  
 Escalar acciones para beneficio de Miens Call para población vulnerable  
 Articular con la Secretaría de Desarrollo económico, espacio de la Mesa Municipal de Empleo que la alcaldía de Cali ha implementado en esta administración con el fin de reunir a la oferta y la demanda que existe en la zona de empleabilidad se destaca dentro del territorio.  
 Instancia de articulación con la Fundación Carvajal quien brindó información sobre servicios disponibles en la ciudad de Cali para disminuir y/o mitigar las barreras que impiden o dificultan el acceso y la permanencia laboral, como el acercamiento de la oferta de instituciones públicas o privadas a la comunidad.  
 Articular con la Secretaría de Desarrollo Económico municipal, jornadas de empleabilidad en alianzas con empresas que buscan vacantes. Se informó de gestiones en proyectos de costales para jóvenes vulnerables, cierre de brechas para operadores de call center, mantenimiento de piscinas y jardinería, servicio al cliente y se trabajo sobre el tema de discapacidad con un componente de sensibilización empresarial.  
 Igualmente se compartió información sobre el proyecto de empleo BIS que estima atender alrededor de 856 personas en situación de vulnerabilidad.  
**JUNIO:**  
 Instancia de articulación con el Municipio de Cali en matriz de oferta para la población unidos levantada por la Secretaría de Bienestar Social.  
 Instancia de articulación con el municipio de Cali, asociadas al plan de trabajo, el indicador y la meta, así como el nombre y el cargo de los funcionarios responsables por cada entidad.  
**15/04/2019 - 994505: PARTICIP. EN REUNIONES CON ALIADOS PARA GESTIONAR OFERTA COMPLEMENTARIA**  
**ENERO:**  
 Se realizaron siete reuniones con aliados para gestionar oferta.  
 -Con la Cámara de Comercio de Cali para articular su programa de peluquería empresarial al cual se asistió para conocer y luego con emprendedores de nuestro programa MI Negocio interesados.  
 -Se gestiona con la DIAN solicitud de activos para donaciones. Se presentó proyecto. Se presentó propuesta de resolución ante DIAN Bogotá. Ya se han recibido activos los cuales han sido donados a población vulnerable de varios municipios del Valle.  
 -Con ACOPI se realizaron mesas de diálogo para conocer más de los programas DIP y su alcance para articular. Pendiente Gestionar diálogo entre los representantes legales de PS reg. Valle y ACOPI que incide en la articulación.  
 -Con la UARM, se inició proceso de articulación. (Se define el tema de la Sede. Se fijó fecha para la primera mesa técnica el 23-Ene-2019  
 -Con la UARM, se efectuó cruce de base de datos para identificación de la intervención. Compartir información sobre oferta conjunta.  
**FEBRERO**  
 -Con CURSO INTENCIONAL, se realizó reunión que buscaba intermediación para acceder a la Fundación Carvajal, lo cual se ha logrado.  
 -Articulación con la Secretaría de Desarrollo Económico Municipal para Gestionar para el programa Bono de Ingreso Social, tener acceso a información de base de datos de PS previa cumplimiento de acuerdo de confidencialidad de la información.  
 -Con PMA (Prog. Municipal de alimentos), Cruzar actividades con base de datos de PS en beneficio de la población vulnerable  
 -Se articuló con SIDOC Cruzar actividades de ellos con las de PS en beneficio de la población vulnerable  
**MARZO:**  
 Instancia de articulación con el SENA para Compartir directorio de enlaces municipales. Enviar oferta a tiempo para compartirla con población objeto de PS / Posibilidad de capacitar grupos de 30 en algún municipio que lo requiera. Coord con alcaldía Baura temas a capacitar a sañoras de plaza de mercado.  
 -Instancia de articulación con Fundación Carvajal para Identificar cruces de programas que beneficien a población objeto.  
 -Instancia de articulación con la Gobernación del Valle. Se solicitó información sobre su oferta en el Depto. Se hará gestión por parte de la CoJ, con cada secretaria para conocer sobre la oferta pública en los municipios.  
 -Instancia de articulación con Comfandi, aprovechando su experiencia en el sector inclusión. Comfandi hará propuesta a PS para apuesta conjunta en emprendimiento cultural en Baura que genere impacto.  
 -Instancia de articulación con Metrocali, teniendo en cuenta las vacantes que tiene esta empresa de Transporte masivo para población general que pueda favorecer a nuestra población objeto.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

**10/01/2020 - Octubre 21:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de septiembre. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 97% de cumplimiento. Para el Programa MI Negocio el técnico administrativo DP Informa que el día 30 se realizó participación en videoconferencia del sorteo de desempate con asistencia de la Directora Regional PS y la Personal Municipal; donde fueron asignados 22 cupos de 37 emprendedores y de acuerdo con el anterior los 15 restantes pasan a la lista de espera.  
**Noviembre 05:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de octubre. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 100% de cumplimiento. Para el Programa MI Negocio ejecutado por el operador/Consortio MI Negocio, el técnico administrativo DP Informa que el 11 de octubre se realizó participación en el convenio de articulación con el consorcio MI Negocio (rearticulación de emprendedores). Además, se participó en reunión con equipo del operador del programa MI negocio, con el fin de llevar a cabo la presentación de los gestores con el equipo DIP de la Regional, y actualizar los cronogramas para la realización de las capacitaciones.  
**Diciembre 10:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de noviembre. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 100% de cumplimiento. En el desarrollo del Programa MI Negocio ejecutado por el operador/Consortio MI Negocio, se realizó por parte de la Profesional DP y el Técnico DP y el operador de Alzaraya y el operador de MI negocio para utilizar desahos de la oferta de los operadores (emprendedores).  
 Realización de los talleres de la etapa de formación. Además, el 27 se llevó a cabo reunión de seguimiento No. 01. Del Programa MI NEGOCIO Corredor 4 Contrato 290 FP de 2019 el Coordinador Local presentó los avances desarrollados en el Programa MI Negocio en la etapa de seguimiento y un avance del mes de noviembre en cuanto al desarrollo de las caracterizaciones y los procesos de formación y capacitación. De los 150 emprendedores, se presentaron 2 actas de no aceptación, 3 actas de novedad y procesos de reemplazo, para un total de 147 emprendedores vinculados. Se concortó facilitación de información para realizar seguimiento de acuerdo con directivo de nivel nacional.

**01/02/2019 - Julio 04:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de junio. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 100% de cumplimiento. Para el Programa Emprendimientos colectivos ejecutado por el operador UT Qualitas CORSDOMARP el técnico administrativo DP Freddy Martín Sierra Informa que el día 26 de junio se participó en actividad de control social del Programa Emprendimientos Colectivos, donde la Secretaría de Desarrollo Económico y el equipo de apoyo de la Regional, de igual manera solicitan que se déjan solos en los siguientes procesos. El 27 de junio se realizó el comité de seguimiento del programa de Emprendimientos Colectivos- a corte mayo, la gestora Informa que se tienen 20 organizaciones capitalizadas al 87%; que aún no han recibido capitalización, se han realizado 12 sesiones de asistencia técnica a las organizaciones; por parte de PS se solicita la información sobre que han resultado de las reclamaciones por no satisfacción en las entregas y los cambios de estos por cuenta del socio operador y los proveedores.  
**Agosto 15:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de julio. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 67% de cumplimiento. Para el Programa Emprendimientos colectivos ejecutado por el operador UT Qualitas CORSDOMARP la DR Informa que se realizó acompañamiento a la entrega de capitalizaciones así: Asociaciones PRIMALAC y Los Araucos del Municipio de Fomei, en la primera las manifestaciones de agradecimiento fueron enormes, actualmente la organización procesa 1000 litros de leche y vende queso tipo mozzarella en Bogotá y Bucaramanga. En la segunda organización la capitalización no había llegado en su totalidad, por lo que fue necesario informar a la supervisora de la DIP en el nivel nacional. Además, se realizó acompañamiento a la entrega de capitalizaciones a las siguientes asociaciones: ASOVEGEL y COTIRASAR del Municipio de Arauquita, en la primera la maquina helera, aunque ya se encontraba en la sede de la organización aún no se había instalado porque se encontraban faltando las adecuaciones eléctricas necesarias. En la segunda organización la capitalización ya se encuentran en uso debido a que no cuentan con manuales de orientación y temas ocasionar cualquier duda, por lo que fue necesario informar la situación a la supervisora de la DIP en el nivel nacional. Participación en Comité Técnico de Seguimiento programa Emprendimientos Colectivos, en este espacio el operador Informa sobre el porcentaje en la entrega de la capitalización a 22 organizaciones participantes en el departamento.  
**Septiembre 06:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de agosto. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 100% de cumplimiento. Para el Programa Emprendimientos colectivos ejecutado por el operador UT Qualitas CORSDOMARP el técnico administrativo DP Freddy Martín Sierra Informa que el 25 de agosto se asistió al Segundo evento de Control Social del programa Emprendimientos Colectivos, el cual contó con la participación de las organizaciones productivas que hacen parte del programa, funcionario de la Contraloría General. En el evento se realizó la presentación de las actividades realizadas por parte del operador y luego cada organización expone lo que ha logrado por el apoyo recibido de PS y agradecen a la entidad por todo lo brindado, lo que se continúa brindando acompañamiento y apoyo en este proceso. Ese mismo día se participó en Comité de seguimiento del programa Emprendimientos Colectivos.

**09/07/2019 - Abril 10:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de marzo. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 50% de cumplimiento. Para los Programas de MI Negocio y Emprendimientos colectivos ejecutados por el operador Escalando Futuro y UT Qualitas CORSDOMARP respectivamente el técnico administrativo DP Freddy Martín Sierra Informa que el día 12 de marzo de 2019 se obtuvieron los comités de empresas de las asociaciones ASERCA (asociación local) y COTIRASAR. En total fueron 22 organizaciones que han firmado contrato. El día 27 de marzo de 2019 se realizó el Comité de Seguimiento del programa MI Negocio con corte a marzo de 2019, en el cual el coordinador Informa que se retomó la capitalización el día 20 de marzo, los emprendimientos pendientes por capitalizar con 123 correspondientes a categorías electrodomésticos y viveros; a la fecha se han entregado 117 capitalizaciones al 100% y el día 12 de abril debe estar la capitalización al 100% de la totalidad de emprendimientos; se continúa con las visitas de seguimiento.  
**Mayo 11:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de abril. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 100% de cumplimiento. Para los Programas de MI Negocio y Emprendimientos colectivos ejecutados por el operador Escalando Futuro y UT Qualitas CORSDOMARP respectivamente el técnico administrativo DP Freddy Martín Sierra Informa que el día 02 de abril de 2019 se realizó el comité de seguimiento del programa de Emprendimientos Colectivos, con corte a febrero 2019; la gestora Informa que 22 organizaciones productivas de Arauca se encuentran recibiendo asistencia técnica de acuerdo al Plan de Acción definido para cada una de ellas, obteniendo como resultado visitas de asistencia técnica 1 y para 22 organizaciones y se realizaron actividades de convocatoria a las organizaciones, extendiendo la invitación a dos participantes de cada organización para la participación en el taller de fotografía y periodismo con fecha de realización en el mes de marzo.  
 El 23 de abril se realizó el comité de seguimiento del programa Emprendimientos Colectivos con corte a marzo, el gestor Informa que se realizaron las visitas técnicas en el mes de marzo con 30 temas con contenidos temáticos definidos para las 22 organizaciones de acuerdo con el plan de acción definido para cada una de ellas. A la fecha se están realizando las visitas No. 4 y No. 5.  
 El 30 de abril se realizó Comité de seguimiento al programa MI Negocio correspondiente al mes de abril; la coordinadora local Informa que se han capitalizado el 100% de los emprendimientos en el municipio de Arauca, de igual manera en Saravena. Además, indica que se realizaron los conversatorios de cierre del programa el día 26 de abril en el Municipio de Saravena y el día 30 en Arauca; por parte de Propriedad Social (Directora Regional) le comunica que de acuerdo con el articulo con el SENA se tiene la posibilidad que un grupo de emprendedores recibas capacitación (temas relacionados con finanzas, emprendimiento, mercado y formalización), se solicita listado de los emprendedores más destacados.  
**Junio 08:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de abril. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 66% de cumplimiento. Para el Programa Emprendimientos colectivos ejecutado por el operador UT Qualitas CORSDOMARP el técnico administrativo DP Freddy Martín Sierra Informa que el día 31 de mayo se realizó el comité de seguimiento del programa de Emprendimientos Colectivos- a corte abril; la gestora Informa que se las organizaciones se encuentran recibiendo asistencia técnica de acuerdo con el plan definido para cada una de ellas, obteniendo como resultado visitas de asistencias técnicas VI, VII y VIII para 22 organizaciones.

**11/04/2019 - Enero 28:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de diciembre. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 37% de cumplimiento. Para los Programas de MI Negocio y Emprendimientos colectivos ejecutados por el operador Escalando Futuro y UT Qualitas CORSDOMARP respectivamente el técnico administrativo DP Freddy Martín Sierra Informa que el 01 de diciembre se participó en Comité de seguimiento Programa MI Negocio correspondientes al mes de noviembre. El día 12 de diciembre se realizó participación en la feria de emprendimiento del Programa MI Negocio, la cual se llevó a cabo en la ciudad capital, para la cual se contó con la participación de 238 emprendedores de Arauca y una representación de 27 emprendedores de Saravena, ese día se capitalizaron 37 emprendedores del nivel local. El 14 de diciembre se participó en Comité de seguimiento Programa MI Negocio correspondiente al mes de diciembre, donde se solicitó seguimiento a los resultados obtenidos en la feria de emprendimientos realizada en días pasados. El 20 de diciembre se participó en el Comité de seguimiento programa Emprendimientos Colectivos correspondiente al mes de noviembre, en el se informó sobre las 22 organizaciones preseleccionadas que se adicionaron en el marco del programa Frontera de Presidencia de la República, teniendo en cuenta que ya se habían seleccionado 15.  
**Febrero 08:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de enero. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 50% de cumplimiento. Para los Programas de MI Negocio y Emprendimientos Colectivos ejecutados por el operador Escalando Futuro y UT Qualitas CORSDOMARP respectivamente el técnico administrativo DP Freddy Martín Sierra Informa que durante los días 29-30 de enero de 2019 en las instalaciones de la DR, junto el operador se realizaron los comités de compra con 21 organizaciones participantes del programa, quedando pendiente varias organizaciones por realizar el contrato que no se llegó a un acuerdo con las cotizaciones que presentó el operador. El día 1 de enero se realizó el comité de seguimiento del programa de Emprendimientos Colectivos con corte a 31 de diciembre de 2018, en el cual la gestora indica que fueron formulados y aprobados 22 proyectos, igualmente fueron notificados las fechas para la realización de los comités de compra las cuales ya se comenzaron a los planes contingencia a las observaciones realizadas se efectuó visita por parte de un funcionario del operador DR del Nivel nacional, para revisar los casos expuestos; quedando suscritas actas de compromiso para subsanar las novedades.  
**Marzo 13:** Los grupos de trabajo presentaron los informes del mes de febrero. Se verificaron los compromisos adquiridos en el Comité anterior, obteniendo un 100% de cumplimiento. En el desarrollo de los Programas de MI Negocio y Emprendimientos Colectivos ejecutados por el operador Escalando Futuro y UT Qualitas CORSDOMARP respectivamente, el técnico administrativo DP Freddy Martín Sierra Informa que el 06 de febrero, se llevó a cabo el comité de seguimiento del programa MI Negocio con corte a 31 de enero; en el que se conoció la información que ya se había capitalizado emprendimientos Individuales no se va a seguir realizando entregas parciales a los emprendedores, ya que hasta el momento solo 85 emprendedores han recibido el 100% de lo que solicitan, falta el resto y para ello es importante esperar la cancelación de las deudas con los proveedores. Los días 20-21-22-27-28 de febrero se realizaron los comités de compra de las asociaciones que fallaban por adquirir los elementos. En total hasta la fecha 20 organizaciones han firmado contrato. El 28 de febrero se realizó comité de seguimiento del programa de Emprendimientos Colectivos a corte 31 enero. En los comités de compra realizados durante el mes se logró que cinco organizaciones firmaran contrato, quedando pendiente 14 que se encuentran en proceso de participación ya que no se llegó a un acuerdo con las cotizaciones que presentó el operador, y 1 asociación pendiente por comité ya que se para una mejora localiva. Unión temporal QUALITAS CORSDOMARP-PS.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,4% | 0,4%   |

|   |      | <p>10/01/2020 - Las alertas del trimestre fueron remitidas al correo del funcionario responsable de acuerdo con las indicaciones recibidas así:<br/> <b>Octubre 31:</b> Para este mes se definieron dos alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo, aunque es claro que el cargo fue trasladado a otra regional sería importante gestionar el cargo en mención para la Regional Arauca y 2. Como es el proceso para la provisión de cargos vacantes por el proceso de encargos que se está llevando a cabo, ya que al mover un funcionario quedan actividades que deben ser reasignadas y pueden llegar a afectar el buen desarrollo de las funciones en la DR.<br/> <b>Diciembre 03:</b> Para el mes de noviembre se definieron tres alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo, aunque es claro que el cargo fue trasladado a otra regional sería importante gestionar el cargo en mención para la Regional Arauca. 2. Como es el proceso para la provisión de cargos vacantes por el proceso de encargos que se está llevando a cabo, ya que al mover un funcionario quedan actividades que deben ser reasignadas y pueden llegar a afectar el buen desarrollo de las funciones en la DR, y 3. Es de mucha importancia la siguiente vigencia de personal para apoyar los temas de Unidos, Orla y Vivienda con el fin de garantizar la correcta operatividad de estos. A la fecha JA está siendo manejado por técnico de FA.<br/> <b>Diciembre 23:</b> Para el mes de diciembre se definieron dos alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo, aunque es claro que el cargo fue trasladado a otra regional sería importante gestionar el cargo en mención para la Regional Arauca y 2. Es de mucha importancia la contratación para la siguiente vigencia de personal para apoyar los temas de Unidos, Orla y JA con el fin de garantizar la correcta operatividad de estos. A la fecha JA está siendo manejado por técnico de FA.</p> <p>01/02/2019 - Las alertas del trimestre fueron remitidas al correo de Omar Sebastián Herrer de acuerdo con las indicaciones recibidas así:<br/> <b>Julio 29:</b> Para este mes se definieron tres alertas así: 1. La DR no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo. 2. A partir del 03 de agosto de 2019 el profesional DP Freddy Enrique Espinosa Muñoz código 2044 grado 11, solicitó comisión para desempeñarse en empleo de libre nombramiento y remoción, por lo cual las actividades las desarrolla el técnico administrativo DP. Actualmente el cargo se no ha sido provisto, y 3. La DR no cuenta con el auxiliar administrativo Código 4044 Grado 12, ya que el titular de este cargo renunció a partir del mes de julio de 2019, luego de solicitar vacancia temporal durante cuatro meses. Ya finalizó el proceso de encargo realizado para este sin lograr su provisión.<br/> <b>Septiembre 02:</b> Para el mes de agosto se definieron tres alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo. 2. La DR no cuenta con el auxiliar administrativo Código 4044 Grado 12, ya que el titular de este cargo renunció a partir del mes de julio de 2019, luego de solicitar vacancia temporal durante cuatro meses. Ya finalizó el proceso de encargo realizado para este sin lograr su provisión. 3. A partir del 03 de agosto de 2019 el profesional DP Freddy Enrique Espinosa Muñoz código 2044 grado 11, solicitó comisión para desempeñarse en empleo de libre nombramiento y remoción, por lo cual las actividades las desarrolla el técnico administrativo DP. Actualmente el cargo se encuentra en proceso de encargo. 3. El Perfil del Enlace encargado de JA en territorio en el aplicativo SIA es muy limitado, ya que no permite generar reportes en tiempo real, lo cual limita la presentación de información en los diferentes espacios.<br/> <b>Septiembre 26:</b> Para el mes de septiembre se definieron tres alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo. 2. La DR no cuenta con el auxiliar administrativo Código 4044 Grado 12, ya que el titular de este cargo renunció a partir del mes de julio de 2019, luego de solicitar vacancia temporal durante cuatro meses. Ya finalizó el proceso de encargo realizado para este sin lograr su provisión. 3. A partir del 03 de agosto de 2019 el profesional DP Freddy Enrique Espinosa Muñoz código 2044 grado 11, solicitó comisión para desempeñarse en empleo de libre nombramiento y remoción, por lo cual las actividades las desarrolla el técnico administrativo DP. Actualmente el cargo se encuentra en proceso de encargo. 4. No se ha realizado la contratación de personal para apoyar los temas de UNIDOS, Orla, JA y Vivienda. Para el tema de JA se pidió apoyo al técnico de FA. En relación a los temas de Unidos, Orla y Vivienda se informa que la DR no cuenta con profesionales que apoyen estas actividades, y 6. El Perfil del Enlace encargado de JA en territorio en el aplicativo SIA es muy limitado, ya que no permite generar reportes en tiempo real, lo cual limita la presentación de información en los diferentes espacios.<br/> <b>09/07/2019 - Las alertas del trimestre fueron remitidas al correo de Omar Sebastián Herrer de acuerdo con las indicaciones recibidas así:<br/> Marzo 03:</b> Se definieron siete alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo. 2. La DR no cuenta con el auxiliar administrativo Código 4044 Grado 12, ya que el titular de este cargo renunció a partir del mes de julio de 2019, luego de solicitar vacancia temporal durante cuatro meses. Ya finalizó el proceso de encargo realizado para este sin lograr su provisión. 3. A partir del 03 de agosto de 2019 el profesional DP Freddy Enrique Espinosa Muñoz código 2044 grado 11, solicitó comisión para desempeñarse en empleo de libre nombramiento y remoción, por lo cual las actividades las desarrolla el técnico administrativo DP. 4. No se ha realizado la contratación de personal para apoyar los temas de UNIDOS, Orla, JA y Vivienda. Para el tema de JA se pidió apoyo al técnico de FA. En relación a los temas de Unidos, Orla y Vivienda se informa que la DR no cuenta con profesionales que apoyen estas actividades, y 6. El Perfil del Enlace encargado de JA en territorio en el aplicativo SIA es muy limitado, ya que no permite generar reportes en tiempo real, lo cual limita la presentación de información en los diferentes espacios.<br/> <b>Junio 04:</b> Se definieron cinco alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo. 2. La DR no cuenta con el auxiliar administrativo Código 4044 Grado 12, ya que el titular de este cargo renunció a partir del mes de julio de 2019, luego de solicitar vacancia temporal durante cuatro meses. Ya finalizó el proceso de encargo realizado para este sin lograr su provisión. 3. A partir del 03 de agosto de 2019 el profesional DP Freddy Enrique Espinosa Muñoz código 2044 grado 11, solicitó comisión para desempeñarse en empleo de libre nombramiento y remoción, por lo cual las actividades las desarrolla el técnico administrativo DP. Actualmente el cargo se encuentra en proceso de encargo. 4. No se ha realizado la contratación de personal para apoyar los temas de UNIDOS, Orla, JA y Vivienda. Para el tema de JA se pidió apoyo al técnico de FA. En relación a los temas de Unidos, Orla y Vivienda se informa que la DR no cuenta con profesionales que apoyen estas actividades, y 6. El Perfil del Enlace encargado de JA en territorio en el aplicativo SIA es muy limitado, ya que no permite generar reportes en tiempo real, lo cual limita la presentación de información en los diferentes espacios.<br/> <b>Julio 04:</b> Se definieron tres alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo. 2. A partir del 03 de agosto de 2019 el profesional DP Freddy Enrique Espinosa Muñoz código 2044 grado 11, solicitó comisión para desempeñarse en empleo de libre nombramiento y remoción, por lo cual las actividades las desarrolla el técnico administrativo DP. Actualmente el cargo se encuentra en proceso de encargo. 3. El Perfil del Enlace encargado de JA en territorio en el aplicativo SIA es muy limitado, ya que no permite generar reportes en tiempo real, lo cual limita la presentación de información en los diferentes espacios.</p> <p>11/04/2019 - Las alertas del trimestre fueron remitidas al correo de Omar Sebastián Herrer de acuerdo con las indicaciones recibidas así:<br/> <b>Enero 26:</b> Se definieron seis alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo. 2. La DR no cuenta con el auxiliar administrativo Código 4044 Grado 12, ya que el titular de este cargo renunció a partir del mes de julio de 2019, luego de solicitar vacancia temporal durante cuatro meses. Ya finalizó el proceso de encargo realizado para este sin lograr su provisión. 3. A partir del 03 de agosto de 2019 el profesional DP Freddy Enrique Espinosa Muñoz código 2044 grado 11, solicitó comisión para desempeñarse en empleo de libre nombramiento y remoción, por lo cual las actividades las desarrolla el técnico administrativo DP. 4. Durante los días 23 y 24 de enero la DR no contó con el servicio de energía eléctrica durante todo el día por lo tanto se adoptó un horario de 7am a 3pm, el día 23 de enero durante la jornada de mañana se realizó una sesión con comité de energía de los días anteriores el router se quemó y ese mismo día la empresa movistar por garantía restableció el servicio durante un nuevo router. 5. No se ha realizado la contratación de personal para apoyar los temas de UNIDOS, Orla, JA y Vivienda. Para el tema de JA se pidió apoyo al técnico de FA. En relación a los temas de Unidos, Orla y Vivienda se informa que la DR no cuenta con profesionales que apoyen estas actividades, y 6. Hasta la fecha no se han recibido directrices sobre el Plan de Acción 2019.<br/> <b>Marzo 04:</b> Se definieron cuatro alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo. 2. La DR no cuenta con el auxiliar administrativo Código 4044 Grado 12, ya que el titular de este cargo renunció a partir del mes de julio de 2019, luego de solicitar vacancia temporal durante cuatro meses. Actualmente el cargo salió en el proceso de encargos. 3. A partir del 03 de agosto de 2019 el profesional DP Freddy Enrique Espinosa Muñoz código 2044 grado 11, solicitó comisión para desempeñarse en empleo de libre nombramiento y remoción, por lo cual las actividades las desarrolla el técnico administrativo DP. y 4. No se ha realizado la contratación de personal para apoyar los temas de UNIDOS, Orla, JA y Vivienda. Para el tema de JA se pidió apoyo al técnico de FA. En relación a los temas de Unidos, Orla y Vivienda se informa que la DR no cuenta con profesionales que apoyen estas actividades, y 6. El Perfil del Enlace encargado de JA en territorio en el aplicativo SIA es muy limitado, ya que no permite generar reportes en tiempo real, lo cual limita la presentación de información en los diferentes espacios.<br/> <b>Abril 02:</b> Marzo 04: Se definieron cinco alertas así: 1. La Dirección Regional no cuenta con el cargo de profesional de seguimiento, por el momento sigue asumiendo las funciones el técnico administrativo. 2. La DR no cuenta con el auxiliar administrativo Código 4044 Grado 12, ya que el titular de este cargo renunció a partir del mes de julio de 2019, luego de solicitar vacancia temporal durante cuatro meses. Actualmente el cargo salió en el proceso de encargos. 3. A partir del 03 de agosto de 2019 el profesional DP Freddy Enrique Espinosa Muñoz código 2044 grado 11, solicitó comisión para desempeñarse en empleo de libre nombramiento y remoción, por lo cual las actividades las desarrolla el técnico administrativo DP. y 4. No se ha realizado la contratación de personal para apoyar los temas de UNIDOS, Orla, JA y Vivienda. Para el tema de JA se pidió apoyo al técnico de FA. En relación a los temas de Unidos, Orla y Vivienda se informa que la DR no cuenta con profesionales que apoyen estas actividades, y 6. El Perfil del Enlace encargado de JA en territorio en el aplicativo SIA es muy limitado, ya que no permite generar reportes en tiempo real, lo cual limita la presentación de información en los diferentes espacios.</p> |              |      |        |        |      |      |
|---|------|--|--------------|------|--------|--------|------|------|
| 99402 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio   |      | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.3%</td> <td>0.3%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.3% | 0.3% |
| Cumplimiento  | Peso | Aporte   |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%  | 0.3% | 0.3%   |              |      |        |        |      |      |
| 99403 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene  |      | <p>10/01/2020 - Se envió a Grupo de Participación Ciudadana Reporte Espacios PartCuid 8 SEMESTRE 2019 DR Arauca correspondiente a actividades realizadas durante el segundo semestre, obteniendo que según el censo de participación social, dos en el municipio de Arauca uno correspondiente a Rendición de cuentas de Emprendimientos Colectivos y otro de AVI de MCH, dos en Saravena una AVA y Oira de Infraestructura Vial y otro con la Promoción del control social y la participación comunitaria en el marco del Encuentro Regional de Madres Líderes y Madres Líderas Indígenas del Departamento de Arauca y el último se realizó en el Municipio de Tame correspondiente a AVI y Oira de Infraestructura Vial.</p> <p>01/02/2019 - Se realizó a cinco espacios de participación social, dos en el municipio de Arauca uno correspondiente a Rendición de cuentas de Emprendimientos Colectivos y otro de AVI de MCH, dos en Saravena una AVA y Oira de Infraestructura Vial y otro con la Promoción del control social y la participación comunitaria en el marco del Encuentro Regional de Madres Líderes y Madres Líderas Indígenas del Departamento de Arauca y el último se realizó en el Municipio de Tame correspondiente a AVI y Oira de Infraestructura Vial.</p> <p>09/07/2019 - Se realizó la participación en cuatro espacios de participación social, dos en el municipio de Arauca, uno de FA y otro de MI negocio, 1 de MI negocio en Saravena y otro de FEST en Tame, con una participación total de 254 personas.</p> <p>11/04/2019 - Durante el trimestre no se participó en espacios de este tipo.</p>   |              |      |        |        |      |      |
| 99404 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la entidad |      | <p>10/01/2020 - Durante el mes de octubre se realizaron 5 AT a los enlaces de FA, de las cuales tres fueron presenciales en el Municipio de Arauca, Fortul y Saravena, una virtual al Municipio de Cravo Norte y la otra virtual dirigida a los Enlaces Municipales Indígenas de los siete Municipios correspondiente a diligenciamiento y carga del modelo gestión POA, en el mes de noviembre se realizaron 11 presentaciones dirigidas a enlaces de FA de JA en los municipios de Saravena, Arauca y Tame, así AT al Enlace Municipal de Familias en Acción y apoyo en generalidades del programa Jóvenes en Acción, además 7 AT al Gobierno Municipal de Tame y apoyo en novedades tipo 1, de otro lado en el Municipio de Saravena se realizó AT al Enlace Municipal de Jóvenes en Acción y en el municipio de Tame se llevó a cabo AT y seguimiento a los planes de trabajo para comunidades indígenas. Tame La barrera observada es con relación a las asistencias técnicas virtuales ya que no permiten la interacción fluida entre las partes por lo tanto limita la posibilidad de aprendizaje. Durante el mes de diciembre no se realizaron AT.</p> <p>01/02/2019 - Durante el mes de julio se realizaron 3 AT al enlace de FA del municipio de Tame, en los diferentes componentes del Programa, en el mes de agosto se realizaron 02 AT, una al Enlace de FA del Municipio de Saravena y otra al Enlace Municipal Programa Jóvenes en Acción del Municipio de Arauca y en el mes de septiembre se realizaron 3 AT de manera virtual, una fue dirigida a Enlace Municipal de Familias en Acción de los siete Municipios del departamento con el fin de realizar seguimiento y cumplimiento para la realización de las segundas mesas temáticas de salud y educación. Además, se realizó asistencia al Enlace Municipal de Tame en el proceso Novedades Tipo 1 - Traslado de NNA entre núcleos, y AT al Enlace Municipal de Puerto Rondón en el proceso Novedades Tipo 1 - Cobro de titular, entrada de NLA. La barrera predominante va directamente relacionada con la forma como deben de realizarse las AT ya que al no aprobar comisiones la única opción es realizar de forma virtual lo cual no permite una interacción fluida entre las partes por lo tanto limita la posibilidad de aprendizaje.</p> <p>09/07/2019 - Durante el mes de abril se realizó una AT al municipio de Tame, en el mes de mayo se realizaron 11 y en el mes de junio 6. La AT fueron dirigidas a Enlace Municipal e Indígena y Apoyo programa Familias en Acción de los siete Municipios del departamento. La barrera predominante va directamente relacionada con la forma como deben de realizarse las AT ya que al no aprobar comisiones la única opción es realizar de forma virtual lo cual no permite una interacción fluida entre las partes por lo tanto limita la posibilidad de aprendizaje.</p> <p>11/04/2019 - Durante el mes de enero no se realizaron AT, en el mes de febrero se realizaron 14 y en el mes de marzo 3. Las AT fueron dirigidas a Enlace Municipal e Indígena y Apoyo programa Familias en Acción de los siete Municipios del departamento. Una barrera identificada es que las AT virtuales no permiten la interacción fluida entre las partes por lo tanto limita la posibilidad de aprendizaje, ya que se debe de realizar de forma virtual lo que acude al desplazamiento de los enlaces de las ciudades a la ciudad capital, lo cual en la mayoría de los casos es difícil de concretar.</p>   |              |      |        |        |      |      |
| 99405 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar ofertas complementarias   |      | <p>10/01/2020 - Durante el mes de octubre se realizaron tres gestiones de oferta complementaria una con la UAESA, dirigida Vacunar población objeto PAI durante la jornada de Vacunación Día de Ponerse de Día, dirigida a los siete Municipios, otra con la Agencia Pública de Empleo SENA y Agencia Pública de Empleo COMFAR, con el fin de Realizar jornadas de inscripción de hojas de vida en las Agencias públicas de Empleo día 18 de octubre en el punto virtual digital del municipio de Arauca y finalmente se articuló con COLPENSIONES realizar acciones para incrementar los niveles de ahorro en las cuentas BEPS de los participantes de Familias en Acción que ya se encuentran vinculados y lograr la afiliación de nuevos participantes. Durante los meses de noviembre y diciembre no se realizaron articulaciones.</p> <p>01/02/2019 - Durante el mes de julio se realizaron 2 gestiones de oferta complementaria una con la UAESA, dirigida Vacunar población objeto PAI durante la jornada de Vacunación de las Américas y la otra con CDEMOB para la vacunación niños y niñas de Familias en Acción al programa del RCF 1000 días para cambiar el mundo. Las dos dirigidas a la población de los siete municipios. En el mes de agosto no se realizaron actividades de este tipo. En el mes de septiembre se realizó una reunión con Colpensiones con el fin de Gestionar y articular acciones para incrementar el nivel de ahorro en las cuentas BEPS de los participantes de Familias en Acción que ya se encuentran vinculados y lograr la vinculación de nuevos participantes.</p> <p>09/07/2019 - Durante el mes de abril se realizaron 4 gestiones de oferta complementaria una con la UAESA, dirigida a vacunación en los siete municipios, una con ACNOVOCA para gestionar la inclusión de la práctica de participantes del Programa JA en el Programa Alianzas para la reconstrucción que implementa ACNOVOCA en asociación con la Fundación Barcelona de España, otra con UNDOC para ver la posibilidad de apoyo con registro NINMIA a las asociaciones beneficiadas por el Programa Emprendimientos Colectivos y finalmente una con MI Trabajo para ver la posibilidad de apoyo a emprendedores de MI Negocio. En el mes de mayo se realizaron 2 una con Registraduría Nacional Estado Civil Arauca para gestionar la Atención preferencial para integrantes de Unidos que solicitan expedición de documentos, y otra con Unidad de Atención a Población Vulnerable de la Registraduría UDAPV para la Expedición gratuita y/o de fotocopia de documentos de identidad para participantes de Familias en Acción que hayan perdido su documento de identidad o por razón de la edad deben contar con Tarjeta de Identidad del Cédula. En el mes de junio se realizaron 2 gestiones: una con Gobernación de Arauca Programa Atención Integral a la Mujer para la vinculación de madres líderes del programa Familias en Acción a una actividad patrocinada por ellos que es un Seminario en contra de la violencia hacia la mujer y niños. La otra gestión se realizó ante La Casa de La Mujer con el fin de lograr que el enlace Municipal movilizara a las líderes y participantes del programa Familias en Acción para que sus esposos e hijos hombres hagan parte de un grupo focal que trabajará nuevas masculinidades.</p> <p>11/04/2019 - Durante el mes de enero se realizó 1 gestión de oferta complementaria con la Gobernación de Arauca en la cual se solicitó a la Secretaría de Desarrollo Social considerar la posibilidad de sus proyectos, una actividad a través de la cual se puedan conformar con las madres líderes de nuestro programa la Red Comunitaria de Madres Líderes del Programa FA para la detección, apoyo y referencia de casos de violencia contra las mujeres en el Departamento de Arauca. En el mes de febrero se realizaron 2 una con Secretaría de Salud Municipal, en la cual se gestionó la revisión de antecedente vacunal durante la jornada de bancarización y la posterior vinculación de la titular por parte de los vacunadores para la aplicación del fármaco, posible participación en talleres de prevención de embarazos adolescentes para población con discapacitados adolescentes y sus familias y fin de año de bienestar, y otra con Caja de Compensación Familiar de Arauca COMFAR, donde está buscando posibilitar apoyo profesional a organizaciones productivas o emprendimientos individuales. En el mes de marzo se realizaron 5 gestiones: con Medyces se gestionó la participación de participantes de FA en talleres en prevención de tipos de cáncer en Arauca, Arauca, Cravo Norte, Fortul, Saravena, Tame. Igualmente con Medyces se logró gestionar talleres a participantes del programa FA en prevención de la BIA en Cravo Norte, Betavena y Tame, con la Liga Lucha contra el Cáncer Instituto de Salud Departamental Arauca, con la Campaña de Vacunación contra el VPH a las niñas y adolescentes entre 9 y 18 años adolescentes del programa FA, con la Cámara de Comercio de Arauca se gestionó el envío de las fichas capacitaciones en cada Municipio, para posibilitar participación de las Organizaciones Productivas beneficiarias de Emprendimientos Colectivos. Finalmente con la Gobernación de Arauca se logró establecer con el fin de que el PS de los municipios se entere de la oferta de proyectos y los cuales puedan participar la población objeto de PS.</p>   |              |      |        |        |      |      |
|   |      | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.7% | 0.7% |
| Cumplimiento  | Peso | Aporte   |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%  | 0.7% | 0.7%   |              |      |        |        |      |      |

|   |              | <p>0701/2020 - Se Realizó Comité Regional del mes de octubre de 2019, el día 18 de noviembre de 2019, se realizó seguimiento Atención al fallo T636-17: Atención a Fallos - emprendimientos Individuales: Durante el mes de octubre de 2019, se envió el listado de activos definitivos para la capitalización de las 31 ideas de negocio. Se solicitó el aval del nivel nacional para notificar a los beneficiarios de la sentencia sobre la conformación del listado de activos para cada beneficiario, pero a la fecha se ha respondido a la solicitud. Se ajustó la lista de activos para capitalización de las unidades de negocio de acuerdo con los precios del estudio de mercado, en este sentido se pasó de una lista de 722 activos a una lista de 467 activos, en dos envíos el primero del 10 de octubre de 2019 con las inconsistencias generadas encontradas y el segundo el 18 de octubre de 2019 con el listado depurado y reducido y las correspondientes alertas y riesgos laterales, que incluya la inviabilidad de algunas unidades de negocio como venta de comités y restaurantes. Se Realizó Comité Regional del mes de noviembre de 2019, el día 2 de diciembre de 2019, se realizó seguimiento Atención al fallo T636-17: Atención a Fallos - emprendimientos Individuales. Durante el mes de noviembre de 2019, se logró conciliar los ajustes respecto a la lista de activos para la capitalización de los 31 emprendimientos de la atención a la sentencia T636 de 2017. El listado de 722 activos finalmente quedaron 800 activos para la capitalización de 31 unidades de negocio. Se terminó la creación de los registros administrativos de los 31 participantes de la atención a la sentencia T636 de 2017 en la ciudad de Yopal, se presentaron dificultades por el sistema KOFAN no graba los registros, se diseñó y se puso en marcha el plan de trabajo para realizar las segundas visitas a los lugares donde funcionan las unidades de negocio con el propósito de verificar por segunda vez condiciones y posibles adecuaciones a la medida de las poblaciones de los emprendedores. Se Realizó Comité Regional del mes de diciembre de 2019, el día 16 de diciembre de 2019, se realizó seguimiento Atención al fallo T636-17: Atención a Fallos - emprendimientos Individuales. Se avanza en el cargo de los soportes de la atención al fallo, en cada una de las 5 etapas ejecutadas, durante la semana del 3 a 13 de diciembre de 2019, se ha logrado el cargo de 400 folios, y se proyecta culminar este cargo a 20 de diciembre de 2019. Se proyecta informe de los resultados de las visitas de notificación de activos a los emprendedores, que se remitirá en el día de hoy y la coordinación de Emprendimiento. Se está proyectando informe de las visitas a los beneficiarios para verificar condiciones para la puesta en marcha de los emprendimientos. Quedan pendientes 5 visitas.</p> <p>0910/2019 - Se Realizó Comité Regional del mes de julio de 2019, el día 8 de agosto de 2019, se realizó seguimiento al operador UT Cualitas Corsodimarp del Programa Emprendimientos Colectivos: La Gestora de la UT da un informe sobre la capitalización con las 7 organizaciones participantes del programa, donde se evidencia que 6 de las organizaciones se encuentran capitalizadas totalmente y la asociación de familias desplazadas y vulnerables del municipio de Aguazul Casanare ASORENACER solo le falta un artículo para tener el 100% de la capitalización. Se realizó seguimiento al cumplimiento de sueldos de las organizaciones, donde se pudo evidenciar que todas las asociaciones ya han cumplido algunos sueldos proyectados en el mapa de sueldos. Se realizaron 12 visitas técnicas donde se desarrolló la totalidad de los talleres propuestos en el plan de acción. Se Realizó Comité Regional del mes de agosto de 2019, el día 9 de septiembre de 2019, se realizó seguimiento al operador UT Cualitas Corsodimarp del Programa Emprendimientos Colectivos. Se realizaron 7 comités de compras y se suscribieron 7 contratos entre el operador y las organizaciones. A 31 de Julio de 2019 todas las organizaciones fueron capitalizadas. El operador informa que se realizaron 2 visitas de seguimiento a los proyectos una vez capitalizados. De igual manera el operador del programa manifiesta que se diseñó el plan de asistencia técnica a cada organización y a los organizadores y diagnosticó los temas de los cuales se identificaron debilidades y oportunidades de estas asociaciones de población vulnerable. Se llevaron a cabo las visitas de asistencia técnica a las organizaciones.</p> <p>Se Realizó Comité Regional del mes de septiembre de 2019, el día 7 de octubre de 2019, se realizó Atención al fallo T636-17, Sin Operador, atención Directa Propiedad Social. Durante el mes de septiembre se desarrollaron los comités de sustentación de los planes de negocio de los beneficiarios de la sentencia T-636 de 2017, los cuales realizaron lugar los días 7 y 6 de septiembre de 2019, para el día 10 de septiembre de 2019, se realizó el control de tiempo y acceso a la información de consulta durante las sustentaciones T636, así como el instructivo para el desarrollo de la jornada. Familias en su tierra FESIT, Sin Operador, se intervienen 18 FESIT correspondientes a la zona 1, se encuentra en estos momentos en proceso de selección de operador, mediante el proceso de Selección Abreviada que para dicho fin viene desarrollando la entidad, según cronograma del proceso, se espera adjudicar a finales del mes de octubre de 2019.</p> <p>1007/2019 - Se Realizó Comité Regional el día 31 de mayo, se realizó seguimiento al operador UT Cualitas Corsodimarp del Programa Emprendimientos Colectivos: Se adelantó el proceso de formalización de la Financiera del Nivel Nacional para poder realizar la compra de los activos que se realizaron en el mes de marzo en las organizaciones, se hace la presentación de la temática y la intensidad horaria de los talleres que se realizaron en el mes de marzo en las organizaciones. De igual forma se presenta registro fotográfico de la asistencia a los talleres. Durante la intervención de este convenio se tiene programado realizar un taller de comunicaciones y fotografía, el cual fue agendado para desarrollarse en la ciudad de Yopal durante los días 9, 10 y 11 de abril en el Auditorio del Hotel Imerma, con la participación de dos representantes por cada organización. Se Realizó Comité Regional el día 4 de junio, se realizó seguimiento al operador UT Cualitas Corsodimarp del Programa Emprendimientos Colectivos: El operador informa que ya se ha realizado algunos acercamientos con la Universidad Utrilopico, para el fortalecimiento en asistencia técnica a las organizaciones que están participando en el programa de emprendimientos colectivos. Se realizó el respectivo acompañamiento al taller de comunicaciones con la participación de los representantes de la cada organización. Se Realizó Comité Regional el día 8 de julio, se realizó seguimiento al operador UT Cualitas Corsodimarp del Programa Emprendimientos Colectivos: Por parte del profesional de la DIP, manifiesta la importancia de hacer acompañamiento y el seguimiento a la organización Asesorar del municipio de Aguazul, para conocer los avances y el buen uso de los materiales y equipos entregados en la intervención del programa. La gestora del operador UT Cualitas Corsodimarp presentó las temáticas de la asistencia técnica que se realizaron con los asociados en 12 visitas realizadas en cada organización.</p> <p>1004/2019 - Se Realizó Comité Regional el día 21 de enero, se realizó seguimiento al operador DM Programa MI Negocio: el avance a corte 11 de enero es el siguiente: 166 emprendedores capitalizados parcialmente, 5 emprendedores capitalizados parcialmente, se tiene pendiente por capitalizar 10 emprendedores. Situaciones encontradas: se presentaron 3 casos en las entregas para cambios de elementos con respuesta positiva por parte del proveedor y varios casos donde la unidad productiva no está en funcionamiento. Se Realizó Comité Regional el día 18 de febrero, se realizó seguimiento al operador DM Programa MI Negocio: el avance a corte 5 de febrero es el siguiente: 169 emprendedores capitalizados al 100%, 3 emprendedores capitalizados parcialmente, se tiene pendiente por capitalizar 16 emprendedores. Se realizó seguimiento al operador del programa Emprendimientos Colectivos: UT Cualitas Corsodimarp, el avance a corte 31 de diciembre de 2019, es el siguiente: El avance con relación a la entrega etapa de la intervención, para el Departamento de Casanare van a participar 7 proyectos los cuales cumplieron con los criterios y requisitos para ser capitalizados. Se realizó comité de compras durante los días 1 y 2 de febrero del presente año. Se Realizó Comité Regional el día 26 de marzo, se realizó seguimiento al operador DM Programa MI Negocio: el avance a corte 3 de marzo es el siguiente: 18 emprendedores capitalizados al 100%, emprendedores capitalizados parcialmente, se tiene pendiente por capitalizar 1 emprendedor. Se tiene 21 novedades de emprendedores que no han iniciado la unidad productiva y otros que no se logran contactar.</p> |        |        |      |      |  |  |
|---|--------------|--|--------|--------|------|------|--|--|
| <p>94701 - Realizar monitoreo a las intervenciones nacionales que se realizan en el territorio</p>  |              |  |        |        |      |      |  |  |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.4%</td> <td>0.4%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 0.4% | 0.4% |  |  |
| Cumplimiento  | Peso         | Aporte   |        |        |      |      |  |  |
| 100.0%  | 0.4%         | 0.4%   |        |        |      |      |  |  |
|   |              | <p>0701/2020 - Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 6 de noviembre de 2019: DP: Revisando la cadena de correos, del soporte enviado, generamos alerta sobre el proceso de consolidación de los pedidos para la capitalización de 31 unidades de negocio, pues se han presentado inconsistencias en el estudio de mercado para poder contratar la compra de los activos con los cuales se adelantará la capitalización de los beneficiarios de la atención a la sentencia T-636 de 2017 y fue necesario hacer un nuevo estudio de mercado. En particular, preocupa los altos precios de los artículos que hacen parte de los pedidos que presentan diferencias significativas respecto de los precios locales cotizados y que importante reducción del tipo y número de activos solicitados que en varios casos casi que hace inviábiles las unidades de negocio, con especial énfasis en tiendas, misceláneas papelerías y artes de bafates. Situación que resulta crítica si se tiene en cuenta la población sujeto de atención. Así mismo, se solicita especial revisión en el precio de la neveras, estufas industriales y las ollas, así como en los productos de papelería que fueron solicitados por unidades y al parecer se cotizaron por cajas. Se solicita el apoyo para conocer el nuevo estudio de mercado y verificar como quedan los pedidos de los beneficiarios y sobre todo poder informarnos y cobianer su Voto para reducir el desconformidad y reclamaciones. Frente al informado sobre el proceso de entrega, se reitera la necesidad del acompañamiento de este proceso desde la Dirección de Inclusión Productiva nivel nacional con responsables de la contratación del proceso proveedor, así como informar como quedan los pedidos y la fecha para el envío, proyectando su entrega. Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 3 de diciembre de 2019: no se tiene alertas para reportar en el mes de noviembre de 2019. Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 23 de diciembre de 2019: GIF Gestión Contractual: Los Alcaldes entran manifestando su inquietud respecto a la publicación de los contratos Municipales y equipos de apoyo de Familias en Acción a través de servicios, pues temen que sean demandados al configurarse el contrato realidad, por tanto, piden que desde Prosperidad Social se brinden orientaciones para blindar este proceso.</p> <p>0910/2019 - Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 5 de agosto de 2019: Dirección de Gestión y Articulación de la Oferta Social: La gestión y articulaciones de oferta se realiza en territorio, cuando se requiere convocar a la población Unidos. La convocatoria se realiza mediante mensaje de texto desde el NN, hay desactualización de datos, los integrantes de un hogar aparecen con el mismo número de celular y en las llamadas a confirmar asistencia, varios asagarran haber recibido mensaje de algo del SEN, pero borrarlos, no entendieron mensaje, no saben leer, no le dieron importancia, no ven bien y/o no leyeron.</p> <p>Por otra parte, para actividades laborales, por guías y demás documentos se habla de CONTRATATA REGIONAL DE OFERTA - CRO. En la DR CASANARE, no hay contratata y se me asignó dichas funciones junto con las de contratata como coordinación regional de Unidos, mediante mensaje de correo electrónico del director regional. (Talento humano no se ha manifestado).</p> <p>La dificultad está en que la información se la va el contrato y por ejemplo al solicitar el seguimiento de planes de trabajo, en algunos municipios cambian de funcionarios y se requiere del documento para revisar y prestar la asesoría correspondiente</p> <p>En la DR CASANARE, la profesional de seguimiento los solicitó al NN.</p> <p>Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 3 de septiembre de 2019: no tenemos alertas y/o inquietudes para reportar en el mes de agosto de 2019.</p> <p>Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 7 de octubre de 2019: Ante la posición suspenso en el programa Familias en Acción por cruces de bases de datos y el SISBEN, los candidatos a cargos de elección popular están reuniendo a las personas para elaborar tutelas, derechos de petición y reclamación ante Prosperidad Social, generando expectativas a las familias afectadas y aprovechando de esta situación para ganar popularidad.</p> <p>1007/2019 - Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 2 de mayo: FA. Ante el desarrollo de proceso de inscripciones a Familias en Acción de Población de Red Unidos, se están presentando dificultades con las bases de datos enviadas, las cuales presentan inconsistencias que afectan a los equipos municipales, pues se dificulta el proceso y se genera una alta expectativa, pues la cantidad de gente que está esperando ser afiliada a FA es mucho mayor a los cupos asignados por la Resolución 098 de 2019, lo cual puede afectar negativamente la imagen del Programa y la Prosperidad Social. Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 10 de junio: Infraestructura Social: Se solicita información relacionada con fecha de firmas de actas de inicio de los siguientes convenios del Departamento de Casanare: Convenio de Cooperación 244 de 2016 municipio de Trinidad, Convenio de Cooperación 244 de 2016 municipio de Orocué, Convenio Interadministrativo No 588 FP de 2016 municipio de Hato Corzaal, Convenio Interadministrativo No 532 FP de 2016 municipio de Monterrey, Convenio Interadministrativo No 514 FP de 2016, municipio de San Luis de Palenque, Convenio Interadministrativo No 514 FP de 2016 municipio de Tauramena, Convenio Interadministrativo No 533 FP de 2016 municipio de Aguazul, Convenio 3102017 municipio de Aguazul, Convenio 6072017 municipio de La Salina, Convenio 3032017 municipio de Nunchita, Convenio 6192017 municipio de Pira, Convenio 3172017 municipio de Sabanalarga, Subdirección de Operaciones: Se solicita arreglo de Aire Acondicionado "MANEJADORA PARA AIRE ACONDICIONADO DE 60000 BTU CIAC CARRER SIN 926420001277, número de placas 28649, el cual fue revisado por un técnico y según informe no tiene arreglo; y la respuesta fue que se debe esperar hasta nueva entrega. Requerimos de su gestión para la solución del tema lo más pronto posible ya que las altas temperaturas que se manejan en la DR Casanare son altas y se está presentando enfermedades y afectación del clima laboral de los funcionarios.</p> <p>1004/2019 - Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 28 de enero: De manana anterior Informe que por parte de la DR Casanare no tenemos alertas para reportar en el mes de enero. Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 25 de febrero: 1. FA: En el desarrollo de los convenios interadministrativos de FA se ha evidenciado algunos incumplimientos por parte de los EM, sin tener un acompañamiento Jurídico que permita la toma de acciones legales y generar en los Alcaldes un mayor compromiso con el programa. 2. FA: En algunos municipios (PORE, SAN LUIS DE PALENQUE Y TRINDAD) en donde por medio de gestión deben contratar apoyo o apoyos al EM, las alcaldes contratan al Enlace Municipal de Red Unidos, quien dentro de sus funciones asigna actividades de apoyo a Familias en Acción. Este tipo de contratos se han venido suscribiendo por parte de la DR, pero hemos evidenciado algunas dificultades de coordinación. 3. DR: No existe instrucciones claras en los correos electrónicos y que estos se envíen con anticipación a las actividades, toda vez que la entidad con la que se está articulando ya ha realizado toda la gestión. Reporte enviado a Oficina de Gestión Regional el día 26 de marzo: 1. FA: Se han venido presentando problemas con los pagos a través del Banco Agrario, porque en las sucursales no tienen personal que atiende a los titulares de Familias en Acción y remiten todas las quejas a los Enlaces Municipales e Inclusive a la DR. Además, la atención por los canales es demorada o inexistente. 2. Oficina Comunicaciones: Deficiencia en piezas publicitarias de los programas de PS para entregar en la participación de ferias de servicios.</p>  |        |        |      |      |  |  |
| <p>94702 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio</p>  |              |  |        |        |      |      |  |  |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.3%</td> <td>0.3%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 0.3% | 0.3% |  |  |
| Cumplimiento  | Peso         | Aporte   |        |        |      |      |  |  |
| 100.0%  | 0.3%         | 0.3%   |        |        |      |      |  |  |
|   |              | <p>0701/2020 - Se realizó capacitación comité de veedoras del programa Familias en Acción en los municipios de Aguazul, Tauramena, La Salina, Yopal, Paz de Ariporo y Monterrey. Se realizó evento de control social y cierre de la atención del convenio 361 de 2016 para la ejecución del programa Emprendimientos colectivos. Se realizó la presentación de actores involucrados y socialización de los componentes del proceso y conformación de la veeduría ciudadana</p> <p>94703 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional Interviene</p> <p>0910/2019 - Se realizó capacitación comité de veedoras del programa Familias en Acción en los municipios de Aguazul, Tauramena, Yopal, La Salina y Monterrey. Se realizó evento de control social y cierre de la atención del convenio 361 de 2016 para la ejecución del programa Emprendimientos colectivos. Se realizó foro de auditoría visible No. 1 en el municipio de Aguazul.</p> <p>1007/2019 - Se realizó asamblea municipal de rendición de cuentas madres titulares del programa Familias en Acción del Municipio de Trinidad y Paz de Ariporo. Se realizó capacitación veedoras Familias en Acción del Municipio de Villanueva, Tamara y Yumbú. Se realizó rendición de cuentas programa MI Negocio Yopal.</p> <p>1004/2019 - Se realizó Asamblea Municipal de rendición de cuentas madres titulares del programa Familias en Acción del Municipio de Trinidad.</p>  |        |        |      |      |  |  |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 0.7% | 0.7% |  |  |
| Cumplimiento  | Peso         | Aporte   |        |        |      |      |  |  |
| 100.0%  | 0.7%         | 0.7%   |        |        |      |      |  |  |

|  |   | <p>07/01/2020 - Se realizó informe matriz asistencia técnica y reportado a la Oficina de Gestión Regional, donde se reporta: Reunión asistencia técnica en el mes de Octubre; 4. Asistencia técnica sobre participación ciudadana en el programa FA en La Salina; Asistencia técnica bancarización FA fase V FA en Villanueva; 5. Socialización programa JA en la Secretaría de Educación Departamental; 10. Socialización mesas temáticas de salud FA Yopel; Asistencia técnica en seguimiento a jornada de bancarización FA y brindar asistencia en aspectos operativos del programa FA en Aguazul; 16. Socialización del programa del con docentes y estudiantes de los grados 7 y 11 de E. Brailino Gonzalez e E. El Paraiso en Yopal; 17. Asistencia técnica con las autoridades locales de los sectores de educación, acciones de mejora para una mayor eficiencia de los procesos operativos del programa FA en el Departamento de Casanare; 18. Coordinar con las autoridades locales de los sectores de salud, acciones de mejora para una mayor eficiencia de los procesos operativos del programa FA Familias en Acción en el Departamento de Casanare; 21. Socialización de programas de Prosperidad Social a ARN en Yopal; 20. Asistencia técnica relacionada con la estrategia Yo tengo mi PSE del programa FA en el Departamento de Casanare; 29. Asistencia técnica repares para seguimiento de páginas FA en el Departamento de Casanare; Noviembre: 8. Asistencia técnica consulta SFA para acceder a utilidades por no cumplimiento de verificación FA en el Departamento de Casanare; 12. Asistencia técnica para el cierre módulo de gestión POA FA en Trinidad; Asistencia técnica para el cierre del módulo de gestión POA FA en el Departamento de Casanare; 13. Asistencia técnica para el traslado de núcleos para el ciclo FA; 15. Asistencia técnica para el traslado de núcleos para el ciclo 4 FA en Paz de Ariporo; 20. Asistencia técnica para el seguimiento a carga de evidencias en el módulo POA FA en el Departamento de Casanare; Diciembre: 3. Revisión comité de supervisión y seguimiento al convenio No. 473 de 2018 en Aguazul; Revisión comité de supervisión y seguimiento al convenio No. 327 de 2015 en Yopal; Asistencia técnica para el desarrollo del segundo comité de seguimiento a los convenios interadministrativos del municipio de Pore, Chámeza y Sabanalarga correspondiente al segundo semestre de 2019; Asistencia técnica para el desarrollo del segundo comité de seguimiento a los convenios interadministrativos del municipio de Nunchi y Reocreo, correspondiente al segundo semestre de 2019; 9. Socialización programa JA; 10. Socialización de pre-registro y revisión de plataformas SUA en Yopal; 10. Actualización y gestión de información: asociación de PSE en SFA, Yo tengo mi PSE; 12. Asistencia técnica repares para seguimiento de páginas FA en el Departamento de Casanare; Noviembre: 8. Asistencia técnica consulta SFA para acceder a utilidades para el desarrollo del segundo comité de seguimiento a los convenios interadministrativos del municipio de Maní, Tamara, Orocuá, Monterrey, La Salina, Tauramena, San Luis de Palenque, Paz de Ariporo, Aguazul, Yopal, Trinidad, Sáccara, Hato Corozal y Villanueva correspondiente al segundo semestre de 2019; 20. Asistencia técnica para expedición de certificados por parte de enlaces municipales FA del Departamento de Casanare.</p> <p>09/10/2019 - Se realizó informe matriz asistencia técnica y reportado a la Oficina de Gestión Regional, donde se reporta: Reunión asistencia técnica en el mes de julio; 9 julio: Asistencia técnica e instrucciones para reportar las solicitudes de traslado de núcleo en el cuarto pago FA de 19 municipios del Departamento de Casanare. Se socializan los nodos de bancarización y las instrucciones a difundir a los beneficiarios de FA de 19 municipios del Departamento de Casanare; 11 julio: Socialización lineamientos del tercer ciclo de pago FA de 19 municipios del Departamento de Casanare; 20 julio: Capacitación para el manejo de situaciones presentadas con Banco Agrario durante el proceso de pago FA de 19 municipios del Departamento de Casanare; 24 julio: Socialización lineamiento componente de bienestar comunitario programa FA Yopal; 29 julio: Capacitación y difusión de documentos para realizar taller de rediseño FA de 19 municipios del Departamento de Casanare; Agosto: 5 agosto: Recibir lineamientos componente comunitario FA y recibir directriz convocatoria comité extraordinario Madres Líderes FA Yopal; 12 y 13 agosto: Realizar capacitación y asistencia técnica sobre atención al ciudadano y socializar la oferta FSE, oferta complementaria a Comité Municipal de Bienestar Social el Yopog; 14 agosto: Prestar asistencia técnica al profesional de apoyo al enlace JVENES en acción Unidos de Yopal, sobre la estrategia UNODS; Septiembre: 2 septiembre: Asistencia técnica sobre los resultados de la operación FA durante el primer semestre de 2019 de 19 municipios del Departamento de Casanare; 9 septiembre: Se dan directrices para realizar el proceso de búsqueda de NNA a transferir a grado transición en 2020 FA de 19 municipios del Departamento de Casanare; 19 septiembre: Se brinda orientación para el trámite de solicitudes de traslado de núcleo ciclo 5 FA; 17 septiembre: Se dan directrices para cada uno de los municipios diligenciar el acta individual de instalación y aprobación en cada uno de los municipios del Departamento de Casanare; 3 de abril: Capacitación virtual a Enlaces Municipales FA, se actualizan los lineamientos para la actualización de los Comités de bienestar y se establecen las instrucciones para programar la capacitación; 1 de abril: Capacitación virtual a Enlaces Municipales FA, se remite la ficha de seguimiento y el formato de plan de mejoramiento, brindando orientaciones para la reunión del Comité Municipal de Certificación, en donde se analizan los resultados de la ficha enviada; 24 abril: Oficina de Planeación Municipal de Hato Corozal, Monterrey, Sáccara, Paz de Ariporo, Villanueva, Vivienda Departamental Asesora de Planeación, socialización de la Estrategia de Acompañamiento Social al Programa de Vivienda Gratuita y al SNAIS. Presentación de las guías y herramientas para el desarrollo del acompañamiento social a los proyectos de vivienda gratuita en los territorios; Lineamientos para la formalización de la mesa territorial de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita; Se realizó asistencia técnica en el mes de mayo; 2, 7 y 13 de mayo: Capacitación virtual a Enlaces Municipales FA. Se envían documentos e instructivos a los enlaces municipales y se brindan aclaraciones para la realización del proceso de preinscripción a FA de población localizada Red Unidos; 24 de mayo: Capacitación virtual a Enlaces Municipales FA. Se envían documentos e instructivos a los enlaces municipales y se brindan aclaraciones para la realización del proceso de búsqueda activa de NNA en situación de discapacidad; 20 de mayo: Capacitación virtual a Enlaces Municipales FA. Se envían documentos e instructivos a los enlaces municipales y se brindan aclaraciones para la socialización de la bancarización a realizar en junio de 2019 en 14 ciudades del país; Se realizó asistencia técnica en el mes de junio; 7 de junio: Reunión Gobernación de Casanare; Define la creación de espacio dentro del CCOPOD para articular acciones en verificación de población de Proyectos de Vivienda Gratuita y dar a conocer funciones de Prosperidad Social a partir de la expedición del Plan de Desarrollo 2019-2020 sobre temas de acompañamiento a Proyectos de Vivienda Gratuita; Capacitación electrónica a ENLACE FA, donde se socializa el nuevo proceso de población en Salud, manejo de SFA, novedades tipo 1 y cargo cumplimiento del POA, componente de bienestar comunitario; 10 de junio: Capacitación virtual a Enlaces Municipales FA. Se envían documentos e instructivos a los enlaces municipales y se brindan aclaraciones para el cargo de evidencias de algunas actividades del POA 2019; 28 de junio: Capacitación virtual a Enlaces Municipales FA. Se dan instrucciones para el diligenciamiento y cargo de evidencias de la actividad No. 8 del POA 2019.</p> <p>10/04/2019 - Se realizó informe matriz asistencia técnica y enviado a la Oficina de Gestión Regional, donde se reporta: asistencia técnica en el mes de enero; Enero 5. Alcaldía de Yopal: socializar estrategia para pago del sexto ciclo FA 2018 beneficiarios municipio de Yopal; Enero 10: Reunión de los lineamientos para realizar el proceso de pagos FA a los beneficiarios de Yopal; 31 enero: Alcaldía de Trinidad, Reunión para concretar contenido fecha para la realización de la Asamblea General FA agendada desde 2018; Se realizó asistencia técnica en el mes de febrero: 1 de febrero: Alcaldía de Paz de Ariporo, se revisó y capacitó a los funcionarios de enlace municipal; 15 febrero: Reunión de los lineamientos para la realización de la Asamblea General Familias en Acción; 12 de febrero: Se capacitó a Enlaces Indígena en los cambios operativos del programa Familias en acción, con el propósito de brindar una mejor atención a los beneficiarios de la Estrategia Cero Muertes; 15 de febrero: Alcaldía de Yopal, Asistencia técnica y logística para el proceso de bancarización FA Yopal; 22 de febrero: Revisión y acuerdo para la logística a tener en cuenta para la bancarización FA Yopal; 26 de febrero: UARIV, Se socializan los puntos de pago para las familias beneficiarias del programa y las fechas de bancarización FA Yopal; 27 de febrero: Se realizó jornada de actualización al equipo de Familias en Acción del municipio de Yopal; Se realizó asistencia técnica en el mes de marzo; 6 de marzo: Gobernación de Casanare; Se socializa a la mesa de primera infancia, infancia, adolescencia, juventud y familia, la nueva ley del programa familias en acción, ley 1848 de 1 de enero de 2018, que modifica la ley 832 de 2012; 26 de marzo: Se instaló el POA 2019 en los 19 municipios de la Región y se realizó capacitación a 18 Enlaces municipales y 2 enlaces étnicos sobre componentes de Bienestar Comunitario.</p> |      |        |      |      |      |   |
|--|---|--|------|--------|------|------|------|---|
| 994704 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100% | 0.7% | 0.7% |   |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte   |      |        |      |      |      |   |
| 100%   | 0.7%  | 0.7%   |      |        |      |      |      |   |
| 994705 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento   | Peso | Aporte | 100% | 0.7% | 0.7% | <p>07/01/2020 - Se realizó informe matriz gestión de oferta y reportado a la Oficina de Gestión Regional. Gestión de oferta mes de octubre con los siguientes compromisos: 3. Reunión El Estero; 4. Realizar acompañamiento a las instituciones educativas para socialización de oferta; 8. Reunión UARIV; Enviar programación jornadas de atención; 10. Reunión Confitecasanare; Realizar taller de competencias laborales con JAe, en el marco de la semana de la Inclusión Social y la Reconstrucción; 10. Reunión Colegiantes; Realizar convocatoria para los Municipios seleccionados para las Jornadas de Educación Financiera; 21. Reunión Alcaldía de Nunchi; Enviar de soporte, errores y dudas a Profesionales de Atención al Cliente; 21. Entrega de donaciones; 22. Reunión Secretaría de Salud Departamental; Socializar estrategia Familias Fuertes en el encuentro departamental de Enlaces Municipales FA; Realizar acompañamiento a las instituciones educativas para socialización de oferta; noviembre: 19. Reunión SENIA sin compromisos adquiridos por PS; 20. Reunión Gobernación de Casanare; 1. Realizar la identificación y realizar convocatoria de los emprendedores a participar en la muestra de emprendimiento; 2. Agendar reunión el día 23 de noviembre de 2019, a las 2:00 pm para realizar capacitación a emprendedores que van a participar en la muestra de emprendimiento; 3. Realizar solicitud a Empresa de Acuicultura y Acuicultura Yopel para garantizar cubrimiento del servicio de asno; 4. Realizar diseño del certificado de participación en la muestra de emprendimiento; 5. Realizar la selección de fotografías para el Flyer publicitario de la muestra empresarial; Agendar reunión el día 27 de noviembre de 2019, a las 8:00 am para tratar tema de prelistamiento a la muestra de emprendimiento; Diciembre: No se realizó reunión gestión de oferta.</p> <p>09/10/2019 - Se realizó informe matriz gestión de oferta y reportado a la Oficina de Gestión Regional. Gestión de oferta mes de julio con los siguientes compromisos: 5 julio: Reunión CAPRESOCA; Socializar a todos los Enlaces Municipales FA el cronograma y listado de beneficiarios del Programa Mujer defensora la vida; Gestión de oferta mes de agosto con los siguientes compromisos: 5 agosto: Reunión Banco Agrario de Colombia; Realizar monitoreo al proceso de bancarización FA fase IV de 19 municipios del Departamento de Casanare; 29 agosto: Reunión Secretaría de Educación Municipal de Yopal; Gestionar con el Enlace municipal FA de Yopal, el calendario de matrícula y realizar búsqueda de NNA a transferir a grado transición en el año 2020; Gestión de oferta septiembre con los siguientes compromisos: 12 septiembre: Reunión Colegiantes; Realizar la convocatoria a través de los enlaces municipales FA para los Municipios seleccionados para las Jornadas de Educación Financiera.</p> <p>10/07/2019 - Se realizó informe matriz gestión de oferta y enviado a la OIGR. Gestión de oferta Mayo con los siguientes compromisos: 3 mayo: Reunión DAN; No se generaron compromisos; 5 mayo: Reunión CAPRESOCA-PS; Presentar la estrategia al IGT de Territorios y Profesiones para su aprobación; 10 mayo: Reunión Yopal e ICBF; Verificar base datos de 27 NN que no transitaron a Profesores de Atención al Cliente de ICBF; Agendar reuniones de acuerdo a cronograma; 20 mayo: Reunión Alcaldía de Yopal: Gestión base de datos de NNA en situación de discapacidad y filtro de base datos; 21 mayo: Reunión con Unistringo; no se generó compromisos por PS; 22 mayo: Reunión Fuerza Aérea Casanare; coordinación y programación de jornada apoyo al desarrollo con Red Salud, CAPRESOCA, Grupo Fuerza Aérea Casanare; PS apoyará la convocatoria para el día 15 y 16 de junio en Paz de Ariporo; 23 mayo: Reunión SENIA; Enviar convocatoria a la población objeto por parte de PS; 29 mayo: Reunión Confitecasanare; Enviar por correo electrónico programación ferias de empleo y cursos gratuitos en Casanare; 31 mayo: Reunión Secretaría de Salud Departamental y Red Salud; Revisión base datos NNA con discapacidad, para realizar jornadas de actualización RLPOD, cruzar base de datos de violencia y hacer seguimiento a usuarios, entregar kit de empuñadura sin monedas a los municipios y programar los Comités para continuar con la capacitación; Apoyar jornadas vacunación para 8 semestre, capacitación para la reducción de sustancias psicoactivas, participar FA con algunos líderes para que tomen este curso, cruzar base datos suministrado por secretaria de salud con el objetivo de saber cuántos niños y niñas están desnutridos y que pertenecen a FA para realizar seguimiento; La secretaria de salud departamental se compromete a entregar folletos, cartillas en medio digitales para que sean trabajados en encuentros pedagógicos, con la temática Salud Ambiental; Gestión de oferta junio con los siguientes compromisos: 11 junio: Reunión Secretaría de Salud Departamental; PS realizará cruce de base de datos y envía a Secretaría de Salud para verificar seguimiento a usuarios; enviar bases de datos de eventos de salud mental a PS, con el fin de notificar usuarios vinculados a FA y Unidos; Reunión Fuerza Aérea Casanare; El Em FA socializará la jornada y conveo a las madres líderes, vendedores, utilitarios FA y Unidos para los días; 15 y 16 de junio; Reunión con Red Salud con el objetivo de coordinar las respectivas acciones para la atención de beneficiarios de FA; 16 de junio: OIGR; Diligenciar listas de asistencia para el traslado de núcleos familias de unidades y a beneficiarios; Reunión Red Salud e ICBF de cargo de la verificación de los meses de febrero - marzo de 2019 se comenzará a aplicar la resolución 3298 de 2018, correo de parte de Red Salud, solicitando la colaboración del programa FA para aumentar coberturas en tomografía visual y audífono; Transmitar a NN el correo de la solicitud realizada por Red Salud; Reunión con Red Salud Casanare; 1. El cargo de la verificación de los meses de febrero - marzo de 2019 se comenzará a aplicar la resolución 3298 de 2018; 2. Correo de parte de Red Salud, solicitando la colaboración del programa familias en acción para la tomografía visual y audífono; 3. Transmitar a nivel nacional el correo de la solicitud realizada por Red Salud 12 de junio; Reunión Secretaría de Educación Departamental; Enviar directorio de los Em JAe; Reunión a PS resolución matrícula para año 2020; contrastar con la estrategia 1 a la educación; para ser socializada en mes de octubre; 20 junio: Reunión con Secretaría de educación Yopal e ICBF; Elaborar base datos de NNA a transferir en 2019, socializar cronograma oferta institucional en FA y remitir base datos de NN a transferir luego del cruce entre PS y Ministerio de educación.</p> <p>10/04/2019 - Se realizó informe matriz participación en reuniones gestión de oferta y enviado a la Oficina de Gestión Regional. Se realizó gestión de oferta en el mes de febrero con los siguientes compromisos: 27 de febrero: Reunión con el SENIA; Prosperidad Social socializa a los participantes a través de los programas utilizando los medios canales para bajar la información a la población pobre y vulnerable; Socializar con Enlace Municipal y Delegados Red Unidos, la oferta de formación complementaria que será enviada por SENIA, por si existe el interés y grupo mínimo de participantes en alguna formación en especial; Se realizó gestión de oferta en el mes de marzo con los siguientes compromisos: 12 de marzo: Reunión con el SENIA; Participación por parte de la APE en reuniones programadas con madres líderes y Red Unidos para brindar talleres de orientación para acceder a un empleo formal con el fin de fortalecer competencias de esta población; 3. Informar a la APE con anticipación espacio programación con madres líderes y Red Unidos; 12 de marzo, Reunión con el SENIA; 1. entregará los diseños curriculares a Prosperidad Social antes de sacar la oferta complementaria; 2. Listado de las personas matriculadas para verificación de Prosperidad Social; 3. Reunión previa para socializar la oferta SENIA; Engendrar Récord seguridad semestre 2019; 4. Socializar con los directivos de la Entidad de cada Municipio; 5. oferta complementaria SENIA; SENIA; 15 de marzo de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente; 1. Enviar requisitos para postulación de beneficiarios al proyecto de Piscicultura de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente; 2. Enviar información del proyecto de seguridad alimentaria; 27 de marzo, Reunión Secretaría de Educación Departamental; Entregar de base de datos de niños a transferir en los 18 municipios de beneficiarios de Casanare; 29 de marzo, reunión con el SENIA; Socialización oferta jornada de pre-registro Jóvenes en Acción.</p> |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte   |      |        |      |      |      |   |
| 100%   | 0.7%  | 0.7%   |      |        |      |      |      |   |

|   |        |   |
|---|--------|---|
|   |        | <p>10/01/2020 - Se realizaron Comités Técnicos y monitoreo con los operadores en los cuales se socializaron los avances en la ejecución de los Programas que se implementan en el departamento del Putumayo, estas actividades fueron socializadas en los respectivos Comités Regionales: Comité Regional Octubre: Comité Técnico Operador Aldes Infantiles Fest V Fase B Desarrollar el segundo Comité Técnico Regional en el Departamento de Putumayo presentando los avances y resultados de la implementación del programa Fest en los cuatro municipios Mocoa, Orta, Puerto Caicedo y San Miguel Compromiso: Realizar una nueva socialización con los profesionales encargados del Programa / Comité Regional Noviembre: Comité Técnico Operador Fest Sur Fest VI Presentación de las actividades y estado de la operación con corte septiembre 30 Compromiso: Capacitación en liderazgo a los participantes, Realizar la feria de proveyendas en Puerto Guzmán / Comité Regional Diciembre: Comité Técnico Operador Consorcio M Negro: Presentación de las actividades y estado de la operación con corte noviembre 30. Compromiso: Reestablecer a los gestores en los procesos de formalización. Entregar el consorcio de los talleres que se realizarán para la asistencia de Prosperidad Social / Comité Técnico Operador Fest Sur Fest VI Presentación de las actividades y estado de la operación con corte noviembre 30 Compromiso: Enviar solicitud para que las entregas de las iniciativas de Fortalecimiento Comunitario se aplacen para el 2020 por motivo de fiestas de navidad y carnavales</p> <p>10/01/2020 - Se realizaron Comités Técnicos y monitoreo con los operadores en los cuales se socializaron los avances en la ejecución de los Programas que se implementan en el departamento del Putumayo, estas actividades fueron socializadas en los respectivos Comités Regionales: Comité Regional Julio: 1-Comité Técnico Emprendimiento Colectivo Operador Quilias Julio, 2-Comité Técnico Fest V Prima Operador Fupud Julio, 3-Monitoreo Emprendimiento Colectivo Operador Quilias Agosto, 4-Comité Técnico Inca Operador OMI, 5-Comité Técnico Fest V Fase I Operador Infantiles / Comité Regional Agosto: 6-Comité Técnico Emprendimiento Colectivo Operador Quilias Agosto 1, 7-Comité Técnico Fest V Operador Fupud, 8-Comité Técnico Emprendimiento Colectivo Operador Quilias Agosto 2 / Comité Regional Septiembre: No se realizaron monitoreos.</p> <p>09/07/2019 - Se realizaron Comités Técnicos y monitoreo con los operadores en los cuales se socializaron los avances en la ejecución de los Programas que se implementan en el departamento del Putumayo, estas actividades fueron socializadas en los respectivos Comités Regionales: Comité Regional Abril: Abril 16: Comité Compras Emprendimiento Colectivo Operador Quilias, Abril 25: Monitoreo Fest VI Operador Fest-Sur Piamonte, Abril 26: Monitoreo Fest VI Operador Fest-Sur Puerto Guzmán, Abril 29: Comité Técnico Abril Emprendimiento Colectivo Operador Quilias / Comité Regional Mayo: Mayo 02: Comité Técnico Mayo Fest VI Operador Fest-Sur, Mayo 28: Comité Técnico Mayo Emprendimiento Colectivo Operador Quilias, Mayo 29: Comité Técnico Mayo Fest V Operador Fupud / Comité Regional Junio: Junio 21: Comité Técnico Junio Fest VI Operador Fest-Sur</p> <p>12/04/2019 - Se realizó Comité Regional el día 25 de enero, se realizó seguimiento al Operador OMI del Programa Inca donde se presentaron los principales indicadores de la intervención, avance en las actividades descritas en los cronogramas de implementación: Estas actividades se alcanzan con las expectativas de los usuarios, la socialización de los proyectos, la implementación de las obras de FSO y la entrega de insumos de los proyectos, igualmente con las visitas de seguimiento. Se realizó Comité Regional el día 21 de febrero, se realizó seguimiento al operador Fupud Programa Fest V a través del Comité Técnico Regional. El avance en la ejecución técnica en el municipio de San Miguel: De los 307 beneficiarios vinculados en la primera fase, 355 están activos y se retiraron, de los 80 beneficiarios de la segunda fase, 72 están vinculados y están en proceso de vinculación. En la segunda fase se realizó a 72 vinculados la Jornada de visitas No. 01 de Caracterización Productiva, Caracterización Vivir en Casa, Caracterización Social, Caracterización Seguridad Alimentaria. En el Programa Emprendimientos Colectivos Operador Quilias Agosto 1, Comité Compras de las Asociaciones Asfrotic, Asopifa, Asyepuq, Gestoras de Paz, Heliconias, Mujeres Rio Putumayo, Nuevo Vivir, Nutriat, Píleras Oropesa, San Antonio y Sábila Fufu. Se realizó Comité Regional el día 18 de marzo, se realizó seguimiento al operador Consorcio M Negro Programa Fest Vian donde socializó el equipo de trabajo, componentes del programa, los municipios intervenidos, familias beneficiarias 362 en Puerto Leguizamó y 596 en Puerto Guzmán. Se realizó seguimiento al operador Quilias del Programa Emprendimientos Colectivos en donde se presentaron los avances de la etapa B Establecer y Estructurar Acciones de la Dirección de Inclusión Productiva. Etapa V Asistencia Técnica. Se realizó seguimiento al operador Fupud Programa Fest V a través del Comité Técnico Regional. Se presenta una cobertura total en los 4 municipios de 1.147 beneficiarios de los cuales se han retirado 273. 249 se presentan avances en visitas, talleres, familias caracterizadas y reuniones comunitarias. En el Programa Emprendimientos Colectivos Operador Quilias se realizó el Comité Compras de la Asociación Asifa.</p> |
| 994801 - Realizar monitoreos a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio |        |   |
| Cumplimiento  | 100.0% | Aporte 0.4%   |
| Peso  | 0.4%   | Aporte 0.4%   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |
|   |        |   |

994802 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio

Cumplimiento 100.0%

Peso 0.3%

Aporte 0.3%

Cumplimiento 100.0%

Peso 0.7%

Aporte 0.7%

Cumplimiento 100.0%

Peso 0.7%

Aporte 0.7%

|              | <p>1001/2020 - Se envió la Matriz Asistencia Técnica a la Oficina de Gestión Regional, donde se reportan las siguientes actividades: Octubre: Mesa Temática Salud San Francisco; Noviembre: Mesa Temática Departamental Educación; Mesa Temática Departamental Salud/ Diciembre: Comité de Seguimiento FA Colón, Comité de Seguimiento FA Mocoa, Comité de Seguimiento FA Orño, Comité de Seguimiento FA Puerto Asis, Comité de Seguimiento FA San Francisco, Comité de Seguimiento FA San Miguel, Comité de Seguimiento FA Villagarzón, Asistencia Técnica Jaé Valle del Guazum, Asistencia Técnica Jaé Valle del Guazum, Asistencia Técnica Jaé Villagarzón, Comité de Seguimiento Jaé Moca, Comité de Seguimiento Jaé Puerto Asis</p> <p>1010/2019 - Se envió Matriz Asistencia Técnica a la Oficina de Gestión Regional, donde se reportan las siguientes actividades: Julio: Asistencia Técnica ITP Jóvenes en Acción (Ignacio); Comité de Seguimiento FA Colón, Comité de Seguimiento FA Mocoa, Comité de Seguimiento FA Orño, Comité de Seguimiento FA San Francisco, Comité de Seguimiento FA San Miguel, Comité de Seguimiento FA Santiago, Comité de Seguimiento FA Sibundoy, Comité de Seguimiento FA Valle del Guazum, Comité de Seguimiento FA Villagarzón/ Septiembre; Comité de Seguimiento FA Puerto Asis, Comité de Seguimiento FA Puerto Calcedo, Comité de Seguimiento FA Puerto Leguizamán</p> <p>0907/2019 - Se envió Matriz Asistencia Técnica a la Oficina de Gestión Regional, donde se reportan las siguientes actividades: Abril 3: Mesa Temática Salud FA Sibundoy; Abril 3: Mesa Temática Educación FA Sibundoy; Abril 05: Mesa Articulación Municipal Fest V San Miguel; Abril 22: Mesa Temática Salud FA Santiago; Abril 23: Mesa Articulación Municipal Fest V Puerto Leguizamán; Abril 25: Capacitación Enlaces Municipales FA; Abril 25: Capacitación Novedades Inscripción FA; Abril 25: Mesa Articulación Municipal Fest V Pamonea; Abril 26: Mesa Articulación Municipal Fest V Puerto Guzmán; Abril 30: Mesa Temática Educación FA Valle del Guazum; Abril 30: Mesa Temática Salud FA Valle del Guazum/ Mayo 24: Socialización Alcaldía Puerto Asis Fest V Mayo 28: Socialización Alcaldía Mocoa Fest V Villego 30: Capacitación IPS y Enlaces FA Valle del Guazum/ Mayo 31: Mesa Articulación Municipal Fest V San Miguel/ Junio 04: Mesa Articulación Municipal Fest V Puerto Calcedo/ Junio 05: Mesa Articulación Municipal Fest V Mocoa; Junio 06: Capacitación Madres Líderes FA Puerto Asis; Junio 06: Capacitación IPS y Enlaces FA Puerto Asis; Puerto Calcedo y Orño; Junio 07: Capacitación Enlaces Municipales FA San Francisco; Junio 07: Capacitación IPS y Enlaces FA Mocoa; Villagarzón y Puerto Guzmán; Junio 07: Capacitación Madres Líderes FA Mocoa; Junio 14: Capacitación Madres Líderes FA Sibundoy; San Francisco, Santiago y Colón; Junio 14: Capacitación IPS y Enlaces FA Sibundoy; Santiago, San Francisco y Colón; Junio 19: Mesa Temática Departamental Educación; Junio 19: Mesa Temática Departamental Salud; Junio 28: Socialización Alcaldía Mocoa Programa Minegocio</p> <p>12/04/2019 - Se realizó informe matriz asistencia técnica y enviado a la Oficina de Gestión Regional, donde se reporta: Enero 28: Capacitación Bienestar Comunitario Enlaces FA; Enero 28: Capacitación Ciclo Operativo Enlaces FA/ Febrero 26: Capacitación Habilidades para la Vida JAÉ; Febrero 08: Capacitación Verificación FA Orño, Puerto Calcedo y San Miguel; Febrero 21: Reunión Proceso Bancarización FA Mocoa; Febrero 22: Capacitación Verificación FA Santiago, Colón, Sibundoy y San Francisco; Febrero 28: Instalación y Socialización POA FA Colón, Mocoa, orño, Puerto Asis, Puerto Calcedo, Puerto Guzmán, San Miguel, Santiago, Sibundoy, Valle del Guazum y Villagarzón; Febrero 28: Capacitación Bienestar Comunitario Enlaces FA / Marzo 01: Capacitación Ciclo Operativo Enlaces FA; Marzo 01: Capacitación Verificación Enlaces FA; Marzo 12: Reunión Seguimiento FA Puerto Leguizamán; Marzo 19: Reunión Seguimiento FA Puerto Asis; Marzo 19: Capacitación Verificación Pagos Enlaces FA Puerto Asis; Orño y Puerto Calcedo; Marzo 22: Instalación y Socialización POA FA San Francisco.</p> <table border="1" data-bbox="669 472 828 504"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,7%</td> <td>0,7%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0,7% | 0,7% |
|--------------|--|--------------|------|--------|------|------|------|
| Cumplimiento | Peso   | Aporte       |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0,7%   | 0,7%         |      |        |      |      |      |
|              | <p>1001/2020 - Se envió la Matriz de Reporte Gestión de Oferta a la Oficina de Gestión Regional, en donde se incluyen las siguientes actividades: Octubre: Mesa de Articulación Municipal Fest V Fase II Mocoa; Compromiso: Enviar a Prosperidad Social los Invalidez que no presenten en el Programa/ Mesa de Articulación Municipal Fest V Fase II Orño; Compromiso: Los beneficiarios se comprometen al seguimiento, acompañamiento y sostenibilidad de las iniciativas/ Mesa de Articulación Municipal Fest V Fase II Mocoa; Compromiso: Limpieza de la huerta comunitaria en la Vereda El Venado/ Mesa de Articulación Municipal Fest V Fase II San Miguel; Compromiso: Los beneficiarios se comprometen al seguimiento, acompañamiento y sostenibilidad de las iniciativas de fortalecimiento comunitario/ Noviembre: Mesa de Articulación Municipal Fest V Fase II Mocoa; Compromiso: Dar cumplimiento a las oficinas proyectadas en la mesa de articulación municipal número 7, presentado por el equipo técnico donde se hace la solicitud de material para las 9 familias que requieren un mejoramiento de vivienda/ Mesa de Articulación Municipal Fest V Puerto Leguizamán; Compromiso: No hay compromisos/ Mesa de Articulación Municipal Fest V Puerto Leguizamán; Compromiso: Mantener comunicación para vincular mas familias Fes a los Programas de la Agencia de Renovación Territorial/ Mesa Departamental de Generación de Ingresos; Compromiso: Enviar matriz para la consultoría de información de oferta 2019 a cada institución que son integrantes de la Mesa/ Mesa Departamental de Tránsito Armonico; Compromiso: Enviar Resolución Matriculación Escolar; envío base de datos de menores con discapacidad a transferir / Diciembre: Mesa Departamental Familia Infancia y Adolescente; Compromiso: Examinar la calidad del agua de la Vereda Puerto Bello de Puerto Asis; comprar el Plan Mejoramiento de la Rendición Pública de Cuentas/ Reunión Comité de Seguimiento TIERRAS; Compromiso: Realizar seguimiento constante a casos de deserción escolar/ Reunión Unidad Víctimas Restitución de Tierras; Compromiso: Realizar reuniones mensuales del SNARIV para analizar casos de restitución de tierras.</p> <p>1010/2019 - Se envió Matriz de Reporte Gestión de Oferta a la Oficina de Gestión Regional, en donde se incluyen las siguientes actividades: Julio: 1- Comité Departamental Manejo Integral; Compromiso: Fortalecer acciones de demanda inducida y la consultaconcesional/ Fortalecer la captación oportuna a la ruta de ingreso al control prenatal ante una prueba de embarazo positiva/ Seguimiento a la adherencia al tratamiento para los casos de Intoxicación de Vias Urinarias (IVI) y rigores en gestantes; 2-Mesa de Articulación Municipal Fest V San Miguel; Compromiso: Fortalecer la motivación de los participantes, a través de secretaría de desarrollo comunitario/ Enviar listado a las familias con grado de vulnerabilidad en lo que respecta a vivienda a secretaría de planeación y personería/ Agosto: 3-Acta Seguimiento Plan de Trabajo Oferta San Miguel; Compromiso: Enviar información y evidencias de la Dirección Local de Salud/ Realizar seguimiento al Plan de Trabajo a finales del segundo semestre de 2019; Enviar en excel a Prosperidad Social los listados de la población beneficiaria de las actividades; 4-Acta Seguimiento Plan de Trabajo Oferta Valle del Guazum; Compromiso: Realizar seguimiento al Plan de Trabajo a finales del segundo semestre de 2019; Enviar en excel a Prosperidad Social los listados de la población beneficiaria de las actividades; 5-Acta Seguimiento Plan de Trabajo Oferta Santiago; Compromiso: Realizar seguimiento al Plan de Trabajo a finales del segundo semestre de 2019; Enviar en excel a Prosperidad Social los listados de la población beneficiaria de las actividades; 6-Mesa de Articulación Municipal Fest V Puerto Guzmán Agosto; Compromiso: Articular con la secretaría de la Vereda Las Planadas; Continuar con la ejecución de las actividades descritas en la Matriz del Plan de Retorno y Reubicación; Mayo 14: Secretaría Departamental de Salud-Jornada de Pasajero listado de las personas de FESF que no estén afiliados al SOSSS; 7-Comité Municipal de Justicia Transicional Moco; Compromiso: Realizar Mesa Técnica componente organización social y seguridad realizar un Subcomité de Prevención y Protección en las comunidades de Villa Rosa y Paraiso; Septiembre: 8-Mesa de Tránsito Armonico; Compromiso: Socializar listado de Niños y Niñas con Necesidades Educativas Especiales que transitarán para 2020; Base de datos de niños y niñas desescolarizados de cuatro años de edad que ingresarán al grado de transición en 2020; Programar cuñas radiales/ Reubicaciones; Realizar encuentro docentes agentes educativos; 9-Mesa de Articulación Municipal Fest V Puerto Guzmán Septiembre; Compromiso: El Hospital realizará una brigada de salud con los beneficiarios del Programa Fest y contará con el apoyo del Operador; 10-Mesa de Articulación Municipal Fest V Puerto Leguizamán; Compromiso: Reunirse con la Junta de Acción Comunal de Puerto Ospina para revisar las opciones de implementación del centro de acopio.</p> <p>0907/2019 - Se envió Matriz de Reporte Gestión de Oferta a la Oficina de Gestión Regional, en donde se incluyen las siguientes actividades: Abril 04: Unidad de Restitución de Tierras-Mesa Ética de Derechos Territoriales; compromisos: Realizar monitoreo del cumplimiento de las sentencias y medidas cautelares profundas por el Jugado de restitución de tierras de Mocoa en materia de comunidades étnicas; Abril 17: Secretaría de Salud Departamental- Jornada Vacunación comunitaria; compromisos: Actualizar base de datos de Enlaces Municipales de Familias en Acción, Compromiso: Actualizar PAI y puntos de vacunación, envío de información a los Enlaces; Abril 23: Secretaría Educación Departamental Reunión Tránsito Armonico; compromisos: Realizar una búsqueda activa de los 213 niños que aún no transitan, caracterizar a los 13 niños en situación de discapacidad; envío base de datos de los 1569 niños y niñas a SED y ICBF; Abril 24: Ministerio de Vivienda-Mesa Departamental Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita; compromisos: Acompañar al municipio Valle del Guazum en verificación de las obligaciones e algunos casos de incumplimiento, identificados en visita previa realizada por el municipio a los propietarios del proyecto; Realizar la modificación a los decretos en atención a la transición de la Estrategia de Acompañamiento Social/ Mayo 07: Alcaldía de Mocoa-Subcomité Municipal Asistencia y Atención a Población Juvenil; compromisos: Las Secretarías de Gobierno y Planeación realizarán seguimiento al proceso de legislación del predio ubicado en la Vereda Las Planadas; Continuar con la ejecución de las actividades descritas en la Matriz del Plan de Retorno y Reubicación; Mayo 14: Secretaría Departamental de Salud-Jornada de vacunación de identificación en Mocoa; compromisos: Informar en el comité de madres líderes y líderes indígenas sobre la realización de esta Jornada; Averiguar en la Registraduría Putumayo si es posible emitirle con detalles para los niños y niñas asistentes a la Jornada; Enviar video sobre vacunación compartido con los enlaces municipales en la anterior Jornada; Mayo 14: Secretaría de Gobierno Departamental-Mesa Temática Departamental Retorno y Reubicaciones; compromisos: Preparar expediente (informe) del estado del componente territorial en las comunidades de Retorno y Reubicaciones; las secretarías aportarán las solicitudes realizadas a la Agencia Nacional de Tierras; Mayo 20: Secretaría Departamental de Salud-Consejo Territorial Seguridad Social en Salud; compromisos: reconstitución del estado de los Proyectos a registrar en el Plan Bienal de Inversiones Públicas en Salud; 2019-2019 / Junio 06: Registraduría-Solicitud jornadas de identificación; compromisos: Enviar a los Enlaces Municipales de Familias en Acción la programación para que convoquen y realicen acompañamiento a los interesados en las jornadas de identificación; Informar a los Registradurías Municipales la programación de las jornadas de identificación; Junio 11: Secretaría de Educación Departamental-Tercera Mesa Intersectorial de Tránsito Armonico; compromisos: Entrega de los últimos usuarios de búsqueda; envío base con los 2123 NN a SED con respectiva IV; envío de base actualizada con referentes de tránsito armonico a Prosperidad Social; Junio 12: Alcaldía Puerto Asis- Seguimiento Plan de Trabajo Marco de Lucha contra la Pobreza Extrema; compromisos: Realizar seguimiento al Plan de Trabajo en el segundo semestre de 2019; Enviar en excel a Prosperidad Social los listados de la población beneficiaria de las actividades</p> <p>12/04/2019 - Se realizó informe matriz participación en reuniones gestión de oferta y enviado a la Oficina de Gestión Regional. Se realizó gestión de oferta en el mes de enero con los siguientes compromisos: Enero 28: SENA 1: Realizar la Talleres de Orientación Ocupacional a los beneficiarios de Programas de Prosperidad Social 2: Realizar la convocatoria para la realización de los Talleres de Orientación Ocupacional del SENA 3: Enviar semanalmente a Prosperidad Social las convocatorias vigentes de la Agencia Pública de Empleo/ Se realizó gestión de oferta en el mes de febrero con los siguientes compromisos: Febrero 27: Secretaría de Educación Departamental e ICBF: Mesa Departamental de Tránsito Armonico; compromisos: envío base de datos de los 1569 niños y niñas a SED y ICBF; Capacitación a enlaces municipales/ prosperidad social, Cuñas Radiales/ sensibilización; Envío listado de niños beneficiarios de interesados y Encuentros docentes agentes educativos; Febrero 28: Gobernación del Putumayo: Mesa Departamental de Generación de Ingresos; compromisos: Gestionar recursos de regalías departamentales a través de los OCAD para proyectos de generación de ingresos y que se incluyan a beneficiarios de Prosperidad Social; realizar el consolidado de los Planes de Retorno/ Reubicaciones que no cuentan con los programas de generación de Ingresos; Febrero 14: Gobernación del Putumayo; FAD: Articulación de proyectos Productivos en Puerto Guzmán; compromisos: Programar una reunión con demás entidades que manejen proyectos de seguridad alimentaria y generación de ingresos; envío de base de datos de los beneficiarios de Fest; Vico el objeto que se incluya beneficiarios en proyecto de la gobernación que pertenecen a población beneficiaria de otros programas de Prosperidad Social/ Se realizó gestión de oferta en el mes de marzo con los siguientes compromisos: Marzo 15: Policía en la página virtual del SENA; compromisos: El SENA impartirá la formación en Manipulación de Alimentos a las asociaciones del Programa Emprendimientos Colectivos; Marzo 06: Gobernación del Putumayo: Reunión articulación proyectos generación de ingresos; compromisos: Revisar si se puede asignar recursos de regalías departamentales para realizar convenio con Prosperidad Social para cofinanciar la ampliación de cobertura del Programa Fest</p> <table border="1" data-bbox="669 1312 828 1344"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0,7%</td> <td>0,7%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0,7% | 0,7% |
| Cumplimiento | Peso   | Aporte       |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0,7%   | 0,7%         |      |        |      |      |      |
|              | <p>27/12/2019 - En el cuarto trimestre se realizaron tres reuniones de Comité Regional, el 07/12/2019 se realizó un comité en donde se analizaron temas como el seguimiento al plan de acción, temas misionales de la dirección regional, temas administrativos de la dirección regional y temas varios, en la reunión se adquirieron los compromisos de hacer seguimiento de la instalación del WFI para el uso de los ciudadanos y Gestione ante la dirección de inclusión productiva la continuidad del programa MI Negocio, se anexa acta del desarrollo de la reunión. El 09/12/2019 se realizó otra reunión de comité regional en donde se analizaron temas como regionales, plan de acción, temas administrativos y otros, se adquirieron compromisos como: gestionar el arreglo o cambio del área acondicionado de la oficina del Director Regional y Asistir a capacitación de canales de atención en la Dirección Regional. El 27/12/2019 se llevo a cabo la última reunión de comité del año 2019, en donde se analizaron temas como los programas misionales (programa Jóvenes en Acción, Familia en Acción, MI Negocio), temas administrativos, plan de acción y otros, en el desarrollo de la reunión se comento lo siguiente: -Se realizó el encuentro de Madres Líderes en la Cali en la que participamos activamente con las madres del departamento. -Hicimos el comité de seguimiento al programa familias en acción en la isla de Providencia y la instalación del comité operativo de Jóvenes en Acción. -Se llevo a cabo el consejo de política social y se programó el próximo para los primeros días del mes de diciembre. -Asistimos a una reunión en la Gobernación sobre los programas relacionados con Adolfo Mayor. -El profesional de seguimiento hizo entrega de los informes y alertas que se deben subir a los diferentes aplicativos correspondientes a seguimiento en la Regional, en la que se evidencia que hemos cumplido con las metas correspondientes. -MI Negocio. Actualmente no hemos tenido ningún tipo de avances en lo que corresponde a la Dirección de Inclusión productiva correspondiente a la Regional San Andrés -Familias en Acción. -Se realizó verificación en educación y salud de periodo de agosto-septiembre de 2019. -Se realizó aprobación de novedades tipoI -Se hicieron los Levantamiento de suspensiones para familias. -2 Asuntos Administrativos. -Se realizó capacitación con el grupo de participación Ciudadana. -Se realizó mantenimiento a la planta telefónica de la Regional. -Se enviaron las medidas solicitadas para posible cambio de los avisos de publicidad institucional. -Se realizó jornada de capacitación PCV. -Se realizó tramite de baja de una impresora de retóculos y a su vez se solicitó una nueva como nos indicaron en el correo, hacer seguimiento al proyecto. -Se realizó mantenimiento preventivo y a los aires de la Regional. -Compromiso: Solicitar traslado de elementos para el almacén General. Actualizar el inventario de bienes en la Regional, hacer seguimiento al traslado de elementos de baja de la Regional</p> <p>07/10/2019 - En tercer trimestre se realizaron tres reuniones de Comités Regionales. El 02/07/2019 en donde se analizaron temas como PLAN DE ACCIÓN. TFMAR MISIONAL FC: TFMAR ADMINISTRATIVO Y TFMAR. En el desarrollo se comisionó los siguiente: -Matriz del último Comité Regional</p>  |              |      |        |      |      |      |

|              |      | <p>994901 - Realizar monitoreos a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio</p> <p>El proyecto, llamado <b>Monitoreos a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio</b> se desarrolló en el marco del convenio 197-2013 JEA-Universidad Nacional 08/05/2019, en el cual el Director Regional se comprometió con conseguir la información sobre como focalizar para que prosperidad social se uno o se integre a ese programa, nos dieron respuesta desde nivel nacional, el cual se socializó con la profesional de Inclusion Productiva de la Regional. En cuanto a la integración de madres líderes, se habían aprobado 30 cupos por lo que el director gestionó que se incluyera la totalidad de madres líderes, es decir las 36 lo cual fue aprobado para poder cumplir con todas las participantes. Se solicitó reunión con la secretaria de desarrollo social con el fin de articular procesos en virtud de las observaciones hechas en el Consejo de Política Social. -Cerrado el Programa de Negocio. -Solicitado el Programa de Negocio. -Solicitado el Programa de Negocio. -Solicitado el Programa de Negocio. En este año no estamos focalizados en ninguno de los programas de la Dirección de Inclusion Productiva, donde nos informaron que debemos esperar a que nos focalicen para implementar las diferentes en el archipiélago en 2020. -Estamos trabajando con la UNL para la inscripción de 8 estudiantes graduados de participantes de Jóvenes en Acción con la intención de iniciar seguimiento para tener la posibilidad de poder ayudarlos a participar en rutas de empleabilidad. En el mes de Agosto 2019 se realizó comité Regional en donde se informó lo siguiente: Referente a los requerimientos mensualmente se deben hacer algunas tareas que son de carácter obligatorias el envío de la matriz de impactos ambientales y el envío de alertas que se debe hacer mensualmente de las cuales se enviaron 2 una de jóvenes en acción y una de Familias en Acción, tenemos un retraso con el envío del comité de salud el cual se estará enviando el día de hoy. -Observación el profesional de seguimiento diligenció y envió al nivel nacional unos formatos y fichas que nos enviaran correspondientes a la Regional, y se estar en vias de correo para solicitar información de novedades con el fin de tramitar donaciones para el archipiélago por parte de la Regional. -Se le solicitó a la profesional de la Dirección de Inclusion Productiva asignar a la profesional de la Regional algunas tareas del proyecto de empleabilidad, del cual no tenemos una respuesta oficial sino conocemos que están haciendo algunos ajustes al manual de funciones por lo que aún no tenemos certeza sobre el tema. -Se realizó Evaluación de Desempeño laboral al profesional de Jóvenes en Acción de la Regional y queda pendiente la del Asesor Administrativo. En el Programa JEA. Hay unos procesos de bancarización el cual estamos a la espera de que nos den las directrices y confirmen en que grupo estamos para bancarizar y pues esperando que se haga lo más rápido posible para que puedan retirar por tarjeta para agilizar esa gestión. Compromisos de la Reunión/Hacer seguimiento al programa de Mejoramiento de Vivienda MCH. Gestionar ante la dirección de Inclusion Productiva, la continuidad de MI Negocio. Hacer seguimiento al arreglo de los áreas acondicionadas de la Regional. En el mes de Septiembre se realizó comité regional el 02/09/2019, en donde se informó lo siguiente: Plan de Acción: Tenemos pendiente el reporte de una alerta sobre traslados a las islas de providencia y Santa Catalina, ya que se presentan inconvenientes con las fechas de las comisiones y las actividades en territorio. Tuvimos presencia en la rendición de cuentas de la Unidad de Victoria. -Se diligenció y se envió el documento de Gestión para el segundo semestre por parte del Director Regional. - Participamos en la capacitación virtual de fortalecimiento de los canales de Atención Presencial. -Le estamos realizando seguimiento en línea al proyecto de infraestructura que el de restaurante de la cooperativa del Cove ya que lo publicaron el Secop. Programa MI Negocio-La Articulación que se está realizando con la empresa de energías renovables de Energy fue estos y estamos coordinando una salida a campo para trabajar y llevar los diferentes beneficios a nuestra población; -Una de las propuestas que se hizo con relación a la Regional San Andrés, es que la figura de Jóvenes por única vez se acepten para los estudiantes de nivel técnico, ya que muchas veces solo se convierte en un trámite para aprovechar el tiempo y ya quedara sin hacer nada, ya que la mayoría de los jóvenes no tienen pensado hacer de la carrera técnica su estilo de vida y gran mayoría quieren realizar estudios profesionales, por lo que sería muy buena posibilidad que los jóvenes puedan aprovechar el incentivo de JEA para los estudios que en realidad ellos esperan tener como estilo de vida y ejercer profesionalmente, se comprometeron a estudiar la posibilidad a ver si viable es tener esa posibilidad teniendo en cuenta el desarrollo de los jóvenes. -Se les sugirió dar al territorio un incentivo diferencial ya que en el archipiélago el costo de vida es muy alto, y por lo tanto sería muy bueno analizar esa parte porque el poder adquirir nominal real no territorio es muy inferior comparado con el resto del país. -La propuesta que hicieron global por parte del grupo de transferencias monetarias condicionadas de nivel nacional, es el realismo los convenios con las Entidades Territoriales están funcionando de forma correcta, del cual se hizo un debate y se llegó a la conclusión de que no están sirviendo de mucho ya que en vez de convertirse en una ayuda se está convirtiendo en un problema, por lo tanto se acordó de las diferentes entidades, y que lo que en realidad sí sirve es reforzar los convenios y las capacitaciones con las instituciones educativas. Programa Familias en Acción: -Tenemos 2 suspendidos por actualización de datos por lo que Realizamos un cruce con la registradora en la cual enviamos una base de datos, en el resultado se encontró que la registradora ya tiene un registro actualizado y se confirmó que solo tenemos esos dos beneficiarios por actualizar datos, por lo que implementaremos una búsqueda personalizada ya que por temas de logística y el presupuesto puede resultar más viable hacer una búsqueda personalizada que la que hacemos convencionalmente puede generar más logística y presupuesto y es posible que no se enteren y queden en la misma situación de suspensión y no puedan recibir sus pagos. -Estamos pendientes por iniciar el cuarto periodo de pago del 2019 que en un principio estaba para empezar el 13 de septiembre, pero por algunos inconvenientes no nos han enviado las directrices, por lo tanto el banco nos informó que los pagos se estarán haciendo a partir del 17 de septiembre y si entrega de los pagos están habilitada durante 20 días hábiles para que los retiran por la modalidad de giro, en el encuentro nacional cuando se llevó a cabo la reunión con los funcionarios del banco agrego surgió la pregunta de cuando se pagan los municipios bancarizados y la respuesta fue que la idea es que antes de que termine el año estén todos los municipios bancarizados en su totalidad para no tener limitaciones en el tema de giro. Compromisos de la Reunión: Hacer seguimiento al traslado de elementos de baja de la Regional. Hacer Seguimiento a la instalación del WAF para los ciudadanos hacia seguimiento al programa de Mejoramiento de Vivienda MCH. Gestionar ante la dirección de Inclusion Productiva. La continuidad de MI Negocio.</p> <p>26/06/2019 - En el segundo trimestre se realizaron las siguientes intervenciones misionales 1) Segundo Comité Operativo de seguimiento al convenio 478-2018 de JEA - INFOTEP 08/05/2019. 2) Cuarto comité operativo de seguimiento al convenio 1507-2016 de JEA - Gobernación 09/05/2019. 3) Séptimo comité operativo al convenio 197-2013 JEA -Universidad Nacional 08/05/2019.</p> <p>28/03/2019 - Se realizaron tres comité Regional el primero 8/01/19 HORAS: De 9:00 am a 11:00 am, en donde se analizaron temas misionales y temas administrativos. En los Temas Misionales se realizó un informe de programa Jóvenes en acción pagos entre el 27 de diciembre 2018 hasta el 25 de enero 2019, prácticamente no se han tenido mayores inconvenientes, actualmente en San Andrés se le entrega incentivos a 105 estudiantes y otros 30 que están estudiando en la Universidad Nacional en diferentes partes del país a través del programa de movilidad académica. El segundo Comité Regional 11/02/2019 HORAS: De 9:00 AM a 1:00 AM, se analizaron los siguientes Temas Misionales: Programa MI Negocio En la Mesa de trabajo de mujer y género del taller Construyendo País hicieron una propuesta de retomar el tema de MI negocio, por parte de las líderes de la comunidad y/o rurales de la isla. Se tiene pensado organizar una jornada para la red de emprendimiento para el mes de marzo y se acordó para el primer semana del emprendimiento con los emprendedores para que conozcan los y los parámetros para que participen, y puedan fortalecer sus negocios. -JOVENES EN ACCIÓN: Se está coordinando con la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas, la Acadia de Providencia y Santa Catalina y el Sena para que el programa Jóvenes en Acción llegue a Municipalidad, Compromiso de la acción durante el taller Construyendo País. Y el tercer Comité se realizó 4/03/19 Se analizaron los siguientes Temas Misionales Programa MI Negocio y Jóvenes en Acción. se realizó monitoring con el operador Escalando Futuro en donde se llevaron a cabo las actividades de capacitación y se terminaron las entregas en día de los proveedores se finalizaron las entregas en esos dos proveedores y quedaron pendientes termino con los demás proveedores, quedaron pendiente la capitalización de 30 emprendedores, en San Andrés y en providencia no se ha hecho ninguna capitalización.</p> <table border="1" data-bbox="667 829 836 850"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.4%</td> <td>0.4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>26/12/2019 - En el tercer trimestre se enviaron tres alertas o inquietudes, en el mes Octubre no hubo alertas, en el mes de Noviembre se presentó una alerta o inquietudes y en el mes de Diciembre solo se presentó una inquietud o alerta.</p> <p>62/10/2019 - En Tercer trimestre se genero una sola alerta a inquietud a la OGR, por el Director de la Dirección Regional San Andrés. LA DEFICULTAD EN LA CONEXIÓN DE TRAJETOS AEREA PARA LA COMUNIDAD A PROVIDENCIA ISLA IGUAL OCURRE CON EL SEGUIMIENTO AL CONVENIO FAMILIAS EN ACCION EN EL MUNICIPIO DE PROVIDENCIA ISLA.</p> <p>994902 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio</p> <p>25/06/2019 - En el segundo trimestre se envían las siguientes alertas o inquietudes a la OGR: 1) 02/04/2019 se envió alerta del programa JEA dificultada con el envío de documentos hacia la isla de Providencia. 2) 04/06/2019 programa Familia en Acción La falta de Internet en el municipio de Providencia genera atrasos del trabajo y la falta de información del enlace en ese municipio. 3) 11/06/2019 Programa Familia en Acción la falta de aprobación de comisiones por el Acadia de providencia a la entesa del programa dificultad a la actualización con la entidad difıcultad con el emprendimiento con los emprendedores para que conozcan los y los parámetros para que participen, y puedan fortalecer sus negocios. -JOVENES EN ACCIÓN: Se está coordinando con la Dirección de Transferencias Monetarias Condicionadas, la Acadia de Providencia y Santa Catalina y el Sena para que el programa Jóvenes en Acción llegue a Municipalidad, Compromiso de la acción durante el taller Construyendo País. Y el tercer Comité se realizó 4/03/19 Se analizaron los siguientes Temas Misionales Programa MI Negocio y Jóvenes en Acción. se realizó monitoring con el operador Escalando Futuro en donde se llevaron a cabo las actividades de capacitación y se terminaron las entregas en día de los proveedores se finalizaron las entregas en esos dos proveedores y quedaron pendientes termino con los demás proveedores, quedaron pendiente la capitalización de 30 emprendedores, en San Andrés y en providencia no se ha hecho ninguna capitalización.</p> <table border="1" data-bbox="667 1029 836 1050"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.3%</td> <td>0.3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>27/12/2019 - Taller de participación y jornada de pre-registro masivo del 2019 en el Municipio de San Andres y providencia. Lugar SENA Regional. fecha 7 y 8 de noviembre de 2019</p> <p>994903 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene</p> <p>02/10/2019 - Realización de taller y jornada de pre-registro masivo del 2019 en el Instituto de Formación Técnica Profesional de San Andres INFOTEP -SAI</p> <p>25/06/2019 - En el Segundo Trimestre la DR participo en las siguientes intervenciones: 01 - 08/04/2019 Se realizó Taller y Jornada de pre-registro masivo del 2019 programa JEA - SENA. 2) 30 - 27/06/2019 Segundo taller y jornada de pre-registro masivo del 2019 programa JEA - SENA. 3) 26/06/2019 Segundo comité sectorial en el Territorio.</p> <p>28/03/2019 - Asistir a la Primera Gran Asamblea de Jóvenes del Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina 27/02/2019. Asistir a la presentación de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2018 del Instituto de Formación Técnica Profesional de San Andrés INFOTEP_SAI 06/02/2019</p> <table border="1" data-bbox="667 1186 836 1207"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>26/12/2019 - En el tercer trimestre se reportaron asistencia técnicas y/o asesoría a las entidades territoriales y se envió la matriz de asistencia técnicas a la Oficina de Gestión Regional</p> <p>02/10/2019 - Acta de realizar taller de participantes y jornada de pre-registro masivo de septiembre en Universidad Nacional Sede Caribe 23/09/2019. Acta taller de participantes 2019 para JEA en el INFOTEP 16/09/2019. Acta de realizar taller de participantes y jornada de pre-registro masivo de 2019 -2 INFOTEP -SAI 17 - 18/09/2019. Acta de realizar comité de seguimiento al programa JEA para el año 2019, 08/07/2019. Acta de reunión con madres líderes presentación del nuevo director regional y enlace regional Dirección Regional San Andrés 16/07/2019. Acta de reunión informo a madres líderes sobre el retiro del programa y su retiro como madres líderes 10/08/2019.</p> <p>994904 - Reportar la asistencia técnica y/o asesorías a las Entidades Territoriales sobre políticas, planes, estrategias, programas, proyectos y convenios de la Entidad</p> <p>25/06/2019 - En el segundo trimestre se realizaron las siguientes asistencias técnicas o asesorías: 1) 24/04/2019 Capacitación y Orientación a los líderes y veedores del programa Familias en Acción. 2) 14/05/2019 Segundo Comité de seguimiento al programa Jóvenes en Acción. 3) 27/06/2019 Taller de Participantes 2019 para Jóvenes en Acción - SENA. 25/06/2019 - . 25/06/2019 - . 25/06/2019 - .</p> <p>28/03/2019 - Prestar asistencia técnica a la nueva Entesa Municipal del Programa Familias en Acción (Convenio 1476/2016), en los procesos operativos a ejecutarse durante la vigencia de 2019 4/01/2019. Analizar prestar apoyo referente a las metas de superación de pobreza en el plan de desarrollo departamental (Gobernación) 9/01/2019. Asistencia Técnica a Afro-Caribbean Cultural Roots Foundation en el Programa MI Negocio, Emprendimientos Colectivos. 11/02/2019. Realizar la Capacitación de Pre-registros en el SIA al Enlace Jóvenes en Acción de la Universidad Nacional Sede Caribe 20/02/2019. REALIZAR LA PRESENTACION DEL PROGRAMA JOVENES EN ACCION EN LA ALCALDIA DE PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA ISLAS 06/03/2019. Realizar el primer comité de seguimiento al programa Jóvenes en Acción 2019 -12/03/2019. Articular Acciones para el levantamiento del mapa de oferta territorial de la Gobernación del Archipiélago para 2019 - 12/03/2019. Taller de participantes y Jornada de pre-registro masivo del 2019 en el INFOTEP programa Jóvenes en Acción 12 - 14/02/2019. Taller de participantes y Jornada de pre-registro masivo del 2019 en la Universidad Nacional Sede Caribe programa Jóvenes en Acción 20 - 21/02/2019</p> <table border="1" data-bbox="667 1428 836 1449"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>26/12/2019 - En el tercer trimestre se reportaron participación en reuniones con aliados para gestionar ofertas complementarias (Gobernación Sec de Educación, Generar una alianza por la educación Inclusiva y de calidad)</p> <p>02/10/2019 - Participación en el Consejo de Política Social en el Municipio de providencia el 26/09/2019. Se trataron los temas de los programas Familia en Acción y Jóvenes en Acción.</p> <p>994905 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar ofertas complementarias</p> <p>26/06/2019 - Para el segundo trimestre del año se participo en 3 reuniones en las cuales se gestionaron ofertas ofertas complementarias con aliados, las tres reuniones se realizaron en el mes de Abril, se anexan las tres actas. 23/04/2019 primer encuentro pedagógico durante el 2019 en la isla, realizando un ejercicio de movilización frente al grupo de familias en acción, del primer encuentro diáfano por el GEF Territorios y Poblaciones de 2019 -2 INFOTEP -SAI 17 - 18/09/2019. Acta de realizar comité de seguimiento al programa JEA para el año 2019, 08/07/2019. Acta de reunión con madres líderes presentación del nuevo director regional y enlace regional Dirección Regional San Andrés 16/07/2019. Acta de reunión informo a madres líderes sobre el retiro del programa y su retiro como madres líderes 10/08/2019.</p> <p>25/06/2019 - En el segundo trimestre se realizaron las siguientes asistencias técnicas o asesorías: 1) 24/04/2019 Capacitación y Orientación a los líderes y veedores del programa Familias en Acción. 2) 14/05/2019 Segundo Comité de seguimiento al programa Jóvenes en Acción. 3) 27/06/2019 Taller de Participantes 2019 para Jóvenes en Acción - SENA. 25/06/2019 - . 25/06/2019 - . 25/06/2019 - .</p> <p>28/03/2019 - Prestar asistencia técnica a la nueva Entesa Municipal del Programa Familias en Acción (Convenio 1476/2016), en los procesos operativos a ejecutarse durante la vigencia de 2019 4/01/2019. Analizar prestar apoyo referente a las metas de superación de pobreza en el plan de desarrollo departamental (Gobernación) 9/01/2019. Asistencia Técnica a Afro-Caribbean Cultural Roots Foundation en el Programa MI Negocio, Emprendimientos Colectivos. 11/02/2019. Realizar la Capacitación de Pre-registros en el SIA al Enlace Jóvenes en Acción de la Universidad Nacional Sede Caribe 20/02/2019. REALIZAR LA PRESENTACION DEL PROGRAMA JOVENES EN ACCION EN LA ALCALDIA DE PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA ISLAS 06/03/2019. Realizar el primer comité de seguimiento al programa Jóvenes en Acción 2019 -12/03/2019. Articular Acciones para el levantamiento del mapa de oferta territorial de la Gobernación del Archipiélago para 2019 - 12/03/2019. Taller de participantes y Jornada de pre-registro masivo del 2019 en el INFOTEP programa Jóvenes en Acción 12 - 14/02/2019. Taller de participantes y Jornada de pre-registro masivo del 2019 en la Universidad Nacional Sede Caribe programa Jóvenes en Acción 20 - 21/02/2019</p> <table border="1" data-bbox="667 1606 836 1627"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>28/03/2019 - Reunión preparatoria para la gestión del sistema educativo, a través de una Jornada "Todos a la Escuela" 11/02/2019. Las evidencias se encuentran en shere poin</p> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.4% | 0.4% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.3% | 0.3% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.7% | 0.7% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.7% | 0.7% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.7% | 0.7% |
|--------------|------|---|--------------|------|--------|--------|------|------|--------------|------|--------|--------|------|------|--------------|------|--------|--------|------|------|--------------|------|--------|--------|------|------|--------------|------|--------|--------|------|------|
| Cumplimiento | Peso | Aporte  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.4% | 0.4%  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.3% | 0.3%  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |



|              |      |        | <p>09/01/2020 - Comité Regional Octubre</p> <p>21/10/2019 Comité Regional correspondiente al mes de octubre, se efectúa con la directora (a) de la Dirección Regional, quien presenta un informe general acerca de las últimas actividades de la Entidad. A continuación, cada uno de los programas informa sobre las tareas realizadas y los inconvenientes encontrados. Se resalta la puesta en marcha en el territorio del programa RESA. Para el programa JEA se informa el cumplimiento, por parte del municipio de Leticia, del convenio suscrito entre este y FSE, con relación a la réplica de los talleres de habilidades para la vida, estos se iniciaron el 8 de octubre y llevan dos jornadas. En FA se menciona la entrega de donaciones a las familias del programa, las articulaciones realizadas, las Mesas temáticas convocadas, entre otros temas. Para el mes de octubre no se efectuó seguimiento a operadores de programas misionales. Se menciona la alerta de información solicitada en varias ocasiones sobre el proceso de viviendas que fueron asignadas y no se han resuelto las inquietudes de las familias que salieron favorecidas en el sorteo.</p> <p>Comité Regional Noviembre</p> <p>27/11/2019 Comité regional correspondiente al mes de noviembre, se presenta el informe por parte de la directora regional (e) y de cada uno de los programas misionales y administrativos. La directora informa que, según el acompañamiento realizado a la regional, se observa que los procesos se llevan a cabo sin problemas. El orden público no tiene inconvenientes y los procesos se han ido ejecutando de forma adecuada. El Programa JEA ha efectuado la quinta entrega de TMC, del 24 de octubre al 12 de noviembre de 2019; beneficiando a 218 jóvenes. El operador, DAVPLATA, realizó la entrega de los incentivos sin ningún inconveniente. En FA, durante este periodo se realizó la reunión extraordinaria con la Gobernación de Amazonas, en donde se mencionaron aspectos técnicos, resaltando la mejora significativa en los resultados del trabajo que hicieron los enlaces indígenas, especialmente en la radicación de novedades de atención al ciudadano mejorando indicadores de verificaciones en educación y salud. Se menciona como tema principal el reporte que se debe presentar para el plan de acción. Para el presente mes se asocia informe de seguimiento al operador DAVPLATA. La directora (E), pregunta por el informe del operador de RESA, que está ejecutando un proyecto en la región; nos enteramos que un funcionario del nivel nacional visitó el departamento, trabajo con el operador, pero la regional no fue convocada para el acompañamiento ni conoció el informe; se solicita incluir esta inquietud en la matriz correspondiente.</p> <p>Comité Regional Diciembre</p> <p>12/12/2019 Comité regional correspondiente al mes diciembre. Se presenta informe de la directora regional (e) y de cada uno de los programas misionales y administrativos. La directora menciona que durante la comisión a la ciudad de Leticia se desarrollaron importantes actividades de acuerdo a lo programado, como es el caso de las diferentes reuniones efectuadas con entidades del municipio y departamento, los comités de seguimiento a los convenios suscritos con los entes territoriales para ejecutar los programas JEA, FA y el comité sectorial, entre otros. Se menciona la distribución de los turnos de personal para fin de año y se recuerda la obligación de todo servidor público de garantizar la atención a los ciudadanos que se accorpan a la oficina, inclusive en el horario del medio día. Del programa Familias en Acción se destaca que no se ha efectuado el quinto pago a las familias beneficiarias, lo que está generando algún malestar entre las madres. Con respecto al programa JEA se menciona el resultado de las jornadas de Pre-Registro en el segundo semestre del 2019, las cuales han dado buen resultado y de seguir así, cumpliremos con la meta asignada para el cuatrimestre. En seguimiento se resalta que se está elaborando en plan de gestión de acuerdo con lo programado. La directora revisa las alertas que se han incluido en la matriz enviada a la oficina de gestión regional y solicita que se incluyan nuevamente las enviadas en el mes de noviembre; igualmente relacionada con el avance en el proceso de las viviendas asignadas y que no han enviado información a los beneficiarios y aquella en que se solicita a la dirección de inclusión productiva, información sobre el programa RESA que se ejecuta en Amazonas, así como convocamos para acompañar las visitas en territorio.</p> <p>08/10/2019 - 23/07/2019 Comité regional correspondiente a Julio, se efectúa informe de la directora regional y de cada uno de los programas misionales y administrativo. La directora Regional resalta Mesa de equidad, el 15 de julio el presidente de la República presentó a la mesa de equidad como la nueva instancia para definir los criterios de trabajo para la reducción de pobreza extrema en Colombia, se anexa informe de seguimiento a operadores de programa misionales de FA tercer pago y JEA cuarto de pagos.</p> <p>30/08/2019 Comité regional correspondiente a Agosto, se efectúa informe de la directora regional y de cada uno de los programas misionales y administrativo. La directora Regional socializó el encuentro nacional de direcciones y el ejercicio oral presentar en general los lineamientos de la Prosperidad Social para la región de Leticia, en los aspectos a atender es que hay que fortalecer la imagen institucional en los territorios y generar mayor reconocimiento de la entidad con el tema Prosperidad Social la entidad más cercana a los colombianos. Para este mes no se efectúa seguimiento a operadores de programas misionales.</p> <p>25/09/2019 Comité regional correspondiente a Septiembre, se efectúa informe de la directora regional y de cada uno de los programas misionales y administrativo. Se informa por parte de la directora que se da inicio al programa de Prosperidad Social RESA, cuyo operador ya está en territorio; igualmente informa de la semana de inclusión que se desarrolló algunas actividades comerciales. Se menciona el avance en el cumplimiento del plan de acción correspondiente al 3 trimestre por lo cual todos deben estar al día en sus soportes. Se efectúa seguimiento al operador de DAVPLATA del programa JEA, jornada de pagos y transacción.</p> <p>08/07/2019 - 25/04/2019 comité regional correspondiente al mes de abril, se efectúa informe de la directora regional y de cada uno de los programas misionales y administrativo. Dentro de las acciones que se vienen adelantando respecto a oferta, se viene trabajando con la gobernación del Amazonas y la alcaldía de Leticia el calendario de oferta institucional y la matriz de caracterización de oferta que permite tener identificadas la oferta con la que se estratifica pobreza y pobreza extrema en el departamento, no se efectúa mención sobre monitoreo de operadores misionales para este comité.</p> <p>22/02/2019 comité regional correspondiente al mes de mayo, se efectúa informe de la directora regional y de cada uno de los programas misionales y administrativo. La directora resalta la Feria empleabilidad y capacitación que se realizó el viernes 17 de mayo, contando con la participación de 69 personas de JEA, Familias en Acción y Unidos gestión que contó con el apoyo de la Agencia Pública de Empleo de CAFAMAJ que menciono que históricamente no se había logrado tanta participación. Se menciona seguimiento al operador DAVPLATA del programa JEA Durante la jornada de entrega de las TMC a los jóvenes del programa correspondientes al Ciclo # 2 del 2019, periodo de verificación Diciembre 2019 Enero 2019 (SENA) y Permanencia y Excepción 2019 2 (SES). Se realizó la entrega de Incentivo a 94 jóvenes, a través del proceso de bancarización, anexo al presente informe.</p> <p>25/06/2019 comité regional correspondiente al mes de junio, se efectúa informe de la directora regional y de cada uno de los programas misionales y administrativos, destaca la dirección que el 16 de junio se participó en la video conferencia vía TEAM sobre los sorteos de subsidio de vivienda a especie. Encontrando que serán tres grupos poblacionales priorizados Familias Unidos, Familias Victorias y población ubicada en zona de riesgo. La responsabilidad de efectuar el sorteo y otros acompañamientos quedan a cargo de Prosperidad Social. Se efectuó mención y se anexa el acta de seguimiento al operador de FA Banco agrario con relación a Pagos modalidad Giro; para este periodo el pago al operador bancario, se trasladó a la zona no municipalizada de Tarapacá, con el objetivo de realizar la entrega de incentivos correspondiente a los pagos 1 y 2 de 2019, los pagos se realizaron en el puesto de Policía en Tarapacá, existieron las comunidades de Tarapacá: Cala brava, Buenos Aires Pupuña, Nueva Unión, Santa Lucía, Tarapacá, Ventura, Puerto Nuevo, Puerto Hulla, y resguardo: Río Cocha Putumayo de manera ordenada sin ningún contratiempo y se presentaron los siguientes resultados.</p> <p>11/04/2019 - 24/01/2019 comité regional correspondiente al mes de enero, se efectúa informe de la directora regional y de cada uno de los programas misionales y administrativo, no se efectúa mención sobre monitoreo de operadores misionales para este comité. 23/02/2019 comité regional correspondiente al mes de febrero, se efectúa informe de la directora regional y de cada uno de los programas misionales y administrativo, el programa JEA se hace mención a monitoreo de operadores misionales para pagos Daviplata, este empozo pagos desde el 2 de febrero hasta 15 de marzo, se hará pago a los que están bancarizados. El programa de Familias en Acción, hace mención al operador de pago Banco Agrario, estos se desarrolló normal sin ningún contratiempo. 22/03/2019 comité regional correspondiente al mes de marzo, se efectúa informe de la directora regional y de cada uno de los programas misionales y administrativos, seguimiento a operadores JEA operador Daviplata. Durante este ciclo de pagos, se realizó la entrega de TMC a través de la bancarización al 100% de los jóvenes; los que venían ya con cuenta de DAVPLATA y lo que no tenían cuenta o no estaba reportada, el operador se contactaba, orientada para la apertura de la cuenta y validaba información; en Leticia no se llevó a cabo el registro biométrico; la validación se realizó a través de cuestionario al joven Titular, Familias. En acción, seguimiento al operador Banco Agrario, la enlace regional Amazonas, efectuó acompañamiento y seguimiento, a las jornadas de pagos en el municipio de Leticia, correspondiente al primer pago 2019, anexo informe al acta del comité regional.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.4%</td> <td>0.4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>09/01/2020 - En el mes de OCTUBRE se envió un correo, a la oficina de Gestión Regional, con el adjunto la matriz en la cual se solicita apoyo en tres inquietudes dos a la Dirección De Infraestructura Social Y Hábitat y una al GTF Acompañamiento Social de Vivienda Gratuita. En el mes de NOVIEMBRE se envió un correo, a la oficina de Gestión Regional, con el adjunto la matriz en la cual se solicita apoyo en una inquietud y dos a la Dirección de Infraestructura Social Y Hábitat. En el mes de DICIEMBRE se envió un correo, de la oficina de Gestión Regional, con el adjunto la matriz con dos inquietudes para ser apoyadas de nivel nacional, se reitera la solicitud de información acerca del proyecto de vivienda gratuita y la segunda a la Dirección Inclusión Productiva acerca del operador del programa RESA, que se ejecuta en el territorio.</p> <p>08/10/2019 - En el mes de Julio se envió un correo, a Omar Sebastián Homez de la oficina de Gestión Regional, con el adjunto la matriz en la cual se solicita apoyo en cuatro inquietudes dos a la Dirección De Infraestructura Social Y Hábitat y dos a GTF Acompañamiento Social de Vivienda Gratuita. En el mes de agosto se envió un correo, a Omar Sebastián Homez de la oficina de Gestión Regional, informando que para el mes respectivo no se presentaron inquietudes para ser apoyadas de nivel nacional. En septiembre se envió un correo, a Omar Sebastián Homez de la oficina de Gestión Regional, con el adjunto la matriz con tres inquietudes para ser apoyadas de nivel nacional, de las cuales dos fueron a Dirección De Infraestructura Social Y Hábitat y una al GTF Acompañamiento Social de Vivienda Gratuita</p> <p>08/07/2019 - En el mes de abril se envió un correo, a Omar Sebastián Homez de la oficina de Gestión Regional, con el adjunto la matriz en la cual se solicita apoyo en tres inquietudes todas a la Dirección De Infraestructura Social Y Hábitat. En el mes de mayo, se envió un correo, a Omar Sebastián Homez de la oficina de Gestión Regional, con el adjunto la matriz con dos inquietudes para ser apoyadas de nivel nacional, dirigidas a la Dirección De Infraestructura Social Y Hábitat. En Junio se envió un correo, a Omar Sebastián Homez de la oficina de Gestión Regional, con el adjunto la matriz con cuatro inquietudes para ser apoyadas de nivel nacional, de las cuales dos fueron a Dirección De Infraestructura Social Y Hábitat y dos GTF Acompañamiento Social de Vivienda Gratuita.</p> <p>11/04/2019 - En el mes de enero se envió un correo, a Omar Sebastián Homez de la oficina de Gestión Regional, informando que no se presentaron inquietudes. En el mes de febrero se envió un correo, a Omar Sebastián Homez de la oficina de Gestión Regional, con el adjunto la matriz con tres inquietudes para ser apoyadas de nivel nacional. Marzo se envió un correo, a Omar Sebastián Homez de la oficina de Gestión Regional, con el adjunto la matriz con tres inquietudes para ser apoyadas de nivel nacional</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.3%</td> <td>0.3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>09/01/2020 - 1. Taller de Pre-Registro SENA<br/>2. Taller de Pre-Registro UNAL<br/>3. Feria Indígena del programa Familias en Acción del Municipio de Leticia.<br/>4. Desarrollar el Taller de Pre-Registro a los aprendices SENA de la formación Técnica en Operación Turística Local.<br/>5. Desarrollar el Taller de Pre-Registro a los aprendices SENA de las formaciones Técnicas Información y Servicio al Cliente; y Mantenimiento y Gestión de Redes.<br/>6. Desarrollar el taller de participantes con los JEA SENA<br/>7. Desarrollar el taller de participantes con los JEA SENA sede Amazona<br/>8. Participación ciudadana BEPS Colopentares y prevención del Dengue.<br/>9. Feria Agrícola y Intercambio de semillas</p> <p>95503 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional Interviene</p> <p>08/10/2019 - 1. Taller de Pre-Registro SENA<br/>2. Taller de Pre-Registro UNAL<br/>3. Feria Indígena del programa Familias en Acción del Municipio de Leticia.</p> <p>08/07/2019 - 1. Taller de Pre-Registro<br/>2. Taller de Participantes<br/>3. PRIMER COMITÉ DE MADRES LIDERES E INDIGENAS 2019- MUNICIPIO DE LETICIA<br/>4. Taller de participantes del programa JEA.<br/>5. Primer encuentro pedagógico municipio de Leticia programa Familias en Acción. 25 asambleas se realizaron en el marco de esta actividad.</p> <p>11/04/2019 - 1. Taller de Pre-Registro<br/>2. Taller de Participantes<br/>3. PRIMER COMITÉ DE MADRES LIDERES E INDIGENAS 2019- MUNICIPIO DE LETICIA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>09/01/2020 - Mes de Octubre<br/>1. ESAP - Prosperidad Social. Se da asistencia técnica acerca del programa JEA al Coordinador de la CETAP Leticia, de la ESAP.<br/>2. Alcaldía de Leticia - Prosperidad Social. Brindar asistencia técnica a la Alcaldía de Leticia en el componente de Habilidades para la Vida, teniendo en cuenta los resultados del primer ejercicio realizado con los JEA del SENA.<br/>3. Alcaldía de Leticia - Prosperidad Social. Brindar asistencia técnica frente a la implementación de la circular externa No. 02 del 19 de noviembre 2018.<br/>4. Alcaldía de Leticia - Prosperidad Social. Brindar asistencia técnica a la Alcaldía de Leticia frente a la réplica del componente de Agri (Taller 1 y 2).<br/>5. Alcaldía de Leticia - Prosperidad Social. Brindar asistencia técnica a la Alcaldía de Leticia en el componente de Habilidades para la Vida, teniendo en cuenta los resultados del primer ejercicio realizado con los JEA del SENA.<br/>6. Prosperidad social - ICBF Realizar asistencia técnica del programa Familias en Acción a equipos psicossociales de CBF y defensoras de Familia.<br/>7. Realizar refuerzo al enlace indígena del municipio de Puerto Nariño y profesional de apoyo sobre todos los procesos del ciclo operativo de FA, más refuerzo de verificación en salud con la nueva resolución 3285 de 2019 y educación.<br/>Mes de Noviembre<br/>1. Alcaldía de Leticia - Prosperidad Social. Brindar asistencia técnica a la Alcaldía de Leticia frente a la réplica del componente de HPV.<br/>2. Prosperidad Social - Defensoras. Brindar asistencia técnica del programa JEA al equipo de trabajo de Defensoras de Familia del ICBF. Leticia.<br/>3. Realizar asistencia técnica al equipo médico y de enfermería del Hospital Local de Puerto Nariño, quienes realizan los procesos de atención integral en salud a niños y niñas entre 0 a 6 años del programa Familias en Acción.<br/>Mes de Diciembre<br/>1. Alcaldía de Leticia - Prosperidad Social. Brindar asistencia técnica a la Alcaldía de Leticia sobre entregables de la réplica del componente de HPV.</p> <p>08/10/2019 - Mes de Julio<br/>1. ICBF - Prosperidad Social. Asistencia técnica del programa Familias en Acción a operadores de primera infancia de ICBF ubicados en el municipio de Leticia en el marco del acción de transito amónico.<br/>2. Brindar información del programa JEA a los estudiantes del grado 11 del Colegio NEM.<br/>3. Asistencia Técnica en el Colegio Francisco del Rosario Vela del programa Jóvenes en Acción a los estudiantes del grado 11 de esta institución educativa.<br/>4. Asistencia Técnica en el Colegio Sagrado Corazón - Diurno del programa Jóvenes en Acción a los estudiantes del grado 11 de esta institución educativa.<br/>5. Asistencia Técnica en el Colegio San Juan Bosco del programa Jóvenes en Acción a los estudiantes del grado 11 de esta institución educativa.<br/>Mes de Agosto</p> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.4% | 0.4% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.3% | 0.3% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.7% | 0.7% |
|--------------|------|--------|--|--------------|------|--------|--------|------|------|--------------|------|--------|--------|------|------|--------------|------|--------|--------|------|------|
| Cumplimiento | Peso | Aporte |  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.4% | 0.4%   |  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte |  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.3% | 0.3%   |  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte |  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |  |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |              |      |        |        |      |      |

1, Prosperidad social -Única Leticia. Asistencia técnica a persona de la clínica Leticia, quienes realizan los procesos de atención integral en salud a niños y niñas entre 0 a 6 años del programa Familias en Acción.

2, Alcaldía de Leticia - Gobernación - Prosperidad Social. Socialización en los temas: Resolución 3280 de 2018 y generalidades del PAI -Equema Vacuna, con el fin de fortalecer el conocimiento de los enlaces.

3, Asistencia Técnica en el Centro de Atención Especializada - CAE del programa Jóvenes en Acción a jóvenes que se encuentran vinculados a esta institución por el SRPA.

4, Asistencia Técnica en el Colegio Sagrado Corazón - Nocturno del programa Jóvenes en Acción a los estudiantes del grado 11 de esta institución educativa.

5, Brindar asistencia técnica del programa JEA a la mesa proyecto de vida del sistema de responsabilidad penal para adolescentes.

Mes de Septiembre

1, Brindar asistencia técnica del programa JEA a la Fundación CENANCO, operador del CBF.

2, Brindar información del Programa Familias en Acción, a funcionario encargado de los estudiantes del Centro de atención Especializado (Fundación MUNAT).

3, Brindar información del Programa JEA y FA a los habitantes del sector, en el marco de la feria de servicios para familias, organizado por la Gobernación del Amazonas, oficina de equidad de género, infancia, adolescencia y juventud.

08/07/2019 - Abril:

1, Alcaldía de Leticia - Prosperidad Social. Brindar asistencia técnica a las Entiases para el programa JEA del SENA y la Alcaldía frente al proceso de Pre-Registro y Registro al programa de JEA.

2, Brindar asistencia técnica a la Alcaldía de Leticia, en el componente de Habilidades para la Vida, modalidad presencial, para que la alcaldía efectuó un piloto.

Mayo:

3, Brindar asistencia técnica a la Alcaldía frente a la formulación del plan de acción para la réplica del componente de Habilidades para la Vida del programa JEA

4, Comité De Seguridad Alimentaria Y Nutricional de Leticia, se efectúa asistencia Técnica del programa RESA que se efectura en las comunidades de Leticia Amazonas.

5, Socialización MESA DE EQUIDAD con los referentes de articulación del Sistema Nacional de Bienestar Familiar como instancia decisoria que generaliza las directrices para establecer la ruta para la superación de la pobreza en los territorios.

6, Realizar asistencia técnica a madres y padres líderes del programa familias en Acción del municipio de Puerto Nariño, en relación con el programa familias en Acción (Iey, verificación en salud y educación).

7, Realizar asistencia técnica a madres líderes y titulares del programa familias en Acción de la zona no municipalizada de Tarapacá, en relación con el programa familias en Acción (Iey, verificación en salud y educación).

Junio:

8, Brindar asistencia técnica a la alcaldía frente a la formulación del plan de acción para la réplica del componente HPV por parte de la Alcaldía de Leticia.

9, Realizar asistencia técnica a madres y padres líderes del programa familias en Acción del municipio de Leticia, en relación con el programa familias en Acción (Iey, verificación en salud y educación).

11/04/2019 - Enero:

1, Alcaldía de Leticia - Enlace para el Programa JEA, se lleva a cabo asistencia al enlace del Municipio de Leticia, convenio Interadministrativo, presentación del programa JEA y funciones del enlace.

2, Prosperidad Social / Realizar asistencia técnica relacionado con el proceso de elección de los enlaces indígenas.

Febrero:

3, Alcaldía de Leticia - Secretaría de Desarrollo Social, asistencia sobre la Ruta de empleabilidad y oportunidad para los JEA.

4, Asistencia técnica al comité de víctimas municipal de Leticia. Brindar información de los programas sociales de Prosperidad Social en los cuales se puede vincular la población víctima del municipio.

5, Desarrollar asistencia técnica, del programa familias en Acción a equipos psicosociales de ICBF

6, Alcaldía de Leticia - Prosperidad Social. Realizar asistencia técnica, al equipo del programa Familias en acción, de la Alcaldía de Leticia, Ley 1948 del 2019, manual operativo 2019 etc.

7, IPS Mallamas - Prosperidad Social Realizar Asistencia Técnica y Articular procesos de verificación en salud con IPS Mallamas- Prosperidad Social.

Marzo

8, Entidades públicas e integrantes del consejo Municipal de Juventud, socialización del Programa JEA al consejo en pleno del Municipio de Leticia.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

09/01/2020 - Mes de Octubre

1, COLPENSIONES - Prosperidad Social. Realizar articulación oferta complementaria BEPS- población Familias en Acción Prosperidad Social.

2, CAFAMAZ- Prosperidad Social. Gestionar oferta complementaria por parte de CAFAMAZ para el desarrollo de actividad en la Semana de la Inclusión y promover actividad para los JEA.

3, Reunión de concertación para la oferta de atención primaria en Salud con la entidad Territorial para la Brigada de Salud Fuerza Aérea Colombiana Mes de Noviembre

1, Realizar proceso de concertación y articulación institucional prosperidad social-CAFAMAZ , Feria Agroalimentaria y de semillas Alcaldía de Puerto Nariño, con la participación de familias en Acción.

08/10/2019 - Mes de Julio

1, Consejo De Política Social de Leticia. Presentar el diagnóstico del municipio de Leticia referente a pobreza extrema. MESA de Equidad. Articulación entre las instituciones con oferta social dirigida a la población en condiciones de pobreza extrema, vinculación del PIC plan de intervención colectiva a la población de Prosperidad Social. El SENA a la población registrada como UNIDOS garantiza continuidad de formación titulada y complementaria en el 2019.

Mes de Agosto

1, Prosperidad Social -ICBF -Gobernación del Amazonas, Socializar Indicadores-georreferenciados de niños desescolarizados. Promover procesos de seguimiento a las familias con el acompañamiento del CBF, así como promover el reintegro de los NNA ubicados al entorno educativo. Se procede a socializar el proceso de focalización o georreferenciación, de los NNA de los barrios de Leticia.

2, CRUZ ROJA, seccional Amazonas - Prosperidad Social. Gestionar oferta complementaria para definición operador, para la entrega del ofrecimiento DAN No. 524 de 2019. Kit de donaciones. Para beneficiarios del programa UNIDOS, JEA y FA.

Mes de Septiembre

1, Prosperidad Social - DIAN Oferta complementaria Donaciones para la población de los programas de Prosperidad Social. 1, Estrategia la donación al operador seleccionado y entregarlo a la población vulnerable según los parámetros que dispone Prosperidad Social.

08/07/2019 - Abril:

1, CAFAMAZ - Prosperidad Social. Gestionar oferta complementaria con CAFAMAZ (Caja de Compensación Familiar del Amazonas) en Empleabilidad dirigida a los programas de Unidos y JEA de Prosperidad Social.

2, Gobernación del Amazonas - Prosperidad Social - ICBF. Tránsito armónico primera infancia. Contribuir a disminuir las principales problemáticas relacionadas con el paso de los niños y niñas de las modalidades de educación inicial a la educación formal tales como la falta de continuidad en proceso educativo faltan de matrículas permanencia y deserción entre otros.

Mayo:

3, Prosperidad Social - Registraduría -Entidades públicas. Prosperidad Social plantea que informará a las madres líderes de familias en acción que realicen la convocatoria casa a casa, de los beneficiarios del programa que se han reportado sin pago por actualización de documento de identidad, para que asistan a la Jornada de Registro Civil e Identificación en San Sebastián.

4, Prosperidad Social. Realizar concertación con ICBF (primera infancia) Programa Familias En Acción Prosperidad Social. Orientar acciones de trabajo armónico dirigidas a beneficiarios del programa FA, que se encuentran en programas de primera infancia del ICBF.

5, Realizar articulación entre la secretaria de salud departamental (Dimensión transversal) población vulnerable Niños (Niñas) y programa FA Dirección regional Amazonas. Realizar socialización estrategia gripa a metros. Realizar convocatoria a titulares del programa FA

Junio:

6, ICBF - Prosperidad Social. Articular acciones que permitan garantizar oferta completa entre el ICBF y los programas de Prosperidad Social. ICBF - Remite el estado de beneficiarios 2018 y 2019 del programa al día del CBF para, priorizar atención del programa RESA (Enfoque de Prosperidad Social).

7, CAFAMAZ - Prosperidad Social. Realizar proceso de concertación y articulación institucional Prosperidad Social -CAFAMAZ-Primera feria indígena sabedores y sabores del programa FA del Municipio de Leticia.

8, Segunda Sesión del Consejo De Política Social Del Municipio De Leticia. Identificación y mapeo de la oferta con las dependencias de la entidad territorial, para concertar la pertinencia de las acciones en torno a reducción y erradicación de pobreza extrema.

9, Prosperidad Social - Secretaría de Salud Departamental. Articular oferta complementaria consistente en atención psicosocial para las familias beneficiarias de los programas FA y JEA que han sido registradas como víctimas del conflicto armado.

10, SENA - Prosperidad Social. Concertar la participación del programa Jóvenes en Acción en la jornada lúdico-recreativa dirigida a los aprendices del SENA.

11, Participar En La Segunda Sesión Ordinaria Del Consejo De Política Social Del Departamento Del Amazonas. Identificación y mapeo de la oferta con las dependencias de la entidad territorial para conocer la pertinencia de las acciones en torno a reducción y erradicación de pobreza y pobreza extrema.

11/04/2019 - Enero:

1, Prosperidad Social / Secretaría de Educación Departamental. Realizar articulación para el proceso de matrícula y jornadas de búsqueda Activa para Niños, Niñas y Adolescentes, desescolarizados del departamento de Amazonas.

2, Migración Colombiana / Registraduría / Prosperidad Social y Entidades Públicas, Prosperidad Social solicita garantía al derecho de identificación, a beneficiarios del programa Familias en Acción, en comunidades distantes y zonas no municipalizadas del Departamento del Amazonas.

Febrero:

3, Agencia Pública de Empleo (APE) de CAFAMAZ (Caja De Compensación Familiar Del Amazonas) y Prosperidad Social. Gestionar con APE de CAFAMAZ la vinculación de los Jóvenes En Acción para que puedan acceder a servicios de capacitación y colocación (vinculación Laboral) en el municipio de Leticia.

4, Prosperidad Social /Gobernación. Se concreto el número de estudiantes vinculados a Familias en Acción, que serán captados a través de las brigadas activas y desarrollar en los barrios de Leticia, con el propósito de generar reingreso al sistema educativo y mitigar la desescolarización en departamento de Amazonas.

5, Reunión registraduría, ICBF y Prosperidad Social / Cronograma de la jornada de Registro e Identificación en el Municipio de Leticia, sus veredas, corregimientos y comunidades.

6, Secretaría de Salud Departamental y Prosperidad Social, gestor oferta complementaria para la población con discapacidad de Unidos, JEA y FA, de Prosperidad Social, se solicita a los profesionales de la secretaria de salud, caracterizar la población e ingresar el reporte en el Registro de focalización y caracterización para que posteriormente puedan acceder a ayudas técnicas y programas de atención.

7, Empodernar, Secretaría de Educación Departamental y Prosperidad Social - Desarrollar proceso de articulación complementaria para desarrollo de talleres formativos dirigido a los padres de familia del programa FA, en la comunidad indígena de Nazareth para 90 titulares del programa FA.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.0%       | 0.7% | 0.7%   |

27/12/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:

OCTUBRE 28: Dentro de los procesos de articulación y con el fin de dar cumplimiento a las tareas y actividades de la Dirección Regional se asistieron a las siguientes reuniones: Comité PAI Municipal y Departamental, Jornada de Inclusión Social y Reconciliación

Visitas Basurero Municipal (03/10/2019)

Comité sectorial (07/10/2019)

Jornada de Participación Ciudadana (22/10/2019)

Videokonferencia de Micro focalización IRACA (23/10/2019)

Iraca

Seguimiento visitas hogar cierre de proyectos de fortalecimiento de social en los resguardos

Caranacoa-Yuri-Laguna Morocoto y Coayare - Coco con actas de cierre.

Visitas de seguimiento acuerdos en las comunidades resguardos Caranacoa-Yuri-Laguna Morocoto y Coayare - Coco.

Familias en acción

Crise base de datos Jornada vacunación de las Américas.

Videokonferencia subnaciones inscripción Unidos (22/10/2019).

Mitigación y logística encuentro regional madres líderes y madres líderes indígenas.

Mitigación instituciones desarrollo mega encuentro

Jóvenes en Acción

El 6 de octubre se realiza la Mesa de Inserción laboral, contando con la participación de las entidades y los Jóvenes en Acción, se trataron temas como empleabilidad para los jóvenes, brindar mayores oportunidades para su etapa productiva, de la Jornada quedaron buenos resultados como el reconocimiento de los programas con los municipios y la solicitud de hojas de vida en diferentes entidades.

Se realiza el taller para la Jornada de preregistro de los meses octubre y noviembre, en compañía del enlace municipal se realiza la visita en el Sena de la Regional Guanía; el taller pre-registrados de la Jornada fue de 28 jóvenes preregistrados.

Se realizan reuniones con los jóvenes beneficiarios del programa en compañía del Enlace Municipal encaminado a aumentar el ingreso de beneficiarios mediante la explotación de experiencias significativas y la promoción del programa con estudiantes que actualmente no están incluidos o beneficiados a través del SENA u otra entidad.

NOVIEMBRE 3 (DICI)



| Cumplimiento   | Peso | Aporta |
|--|------|--------|
| 100.0%   | 0.4% | 0.4%   |
| <p>27/12/2019 - Para el trimestre se presentaron las siguientes las inquietudes:</p> <p><b>OTUBRE</b><br/>Esta Regional carece actualmento del Profesional de Seguimiento, cargo de planta y que está vacante desde el año 2017, se hace necesario y urgente adelantar el proceso de vinculación y/o encargo.<br/>Funcionario del Operador Asociado, se encuentra a la fecha sin afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud.</p> <p><b>NOVIEMBRE</b><br/>Esta regional cuenta con poco personal y actualmente una funcionaria se encuentra en estado de embargo, es necesario proveer desde ahora la vinculación de personal por contrato para apoyo en el área administrativa y las que se requieran.<br/>Los funcionarios solicitan cambio de caja de compensación en virtud de la inasistencia que presenta comcaen en la región.<br/>Retiramos solicitud de asignación de medio de transporte vehicular (motocicleta, camioneta).<br/>Esta Regional ha venido presentando muchas dificultades con la conectividad al servicio de Internet, actualmente el servidor no funciona con IP correcta al servicio.<br/>se debe contemplar autorización a efectos de cambio de sede local para la entidad o la exigencia de reacondicion de espacios mejor iluminados y aireados.<br/>La región está considerada como la primera con mayor índice de PMD, se hace necesario mayor presencia de la entidad en la atención de población a través de los programas institucionales.</p> <p><b>DICIEMBRE</b><br/>Se han presentado dificultades en el servicio de Internet de la Regional, actualmente operamos con IP fijas.<br/>El personal de aseo, cafetería y mantenimiento tienen contrato con el operador hasta el día 30 de diciembre del año en curso, se requiere nos definan lo correspondiente a estos servicios.<br/>se presenta mucho incumplimiento por parte de los operadores de eventos en los pagos a terceros, razón por la cual terminan acudiendo a las Direcciones Regionales a presentar quejas o solicitar mediación para los pagos finales, a la fecha el operador de actividades de Familias en Acción no ha cancelado los servicios al prestador de servicio local.<br/>a la fecha no se ha cancelado el valor de la actividad de Bienestar del personal de esta Regional. El prestador de servicios solicita apoyo y mediación con el Operador.<br/>a fecha de hoy no se tiene información referente a pagos de beneficiarios del Programa Jóvenes en Acción, se espera comunicación oficial.</p> <p>995102 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio</p> <p>10/10/2019 - cargo de planta y que está vacante desde el año 2017, se hace necesario y urgente adelantar el proceso de vinculación y/o encargo.<br/>AGOSTO: Se reporta informe del mes de julio la siguiente información. Se solicita el cambio del punto de pago del programa Jóvenes en Acción, se han presentado inconvenientes con la conexión a internet durante la jornada de pagos y aunado a ello por la ubicación en el municipio el punto no es visible y de fácil acceso para los jóvenes; se solicita que a través del GIT Operaciones requirir a la Empresa Asocobca quien tiene contratada la señora de servicios generales; y a la fecha no cuenta con atención en salud, en razón a afiliación con la Nueva EPS, empresa del Régimen de salud que no opera en la región, su vinculación debe hacerse a través de COSSALUD única EPS autorizada por el Ministerio para ese Departamento; Desde la fecha de anterior a la posesión del Director regional se presentó documentación de afiliación a EPS Cososalud, sin embargo a la fecha talento humano solicita se diligencien los registros de novedades.<br/>SEPTIEMBRE: Se reporta informe del mes de Septiembre indicando que la regional Guainía no reporta dificultades en este mes de julio.</p> <p>09/07/2019 - 2-GENERAR ALERTAS FRENTE A DIFICULTADES QUE PUEDAN PRESENTARSE EN EL TERRITORIO<br/>Durante el segundo trimestre de 2019 se enviaron los siguientes reportes de inquietudes a la oficina de gestión regional.<br/>El 3 de mayo se envía correo electrónico reportando que para el mes de abril no se presentan alertas o inquietudes en la regional Guainía. Se anexa correo.<br/>El 2 de junio se envía correo electrónico reportando que para el mes de mayo no se presentan alertas o inquietudes en la regional Guainía. Se anexa correo.<br/>El 2 de julio se envía correo electrónico reportando que para el mes de junio no se presentan alertas o inquietudes en la regional Guainía. Se anexa correo.<br/>10/04/2019 - Durante el primer trimestre de 2019 se enviaron los siguientes reportes de inquietudes a la oficina de gestión regional.<br/>Febrero 6: Se envía el reporte de inquietudes generadas por las actividades del mes de enero.<br/>-Se pregunta la fecha en que se proyecta realizar el proceso de bancarización a las participantes titulares del programa familias en acción.<br/>-Se solicita con urgencia el nombramiento del profesional de seguimiento<br/>Marzo 7: Se envía el reporte de inquietudes generadas por las actividades del mes febrero.<br/>-Se pregunta con la entrada en vigencia de la ley 1948 de 2019, cómo se proyecta su aplicación y desarrollo en territorios apartados de la geografía nacional en cuanto a focalización, (FA).<br/>-Se solicita información sobre la intervención que está realizando la OMI en Guainía con el programa Iaca.<br/>Abril 1: Se envía el reporte de inquietudes generadas por los actividades del mes de marzo, relacionadas con el programa familias en acción.<br/>-Teniendo en cuenta la no entrega de Incentivos en el Corregimiento de Barrancominas en el periodo que finaliza correspondiente al ciclo 1 de 2019, solicitamos un pronunciamiento oficial para allegar a la Administración Departamental y socializar con las familias participantes del corregimiento y que se ven afectadas por el incumplimiento del operador bancario.</p>   |      |        |
| 100.0%   | 0.3% | 0.3%   |
| <p>27/12/2019 - OCT 25: Articulación institucional para la realización del Mega encuentro Pedagógico del programa Familias en Acción.<br/>NOV 6: Socialización Programa Jóvenes en acción en los colegios del municipio de Inírida.</p> <p>10/10/2019 - SEP 17: Fortalecimiento en el manejo de tarjetas débito y uso adecuado del incentivo monetario a las titulares del programa FA.</p> <p>09/07/2019 - 3-REPORTAR LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS QUE LA REGIONAL INTERVIENE<br/>Durante el segundo trimestre del año 2019 se acompañaron los siguientes espacios de participación ciudadana:<br/>El 11 de marzo, en el Centro Vida, se participa como invitado de la Alcaldía de Inírida en el primer comité de madres líderes del programa Familias en Acción del Municipio, en el cual se realiza socialización de las generalidades del programa y se exponen los indicadores operativos y responsabilidades de las familias para recibir los incentivos del programa. Participan 17 madres y el enlace Regional de Prosperidad social. Se anexa el acta correspondiente.<br/>El 7 de junio se lleva a cabo el taller Construyendo País' en el municipio de Inírida con la presencia del señor Presidente de la República, Ministros, Directores de departamentos administrativos, Alcalde, Gobernador pero especialmente la comunidad del municipio, en donde PROSPERIDAD SOCIAL, presenta un balance de los programas que se ejecutan en ese territorio y donde la comunidad hace la solicitud de las inversiones que considera de mayor urgencia, para el caso de nuestra entidad solicitan más inscripciones al programa FA y aumento de cupos en el programa mejoramiento de vivienda, solicitud que es aprobada por nuestra dirección. Entendiendo que este es un espacio donde participa la entidad y la comunidad es un abierto dialogo de solicitudes y respuestas, los colegios como un espacio de participación ciudadana. Se anexa acta suscrita con el Alcalde de Inírida y acta suscrita con el Gobernador de Guainía donde se refleja la información presentada por PROSPERIDAD SOCIAL y las solicitudes de la población.</p> <p>10/04/2019 - Durante el primer trimestre se realizaron las siguientes actividades:<br/>Enero 25: Reunión que se llevó a cabo en el municipio de Inírida, con las autoridades indígenas (capitanes) de las comunidades del resguardo Copare el cico, representantes de la secretaria de asuntos indígenas y funcionarios del operador OMI, en total cerca de 15 participantes, con el propósito de revisar, planear, coordinar y llegar a unos acuerdos concerniendo las líneas de trabajo para la ejecución del proyecto Iaca. Se puede considerar como una consulta previa para ingresar con el programa en algunas comunidades indígenas del departamento.<br/>Los temas tratados se pueden resumir así:<br/>-Presentación de asistentes y agenda.<br/>-Presentación del proyecto de fortalecimiento social<br/>-Presentación del proceso de formulación del plan de vida<br/>-Coordinar con las autoridades indígenas quienes van a ser los encargados de liderar la actividad.<br/>-Seleccionar los representantes de cada comunidad.<br/>-Organizar las comunidades en equipos de trabajo y dividir tareas para realización del evento.<br/>-Conclusiones y compromisos.<br/>Febrero 23: Encuentro con participantes del programa familias en acción, realizado en la cancha cubierta del barrio libertadores de Inírida, presidido por Prosperidad Social en el que se presentaron los siguientes temas:<br/>-Información del programa FA, presentó el enlace de FA<br/>-Socialización sobre la formación titulada y complementaria del SENA, presentó el referente de atención a población vulnerable del municipio.<br/>-Asesoramiento en Salud, presentó el referente de aseguramiento de la secretaria de salud municipal.<br/>-Atención de PwP-Importancia de los controles de crecimiento y desarrollo, presentó el referente de salud pública de la secretaria de salud municipal.<br/>-Actualización información institucional y cumplimiento, presentó el enlace indígena y de apoyo a la alcaldía municipal.<br/>-Revisión de casos específicos de atención en salud y educación de los participantes, lo realizó el enlace regional de FA.</p>  |      |        |
| 100.0%   | 0.7% | 0.7%   |
| <p>27/12/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:<br/>OCT 07: Terror Comité Sectorial<br/>OCT 31: Micro focalización Iaca 21<br/>NOV 25: Mesa de trabajo programas del sector de Inclusión social<br/>DIC 4: Comité de seguimiento Alcaldía convenio 1239 de 2016<br/>DIC 4: Comité de seguimiento 1355 de 2016<br/>DIC 05: Asistencia técnica y entrega de insumos Iaca<br/>DIC 09: Seguimiento plan de trabajo plan marco lucha contra la pobreza<br/>DIC 09: Revisión de la operación Iaca 21<br/>DIC 9: Seguimiento plan de trabajo plan marco de lucha contra la pobreza extrema en la administración municipal<br/>DIC 9: Seguimiento a las ofertas del Plan de Trabajo con la Gobernación.<br/>DIC 10: Mesa de trabajo programas sociales Prosperidad Social<br/>DIC 11: ICOS Asistencia técnica Iaca 21<br/>DIC 23: Cuarto Comité Sectorial</p> <p>10/10/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:<br/>JUL 16: comité de seguimiento al Convenio 1339/16.<br/>JUL 22: Comité seguimiento al Convenio 1355/16.<br/>JUL 22: Asistencia técnica oficina municipal Familias en Acción.<br/>AGO 5: Segundo Comité Sectorial.<br/>AGO 15: Seguimiento al avance de articulación entidad municipal en la estrategia Unidos.<br/>AGO 27: Asistencia técnica oficina Municipal Familias en Acción.<br/>SEP 02: Seguimiento del plan de trabajo de la Gobernación de Guainía para la estrategia Unidos.<br/>SEP 11: Socialización actualización manual operativo V Encuentro regional de Madres Líderes y Madres Líderes Indígenas.<br/>SEP 20: Asistencia técnica archivo enlace FA<br/>SEP 24: Asistencia técnica miembros de SNBF FA</p> <p>09/07/2019 - 4-REPORTAR LA ASISTENCIA TÉCNICA Y/O ASESORIAS A LAS ENTIDADES TERRITORIALES SOBRE POLÍTICAS, PLANES, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS, PROYECTOS Y CONVENIOS DE LA ENTIDAD<br/>Durante el segundo trimestre del año 2019 se realizaron las siguientes actividades relacionadas con asesorías y asistencia técnica en la regional Guainía.<br/>El 8 de abril se envía correo electrónico a la Alcaldía de Inírida y a la Gobernación del Guainía, dando información y asistencia técnica sobre la forma de ingresar al sistema de información de FA, al BFA, indicando que se ha realizado un ajuste en el menú Reportes y Consultas "Reportes", verificando, clasificándolos por topología para facilitar la búsqueda de información. Se anexa copia del correo.<br/>El 10 de abril se envía correo electrónico a la Alcaldía de Inírida y a la Gobernación del Guainía, dando información y asistencia técnica sobre la nueva versión de la Guía para tratamiento y manejo de las Noveidades Tipo I. Se anexa copia del correo.<br/>El 25 de abril se envía correo electrónico a la Alcaldía de Inírida dando información y asistencia técnica sobre la apertura del proceso de pre-inscripciones al programa Familias en Acción. Se anexa copia del correo.<br/>El 30 de abril se da capacitación a funcionarios de la Alcaldía de Inírida acerca del proceso de pre-inscripciones de la población que pertenece a la estrategia UNIDOS, al programa Familias en Acción. Se anexa acta.<br/>El 6 de mayo se envía correo electrónico a la Alcaldía de Inírida y a la Gobernación del Guainía, dando información y asistencia técnica sobre los procesos de generación de novedades para los jóvenes que se han graduado y los no graduados, así como la generación de novedades por cambio o asignación de PS. Se anexa copia del correo a<br/>El 6 de mayo se envía correo electrónico a la Alcaldía de Inírida y a la Gobernación del Guainía, dando información y asistencia técnica sobre el proceso de actualización escolar maestro, informando los lineamientos y aspectos a tener en cuenta para realizar los registros. Se anexa copia del correo.<br/>El 7 de mayo se envía correo electrónico a la Alcaldía de Inírida y a la Gobernación del Guainía, dando información y asistencia técnica sobre el proceso de entrega de Incentivos (el 7° del año) a realizarse en el municipio de Inírida y el corregimiento de Barrancominas. Se anexa copia del correo.<br/>El 14 de mayo se envía correo electrónico a la Alcaldía de Inírida, dando información y asistencia técnica sobre el proceso de verificación de los actos administrativos mediante los cuales se resolvió actualizar el registro a estado retirado a un miembro del programa Familias en Acción. Se anexa copia del correo.<br/>El 16 de mayo se realiza el comité de seguimiento al convenio 301 de 2015 suscrito entre PROSPERIDAD SOCIAL y el municipio de Inírida para ejecutar el programa Jóvenes en Acción en el territorio. En este espacio se revisan las obligaciones de las partes que suscriben el convenio y paralelamente se da asistencia técnica sobre cada uno de los procesos que se deben llevar a cabo para garantizar la operación del programa. Se anexa copia del acta.<br/>El 17 de mayo se realiza el comité de seguimiento a los planes de trabajo suscritos entre PROSPERIDAD SOCIAL, tanto con la Alcaldía de Inírida como con la Gobernación de Guainía para revisar el cumplimiento de las entes territoriales en cuanto a la oferta de programas y servicios que se comprometeron a entregar a la población UNIDOS, con el propósito de que ésta erradica las carencias que los mantiene en pobreza extrema y así terminar las condiciones de vulnerabilidad y lograr una vida digna. En este comité se dio asistencia técnica a los enlaces UNIDOS para que puedan ajustar el plan de trabajo, dado que presenta muchas falencias en su construcción y por lo tanto en el seguimiento. Se anexa copia del acta y copia de la lista de asistencia.<br/>El 21 de mayo se envía correo electrónico a la Alcaldía de Inírida y a la Gobernación del Guainía, dando información y asistencia técnica sobre el proceso de registro de cumplimiento de las actividades del POA 2019. Se anexa copia del correo.<br/>El 24 de mayo se envía correo electrónico a la Alcaldía de Inírida y a la Gobernación del Guainía, dando información y asistencia técnica sobre el proceso de elección del enlace indígena y el perfil adecuado para que pueda cumplir con las tareas establecidas para garantizar la operación del programa teniendo en cuenta las</p> |      |        |

particularidades de la población indígena. Se anexa copia del correo.

El 6 de junio se envió correo electrónico a la Alcaldía de Ivirica y a la Gobernación del Guainía, dando información y asistencia técnica sobre el establecido en la Ley 996 de 2005 y la circular externa 001 de 2019 con relación a la Ley de Garantías y por tanto a la prohibición de realizar o programar eventos de espacios de participación social tales como Encuentros Pedagógicos, Comités de Madres Líderes / Madres Líderes Indígenas ni Asambleas Municipales durante el periodo comprendido entre el 27 de Junio al 27 de octubre de 2019, de acuerdo con lo establecido en la programación de los espacios de participación social 2019. Se anexa copia del correo.

**10/04/2019 - Durante el primer trimestre se realizaron las siguientes actividades:**  
 -Enero 30: Reunión de seguimiento y asesoría a los rectores de instituciones educativas, al proceso de carga y descargue de información para los cumplimientos en educación. FA.  
 -Enero 30: Reunión de seguimiento y asesoría a los funcionarios de PYP del nuevo hospital de Ivirica, en el proceso de carga y descargue de información para los cumplimientos en salud. FA.  
 -Febrero 12: Primer comité de justicia transicional extraordinario. En el que se presenta la ruta de trabajo para implementar los proyectos que apoyaran la atención a la población víctima del conflicto que reside en el departamento, subprograma Sin tierra, pero hacia ella. Igualmente se socializó y aprobó el FAT para el 2019.  
 -Febrero 14: Reunión para dar asesoría técnica en el proceso de verificación del programa FA, para el corregimiento de Barrancónimas, a funcionarios de la secretaría de gobierno departamental.  
 -Febrero 19: Reunión con enlace indígena para capacitarlo en el modelo de gestión del programa FA.  
 -Febrero 19: Mesa técnica departamental de infancia y adolescencia. Se presentan las acciones implementadas para la ejecución de la política pública departamental del 2019 en pro de la infancia y adolescencia.  
 -Febrero 20: Capacitación a los enlaces de FA en el proceso de atención al ciudadano y registro de novedades SFA.  
 -Febrero 21: Capacitación al enlace indígena de FA en actividades del POA y módulo de gestión SFA.  
 -Febrero 26: Se responde a la consulta sobre los menores que aparecen sin IPS asignada por lo que no se podría realizar la verificación en salud para el programa MFA, sin embargo, los niños han sido reportados como exigibles para presentar los controles de crecimiento y desarrollo.  
 -Febrero 27: Se informa a los funcionarios de la gobernación y la alcaldía el cronograma de los procesos que conforman el ciclo operativo del programa FA que deben realizarse para lograr efectuar la primera entrega de incentivos monetarios del año 2019.  
 -Febrero 28: comité de organización, estructuración y proyección macro para la primera infancia, la infancia y la adolescencia durante 2019. Se reúnen las entidades que tienen competencia con el tema y presentaron los avances en el proyecto que contempla temas como empleo del tiempo libre, planificación familiar, prevención del consumo de SFA, se recomienda retomar el tema de etnoeducación, articular las inspecciones móviles del Manabao con el tema de infancia y adolescencia y verificar oferta social en las comunidades indígenas que han migrado al municipio de Ivirica generando crisis laboral y aumento de cadenas de pobreza.  
 -Marzo 1: Se entrega la información relacionada con la operación y manejo del módulo de SFA (sistema de información de FA) que controla la situación de los beneficiarios del programa que por algún indicio sobre falsedad o inexactitud en la información reportada, deben quedar suspendidos para no realizarse entrega de incentivos hasta no brindar toda la información.  
 -Marzo 4: Se resuelve consulta sobre trámites para levantar la situación de Suspendidos del programa FA funcionarios de la alcaldía de Ivirica y gobernación de Guainía.  
 -Marzo 6: Comité de organización, estructuración y proyección de proyecto macro para la primera infancia, infancia y adolescencia durante 2019. En este espacio participó Prosperidad Social presentado su propuesta de trabajo sobre el tema y compromiso para participar en la organización del día del niño.  
 -Marzo 7: Se entrega el instructivo para informar, planear y hacer seguimiento al primer proceso de pago, entrega de Incentivos de FA, del año 2019.  
 -Marzo 7: se entrega información con los lineamientos para implementar la estrategia TODOS CUMPLIMOS para lograr que todos los NN puedan cumplir con los compromisos adquiridos en los programas de FA en relación con los controles de crecimiento y desarrollo.  
 -Marzo 11: En el marco del comité de madres líderes y de apoyo del municipio de Ivirica se dan a conocer los lineamientos del programa en las diferentes líneas de trabajo de bienestar comunitario para la vigencia 2019, encuentros pedagógicos y desarrollo de planes de trabajo con comunidades indígenas.  
 -Marzo 11: Mesa de trabajo para implementar la estrategia de búsqueda activa de los NNAJ que puedan estar en riesgo de deserción de las instituciones educativas.  
 -Marzo 12: Primer comité interinstitucional municipal para la prevención y erradicación de trabajo infantil y la protección del joven trabajador. -CIETI. En la reunión se desarrollaron las siguientes actividades: socialización del informe general de actividades EMPF 2019-2019, socialización del plan de acción de 2019 y la propuesta para modificar el mismo.  
 -Marzo 13: Se resuelve consulta de funcionarios de la alcaldía de Ivirica y gobernación de Guainía sobre el trámite para efectuar el cambio de titular en el programa FA, del núcleo código 2018E7 y se solicita a conocer a la Constancia de familia.  
 -Marzo 14: Comité de seguimiento a los convenios interadministrativos suscritos con el municipio de Ivirica y con la gobernación de Guainía para ejecutar el programa FA en el municipio de Ivirica y corregimiento de Barrancónimas respectivamente. Se socializó y aprobó el plan operativo anual POA 2019.  
 -Marzo 14: Se brinda asistencia técnica al enlace indígena y al equipo de la gobernación de Guainía sobre el cumplimiento del POA 2019.  
 -Marzo 21: Socialización al nuevo operador hospitalario sobre proceso de verificación de cumplimiento de los menores de 6 años. Proceso de verificación, carga y descargue de la información en salud.  
 -Marzo 22: Capacitación en el proceso de carga y descargue de información en salud a funcionarios de PYP del hospital Manuel Elkin Patarroyo.  
 -Marzo 23: Se imparte información a los enlaces de FA sobre la verificación en línea que se deben efectuar para el componente de bienestar comunitario del programa FA durante el 2019.  
 -Marzo 26: Se envía información a los funcionarios de la gobernación y de la alcaldía sobre el seguimiento realizado a la verificación en salud de los participantes en el programa FA que residen en el municipio de Ivirica o en el corregimiento de Barrancónimas, para que se realicen los ajustes necesarios y se tomen las medidas preventivas para evitar que pierdan los incentivos por un desconocimiento del proceso de cumplimiento de compromisos.  
 -Marzo 27: Se da información a funcionarios de los entes territoriales y a los enlaces de FA, sobre el nuevo modelo de verificación en salud de FA, que implican cambios en los rangos de edad para la verificación. Se indica que el 03 de febrero de 2019 entró en vigencia la Resolución 3280 de 2019 del Ministerio de Salud y Protección Social. A partir de esta nueva norma, se reglamenta la Ruta Integral de Atención para la Promoción y Mantenimiento de la Salud la cual establece una serie de atenciones a la población, organizadas según el momento del curso vida.  
 -Adicionalmente, se informa que expidió la Resolución 276 de 2019, que modifica algunos apartes de la Resolución 3280 de 2019 y define un periodo de transición para la implementación de algunas atenciones.  
 -Marzo 28: Primer comité de justicia transicional. En la reunión se desarrollaron los siguientes temas: socialización de la actualización del decreto 0059 de 2002/2012 por el cual se crea el comité de justicia transicional departamental, se socializa y aprueba el plan anual de contingencia a cargo de la secretaría de educación departamental, se realiza el seguimiento y la evaluación de los compromisos del proceso CORSOCIAL con los enlaces de las 28 unidades según cto 99042016, se realiza el seguimiento y evaluación del avance del proceso de caracterización de la población víctima según contrato 631.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

**27/12/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:**  
 OCT 03: Comité PAI Departamental y Municipal  
 OCT 04: Semana de la Inclusión  
 OCT 09: Sesión Subcomité reparación integral, retorno y reubicación  
 OCT 21: Segundo Consejo Municipal de Política Social  
 NOV 12: Primera sesión Mesa Departamental de Participación Efectiva de las víctimas  
 NOV 25: Participación en el COMPOS municipal de Ivirica  
 DIC 03: Comité Departamental y Municipal de sexualidad  
 DIC 04: Mesa de concertación indígena del Departamento del Guainía  
 DIC 12: Segundo comité Departamental de Justicia Transicional ampliado

**10/10/2019 - Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades:**  
 JUL 12: Mesa temática Departamental de Salud  
 JUL 12: Mesa temática Departamental de Educación  
 JUL 17: Celebración de la semana de la Lactancia Materna  
 JUL 18: Tercera Sesión Comité de Justicia Transicional  
 JUL 18: Tránsito armenico 2019  
 JUL 23: Consenso Departamental de Evaluaciones agropecuarias  
 JUL 30: Consejo municipal de Política Social  
 AGO 01: dinar el proceso correspondiente a la Bancarización de titulares del programa Familias en Acción  
 AGO 02: Primer Comité extraordinario interinstitucional municipal para la prevención y erradicación de trabajo infantil y la protección del joven trabajador. -CIETI  
 AGO 27: mesa temática de salud  
 AGO 28: mesa temática de educación  
 AGO 30: Consejo municipal de Política social 2019  
 SEP 09: Sesión extraordinaria comité territorial de DDH y DH.  
 SEP 11: Consejo municipal de política social  
 SEP 12: Socialización actualización programa familias en Acción autoridades territoriales y entidades del estado  
 SEP 12: Subcomité de Ética y disciplina  
 SEP 18: Jornada de Sensibilización y capacitación en el marco de la promoción y protección de los Derechos fundamentales para implementar los lineamientos de la política pública para la prevención y erradicación del trabajo infantil la protección integral al adolescente trabajador  
 SEP 18: Mesa temática para la formación e implementación de la política pública integral para los puestos indígenas  
 SEP 30: Primer subcomité extraordinario de reparación integral de víctimas

**99/05 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria**

**09/07/2019 - 6-REPORTAR LA PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CON ALIADOS PARA GESTIONAR OFERTA COMPLEMENTARIA**  
 Durante el segundo trimestre de 2019 se realizaron las siguientes actividades de participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria en el departamento de Guainía:  
 El 14 de abril se realiza reunión con la Secretaría de Salud Departamental con el propósito de suñar esfuerzos para lograr el registro y localización de toda la población UNDOES en condición de discapacidad que reside en el departamento (RLCDO), entendiendo esta como una de las tareas prioritarias y necesarias para dar la atención requerida a esta población a través de la oferta de las diferentes entidades. Se anexa copia del acta. El 18 de abril se realiza el primer comité PAI ampliado en el municipio de Ivirica, en donde se presenta un panorama general de la cobertura en salud en el departamento, y al revisar el tema de vacunación se convoca a las entidades presentes para articular y aprovechar la oferta de servicios de vacunación que se concretara en la jornada de vacunación de las Américas. Se anexa acta de la reunión. No. 23.

**10/04/2019 - Durante el primer trimestre se realizaron las siguientes actividades:**  
 -Febrero 15: Se realiza reunión con la funcionaria del SENA responsable de la atención a población vulnerable para socializar la oferta en formación titulada que lleva esa entidad cuyos inscripciones se realizaron a partir del 15 de febrero hasta el 24 del mismo mes, dando prioridad a la población atendida por los programas de Prosperidad Social.  
 -Febrero 19: En el comité departamental de infancia y adolescencia, las diferentes entidades participantes presentan la oferta de programas para atender los NNA del departamento, allí se detentan sinergias entre las diferentes propuestas lo que genera espacios de reflexión para complementar las ofertas y optimizar recursos. Entre los proyectos presentados se encuentran:  
 -Comedores comunitarios en Occarrit, Cimeroo, Flatabillal y Panají  
 -Construcción de espacios lúdicos para la atención a primera infancia en las comunidades indígenas de Campo Alegre, Punta Tigre, San José, Meray, San Juan, Garza Moribal, Mapirigana, San Felipe y Barranco mías.  
 -Jornadas de identificación en articulación con la registraduría en comunidades de alto medio y bajo Guainía, Río Negro, Puerto Colombia, San Felipe y Guadalupe.  
 -Programa proyecto de vida para adolescentes  
 -Capacitación en atención en salud pública de primera infancia  
 -Jornadas de prevención en embarazo infantil.  
 -Marzo 11: Reunión en la que la secretaria de educación departamental presenta la oferta de cupos disponibles en educación, considerando la capacidad de cobertura de las instituciones educativas o si es necesario, la posibilidad de acceder a otro tipo de oferta educativa como los modelos educativos tradicionales, educación para adultos y otros. Se acuerda, entre otras estrategias, verificar el banco de proyectos de la embajada de Noruega para presentar la ampliación de infraestructura educativa en el departamento.

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0,7% | 0,7%   |

**27/12/2019 - 3 Actas de Comité Regional, donde registran los monitores a intervenciones misionales:**  
 Acta No. 10 Comité Regional de octubre; envío al NN el 5.11.2019.  
 18.10 Seguimiento a las fichas verificación salud y educación abril -mayo-cuarto pagó/2019.  
 22.10 Monitoreo Convenio No. 1361/2016 Familias en Acción San José.  
 22.10 Seguimiento, oficio remisión informes supervisión convenios FA 1 semestre.  
 24.10 Seguimiento a planes de trabajo Gobernación y Alcaldía San José, El Retorno y Calamar.  
 29.10 F.A. Mesa Dgital de Salud.  
 28.10 F.A. Mesa Digital Educación.  
 31.10 Monitoreo Miraflores. Alertas cumplimiento obligaciones convenio No. 1362/2016 F.A.  
 Acta No. 11 Comité Regional de noviembre: envío al NN el 05.12.2019:  
 12.11 Seguimiento a Planes de Trabajo superación de pobreza, a El Retorno y San José del Guaviare.  
 12.11 Comité Seguimiento Mi Negocio para conocer avance del programa a 31 de octubre.  
 24.12.11 Seguimiento al POA de los Mi Negocios Calamar y San José del Guaviare, verificando cumplimiento de cada actividad.  
 25.11 se informó a Alcaldía de Miraflores resultados de seguimiento al POA de FA y en consecuencia se solicitó generar condiciones para el registro de evidencias y cumplir oportunamente con los reportes.  
 30.11 FA Comité de Seguimiento al Convenio Interadministrativo No 1359/2016 con El Retorno.  
 Acta No. 12 Comité Regional de diciembre: envío al NN el 24.12.2019.  
 2. y 12.12 Seguimiento al cruce de bases de datos de Gobernación con Unidos, para seguimiento al plan de trabajo del Marco de Lucha Contra la Pobreza Extrema, Gobernación.  
 10.12 Seguimiento a la Alcaldía El Retorno, para el cumplimiento del seguimiento al Plan de Trabajo 2018 del Marco de la Lucha Contra la Pobreza Extrema. Sin ninguna respuesta.  
 2 y 17.12 F.A. y Comités de Seguimiento del 2019 de los Convenios Interadministrativos No 1362, 1361 y 1360 de 2016, con Alcaldías Municipales de Miraflores, San José del Guaviare y Calamar.  
 17.12 Comité de Seguimiento al Programa JEA, segundo semestre, con la Alcaldía Municipal.  
 17.12 Reunión técnica de seguimiento programa Mi Negocio, Contrato No.296 de 2016, entre Prosperidad Social y el Consorcio Mi Negocio EG-R-JPC en el Municipio de San José del Guaviare, con el fin de conocer los avances.

**26/02/2019 - 3 Actas de Comité Regional, donde registran los monitores a intervenciones misionales:**  
 Acta No. 07 Comité Regional de julio: envío al NN el 31.07.2019:  
 08.07 FA Monitoreo revisión reportes Encuentros Pedagógicos, Miraflores.  
 12.07 FA 1er requerimiento Rad: 6.2019-171-18103, monitorea al Convenio con el Municipio, por falta de recurso humano para la operatividad. San José.

|  |      |        | <p>16.07 seguimiento a compromisos implementación marco de Lucha Contra la Pobreza, Gobernación.</p> <p>16.07 Seguimiento compromisos implementación Marco de Lucha Contra la Pobreza, San José</p> <p>19.24 y 26.07 DP Seguimiento Compromisos de la Mesa de Articulación Municipal MAM No.1 FESTIVE.</p> <p>20.07 Reporte por concientización de Intra de seguimiento al Convenio de Asociación No.358 2018 Operador FUSMEDICOL, con participantes programa MI Negocio, consolidando acciones del 16 y 19 de julio.</p> <p>23.07 Seguimiento No. 10 Convenio 361, operador UT Quilias -Corsodimar , Emprendimiento Colectivo, a junio 2019.</p> <p>Acta No. 08 Comité Regional de mayo: envío al NN el 4.09.2019.</p> <p>08 y 13.08 Seguimiento a compromisos planes de trabajo de implementación Marco de Lucha Contra la Pobreza, Gobernación.</p> <p>12.08 Seguimiento a compromisos implementación Marco de Lucha Contra la Pobreza, San José.</p> <p>14.08 F.A Acta Comité Seguimiento El Retorno.</p> <p>14.08 F.A Acta Comité Seguimiento Convenio San José</p> <p>26.08 F.A Acta Comité Seguimiento Miraflores.</p> <p>27.08 F.A Acta Comité Seguimiento Calamar.</p> <p>26.08 Seguimiento No.11 Conv 201 Emprendimiento Colectivo.</p> <p>15 y 26.08 RV Seguimiento virtual a Planes de Trabajo 2018 - Marcos de Lucha Contra la Pobreza Calamar y El Retorno.</p> <p>Acta No. 09 Comité Regional de septiembre: envío al NN el 25.09.2019:</p> <p>19.09 Septiembre seguimiento a Calamar, recordando el compromiso vinculado de las bases de datos Plan de Trabajo 2018.</p> <p>19.09 Septiembre seguimiento a El Retorno, recordando el compromiso de acuerdo de confidencialidad y seguimiento al Plan de Trabajo 2018, del cual no se tiene ninguna comunicación de avance.</p> <p>19.09 Seguimiento a compromisos Planes de Trabajo 2018 y 2019 Marco de Lucha, Gobernación.</p> <p>19.09 Septiembre seguimiento a Calamar, recordando el compromiso vinculado de las bases de datos Plan de Trabajo 2018.</p> <p>19.09 Septiembre seguimiento a El Retorno, recordando el compromiso de acuerdo de confidencialidad y seguimiento al Plan de Trabajo 2018, del cual no se tiene ninguna comunicación de avance.</p> <p>09/07/2019 - 3 Actas de Comité Regional, donde registran los monitores a intervenciones misionales:</p> <p>Acta No. 04 Comité Regional de abril: envío al NN el 3.05.2019:</p> <p>4 y 8.04 Monitoreo resultados fichas de seguimiento octubre - noviembre 2018 Miraflores, San José del Guaviare, El Retorno y Calamar.</p> <p>8.04 FA Informes de Calamar, El Retorno, Miraflores y San José, análisis de indicadores del periodo oct-nov pag 1 de 2019.</p> <p>02.04 Seguimiento No.4 al Conv.361-2018 Emprendimiento Colectivo, Operador Corsodimar, Calamar Guaviare.</p> <p>25.04 Monitoreo Convenio 361 2018 Emprendimiento Colectivo, entrega de capitalización el 17 de mayo, de acuerdo al cronograma.</p> <p>8 y 25.04 Monitoreo entrega de activos Convenio No. 358 de 2018, Operador no ha cumplido con la entrega de activos a los beneficiarios y tampoco se tiene comunicación con el 17 de mayo, de lo cual, tiene conocimiento la Supervisora de la DIP.</p> <p>26.04 Monitoreo a la Mesa Territorial MTASVJ Suños de Prosperidad y convocatoria a Comité Coordinación.</p> <p>Acta No. 05 Comité Regional de mayo: envío al NN el 0.6.2019:</p> <p>14.05 Monitoreo a actividades Bienestar Comunitario, Enlaces Municipales de FA.</p> <p>38.05 Monitoreo Actividades del Plan Operativo Anual 2019 FA Miraflores.</p> <p>02.05 Monitoreo Mesa MpaI Educación FA, San José.</p> <p>7.05 IP Seguimiento al Conv. 361-2018, Emprendimiento Colectivo, al Operador Corsodimar, presentación avances del programa.</p> <p>29.05 Monitoreo Entrega Capitalización, Emprendimiento Colectivo, Calamar, Operador Corsodimar, La entrega se realizó el 28 de mayo.</p> <p>31.05 DP Seguimiento Convenio 361, Operador Corsodimar, avances del programa, asistencia técnica, legalización de contabilidad de la Organización, Calamar.</p> <p>16.05 Seguimiento Conv.No.358.2018 acta enviada 17.05. Monitoreo a los compromisos del Operador Fusedmicol, Convenio 358, por incumplimiento de entrega de activos a los beneficiarios.</p> <p>25.04 Monitoreo JAA, a los resultados de las jornadas de pre registros con el Enlace Municipal.</p> <p>Acta No. 06 Comité Regional de junio: envío al NN el 4.07.2019:</p> <p>27.05 DP Seguimiento No.9 Emprendimiento Colectivo, Operador Corsodimar, cumplimiento del plan de asistencia técnica y firma de Oredó. No. 2.</p> <p>05, 17 y 28.05 Monitoreo Convenio FA San José, como alerta por vencimiento contratos apoyo al Enlace.</p> <p>18.05 FA oficinas Monitoreo a Miraflores y San José, para acciones de mejora en indicador de educación.</p> <p>11.05 FA Monitoreo Fichas Seguimiento II pago 2019 Calamar, El Retorno, Miraflores y San José.</p> <p>18.05 Seguimiento a compromisos de la implementación del Marco de Lucha Contra la Pobreza, Gobernación.</p> <p>11/04/2019 - 3 Actas de Comité Regional, donde registran los monitores a intervenciones misionales:</p> <p>Acta No. 01 Comité Regional: envío al NN el 4.02.2019:</p> <p>23.01 FA Monitoreo compromiso del Alcalde, de contar con Enlaces Municipales permanentemente para ejecución ininterumpida de Convenio FA, San José.</p> <p>28.01 DP Seguimiento Convenio 361 2018, reunión con Operador Unión Temporal QUALITAS- CORSODIMAR, avances y dificultades del programa Emprendimientos Colectivos.</p> <p>28.01 FA Seguimiento novedades extemporáneas, por información rechazada en el SFA, El Retorno.</p> <p>28.01 FA Seguimiento avance pagos Clonación C-2018 San José, con la observación de actas convocatorias para lograr el cumplimiento de la meta, Calamar, El Retorno, Miraflores</p> <p>29.01 FA Seguimiento avance proceso cargo educación, por Instituciones Educativas que no iniciaron el proceso oportuno, Calamar.</p> <p>29.01 FA Seguimiento avance cargo novedades educación, por Instituciones Educativas que no iniciaron el proceso oportuno, Miraflores.</p> <p>Acta No. 02 Comité Regional: envío al NN el 4.03.2019:</p> <p>4.02 Seguimiento a periodo de verificación asistencia septiembre, sexto pago 2018, solicitando mayor atención en los resultados de los indicadores de salud y educación (reconocimiento el resultado de El Retorno, El Retorno, Calamar, Miraflores, San José.</p> <p>25.02 DP Seguimiento al Operador FUSMEDICOL, y reporte al NN, sobre avances del proceso de compra y entrega de bienes, Conv. 358.</p> <p>26.02 Observación por Delegación a Comité Instalación POA, garantizando presencia del Alcalde y un Contralista, de acuerdo a la Ley y la Guía Operativa, Miraflores.</p> <p>26.02 Monitoreo punto de Pago JAA operador Daviplata-Davivienda y reporte al NN, por efectivo insuficiente en punto de pago.</p> <p>Acta No. 03 Comité Regional: envío al NN el 01/04/2019:</p> <p>4.03 DP Monitoreo Emprendimiento Colectivo Conv.361-2018, realizando seguimiento a avances y dificultades programa Emprendimiento Colectivo.</p> <p>20.03 DP Seguimiento Compromiso Conv 361-2018, plan de asistencia técnica del programa Emprendimientos Colectivos.</p> <p>27/12/2019 - 3 Matrices de alertas enviadas al NN, sin casos identificados por el equipo de trabajo:</p> <p>Octubre: reportada al NN el 28.10: Descripción: no se presentaron alertas durante el mes de octubre.</p> <p>Noviembre: reportada al NN el 28.11: Descripción: no se presentaron alertas durante el mes de noviembre.</p> <p>Diciembre: reportada al NN el 20.12: Descripción: no se presentaron alertas durante el mes de diciembre.</p> <p>26/09/2019 - 3 Matrices de alertas:</p> <p>julio: Informe reportado al NN el 29.07:</p> <p>1) Se reitera la sugerencia que los convenios Interadministrativos y contratos de la Entidad incluyan el componente ambiental, como parte de los compromisos del Operador, para el debido seguimiento a la gestión y buenas prácticas ambientales.</p> <p>2) Se reitera la sugerencia que las compras que realice el Operador del Convenio No.358/2018 (MI Negocio) se realicen en el Departamento del Guaviare para favorecer la economía local. También, se hace extensiva la sugerencia para los demás programas de Inclusión Productiva, en cuanto a compras de bienes y contratación de servicios (mano de obra) del Departamento.</p> <p>3) Se reitera que el Operador FUNDACIÓN SOCIAL MEJORES DÍAS PARA COLOMBIA- FUSMEDICOL (Convenio No.358 de 2018) del programa MI Negocio, proyecto "Proyectos productivos para los dirigentes, miembros y sobrevivientes de la Unión Patriótica y del partido comunista Colombiano -UP-PCC", no cuenta con Gestor (a) Empresarial, desde marzo 2019, que lidere el proceso en Guaviare, y esto ha generado atrasos en el cumplimiento del cronograma de actividades y de los compromisos con los beneficiarios. Los beneficiarios se han visto obligados a romper protocolos de confidencialidad y seguridad acudiéndose a la Dirección Regional para obtener una respuesta por Prosperidad Social, situación que se le ha transmitido a la Supervisora.</p> <p>4) Se reitera que el avance de resultados de las actividades de gestión de oferta relacionados con el mapa de oferta 2019, planes de trabajo 2019, seguimiento al plan de trabajo 2019 y puntos de la Mesa de Equidad, están atrasados, por cuanto, dependen de la información suministrada por las ET. En sesión del 21.06.2019 el Director Regional solicitó una sesión extraordinaria para que el Departamento presentara los documentos e informes relacionados con la implementación del Marco de Lucha Contra la Pobreza, para su análisis y aprobación, pero no se tuvo en cuenta. Por su parte, el Municipio San José del Guaviare tampoco avanza en la elaboración de los documentos, aunque ya se le ha brindado la asistencia técnica, se han incumplido los compromisos.</p> <p>Agosto: Informe reportado al NN el 27.08: No se presentaron alertas, fueron aclaradas todas las inquietudes anteriores en el Encuentro Territorial en Bogotá.</p> <p>Septiembre: Informe reportado al NN el 25.09: no se presentaron alertas.</p> <p>09/07/2019 - 3 Matrices de alertas:</p> <p>Abril: reportada al NN el 29.04:</p> <p>1) La DR no ha recibido mayor información/directrices para orientar a los ciudadanos sobre los nuevos programas de vivienda, MCH y generación de ingresos, temas que se incluyan para Guaviare en el nuevo Plan de Desarrollo Nacional, y que son muy consultados luego de la visita del Presidente de la República el 15 de diciembre 2018.</p> <p>2) Sugierimos que los convenios Interadministrativos y contratos de la Entidad incluyan el componente ambiental, como parte de los compromisos del Operador, para el debido seguimiento a la gestión.</p> <p>3) Se sugiere que las compras que realice el Operador del Convenio No.358/2018 (MI Negocio) se realicen en el Departamento del Guaviare para favorecer la economía local.</p> <p>4) El Operador FUNDACIÓN SOCIAL MEJORES DÍAS PARA COLOMBIA- FUSMEDICOL (Convenio No.358 de 2018) del programa MI Negocio, proyecto "Proyectos productivos para los dirigentes, miembros y sobrevivientes de la unión patriótica y del partido comunista Colombiano -UP-PCC", no cuenta con Gestor (a) Empresarial, desde marzo 2019 que lidere el proceso desde Guaviare.</p> <p>Mayo: reportada al NN el 28.05:</p> <p>1) La DR no ha recibido mayor información/directrices para orientar a los ciudadanos sobre los nuevos programas de vivienda, MCH y generación de ingresos, temas que se incluyan para Guaviare en el nuevo Plan de Desarrollo Nacional, y que son muy consultados luego de la visita del Presidente de la República el 15 de diciembre 2018.</p> <p>2) Sugierimos que los convenios Interadministrativos y contratos de la Entidad incluyan el componente ambiental, como parte de los compromisos del Operador, para el debido seguimiento.</p> <p>3) Se sugiere que las compras que realice el Operador del Convenio No.358/2018 (MI Negocio) se realicen en el Departamento del Guaviare para favorecer la economía local.</p> <p>4) El Operador FUNDACIÓN SOCIAL MEJORES DÍAS PARA COLOMBIA- FUSMEDICOL (Convenio No.358 de 2018) del programa MI Negocio, proyecto "Proyectos productivos para los dirigentes, miembros y sobrevivientes de la unión patriótica y del partido comunista Colombiano -UP-PCC", no cuenta con Gestor (a) Empresarial, desde marzo 2019.</p> <p>5) Se avanza de resultados de las actividades de gestión de oferta relacionados con el mapa de oferta 2019, planes de trabajo 2019, seguimiento al plan de trabajo 2019 y puntos de la Mesa de Equidad, están atrasados, por cuanto, dependen de la información suministrada por las ET.</p> <p>Junio: reportada al NN el 25.06:</p> <p>1) Se reitera que los convenios Interadministrativos y contratos de la Entidad incluyan el componente ambiental, como parte de los compromisos del Operador, para el debido seguimiento.</p> <p>2) Se reitera la sugerencia que las compras que realice el Operador del Convenio No.358/2018 (MI Negocio) se realicen en el Departamento del Guaviare para favorecer la economía local.</p> <p>3) Se reitera que el Operador FUNDACIÓN SOCIAL MEJORES DÍAS PARA COLOMBIA- FUSMEDICOL (Convenio No.358 de 2018) del programa MI Negocio, proyecto "Proyectos productivos para los dirigentes, miembros y sobrevivientes de la unión patriótica y del partido comunista Colombiano -UP-PCC", no cuenta con Gestor (a) Empresarial, desde marzo 2019.</p> <p>4) Se reitera que el avance de resultados de las actividades de gestión de oferta relacionados con el mapa de oferta 2019, planes de trabajo 2019, seguimiento al plan de trabajo 2019 y puntos de la Mesa de Equidad, están atrasados, por cuanto, dependen de la información suministrada por las ET.</p> <p>11/04/2019 - 3 Matrices de alertas:</p> <p>Enero: reportada al NN el 30.01:</p> <p>1) La DR no ha recibido mayor información/directrices para orientar a los ciudadanos sobre los nuevos programas de vivienda, MCH y generación de ingresos, temas que se incluyan para Guaviare en el nuevo Plan de Desarrollo Nacional, y que son muy consultados luego de la visita del Presidente de la República el 15 de diciembre 2018.</p> <p>Febrero: reportada al NN el 25.02:</p> <p>1) La DR no ha recibido mayor información/directrices para orientar a los ciudadanos sobre los nuevos programas de vivienda, MCH y generación de ingresos, temas que se incluyan para Guaviare en el nuevo Plan de Desarrollo Nacional, y que son muy consultados luego de la visita del Presidente de la República el 15 de diciembre 2018.</p> <p>2) Sugierimos que los convenios Interadministrativos y contratos de la Entidad incluyan el componente ambiental, como parte de los compromisos del Operador, para el debido seguimiento a la gestión y buenas prácticas ambientales. En el momento de verificar si los Operadores han cumplido los requisitos legales, si tienen controles y han realizado acciones ambientales, que contribuyan a mitigar los impactos negativos, las DR no encontramos las herramientas, porque desde los lineamientos no se exige al Operador.</p> <p>3) Se sugiere que las compras que realice el Operador del Convenio No.358/2018 (MI Negocio) se realicen en el Departamento del Guaviare para favorecer la economía local.</p> <p>Marzo: reportada al NN el 1.04:</p> <p>1) La DR no ha recibido mayor información/directrices para orientar a los ciudadanos sobre los nuevos programas de vivienda, MCH y generación de ingresos, temas que se incluyan para Guaviare en el nuevo Plan de Desarrollo Nacional, y que son muy consultados luego de la visita del Presidente de la República el 15 de diciembre 2018.</p> <p>2) Sugierimos que los convenios Interadministrativos y contratos de la Entidad incluyan el componente ambiental, como parte de los compromisos del Operador, para el debido seguimiento a la gestión y buenas prácticas ambientales. En el momento de verificar si los Operadores han cumplido los requisitos legales, si tienen controles y han realizado acciones ambientales, que contribuyan a mitigar los impactos negativos, las DR no encontramos las herramientas, porque desde los lineamientos no se exige al Operador.</p> <p>3) Se sugiere que las compras que realice el Operador del Convenio No.358/2018 (MI Negocio) se realicen en el Departamento del Guaviare para favorecer la economía local.</p> <p>4) No se han dado respuesta a inquietudes de febrero de noviembre y diciembre 2018, enero y febrero 2019, por lo que han sido reiteradas.</p> |              |      |        |      |      |      |
|--|------|--------|--|--------------|------|--------|------|------|------|
| 995201 - Realizar monitores a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio |      |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0.4%</td> <td>0.4%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0.4% | 0.4% |
| Cumplimiento   | Peso | Aporte |  |              |      |        |      |      |      |
| 100%   | 0.4% | 0.4%   |  |              |      |        |      |      |      |
| 995202 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio       |      |        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0.3%</td> <td>0.3%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0.3% | 0.3% |
| Cumplimiento   | Peso | Aporte |  |              |      |        |      |      |      |
| 100%   | 0.3% | 0.3%   |  |              |      |        |      |      |      |

|              |      |        | <p>27/12/2019 - Continuidad Informe 2do semestre 2019, actividades "Espacios de participación ciudadana", cuarto trimestre:<br/>     Octubre: 15 al 18.19 Participación en la Semana de la Equidad, como equipo de la DR, articulando acciones de difusión institucional con funcionarios del SENEA UARH, dirigida a beneficiarios de programas de PS y comunidad en género (14 personas).<br/>     25 al 31.10 Difusión misión institucional a 1000 beneficiarios de FA y JAa a recibir donaciones, SUG<br/>     Noviembre: 15 y 28.11 Difusión institucional a las víctimas del conflicto armado, en el CRARIV (170 personas).<br/>     2, 16, 30 de noviembre y 13 de diciembre, entrega de donaciones a 2454 beneficiarios de programas de Prosperidad Social (FA, JAa, MI Negocio)<br/>     Diciembre: 3, 4 y 8.12 Visitas de verificación a implementación del programa MI Negocio-Guaviare, con beneficiarios del programa, como participación y seguimiento al Operador.</p> <p>26/09/2019 - Avance del Informe 2do semestre 2019, actividades "Espacios de participación ciudadana", tercer trimestre:<br/>     Julio: 1.07 FA participación madres líderes, plan de Comunicaciones.<br/>     22.29.07 Socialización oferta PS a víctimas en el CRARIV.<br/>     25.07 DP Preinscripciones Programa MI Negocio, 1292 preinscritos.<br/>     31.07 DP Preinscripciones FEST VI, Boqueron<br/>     Agosto: 1 y 2 de agosto, Preinscripciones FESTVII, zona 1 Cambulos Casa Roja; zona 2 Guavaymas, zona 3 Charras, 5 Cerro Azul y zona 6 Capricho, 639 preinscritos.<br/>     12.08 Socialización oferta PS a víctimas en el CRARIV.<br/>     27.08 2do Control Social Emprendimiento Colectivo Calamar<br/>     Septiembre: 3, 9 y 23. 09 Socialización oferta PS a víctimas en el CRARIV, 350 asistentes aproximadamente.<br/>     10 y 11.09 Preinscripciones FEST, en la sede de la DR Guaviare y vereda San Francisco (Resbalón), 321 preinscritos.</p> <p>09/07/2019 - Espacios de participación ciudadana, 1er trimestre:<br/>     Enero: 28.01 P Comité de compras, programa Emprendimiento Colectivo, con participación de la organización beneficiaria ACNUC, Calamar, Guaviare; donde los representantes participaron en la aprobación selección de proveedores.<br/>     Febrero:<br/>     24.02 Acta percepción del programa Emprendimiento Colectivo, Organización beneficiaria reconoce acompañamiento y apoyo recibido del Operador Unión Temporal OUALITAS- CORSODMAR.<br/>     27.02 FA Acta participación, Casos Exitosos, recopilación de información y autorización para crear un video y publicación en medios masivos de comunicación de la Entidad NN.<br/>     Marzo: 12.03 Espacio de participación ASOPROCEGUA, Conocer necesidades del proceso productivo para posibilidad de gestión de oferta.<br/>     15.03 Participación con estudiantes Universidad Nacional, Socialización de oferta institucional de PS Jóvenes en Acción ES3 a estudiantes PEAMA.<br/>     15.03 FA Participación Social Comité Madres Líderes, Apoyo y acompañamiento a realización del 1er Comité de Madres Líderes/ 2019 Familias en Acción, San José.<br/>     20.03 Participación Social FA Calamar, capacitando a Madres Líderes sobre el funcionamiento de mesas temáticas, seleccionando a delegadas a las mismas; así mismo, otras temáticas como plan de trabajo, ciclo operativo.<br/>     Espacios de participación ciudadana, 2do trimestre:<br/>     Abril: 22 al 27.04 Preinscripciones y registro Brigada Salud, fundación Alas para la Gente.<br/>     Mayo: 02.05 Participación necesidades LAC Suaves de Prosperidad.<br/>     7.05 Guaviare/Autorización uso de videos labelatyCarillo.<br/>     3.05 FA Acta II Comité Madres Líderes -CMMI, El Retorno.<br/>     10.05 FA Participación Social I Comité Madres Líderes -CMMI, San José del Guaviare<br/>     29.05 Espacio de participación para conocer la atención brindada por el Operador a los beneficiarios, paralelo al marco del monitoreo al Conv 361, Emprendimiento Colectivo.<br/>     Junio: 28.06 DIP Evento Control Social ANUC-Calamar, componente del programa Emprendimiento Colectivo, Convenio 361.</p> <p>11/04/2019 - Avance Informe de espacios de participación ciudadana, para el reporte 1er semestre:<br/>     Enero:<br/>     28.01 P Comité de compras, programa Emprendimiento Colectivo, con participación de la organización beneficiaria ACNUC, Calamar, Guaviare; donde los representantes participaron en la aprobación selección de proveedores.<br/>     Febrero: 26.02 Acta percepción del programa Emprendimiento Colectivo, Organización beneficiaria reconoce acompañamiento y apoyo recibido del Operador Unión Temporal OUALITAS- CORSODMAR.<br/>     27.02 FA Acta participación, Casos Exitosos, recopilación de información y autorización para crear un video y publicación en medios masivos de comunicación de la Entidad NN.<br/>     Marzo: 12.03 Espacio de participación ASOPROCEGUA, Conocer necesidades del proceso productivo para posibilidad de gestión de oferta.<br/>     15.03 Participación con estudiantes Universidad Nacional, Socialización de oferta institucional de PS Jóvenes en Acción ES3 a estudiantes PEAMA.<br/>     15.03 FA Participación Social Comité Madres Líderes, Apoyo y acompañamiento a realización del 1er Comité de Madres Líderes/ 2019 Familias en Acción, San José.<br/>     20.03 Participación Social FA Calamar, capacitando a Madres Líderes sobre el funcionamiento de mesas temáticas, seleccionando a delegadas a las mismas; así mismo, otras temáticas como plan de trabajo, ciclo operativo.</p> <table border="1" data-bbox="665 724 828 766"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>27/12/2019 - Informe de asistencias técnicas, reporte enviado a la OGR el 24 de diciembre, en el que se reportan las siguientes acciones:<br/>     Octubre: No se presentaron acciones, puesto que los periodos de vacaciones de los funcionarios que manejan programas misionales.<br/>     Noviembre: No se generaron espacios de asistencia técnica durante el mes de noviembre.<br/>     Diciembre: 1.12 I.A. Asistencia Técnica orientación documento para Informe entrega puesto o pumale al cargo de Enlace Municipal.<br/>     12.12 A Asistencia Técnica en caso de rechazo novedad 2787901 entrada de beneficiario para cambio de titular, Calamar.<br/>     19.12 FA Asistencia Técnica en caso de traslado núcleo Código 710108, San José.</p> <p>26/09/2019 - Informe de asistencias técnicas, reporte enviado a la OGR el 25 de septiembre; en el que se reportan las siguientes acciones:<br/>     Julio: 04.07 FA Acta Asistencia Técnica Plan Mejora Indicador Educación, San José del G.<br/>     04.07 FA Acta Asistencia Técnica Plan Mejora Indicador Educación Miraflores.<br/>     08.07 Revisión reportes Encuentros Pedagógicos, Miraflores.<br/>     15.07 Concertación con CRARIV Difusión Oferta a víctimas.<br/>     16.07 P Instalación MAM #1 y zonas microlocalizadas San José-FESTVI.<br/>     18.07 Articulación con Enlaces Municipales FA para convocar/articulación oferta MI Negocio a beneficiarios del programa.<br/>     27.07 FA Asistencia Técnica SecreEdu e ICBF No Cumplimientos Educación.<br/>     Agosto: 08.08 FA Asistencia Técnica taller realismo Familias en Acción.<br/>     09.08 FA SED ICBF Aporte de bases de datos de FA a Secretaría de Educación e ICBF, para mejorar resultados esperados<br/>     15.08 Asistencia Técnica, con seguimiento a compromisos Plan de Trabajo 2018 Calamar.<br/>     Septiembre: 5.09 Reunión institucional (PS y SENEA) contextualización jornada de pre-registro JAa, dirigida a aprendices del SENEA San José.<br/>     09.09 Orientación para prealimentar Refuerzo preinscripciones FESTVII del 10 y 11 de septiembre.<br/>     10.09 Correo electrónico, Revisión aportes a los documentos del Marco de Lucha (Plan de Trabajo y Mapa de Oferta 2019), Gobernación Guaviare, previo al COPOCS del 17 de septiembre.<br/>     12.09 Correo electrónico con aportes al Acta Territorial de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita, y envío de lista de herramientas del Nivel Central a la Alcaldía San José.<br/>     20.09 Sorteo y asignación Cupos MI Negocio, San José.</p> <p>09/07/2019 - Informe de asistencias técnicas, reporte enviado a la OGR el 4 de julio; en el que se reportan las siguientes acciones:<br/>     Abril: 26.04 Comité de Coordinación Mesa Territorial de Acompañamiento Social a Vivienda Gratuita -MTASVG, dando inducción al nuevo Enlace Mpsal y preparación de agenda para la primera sesión de Mesa Territorial, del 21 de mayo.<br/>     Mayo: 8, 17 y 24.05 Correos FA, orientación a Enlaces Municipales, caso familia 2529289; revisión reporte en línea IEP El Retorno; e Inconformidad misionaria autorización.<br/>     06.05 FA I Mesa Optal Educación: resultados de verificación de compromisos en educación desde oct-nov2017 hasta oct-nov2018; resultados de los seguimientos a los incumplimientos de las familias; estableciendo acciones con los actores.<br/>     07.05 FA Acta Mesa Optal Salud: resultados de verificación de compromisos en salud Dic2017/ene2018 hasta oct/nov2018; revisión de resultados de los seguimientos a familias con incumplimientos, incumplimientos de instituciones de salud.<br/>     13.05 DP Apoyo al diligenciamiento de madre SAN: situación de Planes Territoriales en SAN, San José del Guaviare y Departamento Guaviare.<br/>     23.05 Socialización fase de alimentacion programa FEST, para 720 cupos, SAN, San José.<br/>     10.05 Comité de Coordinación MTASVG, seguimiento a compromisos y proyección Plan de Acción 2019 de la Mesa Territorial a Vivienda Gratuita.<br/>     9.05 OD Acercamiento y orientación Mapa de Oferta 2019 SAN para gestión del mapa de oferta y plan de trabajo 2019, así como seguimiento al plan de trabajo 2018, del Marco de Lucha Contra la Pobreza.<br/>     14.05 Asistencia técnica Planes de trabajo Gobernación y Alcaldía SUG: diligenciamiento/visión de formatos mapa de oferta y plan de trabajo 2019, seguimiento plan de trabajo 2018, socialización guía Mesa de Equidad.<br/>     20.05 Orientación sobre CONVOCATORIA VISR 2019 MinAgricultura, Socialización por correo electrónico, de la oferta de Vivienda y MCH rural. Las Alcaldías lograron inscribirse y preinscripciones positivas, potenciales participantes, excepto Calamar.<br/>     Junio: 07.06 FA Asistencia Técnica aula capacitación Enlaces Mpsal. Orientación sobre nuevo modelo verificación en acción, guía actualizada novedades tipo Y y ajustes a la matriz POA.<br/>     15.06 Asistencia Técnica Informe seguimiento cargues POA Calamar, San José y Miraflores. Revisión de actividades Mpsal FA, por fecha de cierre 30 de junio y retroalimentación.</p> <p>11/04/2019 - 1er Informe de asistencias técnicas, en el que se reportan las siguientes acciones:<br/>     Enero: 23.01 FA Socialización presencial de Ley 1948 de 2018, que modificó la 1352 de 2012, para su debida implementación, a Enlaces Mpsal San José.<br/>     24.01 FA Socialización por correo electrónico de Ley 1948 de 2018, que modificó la 1352 de 2012, para su debida implementación, orientando su contenido e invitando a la lectura de la Ley adjunta, a Enlaces Mpsal de Calamar, El Retorno y Miraflores.<br/>     Febrero: 22.02 FA envió por correo electrónico a Enlaces Mpsal de San José, Calamar, El Retorno y Miraflores, no cumplimientos en educación, periodo de verificación octubre-noviembre2018, dando orientaciones para indagar y determinar las causas, ejercicio que permite generar varias acciones como orientar a las familias para que hagan la acción correctiva correspondiente y depurar las bases, para mejor resultado.<br/>     Marzo:<br/>     01.03 FA Instalación, socialización y aprobación POA convenios FA con los 4 Mpsal.<br/>     11 y 14.03 FA Preparación 1er Comité Madres Líderes, con Enlace Mpsal socialización guías e instructivos e Enlace Mpsal San José, se sugiere mejorar estrategias pedagógicas, se proponen temas para encuentros pedagógicos como ciclo operativo, ABC de FA, entre otros. Se daban compromisos.<br/>     14.03 JAa Socialización orientación a Directivos de la Universidad Nacional, sobre programa JAa ES para PEAMA, Se articuló para proceso de preinscripción de estudiantes.</p> <table border="1" data-bbox="665 1375 828 1417"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>27/12/2019 - Participación en reuniones gestión de oferta, reporte enviado a la OGR el 24 de diciembre, en el que se reportan las siguientes acciones:<br/>     Octubre: 31.09 FA acompañamiento a la Secretaría de Salud, en el VI Taller Salud Sexual y Reproductiva, en El Cacho Blanco Iruel, dirigida a beneficiarios de FA.<br/>     Noviembre: 15.10 y 22.11 articulación de oferta programa BEPS Colpensiones, a beneficiarios FA de las veredas Boqueron y Capricho y asistentes al III Comité de Madres Líderes de Familias en Acción de San José del Guaviare.<br/>     Diciembre: 12.11 Articulación de Acciones y unan esfuerzo con el CRARIV para capacitaciones del programa MI Negocio.<br/>     Diciembre: 17.12 P Articulación Institucional entre la Coordinadora Local del Corredor E Concesorio MI Negocio EG-J-PC, Prosperidad Social DR Guaviare y el Alcalde Electo de San José del Guaviare, dando a conocer los avances y dificultades de los programas MI Negocio y FEST VI y comprometiéndose al apoyo del Alcalde electo con Prosperidad Social.</p> <p>26/09/2019 - Participación en reuniones gestión de oferta, reporte enviado a la OGR el 25 de septiembre; en el que se reportan las siguientes acciones:<br/>     Julio: 17.07 FA Gestión Oferta Taller Salud Sexual y Reproductiva, El Cacho Blanco I beneficiarios de FA.<br/>     18.07 Articulación CDA Proyectos Banco2 Incentivos Verdes.<br/>     18.07 FA Articulación de acciones institucionales Enlace Municipal FA y MI Negocio.<br/>     18.07 Gestión de oferta identificación con Registraduría, para beneficiarios programas de PS.<br/>     23.07 Gestión oferta BEPS de Colpensiones, para jornada de preinscripciones MI Negocio (Colisse La Esperanza) y FEST (zonas rurales definidas).<br/>     30.07 Gestión Oferta SENEA, resultados de mesa 2019, para Guaviare.<br/>     Agosto: 12.08 Gestión de oferta BEPS. Conocer resultados de vinculaciones BEPS, en las jornadas de preinscripciones MI Negocio y FEST (rural).<br/>     Septiembre: 05.09 Articulación Institucional Jornada de Refuerzo Preinscripciones FESTVI, con la Secretaría de Agricultura Municipal.<br/>     06.09 Articulación y concertación con Alcaldía, lugar 2da Jornada Refuerzo Preinscripciones FESTVI.<br/>     06.09 Articulación con Alcaldía difusión Jornada de Refuerzo Preinscripciones FESTVI con Enlace Municipal FA.<br/>     06.09 Socializar protocolo de articulación para jornadas de educación financiera BEPS y coordinación del cronograma.<br/>     11.09 socialización del Programa BEPS de Colpensiones en la jornada de preinscripciones FEST, vinculaciones realizadas, en la DR Guaviare y seguimiento al cronograma financiero.<br/>     17.09 Reunión de articulación con PDET, identificando acciones comunes, de inclusión Productiva.<br/>     18.09 Socialización PDET articulando acciones institucionales relacionadas con los ocho pilares.</p> <p>09/07/2019 - Participación en reuniones gestión de oferta, reporte enviado a la OGR el 4 de julio; en el que se reportan las siguientes acciones:<br/>     Abril: 12.04 Articulación Gestión de Oferta brigada salud Alas para la Gente. El 14 de junio P recibió las guías y se están entregando a beneficiarios de opomenia.<br/>     01.04 FA gestión de Oferta Taller IE salud sexual y reproductivo, en vereda Cacho Blanco, con beneficiarios.</p> | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0.7% | 0.7% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100% | 0.7% | 0.7% |
|--------------|------|--------|--|--------------|------|--------|------|------|------|--------------|------|--------|------|------|------|
| Cumplimiento | Peso | Aporte |  |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |  |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| Cumplimiento | Peso | Aporte |  |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |  |              |      |        |      |      |      |              |      |        |      |      |      |

995203 - Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100%         | 0.7% | 0.7%   |





|              |   |   |
|--------------|---|---|
|              |   | <p>13012020 - Reporte de gestión de oferta IV trimestre</p> <p>Durante el mes de Octubre se adelantaron gestiones con Colpensiones, ICBF, Ejrcicho y SENA con el fin de lograr su vinculación y participación en la oferta de servicios en el marco de la semana de la inclusión por Equidad socializando su oferta a las familias participantes. Acta 86, 87 y 88 de 2019.</p> <p>En el mes de Noviembre se realiza articulación interinstitucional con el colegio, José Esteban Rivera, Escuela Normal Superior Educativa, colegio Departamental Inaya, UNIMINUTO, Instituto Municipal de Deporte recreación, la secretaria de Educación Departamental, Vicariato Apostólico, SENA, Ejercicio nacional y la Unidad de víctimas, para participar en la oferta de Servicios de Educación Superior en el marco de la estrategia que se vive en acción socializando la oferta institucional a nuestros estudiantes de grado 11 de las instituciones educativas urbanas del Municipio de Mita. Actas 88,89,90,91,92,102,103,104,105,106 y 107 de 2019.</p> <p>Durante el mes de Diciembre no se gestionaron ofertas.</p> <p>07/10/2019 - Informe de participación en reuniones para la gestión de oferta B Trimestre 2019</p> <p>Email 12082019 Socialización OFERTA SENA Via email para convocar a la población sujeta de atención por Prosperidad Social</p> <p>Acta 62 2302019 Se realiza reunión en el marco del comité de articulación superior donde se hizo la socialización de la oferta Educativa nacional, resultando que el fondo pedagógico tiene abierta la convocatoria para los jóvenes del Municipio.</p> <p>Acta 65 2302019 Se realiza reunión con el UNIMINUTO se oferta formación en talleres para la población objeto de atención de Prosperidad social en el territorio, tales como: emprendimiento de productos, transformación sencilla, seguridad y salud en el trabajo, liderazgo entre otras.</p> <p>Acta 75 del 10/10/2019 Reunión con SENA, SER con el objetivo de aunar esfuerzos para beneficiar a la población sujeta de atención por Prosperidad social de acuerdo a la oferta vigente.</p> <p>Acta 78 del 19/09/2019 Se realiza reunión de articulación con el programa BEPS, de acuerdo a los lineamientos emitidos del nivel nacional. Quedando con el compromiso de comenzar con los talleres de educación financiera a partir del mes de noviembre.</p> <p>09/07/2019 - 6-REPORTAR LA PARTICIPACIÓN EN REUNIONES CON ALIADOS PARA GESTIONAR OFERTA COMPLEMENTARIA</p> <p>Durante el segundo trimestre de 2019 se realizaron actividades de articulación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria en el departamento de Vaupés:</p> <p>El 3 de abril se realiza articulación de oferta con la Coordinadora Departamental del PAJ para la jornada de vacunación de las Américas. Se anexa acta de la reunión, No. 28.</p> <p>El 16 de abril se realizó reunión de articulación de oferta con el SENA -Agencia Pública de Empleo, en donde se hace la socialización de dos cursos complementarios exclusivamente para la población vulnerable para la cual se están realizando cursos en el área de emprendimiento y Técnicas de maquila profesional y artístico. Se anexa acta de la reunión, No. 16.</p> <p>El 18 de junio se envió oficio a la registradora Departamental, Dra YELYZA YUREITH BRITO PINTO, para gestión de jornada de identificación. Se anexa copia del oficio.</p> <p>12/04/2019 - Informe de participación en reuniones gestión de oferta 1 Trimestre 2019 enviado vía email a la oficina de gestión Regional</p> <p>Acta 002 23012019 Se realiza articulación con la Caja de compensación COMCALJA por dirección del Nivel nacional con el fin de identificar oferta complementaria para los participantes de nuestros programas a la fecha no hay oferta disponible; se establece compromiso de nueva reunión en abril para conocer la oferta de formación para las jornadas escolares complementarias.</p> <p>Acta 007 20022019 Se participa en reunión de articulación con el SENA para la identificación de oferta, se establecen compromisos de socialización a participantes de Familias en Acción de la agencia pública de empleo, unidad de emprendimiento y ofertas formativas en el marco de los encuentros pedagógicos.</p> <p>Acta 017 19032019 Se Articulan acciones en el marco de la mesa de trabajo armonizado Departamental con el objetivo de priorizar oferta para el acceso a los niños, niñas y adolescentes de Familias en Acción a la educación inicial y formal en el Municipio de Mita a través de la búsqueda activa y jornada de matriculación 2019.</p>  |
| 995305       | Reportar la participación en reuniones con aliados para gestionar oferta complementaria |   |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte  |
| 100%         | 0,7%  | 0,7%  |
|              |   | <p>26/12/2019 - Mediante acta 013 de 29/10/2019 Desarrollar el décimo comité regional del año 2019; Consultar actividades propias de la Regional Vichada DPS, correspondientes al mes de septiembre y verificar los avances de la regional de acuerdo con las disposiciones institucionales. Los 2 compromisos no fueron cumplidos. No hay para este mes solicitudes oficiales recibidas o enviadas que se encuentren pendientes por tramitar. 4. Seguimiento a Actividades Administrativas: En cuanto a servicios públicos estamos al día con Aseo, Energía, Alumbrado Público, Acueducto y Telefonía. No hay para este mes solicitudes oficiales recibidas o enviadas que se encuentren pendientes por tramitar. Fue realizada la segunda mesa temática en Educación y debió haberse la segunda mesa temática en Salud; Estamos pendientes del encuentro de ML para lo cual aprobamos la comisión del profesional de Bienestar Comunitario de esta Regional. Jóvenes en Acción: JEA ACTA DE REUNION CDDCO: FOD-13 Se inicio convocatorio de las inscripciones que va hasta el 15 de noviembre adelantadamente con SENA y Alcaldía donde esas instituciones nos están invitando para hacerles la inscripción; Red Unidos: Operación suspendida; RACA: Ya finalizó el proceso de convocatoria para quienes van a ser responsables del programa, en la DR no se realizó convocatorio el director informa que operadores del Consorcio RICA ZI: Alertas: el Director Regional informa la mesa de Ingresos y recibidos. En cuanto a Gestión de Ofertas Complementarias se remite a ESE del PSF del acta de la reunión de los encuentros PS y la Registraduría y mediante correo se les solicita adelantar lo pendiente en los municipios en busca de garantizar la actualización de documento de identificación como insume en envío el libro realizado a SFA para cada municipio.</p> <p>Mediante acta 014 de noviembre 28 de 2019 con el objeto de Desarrollar el decimoquinto comité regional del año 2019; Consultar actividades propias de la Regional Vichada DPS, correspondientes al mes de noviembre y verificar los avances de la regional de acuerdo con las disposiciones institucionales se destaca: 3. Seguimiento compromisos: se acordó visitar la Registraduría para concertar las fechas de las jornadas de actualización de documentos; se respondió el Delta RESPUESTA DERIUCHO DE PETICION RADICADO POSTERIOR No. 6-2019-0007-23292019-10-23 7-05-05. Se informó que no había problema con el registro de atenciones por la limitación del internet y el pasado 04 DELTA. Por otra parte se realizó la segunda mesa temática en Salud previamente con la presencia del director del Hospital pero posteriormente fue contactado por el director de PS para aclarar los compromisos surgen en este Espacio de Bienestar Comunitario; Se realizó un Encuentro de ML en la ciudad de Villavieco en el cual no pudo asistir la delegación de Puerto Carreño, debido a que se declaró desierto el proceso para el suministro de pasajes aéreos, de Cumbarbo asistieron el EM y ML de Santa Rosalia EM y ML y de Primavera el EM y ML, la participación fue activa y reconocida.</p> <p>Se finalizó la convocatoria al concurso de Inscripciones hasta el 20 de noviembre adelantadamente con SENA y Alcaldía donde se inscribieron más de 20 jóvenes. Estamos a la espera de la ficha de seguimiento. RACA: Informa el Director que está trabajando como una nueva suelta debido que no se comunican con la Dirección Regional y luego se enteró que han adelantado alguna jornada. Informa que ya informó a nivel central.</p> <p>Mediante acta 015 de diciembre 23 de 2019 se desarrolló el decimosexto comité regional del año 2019; Se realizó el balance del año que termina; seguimiento a compromisos: seguimos pendientes de visitar la Registraduría para concertar las fechas de las jornadas de actualización de documentos. Por otra parte, se realizó el seguimiento a los convenios los cuales finalizan en enero y esa reunión se preguntó por el cumplimiento de las advertencias realizadas sobre los equipos de escaneo e impresora tanto de Cumbarbo como de Santa Rosalia, pero no se obtiene una respuesta contundente, la información recibida determina que para Cumbarbo se inició el proceso de adquisición y para Rosalia el delegado no tenía información al respecto pero que transferirá el requerimiento en el mes de enero. En cuanto a servicios públicos estamos al día con Aseo, Energía, Alumbrado Público, Acueducto y Telefonía. No nos han enviado el reporte del pago de la Energía y esperamos no tener inconveniente el próximo mes con ingresos, ya se realizó mediante correo la solicitud a nivel central. Pasado a otro tema, no hay para este mes solicitudes oficiales recibidas o enviadas que se encuentren pendientes por tramitar, como se puede evidenciar en el delta de los tres 3 funcionarios de la regional; se realizó la reasignación del Derecho de Petición radicado E20184039-010-262300, por tratarse de una solicitud radicada desde esta DR por no tener una respuesta sobre la actualización de Base de Datos de la Unidad de Víctimas.</p> <p>En cuanto a Atenciones Presenciales registradas para el mes de septiembre se evidencia en DELTA; la evidencia registrada a Consultas de JEA, 7 de FA y 1 del tema de vivienda. Para el tema de FA: el día 01 de mayo se inició el quinto pago del día 21 para los beneficiarios beneficiarios inicio hoy 22 se inicia para los grupos recibimos llamadas del EM porque en SUPERGIROS no estaban pagando, pero ya se solución la situación; se realizó un barrido o cumplimiento POA tanto reportado en línea y/o verificado en los registros SIFA al nivel de cumplimiento o en caso contrario, se evidencia que por error en la interpretación de la evidencia a registrar en cuanto a ETC, se cargó el estado de cuenta de la encuesta a línea solamente Puerto Carreño cargo Acta y otras de vivienda, los demás no, se realizó el requerimiento sobre el particular pero no se evidenció la corrección en SFA, los EM envían las actas pero se les aclaró que el único reservorio válido es el SFA; Participamos en el taller de socialización donde se nos informó que para el 2020 se iniciará el proceso de actualización de los datos de los beneficiarios de los alcaldes electos al igual que del Gobernador y los Secretarios de Desarrollo; Se inicia ciclo de registro en Kwik y SharePoint del cuarto trimestre de la gestión realizado por la DR y no ha llegado el funcionario nombrado en el proceso de encargo para el cargo profesional de seguimiento, esperamos poder adelantar este proceso para que de manera oportuna se realice la capacitación e ingreso de la información.</p> <p>Alertas: el Director Regional informa la matriz de Inquietudes fue remitida.</p> <p>Por otra parte, se informa que en cuanto a la asistencia técnica continuamos asesorando vía correo electrónico y telefónica, no hay novedades.</p> <p>En cuanto a Gestión de Ofertas Complementarias el director informa haber realizado algunas actividades dentro del Comité Sectorial y la participación en los diferentes espacios a los cuales fue invitado durante el periodo.</p> <p>Espacios de Participación ciudadana: Ya fueron reportados los determinados como compromiso 4 en total, durante este trimestre se realizó la entrega de donaciones a la comunidad Amora, participamos en 2 conversatorios con Jóvenes de los colegios La Normal y COLJER.</p> |
| 995401       | Realizar monitoreo a las intervenciones misionales que se realizan en el territorio     |   |
| Cumplimiento | Peso  | Aporte  |
| 100%         | 0,4%  | 0,4%  |

|  |  |  | <p>26/12/2019 - Mediante correo enviado el Vie 11/12/2019 10:11 AM dirigido a la Oficina de Gestión Regional y matriz adjunta de octubre: Mediante correo de fecha Lun 2/12/2019 9:05 AM Para la Oficina de Gestión Regional. y matriz adjunta se reporta inquietudes del mes de noviembre y Mediante correo de fecha Mar 24/12/2019 11:12 AM Para la Oficina de Gestión Regional se reporta las alertas del mes de Diciembre, en este sentido las alertas siguen siendo la falta de personal; La necesidad de reparar los aires o en su defecto donar de equipos nuevos la DR.</p> <p>20/09/2019 - Mediante correo del 07/10/2019 el Director Regional envió la matriz correspondiente al mes de septiembre mediante la cual reitera las alertas por la falta del personal para el cumplimiento de las funciones.</p> <p>995402 - Generar alertas frente a dificultades que puedan presentarse en el territorio</p> <p>edante correo de 4/05/2019 2:30 PM, el Director Regional envió la matriz correspondiente al mes de agosto: en este correo pregunta Esta bien cuando yo haga la matriz de inquietudes reporte los problemas que se presentan con la operación de los programas, porque hasta ahora ha venido reportando solo inquietudes operacionales.</p> <p>Mediante correo de 2/08/2019 a las 10:34 a.m la Directora encargada envió la matriz del mes de Julio e informa de que este instrumento se debe utilizar exclusivamente para el tema nacional, pero la situación de infraestructura de las oficinas es tan grave que informa de que es importante la operación nacional y por ello la envió tal cual.</p> <p>20/09/2019 - .</p> <p>09/07/2019 - mar 20/7/2019 10:21 a.m. Fue reportada la matriz del mes de junio se reportan nuevamente las inquietudes sobre las vacantes, muebles, colectividad y redes eléctricas.</p> <p>09/07/2019 - Para el mes de mayo correo fue 6/06/2019 3:55 p.m. se reporta mediante correo no hay modificación de la información de abril 09/07/2019 - Para el mes de abril Fue enviado el correo y la matriz donde se reitera la necesidad de suplir los cargos vacantes, dotar la dirección de muebles y arreglar la energía regalada.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.3%</td> <td>0.3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>29/03/2019 - Se verifica la información en la plataforma MTRANET-MESA DE AYUDA, de los tres funcionarios de la regional.</p> <p>08/01/2020 - Mediante correo electrónico de fecha 3/01/2020, fue remitida la matriz en la cual se incluyen las visitas realizadas a los colegios Normal y José Esteban Rivera, documentados como conversatorios mediante Actas de fechas 1/10/2019 y 16/10/2019 tema tratado: Jóvenes en Acción.</p> <p>995403 - Reportar los espacios de participación ciudadana en los que la Regional interviene</p> <p>07/10/2019 - Se registra el Acta de fecha 30/08/2019 y la lista de asistencia, mediante la cual se documenta la visita realizada por la Dirección a la comunidad de Kanallojo para aclarar el tema de acceso al programa FA y la consulta de Red Unidos, en cumplimiento del compromiso resultante del comité de Justicia Transicional realizado para esta comunidad.</p> <p>09/07/2019 - Se registra el Acta de fecha 03/04/2019: Dar a conocer el proceso de transición e implementación de la estrategia de acompañamiento social a víctimas gratuitas en la mesa territorial.</p> <p>Se adjunta en evidencias la matriz que contiene la información</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>01/04/2019 - En este primer trimestre no se realizó convocatoria donde la ciudadanía tuviera participación alguna.</p> <p>08/01/2020 - Fue registrada la matriz del Cuarto Trimestre desagregada por municipio y el correo remitido de fecha 3/01/2019.</p> <p>Mediante Acta 003 de apalanzamiento y 004 MITD de fecha 21/11/2019 se documenta la realización de la segunda Mesa Temática Departamental en Salud; se destaca el apalanzamiento que se debió hacer por falta de quórum y la realización prolijeamente dicha, temas de problemas en los reportes de cumplimiento por parte de la PJS para el área rural; se verifican los resultados compromiso en busca de subsanar el problema.</p> <p>Mediante Acta 002 MITD de fecha 21/10/2019 se documenta la realización de la Segunda Mesa Temática Departamental en Educación; se destaca que este espacio se realizó en conjunto con el Municipio de Puerto Carreño; se realizó la evaluación de los resultados de los compromisos anteriores y las nuevas acciones para tener en contacto en la SEDUCHADA; que atiende directamente los requerimientos de nuestros EMI.</p> <p>Mediante Acta 15 de fecha 01/12/2019 se documenta la realización de la Segunda Evaluación a convenios de Familias en Acción, donde se destaca el cumplimiento de las actividades POA, pero se sigue evidenciando falencias en el registro de las evidencias en SIFA.</p> <p>Mediante Acta 02 de fecha 10/12/2019 se documenta la segunda evaluación al convenio IEA.</p> <p>19/08/2019 - Fue registrada la matriz del tercer trimestre desagregada por municipio y el correo remitido.</p> <p>Dentro del comité de justicia transicional adquirimos el compromiso de entregar información a la comunidad de Kanallojo, esta actividad se cumplió el día 30 de agosto de 2019, se dejó constancia de que la comunidad estaba solicitando cupos para el ingreso al programa Familias en Acción y dentro del comité se les informó a todas las entidades participantes que la DR, no es competente para asignar o suplir cupos que es directamente la DTMC quien determina previo análisis de criterios de focalización quien remite listado directamente a las entidades territoriales para la focalización de familias, para informar los requisitos previo su cumplimiento se formalice la inscripción que no se gestiona cupos individuales por lo tanto este tipo de solicitudes es improcedente.</p> <p>Mediante Acta 002 MITD de fecha 12/08/2019 se documenta la realización de la primera Mesa Temática Departamental en Salud; se destaca el tema del problema en los reportes de cumplimiento por parte de la PJS y se adquieren compromisos en busca de subsanar el problema.</p> <p>Mediante Acta 001 MITD de fecha 11/08/2019 se documenta la realización de la primera Mesa Temática Departamental en Educación; se destaca el tema del municipio de Cumanito en su área rural y la falta de capacitación de los rectores de las IE para reportar el cumplimiento de los beneficiarios del programa.</p> <p>09/07/2019 - Fue registrada la matriz del segundo trimestre desagregada por municipio y el correo remitido; para el mes de abril: Estrategia todos cumplimos en los 4 municipios.</p> <p>Para Mayo: Actualización sectorial en los 4 municipios y realización primera mesa de tránsito armónico.</p> <p>Para el mes de Junio: Se registra el comité de socialización del POA, Socialización JEA y la estrategia Actualizate</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>01/04/2019 - Se brindó asistencia técnica a los funcionarios encargados de brindar la JEA</p> <p>08/01/2020 - Oferta Cuarto Trimestre de fecha Viernes 3/01/2020 10:16 dirigido a la Oficina de Gestión Regional al cual se le adjunta la matriz del trimestre correspondiente; el contenido fue documentado mediante actas: ACTA No. 002/2019 Establecer la articulación y las actividades operativas que se deberá implementar el equipo territorial de Prosperidad Social en el marco del altamentamiento, desarrollo y la gestión territorial de jornadas Identificador realizadas por la Registraduría Nacional del Estado Civil; ACTA No. 05 Cte/2019 de fecha 20/10/2019 mediante el cual Desarrollar el Quinto comité sectorial del año 2019, para consultar estrategias conjuntas (Oferta Complementaria) del sector Bienestar Comunitario; ACTA No.01/2019 de fecha 12/11/2019 Solicitar atención a niños, de Familias en acción a tiempo que vienen el área rural con el Director del Hospital San Juan de Dios; ACTA de 2019, mediante la cual se documenta la participación de PS, ICBF y UNARIV en la evaluación de la estrategia Mi Uno Más, como se puede ver adjunto los mismos asistentes al Comité Regional se trataron los temas del último comité en el marco de esta reunión.</p> <p>09/10/2019 - Registramos el tercer comité sectorial correspondiente al mes de junio mediante Acta No. 03 Cte/2019 del 04/07/2019 consulta de estrategias conjuntas del sector Inclusión Social.</p> <p>Registramos el cuarto comité sectorial correspondiente al mes de Agosto mediante Acta 4 del 30-08/2019; Reportamos la Reunión sostenida con COLPENSIONES mediante Acta de fecha 10-09/2019 para realizar el contacto para la implementación de la realización de las jornadas de educación financiera conjuntas para complementación BEPS.</p> <p>Reportamos la reunión con la Registraduría mediante Acta de fecha 23/09/2019 con el objeto de Establecer la articulación y las actividades operativas que se deberá implementar el equipo territorial de Prosperidad Social en el marco del altamentamiento, desarrollo y la gestión territorial de jornadas de identificación realizadas por la Registraduría Nacional del Estado Civil.</p> <p>09/07/2019 - Registramos el segundo comité sectorial correspondiente el mes de abril 26/04/2019 Acta No. 02 consulta de estrategias conjuntas del sector Inclusión Social.</p> <p>Acta del 26/06/2019 ADELANTAR GESTIÓN DE ODERTA COMPLEMENTARIA</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>0.7%</td> <td>0.7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>03/04/2019 - Reunión para socializar la prescripción de Jóvenes en Acción</p> | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 100.0% | 0.3%  | 0.3%  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.7%  | 0.7%  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.7%  | 0.7%  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 0.7% | 0.7% |
|--|--|--|--|---------------------|------|--------|--------|-------|-------|--------------|------|--------|--------|-------|-------|--------------|------|--------|--------|-------|-------|--------------|------|--------|--------|------|------|
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%   | 0.3%   | 0.3%   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%   | 0.7%   | 0.7%   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%   | 0.7%   | 0.7%   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%   | 0.7%   | 0.7%   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| Obj2- Gestionar la oferta social de manera articulada a nivel interinstitucional, dirigida a la inclusión social y productiva de los hogares y las comunidades | Es3- La oferta de inclusión productiva aporta a la generación de ingresos de población en pobreza extrema. | 0204 - Bienes en especie en calidad de donación pertinentes y gestionados con aliados públicos, privados y de cooperación internacional que impactan los beneficiarios de los programas de Inclusión Productiva. | <p>020401 - Crear la matriz de gestión de necesidades de bienes en especie de la DP.</p> <p>16/04/2019 - Se remitió matriz de necesidades de familias beneficiadas por la DP de acuerdo a su respectiva unidad productiva</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento global</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>97.4%</td> <td>33.3%</td> <td>32.6%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>75.1%</td> <td>50.0%</td> <td>37.6%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento global | Peso | Aporte | 97.4%  | 33.3% | 32.6% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 75.1%  | 50.0% | 37.6% |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento global  | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 97.4%  | 33.3%  | 32.6%  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 75.1%  | 50.0%  | 37.6%  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
|  |  |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>15/01/2020 - 30/1/2019 - Durante el IV trimestre se atendieron 1.283 Unidades Productivas con bienes en especie en calidad de donación. Con corte a 30 de diciembre el acumulado total de Unidades Productivas atendidas es de 3.677 de programas de la Dirección de Inclusión Productiva. Las evidencias de esta actividad se pueden consultar en las fichas de asignación de donaciones, actas del Comité de Donaciones y actas de entrega a los beneficiarios.</p> <p>020402 - Entragar bienes en especie en calidad de donación a la población beneficiaria que hace parte de los programas de la DP.</p> <p>01/11/2019 - Durante el II trimestre se atendieron 1194 Unidades Productivas con bienes en especie en calidad de donación. Con corte a 30 de septiembre el acumulado total de Unidades Productivas atendidas es de 2.384 de programas de la Dirección de Inclusión Productiva. Las evidencias de esta actividad se pueden consultar en las fichas de asignación de donaciones, actas del Comité de Donaciones y actas de entrega a los beneficiarios.</p> <p>01/11/2019 - 09/10/2019 - Durante el II trimestre se atendieron 1194 Unidades Productivas con bienes en especie en calidad de donación. Con corte a 30 de septiembre el acumulado total de Unidades Productivas atendidas es de 2.384 de programas de la Dirección de Inclusión Productiva. Las evidencias de esta actividad se pueden consultar en las fichas de asignación de donaciones, actas del Comité de Donaciones y actas de entrega a los beneficiarios.</p> <p>10/07/2019 - Con corte a Comité de Donaciones # 12 se han atendido con bienes en especie en calidad de donación 1.200 participantes de programas de la Dirección de Inclusión Productiva.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>122.6%</td> <td>50.0%</td> <td>61.3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>16/04/2019 - Durante el primer trimestre del año, se avanzo en el levantamiento de la ruta entre el GIF Donaciones y la DP</p> <p>15/01/2020 - 30/1/2019 Con corte a 30 de diciembre, el GIF Donaciones ha legalizado el 70% del valor económico de los bienes en especie en calidad de donación entregados a las Unidades Productivas de la Dirección de Inclusión Productiva. La evidencia se puede consultar en el Sistema de Información de Donaciones (base de datos excel) y en las actas Dian y actas operador legalizadas con Subdirección de Operaciones. Valor económico gestionado: \$ 46.989.833.766 Valor económico legalizado: \$ 47.415.021.548.22</p> <p>01/11/2019 - Con corte a 30 de septiembre, el GIF Donaciones ha legalizado el 53% del valor económico de los bienes en especie en calidad de donación entregados a las Unidades Productivas de la Dirección de Inclusión Productiva. La evidencia se puede consultar en el Sistema de Información de Donaciones (base de datos excel) y en las actas Dian y actas operador legalizadas con Subdirección de Operaciones. Valor económico gestionado: \$ 904.396.808.22</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>70.0%</td> <td>20.0%</td> <td>14.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>10/07/2019 - A la fecha se han hecho entrega de activos productivos a los operadores de donaciones. Nos encontramos en la programación de eventos de entrega a los beneficiarios.</p>   | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 122.6% | 50.0% | 61.3% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 70.0%  | 20.0% | 14.0% |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 100.0%   | 30.0%  | 30.0%  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 122.6%   | 50.0%  | 61.3%  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 70.0%  | 20.0%  | 14.0%  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
|  |  | 0206 - Servicios de oferta social prestados por entidades publicas aliadas a Prosperidad Social.   | <p>01/11/2019 - En el trimestre se han acordado los siguientes mecanismos de articulación:</p> <p>4m (1) plan de trabajo con Colpensiones.</p> <p>4m (1) convenio interadministrativo con el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.</p> <p>4m (1) protocolo de articulación con el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural para el programa Construyendo Capacidades Empresariales Rurales.</p> <p>4m (1) protocolo de articulación con el ICBF para acceso a Modalidades de atención a la primera infancia.</p> <p>4m (1) protocolo de articulación con el Ministerio de Salud y Protección Social para Vacunación.</p> <p>Para un total de cinco (5) mecanismos de articulación acordados con entidades de Gobierno Nacional.</p> <p>El acumulado total para 2019 a corte 30 de septiembre es de 9 mecanismos de articulación acordados.</p> <p>21/08/2019 - Resultado de la articulación del GIF de Oferta pública con las diferentes entidades nacionales, se han establecido:</p> <p>Un (1) memorando de entendimiento con la Unidad Especial de Organizaciones Solidarias y se han articulado acciones mediante protocolos y instrumentos (2) con el Ministerio de Salud para el registro de focalización y caracterización de población con discapacidad, con el Banco Agrario, el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural para la Convocatoria de Viviendas de Interés Social Rural, esta última junio a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, para un total de cuatro (4) procesos de articulación acordados con entidades de Gobierno Nacional.</p> <p>10/07/2019 - A 30 de junio, se ha firmado memorando de entendimiento con la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias. Durante el tercer trimestre de 2019, se concertará el resto de acuerdos de articulación con entidades del nivel nacional.</p> <p>15/04/2019 - Se esta avanzando en la construcción de planes de trabajo con entidades territoriales</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>97.4%</td> <td>11.1%</td> <td>10.8%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>94.9%</td> <td>25.0%</td> <td>22.5%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento        | Peso | Aporte | 97.4%  | 11.1% | 10.8% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 94.9%  | 25.0% | 22.5% |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 97.4%  | 11.1%  | 10.8%  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| Cumplimiento   | Peso   | Aporte   |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |
| 94.9%  | 25.0%  | 22.5%  |  |                     |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |      |      |

|   | <p>0701/2020 - Para el cuarto trimestre del año 2019 se llevaron a cabo seis (6) sesiones de seguimiento a las estrategias con entidades públicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*1) Banco Agrario de Colombia seguimiento a jornadas de educación financiera.</li> <li>*1) ICBF para acceso a Modalidades de atención a la primera infancia.</li> </ul> <p>De igual forma, se realizó seguimiento al resto de mecanismos mediante actividades como correo, los cuales se evidencia en los siguientes informes de actividades de seguimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*1) Colecciones Jornadas de Educación Financiera BEFS.</li> <li>*1) Ministerio de Salud y Protección Social para registro de localización y caracterización de población con discapacidad.</li> <li>*1) Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural para el programa Construyendo Capacidades Empresariales Rurales.</li> <li>Ministerio de Salud y Protección Social para Vacunación.</li> </ul> <p>Para un total de veintidós (22) bases de datos de servicios prestados por entidades públicas aliadas a Prosperidad Social en el corrido del año.</p> <p>0111/2019 - En este trimestre se han llevado a cabo (3) sesiones de seguimiento a los mecanismos de articulación acordados con entidades públicas del orden nacional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Banco Agrario de Colombia seguimiento a jornadas de educación financiera (1 acta de sesión de seguimiento)</li> <li>Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural programa Construyendo Capacidades Rurales (1 acta de sesión de seguimiento)</li> <li>ICBF para acceso a Modalidades de atención a la primera infancia (1 acta de sesión de seguimiento)</li> <li>Unidad Especial de Organizaciones Solidarias (1 acta de sesión de seguimiento)</li> <li>Unidad para las Víctimas y Ministerio de Agricultura y Desarrollo Social para la focalización del programa Vivienda de Interés Social Rural para la Bolsa de Víctimas (1 acta de sesión de seguimiento)</li> </ul> <p>De igual forma, se realizó seguimiento al resto de mecanismos mediante actividades tales como correos electrónicos, llamadas telefónicas, entrega de bases de datos, etc.; los cuales se evidencia en los siguientes (3) Informes de actividades de seguimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Colecciones Jornadas de Educación Financiera BEFS (1 informe de seguimiento)</li> <li>Banco Agrario de Colombia para jornadas de educación financiera (1 informe de seguimiento)</li> <li>Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural para el programa Construyendo Capacidades Empresariales Rurales (1 informe de seguimiento)</li> <li>Ministerio de Salud y Protección Social para Vacunación (1 informe de seguimiento)</li> <li>Ministerio de Salud y Protección Social para registro de localización y caracterización de población con discapacidad (1 informe de seguimiento)</li> </ul> <p>Para el trimestre se llevaron a cabo 19 seguimientos y los mecanismos de articulación acordados con Entidades Públicas del Orden Nacional.</p> <p>21/08/2019 - A la fecha de corte del plan de acción se ha realizado seguimiento a las rutas de acceso acordadas con las siguientes entidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad Especial de Organizaciones Solidarias</li> <li>Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas para la Convocatoria de Vivienda de Interés Social Rural</li> <li>Banco Agrario de Colombia</li> <li>Ministerio de Salud para el Registro de localización y caracterización de población con discapacidad.</li> </ul> <p>Parte de estos seguimientos se han realizado mediante el intercambio de correos electrónicos con los enlaces de las entidades aliadas.</p> <p>21/08/2019 - A la fecha de corte del plan de acción se ha realizado seguimiento a las rutas de acceso acordadas con las siguientes entidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad Especial de Organizaciones Solidarias</li> <li>Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas para la Convocatoria de Vivienda de Interés Social Rural</li> <li>Banco Agrario de Colombia</li> <li>Ministerio de Salud para el Registro de localización y caracterización de población con discapacidad.</li> </ul> <p>Parte de estos seguimientos se han realizado mediante el intercambio de correos electrónicos con los enlaces de las entidades aliadas.</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 25.0% | 25.0% |
|---|---|---|--------------|--------|--------|--------|-------|-------|
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |       |       |
| 100.0%  | 25.0%   | 25.0%   |              |        |        |        |       |       |
|   | <p>020602 - Seguimiento de las estrategias con entidades públicas.</p> <p>0701/2020 - Para el cuarto trimestre se pudieron gestionar con las entidades públicas aliadas a Prosperidad Social seis (6) bases de datos de servicios prestados. Las bases con las cuales se cuentan en el cuarto trimestre son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Una (1) base de datos de 150.064 personas mayores de 60 años beneficiarias de los programas misionales de Prosperidad Social atendida por el Ministerio de Salud a través de vacunación.</li> <li>*Una (1) base de datos de 39.217 mujeres beneficiarias de los programas misionales de Prosperidad Social atendidas por el Ministerio de Salud a través de vacunación para el virus del papiloma humano.</li> <li>*Una (1) base de datos de 611.870 niños y niñas de 4 a 5 años beneficiarios de los programas misionales de Prosperidad Social atendidos por el Ministerio de Salud a través de vacunación.</li> <li>*Una (1) base de datos de 27.303 personas beneficiarias de los programas misionales de Prosperidad Social atendida por el SENA a través de Formación complementaria.</li> <li>*Una (1) base de datos de 13.208 personas beneficiarias de los programas misionales de Prosperidad Social atendida por el SENA a través de Formación complementaria.</li> <li>*Una (1) base de datos de 68.402 personas beneficiarias de los programas misionales de Prosperidad Social atendida por el ICBF a través de modalidades de primera infancia.</li> </ul> <p>Para un total de 19 bases de datos consolidadas en una sola base de datos.</p> <p>0111/2019 - Para el tercer trimestre se pudieron gestionar con las entidades públicas aliadas a Prosperidad Social dos (2) bases de datos de servicios prestados. Las bases con las cuales se cuentan en el tercer trimestre son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Una (1) base de datos de 25.327 personas beneficiarias de los programas misionales de Prosperidad Social atendida por Colecciones a través de Jornadas de Educación Financiera.</li> <li>*Una (1) base de datos de 5.727 personas beneficiarias de la Estrategia UNIDOS y Familias en Acción inscritos en el programa del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural- Construyendo Capacidades Rurales</li> </ul> <p>Para un total de cuatro (4) bases de datos de servicios prestados por entidades públicas aliadas a Prosperidad Social en el corrido del año.</p> <p>1/07/2019 - Se adjuntan las bases de datos del SENA y Banco Agrario de Colombia con los beneficiarios de Prosperidad Social atendidos durante 2019.</p>  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |       |       |
| 100.0%  | 40.0%   | 40.0%   |              |        |        |        |       |       |
|   | <p>020604 - Generar un documento de análisis de suficiencia y pertinencia de la oferta social generado por entidades del gobierno nacional frente a la superación de la situación de pobreza de los hogares ocupados por Prosperidad Social</p> <p>0701/2020 - El documento fue elaborado por el grupo</p> <p>0111/2019 - El documento se encuentra en proceso de construcción y será expuesto en el cuarto trimestre de 2019, como lo expone el plan de acción aprobado.</p> <p>1/07/2019 - El documento se encuentra en proceso de construcción y será expuesto en el cuarto trimestre de 2019, como lo expone el plan de acción aprobado.</p> <p>15/04/2019 - Se está levantando la información para generar el documento de análisis de suficiencia y pertinencia</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>10.0%</td> <td>10.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 10.0% | 10.0% |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |       |       |
| 100.0%  | 10.0%   | 10.0%   |              |        |        |        |       |       |
| <p>0214 - Estrategia de cierre de brechas para el acceso de la población al mercado laboral.</p>                      | <p>021401 - Ejecutar acciones que mitiguen las barreras existentes al ingreso del mercado laboral de la población beneficiaria de prosperidad social.</p> <p>0701/2020 - Se realizaron las siguientes acciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Encuentro COI, COL, Nació el cierre de brechas para la inclusión laboral: Analizado en alianza con la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional, el gobierno canadiense, en el que se socializaron experiencias y metodologías exitosas sobre el cierre de brechas para la inclusión laboral, en coherencia con el modelo de Inclusión Laboral con enfoque de brechas incluido en el Plan Nacional de Desarrollo.</li> <li>2) Jornada buenas prácticas laborales: Prosperidad Social, la Unidad de Servicio Público de Empleo, la Agencia de Empleo del SENA, la Fundación Aní; Usaid y And/Voz; la Corporación Minuto de Dios, la Cámara de Comerciantes LGBT y la Fundación Zona Franca 2032a en desarrollo del proyecto ZFB Diversa e Incluirse: realización la jornada de buenas prácticas laborales como acción de sensibilización relacionada con el fortalecimiento de capacidades institucionales.</li> <li>3) Feria #HaciaEgüidat en Manizales: Se realizó feria de servicios y empleabilidad inclusión laboral y empoderamiento económico de las mujeres un día de equidad: se ofertaron 297 vacantes, se registraron 399 personas, se presentó la oferta de 42 entidades (nivel nacional y territorial), participaron 74 funcionarios, se atendieron y orientaron 119 personas y se inscribieron 215 personas a los ofertas de empleo.</li> <li>4) Alianza Teleperformance Tunja: 56 jóvenes vinculados a la empresa Teleperformance Tunja, en cargos de Call Center en Bancolombia, de los cuales 14 personas pertenecen a Jóvenes en Acción y 3 personas a Familias en Acción.</li> </ol> <p>17/06/2019 - 1 Proceso de formación - sensibilización Mejoramiento de vida para la inclusión laboral/realizado con 13 empresas de la Zona Franca de Bogotá los días 9, 16, 23 y 30 de mayo (20 horas), para fortalecer los procesos de inclusión laboral con la población vulnerable.</p> <p>1 Sesión de Facebook Live: ¿Buscas empleo? Claves para un proceso exitoso, realizado el 30 de mayo con el fin de promover la ruta básica de empleabilidad GPE, entre la población vulnerable.</p> <p>1 Alianza estratégica con el CONGREGO - CAEL para ofrecer 87 plazas a JAs (25 Tecnical/Endogós, 62 Universtar).<br/>1 Propuesta Guía de rutas sobre el Programa de Ingreso y Trabajo - Caso especial de JA+ con central de perfiles para la gestión de vacantes a partir del perfilamiento ocupacional.</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>11.1%</td> <td>11.1%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 11.1% | 11.1% |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |       |       |
| 100.0%  | 11.1%   | 11.1%   |              |        |        |        |       |       |
| <p>021402 - Atender a 700 beneficiarios de Prosperidad Social con cierre de brechas para la inclusión laboral.</p>    | <p>0701/2020 - Se cumplió en el trimestre anterior</p> <p>0111/2019 - 300 contratos laborales suscritos, en ejecución del Programa Superando Barreras para la Inclusión en las ciudades de Buenaventura y Cali. Meta Acumulada: 700 contratos laborales. En proceso de verificación y liquidación.</p> <p>17/06/2019 - 200 contratos laborales suscritos, en ejecución del Programa Superando Barreras para la Inclusión en las ciudades de Buenaventura y Cali. Meta Acumulada: 400 contratos laborales.</p> <p>12/04/2019 - Se suscribieron contratos en el marco del Programa Superando Barreras para la Inclusión.</p>  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 40.0% | 40.0% |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |       |       |
| 100.0%  | 40.0%   | 40.0%   |              |        |        |        |       |       |
| <p>021403 - Diseñar los lineamientos de inclusión laboral para población vulnerable sujeto de prosperidad social.</p> | <p>0701/2020 - Se cumplió con la actividad de diseñar los lineamientos de política pública de inclusión laboral y dos documentos adicionales: i) Se formuló la guía de promoción de oportunidades laborales. ii) Se presentaron recomendaciones al el Proyecto de Decreto "Por el cual se dictan medidas para fortalecer el Servicio Público de Empleo para la inclusión laboral". iii) Se formularon los lineamientos de Política Pública para la inclusión laboral de población vulnerable.</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |       |       |
| 100.0%  | 20.0%   | 20.0%   |              |        |        |        |       |       |
| <p>021404 - Diseñar e implementar el componente de empleabilidad del Bono de Impacto social</p>                       | <p>0701/2020 - Documentos producto del cierre del tercer y último sprint para el diseño técnico del reto de empleo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memo de diseño técnico en control de cambios</li> <li>2. Memo de diseño técnico limpio</li> <li>3. Anexo técnico en control de cambios</li> <li>4. Anexo técnico limpio</li> <li>5. Documento respondiendo comentarios recibidos sobre la última versión.</li> </ol> <p>Se adjuntan presentaciones generales.</p>   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>20.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 20.0% | 20.0% |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |       |       |
| 100.0%  | 20.0%   | 20.0%   |              |        |        |        |       |       |
| <p>0701 - Servicio a Hogares víctimas de desplazamiento forzado (retomados o reubicados) del Programa FEST</p>        | <p>10/01/2020 - 6#039/Respecto a la intervención VI (Meta 10.920 hogares), se reportan las siguiente cifras de vinculación. El convenio con ANDES 545-2018 Zona 1, concluyó reportándose como cifra final un total de 5.780 hogares cargados en KOKAN. Para el convenio con FEST SUR 546-2018 zona 2, se reporta un total de 5.320 hogares cargados en KOKAN, para un consolidado de 11.082 hogares vinculados a la intervención VI.</p> <p>En el caso de la intervención VI (Meta 36.160 hogares), a través del proceso de Licitación Pública No. 3 de 2019 adelantado durante el mes de septiembre para seleccionar los operadores de las zonas en que se dividió la atención de los 36.160 hogares de la intervención VI, se adjudicaron 3 zonas, y 3 zonas que se declararon desiertas. El 9 de septiembre se realizó la convocatoria para el proceso de Subasta Inversa de Menor Cuantía SMAC 013-2019 para seleccionar los operadores de las zonas 1, 2 y 4 pendientes de adjudicación. Finalmente, mediante la Resolución No. 2391 del 13 noviembre, se adjudicaron los operadores para dichas zonas. Paralelamente, se están consolidando e listando de hogares potenciales, y entregando al operador para iniciar las visitas de verificación y vinculación.</p> <p>Finalmente, de los 950 hogares adicionales que se vincularon desde el mes de diciembre de 2018 a la intervención V, correspondientes a fallos de restitución de tierras, se han registrado un total de 947 hogares vinculado</p> <p>09/10/2019 - Respecto a la Intervención VI (Meta 10.920 hogares), se reportan las siguiente cifras de vinculación. El convenio con ANDES 545-2018 Zona 1, concluyó reportándose como cifra final un total de 5.723 hogares cargados en KOKAN. Para el convenio con FEST SUR 546-2018 zona 2, se reporta un total de 5.126 hogares cargados en KOKAN, para un consolidado de 11.821 hogares vinculados a la intervención VI.</p> <p>En el caso de la intervención VI (Meta 36.160 hogares), las vigencias futuras fueron aprobadas por Min/Hacienda el 4 de mayo mediante el radicado 2-2019-014975. Se realizaron las mesas de articulación municipal para definir las veredas en las cuales se atenderán los hogares retomados y avanzan las jornadas de preinscripción para seleccionar los hogares potenciales en las 348 zonas de microfocalización definidas. Finalmente, de los 950 hogares adicionales que se vincularon desde el mes de diciembre de 2018 a la intervención V, correspondientes a fallos de restitución de tierras, se han registrado un total de 942 hogares vinculado</p> <p>17/07/2019 - Respecto a la Intervención VI (Meta 10.920 hogares), se están realizando las últimas visitas de verificación y vinculación. El convenio con ANDES 545-2018 Zona 1, con corte a junio reporta un total de 6.112 hogares cargados en KOKAN. Para el convenio con FEST SUR 546-2018 zona 2, se reporta un total de 5.194 hogares cargados en KOKAN, para un consolidado de 10.850 hogares vinculados a la intervención VI.</p> <p>En el caso de la intervención VI (Meta 36.160 hogares), las vigencias futuras fueron aprobadas por Min/Hacienda el 4 de mayo mediante el radicado 2-2019-014975. Se realizaron las mesas de articulación municipal para definir las veredas en las cuales se atenderán los hogares retomados y avanzan las jornadas de preinscripción para seleccionar los hogares potenciales en las 348 zonas de microfocalización definidas. Finalmente, de los 950 hogares adicionales que se vincularon desde el mes de diciembre de 2018 a la intervención V, correspondientes a fallos de restitución de tierras, se han registrado un total de 942 hogares</p> <p>11/04/2019 - Respecto a la intervención VI (Meta 10.920 hogares), el convenio con ANDES 545-2018. Inició proceso de vinculación de hogares en la vigencia 2019. Con corte a marzo se encontraron 1.961 hogares cargados en KOKAN. Para el convenio con FEST SUR 546-2018 también se dio inicio al proceso de vinculación a partir de 2019, y se cuenta con 1.881 hogares cargados en KOKAN, para un consolidado de 3.842 hogares vinculados a la intervención VI.</p> <p>En el caso de la intervención VI (Meta 36.160 hogares), se realizó el cargo y trámite de aprobación de las vigencias futuras ordinarias 2020 en el aplicativo SUPP a través del turno 549722, para la aprobación por parte de DNP requeridas para la contratación de los operadores.</p> <p>Finalmente, de los 950 hogares adicionales que se vincularon desde el mes de diciembre de 2018 a la intervención V, se han registrado un total de 872 hogares adicionales, para un total de 15.878 hogares vinculados a dicha intervención. Continúa el cargo de hogares vinculados en el sistema KOKAN, esperando consolidar la cifra definitiva a partir del mes de abril.</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>37.0%</td> <td>11.1%</td> <td>4.2%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 37.0%  | 11.1% | 4.2%  |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |       |       |
| 37.0%   | 11.1%   | 4.2%  |              |        |        |        |       |       |
|   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>23.0%</td> <td>40.0%</td> <td>10.0%</td> </tr> </tbody> </table>  | Cumplimiento  | Peso         | Aporte | 23.0%  | 40.0%  | 10.0% |       |
| Cumplimiento  | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |       |       |
| 23.0%   | 40.0%   | 10.0%   |              |        |        |        |       |       |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>07010 - Atender hogares con componente de seguridad alimentaria intervención VI fallos de restitución de tierras</p> <p>17/07/2019 - Continúan las visitas de verificación y vinculación en la intervención VI (10.820 hogares) por parte de los operadores contratados para el acompañamiento, ASOÁNDES y Consorcio FEST Bur 2018. Una vez finalicen, se realizarán las actividades correspondientes al componente de Seguridad Alimentaria. De los 842 hogares adicionales vinculados a la intervención VI, se reporta la entrega de insumos de seguridad alimentaria a 840 hogares, cuya acta de entrega se encuentra cargada en el sistema KOKAN</p> <p>09/10/2019 - Para el mes de octubre, se reporta un total de 11.021 hogares vinculados a la intervención VI. Se están realizando las huertas comunitarias y la entrega de los insumos de huertas casera. Se realizará el cargo de las actas en el sistema KOKAN durante el último trimestre del año. De los 842 hogares adicionales vinculados a la intervención VI, se reporta la entrega de insumos de seguridad alimentaria a 840 hogares, cuya acta de entrega se encuentra cargada en el sistema KOKAN</p> <p>11/04/2019 - En la intervención VI (10.820 hogares), los operadores contratados para el acompañamiento, ASOÁNDES y Consorcio FEST Sur 2019 continúan con las visitas de vinculación, y posteriormente se realizarán las actividades correspondientes al componente de Seguridad Alimentaria. En el caso de la intervención V -Beneficiarios de Restitución de Tierras (Meta 950 hogares), se suscribió el otrosi No. 4 del convenio 525-2017 con FUPAD para realizar la primera fase del acompañamiento, una vez finalice su vinculación, posteriormente se realizarán las actividades del componente de Seguridad Alimentaria</p>  | <p>Cumplimiento 79%, Peso 20.0%, Aporte 1.6%</p>   |  |
| <p>07010 - Atender hogares con el componente "vivir mi casa" de las intervenciones VI y fallos de restitución de tierras</p> <p>16/01/2020 - Respecto a la intervención VI (Meta 10.820 hogares), se reportan las siguientes cifras de vinculación. El convenio con ANDES 845-2018 Zona 1, concluyó reportándose como obra final un total de 5.780 hogares cargados en KOKAN. Para el convenio con FEST SUR 146-2018 zona 1, se reporta un total de 5.302 hogares cargados en KOKAN, para un consolidado de 11.082 hogares vinculados a la intervención VI, en espera de la publicación de cifra oficial de incentivos entregados. En el caso de la intervención VI (Meta 36.160 hogares), a través del proceso de Licitación Pública No. 3 de 2019 adelantado durante el mes de septiembre para seleccionar los operadores de las 6 zonas en que se dividió la atención de los 36.160 hogares de la intervención VI, se adjudicaron 3 zonas, y 3 zonas que se declararon desiertas. El 9 de septiembre se realizó la convocatoria para el proceso de Subasta Inversa de Menor Cuantía SMAC 013-2019 para seleccionar los operadores de las zonas 1, 2 y 4 pendientes de adjudicación. Finalmente, mediante la Resolución No. 2391 del 13 noviembre, se adjudicaron los operadores de las zonas 2, 5 y 6 para atender los hogares a vincular en dichas zonas. El 9 de septiembre se realizó la convocatoria para el proceso de Subasta Inversa de Menor Cuantía SMAC 013-2019 para seleccionar los operadores de las zonas 1, 2 y 4 pendientes de adjudicación. Una vez se vinculen y se realicen las actividades del componente de Vivió MI Casa, se realizará la dispersión del incentivo por \$1.447.000 los hogares que cumplan con los requisitos para su entrega. De los 842 hogares adicionales vinculados a la intervención VI, se reporta la entrega de incentivos monetarios de Vivir mi Casa.</p> <p>09/10/2019 - Para el mes de septiembre, se reporta un total de 11.021 hogares vinculados a la intervención VI. Al 30 de septiembre de 2019 finalizó la dispersión a 5.569 hogares para la zona 1 y de 5.122 hogares para la Zona 8. Debido al trámite de conciliación con el Banco Agrario para el posterior cargo en el sistema KOKAN, se incluyó el reporte a partir del mes de octubre de 2019. En el caso de la intervención VI (Meta 36.160 hogares), el 29 de agosto se publicó en BSEOP el proceso contractual. En el caso de la intervención VI (Meta 36.160 hogares) el 2 de septiembre se realizó la evaluación y adjudicación de la Licitación Pública No. LP-03 2019 en la cual, mediante la Resolución 2013 de 2019, se adjudicaron los operadores de las zonas 2, 5 y 6 para atender los hogares a vincular en dichas zonas. El 9 de septiembre se realizó la convocatoria para el proceso de Subasta Inversa de Menor Cuantía SMAC 013-2019 para seleccionar los operadores de las zonas 1, 2 y 4 pendientes de adjudicación. Una vez se vinculen y se realicen las actividades del componente de Vivió MI Casa, se realizará la dispersión del incentivo por \$1.447.000 los hogares que cumplan con los requisitos para su entrega. De los 842 hogares adicionales vinculados a la intervención VI, se reporta la entrega de incentivos monetarios de Vivir mi Casa.</p> <p>17/07/2019 - Continúan las visitas de verificación y vinculación en la intervención VI (10.820 hogares) por parte de los operadores contratados para el acompañamiento, ASOÁNDES y Consorcio FEST Bur 2018. Una vez finalicen, se realizarán las actividades correspondientes al componente de Vivió MI Casa. No obstante, se expidió el POP para garantizar la disponibilidad de los recursos para el pago de los incentivos monetarios. En el caso de la intervención V -Beneficiarios de Restitución de Tierras (Meta 950 hogares), se suscribió el otrosi No. 4 del convenio 525-2017 con FUPAD para realizar la primera fase del acompañamiento, una vez finalice su vinculación, posteriormente se realizarán las actividades del componente de Vivió MI Casa. En el caso de la intervención VI (Meta 36.160 hogares), se suscribió el otrosi No. 4 del convenio 525-2017 con FUPAD para realizar la primera fase del acompañamiento, una vez finalice su vinculación, posteriormente se realizarán las actividades del componente de Vivió MI Casa. En el marco del otrosi 4 de mayo mediante el radicado 2-2019-014975, Se realizaron las mesas de articulación municipal para definir las veredas en las cuales se atenderán los hogares retornados y avanzan las jornadas de preinscripción para seleccionar los hogares potenciales en las 348 zonas de microlocalización definidas.</p> <p>11/04/2019 - En la intervención VI (10.820 hogares), los operadores contratados para el acompañamiento, ASOÁNDES y Consorcio FEST Sur 2019 continúan con las visitas de vinculación, y posteriormente se realizarán las actividades correspondientes al componente de Vivió MI Casa. En el caso de la intervención V -Beneficiarios de Restitución de Tierras (Meta 950 hogares), se suscribió el otrosi No. 4 del convenio 525-2017 con FUPAD para realizar la primera fase del acompañamiento, una vez finalice su vinculación, posteriormente se realizarán las actividades del componente de Vivió MI Casa. En el caso de la intervención VI (Meta 36.160 hogares), se suscribió el otrosi No. 4 del convenio 525-2017 con FUPAD para realizar la primera fase del acompañamiento, una vez finalice su vinculación, posteriormente se realizarán las actividades del componente de Vivió MI Casa. En el marco del otrosi 4 de mayo mediante el radicado 2-2019-014975, Se realizaron las mesas de articulación municipal para definir las veredas en las cuales se atenderán los hogares retornados y avanzan las jornadas de preinscripción para seleccionar los hogares potenciales en las 348 zonas de microlocalización definidas.</p> | <p>Cumplimiento 81.2%, Peso 20.0%, Aporte 5.2%</p> <p>07010 - suplementar iniciativas de fortalecimiento comunitario de las intervenciones VI y fallos de restitución de tierras</p> <p>10/01/2020 - En el convenio No. 525 de 2017 (Fallos), que se encuentra en liquidación, se aprobaron e implementaron 10 iniciativas de Fortalecimiento Comunitario (FC). En la intervención VI se aprobaron 249 FC.</p> <p>09/10/2019 - En el convenio No. 525 de 2017 (Fallos), que se encuentra en liquidación, se aprobaron e implementaron 10 iniciativas de Fortalecimiento Comunitario. Para el mes de septiembre se reporta un total de 11.021 hogares vinculados a la intervención VI. Se están realizando las visitas y encuentros del componente de Fortalecimiento Social y Comunitario, previo a la formulación de las iniciativas de Fortalecimiento comunitario de la intervención VI</p> <p>Cumplimiento 100.0%, Peso 10.0%, Aporte 19.0%</p> <p>07010 - Atender hogares con el componente proyecto productivo de la intervención VI y fallos de restitución de tierras</p> <p>09/10/2020 - El conv 525/17 inició la liquidación. Se da continuidad a Fest V Fase B con el conv 137/19 Aldeas Infantiles, no se reporta la entrega de incentivos monetarios de proyecto productivo. En cuanto a intervención VI, fue recibida base de datos correspondiente a elaboración de Plan de Inversión del componente Proyecto Productivo, se revisó y se remitieron observaciones. Se iniciaron las dispersiones en el mes de octubre y se realizaron en su totalidad con un rezago de 75 hogares que no recibieron el incentivo.</p> <p>09/10/2019 - El convenio 525 de 2017 inició la liquidación. Se da continuidad a Fest V Fase B con el convenio 137 de 2019 Aldeas Infantiles. No se reporta la entrega de incentivos monetarios de proyecto productivo. En cuanto a intervención VI, fue recibida la base de datos correspondiente a elaboración de Plan de Inversión del componente Proyecto Productivo, se revisó y se remitieron observaciones. Se inició la dispersión a partir del mes de octubre.</p> <p>17/07/2019 - Continúan las visitas de verificación y vinculación en la intervención VI (10.820 hogares) por parte de los operadores contratados para el acompañamiento, ASOÁNDES y Consorcio FEST Bur 2018. Una vez finalicen, se realizarán las actividades correspondientes al componente de Proyecto Productivo. En el caso de la intervención V -Beneficiarios de Restitución de Tierras (Meta 950 hogares), no se reportan incentivos entregados a los hogares adicionales, en el marco del otrosi 4 del convenio 525-2017.</p> | <p>Cumplimiento 99.3%, Peso 10.0%, Aporte 9.9%</p> |
| <p>0702 - Servicio a Hogares del Programa IRACA atendidos</p> <p>070201 - Vincular hogares del Programa IRACA</p> <p>10/01/2020 - Se encuentran en verificación para vinculación oficial un total de 12.522 hogares. Lo anterior corresponde a que en campo ya fueron realizadas las vinculaciones pero se encuentran en viabilidad por parte de los supervisores. En el mes de Enero de 2020 se satisfizo lo correspondiente.</p> <p>09/10/2019 - En Agosto se firmo el convenio con la Zona 8. En el mes de septiembre se firmaron los convenios para las zonas 1 y 8. Se estima iniciar ejecución en octubre de 2019. No se reporta avance en la meta para el presente periodo.</p>   | <p>Cumplimiento 22.4%, Peso 11.1%, Aporte 2.2%</p> <p>Cumplimiento 9.3%, Peso 50.0%, Aporte 4.6%</p>   |  |
| <p>07020 - Atender hogares con componente de seguridad alimentaria</p> <p>09/10/2019 - Se realizó la jornada de transferencia metodológica al operador del convenio de asociación No. 187 de 2019 Zona 2. Esta transferencia consistió en la socialización de los cuatro componentes del programa, la microlocalización de los resguardos indígenas y consejos comunitarios; adicionalmente se socializó y explico los formatos que se debían diligenciar en la intervención y por último se abordaron los temas administrativos y financieros del programa. Una vez realizada la transferencia metodológica, el operador realizará las actividades de socialización del programa y concertación con las autoridades indígenas y líderes afrodescendientes. Las acciones para la atención de hogares con componente de seguridad alimentaria se realizarán en el último trimestre de 2019</p>  | <p>Cumplimiento 0.0%, Peso 20.0%, Aporte 0.0%</p>  |  |
| <p>070203 - Atender hogares con el componente proyecto productivo rezago 2018</p> <p>10/01/2020 - &amp;#8039; Para el mes de diciembre se finalizó con la entrega de insumos e implementación de los proyectos productivos.</p> <p>09/10/2019 - Se continúa con la implementación de los Proyectos Productivos Comunitarios, ya se adjudicó el 90% de la preveeduría, el 10% restante se terminará de adjudicar a mediados de octubre, se han presentado inconvenientes en la entrega. Al tercer trimestre se reportan 4.577 hogares que han sido beneficiados por los proyectos productivos comunitarios correspondientes al rezago de IRACA del año 2018.</p> <p>17/07/2019 - En el presente trimestre se reportan 4.105 hogares que han sido beneficiados por los proyectos productivos comunitarios correspondientes al rezago de IRACA del año 2018.</p>  | <p>Cumplimiento 59.3%, Peso 30.0%, Aporte 17.8%</p>  |  |
| <p>0703 - Unidades productivas para el autoconsumo a través del programa ReSA implementadas</p> <p>070301 - Vincular Hogares del programa ReSA- Unidades Productivas para el autoconsumo.</p> <p>10/01/2020 - Se encuentran en desarrollo cuatro contratos para población étnica y vulnerable rural en 22 municipios de 10 departamentos del país. Al 30 de Diciembre, se han vinculado 5382 hogares ya que la contratación de los proyectos ReSA Étnico, ReSA Rural, ReSA Guajira y ReSA Piscicola se efectúo utilizando los recursos de la vigencia 2019 y de vigencia futura del 2020; por ende la vinculación de hogares debe aumentar en consecuencia para cumplir el uso de los mismos.</p> <p>Otro motivo que explica el número de vinculados por encima de la meta es por el ciclo agrario y de las actividades para la obtención del objeto contractual Hogares con unidades productivas para el autoconsumo. El mismo requiere de por lo menos 12 meses de ejecución; de allí que en el proceso de contratación de los proyectos se desarrollen acciones en los dos anualidades 2019-2020.</p> <p>09/10/2019 - Los contratos fueron adjudicados en el mes de agosto de 2019. No se reporta avance en la meta para el presente periodo</p>  | <p>Cumplimiento 49.0%, Peso 11.1%, Aporte 4.4%</p> <p>Cumplimiento 100.0%, Peso 40.0%, Aporte 40.0%</p>  |  |
| <p>070302 - Entrega de insumos a los hogares para el establecimiento de unidades productivas de autoconsumo.</p> <p>10/01/2020 - &amp;#8039; Los proyectos se encuentran en las fases iniciales de capacitación para su posterior entrega de insumos para los establecimientos de unidades de autoconsumo.</p> <p>09/10/2019 - Esta actividad es secuencial, por lo que una vez se inicie la fase de ejecución se vinculen los hogares, se realizará las acciones que aglutinen al cumplimiento de esta actividad.</p>   | <p>Cumplimiento 0.0%, Peso 40.0%, Aporte 0.0%</p>  |  |
| <p>070303 - Instalar Unidades productivas establecidas para el autoconsumo con la entrega de un paquete de insumos</p> <p>10/01/2020 - &amp;#8039; Una vez finalizada la fase anterior de capacitaciones y entregas de insumos, de manera gradual se desarrollará el alcance de la presente meta en la vigencia 2020</p> <p>09/10/2019 - Esta actividad depende del avance de la actividad anterior, razón por la cual en el presente periodo no se reporta avance.</p>  | <p>Cumplimiento 0.0%, Peso 20.0%, Aporte 0.0%</p>  |  |
| <p>0704 - Asistencia técnica a entidades territoriales en Política pública de seguridad alimentaria</p> <p>070401 - Definir planes de trabajo y cronogramas con las Entidades Territoriales que se priorizan.</p> <p>10/01/2020 - Planes de trabajo y cronogramas definidos. Con corte al 30 de Diciembre, 9 planes y cronogramas se han definido.</p> <p>09/10/2019 - El convenio se firmo en agosto de 2019. Actualmente se está vinculando el equipo técnico territorial y ya se inició la construcción de las metodologías para los talleres de territorio. Se definieron los Departamentos a los cuales se les brindará asistencia técnica: Chocó, Cauca, Huila, Norte de Santander, Sucre, La Guajira, Tolima, Córdoba y Bolívar.</p> <p>17/07/2019 - La definición de los planes de trabajo y el cronograma de actividades están supeeditados a la contratación de un operador; proceso que se encuentra en la etapa precontractual. Actualmente se encuentra en revisión del área de contratos y la sede Foc Roma.</p> <p>11/04/2019 - Se cuenta con una propuesta de proyecto que prioriza 5 departamentos, tres de los cuales tendrán acompañamiento técnico general y dos con acompañamiento especial y seguimiento. La movilidad de contratación esta por definir por parte de la Dirección DP y Dirección general. Se viene avanzando en los documentos necesarios para el proceso de contratación.</p>   | <p>Cumplimiento 100.0%, Peso 11.1%, Aporte 11.1%</p> <p>Cumplimiento 100.0%, Peso 80.0%, Aporte 80.0%</p>  |  |
| <p>070402 - Capacitar y Asistir técnicamente a los Enes territoriales priorizados en gestión de la Política de S&amp;A en el Territorio.</p> <p>10/01/2020 - El total de entidades territoriales a fortalecer en Seguridad Alimentaria y Nutrición son 9, de las cuales 3 se fortalecerá con recursos de Propriedad Social y 6 son compartidad del Cooperante</p> <p>09/10/2019 - Esta actividad es secuencial y depende de la actividad anterior (definición de planes de trabajo).</p>   | <p>Cumplimiento 100.0%, Peso 20.0%, Aporte 20.0%</p>   |  |
| <p>0705 - Emprendimientos individuales capitalizados</p> <p>070501 - Vincular a los participantes al programa MI Negocio</p> <p>10/01/2020 - &amp;#8039; Ya se está terminando el proceso de vinculación en las tres zonas contratadas. Actualmente se está realizando el reemplazo de las personas que no aceptaron participar en el programa.</p> <p>09/10/2019 - El 14 de agosto, bajo la resolución 2140 se adjudicó el Proceso de Selección de mayor cuantía No. 3 por un valor de \$55.003 millones para la ejecución del Programa MI Negocio en tres regiones: Región norte, atención Hidroizbalango y resto de país. De esta forma, los operadores están culminando la contratación del personal territorial necesario para comenzar la operación, así como la trasferencia metodológica del programa para su correcta ejecución. Por otro lado, el respecto de los listados de las personas que pueden ser vinculadas, se finalizaron las jornadas de preinscripción en los 43 municipios localizados, en incluir a los de la atención de Hidroizbalango, con un total de 42.880 preinscritos, de los cuales pueden ser elegidos 31.803 personas. En este mismo sentido se están realizando actividades de desempate según los criterios de priorización de la DP.</p> <p>10/01/2020 - Las personas que ya han sido vinculadas ya están participando en los talleres de formación, así mismo ya se está desarrollando la etapa D del programa. Sin embargo no se ha llegado a la totalidad.</p> <p>09/10/2019 - Una vez los participantes sean vinculados en la primera visita a través de la firma del acta de compromiso y la aplicación de la caracterización, se claró a los participantes a las diferentes jornadas de talleres de capacidades transversales y empresariales. En este sentido actualmente los operadores están realizando la consecución de los lugares para la capacitación, así como una nucleación en grupos de 20 personas para la conformación de los grupos de estudio.</p>  | <p>Cumplimiento 73.1%, Peso 11.1%, Aporte 8.1%</p> <p>Cumplimiento 100.0%, Peso 30.0%, Aporte 33.1%</p> <p>Cumplimiento 0.0%, Peso 20.0%, Aporte 0.0%</p>  |  |

|   |  | <p>070503 - Capitalizar las unidades productivas del programa Mi Negocio, según lo aprobado en los planes de negocio</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>60%</td> <td>10.0%</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table>                   | Cumplimiento   | Peso   | Aporte | 60%    | 10.0%  | 0.0%         | <p>10/01/2020 - 8.4039:Una vez culminen los talleres se realizan los comités de aprobación de los planes de negocio, para realizar la consolidación de insumos para la proyección</p> <p>09/10/2019 - Posterior a la formación, los participantes deben presentar sus planes de negocios con los insumos requeridos para la capitalización, para que estos sean aprobados y los operadores comiencen el proceso de proveeduría. En ese sentido, esta actividad requiere del cumplimiento de las dos actividades anteriores para comenzar su ejecución.</p>                     |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
|---|--|--|--|--------|--------|--------|--|--------------|--|--------|--------|-------|-------|--------------|------|--------|--------|-------|-------|---|
| Cumplimiento  | Peso                                     | Aporte   |  |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
| 60%   | 10.0%                                    | 0.0%   |  |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
|   |  | <p>070504 - Capitalizar las unidades productivas del programa Mi Negocio, según lo aprobado en los planes de negocio (rezago 2018)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento   | Peso   | Aporte | 100.0% | 40.0%  | 40.0%        | <p>09/10/2019 - Se culminó la actividad en reporte segundo trimestre 2019 (Junio) cumpliéndose la meta establecida.</p> <p>17/07/2019 - Se cumplió satisfactoriamente la actividad con la capitalización del 100% de los emprendedores con planes de negocio aprobado que equivalen a 12.034 emprendedores. De estos, 10.377 recibieron la visita 4 y 10.284 la visita 5. De los 12.034 emprendedores se tenía un rezago en el reporte para la vigencia 2019 de 8.000 emprendedores (meta) la cual se cumplió y se reporta al 100% esta actividad en el presente trimestre</p> |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
| Cumplimiento  | Peso                                     | Aporte   |  |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
| 100.0%  | 40.0%                                    | 40.0%  |  |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
| <p>0706 - Ruta Integral de Inclusión Productiva para zonas urbanas y rurales disoladas.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>11.1%</td> <td>11.1%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento                             | Peso   | Aporte   | 100.0% | 11.1%  | 11.1%  | <p>070601 - Construir Guía operativa para la intervención integral urbana de inclusión productiva</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>070602 - Construir Guía operativa para la intervención integral rural de inclusión productiva</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </tbody> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 50.0% | 50.0% | <p>10/01/2020 - Documento de guía operativa de intervención urbana para la ruta de superación de pobreza extrema.</p> <p>09/10/2019 - De acuerdo con las acciones de articulación de la Subdirección General de Programas y Proyectos con la Subdirección General para la Superación de la Pobreza y las direcciones participantes (Inclusión Productiva y Gestión de la Oferta) con acompañamiento de la oficina Asesora de Planeación, a la fecha se cuenta con un documento a través del cual se está diseñando la ruta integral para la superación de la pobreza, con el fin de generar concurrencia de la oferta en beneficio de los hogares en condición de pobreza extrema. La ruta es una estrategia para garantizar la articulación entre los programas y proyectos de entidades nacionales y locales, aliados privados y cooperantes, y desarrollar una acción integral con un enfoque multidimensional y multisectorial. El avance del documento se encuentra en un 80%</p> <p>17/07/2019 - De acuerdo con las acciones de articulación de la Subdirección General de Programas y Proyectos con la Subdirección General para la Superación de la Pobreza y las áreas a cargo, se elaboró un documento de análisis de oportunidades de programas conjunto mediante el cual se propone la ruta de superación de la pobreza, documento con el cual se plantea como objetivos: Identificar los programas institucionales que sirven con más eficacia al propósito de superación de la Pobreza. Presentar los elementos clave para el diseño e implementación de una ruta integral de superación de la pobreza. Resolver los obstáculos presentes para la puesta en marcha de la ruta integral de superación de la pobreza. El documento fue reorientado para consideración y ajuste de la Subdirección General de Programas y Proyectos como insumo a la definición de la guía operativa definitiva, dentro del cual se plantea el desarrollo de un plan piloto inicial.</p> <p>11/04/2019 - Se han realizado las respectivas reuniones con la Subdirección de Pobreza en las cuales se están diseñando las rutas de intervención integral física y las rutas de intervención rural y urbana. En estas primeras reuniones se ha venido definiendo la metodología correspondiente para el diseño de estas rutas.</p> <p>10/01/2020 - Se construyó el documento de guía operativa correspondiente para la ruta de intervención rural para la ruta de superación de pobreza extrema.</p> <p>09/10/2019 - Las acciones de articulación adelantadas por las Subdirecciones Generales de la entidad y las dependencias asignadas, han generado a la fecha un documento mediante el cual se diseña la ruta de superación de la pobreza extrema, con un avance del 80%. Las tres etapas de la ruta combinan estrategias de inclusión social como de inclusión productiva: 1. Aproximación, 2. Cogestión y 3. Afianzamiento. A nivel operativo, la ruta refiere cuatro tiempos para su implementación: I. La focalización de la población a través de la Estrategia Unidos II. Gestión preparatoria de oferta para establecer rutas acordes con las necesidades de los territorios y sus poblaciones. III. Envío de los hogares para la asignación efectiva de la oferta social. IV. Seguimiento y Evaluación a los procesos de superación de la pobreza. La puesta en marcha de estos elementos configura el reto de Prosperidad Social para alcanzar las apuestas de Gobierno Nacional durante el Cuatrienio.</p> <p>17/07/2019 - Las acciones de articulación adelantadas por las Subdirecciones Generales de la entidad y las dependencias asignadas, generaron documento con propuesta de plan piloto, el cual se enfocará en establecer la dimensión y el alcance de las tres premisas de la estrategia: Operar con una estructura organizacional y programática que priorice el acceso efectivo a la oferta social disponible Garantizar el seguimiento a la pobreza extrema con información de calidad, oportuna, consistente y completa. Aumentar la eficiencia en el gasto priorizando los programas con mejores resultados en relación con la Pobreza Extrema, mejorar el desempeño en la ejecución y garantizar la articulación y sinergia con otras ofertas. El documento fue reorientado para consideración y ajuste de la Subdirección General de Programas y Proyectos como insumo a la definición de la guía operativa definitiva.</p> <p>11/04/2019 - En el primer trimestre se han adelantado acciones de articulación con la Subdirección de Pobreza a fin de establecer la metodología de diseño de las rutas de intervención rural.</p> |
| Cumplimiento  | Peso                                     | Aporte   |  |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
| 100.0%  | 11.1%                                    | 11.1%  |  |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
| Cumplimiento  | Peso                                     | Aporte   |  |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
| 100.0%  | 50.0%                                    | 50.0%  |  |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
| Cumplimiento  | Peso                                     | Aporte   |  |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
| 100.0%  | 50.0%                                    | 50.0%  |  |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |
| <p>Eds - Los Proyectos de Infraestructura Social y Hábitat priorizan la inclusión de hogares en pobreza, en territorios rezagados, sumando esfuerzos con el sector privado.</p>   | <p>0901 - Mejoramientos de viviendas</p> | <p>090102 - Financiar integralmente (obra e inventories), los proyectos de Mejoramiento de Condiciones de Habitabilidad</p>  | <p>10/07/2019 - Para el segundo trimestre se cuenta con 103 actas de asignación para los proyectos MCH:</p> <p>288 DRS2018 NORTE DE SANTANDER CUCUTILLA<br/> 244 DRS2018 SANTANDER BARANCIABUEMELA<br/> 244 DRS2018 CUNDINAMARCA UTICA<br/> 244 DRS2018 CASANARE TIBERDIA<br/> 263 DRS2018 MAGDALENA SAN SEBASTIÁN DE BUENA VISTA<br/> 280 DRS2018 ATLÁNTICO JUAN DE ACOSTA<br/> 300 DRS2018 CAUCA SANTANDER DE QUILCHAO<br/> 309 DRS2018 NORTE DE SANTANDER TEORAMA<br/> 313 DRS2018 LA GUAJIRA FONSECA<br/> 316 DRS2018 LA GUAJIRA BARRANCAS<br/> 319 DRS2018 BOLÍVAR SAN PABLO<br/> 326 DRS2018 ATLÁNTICO POLONUEVO<br/> 327 DRS2018 ATLÁNTICO CADELARUA<br/> 331 DRS2018 ANTIOQUIA URAMITA<br/> 333 DRS2018 ANTIOQUIA SANTA FE DE ANTIOQUIA<br/> 334 DRS2018 ANTIOQUIA SANTA BARBARA<br/> 336 DRS2018 ANTIOQUIA SAN LUIS<br/> 337 DRS2018 ANTIOQUIA SAN JERONIMO<br/> 341 DRS2018 ANTIOQUIA CAREPA<br/> 343 DRS2018 ANTIOQUIA ABEJORRAL<br/> 344 DRS2018 CAUCA CAJIBÓ<br/> 345 DRS2018 CAUCA CALDITO<br/> 347 DRS2018 CAUCA SILVIA<br/> 352 DRS2018 GUANÍA INERDA<br/> 354 DRS2018 MAGDALENA ANGLIANI<br/> 358 DRS2018 MAGDALENA SITONUEVO<br/> 370 DRS2018 NARIÑO LA UNIÓN<br/> 373 DRS2018 NARIÑO PASTO<br/> 378 DRS2018 VALLE DEL CAUCA GUACARÍ<br/> 381 DRS2018 SANTANDER LANDAJUÍ<br/> 384 DRS2018 CUNDINAMARCA VILLAPALMÓN<br/> 385 DRS2018 CUNDINAMARCA VERGARA<br/> 386 DRS2018 CUNDINAMARCA SAN CAJETANO<br/> 387 DRS2018 CUNDINAMARCA FOCA<br/> 389 DRS2018 CUNDINAMARCA ADIÁ DE DOS<br/> 392 DRS2018 BOYACÁ CAMPOHERMOSO<br/> 400 DRS2018 CAUCA TIMBIO<br/> 401 DRS2018 CAUCA PIAEMONTE<br/> 402 DRS2018 BOYACÁ CHINGUQUIRA<br/> 404 DRS2018 SANTANDER EL CARMEN DE CHUCURÍ<br/> 454 DRS2018 CAUCA BOLÍVAR<br/> 454 DRS2018 CAUCA EL TAMBÓ<br/> 454 DRS2018 CAUCA LA SIERRA<br/> 454 DRS2018 CAUCA PATÍA<br/> 454 DRS2018 CAUCA SAN SEBASTIÁN<br/> 454 DRS2018 CAUCA SOTARA<br/> 457 DRS2018 CUNDINAMARCA PACHO<br/> 498 DRS2018 CHOQUÍBAMBIA<br/> 528 DRS2018 CALDAS PÁCORA<br/> 528 DRS2018 CALDAS MARQUETALIA<br/> 527 DRS2018 CALDAS AGUADAS<br/> 528 DRS2018 CALDAS NEIRA<br/> 529 DRS2018 CAQUETA PUERTO RICO<br/> 539 DRS2018 SANTANDER ARATÓCA<br/> 540 DRS2018 RISARALDA APA<br/> 544 DRS2018 RISARALDA QUINHÍA<br/> 549 DRS2018 CORDOBA TUCHÍN<br/> 551 DRS2018 BOYACÁ SANTA ROSA DE VITERBO<br/> 557 DRS2018 META BARRANCA DE UPIA<br/> 599 DRS2018 META CUBIVIARO<br/> 560 DRS2018 META EL CASTILLO<br/> 565 DRS2018 LA GUAJIRA SAN JUAN DEL CESAR<br/> 565 DRS2018 CASANARE TAIMBANA<br/> 567 DRS2018 BOYACÁ SUTAMARCHÁN<br/> 570 DRS2018 BOYACÁ SAN MIGUEL DE SEMA<br/> 575 DRS2018 CUNDINAMARCA CÁQUEZA<br/> 577 DRS2018 MAGDALENA CHIBOLO<br/> 579 DRS2018 CUNDINAMARCA CASAGUANÍ<br/> 580 DRS2018 CAQUETA SOLTIA<br/> 581 DRS2018 CAQUETA EL DONCELLO<br/> 582 DRS2018 CAQUETA SAN JOSÉ DEL FRAGUA<br/> 584 DRS2018 GUAVARE SAN JOSÉ DEL GUAVARE<br/> 587 DRS2017 NARIÑO BUESACO<br/> 588 DRS2018 CASANARE HATO COROZAL<br/> 591 DRS2017 CAUCA MIRANDA<br/> 591 DRS2018 GUAVARE MIRAFLORES<br/> 592 DRS2017 BOYACÁ SOGAMOSO<br/> 597 DRS2017 CALDAS MARIATO<br/> 598 DRS2017 CESAR RÍO DE DIRO<br/> 601 DRS2017 BOYACÁ FLORESTA<br/> 603 DRS2017 BOYACÁ CENEBA<br/> 603 DRS2018 SUCRE SAN ONDRE<br/> 615 DRS2017 LA GUAJIRA LA JAGUA DEL PILAR<br/> 622 DRS2017 NARIÑO CUASPUD<br/> 627 DRS2017 CUNDINAMARCA UBALÁ<br/> 630 DRS2017 CUNDINAMARCA CHOACHI<br/> 637 DRS2017 CUNDINAMARCA GUAYABETAL<br/> 638 DRS2017 CALDAS ARANDAZI<br/> 640 DRS2017 BOYACÁ LABRANZA GRANDE<br/> 657 DRS2017 SANTANDER MOLAVEVIA<br/> 659 DRS2017 CUNDINAMARCA GACHETA<br/> 660 DRS2017 CUNDINAMARCA SAN BERNARDO<br/> 660 DRS2017 LA GUAJIRA HATONUEVO<br/> 670 DRS2017 CUNDINAMARCA QUETAME<br/> 674 DRS2017 NORTE DE SANTANDER LABATECA<br/> 674 DRS2017 NORTE DE SANTANDER CÁCOTA<br/> 675 DRS2017 BOYACÁ ARCABUO<br/> 677 DRS2017 NARIÑO MALLAMA<br/> 679 DRS2017 ATLÁNTICO PISO<br/> 680 DRS2017 CUNDINAMARCA PANDI</p> |        |        |        |  |              |  |        |        |       |       |              |      |        |        |       |       |   |

| Cumplimiento global |       |        | Cumplimiento | Peso  | Aporte |
|---------------------|-------|--------|--------------|-------|--------|
| Cumplimiento        | Peso  | Aporte | 88.4%        | 40.0% | 35.4%  |
| 133.0%              | 50.0% | 60.2%  |              |       |        |

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 66.5%        | 0.0% | 0.0%   |

27/12/2019 - Para el periodo julio-septiembre se adicionan 3 actas que no habían sido reportadas. Para el periodo de octubre-diciembre se cuenta con 14 actas de inicio. Por ello se tiene un acumulado del año de 236 actas de inicio de proyectos de mejoramiento de vivienda

090103 - Iniciar la ejecución de las obras

31/10/2019 - Se reportan 67 actas de inicio de MCI por el periodo de corte. Este indicador no se encuentra en máximo de metas parciales a cumplirse por lo cual para Septiembre se cuenta con un acumulado de 216 proyectos de MCI con actas de inicio

| Cumplimiento | Peso  | Aporte |
|--------------|-------|--------|
| 94.9%        | 50.0% | 49.2%  |

10/07/2019 - Reportados 57 proyectos con actas de inicio desde agosto de 2018 hasta marzo de 2019. Para el segundo trimestre de 2019 se cuenta con 95 proyectos con actas de inicio de mejoramientos de vivienda directos

27/12/2019 - Se ajustan valores del Primer Trimestre por 7833 Se ajustan valores del Segundo Trimestre por 5.624 Se ajustan valores del Tercer Trimestre por 3.998 Para el cuarto trimestre se reportan 1002 mejoramientos así: 910 viviendas iniciadas 153 viviendas terminadas

090104 - Documentar las intervenciones iniciadas y ejecutadas después del 8 de agosto de 2018

31/10/2019 - Se reportan y actualizan los siguientes datos:  
Primer Trimestre (7.370 viviendas):  
-5.390 viviendas iniciadas desde el 8 de agosto de 2018 hasta marzo de 2019.  
-2.380 viviendas terminadas desde el 8 de agosto hasta marzo de 2019.  
Segundo Trimestre (5.650 viviendas):  
-5.450 viviendas iniciadas entre abril y junio 2019.  
-155 viviendas terminadas entre abril y junio 2019 (que corresponden a proyectos iniciados antes de agosto de 2018)  
Tercer Trimestre (3.770 viviendas):  
-3.652 viviendas iniciadas entre julio y septiembre de 2019  
-208 viviendas terminadas entre julio y septiembre de 2019

10/07/2019 - El reporte para el primer trimestre de 2019 corresponde a:  
-5.390 viviendas iniciadas desde el 8 de agosto de 2018 hasta marzo de 2019.  
-2.380 viviendas terminadas desde el 8 de agosto hasta marzo de 2019.  
El reporte para el segundo trimestre de 2019 corresponde a:  
-5.450 viviendas iniciadas entre abril y junio 2019.  
-235 viviendas terminadas entre abril y junio 2019 (que corresponden a proyectos iniciados antes de agosto de 2018)

| Cumplimiento | Peso  | Aporte |
|--------------|-------|--------|
| 80.9%        | 50.0% | 40.3%  |

- 10/07/2019 - Primer Trimestre 9 proyectos con acta de asignación:  
516 2016 QUINDIO ARMENIA  
576 2016 QUINDIO ARMENIA  
406 2015 HULLA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL ALTO MAGDALENA-CAM  
0203 2014 META VILLAVENCIO  
0094 2016 SUCRE BUCHE OÑCELLEJO  
0619 2017 MAGDALENA FUNDACION  
0641 2017 SANTANDER SAN MIGUEL  
0383 2017 VALLE DEL CAUCA LA UNION  
Segundo Trimestre 243 proyectos con actas de asignación:  
302 DPS2017 ANTIOQUIA SAN JERONIMO  
303 DPS2017 CASANARE NUNCHIA  
305 DPS2017 ATLANTICO USACURI  
306 DPS2017 RISARALDA GUATICA  
309 DPS2017 ATLANTICO PONEDERA  
315 DPS2017 CESAR PUEBLO BELLO  
317 DPS2017 CASANARE SABANALARGA  
318 DPS2017 CAUCA PATIA  
320 DPS2017 ATLANTICO SANTA LUCIA  
321 DPS2017 CALDAS ANSERMA  
322 DPS2017 RISARALDA BELEN DE UMBRIA  
323 DPS2017 ANTIOQUIA EBECOCO  
324 DPS2017 ANTIOQUIA COPACABANA  
325 DPS2017 CALDAS PAOCORA  
326 DPS2017 ANTIOQUIA CAÑASGORDAS  
327 DPS2017 CORDOBA SAN JOSE DE URE  
329 DPS2017 CHOCHO NOVITA  
333 DPS2017 CHOCHO ESTREMA  
334 DPS2017 HULLA HOBÓ  
335 DPS2017 NARIÑO OSPINA  
337 DPS2017 LA GUAJIRA URUMITA  
339 DPS2017 ATLANTICO BARANOA  
341 DPS2017 HULLA PALLESTRA  
342 DPS2017 NARIÑO COLÓN GÉNOVA  
347 DPS2017 NARIÑO BELEN  
348 DPS2017 ANTIOQUIA CHIGORODÓ  
349 DPS2017 CESAR ASTREA  
350 DPS2017 CASANARE AGUAZUL  
351 DPS2017 NARIÑO BELEN  
352 DPS2017 NARIÑO SAN LORENZO  
354 DPS2017 NARIÑO ANCIYA  
355 DPS2017 NARIÑO PUERRES  
356 DPS2017 NARIÑO ARBOLEDA  
357 DPS2017 ANTIOQUIA TURBIO  
358 DPS2017 ANTIOQUIA SAN JOSÉ DE LA MONTAÑA  
359 DPS2017 CALDAS VICTORIA  
360 DPS2017 ANTIOQUIA EL SANTUARIO  
361 DPS2017 ANTIOQUIA EL RETIRO  
362 DPS2017 ANTIOQUIA HISPANIA  
364 DPS2017 ANTIOQUIA ARBOLETES  
367 DPS2017 ANTIOQUIA CACERES  
368 DPS2017 ANTIOQUIA BETANIA  
369 DPS2017 ANTIOQUIA EL CARMEN DE VIBORAL  
371 DPS2017 ANTIOQUIA MARNILLA  
373 DPS2017 ANTIOQUIA ARBOLETES  
374 DPS2017 QUINDIO GUMBAYA  
375 DPS2017 HULLA IGOURA  
376 DPS2017 NARIÑO ALDIANA  
378 DPS2017 NARIÑO TAMNANGO  
379 DPS2017 ANTIOQUIA ANGELOPOLIS  
381 DPS2017 SANTANDER PIEDECUESTA  
384 DPS2017 CESAR SAN DIEGO  
385 DPS2017 VALLE DEL CAUCA CANDELARIA  
387 DPS2017 SANTANDER PIEDECUESTA  
388 DPS2017 VALLE DEL CAUCA ARGELIA  
389 DPS2017 SUCRE SAN MARCOS  
390 DPS2017 SANTANDER BARICHARA  
391 DPS2017 NORTE DE SANTANDER EL ZULIA  
392 DPS2017 VALLE DEL CAUCA CANDELARIA  
393 DPS2017 NARIÑO SAN PABLO  
394 DPS2017 SUCRE TOLIVELDO  
395 DPS2017 NARIÑO EL PEÑOL  
396 DPS2017 ATLANTICO PUERTO COLOMBIA  
397 DPS2017 VAUPÉS METU  
399 DPS2017 NARIÑO PUNTALES  
400 DPS2017 SUCRE TOLIVELDO  
402 DPS2017 VAUPÉS METU  
403 DPS2017 SUCRE CORDALL  
404 DPS2017 SUCRE SAMPUÉS  
406 DPS2017 SUCRE BUENAVISTA  
407 DPS2017 SUCRE OVEJAS  
408 DPS2017 ATLANTICO PALMAR DE VARELA  
411 DPS2017 LA GUAJIRA URBIA  
412 DPS2017 NORTE DE SANTANDER LOS PATOS  
413 DPS2017 NORTE DE SANTANDER LOS PATOS  
414 DPS2017 VALLE DEL CAUCA VUES  
416 DPS2017 LA GUAJIRA FONSECA  
416 DPS2017 LA GUAJIRA FONSECA  
417 DPS2017 LA GUAJIRA FONSECA  
418 DPS2017 LA GUAJIRA FONSECA  
420 DPS2017 NORTE DE SANTANDER SAN CAYETANO  
421 DPS2017 NORTE DE SANTANDER LOS PATOS  
422 DPS2017 VALLE DEL CAUCA CALIMA EL DARÉN  
427 DPS2017 NARIÑO GUAITARELLA  
428 DPS2017 NARIÑO LA LLANADA  
429 DPS2017 NARIÑO LA LLANADA  
430 DPS2017 NARIÑO LA FLORIDA  
431 DPS2017 NARIÑO LA LLANADA  
432 DPS2017 NORTE DE SANTANDER RAGONVALIA  
433 DPS2017 NARIÑO GUAITARELLA  
434 DPS2017 ATLANTICO CANDELARIA

- 688 DPS2017 MAGDALENA SANTA MARTA  
691 DPS2017 NORTE DE SANTANDER CONVENCION
- 12/04/2019 - Se asignaron las inventeriores de los siguientes municipios:  
2014020350079-1DPS2016020350079VILLAVENCIO  
201603242M7831-1DPS201603242M7831ANTIOQUIABELLO  
20160318M5672-1DPS20160318M5672BUENAVENTURA ROSA DEL SUR  
20160502M7469-1DPS20160502M7469BOYACÁCHIVATA  
20160503M7467-1DPS20160503M7467BOYACÁRAMIRAJÚ  
20160406M9277-1DPS20160406M9277BOYACÁCHIQUE  
20160514M7248-1DPS20160514M7248CASANARE SAN LUIS DE PALENQUE  
20160505M9006-1DPS20160505M9006METASAN JUAN DE ARAMA  
20160403M9005-1DPS20160403M9005NARIÑOALBÁN  
20160406M4870-1DPS20160406M4870CONCACÁ  
20160310M7337-1DPS20160310M7337NORTE DE SANTANDERSILOS  
20160514V5361-1DPS20160514V5361QUINDIOARMENIA  
20160514V5360-1DPS20160514V5360QUINDIOARMENIA  
20160403M4131-1DPS20160403M4131SANTANDERENCINO  
20160904S6099-1DPS20160904S6099SUCRECELLEJO  
20160403M9733-1DPS20160403M9733TOLUCA SABANCA  
20160244M024-1DPS20160244M024BOYACÁGTANCHE  
20160244M0020-1DPS20160244M0020GRUPO BAPUERTO LIBERTADOR  
20160244M0022-1DPS20160244M0022BOYACÁCAPALUNA  
20160244M0034-1DPS20160244M0034QUINDIOARCASIA  
20160244M0032-1DPS20160244M0032ALDIBIVICTORIA  
20160244M0049-1DPS20160244M0049TUMAYMOCCOA  
20170619I0197-1DPS20170619I0197MAGDALENAFUNDACION  
20170641I0187-1DPS20170641I0187SANTANDER SAN MIGUEL  
20170335I9602-1DPS20170335I9602VALLE DEL CAUCA LA UNION

0902 - Viviendas con mejoramiento indirecto

090201 - Financiar Integralmente (obra o interventoría), los proyectos de Infraestructura Social

- 436 DPS2017 NARIÑO NARIÑO
- 438 DPS2017 SANTANDER FLORIDABLANCA
- 439 DPS2017 NARIÑO TANGUA
- 440 DPS2017 NARIÑO GUACHICAL
- 442 DPS2017 NARIÑO GUACHICAL
- 443 DPS2017 NARIÑO GUACHICAL
- 444 DPS2017 NARIÑO GUACHICAL
- 447 DPS2017 CORDOBA MONTERIA
- 448 DPS2017 NARIÑO LEES
- 449 DPS2016 SUCRE GALERAS
- 449 DPS2017 NORTE DE SANTANDER SAN CAYETANO
- 450 DPS2017 ANTIOQUIA CAREPA
- 451 DPS2017 CALDAS FLEMALTA
- 452 DPS2017 TOLIMA PIEDRAS
- 453 DPS2017 SANTANDER ENGINO
- 454 DPS2017 HUILA TELLO
- 457 DPS2017 HUILA TELLO
- 459 DPS2017 NARIÑO EL CHARCO
- 460 DPS2017 BOYACÁ ZETAQUIRA
- 462 DPS2017 CHOCHO MEDIO BAUDO
- 463 DPS2017 TOLIMA FALAN
- 464 DPS2017 TOLIMA FALAN
- 465 DPS2017 TOLIMA COYAMA
- 466 DPS2017 CHOCHO BAJO BAUDO
- 468 DPS2017 HUILA AGRADO
- 469 DPS2017 TOLIMA ALVARADO
- 471 DPS2017 NARIÑO LOS ANDES
- 472 DPS2017 NARIÑO LOS ANDES
- 475 DPS2017 NARIÑO POTOSI
- 479 DPS2017 SUCRE GALERAS
- 480 DPS2017 SUCRE GALERAS
- 481 DPS2017 CHOCHO RIO QUITO
- 483 DPS2017 HUILA CAMPOALEGRE
- 486 DPS2017 TOLIMA ESPINAL
- 487 DPS2017 HUILA CAMPOALEGRE
- 488 DPS2017 BOYACÁ UMBITA
- 490 DPS2017 HUILA SAN AGUSTIN
- 491 DPS2017 ANTIOQUIA YALI
- 492 DPS2017 ATLÁNTICO SUAN
- 493 DPS2017 BOLIVAR SAN CRISTOBAL
- 494 DPS2017 BOLIVAR SAN FERNANDO
- 496 DPS2017 BOLIVAR EL GUAMO
- 496 DPS2017 BOYACÁ CHITAUQUE
- 496 DPS2016 VALLE DEL CAUCA CANDELARIA
- 497 DPS2017 BOLIVAR SANTA CATALINA
- 499 DPS2017 BOLIVAR MARIA LA BAJA
- 500 DPS2017 BOLIVAR SANTA CATALINA
- 502 DPS2017 BOLIVAR SAN CRISTOBAL
- 503 DPS2017 NORTE DE SANTANDER CUCUTILLA
- 504 DPS2017 BOLIVAR CUCUO
- 505 DPS2017 ARAUCA TAME
- 507 DPS2016 CHOCHO RIO QUITO
- 507 DPS2017 BOLIVAR MARGARITA
- 509 DPS2017 CORDOBA CIÉNAGA DE ORO
- 513 DPS2017 MAGDALENA CIRIBOLO
- 521 DPS2017 BOLIVAR REGIDOR
- 524 DPS2017 SANTANDER BATANZA
- 526 DPS2017 CAUCA PUERTO TEJADA
- 528 DPS2017 NARIÑO TIOQUERRES
- 529 DPS2017 CAUCA VILLA RICA
- 530 DPS2017 META SAN JUAN DE ARAMA
- 531 DPS2017 NARIÑO EL TAMBO
- 532 DPS2017 ANTIOQUIA ARBOLETES
- 533 DPS2017 MAGDALENA SALAMINA
- 534 DPS2017 BOYACÁ SAMBACA
- 535 DPS2017 CALDAS ARANZAZU
- 536 DPS2017 TOLIMA HONDA
- 538 DPS2017 NARIÑO SAMANEGO
- 539 DPS2017 BOLIVAR ZAMBIRANO
- 544 DPS2017 NARIÑO CUMITAL
- 544 DPS2017 CUNDINAMARCA VILLAPRINZON
- 546 DPS2017 ANTIOQUIA APARTADO
- 546 DPS2017 BOYACÁ PESCA
- 549 DPS2017 VALLE DEL CAUCA FLOREDA
- 550 DPS2017 NARIÑO SAN JUAN DE PASTO
- 551 DPS2017 BOLIVAR PINILLOS
- 552 DPS2017 VALLE DEL CAUCA PALMIRA
- 553 DPS2017 MAGDALENA SAN ZENON
- 560 DPS2017 BOLIVAR RIO VIEJO
- 561 DPS2017 ATLÁNTICO MANTI
- 562 DPS2017 NARIÑO EL TABLÓN DE GÓMEZ
- 563 DPS2017 CESAR AGUACHICA
- 566 DPS2017 CUNDINAMARCA CHIPAGUE
- 567 DPS2017 CAUCA SANTANDER DE QUIRICHAO
- 569 DPS2017 CUNDINAMARCA CHIPAGUE
- 572 DPS2017 CAUCA SANTANDER DE QUIRICHAO
- 576 DPS2017 SANTANDER CABRERA
- 580 DPS2017 TOLIMA GUAMO
- 581 DPS2017 NARIÑO EL TABLÓN DE GÓMEZ
- 583 DPS2017 BOLIVAR ARENAL
- 584 DPS2017 BOLIVAR RIO VIEJO
- 585 DPS2017 NORTE DE SANTANDER PUERTO SANTANDER
- 593 DPS2017 CAUCA CALOTO
- 594 DPS2017 BOLIVAR ARJONA
- 599 DPS2017 NARIÑO SANDONÁ
- 601 DPS2016 QUINDO CIRCSABA
- 602 DPS2017 NORTE DE SANTANDER SALAZAR DE LAS PALAMAS
- 604 DPS2017 MAGDALENA GUAMAL
- 606 DPS2017 MAGDALENA GUAMAL
- 607 DPS2017 CASANARE LA SALIMA
- 608 DPS2017 CAUCA CORINTO
- 609 DPS2017 SUCRE PALMITO
- 611 DPS2017 ANTIOQUIA YANIMAL
- 614 DPS2017 HUILA PALERMO
- 617 DPS2017 BOLIVAR MAHATES
- 618 DPS2017 BOLIVAR MAHATES
- 621 DPS2017 HUILA GIGANTE
- 623 DPS2017 BOLIVAR TURBACO
- 624 DPS2017 BOLIVAR PINILLOS
- 625 DPS2017 SANTANDER SANTA HELENA DEL OPÓN
- 628 DPS2017 NORTE DE SANTANDER CHITAGA
- 631 DPS2017 TOLIMA CHAPARRAL
- 632 DPS2017 NORTE DE SANTANDER OCAÑA
- 633 DPS2017 CESAR BOSECOMA
- 633 DPS2017 BOLIVAR ARENAL
- 639 DPS2017 CASANARE PORE
- 642 DPS2017 NORTE DE SANTANDER OCAÑA
- 643 DPS2017 ANTIOQUIA FREDONIA
- 644 DPS2017 NORTE DE SANTANDER DURANIA
- 648 DPS2017 VALLE DEL CAUCA BAZAL
- 649 DPS2017 CUNDINAMARCA ARBELÁEZ
- 650 DPS2017 BOLIVAR RIO VIEJO
- 652 DPS2017 SANTANDER AGUADA
- 653 DPS2017 CUNDINAMARCA TAUSA
- 654 DPS2017 ANTIOQUIA PUERTO NARE
- 656 DPS2017 VALLE DEL CAUCA GUADALAJARA DE BUGA
- 664 DPS2017 CORDOBA VALENCHA
- 665 DPS2017 ANTIOQUIA CAUCASIA
- 666 DPS2017 NORTE DE SANTANDER ABREGO
- 667 DPS2017 NORTE DE SANTANDER PAMPOLONA
- 671 DPS2017 CAUCA TOTORÓ
- 676 DPS2017 CHOCHO ATRATO
- 681 DPS2017 ANTIOQUIA SAN JUAN DE URABÁ
- 682 DPS2017 NORTE DE SANTANDER OCAÑA
- 683 DPS2017 ANTIOQUIA ANDES
- 684 DPS2017 NORTE DE SANTANDER SAN JOSÉ DE CÚCUTA
- 686 DPS2017 CHOCHO ATRATO
- 686 DPS2017 BOLIVAR SANTA ROSA DEL SUR
- 689 DPS2017 NORTE DE SANTANDER SAN JOSÉ DE CÚCUTA
- 690 DPS2017 NORTE DE SANTANDER SAN JOSÉ DE CÚCUTA
- 692 DPS2017 CESAR CHIMCHAGUA
- 693 DPS2017 BOLIVAR CALAMAR
- 697 DPS2017 BOLIVAR CARTAGENA
- 700 DPS2017 ATLÁNTICO PUERTO COLOMBIA
- 701 DPS2017 NORTE DE SANTANDER OCAÑA
- 702 DPS2017 CUNDINAMARCA CHOCONTA
- 520A DPS2017 HUILA GARZON
- 521A DPS2017 GUANAJIRA BARRICA
- 522A DPS2017 NORTE DE SANTANDER VILLA DEL ROSARIO
- 524A DPS2017 NORTE DE SANTANDER VILLA DEL ROSARIO
- 467 DPS2017 CHOCHO BAJO BAUDO

| Cumplimiento | Peso  | Aporte |
|--------------|-------|--------|
| 100.4%       | 30.0% | 56.8%  |

| Cumplimiento | Peso | Aporte |
|--------------|------|--------|
| 100.2%       | 0.0% | 0.0%   |

27/12/2019 - Se reportan y actualizan las cifras así:  
 Segundo Trimestre: 170 actas de inicio  
 Tercer Trimestre: 121 actas de inicio  
 Cuarto Trimestre: 27 actas de inicio

31/10/2019 - Se reportan y actualizan las cifras así:  
 Primer Trimestre:  
 6 Proyectos de Infraestructura Social con actas de inicio  
 Segundo Trimestre:  
 79 Proyectos de Infraestructura Social con actas de inicio  
 Tercer Trimestre:  
 109 Proyectos de Infraestructura Social con actas de inicio

10/07/2019 - Primer Trimestre 2 Proyectos con actas de inicio  
 Segundo trimestre 79 proyectos con actas de inicio:  
 303 DPS2017 CASANARE NUNCHIA  
 309 DPS2017 ATLÁNTICO PONEDERA  
 320 DPS2017 ATLÁNTICO SANTA LUCIA  
 324 DPS2017 ANTIOQUIA COPACABANA  
 326 DPS2017 ANTIOQUIA CÁNASGORDAS  
 327 DPS2017 CORDOBA SAN JOSÉ DE URE  
 337 DPS2017 LA GUAJIRA URUMITA  
 338 DPS2017 ATLÁNTICO BARRANDA  
 340 DPS2017 ATLÁNTICO BARRANDA  
 348 DPS2017 ANTIOQUIA CHORODOO  
 349 CESAR ASTREA  
 362 DPS2017 ANTIOQUIA HISPANIA  
 363 DPS2017 ANTIOQUIA CACERES  
 371 DPS2017 ANTIOQUIA MARINILLA  
 384 CESAR SAN DIEGO  
 389 DPS2017 SUCRE SAN MARCOS  
 390 SANTANDER BARICHARA  
 391 DPS2017 NORTE DE SANTANDER EL ZULIA

|  |       |        |  | <p>396 DPS2017 A LLANOS PUERTO COLUMBIA</p> <p>403 DPS2017 SUCRE COROZAL</p> <p>404 DPS2017 SUCRE SAMPUES</p> <p>413 DPS2017 NORTE DE SANTANDER LOS PATOS</p> <p>415 DPS2017 LA GUAJIRA FONSECA</p> <p>416 DPS2017 LA GUAJIRA FONSECA</p> <p>417 DPS2017 LA GUAJIRA FONSECA</p> <p>418 DPS2017 LA GUAJIRA FONSECA</p> <p>420 DPS2017 NORTE DE SANTANDER SAN CAYETANO</p> <p>421 DPS2017 NORTE DE SANTANDER LOS PATOS</p> <p>432 DPS2017 NORTE DE SANTANDER RAGONVALIA</p> <p>446 DPS2017 CORDOBA MONTERIA</p> <p>447 DPS2017 CORDOBA MONTERIA</p> <p>448 DPS2016 SUCRE GALERAS</p> <p>449 DPS2017 NORTE DE SANTANDER SAN CAYETANO</p> <p>460 DPS2017 BOYACA ZETAQUIRA</p> <p>473 DPS2017 SUCRE GALERAS</p> <p>489 DPS2017 SUCRE GALERAS</p> <p>493 DPS2017 BOLIVAR SAN CRISTOBAL</p> <p>494 DPS2017 BOLIVAR SAN FERNANDO</p> <p>499 DPS2017 BOLIVAR MARIA LA BAJA</p> <p>503 DPS2017 NORTE DE SANTANDER CUCUTILLA</p> <p>509 DPS2017 CORDOBA CIENAGA DE ORO</p> <p>511 MAGDALENA CIRIBOLO</p> <p>513 MAGDALENA CHIBOLO</p> <p>530 DPS2017 META SAN JUAN DE ARAMA</p> <p>532 DPS2017 ANTIOQUIA ARBOLETES</p> <p>533 MAGDALENA SALAMINA</p> <p>534 DPS2017 BOYACA SAMBACA</p> <p>539 DPS2017 BOLIVAR ZAMBRANO</p> <p>546 DPS2017 ANTIOQUIA APATAO</p> <p>553 DPS2017 MAGDALENA SAN ZINON</p> <p>576 SANTANDER CABRERA</p> <p>583 DPS2017 BOLIVAR ARENAL</p> <p>585 DPS2017 NORTE DE SANTANDER PUERTO SANTANDER</p> <p>602 DPS2017 NORTE DE SANTANDER SALAZAR DE LAS PALAMAS</p> <p>606 MAGDALENA GUAMAL</p> <p>609 MAGDALENA GUAMAL</p> <p>625 SANTANDER SANTA HELENA DEL OPGN</p> <p>626 SANTANDER SANTA HELENA DEL OPGN</p> <p>628 SANTANDER SANTA HELENA DEL OPGN</p> <p>629 DPS2017 NORTE DE SANTANDER CHITAGA</p> <p>633 CESAR BOSCONIA</p> <p>635 DPS2017 BOLIVAR ARENAL</p> <p>642 DPS2017 NORTE DE SANTANDER OCAÑA</p> <p>644 DPS2017 NORTE DE SANTANDER DURANIA</p> <p>652 SANTANDER AGUADA</p> <p>665 DPS2017 ANTIOQUIA CAUCASIA</p> <p>666 DPS2017 NORTE DE SANTANDER ABREGO</p> <p>667 DPS2017 NORTE DE SANTANDER PAMPLONA</p> <p>678 DPS2017 CHOCHO ATRATO</p> <p>682 DPS2017 NORTE DE SANTANDER OCAÑA</p> <p>684 DPS2017 NORTE DE SANTANDER CUCUTA</p> <p>685 DPS2017 CHOCHO ATRATO</p> <p>689 DPS2017 NORTE DE SANTANDER CUCUTA</p> <p>690 DPS2017 NORTE DE SANTANDER CUCUTA</p> <p>692 CESAR CHIMCHAGUA</p> <p>701 DPS2017 NORTE DE SANTANDER OCAÑA</p> <p>702 DPS2017 CUNDINAMARCA CHOCONTA</p> <p>5224 DPS2017 NORTE DE SANTANDER VILLA DEL ROSARIO</p> <p>5244 DPS2017 NORTE DE SANTANDER VILLA DEL ROSARIO</p> <p>12042019 - Se cuenta con inicios de obra de:<br/>Palma-Valle del Cauca<br/>Pinitillo-Bolíver<br/>Paz de Ariporo-Casanare<br/>Pitalito-Huila (Proyecto 20160499W6175-1)<br/>Pitalito - Huila (Proyecto 20160499W174-1)<br/>Plato - Magdalena<br/>Chachaquito-Nariño<br/>Conscá-Nariño<br/>Puerres-Nariño<br/>Mogotes-Santander</p> <p>27/12/2019 - Se reportan y actualizan cifras así:<br/>Tercer Trimestre 24.996<br/>Cuarto Trimestre 8167</p> <p>31/10/2019 - Se reportan y actualizan cifras así:<br/>Primer Trimestre:<br/>25.155 Hogares con mejoramiento indirecto<br/>Segundo Trimestre:<br/>21.663 Hogares con mejoramiento indirecto<br/>Tercer Trimestre:<br/>8.461 hogares con mejoramiento indirecto</p> <p>10/07/2019 - Segundo trimestre beneficiarios 82.828 personas con los siguientes proyectos:<br/>DPS 2016 276 ANTIOQUIA CAUCASIA<br/>DPS 2016 308 BOYACA SANTA MARIA<br/>DPS 2016 303 CESAR TAMALAMEQUE<br/>DPS 2016 433 CORDOBA MONTELIBANO<br/>DPS 2016 448 CORDOBA MONTERIA<br/>DPS 2016 433 CORDOBA MONTELIBANO<br/>DPS 2016 181 MAGDALENA PEDRAZA<br/>DPS 2016 413 MAGDALENA EL BANCO<br/>DPS 2016 201 NORTE DE SANTANDER CUCUTA<br/>DPS 2016 519 QUINDIO FLANDIA<br/>DPS 2016 449 SUCRE GALERAS<br/>DPS 2016 48 VALLE DEL CAUCA CALIMA EL DARIEN</p> <p>17/04/2019 - Proyecto:<br/>-CESAR- SAN DIEGO (INFRAESTRUCTURA VIALPavimentación de vías urbanas en los barrios villa libia y la victoria en el municipio de san diego - cesar)Convenio 207 de 2016.<br/>-CESAR-GONZALEZ INFRAESTRUCTURA VIALCONSTRUCCIÓN DE Vías En Suelo Urbano Con Pavimento Rígido Y Concreto Ciclopeo Con La Piedra La Vista En El Municipio De Gonzalez - Cesar. Convenio 299 de 2016.<br/>-CESAR-TAMALAMEQUE INFRAESTRUCTURA VIAL CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN CONCRETO RIGIDO DE LAS CALLES Y CARRERAS DEL CORREGIMIENTO DE ANTEQUERA-ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE TAMALAMEQUE DEPARTAMENTO DEL CESAR. Convenio 303 de 2016.<br/>-ATLANTICO-CANDELARIA INFRAESTRUCTURA VIAL Construcción De Vías Urbanas En Pavimento Rígido - Matia Vial No 1 Municipio De Candelaria - Atlántico. Convenio 358 de 2016</p> |              |      |        |        |       |        |
|--|-------|--------|--|---|--------------|------|--------|--------|-------|--------|
|  |       |        |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>126.6%</td> <td>50.0%</td> <td>62.8%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 126.6% | 50.0% | 62.8%  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 126.6%   | 50.0% | 62.8%  |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 09023 - Iniciar la ejecución de las obras  |       |        |  | <p>09023 - Documentar los avances de obra y su impacto en el mejoramiento indirecto de viviendas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>353.1%</td> <td>50.0%</td> <td>126.6%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 353.1% | 50.0% | 126.6% |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 353.1%   | 50.0% | 126.6% |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 0903 - Beneficiarios con acompañamiento social   |       |        |  | <p>27/12/2019 - Se cumple en el tercer trimestre</p> <p>31/10/2019 - Se cuenta con el 100% de desarrollo de actividades para el periodo correspondiente a el componentes social en los lineamientos de:<br/>1. Manual para la Sostenibilidad de los Proyectos de Infraestructura Social y Hábitat<br/>2. Manual de Interventorías de los Proyectos de Infraestructura Social y Hábitat<br/>3. Manual para las Auditorías Visibles de los Proyectos de Infraestructura Social y Hábitat</p> <p>10/07/2019 - En el segundo trimestre del año 2019 se avanzó en los lineamientos, de:<br/>1. MANUAL DE INTERVENTORIAS DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITAT en un porcentaje del 10 %, completando así; el peso porcentual, otorgado a este lineamiento.<br/>Este se reporta está descrito en el documento Manual Operativo de Interventoría en Kawak con el código M-GH-2 de mayo de 2019, en el que los lineamientos sociales están consignados en:<br/>Capítulo 3 de definiciones Numeral 3.4 De Gestión Social PAGINA 17 A LA 19<br/>Numeral 5.4 seguimiento social PAGINA 61<br/>Numeral 5.4.2 Auditorías Visibles PAGINA 62<br/>Numeral 5.4.2 procedimiento general para ejecutar las auditorías visibles páginas 63 a la 65<br/>2. MANUAL PARA LAS AUDITORIAS VISIBLES DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITAT en un porcentaje del 70%, el cual completa el peso porcentual otorgado a este lineamiento.<br/>Durante estos dos periodos se consolidó el manual, el cual se encuentra en Kawak con el código M-GH-2; el cual contiene todas las herramientas que proporcionan los lineamientos claros y estandarizados para la planeación y ejecución de las Auditorías Visibles aplicadas a los proyectos de infraestructura social y hábitat financiados con recursos de propiedad social.<br/>Y un avance del 0% en el aporte de lineamientos para el Manual de Sostenibilidad.</p> <p>12/04/2019 - Se adelanta el trabajo de formulación de los lineamientos para el Manual de Sostenibilidad (el cual se encuentra en borrador), para el Manual de Interventoría (el cual se encuentra en borrador), junto con ellos, el equipo social ha realizado reuniones y capacitaciones que buscan consolidar y proponer los criterios para brindar los lineamientos en todos los procesos de los proyectos.</p>  |              |      |        |        |       |        |
|  |       |        |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>114.0%</td> <td>20.0%</td> <td>22.8%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 114.0% | 20.0% | 22.8%  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 114.0%   | 20.0% | 22.8%  |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 09032 - Realizar actividades de participación ciudadana para el seguimiento a la ejecución de los proyectos  |       |        |  | <p>27/12/2019 - Se reportan 100 AV 1 realizadas para el cuarto trimestre.</p> <p>31/10/2019 - Se reporta y ajusta los datos así:<br/>Primer Trimestre:<br/>19 AV1 realizadas<br/>Segundo Trimestre:<br/>09 AV1 realizadas<br/>Tercer Trimestre:<br/>199 AV1 realizadas</p> <p>10/07/2019 - Entre Abril y Junio de 2019 se realizaron 59 auditorías visibles así:<br/>1. Abril: 8<br/>2. Mayo: 24<br/>3. Junio: 17</p> <p>12/04/2019 - Entre Febrero y Marzo de 2019 se realizaron 19 Auditorías Visibles 1 así:<br/>1. Febrero: 5<br/>2. Marzo: 14</p>  |              |      |        |        |       |        |
|  |       |        |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>166.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 166.0% | 30.0% | 30.0%  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 166.0%   | 30.0% | 30.0%  |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 090303 - Realizar actividades de socialización para el uso de las intervenciones                             |       |        |  | <p>27/12/2019 - Se reportan 64 AV 3 para el cuarto trimestre</p> <p>31/10/2019 - Se reporta y ajusta para el acumulado así:<br/>Primer Trimestre:<br/>29 AV3 realizadas<br/>Segundo Trimestre:<br/>48 AV3 realizadas<br/>Tercer Trimestre:<br/>35 AV3 realizadas</p> <p>10/07/2019 - Entre Abril y Junio de 2019 se realizaron 48 auditorías visibles 3 así:<br/>1. Abril: 23<br/>2. Mayo: 14<br/>3. Junio: 11</p> <p>12/04/2019 - Entre Febrero y Marzo de 2019 se realizaron 20 Auditorías Visibles 3 así:<br/>1. Febrero: 4<br/>2. Marzo: 18</p>   |              |      |        |        |       |        |
|  |       |        |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>127.0%</td> <td>25.0%</td> <td>31.9%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 127.0% | 25.0% | 31.9%  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 127.0%   | 25.0% | 31.9%  |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 090304 - Realizar actividades de participación ciudadana para el seguimiento a la ejecución de los proyectos |       |        |  | <p>27/12/2019 - Se realizan 126 AV 2 para el cuarto trimestre</p> <p>31/10/2019 - Se reporta para el tercer trimestre el acumulado del año, toda vez que esta actividad no se había contemplado en la programación inicial del Plan, pero se evidencia que se requiere por que son las auditorías que hacen seguimiento al avance de los proyectos cuando cuentan con una ejecución del 50% o más de obra, permitiendo controlar los avances o retrasos de la misma.</p> <p>Primer Trimestre:<br/>33 AV2 Realizadas<br/>Segundo Trimestre:<br/>64 AV 2 realizadas<br/>Tercer Trimestre:<br/>05 Av 2 realizadas</p>  |              |      |        |        |       |        |
|  |       |        |  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>111.2%</td> <td>15.0%</td> <td>16.7%</td> </tr> </tbody> </table>   | Cumplimiento | Peso | Aporte | 111.2% | 15.0% | 16.7%  |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte |  |   |              |      |        |        |       |        |
| 111.2%   | 15.0% | 16.7%  |  |   |              |      |        |        |       |        |



|  |   | <p>0904 - Lineamiento para el servicio de asistencia técnica</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>1.0%</td> <td>1.0%</td> </tr> </table>  | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 1.0%   | 1.0%         | <p>090401 - Conformar una mesa de trabajo, equipo de seguimiento a la mesa y formulación de cronograma de trabajo</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </table>  | Cumplimiento  | Peso         | Aporte | 100.0% | 50.0%  | 50.0%        | <p>10/07/2019 - Se realizó la metodología para la formulación de asistencia técnica de la DISH a través del documento que estima el proceso mediante el cual se gestionan las actividades necesarias para formular el plan de trabajo y definir el lineamiento de asistencia técnica de la DISH.</p> <p>12/04/2019 - Se conformó la mesa de trabajo el 21 de marzo y se realizó reunión de seguimiento para definición de criterios para el lineamiento.</p>   |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
|--|---|---|--------------|--------|--------|--------|--|--------------|--|---|--------------|--------|--------|--|--------------|--|--------------|--------|--------|--------|---|-------|--------------|------|--------|--------|-------|-------|--------------|------|--------|--------|--------|-------|
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 1.0%  | 1.0%  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 50.0%   | 50.0%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
|  |   | <p>090402 - Definir mecanismos y herramientas para la formulación de proyectos en cumplimiento de la normatividad vigente</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 25.0%  | 25.0%        | <p>090403 - Construcción o definición del manual</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </table>   | Cumplimiento  | Peso         | Aporte | 100.0% | 25.0%  | 25.0%        | <p>31/10/2019 - El avance para el tercer trimestre es de un 100% en la definición de las herramientas por que se logró finalizar los documentos correspondientes a lineamientos de mesa técnica, manual de interventoría, manual de sostenibilidad, y los manuales de infraestructura y Mejoramiento de Vivienda para parte de la nueva actividad propuesta y se requirió que las modificaciones y ajustes de los manuales operativos que recogen los enfoques de infraestructura social y mejoramientos de vivienda, deban ser una prioridad con el fin de tener claridad en los alcances de los proyectos que se ejecuten bajo cada línea. Es así como los cambios establecidos dentro de la Dirección exponen la necesidad de fortalecer los manuales operativos de los programas principales (Casa Digna Vida Digna e Infraestructura), estos documentos se constituyen como la base para una nueva actividad lo que cambia la metodología trabajada para el lineamiento de asistencia técnica herramientas que permiten la ejecución de proyectos. Por lo anterior, se propone un nuevo producto que reemplace estas actividades.</p> <p>10/07/2019 - Teniendo en cuenta los planes de trabajo establecidos en la metodología trabajada para el lineamiento y los pesos porcentuales dados a cada herramienta que permitirá la formulación de proyectos, el avance para el segundo trimestre es de un 57% en la definición de las herramientas con la aprobación final de lineamientos, manuales y guías con sus respectivos formatos.</p> <p>12/04/2019 - Para este periodo no aplica reporte, se estableció en 0%</p> <p>31/10/2019 - Para este periodo se reporta un avance de 70% (Acumulado 100%) por que se finalizó el manual en su versión borrador el cual finalmente será la base del nuevo manual operativo del programa de infraestructura que se verá reflejado en la nueva actividad 0905 Construcción y mejoramiento de los manuales o guías para definir las pautas de la planeación, ejecución, seguimiento y cierre de los proyectos de la DISH.</p> <p>10/07/2019 - Se tiene un avance de un 30% en la construcción del manual con una primera versión de tres, revisada y trabajada con los involucrados del proceso.</p> <p>12/04/2019 - Para este periodo no aplica reporte, se estableció en 0%</p> <p>090404 - Diseño del Piloto</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>0.0%</td> <td>0.0%</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>0905 - Lineamientos operativos para el desarrollo estratégico de los programas de Mejoramiento de Vivienda e Infraestructura Social</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>50.0%</td> <td>9.0%</td> <td>4.5%</td> </tr> </table> <p>09501 - Construcción y mejoramiento de los manuales o guías para definir las pautas de la planeación, ejecución, seguimiento y cierre de los proyectos de la DISH.</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>50.0%</td> <td>100.0%</td> <td>50.0%</td> </tr> </table> <p>31/10/2019 - Avances para el periodo: 50% de avance en el primer borrador del MANUAL OPERATIVO PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE HABITABILIDAD (MCH) 50% de avance en el borrador del MANUAL OPERATIVO PROGRAMA FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y HABITAT PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL A NIVEL NACIONAL-FP - NACIONAL</p> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 0.0%   | 0.0%                                      | 0.0%  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 50.0%  | 9.0%  | 4.5%  | Cumplimiento | Peso | Aporte | 50.0%  | 100.0% | 50.0% |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 25.0%   | 25.0%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 25.0%   | 25.0%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 0.0%   | 0.0%  | 0.0%  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 50.0%  | 9.0%  | 4.5%  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 50.0%  | 100.0%  | 50.0%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| <p>Obj3 - Liderar las Políticas Públicas de Inclusión social orientadas a la superación de la pobreza y a la equidad social.</p>   | <p>Ea5 - Prosperidad Social posiciona la Ruta Institucional de Superación de la Pobreza en la Mesa de Equidad para articular la oferta social del Estado</p> <p>0104 - Focalización de Hogares UNIDOS referidos para la gestión de oferta externa</p> | <p>010401 - Referir Hogares UNIDOS para la gestión de oferta externa de acuerdo a la necesidad</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </table>                            | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 25.0%  | 25.0%        | <p>26/12/2019 - Por la naturaleza de esta actividad la cual consiste en atender las solicitudes de listados de focalización hechas por diferentes dependencias de la entidad o entidades estas durante el IV trimestre se atendió el total de solicitudes. Se adjunta como soporte tres archivos en excel los cuales corresponden a:<br/>1. Focalización, Colombia, mayor, 1-13-2019 Listado de hogares elegibles para recibir el programa Colombia Mayor. Este listado tiene como objetivo ofrecer insumos a DNP y el programa Colombia Mayor para incluir la marca Unidos como elemento prioritario dentro del proceso de expansión del programa que se realiza desde el próximo año.<br/>2. Selección, Tambores, Montebano, 29/10/19 Listado de hogares elegibles para la recepción del Mannaapricé en el municipio de Montebano, en el marco del piloto Unidos 2019.<br/>3. Primera instancia, 17/12/19 Listado de niños elegibles para entrar a la lista de espera para atención del CDI por parte de ICBF</p> <p>10/10/2019 - El cumplimiento de esta actividad se da por la demanda de solicitudes de focalización gestionadas. Para este trimestre, se adjuntan 4 tipos de insumos:<br/>1. resoluciones las cuales responden a la focalización para el Programa de Subsidio Familiar de Vivienda en Especial (SFVFE) del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio; este proceso se formaliza a través de Resoluciones en donde se fijan los listados definitivos.<br/>2. Cruce de potenciales beneficiarios para ser atendidos con donaciones<br/>3. Cruce de potenciales beneficiarios para el programa de empleabilidad.<br/>4. Cruce de potenciales beneficiarios para la oferta institucional del estado.</p> <p>10/07/2019 - El cumplimiento de esta actividad se da por la demanda de solicitudes de focalización gestionadas. Para este trimestre, se adjuntan 4 tipos de insumos:<br/>1. 32 solicitudes de focalización, cuyo resultado fueron 32 resoluciones las cuales responden a la focalización para el Programa de Subsidio Familiar de Vivienda en Especial (SFVFE) del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio; este proceso se formaliza a través de Resoluciones en donde se fijan los listados definitivos. Adicional, se adjunta el proyecto de resolución conjunta con el Ministerio de Vivienda, mediante la cual se busca establecer los lineamientos de priorización de los hogares potenciales beneficiarios y ordenes de selección de los hogares beneficiarios del Subsidio Familiar de Vivienda 100% en Especial.<br/>2. Cruce de potenciales beneficiarios SFVFE.<br/>3. Plan de Trabajo con el ICBF para el cruce de base de datos con el fin de identificar la población vulnerable a ser atendida por los programas del ICBF.<br/>4. Resolución 01690 de 19 de junio de 2019 "Por la cual se crea y reglamenta el funcionamiento de la mesa de focalización del sector de la Inclusión Social y la Reconciliación"</p> <p>15/04/2019 - Esta actividad que responde a la demanda que se desarrolle de programas externos de la entidad da alcance para la definición de los procesos que el GIT de Focalización acompaña técnicamente para la focalización de algunos bin o servicio que beneficia a la población objetivo de Prosperidad Social.</p> <p>En ese sentido el alcance de este reporte corresponde a los procesos de focalización que se realizan para el Programa de Subsidio Familiar de Vivienda en Especial (SFVFE) del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio; este proceso se formaliza a través de Resoluciones en donde se fijan los listados definitivos. Se adjunta un soporte de 35 Resoluciones gestionadas.</p> | <p>10/07/2019 - Para la construcción y entrada en funcionamiento de la Mesa de Equidad, la DGAOS en sesiones de trabajo conjunto con el DNP elaboró el documento de lineamientos de la Mesa de Equidad el cual se encuentra avalado por la Subdirección de Pobreza. Para esto, se adjuntan dos soportes:<br/>1. Documento de lineamientos validado. El documento tiene como objetivo presentar la propuesta de construcción y funcionamiento de la Mesa de Equidad a partir de la apuesta descrita en las bases del Plan Nacional de Desarrollo y la mesa de equidad.<br/>2. Propuesta de decreto reglamentario. Actualmente se encuentra en revisión por parte de la Oficina Asesora Jurídica. Con este se busca definir las reglas de organización y funcionamiento de la Mesa de Equidad.</p> <p>15/04/2019 - Con oportunidad de adelantar lineamientos e insumos técnicos con miras al diseño de la Mesa de Equidad, La SOGP ha venido acompañando al equipo líder de la Dirección de Gestión y Articulación de la Oferta Social (DGAOS) la reorientación del documento en construcción.<br/>Por lo tanto las fuentes de verificación para dar alcance a esta actividad se describen a continuación:<br/>1. Reorientación a la propuesta de "Estructura del documento con la propuesta técnica de Prosperidad Social para el diseño y puesta en marcha de la mesa de equidad" adelantado por la DGAOS.<br/>2. Correo recibido por el enlace de la DGAOS que da cuenta del recibido del proceso de observaciones realizadas por el equipo de la SOGP.</p> <p>25/12/2019 - Para dar cumplimiento y cierre a esta actividad se adjunta informe de seguimiento sobre la operacionalización de la Mesa de Equidad durante el IV trimestre. Se adjunta documento Informe en word y acta de la segunda sesión realizada el 15 de octubre, presidida por el Señor Presidente, Juan David Márquez.</p> <p>10/10/2019 - Para dar cumplimiento a esta actividad se adjunta informe de seguimiento al funcionamiento de la Mesa de Equidad con corte a 30 de septiembre, resaltando los principales hitos. Adicional, se adjuntan 4 anexos que corresponden a:<br/>1. Propuesta de funcionamiento de la mesa<br/>2. Propuesta de decreto reglamentario<br/>3. Lanzamiento de la mesa de equidad<br/>4. Presentación de Sesión técnica sobre generación de ingresos</p> <p>0207 - Creación y funcionamiento de la Mesa de Equidad.</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </table> <p>020701 - Creación de Propuesta Técnica de la Mesa de Equidad.</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>40.0%</td> <td>40.0%</td> </tr> </table> <p>020702 - Construcción de la propuesta del decreto reglamentario de la mesa de equidad.</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </table> <p>020703 - Instalación mesa de equidad - Sesión de trabajo</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>30.0%</td> <td>30.0%</td> </tr> </table> <p>0701/2020 - Se desarrollaron gestiones con algunas dependencias para acompañar metodológicamente el proceso de rediseño de los siguientes programas:<br/>DNP: 1) Elaboración documento propuesta del CONPES Emprendimiento Inclusivo fundamentado en la ruta de superación de la pobreza de Prosperidad Social con la herramienta teams.<br/>2) Con base en una propuesta de tabla de contenido para el documento de lineamientos sobre habitabilidad de PS, se realizaron reuniones con grupos de trabajo de DNP, FESIT y Focalización, con el fin de definir responsabilidades de aportes. El GIT de FyE, promovió ensamble para tener una versión preliminar del mismo, agregando un diagnóstico sobre las privaciones de habitabilidad teniendo como referente IPM para la población sujeto de atención de PS. Adicionalmente, se hicieron comentarios al DNP de habitabilidad de los hogares Unidos.<br/>Unidos: 1) Elaboración del documento Ruta de Superación de la Pobreza, en colaboración con las áreas misionales de la Entidad a través de la herramienta Teams. 2) El documento elaborado fue el insumo para realizar la presentación y foro "Superación de pobreza" Jóvenes en acción; se acompañó la socialización de la propuesta de rediseño de Jóvenes en Acción.<br/>BES: Se realizaron comentarios a la Guía del programa Superando Barreras y al piloto de empleabilidad que se implementará en el marco del piloto de Bono de Ingreso Social.<br/>Modelo Gestión regional: Acompañamiento a la definición del plan de acción de la dirección regional y definición de lineamientos para las regiones en el marco de la ruta de superación de la pobreza.</p> <p>03/10/2019 - Se desarrollaron gestiones con algunas dependencias para acompañar metodológicamente el proceso de rediseño de los siguientes programas:<br/>Unidos: Se acompañó el diseño de la matriz de consistencia y estudios previos de la evaluación del piloto Unidos.<br/>Familias en Acción: 1) Acompañamiento al taller de recomendaciones de la Evaluación de Familias en Acción que orienta acciones de rediseño del programa. 2) Acompañamiento en la elaboración de la primera versión del documento para incorporación del enfoque de género en los rediseños de los programas de la DTMC.<br/>Jóvenes en acción: Acompañamiento al equipo de Jóvenes en Acción en la elaboración de una propuesta de rediseño. Apoyo con cruces de información y observaciones a los documentos enviados.<br/>Modelo Gestión regional: Se elaboró el diagnóstico de articulación nación territorio, la cadena de valor del modelo de gestión regional y un modelo de cuestionario para la Oficina de Gestión Regional.</p> <p>29/06/2019 - "Se desarrollaron gestiones con las siguientes dependencias para acompañar metodológicamente el proceso de rediseño de los siguientes programas:<br/>DNP: 1) En el marco de los componentes de programas adscritos a la DNP (FEST y ReLa), se inició la tarea de elaborar lineamientos sobre el tema de Habitabilidad, proponiéndose un plan de trabajo que ya está desarrollando la primera actividad propuesta. Además de la matriz de inventario documental, se llevó a cabo reunión interregional con participación de personas pertenecientes a los GIT de Mejoramiento Continuo y Formulación y Evaluación. También se interactuó con el arquitecto Juan Carlos Murillo, del GIT de Articulación de Oferta Pública, con el fin de resolver inquietudes sobre el estudio de articulación de la Dirección de Habitabilidad de los hogares pertenecientes a la Estrategia Hábitat." 3) Rediseño metodológico</p> | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0%   | 25.0%        | 25.0%  | Cumplimiento | Peso   | Aporte | 100.0% | 40.0%                                     | 40.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0% | 30.0% | Cumplimiento | Peso | Aporte | 100.0% | 30.0%  | 30.0% |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 25.0%   | 25.0%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 25.0%   | 25.0%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 40.0%   | 40.0%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 30.0%   | 30.0%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 30.0%   | 30.0%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| <p>Cumplimiento global</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>33.3%</td> <td>33.3%</td> </tr> </table> | Cumplimiento  | Peso  | Aporte       | 100.0% | 33.3%  | 33.3%  | <p>Cumplimiento global</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>100.0%</td> <td>100.0%</td> </tr> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte  | 100.0%       | 100.0% | 100.0% | <p>Cumplimiento global</p> <table border="1"> <tr> <th>Cumplimiento</th> <th>Peso</th> <th>Aporte</th> </tr> <tr> <td>100.0%</td> <td>25.0%</td> <td>25.0%</td> </tr> </table> | Cumplimiento | Peso   | Aporte       | 100.0% | 25.0%  | 25.0%  | <p>1301 - Instrumentos de formulación</p> |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 33.3%   | 33.3%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 100.0%  | 100.0%  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| Cumplimiento   | Peso  | Aporte  |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |
| 100.0%   | 25.0%   | 25.0%   |              |        |        |        |  |              |  |   |              |        |        |  |              |  |              |        |        |        |   |       |              |      |        |        |       |       |              |      |        |        |        |       |

